



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 25 октября 2024 года*

г. Чита

*№ 540*

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Забайкальского края от 8 февраля 2011 года № 29**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 8 февраля 2011 года № 29 «О Порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 287, от 24 октября 2014 года № 589, от 31 марта 2017 года № 105, от 26 декабря 2018 года № 517, от 30 декабря 2020 года № 640, от 22 августа 2022 года № 359).

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



*[Signature]*  
А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Забайкальского края

от 25 октября 2024 года № 540

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 8 февраля 2011 года № 29 «О Порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края»

1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«О Порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края и государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края».**

2. В пункте 1 слово «гражданином» заменить словами «государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации».

3. В пункте 2 слово «гражданином» заменить словами «муниципальным служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации».

4. В пункте 3 слово «гражданином» заменить словами «государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации».

5. В пункте 4 слово «гражданином» заменить словами «государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации».

6. Порядок заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края и гражданином с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края



от 8 февраля 2021 года № 29

В редакции постановления Правительства  
Забайкальского края

~ 540 )

## **ПОРЯДОК**

### **заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края и государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края**

1. Настоящий Порядок определяет порядок заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Забайкальского края или государственным органом Забайкальского края (далее – государственный орган) и государственным гражданским служащим Забайкальского края, гражданином Российской Федерации (далее соответственно – гражданский служащий, гражданин) с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Забайкальского края (далее – договор о целевом обучении) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») и постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 555), с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

2. Организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении и информирование заинтересованных лиц об исполнении обязательств сторон договора о целевом обучении и об ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении осуществляются с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – цифровая платформа «Работа в России») в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 555.

Предложения о заключении договора или договоров о целевом обучении (далее – предложения) размещаются государственными органами на цифровой платформе «Работа в России» в сроки, предусмотренные пунктом 10 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 555

(далее – Положение о целевом обучении, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации № 555).

3. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и отобраным на конкурсной основе:

1) гражданином:

а) обучающимся в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, – не позднее чем за один год до окончания обучения;

б) поступающим на обучение в профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования;

2) гражданским служащим:

а) обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), – не позднее чем за один год до окончания обучения;

б) поступающим на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры).

4. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию программам среднего профессионального образования имеют гражданские служащие, граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

1) получающие среднее профессиональное образование в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;

2) завершающие освоение образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования;

3) имеющие основное общее или среднее общее образование и поступающие на обучение в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования для получения среднего профессионального образования.

5. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении по имеющим государственную аккредитацию образовательным

программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) имеют:

1) граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации:

а) получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

б) завершающие освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

в) имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета;

г) завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

д) получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры;

2) гражданские служащие:

а) получающие высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

б) имеющие среднее профессиональное образование и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета в очно-заочной или заочной форме;

в) получившие высшее образование по программам бакалавриата или высшее профессиональное образование, подтвержденное присвоением квалификации «дипломированный специалист», и поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме;

г) завершающие освоение образовательных программ высшего образования по программам бакалавриата в текущем учебном году и поступающие в организации, осуществляющие образовательную

деятельность, для получения высшего образования по программам магистратуры в очно-заочной или заочной форме.

6. Гражданские служащие, граждане, поступающие в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для получения высшего образования, имеют право на участие в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс), если обучение по соответствующим программам высшего образования не является для них получением второго или последующего высшего образования.

7. Гражданский служащий имеет право участвовать в конкурсе, проводимом государственным органом, в котором он замещает должность гражданской службы, независимо от того, какую должность гражданской службы он замещает в период проведения конкурса.

8. Конкурс проводится государственным органом в соответствии с методикой проведения конкурсов на заключение договора о целевом обучении, утверждаемой Правительством Российской Федерации, исходя из потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

9. Информация о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте государственного органа и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы (далее – информационная система в области государственной службы) не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

10. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

1) наименование категории и группы должностей гражданской службы, на которые могут быть назначены гражданские служащие, граждане после окончания обучения;

2) квалификационные требования для замещения должностей в соответствии с категорией и группой должностей государственной гражданской службы;

3) условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами;

4) место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 11–18 настоящего Порядка, срок, до истечения которого они принимаются;

5) дата, место и порядок проведения конкурса.

11. Гражданский служащий, гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган следующие документы:

1) личное заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, предусмотренной частью 1 статьи 20<sup>3</sup> Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», с приложением фотографии размером 3 x 4 см;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме, предусмотренной пунктом 11 части 2 статьи 26 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

12. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя государственного органа, проводящего конкурс, и представляет на рассмотрение конкурсной комиссии отзыв непосредственного руководителя об исполнении гражданским служащим должностных обязанностей с оценкой целесообразности его направления на обучение для получения высшего образования соответствующего уровня.

13. Гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, или гражданский служащий, гражданин, обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – справка об обучении), в которой обучается гражданский служащий, гражданин.

14. Гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет

в государственный орган аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено.

15. Гражданский служащий, гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

16. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган письменное согласие законного представителя гражданина – родителя, усыновителя или попечителя (далее – законный представитель) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

17. Гражданский служащий, гражданин, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе магистратуры), дополнительно представляет в государственный орган диплом бакалавра и приложение к нему или диплом специалиста, подтверждающий присвоение квалификации «дипломированный специалист», и приложение к нему.

18. Гражданин, прошедший практику или стажировку в государственном органе, проводящем конкурс, в федеральных государственных органах, органах государственной власти Забайкальского края, органах местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края (далее – практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

19. Гражданский служащий, гражданин представляет документы, указанные в пунктах 11–18 настоящего Порядка, в государственный орган лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием информационной системы в области государственной службы в течение 21 календарного дня со дня размещения информации о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте информационной системы в области государственной службы.



Документы в электронной форме представляются в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227.

20. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа гражданскому служащему, гражданину в приеме документов.

21. В случае несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель государственного органа, проводящего конкурс, вправе перенести срок приема документов.

22. Конкурсная комиссия, образуемая в государственном органе в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», оценивает претендентов на основании сведений об успеваемости и иных сведений, содержащихся в документах, представленных в соответствии с пунктами 11–18 настоящего Порядка, а также по результатам конкурсных процедур.

Конкурсные процедуры по решению государственного органа могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата, прохождение практики, стажировки и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам, законам Забайкальского края и иным нормативным правовым актам.

23. Прохождение гражданином практики или стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики или стажировки, нахождение гражданского служащего, гражданина в кадровом резерве государственного органа, представление гражданским служащим отзыва непосредственного руководителя, предусмотренного пунктом 12 настоящего Порядка, учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданского служащего, гражданина решения о заключении договора о целевом обучении.

24. Конкурсная комиссия до 15 июня года приема на обучение по итогам оценки кандидатов в соответствии с абзацем первым пункта 22 настоящего Порядка определяет гражданских служащих, граждан, с которыми государственный орган намерен заключить договоры о целевом обучении.

25. Гражданским служащим, гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня завершения конкурса.

26. Гражданские служащие, граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Перед заключением договора о целевом обучении граждан в обязательном порядке должен быть ознакомлен под расписку с информацией:

1) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 16 и 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

2) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности гражданской службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на гражданскую службу.

28. Перед заключением договора по решению руководителя государственного органа может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с пунктами 11–18 настоящего Порядка.

Сведения, представленные в электронной форме, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 227.

29. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и гражданским служащим, гражданином в количестве экземпляров по числу сторон договора в срок, указанный в части 12 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 555.

30. Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с пунктами 14 и 15 настоящего Порядка для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается в сроки, указанные в части 13 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», после представления им в государственный орган документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

31. Существенные и иные условия договора о целевом обучении включаются в договор о целевом обучении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о целевом обучении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации № 555, с учетом следующих особенностей:

1) гражданскому служащему, гражданину, заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, государственным органом, проводившим конкурс, в период обучения производится денежная выплата. Размер денежной выплаты составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края;

2) денежная выплата перечисляется государственным органом ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия этого договора;

3) государственный орган, с которым гражданский служащий, гражданин заключил договор о целевом обучении, в период обучения такого гражданского служащего, гражданина организует его практику, а также привлекает его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом;

4) государственный орган, с которым гражданский служащий, гражданин заключил договор о целевом обучении, заключает с гражданским служащим, гражданином по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданского служащего, гражданина проходить в течение не менее трех лет и не более пяти лет гражданскую службу в государственном органе, в том числе замещать не менее одного года должность гражданской службы, на которую гражданский служащий, гражданин будет назначен после завершения обучения (далее – срочный служебный контракт).

32. Срочный служебный контракт, предусмотренный подпунктом 4 пункта 31 настоящего Порядка, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

В случае если гражданскому служащему, гражданину для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой он претендует, необходимо оформление допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срочный служебный контракт с государственным органом заключается не позднее одного месяца после завершения процедуры оформления такого допуска.

33. В договоре о целевом обучении должны быть указаны:

1) наименование государственного органа, в котором гражданский служащий, гражданин будет проходить гражданскую службу после окончания обучения;

2) наименование категории и группы должностей гражданской службы Забайкальского края, на которые может быть назначен гражданский служащий, гражданин после окончания обучения, с указанием области и вида профессиональной служебной деятельности.

34. Договор о целевом обучении должен предусматривать:

1) право государственного органа на согласование темы выпускной квалификационной работы гражданского служащего, гражданина, в случае если государственная итоговая аттестация по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, включает в себя защиту выпускной квалификационной работы;

2) право государственного органа направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданский служащий, гражданин осваивает соответствующую образовательную программу, предложения по организации его практики;

3) право государственного органа на определение в пределах категории и группы должностей гражданской службы, указанных в договоре о целевом обучении, должности гражданской службы, на замещение которой может претендовать гражданский служащий, гражданин с учетом результатов обучения.

35. При приеме на целевое обучение в пределах квоты организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении и заключение указанного договора с гражданскими служащими, гражданами, поступающими на целевое обучение в пределах квоты, осуществляются в соответствии с разделом VI Положения о целевом обучении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 555, с учетом настоящего Порядка.

36. Не совершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с письменного согласия законного представителя, данного в письменном виде на бумажном носителе или посредством функционала единого портала (при наличии технической возможности). Согласие

законного представителя несовершеннолетнего гражданина является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. При отсутствии согласия законного представителя несовершеннолетнего гражданина договор о целевом обучении считается не заключенным в связи с отказом гражданина от заключения договора о целевом обучении.

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. По предложению государственного органа в число сторон договора о целевом обучении может быть включена организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую поступает гражданский служащий, гражданин на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования или образовательной программе высшего образования или в которой он обучается по таким программам.

38. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданскими служащими, гражданами за счет собственных средств.

39. Планирование обучения на основании договоров о целевом обучении, организация заключения договоров о целевом обучении, контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет кадровая служба государственного органа.

\_\_\_\_\_».

\_\_\_\_\_