



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 мая 2022 года

г. Чита

№ 163

**О внесении изменений в постановление Правительства
Забайкальского края от 12 апреля 2021 года № 110**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2021 года № 110 «Об определении размера, порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой в 2021–2023 годах, формы социального контракта» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Забайкальского края от 3 сентября 2021 года № 339).

2. Действие подпункта 4, подпунктов «а» и «в» подпункта 8 пункта 2 прилагаемых изменений распространить на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Губернатор Забайкальского края



 А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края

от 6 июля 2022 года № 163

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2021 года № 110 «Об определении размера, порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой в 2021-2023 годах, формы социального контракта»

1. Постановляющую часть дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Определить перечень типовых трудных жизненных ситуаций согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.».

2. В приложении № 1 к указанному постановлению:

1) в подпункте 5 пункта 4 слова «в любой из образовательных организаций, самостоятельно выбранных из банка образовательных программ» заменить словами «в любой из самостоятельно выбранных образовательных организаций»;

2) подпункт 4 пункта 9 дополнить предложением следующего содержания: «Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год.»;

3) в пункте 11:

а) в подпункте 3 слова «20 процентов» заменить словами «25 процентов»;

б) в подпункте 4 слова «30 процентов» заменить словами «25 процентов»;

4) в пункте 16:

а) в подпункте 1:

в подпункте «а» слова «за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта» заменить словами «на год осуществления такой выплаты»;

в подпункте «в» слова «за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта» заменить словами «на год осуществления такой выплаты»;

б) в подпункте 4 слова «за второй квартал года, предшествующего году заключения социального контракта» заменить словами «на год осуществления такой выплаты»;

5) пункт 17 признать утратившим силу;

б) абзац первый подпункта 3 пункта 39 изложить в следующей редакции:

«3) неисполнение мероприятий программы социальной адаптации без уважительных причин. К уважительным причинам неисполнения мероприятий программы социальной адаптации относятся:»;

7) дополнить пунктом 41¹ следующего содержания:

«41¹. В случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимися уважительными в соответствии с подпунктом 3 пункта 39 настоящего Порядка, с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства, уполномоченный орган прекращает предоставление денежной выплаты и (или) возмещение расходов, а также досрочно расторгает с таким получателем социальной помощи социальный контракт.

В случае расторжения социального контракта по обстоятельствам, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня расторжения ранее заключенного социального контракта с получателем социальной помощи.»;

8) в пункте 52:

а) в подпункте 2 слова «за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта» заменить словами «на год осуществления такой выплаты»;

б) подпункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем социальной помощи дней стажировки;»;

в) в подпункте 4 слова «за II квартал года, предшествующего году заключения социального контракта» заменить словами «на год осуществления такой выплаты»;

9) в пункте 54 слова «и органами местного самоуправления» заменить словами «, органами местного самоуправления и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

10) в пункте 57:

а) в подпункте 1 слова «и органами местного самоуправления» заменить словами «, органами местного самоуправления и организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

б) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) направлять получателя социальной помощи в организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при

необходимости также направлять получателя социальной помощи на прохождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимого организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы.»;

11) в пункте 58:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, получить лицензии на программное обеспечение и (или) на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;»;

б) подпункт 4 дополнить словами «, а также в случае выявления уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем социальной помощи денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта»;

12) пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта уполномоченный орган обязан:

1) осуществлять денежную выплату получателю социальной помощи (ежемесячно или единовременно) в целях осуществления иных мероприятий, направленных на преодоление получателем социальной помощи трудной жизненной ситуации, в соответствии с условиями социального контракта;

2) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации.»;

13) в пункте 75 слова «в банке образовательных программ, утвержденном уполномоченным органом» исключить;

14) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Забайкальского края
от 12 апреля 2021 года № 110

ФОРМА

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

_____ «__» _____ 20__ г.
(место заключения)

Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, и гражданин _____, данные документа, удостоверяющего личность _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», заключили настоящий Социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет Социального контракта

1.1. Предметом настоящего Социального контракта является оказание государственной социальной помощи Получателю и членам его семьи, а также сотрудничество между Уполномоченным органом и Получателем по реализации программы социальной адаптации в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 12 апреля 2021 года № 110 «Об определении размера, порядка назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой в 2021-2023 годах, формы социального контракта» в целях стимулирования активных действий Получателя (и членов его семьи) по преодолению трудной жизненной ситуации.

1.2. Программа социальной адаптации является неотъемлемой частью настоящего Социального контракта.

2. Права и обязанности Получателя

2.1. Получатель имеет право:

2.1.1. на получение государственной социальной помощи в виде, указанном в пункте 3.2 настоящего Социального контракта;

2.1.2. на получение необходимой информации в Уполномоченном органе по вопросам исполнения мероприятий программы социальной адаптации.

2.2. Получатель обязан:

2.2.1. исполнять программу социальной адаптации в полном объеме;

2.2.2. представлять в Уполномоченный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на исполнение мероприятий программы социальной адаптации, в течение двух недель со дня наступления указанных обстоятельств;

2.2.3. представить в Уполномоченный орган объяснение в письменной форме о причинах неисполнения мероприятий программы социальной

адаптации в случае их неисполнения;

2.2.4. в случае неисполнения условий настоящего Социального контракта возместить Уполномоченному органу денежные средства, полученные в виде государственной социальной помощи;

2.2.5. взаимодействовать со специалистом Уполномоченного органа, осуществляющим сопровождение настоящего Социального контракта, представлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

2.2.6. не препятствовать проверке представленных сведений и обследованию бытовых условий представителями Уполномоченного органа.

3. Права и обязанности Уполномоченного органа

3.1. Уполномоченный орган имеет право:

3.1.1. принимать участие в работе комиссии по организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основании настоящего Социального контракта (далее – комиссия) при обследовании жилищно-бытовых условий Получателя;

3.1.2. осуществлять контроль, в том числе запрашивать от Получателя любую информацию о реализации мероприятий программы социальной адаптации;

3.1.3. прекращать оказание государственной социальной помощи в случаях, предусмотренных законодательством.

3.2. Уполномоченный орган обязан:

3.2.1. в соответствии с программой социальной адаптации оказывать Получателю государственную социальную помощь в виде

(указывается вид государственной социальной помощи)

в размере _____ на период _____;

3.2.2. осуществлять сопровождение Получателя по реализации мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.3. осуществлять взаимодействие с комиссией для реализации мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.4. осуществлять контроль за исполнением Получателем мероприятий программы социальной адаптации;

3.2.5. рассмотреть необходимость продления срока действия настоящего Социального контракта, учитывая рекомендации комиссии в случае невыполнения Получателем мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам;

3.2.6. составить акт о выполнении (невыполнении) Получателем мероприятий программы социальной адаптации и направить данный акт в

комиссию и Уполномоченный орган.

4. Ответственность сторон

4.1. Получатель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность содержащихся в них сведений, а также за использование не по целевому назначению денежных средств, полученных по настоящему Социальному контракту.

4.2. Уполномоченный орган несет ответственность за оказание Получателю государственной социальной помощи в объеме, утвержденном программой социальной адаптации.

5. Прочие положения

5.1. Настоящий Социальный контракт вступает в силу с даты подписания и действует до _____.

5.2. Продление срока действия настоящего Социального контракта оформляется дополнительным соглашением по решению Уполномоченного органа.

5.3. Настоящий Социальный контракт может быть досрочно расторгнут Уполномоченным органом до истечения срока, указанного в пункте 5.1 настоящего Социального контракта, в следующих случаях:

5.3.1. переезд получателя на постоянное место жительства за пределы территории Забайкальского края;

5.3.2. изменение сведений, являющихся основанием для назначения и оказания государственной социальной помощи на основании настоящего Социального контракта;

5.3.3. невыполнение условий настоящего Социального контракта;

5.3.4. установление факта нецелевого расходования гражданином денежных средств.

5.4. В случае принятия решения о прекращении настоящего Социального контракта Уполномоченный орган обязан уведомить об этом Получателя путем направления уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении настоящего Социального контракта.

5.5. В случае принятия решения о досрочном расторжении настоящего Социального контракта Уполномоченный орган обязан уведомить об этом Получателя путем направления уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о расторжении настоящего Социального контракта.

6. Заключительные положения

6.1. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Социального контракта должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу,

телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон.

6.2. Настоящий Социальный контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Подписи сторон

| | |
|---|---|
| Уполномоченный орган _____ (Фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (дата) | Получатель _____ (Фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____ (дата) |
|---|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ к социальному контракту

ПРОГРАММА социальной адаптации

Уполномоченный орган _____
 Получатель _____ государственной _____ социальной _____ помощи: _____

(Фамилия, инициалы, адрес регистрации либо пребывания) _____

Дата начала действия социального контракта _____

Дата окончания действия социального контракта _____

Необходимые действия: _____

Дополнительная информация для безработных, ищущих работу (неработающих):

Фамилия, инициалы _____

| № п/п | Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-------|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

План мероприятий по социальной адаптации с _____ 20__ года по _____ 20__ года. (указать период)

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный специалист | Орган (учреждение), предоставляющий помощь, услуги | Отметка о выполнении | Результат (оценка) |
|-------|-------------|-----------------|--------------------------|--|----------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости населения _____
- с органом здравоохранения _____
- с органом образования _____
- в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства _____
- с органами местного самоуправления _____
- в сфере сельского хозяйства _____
- другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

Виды предоставляемой помощи:

| № п/п | Ежемесячная выплата | Единовременная выплата | Социальные услуги (психологическая помощь, медицинская помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.) | Помощь в натуральном виде |
|-------|---------------------|------------------------|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

В случае единовременной выплаты:

Смета затрат:

| № п/п | Наименование предмета расходов | Сумма (рублей) |
|-------|--------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | Итого | |

Заключение Комиссии об эффективности проведенных мероприятий:

С программой социальной адаптации ознакомлен (ознакомлена):

_____ / _____ / _____
 (дата) (подпись) (Фамилия, инициалы заявителя)

Члены комиссии:

| | |
|-----------|---------------|
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка) |
| _____ | _____ |
| (подпись) | (расшифровка) |

Дата « ____ » _____ 20__ г.».

_____»;

15) дополнить приложением № 3 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
 Забайкальского края
 от 12 апреля 2021 года № 110

**ПЕРЕЧЕНЬ
 типовых трудных жизненных ситуаций**

1. Инвалидность.
2. Неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом.
3. Отсутствие определенного места жительства.
4. Утрата (повреждение) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера.
5. Низкий уровень доходов от трудовой деятельности.
6. Задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг.
7. Потеря работы.

8. Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

9. Необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери их дееспособности.

_____».
