



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 26 апреля 2024 года* г. Чита

№ 213

**Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета  
Забайкальского края субсидии некоммерческой организации «Фонд  
развития Забайкальского края»**

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, учитывая постановление Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2022 года № 656 «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Реализация государственной национальной политики, развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Забайкальском крае», Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из бюджета Забайкальского края субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Забайкальского края».

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



*[Handwritten signature]*  
А.И.Кефер

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края*от 26 апреля 2024 года № 213***ПОРЯДОК****предоставления в 2024 году из бюджета Забайкальского края субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Забайкальского края»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2024 году из бюджета Забайкальского края субсидии некоммерческой организации «Фонд развития Забайкальского края» (далее соответственно – субсидия, Фонд).

2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Забайкальского края в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Реализация государственной национальной политики, развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2022 года № 656.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется Министерством развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края (далее – Уполномоченный орган), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2024 год.

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на предоставление Фондом на конкурсной основе грантов некоммерческим неправительственным организациям на реализацию в Забайкальском крае общественно значимых проектов, направленных на развитие гражданского общества (далее – Мероприятие), в рамках софинансирования совместно с Фондом президентских грантов. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5. Условиями предоставления субсидии Фонду являются наличие заключенного с Уполномоченным органом соглашения о предоставлении в 2024 году субсидии из бюджета Забайкальского края в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение), и согласие Фонда и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление

Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 25 настоящего Порядка.

В случае реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

6. Соглашение должно предусматривать обязательные условия в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) наименование Мероприятия, на реализацию которого предоставляется субсидия;
- 3) порядок и сроки (периодичность) предоставления субсидии;
- 4) сроки использования субсидии;
- 5) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия;
- 6) планируемый результат предоставления субсидии;
- 7) обязанность Фонда во всех случаях размещения информации о результатах, достигнутых в рамках реализации Мероприятия, по предварительному согласованию с Уполномоченным органом сопровождать указанные материалы информацией о том, что соответствующие результаты достигнуты за счет средств субсидии;
- 8) сроки, порядок и формы представления Фондом отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 9) порядок осуществления контроля за использованием субсидии, в том числе за соблюдением сроков, порядка и форм представления Фондом отчетности, указанной в подпункте 8 настоящего пункта;
- 10) обязательства Фонда по возврату средств субсидии, использованных с нарушением условий и порядка предоставления субсидии, или остатков средств субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;
- 11) срок действия соглашения;
- 12) условия и порядок внесения изменений в соглашение, расторжения соглашения;

13) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

14) условие о согласии Фонда и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок, а также условие о принятии Фонда на себя обязательства включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Уполномоченным органом проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

15) обязанность Фонда утвердить порядок конкурсного отбора в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в котором указываются в том числе:

а) информация о запрете получателю гранта осуществлять за счет предоставленного гранта затраты, связанные с приобретением получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

б) требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца подачи заявки, в том числе:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами,

в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участники отбора не являются получателями средств из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

участники отбора не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участники отбора не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участники отбора не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в) положение о включении в соглашения (договоры) с победителями отбора результата предоставления гранта, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя гранта, который должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления гранта, а также типам результатов предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления гранта (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления гранта);

г) требование о включении в соглашения (договоры) с победителями отбора положений, определяющих:

порядок и сроки представления получателем гранта (но не реже одного раза в квартал) по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Забайкальского края: отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата (при их установлении), отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

порядок представления дополнительной отчетности (с указанием ее наименования), подлежащей представлению получателем гранта в сроки и по форме, которые определены соглашением (договором) (при необходимости);

порядок и сроки проверки и принятия Фондом отчетности, представленной получателем гранта;

д) положения о включении в соглашения (договоры) с победителями отбора норм, предусматривающих проведение мониторинга достижения

значений результатов предоставления грантов, определенных соглашением (договором), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), Фондом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

16) требование о запрете приобретения Фондом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, за счет полученных из бюджета Забайкальского края средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

7. Уполномоченный орган имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности (при необходимости).

8. Требования, которым должен соответствовать Фонд на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных Фонду субсидий из бюджета Забайкальского края;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда (при его наличии);

6) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) не получает средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

8) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

10) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

9. Для получения субсидии Фонд в течение 30 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка направляет в Уполномоченный орган заявку, включающую в себя:

1) заявление в свободной форме, которое содержит описание мероприятия, включающее информацию о цели (целях) и задачах мероприятия, этапах и сроках реализации мероприятия, размере запрашиваемой на реализацию мероприятия субсидии, его обосновании, сроках (периодичности) предоставления субсидии;

2) справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, о наличии у Фонда действующего не менее 15 календарных дней банковского счета и отсутствии по нему задолженности, выданную соответствующей кредитной организацией, в которой открыт банковский счет;

3) справку об отсутствии у Фонда на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Забайкальским краем, подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

4) справку о том, что Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

5) справку налогового органа по месту нахождения Фонда, подтверждающую, что на едином налоговом счете у Фонда на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или она не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

6) справка о том, что Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

7) справку о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда (при его наличии), подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

8) справку о том, что Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

9) справку о том, что Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

10) справку о том, что Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», подписанную руководителем Фонда и скрепленную печатью;

11) проект плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.



Фонд несет ответственность за достоверность представляемых в составе заявки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 3, 5–10 настоящего пункта, могут быть представлены Фондом в составе заявки по собственной инициативе.

10. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 3, 5–10 пункта 9 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает у соответствующих органов необходимую информацию посредством межведомственного взаимодействия.

11. Заявка регистрируется Уполномоченным органом в день ее представления.

12. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

1) устанавливает соответствие (несоответствие) Фонда требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) проверяет документы, представленные Фондом, на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет Фонд о принятом решении;

4) подготавливает проект соглашения и направляет его в двух экземплярах Фонду для подписания (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

3) несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, в том числе на основании полученного ответа государственного органа, исполнительного органа, органа местного самоуправления, подведомственных исполнительным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, который свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

14. Размер субсидии определяется объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Забайкальского края, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа на 2024 год на реализацию Мероприятия.

15. Результатом предоставления субсидии является предоставление Фондом грантов некоммерческим неправительственным организациям на

реализацию в Забайкальском крае общественно значимых проектов, направленных на развитие гражданского общества.

Срок использования грантов, полученных по результатам проведенного Фондом конкурсного отбора, не должен превышать 24 месяцев и завершается не позднее 31 декабря 2026 года.

16. Фонд предоставляет в Уполномоченный орган следующую отчетность:

1) до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, ежеквартально нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края:

а) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

2) в течение 5 рабочих дней со дня наступления даты каждой контрольной точки – отчет о реализации плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) не позднее 30 декабря 2024 года – отчет о проведении конкурсных процедур, который должен содержать следующие сведения о каждой некоммерческой неправительственной организации – получателе гранта:

а) полное наименование организации;

б) основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенные организации;

в) название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставлен грант;

г) дату принятия решения о предоставлении гранта;

д) общую сумму гранта, фактически предоставленную организации;

е) сумму гранта, перечисленную организации за счет средств субсидии;

ж) сумму гранта, перечисленную организации за счет иных источников финансового обеспечения, и указание на данные источники;

з) даты начала и окончания срока реализации проекта, на осуществление которого предоставляется грант;

4) в течение 2 календарных месяцев после завершения срока реализации проекта, но не позднее 31 марта 2027 года – отчет об итогах реализации проектов некоммерческими неправительственными организациями – получателями грантов, который должен содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации;

б) основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, присвоенные организации;

в) название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставлен грант;

г) дату принятия решения о предоставлении гранта;  
д) общую сумму гранта, фактически предоставленную организации;  
е) сумму гранта, перечисленную организации за счет средств субсидии;  
ж) сумму гранта, перечисленную организации за счет иных источников финансового обеспечения, и указание на данные источники;

з) дату начала и окончания срока реализации проекта, на осуществление которого предоставляется грант;

и) вывод о том, реализован ли организацией проект, на осуществление которого был предоставлен грант;

к) информацию (если имеется) о нарушениях, допущенных организацией (нецелевом использовании полученной поддержки и (или) нарушении (неисполнении) иных существенных условий ее предоставления).

Фонд обязан обеспечивать полноту и достоверность отчетности, представляемой в Уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения.

17. Отчетность, предусмотренная пунктом 16 настоящего Порядка, представляется в Уполномоченный орган в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Фонда, посредством государственной информационной системы Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края».

18. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней с момента получения отчетов, установленных пунктом 16 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет:

1) полноты и правильности заполнения отчетов;

2) соответствия объема расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, объему финансового обеспечения субсидии, установленному соглашением;

3) соответствия сроков и подтверждающих документов наступления каждой контрольной точки плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидии.

19. По результатам проверки отчетов Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

20. Основаниями для принятия решения об отклонении отчетов являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение отчетов;

2) несоответствие объема расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, объему финансового обеспечения субсидии, установленному соглашению;

3) несоответствие сроков и (или) не предоставление подтверждающих документов наступления каждой контрольной точки плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидии;

4) установления факта недостоверности информации, отраженной в отчетах.

21. Фонд в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения в двух экземплярах подписывает их и направляет в Уполномоченный орган один экземпляр подписанного соглашения.

22. Уполномоченный орган на основании заключенного соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения формирует заявку на финансирование субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

23. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки Уполномоченного органа в установленном порядке перечисляет средства на лицевой счет Уполномоченного органа в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана.

24. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления финансовых средств на его лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, перечисляет их Фонду на расчетные или корреспондентские счета, открытые Фонду в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях одновременно.

25. Уполномоченный орган, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Фондом и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверку органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Фонд по запросу Уполномоченного органа обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

27. В случае несоблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в установленном порядке.

28. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки и выявления фактов несоблюдения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии направляет Фонду письменное требование о возврате субсидии в бюджет Забайкальского края. Фонд в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить субсидию в бюджет Забайкальского края.

В случае отказа в возврате субсидии или ее неперечисления в установленный срок субсидия подлежит взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

29. Не использованные при проведении конкурсного отбора остатки субсидии по состоянию на 1 ноября 2024 года подлежат возврату в бюджет Забайкальского края не позднее 1 декабря 2024 года.

Не использованные при реализации проектов остатки субсидии по состоянию на 1 января 2027 года подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней 2027 года.

30. Уполномоченный орган осуществляет проведение мониторинга достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку определения объема  
и предоставления в 2024 году из бюджета  
Забайкальского края субсидии  
некоммерческой организации «Фонд  
развития Забайкальского края»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по достижению значений результатов предоставления субсидии**  
**на 20\_\_ год**

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_  
 Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование субсидии \_\_\_\_\_  
 Вид документа \_\_\_\_\_  
 (первичный - 0, уточненный - 1, 2, 3, ...)

|                      | Коды |
|----------------------|------|
| Год                  |      |
| ИНН                  |      |
| КПП                  |      |
| по Сводному реестру  |      |
| номер лицевого счета |      |
| по Сводному реестру  |      |
| по БК                |      |
| по БК                |      |

| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения |             | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на текущий финансовый год |
|--|---|---|-------------------|-------------|---|--|
|  |   |   | наименование      | код по ОКЕИ |   |  |
| 1  | 2   | 3   | 4                 | 5           | 6   | 7  |
| Результат предоставления субсидии 1:                               |   |   |                   |             |   |  |
| Контрольная точка 1.1:   |   |   |                   |             |   |  |
| ...  |   |   |                   |             |   |  |
| Результат предоставления субсидии 2:                               |   |   |                   |             |   |  |
| Контрольная точка 2.1:   |   |   |                   |             |   |  |
| ...  |   |   |                   |             |   |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
главного распорядителя бюджетных средств

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---



к Порядку определения объема  
и предоставления в 2024 году из бюджета  
Забайкальского края субсидии  
некоммерческой организации «Фонд  
развития Забайкальского края»

**ОТЧЕТ**  
**о реализации плана мероприятий по достижению**  
**значений результатов предоставления субсидии**  
**по состоянию на 20\_\_ год**

Наименование получателя субсидии \_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование субсидии \_\_\_\_\_

Вид документа \_\_\_\_\_  
(первичный - 0, уточненный - 1, 2, 3, ...)

Периодичность \_\_\_\_\_

|                      | Коды |
|----------------------|------|
| Год                  |      |
| ИНН                  |      |
| КПП                  |      |
| по Сводному реестру  |      |
| номер лицевого счета |      |
| по Сводному реестру  |      |
| по БК                |      |
| по БК                |      |

| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Код результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения |             | Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки |             |            | Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки |                        | Сведения об отклонениях |
|--|---|---|-------------------|-------------|--|-------------|------------|---|------------------------|-------------------------|
|  |   |   | наименование      | код по ОКЕИ | плановое   | фактическое | прогнозное | плановый  | фактический/прогнозный |                         |
|  |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| Результат предоставления субсидии 1:                               |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| Контрольная точка 1.1:   |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| ...  |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| Результат предоставления субсидии 2:                               |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| Контрольная точка 2.1:   |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |
| ...  |   |   |                   |             |  |             |            |   |                        |                         |

Руководитель (уполномоченное лицо) получателя субсидии \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
главного распорядителя бюджетных средств

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

---