

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 года № 605, в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие внутреннего и въездного туризма и индустрии гостеприимства в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2022 года № 677, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае.

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель  председателя Правительства Забайкальского края | А.И.Кефер |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением Правительства  Забайкальского края |

**ПОРЯДОК,**

**предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае (далее – субсидия), категории получателей субсидии, результат предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидии, проверок Министерством экономического развития Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«модульное некапитальное средство размещения» – быстровозводимая конструкция заводского производства, в том числе контейнерного типа, или глэмпинг, оборудованные для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов и оснащенные индивидуальным туалетом, умывальником, душем, а также имеющие общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла.

1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения.
2. Субсидия предоставляется Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.
3. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 года № 605, в рамках реализации мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие внутреннего и въездного туризма и индустрии гостеприимства в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2022 года № 677 (далее – государственная программа).
4. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение).
5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).
6. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, прошедшим конкурсный отбор, проведенный Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2023 года № 605 (далее также – получатели субсидии)».
7. Размер субсидии не может составлять более 1,5 млн. рублей на один номер (одна или несколько жилых комнат и (или) помещений, соединенных между собой и оснащенных туалетом, умывальником и душем) в модульном некапитальном средстве размещения и более 50 процентов стоимости инвестиционного проекта, и определяется решением комиссии по вопросам предоставления и распределения в 2023 и 2024 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения.

Срок реализации инвестиционного проекта – 2023-2024 годы.

1. Результатом предоставления субсидии является количество номеров во введенных в эксплуатацию модульных некапитальных средствах размещения.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию модульного некапитального средства размещения является наличие документов, подтверждающих его приобретение и монтаж.

1. Значения результата предоставления субсидии устанавливаются Министерством в Соглашении.
2. Получатель субсидии на дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:
3. у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;
5. участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
6. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
7. участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные настоящим Порядком;
8. зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Забайкальского края;
9. коллективные средства размещения получателей субсидии должны входить в Единый перечень классифицированных гостиниц или находиться в процессе классификации.
10. Для заключения соглашения получатель субсидии, соответствующий требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, подает в Министерство следующие документы (далее – документы):
11. сопроводительное письмо за подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя), индивидуального предпринимателя участника конкурса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
12. копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации (Получателями субсидии – юридическими лицами представляется копия действующей редакции устава);
13. копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя;
14. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии (при подаче сопроводительного письма и документов, подписанных уполномоченным лицом).
15. обязательство юридического лица или индивидуального предпринимателя по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средств размещения на территории Забайкальского края не менее 3 лет с даты получения средств субсидии.
16. получатели субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-6 настоящего пункта, представляют план (направления) расходов с указанием перечня затрат.
17. получатели субсидии на возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения дополнительно к документам, указанных в подпунктах 1-6 настоящего пункта, представляют:

* перечень затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия
* заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

1. Рассмотрение документов, представленных получателем субсидии осуществляется Министерством в течении 20 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Забайкальского края на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения между Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Забайкальского края.
2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. Министерство запрашивает следующую информацию о получателях субсидии:

* выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
* справки налогового органа, подтверждающие отсутствие у участников отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором подана заявка.

Факт отсутствия возбужденной процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении участников отбора проверяется Министерством самостоятельно на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru), федеральных арбитражных судов Российской Федерации (www.arbitr.ru), в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (www.bankrot.fedresurs.ru).

1. Результаты рассмотрения утверждаются приказом Министерства в течении 5 рабочих дней после рассмотрения документов, представленных получателем субсидии, и получателя субсидии на предмет соответствия требованиям пунктом 8 и 13 настоящего Порядка. Информация о результатах рассмотрения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течении 3 рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства и включает следующие сведения:
   1. наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения и размер предоставляемой им субсидии.
   2. информация о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, которым было отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 18 настоящего порядка.
2. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:
3. несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 8 настоящего Порядка;
4. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
5. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.
6. Ответственность за полноту и достоверность представленных документов несет получатель субсидии.
7. Министерство заключает с получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительные соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом.

1. В соглашении предусматриваются:
2. целевое назначение, размер и условия предоставления субсидии;
3. обязательства получателя субсидии по софинансированию заявляемого проекта в размере не менее 50 процентов суммы полученной субсидии;
4. обязательство получателя субсидии по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средств размещения на территории Забайкальского края не менее 3 лет с даты получения средств субсидии;
5. формы и сроки предоставления отчетности;
6. результаты предоставления субсидии, их значения и обязанность получателя субсидии по их достижению;
7. ответственность за недостижение значений результатов предоставления субсидии, а также в случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии.
8. порядок взыскания средств субсидии в случае нарушения порядка и условий ее использования;
9. обязательства получателя субсидии по уплате штрафов;
10. порядок и условия заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения;
11. условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения к условиям, указанным в подпунктах 1-10 настоящего пункта, в соглашение дополнительно включаются:

1. план (направления) расходов с указанием перечня затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;
2. положение о запрете приобретения получателем субсидии – юридическим лицом, а также иным юридическим лицом, получающим средства на основании договоров, заключенного с получателем субсидии, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидий иных операций, определенных настоящим Порядком;
3. положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в порядке, установленном Правительством Забайкальского края;
4. положение о казначейском сопровождении средств субсидии, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
5. согласие получателя субсидии, лиц, получающих средств на основнии договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдений получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения к условиям, указанным в подпунктах 1-10 настоящего пункта , в соглашение дополнительно включаются:

1. Положение о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
2. Перечень затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия.
3. В случае неподписания получателем субсидии соглашения в течении 5 рабочих дней получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения
4. Получатель субсидии на финансовое обеспечение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения в течение 10 рабочих дней с даты подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» открывает лицевой счет участника казначейского сопровождения для учета операций со средствами субсидии в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю и представляет в Министерство сведения об открытом лицевом счете.

Перечисление средств субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней после подписания с получателем субсидии дополнительного соглашения об открытии лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю и присвоения идентификатора соглашения.

Получатель субсидии вправе проводить операции по расходованию средств субсидии в соответствии с планом расходов, который является неотъемлемой частью соглашения, и исключительно с согласия Министерства с приложением следующих документов: договоров о приобретении товаров (работ, услуг), счетов-фактур (при наличии), счетов на оплату, актов выполненных работ (услуг), оригиналов платежных документов с отметкой банка либо оригинала выписки с расчетного счета получателя субсидии, подтверждающих оплату доли софинансирования (не менее 50 процентов).

В течение 10 календарных дней с даты представления получателем субсидии соответствующих документов, указанных в настоящем пункте, Министерство в случае соответствия представленных документов плану расходов уведомляет получателя субсидии о согласии на списание средств субсидии. В случае несоответствия представленных документов плану расходов Министерство в течение 10 календарных дней с даты представления заявления направляет получателю субсидии мотивированный отказ в списании средств с лицевого счета.

1. Субсидия на возмещение части затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения перечисляется получателю субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем утверждения приказа Министерство о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.
2. В ходе реализации проекта получателем субсидии на финансовое обеспечение затрат могут вноситься изменения в план расходов, если предлагаемые значения изменений не влияют на достижение установленных значений показателей результатов использования субсидии.

Изменение плана расходов подлежит согласованию с Министерством и оформляется в виде дополнительного соглашения к соглашению.

Получатель субсидии обязан направить в Министерство заявление о необходимости внесения изменений в план расходов с указанием причин изменения плана расходов субсидии.

Министерство в течении 10 рабочих дней со дня представления заявления информирует получателя о согласии на изменение плана расходов либо об отказе в его изменении.

Основанием для отказа в изменении плана расходов является:

* несоответствие целям и направлениям использования субсидии;
* влияние на достижение значения показателей результатов использования субсидии в сторону ухудшения.

1. Министерство в пределах своих полномочий проводит обязательную проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Контроль за использованием субсидии, осуществляемый Министерством, включает в том числе:

* Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных в соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;
* Анализ и проверку отчетных материалов, предусмотренных в соглашении;
* Анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет средств субсидии;
* Приостановление перечисления субсидии в случаях непредставления (представления в неполном объеме) получателем субсидии отчетных материалов в порядке и в сроки, предусмотренные в соглашении;
* Расторжение соглашения в случаях нецелевого использования субсидии, в случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии и (или) выявления фактов предоставления получателем субсидии подложных документов и (или) недостоверной информации;
* Взыскание средств субсидии и применение штрафных санкций в случае нарушения условий и порядка ее использования, недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля в пределах своих полномочий проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Получатель субсидии представляет в Министерство следующие отчеты по формам, определенным типовыми формами Соглашения, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные в соглашении:
   1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
   2. отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении;
   3. отчет о реализации проекта (по окончании реализации проекта).

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и форма представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

1. Результатом предоставления субсидии является реализация заявленного получателем субсидии проекта в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка (количество номеров во введенных в эксплуатацию модульных некапитальных средствах размещения) в сроки, определенные в соглашении. Конкретные значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.
2. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии включает следующие меры ответственности:
   1. Возврат средств субсидии в полном объеме в доход бюджета Забайкальского края в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

Министерство обязано в течении 10 рабочих дней с даты установления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных в соглашении, уведомить получателя субсидии о выявленных фактах и направить ему требования о возврате полученных средств субсидии в бюджет Забайкальского края в добровольном порядке.

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения требования о возврате в бюджет Забайкальского края предоставленной субсидии обязан перечислить полученные средства в бюджет Забайкальского края.

В случае отказа получателя субсидии от возврата средств субсидии в указанные сроки сумма субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. В случае недостижения значения показателей результата предоставления субсидии, указанных в соглашении, получатель субсидии производит возврат средств субсидии в бюджет в объеме выявленных нарушений.

Размер подлежащих возврату средств определяется по формуле:

, где:

Vвозвр – размер денежных средств, подлежащих возврату, рублей;

Vсуб – размер субсидии, предоставленного получателю субсидии из бюджета Забайкальского края, рублей;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

, где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата предоставления субсидии.

m – количество показателей результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата предоставления субсидии, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используется только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результата предоставления субсидии (Di), определяется по формуле:

, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результата предоставления субсидии;

Si – плановое значение i-го показателя результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

Получатель субсидии осуществляется возврат требуемой суммы субсидии в бюджет Забайкальского края в течении 20 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

В случае отказа получателя субсидии от возврата средств в указанные сроки сумма субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае |

ФОРМА

(оформляется на бланке получателя субсидии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата |  | В Министерство  экономического развития  Забайкальского края |
| Исходящий  номер |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО** | | |
|  | | |
| (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя) | | |
| в лице |  | |
|  | (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (уполномоченного лица) получателя субсидии) | |
| представляет проект | |  |
|  | | (наименование проекта) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о получателе субсидии | |
| 1 | Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |
| 2 | Сокращенное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |
| 3 | Юридический адрес |  |
| 4 | Фактический адрес |  |
| 5 | Руководитель |  |
| 6 | ИНН |  |
| 7 | ОГРН (ОГРНИП) |  |
| 8 | Контактный телефон |  |
| 9 | Адрес электронной почты |  |
| 10 | Основной вид экономической деятельности |  |
| 11 | Дополнительные виды экономической деятельности |  |
| 12 | Адреса веб-сайтов, социальных сетей с информацией и получателе субсидии, о проекте (при наличии) |  |
| 13 | Объем запрашиваемой субсидии на реализацию проекта, рублей |  |
| 14 | Размер собственных средств на реализацию проекта, рублей |  |
| Настоящим сопроводительным письмом подтверждаю, что | | |
|  | | |
| (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)) | | |
| соответствует следующим требованиям: | | |

* отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);
* не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* не является иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
* не получает средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям из бюджета Забайкальского края на финансовое обеспечение затрат при реализации мероприятия «Создание культурно-досугового центра на территории Экокурорта «Кука» в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края;
* зарегистрирован и осуществляет деятельность на территории Забайкальского края;
* коллективное средство размещения входит в Единый перечень классифицированных гостиниц / находится в процессе классификации.

Настоящим сопроводительным письмом обязуюсь:

* использовать средства субсидии в целях реализации заявленных мероприятий на условиях и в порядке, которые предусмотрены Порядком;
* освоить средства предоставленной субсидии в полном объеме;
* участвовать в софинансировании заявляемого проекта в размере не менее 50 процентов суммы полученной субсидии.

Настоящим сопроводительным письмом выражаю согласие:

* с условиями Порядка предоставления субсидий на поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в Забайкальском крае;
* на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);
* на обработку сведений (персональных данных), содержащихся в заявке   
  и прилагаемых документах, для целей рассмотрения заявки, в том числе получения дополнительных сведений на основе сообщенных,   
  и предоставления субсидии;
* на заключение с Министерством экономического развития Забайкальского края соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;
* на осуществление контроля за соблюдением (мониторинга) условий и порядка предоставления субсидии Министерством экономического развития Забайкальского края и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

Приложения к сопроводительному письму:

1. Обязательство по временному размещению и обеспечению временного проживания туристов в создаваемых за счет средств субсидии модульных некапитальных средствах размещения на территории Забайкальского края не менее 3 лет с даты получения средств из бюджета Забайкальского края на \_\_\_ л.
2. План (направления) расходов на финансовое обеспечение части затрат1 на \_\_\_ л.
3. Перечень затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия1 на \_\_\_ л.
4. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты1 на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Представляется получателями субсидии на финансовое обеспечение части затрат.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |