

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

**О Правительственной комиссии по повышению**

**эффективности бюджетных расходов**

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, пунктами   
64–66 Регламента Правительства Забайкальского края, утвержденного постановлением Губернатора Забайкальского края от 16 ноября 2016 года № 87, в целях повышения эффективности бюджетных расходов консолидированного бюджета Забайкальского края, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Образовать Правительственную комиссию по повышению эффективности бюджетных расходов.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Правительственной комиссии по повышению эффективности бюджетных расходов.

Первый заместитель

председателя Правительства

Забайкальского края А.И.Кефер

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Забайкальского края

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Правительственной комиссии по повышению**

**эффективности бюджетных расходов**

1. Правительственная комиссия по повышению эффективности бюджетных расходов (далее – Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий исполнительных органов Забайкальского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края при решении вопросов повышения эффективности бюджетных расходов консолидированного бюджета Забайкальского края.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, актами Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является координация деятельности исполнительных органов Забайкальского края и органов местного самоуправления Забайкальского края по вопросам:

1) оценки эффективности расходов консолидированного бюджета Забайкальского края;

2) оценки мероприятий по повышению эффективности расходов консолидированного бюджета Забайкальского края;

3) повышения качества и эффективности реализации государственных программ Забайкальского края.

4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) организует на регулярной основе анализ расходов консолидированного бюджета Забайкальского края (далее – обзоры бюджетных расходов) в соответствии с регламентом проведения обзоров бюджетных расходов, утверждаемым председателем Комиссии;

2) рассматривает предложения отраслевых подкомиссий по реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности расходов консолидированного бюджета Забайкальского края на основе проведенных обзоров бюджетных расходов;

3) рассматривает результаты реализации и оценки эффективности государственных программ Забайкальского края за отчетный период и подготавливает рекомендации по внесению изменений в государственные программы Забайкальского края;

4) рассматривает иные вопросы, связанные с повышением эффективности бюджетных расходов;

5) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;

6) рассматривает неурегулированные разногласия по проекту перечня налоговых расходов Забайкальского края или предложениям о внесении изменений в перечень налоговых расходов Забайкальского края;

7) рассматривает результаты оценки налоговых расходов Забайкальского края.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края и других организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

2) заслушивать на своих заседаниях руководителей и представителей исполнительных органов Забайкальского края и других организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

3) привлекать в установленном порядке для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, Законодательного Собрания Забайкальского края и других организаций;

4) создавать в установленном порядке отраслевые подкомиссии и временные рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;

5) давать рекомендации о представлении в установленном порядке предложений по вопросам, требующим решения Губернатора Забайкальского края или Правительства Забайкальского края.

6. Состав Комиссии утверждается Правительством Забайкальского края.

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых ею решений и рекомендаций.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Ответственный секретарь Комиссии организует проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. Член Комиссии в случае отсутствия на заседании имеет право заблаговременно представить на имя председателя Комиссии свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

10. Председателем Комиссии может быть принято решение о проведении заочного голосования членов Комиссии. Голосование в таком случае может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

11. На заседание Комиссии при рассмотрении вопроса, отнесенного в соответствии с распределением обязанностей к сфере ведения соответствующего Заместителя Губернатора Забайкальского края, приглашается указанный Заместитель Губернатора Забайкальского края.

12. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется исполнительными органами Забайкальского края с участием при необходимости других заинтересованных организаций, к сфере ведения которых относятся вопросы, выносимые на заседание.

13. Решения Комиссии оформляются протоколом. Ответственный секретарь направляет копии протокола заседания в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам Комиссии, а также заинтересованным исполнительными органам власти Забайкальского края.

14. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнительных органов власти Забайкальского края, других главных администраторов средств бюджета Забайкальского края.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство финансов Забайкальского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_