

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

О реализации отдельных положений Закона Забайкальского края

«О детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей»

В целях реализации части 5.3 статьи 7 Закона Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 315-ЗЗК «О детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей» Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края.
2. Утвердить прилагаемую форму сертификата на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края.

Губернатор Забайкальского края А.М.Осипов

 УТВЕРЖДЕН

 Постановлением Правительства

 Забайкальского края

**ПОРЯДОК**

**выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края (далее – социальная выплата, сертификат) лицам, указанным части 5.3 статьи 7 Закона Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 315-ЗЗК «О детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон № 315-ЗЗК), включенным в список, указанный в части 3 статьи 7 Закона № 315-ЗЗК (далее – Список, Порядок соответственно).

Сертификат предоставляется за счет средств бюджета Забайкальского края.

1. Уполномоченным органом по выдаче сертификата является Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – уполномоченный орган).
2. Лица, указанные в части 5.3 статьи 7 Закона № 315-ЗЗК (далее – заявитель) имеют право обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче сертификата (далее – заявление) согласно приложению к настоящему Порядку при соблюдении следующих условий:

1) заявитель достиг возраста 23 лет;

2) включен в Список;

3) не состоит на учете в наркологическом и психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических психических расстройств;

4) заявитель не является на день подачи заявления стороной судебного разбирательства об обеспечении жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения, и (или) в отношении которого не имеется вступившего в законную силу судебного акта, согласно которому указанное лицо должно быть обеспечено жилым помещением.

Лица, указанные в абзаце первом настоящего Порядка, принимающие или принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или имеющие трех и более детей, имеют преимущественное право на получение социальной выплаты перед другими лицами, включенными в Список.

1. Приобретаемое жилое помещение оформляется в собственность заявителя.
2. При приобретении жилого помещения посредством сертификата заявители вправе использовать собственные средства, средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала. В этом случае жилое помещение оформляется в общую собственность заявителя и его супруги (супруга), детей с определением размера долей по соглашению.
3. Предоставление сертификата носит заявительный характер.
4. Заявитель или его представитель по доверенности направляет заявление и копии документов в соответствии с пунктом 8, заверенные в установленном порядке, в уполномоченный орган лично или по почте, либо предоставляют копии документов совместно с подлинным экземпляром.
5. Для определения права на выдачу сертификата заявитель (его представитель) предоставляет в уполномоченный орган заявление и следующие документы:
6. копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
7. копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, действующего по доверенности, и копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, действующего по доверенности (в случае представления документов представителем заявителя);
8. копию документа, подтверждающего смену фамилии (имени, отчества) (при наличии);
9. сведения, выданные медицинскими организациями, подтверждающие, что заявитель не состоит на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических психических расстройств;
10. копию документа, подтверждающего место жительства заявителя на территории Забайкальского края;
11. копию документа, подтверждающего участие заявителя в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии);
12. справку о регистрации семьи заявителя в качестве многодетной либо удостоверение единого образца.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в настоящем пункте, возложена на заявителя или его законного представителя.

Документ, предусмотренный подпунктом 5 настоящего пункта, должен быть получен заявителем не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления в уполномоченный орган заявления.

1. Срок окончания приема документов, указанных в пункте 8 Порядка, ежегодно до 31 марта. В случае выделения дополнительных средств из бюджета уполномоченным органом осуществляется прием документов в течение 1 месяца со дня поступления справки-уведомления об изменении показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в уполномоченный орган.
2. Заявление и предоставленные документы регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 3 августа 2017 года № 1354.
3. Рассмотрение предоставленных документов, принятие решения о выдаче или об отказе в выдаче сертификата осуществляется комиссией, утвержденной уполномоченным органом.
4. В течение 10 рабочих дней после окончания срока приема документов, комиссия одновременно рассматривает все поступившие заявления и представленные документы, по результатам их рассмотрения уполномоченным органом подготавливается приказ с решением о выдаче, приостановлении выдачи или об отказе в выдаче сертификатов. Решение об отказе в выдаче сертификата принимается при наличии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.
5. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:
6. несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
7. предоставление недостоверных или неполных сведений, содержащихся в заявлении и документах пункта 8 Порядка;
8. предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 Порядка;
9. заявителем предоставлены документы, содержащие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо документы, из которых однозначно не усматривается их принадлежность заявителю;
10. предоставление документов в ненадлежащем виде: скан-копии документов низкого качества («изображение размыто»), наличие лишних деталей, а также предоставление сведений, которые невозможно идентифицировать в связи с некачественной печатью документа.
11. Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка.
12. Приостановление выдачи сертификата заявителю осуществляется по следующим основаниям:
13. наличие кандидата на получение сертификата, имеющего более раннюю дату постановки на учет или преимущественного права в соответствии с абзацем 6 пункта 3 настоящего Порядка;
14. отсутствие в достаточном объеме бюджетных ассигнований.
15. При выделении дополнительных финансовых средств из бюджета уполномоченным органом осуществляется выдача сертификата заявителю, которому выдача сертификата была приостановлена по основаниям, указанным в пункте 15 Порядка.
16. Заявитель, которому выдача сертификата была приостановлена, обязан реализовать его в течение текущего финансового года.
17. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней уведомляет заявителя о принятом комиссией решении о выдаче, об отказе в выдаче или о приостановлении выдачи сертификата по почте на бумажном носителе или по электронной почте (при наличии).
18. На имя заявителя, в отношении которого принято решение о выдаче сертификата, уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа подготавливается и выдается сертификат. Номер сертификата присваивается в соответствии с порядковым номером заявителя в протоколе комиссии. Сертификат выдается лично заявителю либо представителю заявителя, действующему по доверенности.
19. Социальная выплата предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, установленных законом о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год на эти цели.
20. Сертификат выдается в порядке очередности, соответствующей дате включения в Список.
21. Использование средств сертификата в качестве первоначального взноса для получения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, или для полного (частичного) погашения ипотеки, а также в целях участия в долевом строительстве не допускается.
22. Сертификат действует шесть месяцев. Датой выдачи сертификата является дата подписания руководителем уполномоченного органа распорядительного акта о его выдаче.
23. При возникновении обстоятельств, требующих замены выданного сертификата, заявитель предоставляет в уполномоченный орган заявление о его замене в произвольной форме с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) сертификата или его порча.

Основаниями для отказа в замене сертификата являются истечение срока действия сертификата и (или) обращение за ним лица, не являющегося заявителем (представителем заявителя).

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о замене сертификата при отсутствии оснований, указанных в абзаце втором настоящего пункта, уполномоченный орган выдает новый сертификат с указанием даты выдачи первоначального сертификата.

В случае наличия оснований для отказа в замене сертификата уполномоченный орган уведомляет заявителя в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о замене сертификата с указанием оснований для отказа в замене сертификата, предусмотренных настоящим пунктом.

1. На основании выданного сертификата заявитель или его законный представитель имеют право однократно приобрести жилое помещение в собственность на территории Забайкальского края путем заключения договора купли-продажи с лицом, осуществляющим отчуждение приобретаемого жилого помещения (далее – продавец).
2. Жилое помещение, приобретаемое на основании сертификата, должно соответствовать следующим требованиям:
3. находиться на территории Забайкальского края;
4. быть пригодным для проживания и не приобретаться в многоквартирном доме, который признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
5. отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности и иным требованиям законодательства Российской Федерации;
6. быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта;
7. не превышать рыночной стоимости.
8. Ответственность за соответствие приобретаемого жилого помещения требованиям, предъявляемым пунктом 26 настоящего Порядка, заявитель несет самостоятельно.
9. До заключения договора купли-продажи жилого помещения, планируемого к приобретению за счет социальной выплаты, получатель сертификата либо его законный представитель представляют в уполномоченный орган проект договора купли-продажи жилого помещения в форме документа на бумажном носителе непосредственно (лично), заказным почтовым отправлением либо по электронной почте, а также документ, подтверждающий признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и (или) признании (непризнании) многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
10. В договоре купли-продажи жилого помещения указывается, что жилое помещение приобретается за счет средств выплаты, что является существенным условием договора, а также указываются уполномоченный орган, выдавший сертификат, номер и дата выдачи сертификата, реквизиты продавца.
11. После рассмотрения проекта договора купли-продажи и документа о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания уполномоченный орган посредством телефонной связи или электронной почты (при наличии) уведомляет заявителя о возможности (невозможности) заключения договора купли-продажи и оформления приобретаемого жилого помещения в собственность в установленном порядке.
12. Заявитель для получения социальной выплаты предоставляет в уполномоченный орган:
13. договор купли-продажи жилого помещения, переход права собственности по которому зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием расчетного счета продавца и банковских реквизитов: БИК, КПП, ИНН, корреспондентского счета), или его копию, заверенную в установленном порядке;
14. копию отчета об оценке объекта купли-продажи, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» аккредитованной организацией, специализирующейся на оценке недвижимости.
15. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, осуществляет безналичное перечисление указанных средств продавцу на основании сведений о банковском счете продавца, указанного в договоре купли-продажи.
16. Основаниями для отказа в перечислении средств социальной выплаты продавцу являются:
17. несоблюдение требований, установленных пунктами 22, 26 настоящего Порядка;
18. предоставление заявителем (представителем заявителя) документов и сведений, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;
19. предоставление заявителем (представителем заявителя) документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;
20. отсутствие в договоре купли-продажи жилого помещения, прошедшем государственную регистрацию в установленном порядке, банковских реквизитов продавца;
21. предоставление заявителем (представителем заявителя) документов после истечения срока действия сертификата.
22. Уполномоченный орган направляет в адрес заявителя уведомление об отказе в перечислении средств социальной выплаты почтовым отправлением либо с использованием электронной почты с указанием причин отказа.
23. Право заявителя на получение социальной выплаты считается реализованным со дня перечисления продавцу средств социальной выплаты на приобретение жилого помещения в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 36 Порядка.
24. Размер социальной выплаты рассчитывается уполномоченным органом исходя из 33 квадратных метров общей площади жилого помещения и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Забайкальскому краю,устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на III квартал года, предшествующего году предоставления социальной выплаты. Размер социальной выплаты является неизменным с даты выдачи сертификата и до даты его реализации.
25. Если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер социальной выплаты, указанной в сертификате, средства социальной выплаты перечисляются в размере социальной выплаты, указанном в сертификате.

Если стоимость жилого помещения по договору купли-продажи меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, средства социальной выплаты перечисляются в размере стоимости приобретаемого жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи.

1. Уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня перечисления средств социальной выплаты на банковский счет продавца запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую оформление приобретенного жилого помещения в собственность заявителя либо в общую собственность членов семьи заявителя.

В случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений, подтверждающих оформление приобретенного жилого помещения в собственность заявителя либо в общую собственность членов семьи заявителя, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения в порядке межведомственного взаимодействия соответствующих сведений направляет заявителю уведомление о необходимости возврата средств социальной выплаты в бюджет Забайкальского края.

1. В случае отказа заявителя в добровольном порядке возвратить средства социальной выплаты они взыскиваются уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.
2. В случае неиспользования сертификата в течение срока его действия заявитель вправе повторно в очередном финансовом году обратиться в уполномоченный орган с пакетом документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.
3. В случае возникновения непредвиденных обстоятельств, препятствующих реализации сертификата, заявитель либо его представитель обязаны известить об этом уполномоченный орган в письменной форме.
4. Уполномоченный орган при поступлении информации в соответствии с пунктом 41 аннулирует сертификат заявителя.
5. Сертификат не является ценной бумагой и не подлежит передаче третьим лицам.
6. Реализация права на получение социальной выплаты влечет исключение заявителя из списка в соответствии с подпунктом 2 пункта 31 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ |
| к Порядку выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края |
| ФОРМА |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя) |
| от | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) |
| проживающего(ей) по адресу: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| паспорт: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(серия, номер, кем и когда выдан) |
| номер телефона: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| электронная почта (при наличии): | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |



**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 **о выдаче сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , (фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу выдать мне сертификат на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края (далее – сертификат) за счет средств бюджета Забайкальского края.

Согласен(на) с тем, что мое заявление будет рассмотрено в соответствии с действующим Порядком выдачи и реализации сертификата на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от \_\_\_ №\_\_\_.

С условиями предоставления сертификата ознакомлен(на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись заявителя)

Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) сертификата прошу направить мне:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(способ направления уведомления и адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы и сведения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), (подпись)

 должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации либо до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАпостановлением ПравительстваЗабайкальского края от \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ |

ФОРМА

**СЕРТИФИКАТ**

**на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края**

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ |
| **СЕРТИФИКАТ****на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края** |
| Номер сертификата 75/ /20  | Дата выдачи: «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года  |
| Настоящий сертификат выдан гражданину (гражданке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (гражданки) полностью)о том, что он (она) в соответствии с частью 5.3 статьи 7 Закона Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 315-ЗЗК «О детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей» имеет право на получение социальной выплаты на однократное приобретение жилого помещения в собственность на территории Забайкальского края.Сведения о получателе сертификата:1. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, его заменяющий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)2. Адрес места проживания (пребывания) гражданина (гражданки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(район (город), улица, номер дома, квартиры)3. Размер социальной выплаты составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами и прописью)4. Сертификат действителен до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Министр труда и социальной защиты населения Забайкальского края |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество (при наличии)) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |
| МП |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_