

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

# Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

В соответствии с [частью 2 статьи 78](garantF1://12012604.782) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденными [постановлением](garantF1://73423908.0) Правительства Российской Федерации от 6 февраля   
2021 года № 118, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

# 1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_65) предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

2. [Подпункт](#sub_84) 5 пункта 6 Порядкапредоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденного настоящим постановлением, действует на период действия [постановления](garantF1://70070244.0) Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3. [Подпункт 3 пункта](#sub_80) 7 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденного настоящим постановлением, в части соответствия результатов предоставления субсидии типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации в целях мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, применяется при предоставлении субсидий начиная с 1 января 2022 года.

Губернатор Забайкальского края А.М.Осипов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства Забайкальского края

**ПОРЯДОК**

# предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

(далее - субсидии), в целях реализации основного мероприятия «Региональный проект «Экспорт продукции АПК», предусмотренного [подпрограммой](garantF1://19877290.712) «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» [государственной программы](garantF1://19877290.100000) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной [постановлением](garantF1://19877290.0) Правительства Забайкальского края   
от 25 апреля 2014 года № 237 (далее - Региональный проект, государственная программа), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, ответственность за их нарушение, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее - Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, в целях реализации мероприятий Регионального проекта.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией зерновых культур, по ставке на 1 тонну реализованных зерновых культур.

4. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.0) Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие на дату представления документов на получение субсидии критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным [статьей 3](garantF1://12051309.3) Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ   
«О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12031702.0)   
от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее соответственно - сельскохозяйственные товаропроизводители, заявители, получатели субсидий), и следующим требованиям:

1) осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) юридические лица - не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели - не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на мероприятия и цели, указанные в [пункте 1](#sub_1) настоящего Порядка;

6) осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур), ее первичную и последующую (промышленную) переработку и (или) реализацию.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидий между Министерством и получателем субсидий (далее - соглашение);

2) отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.0) Российской Федерации о налогах и сборах;

3) осуществление получателем субсидий деятельности по производству сельскохозяйственной продукции (зерновых культур), ее первичной и последующей (промышленной) переработке и (или) реализации;

4) достижение получателем субсидии в отчетном финансовом году значения результата использования субсидии в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством и получателем субсидий (начиная с 1 января 2021 года);

5) отсутствие в предыдущем году фактов привлечения получателя субсидии к административной ответственности за нарушения при проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 185 [Правил](garantF1://70070244.0) противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября   
2020 года № 1479.

7. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидий, установленные [статьей 78](garantF1://12012604.78) Бюджетного кодекса Российской Федерации, условие о согласии получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

2) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия;

3) результаты предоставления субсидий, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам государственной программы и типовым результатам предоставления субсидий, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы, а также сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

4) показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы;

5) сроки и формы предоставления получателем субсидий отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

8. Ставки субсидий, выплачиваемых за счет средств бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, утверждаются правовым актом Министерства в течении 10 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанной в пункте 13 настоящего Порядка, в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований. После утверждения соответствующий правовой акт публикуется на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (http://право.забайкальскийкрай.рф).

9. Расчет размера субсидий для i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя (). края на текущий финансовый год определяется по формуле:



, где:



- объем реализованных зерновых культур i-ым сельскохозяйственным товаропроизводителем;



- ставка субсидий на 1 тонну реализованных зерновых культур.



10. К затратам, связанным с производством и реализацией зерновых культур, на возмещение которых предоставляются субсидии, относятся:

1) приобретение материальных и материально-технических ресурсов;

2) оплата услуг, связанных с производством и реализацией зерновых культур.

11. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, источником которых стали субсидии, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем в Министерство при сдаче годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя за предыдущий год (начиная с 1 января 2021 года) по формам и в сроки, утвержденные Министерством.

12. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель, соответствующий категории, требованиям и условиям, указанным в [пунктах 5](#sub_11) и [6](#sub_18) настоящего Порядка, представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме согласно [приложению № 1](#sub_62) к настоящему Порядку, подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидий лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

3) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.0) Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 60 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов для предоставления субсидии (представляется заявителем по собственной инициативе);

5) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом заявителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

6) справку для расчета размера субсидии по форме согласно [приложению № 2](#sub_63) к настоящему Порядку;

7) сведения об объемах произведенных и реализованных зерновых культур собственного производства;

8) документы, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной [квалифицированной электронной подписью](garantF1://12084522.54) руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и его печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов - усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Срок окончания приема документов - не позднее 1 декабря текущего года.

13. Министерство:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидии;

2) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документы, указанные в [подпункте 3 пункта 12](#sub_33) настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.0) Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [12](#sub_41) настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении субсидии посредством включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей - получателей субсидий (далее - реестр), утверждаемый Министерством, либо отказывает в предоставлении субсидии;

в) заключает с заявителем, включенным в реестр, соглашение;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов;

4) в случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет нарочным или посредством почтового отправления письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

14. Министерство отказывает заявителю во включении его в реестр получателей субсидии и в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия заявителя категориям и требованиям, указанным в [пункте 5](#sub_11) настоящего Порядка, и условиям, указанным в [пункте 6](#sub_18) настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 12](#sub_41) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в [подпункте 3 пункта 1](#sub_33)2 настоящего Порядка);

3) установления факта недостоверности представленной получателем субсидий информации, в том числе расхождение данных, отраженных в представленных заявлении и документах, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности;

4) получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в [подпункте 3 пункта 1](#sub_33)2 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](garantF1://10800200.0) Российской Федерации о налогах и сборах;

5) истечения срока подачи документов, определенного [пунктом 12](#sub_41) настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Министерство финансов на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

16. В случае увеличения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии за счет их перераспределения Министерство в течение 20 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей об увеличении бюджетных ассигнований и предоставлении им дополнительных субсидий путем размещения информации об этом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на основании реестра получателей субсидии, утвержденного в соответствии с [подпунктом «б» подпункта 3 пункта 1](#sub_73)2 настоящего Порядка, направляет дополнительные субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с [пунктом 16](#sub_53) настоящего Порядка.

17. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов согласовывает с получателем субсидий новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

18. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

В случае, если получателем субсидии не достигнуты результаты, предоставления субсидий, указанные в соглашении (за исключением недостижения показателей в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы), Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. При этом объем средств, подлежащих возврату (), рассчитывается по формуле:



, где:



- размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, рублей;



- коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения результата использования субсидий, %.



20. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования, определенного пунктом 19 настоящего Порядка, перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с [пунктом 2](#sub_57)0 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

24. Министерство после окончания финансового года в срок до 31 марта текущего года оценивает достижение результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективность использования средств субсидий и представляет в Министерство финансов в срок до 15 апреля текущего года отчет о достижении результатов предоставления субсидий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства

Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного

товаропроизводителя)

# Заявление о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ИНН](garantF1://12034853.1000)/КПП[\*](#sub_70) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[БИК](garantF1://455333.0) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить субсидию

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об ответственности установленной законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии отчества)

Главный бухгалтер[\*\*](#sub_71) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии отчества)

М.П.[\*\*\*](#sub_72)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

\*\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\*\*\* Оттиск печати ставится при наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным производителям из бюджета Забайкальского края, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

ФОРМА

**Справка  
для расчета размера субсидии на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(получатель субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| пп/п | Наименование зерновых культур | Количество планируемых к производству и отгрузке и (или) реализации зерновых культур, тонн |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии отчества)

Главный бухгалтер[\*](#sub_66) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. (при наличии отчества)

М.П.[\*\*](#sub_67)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\*\* Оттиск печати ставится при наличии печати.