ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2026 года г. Чита ~566

Об утверждении Порядка предоставления в 2027 году из бюджета Забайкальского края субсидий некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество»

В соответствии со статьей 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Реализация государственной национальной политики, развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2022 года № 656, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2027 году из бюджета Забайкальского края субсидий некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество».

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Забайкальского края Б.Б.Батомункуев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 21 октября 2026 года № 566

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА
ОТДЕЛ ПО РАБОТЕ С РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ

ПОРЯДОК

предоставления в 2027 году из бюджета Забайкальского края субсидий некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2027 году из бюджета Забайкальского края субсидий некоммерческой организации «Забайкальское войсковое казачье общество» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий «Реализация мероприятий по развитию казачьего кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи», «Реализация мероприятий по несению казаками службы по охране общественного порядка», «Изготовление и распространение книг о казаках-героях, учебно-методических материалов по казачеству», «Поддержка и развитие казачества на территории Забайкальского края» в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Реализация региональной политики» государственной программы Забайкальского края «Реализация государственной национальной политики, развитие институтов региональной политики и гражданского общества в Забайкальском крае», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 27 декабря 2022 года № 656 (далее соответственно – субсидии, Организация, мероприятия, Государственная программа), в том числе результат предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Забайкальского края, предусмотренных на 2027 год.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства развития гражданского общества и внутренней политики Забайкальского края (далее – Министерство).

3. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2027 год.

4. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией мероприятий, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5. Целью предоставления субсидий является реализация Организацией в 2027 году мероприятий.

6. К затратам Организации в период реализации мероприятий относятся:

1) расходы, связанные со служебными командировками работников Организации, участвующих в реализации мероприятий, состоящие из расходов на выплату суточных, не облагаемых налогом на доходы физических лиц, расходов по проезду и найму жилого помещения;

2) покупка оборудования, товаров, в том числе канцтоваров и расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий;

3) оплата услуг и (или) работ сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей и (или) самозанятых граждан, необходимых для реализации мероприятий, в том числе:

а) бухгалтерское обслуживание;

б) почтовые услуги и услуги связи (кроме мобильной связи);

в) транспортные услуги (аренда транспорта);

г) аренда помещений;

д) содержание и эксплуатация арендуемых помещений, включая оплату коммунальных услуг;

е) издательская и полиграфическая деятельность;

4) оплата услуг и (или) работ физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей и (или) самозанятых граждан), необходимых для реализации мероприятий по гражданско-правовым договорам, включая налоги (сборы) в рамках единого налогового платежа, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5) иные налоги (сборы) в рамках единого налогового платежа, связанные с реализацией мероприятий;

6) оплата услуг банков по обслуживанию банковского счета на период реализации мероприятий;

7) приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности.

7. Организации запрещается осуществлять за счет предоставленных субсидий следующие затраты на:

1) получение кредитов и займов;

2) приобретение объектов недвижимости, проведение текущего и капитального ремонта, капитальное строительство;

3) приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

4) поддержку политических партий и предвыборных кампаний;

5) фундаментальные научные исследования;

6) проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

7) погашение задолженностей Организации, не связанных

с реализацией мероприятий;

8) уплату штрафов, пеней;

9) осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи иным организациям;

10) оказание гуманитарной и иной прямой материальной помощи населению, а также платных услуг населению;

11) издание рукописей (при фактическом отсутствии данной деятельности в рамках мероприятий);

12) приобретение транспортных средств;

13) приобретение Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

14) рекламу Организации, в том числе продвижение сайтов, групп в социальных сетях, публикации в электронных и печатных средствах массовой информации, размещение билбордов и баннеров;

15) приобретение путевок;

16) создание новых памятников, монументов;

17) непредвиденные расходы, а также недетализированные «прочие расходы».

8. Результатом предоставления субсидий является реализация мероприятий до 31 декабря 2027 года.

В соответствии с комплексом процессных мероприятий «Реализация региональной политики» Государственной программы характеристиками результата предоставления субсидий (дополнительным количественным параметром, которому должен соответствовать результат предоставления субсидий) являются: «количество воспитанников казачьих обществ и иных объединений казаков Забайкальского края, принявших участие в мероприятиях» (мероприятие «Реализация мероприятий по развитию казачьего кадетского образования, военно-патриотического и нравственного воспитания казачьей молодежи»), «количество членов казачьих обществ и иных объединений казаков Забайкальского края, принявших участие в охране общественного порядка» (мероприятие «Реализация мероприятий по несению казаками службы по охране общественного порядка»), «количество публикаций и выпусков книг о героях-казаках» (мероприятие «Изготовление и распространение книг о казаках-героях, учебно-методических материалов по казачеству»), «Количество некоммерческих организаций, оказывающих содействие Забайкальскому войсковому казачьему обществу по реализации Стратегии государственной политики Российской Федерации в отношении казачества, которым оказана помощь на осуществление уставной деятельности» (мероприятие «Поддержка и

развитие казачества на территории Забайкальского края») (далее – характеристики).

Результат предоставления субсидий и его характеристики устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении в 2027 году субсидий из бюджета Забайкальского края, заключенном между Министерством и Организацией (далее – соглашение).

9. Условиями предоставления субсидий Организации являются наличие заключенного соглашения и согласие Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в подпункте 11 пункта 10 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В случае реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и возврате неиспользованного остатка субсидий в бюджет Забайкальского края.

10. Соглашение должно предусматривать:

1) условия предоставления субсидий, в том числе обязательные условия предоставления субсидий, установленные статьей 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) целевое назначение субсидий;

3) наименование мероприятий, на реализацию которых предоставляются субсидии;

4) порядок и сроки (периодичность) предоставления субсидий;

5) сроки использования субсидий;

6) счет, открытый Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

7) результат предоставления субсидий и его характеристики, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка;

8) обязанность Организации в случае размещения информации о результатах, достигнутых в рамках реализации мероприятий, по предварительному согласованию с Министерством указывать, что результаты деятельности Организации достигнуты за счет средств субсидий;

9) сроки, порядок и формы представления Организацией отчетности о достижении значений результата предоставления субсидий и его характеристики (по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Забайкальского края), а также сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности (при необходимости);

10) обязательство по представлению сметы расходов, содержащей планируемый расчет общих затрат Организации на реализацию мероприятий (далее – смета);

11) порядок проведения проверок Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

Министерством – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления;

органами государственного финансового контроля − соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

12) обязательства Организации по возврату средств субсидий, использованных с нарушением порядка и условий предоставления субсидий, или не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий (далее – неиспользованные субсидии);

13) срок действия соглашения;

14) условия и порядок внесения изменений в соглашение, расторжения соглашения;

15) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

16) согласие Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них проверок, указанных в подпункте 11 настоящего пункта;

17) запрет приобретения за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций в случаях, определенных настоящим Порядком.

11. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) на едином налоговом счете Организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса

Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем;

3) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) Организация не имеет фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий из бюджета Забайкальского края;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии) Организации;

6) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) Организация не является получателем средств из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов Забайкальского края на цель, установленную пунктом 5 настоящего Порядка;

8) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями

Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

10) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. Для получения субсидий Организация направляет в Министерство заявку, включающую в себя следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидий в произвольной форме, которое содержит описание мероприятия (мероприятий), включающее информацию о цели (целях) и задачах мероприятия (мероприятий), этапах и сроках реализации мероприятия (мероприятий), размере запрашиваемой на реализацию мероприятия (мероприятий) субсидий, его обосновании, сроках (периодичности) предоставления субсидий;

2) смету в произвольной форме, которая содержит наименования расходов, сумму и расчет по каждому направлению расходов;

3) справку о наличии у Организации счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и действующего не менее 15 календарных дней, и отсутствии задолженности по указанным счетам;

4) справку налогового органа по месту нахождения Организации, подтверждающую отсутствие у Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справку об отсутствии у Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидий, просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

6) справку о том, что Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

7) справку о том, что Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) справку о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии) Организации;

9) справку о том, что Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) справку о том, что Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) справку о том, что Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Документы, указанные в подпунктах 4–11 настоящего пункта, могут быть представлены Организацией в составе заявки по собственной инициативе.

Представленные документы должны быть заверены печатью (при наличии) и (или) подписью лица, имеющего полномочия для заверения.

Подчистки и исправления в заявке и документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью Организации (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в документах не допускается.

13. В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 4 и 5 пункта 12 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно запрашивает у соответствующих органов государственной власти необходимую информацию посредством направления запросов.

В случае непредставления документов, указанных в подпунктах 6–11 пункта 12 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки самостоятельно проверяет информацию на официальных сайтах соответствующих органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Документы, указанные в пунктах 12 и 25 настоящего Порядка, представляются Организацией в Министерство непосредственно на бумажном носителе нарочным, либо по почтовому адресу Министерства посредством почтового отправления, либо в электронном виде путем направления скан-копий или электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, на адрес электронной почты

Министерства с обязательным последующим представлением на бумажном носителе.

15. Заявка регистрируется Министерством в день ее поступления.

16. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) устанавливает соответствие (несоответствие) Организации требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка;

2) проверяет документы, представленные Организацией, на соответствие требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;

3) принимает решение:

а) о предоставлении субсидий;

б) об отказе в предоставлении субсидий.

17. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в случаях:

1) несоответствия Организации требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, в том числе на основании ответов государственных органов и информации, полученных Министерством в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных Организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, либо непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 4–11 пункта 12 настоящего Порядка;

3) установления факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Организацией.

18. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организации уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

19. Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

20. В случае принятия решения о предоставлении субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Организации уведомление о заключении соглашения.

21. Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления подписывает соглашение.

22. Министерство на основании заключенного соглашения и утвержденной сметы в течение 5 рабочих дней со дня получения от Организации соглашения формирует заявку на финансирование субсидий в соответствии с бюджетными ассигнованиями на 2027 год в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

23. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки Министерства в установленном порядке перечисляет средства на лицевой

счет Министерства в соответствии с бюджетными ассигнованиями на 2027 год в пределах утвержденного кассового плана.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных средств перечисляет их на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

24. Размер субсидий определяется на основании представленной сметы и не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на 2027 год.

25. Организация представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидий и его характеристики по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края, не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Забайкальского края, ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) итоговый отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий. В отчет включаются оригиналы документов, подтверждающих произведенные расходы (сметы, договоры, акты выполненных работ, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, платежные поручения, квитанции и другие финансовые документы), пояснительные записки с осуществлением описи документов;

4) иные отчеты, установленные Министерством в соглашении (при необходимости).

Документы, указанные в подпунктах 1-4 настоящего пункта, Организация представляет в Министерство с сопроводительным письмом, в сшитом и пронумерованном виде, заверенные подписью ответственного лица и печатью Организации (при наличии).

26. Министерство в течение 15 рабочих дней с момента получения отчетов, установленных пунктом 25 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет:

1) полноты и правильности заполнения форм отчетов;

2) соответствия расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, цели предоставления субсидий;

3) соответствия плановых сроков наступления каждой контрольной точки плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидий фактическим срокам, подтвержденным документально.

27. По результатам проверки отчетов Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о принятии отчета;

2) об отклонении отчета.

28. Основаниями для принятия решения об отклонении отчетов являются:

1) неполное (частичное) и (или) неправильное заполнение форм отчетов;

2) несоответствие расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, цели предоставления субсидий или утвержденной смете;

3) несоответствие плановых сроков наступления каждой контрольной точки плана мероприятий по достижению значений результатов предоставления субсидий фактическим срокам, а также отсутствие документов, подтверждающих наступление таких контрольных точек;

4) установление факта недостоверности информации, отраженной в отчетах.

29. Организация несет ответственность за достоверность информации и документов, представляемых в Министерство для получения субсидий, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

30. Министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

31. В отношении Организации и лиц, указанных в пункте 3 статьи 78^1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляются проверки:

Министерством – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления;

органами государственного финансового контроля – соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268^1 и 269^2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32. Организация по запросу Министерства и органов государственного финансового контроля обязана представлять документы и сведения, необходимые для осуществления проверок, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

33. В случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значения результата предоставления субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет Организации требование о возврате предоставленных субсидий.

Организация в течение 10 рабочих дней с даты направления Министерством требования о возврате предоставленных субсидий перечисляет Министерству необоснованно полученные средства.

34. В случае неперечисления Организацией необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

35. Не использованные по состоянию на 1 января 2028 года субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней 2028 года.

36. При невозврате неиспользованной субсидии в сроки, предусмотренные пунктом 35 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанных сроков направляет Организации требование о возврате неиспользованных субсидий.

37. Организация обязана осуществить возврат неиспользованных субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате неиспользованной субсидии, предусмотренного пунктом 36 настоящего Порядка.

38. В случае невыполнения Организацией требования о возврате неиспользованных субсидий, предусмотренного пунктом 37 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.