



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 июля 2026 года

г. Чита

~ 411

О внесении изменений в Положение о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

В целях приведения нормативной базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, учитывая письмо Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2026 года № 18-6/10/В-4242, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 18 марта 2020 года № 57.

2. Положение о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 18 марта 2020 года

№ 57 (в редакции настоящего постановления) вступает в силу с 1 января 2027 года.

Первый заместитель
председателя Правительства
Забайкальского края



Б.Б.Батомункуев



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края

от 21 июля 2026 года № 411

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 18 марта 2020 года № 57

Положение о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Забайкальского края

от 18 марта 2026 года № 57

(в редакции постановления

Правительства Забайкальского края

от 21 июля 2026 года № 411)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Забайкальского края на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

1. Настоящее Положение устанавливает порядок взаимодействия Администрации Губернатора Забайкальского края (далее – Администрация) с организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – организации), в ходе формирования и ведения реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере (далее – реестр) по реализации дополнительных профессиональных программ (далее – программа) для государственных гражданских служащих Забайкальского края (далее – гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат).

2. Выбор программы, подлежащей освоению на основании образовательного сертификата, осуществляется гражданским служащим из перечня программ, предлагаемых к реализации организациями, включенными в реестр, по согласованию с представителем нанимателя или непосредственным руководителем с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

3. В программах, реализуемых организациями, включенными в реестр, на основании образовательных сертификатов, должны учитываться:

1) квалификационные требования к профессиональному уровню для замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) типовые программы, утвержденные федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 7 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (для программ, требованиями к которым предусмотрено их соответствие типовым программам);

3) Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в области информационной безопасности (для программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или программ в области информационной безопасности);

4) актуальные изменения законодательства Российской Федерации.

4. Содержание программ должно соответствовать заявленным целям и планируемым результатам обучения, а также формируемым компетенциям.

Программы должны включать практические и (или) семинарские занятия с преподавателем, доступ к которым обеспечивается образовательной организацией посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо которые проводятся в организации при непосредственном взаимодействии гражданских служащих с преподавателем, а также практические задания, направленные на решение задач в области профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

В процессе освоения программ гражданские служащие должны иметь возможность обсуждения с преподавателем содержания теоретических, практических и (или) семинарских и практических заданий.

5. Реестр формируется в подсистеме профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – информационная система).

До введения в эксплуатацию модулей подсистемы профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации информационной системы формирование и ведение реестра осуществляется Администрацией в электронном виде.

6. Ведение реестра осуществляется Администрацией путем включения организаций в реестр и исключения из него, обновления при необходимости информации об организациях, включенных в реестр, и (или) о дополнительных профессиональных программах, предлагаемых ими к реализации на основании образовательных сертификатов, обеспечивая взаимодействие с организациями посредством сервисов информационной системы.

7. Реестр содержит информацию, предусмотренную Положением о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

8. Включение организации в реестр осуществляется Администрацией на основании заявки организации, направленной посредством сервисов информационной системы в части, касающейся обучения гражданских служащих, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи организации, а в случае подписания указанной заявки лицом, действующим на основании доверенности, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи такого лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – заявка).

9. Организация, претендующая на включение в реестр, а также включенная в реестр, должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 9 Положения о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2025 года № 1572 (далее – Положение об образовательном сертификате).

10. Организация, претендующая на включение в реестр, представляет в Администрацию вместе с заявкой документы, предусмотренные пунктом 10 Положения об образовательном сертификате.

11. По результатам рассмотрения представленных организацией документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении организации в реестр;
- 2) об отказе во включении организации в реестр с указанием основания для отказа в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

12. Решения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, оформляются распоряжением Администрации.

13. Основанием для отказа во включении организации в реестр является ее несоответствие требованиям, указанным в пункте 9 Положения об образовательном сертификате.

Письменное уведомление о включении в реестр или об отказе во включении в реестр направляется Администрацией в организацию в течение 5 рабочих дней с даты принятия Администрацией соответствующего решения.

14. Решение об исключении организации из реестра осуществляется Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня установления оснований для исключения из реестра, указанных в пункте 11 Положения об образовательном сертификате.

Письменное уведомление о принятии решения об исключении организации из реестра направляется Администрацией в организацию не позднее 5 рабочих дней с даты принятия указанного решения.

15. Повторное включение организации в реестр осуществляется Администрацией на основании заявки организации в случае ее соответствия критериям, указанным в пункте 9 Положения об образовательном сертификате.

16. Организация в течение 10 рабочих дней со дня включения в реестр представляет в Администрацию информацию о реализуемых дополнительных профессиональных программах по форме согласно приложению к настоящему Положению.

17. Взаимодействие Администрации с организациями в ходе формирования и ведения реестра осуществляется Администрацией посредством информационной системы.

18. Администрация размещает информацию об отборе программ для гражданских служащих, планируемых к реализации на основании образовательных сертификатов в текущем году (далее – отбор), в соответствии с утвержденными им направлениями профессионального развития гражданских служащих. Организация, включенная в реестр, в рамках проводимого Администрацией отбора направляет посредством единой системы предложения по реализации программ. Указанные предложения должны содержать:

1) описание программы, включающее ее цели и планируемые результаты обучения, формируемые компетенции, информацию о привлекаемых к реализации программы экспертах;

2) учебный план программы;

3) гарантийное письмо, подписанное уполномоченным лицом организации, подтверждающее соответствие программы требованиям, предусмотренным пунктами 8 и 9 настоящего Положения.

19. Программы для гражданских служащих, планируемые к реализации на основании образовательных сертификатов в текущем году, размещаются Администрацией в информационной системе.

20. Информация об организациях, включенных в реестр, и о реализуемых ими дополнительных профессиональных программах формируется Администрацией по форме согласно приложению к настоящему Положению и размещается в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте «Государственная гражданская служба Забайкальского края» (www.gossluzhba.75.ru) (далее – сайт).

21. В случае изменения сведений, содержащихся в реестре, организация направляет в Администрацию информацию об изменении указанных сведений с подтверждающими документами в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их изменения.

22. Сведения, содержащиеся в реестре, обновляются Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации от организаций, указанной в пункте 21 настоящего Положения, и размещаются на сайте.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке взаимодействия
Администрации Губернатора Забайкальского
края с организациями, осуществляющими
образовательную деятельность, в ходе
формирования и ведения реестра исполнителей
государственной услуги по реализации
дополнительных профессиональных программ
для государственных гражданских служащих
Забайкальского края на основании
государственных образовательных
сертификатов на дополнительное
профессиональное образование
(в редакции постановления
Правительства Забайкальского края



от 21 июля 2026 года № 411)

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

**о реализуемых дополнительных профессиональных программах
для государственных гражданских служащих Забайкальского края**

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, включенной в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование)

	№ п/п	
1	Наименование программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Забайкальского края, предлагаемой для реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	
2	Основные разделы программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки для государственных гражданских служащих Забайкальского края, предлагаемые к реализации на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование	
3	Место проведения обучения/ срок проведения обучения	
4	Объем планируемой к освоению программы повышения квалификации/ профессиональной переподготовки (часов)	
5	С отрывом от государственной гражданской службы/без отрыва от государственной гражданской службы	
6	Информация об экспертах, которых планируется привлечь к реализации дополнительной профессиональной программы	
7	Информация о возможности обучения посредством дистанционных образовательных технологий, электронного обучения	
8	Перечень знаний и умений, на получение или обновление которых направлено обучение	
9	Стоимость дополнительной профессиональной программы в расчете на одного государственного гражданского служащего Забайкальского края	
10	Дополнительная информация	
11		

».