

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития  агропромышленного комплекса**

**Забайкальского края**

В соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_48) определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития  агропромышленного комплекса Забайкальского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Губернатор Забайкальского края | А.М.Осипов |

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Забайкальского края

**ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития  агропромышленного комплекса Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития  агропромышленного комплекса Забайкальского края (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Забайкальского края в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) как получателя бюджетных средств в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства Забайкальского края и регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат для пополнения активов Фонда поддержки и развития  агропромышленного комплекса Забайкальского края (далее – Фонд) на выдачу займов сельскохозяйственным потребительским кредитным кооперативам.

4. Фонд должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения между Министерством и Фондом о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) у Фонда отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

5. Размер субсидий определяется в пределах средств, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период для предоставления субсидий.

6. Субсидии предоставляются на заявительной основе.

7. Для получения субсидий Фонд представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидий по форме согласно [приложению](#sub_47) к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов Фонда.

Представленные документы должны быть заверены печатью, подписью руководителя Фонда или лица, действующего от имени руководителя Фонда.

8. Министерство:

1) в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в [пункте 7](#sub_13) настоящего Порядка, регистрирует их в журнале регистрации документов;

2) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы и сведения:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) сведения о наличии или отсутствии у Фонда (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения) задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период на дату запроса;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 7](#sub_13) настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий;

4) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [подпункте 3](#sub_18) настоящего пункта, направляет уведомление Фонду о предоставлении субсидий или об отказе в их предоставлении. Уведомление о принятом решении направляется посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

9. Документы и сведения, указанные в [подпункте 2 пункта 8](#sub_17) настоящего Порядка, Фонд вправе представить по собственной инициативе.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации в представленных Фондом документах;

3) несоответствие Фонда требованиям, установленным [пунктом 4](#sub_8) настоящего Порядка;

4) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период Министерству для предоставления субсидий;

5) получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован Фондом в установленном порядке.

11. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий между Министерством и Фондом заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, устанавливаемой Министерством финансов Забайкальского края.

12. В Соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидий, включаемые в Соглашение в соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) реквизиты счета Фонда, на который планируется перечисление субсидий;

3) показатели результативности предоставления субсидий;

4) обязательства Фонда представлять в Министерство отчетность:

а) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в порядке и сроки, устанавливаемые Министерством в Соглашении;

б) о достижении показателей результативности предоставления субсидий в порядке, сроки и по формам, устанавливаемым Министерством в Соглашении.

13. Министерство не позднее 30-го числа месяца подписания Соглашения формирует и представляет в Министерство финансов Забайкальского края предложения по включению в кассовый план бюджета Забайкальского края средств на предоставление субсидий.

 Министерство финансов Забайкальского края утверждает кассовый план бюджета Забайкальского края на соответствующий месяц и доводит его до Министерства в установленном порядке.

14. Министерство на основании Соглашения в течение 3 рабочих дней после доведения утвержденного кассового плана бюджета Забайкальского края формирует в соответствии с ним заявку на финансирование субсидий и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование субсидий, в соответствии с утвержденным кассовым планом бюджета Забайкальского края в установленном порядке в течение 30 рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет на лицевой счет Министерства субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств от Министерства финансов Забайкальского края перечисляет их Фонду.

16. Фонд несет ответственность за недостоверность информации и документов, представляемых им в Министерство для получения субсидий, а также за нецелевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. Средства субсидий подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в случае нарушения Фондом условий, целей и порядка их предоставления, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края.

19. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в [пункте 18](#sub_41) настоящего Порядка, принимает решение о возврате субсидий и направляет Фонду требование об их возврате.

20. Фонд в установленном Соглашением порядке в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидий обязан перечислить указанные в нем суммы на счет Министерства.

21. В случае наличия у Фонда в отчетном финансовом году остатков средств субсидий они могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий, предусмотренных [пунктом 3](#sub_3) настоящего Порядка, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Забайкальского края решения о наличии потребности в указанных средствах (далее - решение о наличии потребности).

Возможность использования остатков средств субсидий в отчетном финансовом году включается в Соглашение.

Для получения решения о наличии потребности Фонд представляет в Министерство пояснительную записку с обоснованием потребности в остатках средств субсидий.

21. В случае образования в отчетном финансовом году остатков средств субсидий и отсутствия решения о наличии потребности Фонд в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года возвращает остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в бюджет Забайкальского края.

22. В случае невозврата неиспользованных остатков средств субсидий в срок, указанный в [пункте 21](#sub_44) настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней направляет Фонду требование о возврате остатков субсидий.

23. В случае неисполнения Фондом требований, предусмотренных [пунктами 20](#sub_43), [22](#sub_45) настоящего Порядка, взыскание средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к [Порядку](#sub_48) определения объема
и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития агропромышленного комплекса

ФОРМА

Министерство сельского хозяйства Забайкальского края

**Заявление
на получение субсидий из бюджета Забайкальского края**

 Фонд поддержки и развития агропромышленного комплекса в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), должность руководителя)

ознакомившись с условиями Порядка определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий для пополнения активов Фонда поддержки и развития агропромышленного комплекса, просит предоставить субсидии на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субсидий в соответствии с целями ее предоставления)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Данные об учредителях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование учредителей, ИНН учредителей | Доля в уставном капитале |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

 Дата и место государственной регистрации в качестве юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основной государственный регистрационный номер записи государственной регистрации юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Реквизиты свидетельства о государственной регистрации:

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты:

Р/с \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический и почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо (должность, Ф.И.О. (при наличии), телефон, адрес электронной почты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подтверждаю, что Фонд поддержки и развития агропромышленного комплекса Забайкальского края не находится в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства.

 В случае принятия решения о предоставлении субсидий обязуюсь в 10-дневный срок заключить Соглашение о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой Министерства финансов Забайкальского края.

 Достоверность представленных сведений гарантирую.

 Перечень прилагаемых документов (с указанием количества листов):

1. Копии учредительных документов.

2. Иные документы на усмотрение заявителя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О. (при наличии)

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_