**Объявление**

1. Срок проведения конкурса – с 17 апреля 2025 года до 19 мая 2025 года включительно.

2. Дата и время начала (окончания) подачи заявок для участия в конкурсе - прием заявок осуществляется с 9.00 часов 17 апреля 2025 года до 18.00 часов 19 мая 2025 года включительно в рабочие дни.

3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа - Министерство развития гражданского общества, муниципальных образований и молодежной политики Забайкальского края; место нахождения - г. Чита, ул. Чайковского, 8, каб. 317; почтовый адрес - Чайковского ул., д. 8, г. Чита, 672002; адрес электронной почты: priemnaya@mrgo.e-zab.ru.

4. Результатом предоставления гранта является проведение социологических исследований. Характеристикой результата является количество респондентов.

5. Размер гранта составляет 4 400 000,0 тыс. рублей.

6. Сетевой адрес сайта уполномоченного органа: <https://minrgo.75.ru>.

7. Для участия в конкурсе некоммерческая организация должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, следующим требованиям:

1) осуществляет деятельность на территории Забайкальского края;

2) не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из бюджета Забайкальского края; не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из бюджета Забайкальского края;

3) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края;

5) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником конкурса, другой некоммерческой организации), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) отсутствуют в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии) участника конкурса;

7) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://ivo.garant.ru/document/redirect/404896369/1000) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) не является получателем средств из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цель, установленную пунктом 3 Порядка:

9) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Для участия в конкурсе некоммерческая организация подает заявление по форме согласно приложению № 1 (далее – заявка) к Порядку уполномоченному органу, к которому прикладываются следующие документы:

1. календарный план-график реализации мероприятия;
2. смета мероприятия по форме согласно приложению № 2 к Порядку, экономическое обоснование и расчет заявленных в смете сумм в соответствии с техническим заданием уполномоченного органа;
3. информация о деятельности некоммерческой организации (направления деятельности, основные мероприятия, целевая аудитория (объекты), на которые направлена деятельность некоммерческой организации);
4. копия устава некоммерческой организации;
5. справка о наличии расчетного или корреспондентского счета, открытого некоммерческой организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;
6. справка налогового органа по месту нахождения некоммерческой организации, подтверждающая отсутствие у некоммерческой организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
7. справка об отсутствии у некоммерческой организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края;
8. справка о том, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником конкурса, другой некоммерческой организации), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
9. информация о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии) некоммерческой организации;
10. информация о том, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](http://ivo.garant.ru/document/redirect/404896369/1000) офшорных компаний, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
11. информация о том, что некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
12. информация о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842) от 14 июля 2022 года
№ 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
13. резюме исполнителя мероприятия и основных исполнителей мероприятия, содержащее сведения об их образовании и опыте работы;
14. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации как об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, согласно приложению № 3 к Порядку;
15. проект плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта согласно приложению № 4 к Порядку.

9. Заявка и документы, указанные в пункте 8 настоящего Объявления, представляются в уполномоченный орган либо на бумажных носителях, либо по адресу электронной почты уполномоченного органа. При этом заявка и документы, указанные в подпунктах 1–5, 13–15 пункта 8 настоящего Объявления, в случае представления на бумажном носителе должны быть подписаны руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иными уполномоченными ими лицами и заверены печатью (при ее наличии), в случае представления в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя некоммерческой организации или иными уполномоченным им лицом, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или лиц, действующих от их имени, и печатью (при наличии). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявке и документах, указанных в подпунктах 1–5, 13–15 пункта 8 настоящего Объявления, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Одна некоммерческая организация представляет не более одной заявки.

10. Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок путем направления представившей ее некоммерческой организацией соответствующего обращения уполномоченному органу.

В случае отзыва заявки некоммерческой организацией уполномоченный орган возвращает заявку некоммерческой организации в течение одного рабочего дня со дня поступления обращения об отзыве в уполномоченный орган в том виде, в котором заявка была направлена в уполномоченный орган, и уведомляет некоммерческую организацию о возврате ее заявки. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе.

Некоммерческая организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок.

В случае необходимости некоммерческая организация имеет право внести изменения в заявку в течение срока приема заявок, направив соответствующее письменное обращение в адрес уполномоченного органа. В обращении некоммерческая организация должна осуществить отзыв ранее направленной заявки и одновременно направить откорректированную заявку.

При этом дата и время приема заявки определяются уполномоченным органом по дате и времени направления обращения некоммерческой организации о необходимости внесения изменений в ранее поданную заявку.

11. Все поступившие заявки регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в хронологическом порядке в журнале регистрации заявок, пронумерованном, прошнурованном и заверенном печатью уполномоченного органа, при этом указываются наименование некоммерческой организации, дата и время поступления заявки.

Уполномоченный орган в срок не более пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок направляет поступившие заявки для рассмотрения в конкурсную комиссию.

Конкурсная комиссия в срок не более десяти рабочих дней со дня поступления заявок:

1) рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия некоммерческих организаций требованиям к участникам конкурса, установленным пунктом 13 Порядка. Информация проверяется в том числе посредством использования государственных информационных систем и (или) межведомственного электронного взаимодействия (запрос), за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от некоммерческой организации, конкурсная комиссия путем запроса уполномоченного органа направляет запрос о разъяснении (далее – запрос) некоммерческой организации в отношении представленных ею информации и документов любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение запроса некоммерческой организацией. При необходимости запрос направляется в равной мере всем участникам конкурса.

В запросе уполномоченный орган устанавливает срок представления некоммерческой организацией разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее трех рабочих дней со дня получения запроса некоммерческой организацией.

В случае если некоммерческая организация в ответ на запрос не представила запрашиваемые информацию и документы в срок, установленный в запросе, конкурсная комиссия рассматривает ранее представленные заявку и документы;

2) по результатам рассмотрения заявок оформляет, подписывает и передает в уполномоченный орган протокол заседания конкурсной комиссии (далее – протокол о рассмотрении заявок), в котором указывается список участников конкурса, заявки которых допущены к оценке конкурсной комиссией в целях выявления победителя, а также перечень некоммерческих организаций, заявки которых рекомендуются к отклонению от участия в конкурсе с указанием мотивированных причин их отклонения, указанных в пункте 24 Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки.

Основания для отклонения заявки некоммерческой организации от участия в конкурсе:

* 1. несоответствие некоммерческой организации категории и требованиям, указанным соответственно в пунктах 8 и 13 Порядка;
	2. несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям, установленным в объявлении или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 15 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 6–12 пункта 15 Порядка;
	3. недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации;
	4. несоответствие целевого назначения гранта предмету деятельности некоммерческой организации, указанному в ее учредительных документах;
	5. подача заявки после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявок и указанных в объявлении.

Уполномоченный орган на основании протокола о рассмотрении заявок в течение пяти рабочих дней со дня его подписания направляет уведомления некоммерческим организациям о допуске заявок к оценке конкурсной комиссией либо об отклонении их заявок от участия в конкурсе.

Оценка заявок проводится каждым членом конкурсной комиссии в соответствии с оценочной ведомостью согласно приложению № 5 к Порядку в срок не более десяти рабочих дней со дня подписания протокола о рассмотрении заявок.

Конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня со дня окончания проведения оценки заявок формирует и передает уполномоченному органу сводную оценочную ведомость, оформляет и передает в уполномоченный орган итоговый протокол заседания конкурсной комиссии, в котором указывается итоговый рейтинг участников конкурса.

Уполномоченный орган на основании итогового протокола заседания конкурсной комиссии в течение десяти рабочих дней со дня его получения принимает решение о присвоении заявкам соответствующих порядковых номеров в порядке убывания количества баллов, присвоенных участникам конкурса, от наибольшего количества баллов к наименьшему, об определении победителя конкурса и о предоставлении гранта победителю конкурса и (или) об отказе в предоставлении гранта, исходя из сформированного итогового рейтинга участников конкурса.

Победителем конкурса признается участник конкурса, чья заявка набрала наибольшее количество баллов по итогам оценки конкурсной комиссией. В случае если заявки набрали равное количество баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, подавший заявку раньше.

12. Дополнительную информацию о Порядке предоставления гранта в форме субсидии некоммерческой организации на организацию и проведение социологических исследований регионального уровня по оценке деятельности институтов региональной политики и гражданского общества в Забайкальском крае некоммерческие организации могут получить в течение срока приема заявок с 17 апреля 2025 года по 19 мая 2025 года включительно в рабочие дни в соответствии с графиком работы уполномоченного органа: понедельник-четверг с 8.45 до 18.00, пятница с 8.45 до 16.45, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (время местное) в следующей форме:

- по телефонам: 8(3022) 23-35-83, ответственное лицо Болотина Ирина Юрьевна – советник отдела мониторинга, анализа общественно-политических процессов управления внутренней политики Министерства развития гражданского общества, муниципальных образовании и молодежной политики Забайкальского края;

- по электронной почте bolotinaiya@mrgo.e-zab.ru путем направления соответствующего обращения в электронном виде. Разъяснения положений настоящего объявления направляются уполномоченным органом направившему обращение о таком разъяснении на электронный адрес, указанный в обращении, в течение 1 рабочего дня со дня поступления такого обращения по указанным адресам электронной почты.

13. В течение десяти рабочих дней со дня утверждения протокола о результатах конкурса уполномоченный орган заключает с победителем конкурса соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

14. В случае отказа победителя конкурса от заключения соглашения уполномоченный орган в течение двух календарных дней со дня истечения срока заключения соглашения принимает решение о заключении соглашения с участником конкурса, находящимся следующим в итоговом рейтинге заявок.

15. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается уполномоченным органом на официальном сайте уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов.

[**Формы документов**](https://media.75.ru//documents/218270/dokumentov.doc)

[**Порядок предоставления гранта**](https://media.75.ru//documents/219540/1.zip)

[**Техническое задание**](https://media.75.ru//documents/218269/zadanie.docx)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_