



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 14 ноября 2023 года*

г. Чита

*~ 614*

**Об утверждении Порядка компенсации расходов за первичное медицинское обследование участникам государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» и членам их семей**

В целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 1 августа 2014 года № 457, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок компенсации расходов за первичное медицинское обследование участникам государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» и членам их семей.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Забайкальского края от 20 мая 2015 года № 231 «Об утверждении Порядка компенсации участникам Государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы, либо медицинским организациям расходов за первичное медицинское обследование участников Государственной программы и членов их семей»;

2) постановление Правительства Забайкальского края от 4 сентября 2015 года № 443 «О внесении изменений в Порядок компенсации участникам Государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы, либо медицинским организациям расходов за первичное медицинское обследование участников Государственной программы и членов их семей, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 20 мая 2015 года № 231»;

3) постановление Правительства Забайкальского края от 28 декабря 2016 года № 515 «О внесении изменения в пункт 3 Порядка компенсации участникам Государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013–2020 годы, либо медицинским организациям расходов за первичное медицинское обследование участников Государственной программы и членов их семей, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 20 мая 2015 года № 231».

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



А.А.Сергейкин



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края*от 14 ноября 2023 года № 614***ПОРЯДОК****компенсации расходов за первичное медицинское обследование  
участникам государственной программы Забайкальского края  
«Содействие занятости населения» и членам их семей**

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия выплаты компенсации расходов за первичное медицинское обследование (далее – компенсация расходов) соотечественникам, являющимся участниками государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 1 августа 2014 года № 457 (далее – участники государственной программы), и членам их семей.

2. Право на компенсацию расходов имеют участники государственной программы, получившие свидетельство участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, установленного Правительством Российской Федерации образца (далее – свидетельство участника государственной программы по переселению), а также члены их семей, указанные в свидетельстве участника государственной программы по переселению и зарегистрированные совместно с участником государственной программы по постоянному месту жительства (месту пребывания) на территории Забайкальского края.

3. Компенсацию расходов предоставляет Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – уполномоченный орган).

4. Компенсация расходов предоставляется участникам государственной программы и членам их семей только один раз.

5. Прохождение первичного медицинского обследования включает в себя обследования на:

- 1) антитела к вирусу иммунодефицита человека;
- 2) инфекции, передающиеся преимущественно половым путем, и болезнь Гансена (лепру);
- 3) туберкулез легких;
- 4) наличие признаков употребления психоактивных веществ.

6. Компенсация расходов осуществляется в размере фактических расходов, произведенных участником государственной программы и членами его семьи за первичное медицинское обследование в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка и подтвержденных документально.

7. Для принятия решения о предоставлении выплаты компенсации расходов участником государственной программы в ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края (далее – Учреждение) подается заявление о предоставлении компенсации расходов по форме, установленной уполномоченным органом (далее – заявление), с приложением следующих документов:

1) свидетельства участника государственной программы по переселению или его копии, заверенной в установленном порядке;

2) документов или их копий, заверенных в установленном порядке, удостоверяющих личность участника государственной программы и членов его семьи, имеющих право на компенсацию расходов;

3) свидетельства о рождении ребенка (детей) или его копии, заверенной в установленном порядке;

4) документов или их копий, заверенных в установленном порядке, подтверждающих место жительства или место пребывания участника государственной программы и членов его семьи на территории Забайкальского края;

5) документов или их копий, заверенных в установленном порядке, подтверждающих прохождение участником государственной программы и членами его семьи первичного медицинского обследования в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка (договор на оказание соответствующих медицинских услуг, другие документы);

6) документов или их копий, заверенных в установленном порядке, подтверждающих расходы на первичное медицинское обследование участником государственной программы и членами его семьи (кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру, квитанция о приеме наличных денежных средств, расписка о получении денежных средств, другие документы);

7) реквизитов лицевого счета, открытого участником государственной программы (членами его семьи) в финансово-кредитной организации;

8) согласия на обработку персональных данных участника государственной программы и членов его семьи по форме, установленной уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

8. В случае подачи документов лицом, действующим от имени участника государственной программы, дополнительно к документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, в Учреждение представляются:

1) документ или его копия, заверенная в установленном порядке, удостоверяющие личность лица, действующего от имени участника государственной программы;

2) документ или его копия, заверенная в установленном порядке, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени участника государственной программы.

9. Заявление и документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, представляются лично или посредством почтового отправления. Подлинники документов по почте не направляются.

10. Учреждение регистрирует заявление и документы в день их поступления в журнале учета заявлений.

11. При подаче документов лично участнику подпрограммы или лицу, действующему от его имени, в устной форме сообщаются дата и номер регистрации заявления и документов.

12. Учреждение в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, поступивших по почте, направляет участнику государственной программы уведомление о дате и номере регистрации заявления и документов способом, указанным в заявлении.

13. Учреждение в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов осуществляет их проверку и сообщает о результатах указанной проверки в уполномоченный орган в установленном порядке.

14. Решение о предоставлении компенсации расходов либо об отказе в предоставлении компенсации расходов принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о результатах проведенной проверки в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка. Уполномоченный орган сообщает в Учреждение о принятом решении в день его принятия в установленном порядке.

15. Учреждение в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении компенсации расходов уведомляет участника государственной программы или лицо, действующее от его имени, о принятом уполномоченным органом решении способом, указанным в заявлении.

16. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации расходов являются:

1) выявление в представленных в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка документах сведений, не соответствующих действительности;

2) получение участником государственной программы или членами его семьи компенсации расходов ранее;

3) истечение срока действия свидетельства участника государственной программы по переселению на день регистрации заявления учреждением;

4) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего Порядка;

5) наличие у предъявляемых документов подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных не оговоренных в них исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Участник государственной программы или лицо, действующее от его имени, вправе повторно подать заявление о выплате компенсации после устранения оснований, указанных в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта.

В случае несогласия участника государственной программы или лица, действующего от его имени, с решением уполномоченного органа об отказе в

назначении компенсации расходов данное решение может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Уполномоченный орган ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении компенсации расходов, формирует заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

18. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет уполномоченного органа в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на текущий финансовый год и плановый период.

19. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет перечисляет их на счета участников государственной программы (членов их семей).

20. В случае установления фактов предоставления компенсации расходов с нарушением требований настоящего Порядка, а также предоставления недостоверных сведений участником государственной программы уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет участнику государственной программы требование о добровольном возмещении компенсации расходов путем перечисления денежных средств на счет, указанный в требовании, в течение 15 рабочих дней со дня получения требования.

21. В случае невыполнения требования о возврате суммы компенсации взыскание осуществляется уполномоченным органом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---