



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2022 года г. Чита

№ 242

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2022 году субсидии из бюджета Забайкальского края некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» на развитие казачье-кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2022 году субсидии из бюджета Забайкальского края некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» на развитие казачье-кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2022 году субсидии из бюджета Забайкальского края некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» на развитие казачье-кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления в 2022 году из бюджета Забайкальского края некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» (далее – Организация) субсидии на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятия «Проведение войсковых этапов и участие в финальных соревнованиях Всероссийской спартакиады допризывной казачьей молодежи и Всероссийской военно-спортивной игры «Казачий сполох» (далее – мероприятие) в рамках основного мероприятия «Предоставление субсидии некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» на развитие казачье-кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи» подпрограммы «Государственная поддержка развития казачества на территории Забайкальского края» государственной программы «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383 (далее соответственно – субсидия, Государственная программа), в том числе результаты предоставления субсидии.

2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных Законом Забайкальского края от 27 декабря 2021 года № 2007-ЗЗК «О бюджете Забайкальского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Закон о бюджете).

Сведения о субсидии, предусмотренной Законом о бюджете, размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала «Бюджет».

3. Субсидия предоставляется Администрацией Губернатора Забайкальского края (далее – Администрация), осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2022 год.

4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятия на 31 декабря 2022 года.

В соответствии с приложением № 1 к Государственной программе показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество детей, принявших участие в финальных соревнованиях Всероссийской спартакиады допризывной казачьей молодежи и Всероссийской военно-спортивной игры «Казачий сполох».

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения указанного результата, устанавливаются Администрацией в соглашении.

6. Субсидия предоставляется Организации на основании соглашения о предоставлении в 2022 году субсидии из бюджета Забайкальского края, заключенного между Администрацией и Организацией (далее – соглашение), дополнительного соглашения к соглашению.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

7. Соглашение должно предусматривать:

1) условия предоставления субсидии, в том числе обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) целевое назначение субсидии;

3) наименование мероприятия, на реализацию которого предоставляется субсидия;

4) порядок и сроки (периодичность) предоставления субсидии;

5) сроки использования субсидии;

6) расчетный или корреспондентский счет, открытый Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

7) результат предоставления субсидии и показатель, необходимый для достижения указанного результата, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

8) значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения указанного результата;

9) обязанность Организации в случае размещения информации о результатах, достигнутых в рамках реализации мероприятия, по предварительному согласованию с Администрацией указывать, что результаты деятельности Организации достигнуты за счет средств субсидии;

10) сроки, порядок и формы предоставления Организацией отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (по формам, определенным типовыми формами соглашений,

установленными Министерством финансов Забайкальского края), а также сроки и формы предоставления Организацией дополнительной отчетности (при необходимости);

11) обязательство по представлению сметы расходов, содержащей планируемый расчет общих затрат Организации на реализацию мероприятия (далее – смета);

12) порядок проведения проверок Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации:

Администрацией – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

13) обязательства Организации по возврату средств субсидии, использованных с нарушением порядка и условий предоставления субсидии, или не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии (далее – неиспользованная субсидия);

14) срок действия соглашения;

15) условия и порядок внесения изменений в соглашение, расторжения соглашения;

16) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

17) согласие Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них проверок:

Администрацией – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

18) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций в случаях, определенных настоящим Порядком.

8. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения:

1) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей;

2) не должна находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

3) не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных Организации субсидий из бюджета Забайкальского края;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации (при его наличии);

6) не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) не должна получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цель, установленную пунктом 1 настоящего Порядка.

9. Для получения субсидии Организация направляет в Администрацию заявку, включающую в себя:

1) заявление на предоставление субсидии в произвольной форме;

2) смету в произвольной форме;

3) справку о наличии у Организации расчетного или корреспондентского счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и действующего не менее пятнадцати календарных дней, и отсутствии задолженности по указанным счетам;

4) сведения об отсутствии Организации в реестре недобросовестных

поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (представляются по собственной инициативе);

5) справку о том, что Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем Организации или иным лицом, действующим от его имени, и скрепленную печатью (представляется по собственной инициативе);

б) справку налогового органа по месту нахождения Организации, подтверждающую отсутствие у Организации на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей (представляется по собственной инициативе).

В случае непредставления Организацией по собственной инициативе документов, указанных в подпунктах 4–6 настоящего пункта, Администрация запрашивает необходимые документы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, должны быть подписаны руководителем Организации или иным лицом, действующим от его имени, и заверены печатью.

11. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются Организацией в Администрацию нарочным либо по почтовому адресу Администрации посредством почтового отправления.

12. Заявка регистрируется Администрацией в день ее поступления.

13. Администрация в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) проверяет документы, представленные Организацией, на соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) устанавливает соответствие (несоответствие) Организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, по результатам которого:

а) в случае соответствия Организации требованиям принимает решение о предоставлении субсидии и утверждении представленной сметы, подготавливает проект соглашения и направляет его в двух экземплярах Организации для подписания;

б) в случае несоответствия Организации требованиям принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и утверждении представленной сметы, подготавливает обоснованный отказ в заключении соглашения и уведомляет об этом Организацию.

14. Решение, предусмотренное подпунктом «б» подпункта 2 пункта 13 настоящего Порядка, принимается в случае:

1) несоответствия представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установления факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Организацией;

3) несоответствия Организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, в том числе на основании полученного ответа государственного органа, органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа, необходимого для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

Решение, предусмотренное подпунктом «б» подпункта 2 пункта 13 настоящего Порядка, может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

15. Размер субсидии определяется на основании представленной сметы и не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации, на 2022 год.

16. Организация в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения в двух экземплярах подписывает их и направляет в Администрацию один экземпляр подписанного соглашения.

17. Администрация на основании заключенного соглашения и утвержденной сметы в течение пяти рабочих дней со дня получения от Организации соглашения формирует заявку на финансирование субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

18. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование субсидии, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки перечисляет Администрации субсидию в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанных средств перечисляет их на расчетный или корреспондентский счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

19. Организация представляет в Администрацию:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения указанного результата, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края, не позднее 5 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края, ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

20. Организация несет ответственность за достоверность информации и документов, представляемых в Администрацию для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленной субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. В отношении Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются проверки:

Администрацией – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления;

органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Организация по запросу Администрации и органов государственного финансового контроля обязана представлять документы и сведения, необходимые для осуществления указанных в пункте 21 настоящего Порядка проверок.

23. В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результата и показателя, необходимого для достижения указанного результата, указанных в соглашении, Администрация в течение пяти рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет Организации требование о возврате предоставленной субсидии.

Организация в течение десяти рабочих дней с даты направления Администрацией требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет Администрации необоснованно полученные средства.

24. В случае неперечисления Организацией необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

25. Не использованная по состоянию на 1 января 2023 года субсидия подлежит возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых пятнадцати рабочих дней 2023 года.

26. При невозврате неиспользованной субсидии в сроки, предусмотренные пунктом 25 настоящего Порядка, Администрация в течение десяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет Организации требование о возврате неиспользованной субсидии.

27. Организация обязана осуществить возврат неиспользованной субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате неиспользованной субсидии, предусмотренного пунктом 26 настоящего Порядка.

28. В случае невыполнения Организацией требования о возврате неиспользованной субсидии, предусмотренного пунктом 27 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с действующим законодательством.
