ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2026 года г. Чита № 568

Об утверждении Правил предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

В соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 18 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2024 года № 366, Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера.

Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Забайкальского края Б.Б.Батомункуев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Забайкальского края
от 21 октября 2026 года № 568

ПРАВИЛА
предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера (далее – чрезвычайная ситуация).

2. Оказание мер социальной поддержки осуществляется:

1) за счет средств федерального бюджета, предоставленных бюджету Забайкальского края в виде субсидии (далее – субсидия) в случае возникновения чрезвычайной ситуации в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2024 года № 366 (далее – федеральные Правила);

2) за счет средств бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

3) за счет средств резервного фонда Правительства Забайкальского края в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных федеральными Правилами.

3. Настоящие Правила предусматривают следующие меры социальной поддержки:

1) предоставление выплат гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил, утратившим жилые помещения, на приобретение или строительство ими жилых помещений;

2) предоставление выплат гражданам, указанным в подпункте 4 пункта 4 настоящих Правил, на осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в собственности этих граждан;

3) предоставление гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил, утратившим жилые помещения, приобретенных и (или) построенных Забайкальским краем или муниципальным образованием Забайкальского края (далее – муниципальное образование) жилых помещений.

4. Право на получение мер социальной поддержки имеют граждане, признанные пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации:

1) являвшиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками утраченных жилых помещений, которые не были застрахованы по программе организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территории Забайкальского края жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, утвержденной органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 11^{1} Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ), и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

2) имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на утраченные жилые помещения, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

3) не являвшиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками утраченных жилых помещений, но имеющие регистрацию по месту жительства в утраченных жилых помещениях либо признанные на основании судебного решения, вступившего в законную силу, постоянно проживающими на день введения режима чрезвычайной ситуации,

относящиеся к членам семей граждан, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания, а также относящиеся к членам семей граждан, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания;

4) являвшиеся на день введения режима чрезвычайной ситуации собственниками поврежденных жилых помещений, которые на момент их повреждения не были застрахованы по программе организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территории Забайкальского края жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, утвержденной органом государственной власти Забайкальского края в соответствии с пунктом 1 статьи 11^1 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ, предусматривающей страхование риска повреждения жилого помещения в результате чрезвычайной ситуации, и не имеющие на день введения режима чрезвычайной ситуации в собственности иного жилого помещения, пригодного для проживания, или доли в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания.

5. К членам семей граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих Правил, относятся зарегистрированные по месту жительства либо признанные в судебном порядке постоянно проживающими в утраченном жилом помещении на день введения режима чрезвычайной ситуации совместно с ними их супруг или супруга, дети и родители этих граждан, а также признанные решением суда членами семей граждан иные лица, если они были вселены в качестве члена семьи в жилое помещение, которое впоследствии было утрачено в результате чрезвычайной ситуации.

К членам семей граждан, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящих Правил, относятся их супруг или супруга, дети и родители этих граждан, а также иные лица, признанные решением суда членами семей граждан.

6. Меры социальной поддержки реализуются однократно в отношении одного утраченного жилого помещения или поврежденного жилого помещения.

7. Условием оказания мер социальной поддержки гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 4 настоящих Правил, являющимся на день введения режима чрезвычайной ситуации (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) собственниками жилого помещения, признанного непригодным для проживания, является данное такими гражданами обязательство о безвозмездном отчуждении указанного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в собственность Забайкальского края либо в собственность соответствующего муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам. Отчуждение указанного

жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) осуществляется в соответствии с гражданским и земельным законодательством Российской Федерации.

8. Условием оказания мер социальной поддержки гражданам, указанным в подпункте 2 пункта 4 настоящих Правил, имеющим на день введения режима чрезвычайной ситуации (за исключением чрезвычайных ситуаций в лесах, возникших вследствие лесных пожаров) документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются основанием для государственной регистрации права собственности на жилое помещение, признанное непригодным для проживания, является данное такими гражданами обязательство о безвозмездном отчуждении такого жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в собственность Забайкальского края либо в собственность соответствующего муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам после осуществления государственной регистрации права собственности таких граждан на указанное жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено).

9. Отчуждение жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) осуществляется на основании соответствующего обязательства, предусмотренного пунктами 7 и 8 настоящих Правил, путем заключения договора на передачу жилого помещения в собственность Забайкальского края либо соответствующего муниципального образования.

10. Исполнение обязательств о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено), указанных в пунктах 7 и 8 настоящих Правил, осуществляется в день регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием выплаты, либо на предоставленное жилое помещение.

11. Условием реализации мероприятий в отношении граждан, указанных в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил, является соответствие приобретаемых жилых помещений требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

12. Меры социальной поддержки предоставляются гражданам в соответствии с перечнями жилых помещений, утраченных и (или) поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, и со списками семей и граждан, указанных в пункте 4 настоящих Правил (далее соответственно – перечни, Списки).

В перечни включаются жилые помещения, которые на момент их утраты или повреждения не были застрахованы по программе организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территории Забайкальского края жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, утвержденной органом государственной власти Забайкальского края в соответствии с пунктом 1 статьи 11^1 Федерального закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Перечни утверждаются Губернатором Забайкальского края по согласованию с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю.

Списки утверждаются Губернатором Забайкальского края по согласованию с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Забайкальскому краю, Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Забайкальскому краю, Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю в порядке, предусмотренном федеральными Правилами.

13. Перечни и Списки формируются Министерством строительства Забайкальского края (далее – Министерство) по формам, установленным приложениями № 1–4 к федеральным Правилам.

14. Ходатайства, письма и уведомления между администрацией муниципального образования и Министерством направляются в форме электронных документов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

15. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в установленном законодательством порядке.

16. Заявления и документы, предусмотренные настоящими Правилами, направляются гражданином по почте или представляются непосредственно в администрацию муниципального образования или через Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края».

17. Уведомления гражданам в соответствии с настоящими Правилами вручаются лично или по желанию гражданина направляются гражданину по почте либо на адрес электронной почты, указанный в заявлении, представленном гражданином в соответствии с подпунктом 1 пункта 18 настоящих Правил.

2. Порядок формирования Списков

18. Для включения гражданина и членов его семьи в соответствующий Список гражданин не позднее 3 месяцев со дня введения режима

чрезвычайной ситуации представляет в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам – в случае направления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, а также в случае предоставления приобретенного или построенного жилого помещения; по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам – в случае направления выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи (с одновременным представлением оригинала);

3) копии документов, подтверждающих статус членов семьи гражданина (с одновременным представлением оригинала);

4) копии правоустанавливающих документов на утраченное или поврежденное жилое помещение и (или) на иное жилое помещение, пригодное для проживания, или долю в праве общей собственности на иное жилое помещение, пригодное для проживания (при наличии), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (с одновременным представлением оригинала);

5) в письменной форме соответствующее обязательство, предусмотренное пунктами 7 и 8 настоящих Правил.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются гражданину. Копии документов, удостоверенные нотариально или органом, их выдавшим, не требуют проверки их соответствия оригиналам.

В случае направления документов по почте направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

19. В случае обращения представителя гражданина, действующего на основании доверенности, с заявлением и документами, указанными в пункте 18 настоящих Правил, представляются нотариально удостоверенная доверенность и копия документа, удостоверяющего личность указанного представителя.

20. Гражданин вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) справку органов государственной регистрации, органа, осуществляющего техническую инвентаризацию, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у гражданина и членов его семьи;

2) документ, подтверждающий признание жилого помещения непригодным для проживания или жилого дома аварийным и подлежащим сносу в порядке, установленном Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 (далее – Положение);

3) документы, подтверждающие право собственности утраченным жилым помещением, занимаемым гражданином и членами его семьи (выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на утраченное жилое помещение, решение о предоставлении жилого помещения и т.д.);

4) выписку из реестра собственности муниципального образования, подтверждающую факт нахождения утраченного или поврежденного жилого помещения в собственности муниципального образования;

5) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в утраченном жилом помещении;

6) документы, подтверждающие постоянную регистрацию по месту жительства, либо копии решений суда об установлении факта постоянного проживания в утраченном или поврежденном жилом помещении.

В случае непредставления указанных в настоящем пункте документов гражданином по собственной инициативе для рассмотрения заявления администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает данные документы (их копии или содержащуюся в них информацию) в органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края (далее – органы местного самоуправления), подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организациях с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.

21. Заявления в день поступления регистрируются администрацией муниципального образования в книгах регистрации заявлений по оказанию мер социальной поддержки граждан на приобретение или строительство жилых помещений и на осуществление капитального ремонта жилых помещений по форме согласно приложениям № 4 и 5 к настоящим Правилам в хронологической последовательности.

Администрация муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку документов, представленных в соответствии с пунктами 18–20 настоящих Правил. В случае необходимости уточнения или дополнения сведений, содержащихся в представленных документах, администрация муниципального образования в пределах своей компетенции запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций необходимую информацию и принимает решение о включении гражданина и членов его семьи в соответствующий Список либо об отказе во включении его и членов его семьи в соответствующий Список и уведомляет гражданина о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

22. В уведомлении о включении гражданина в Список в целях предоставления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений либо предоставления жилых помещений указываются общая площадь приобретаемого или строящегося жилого помещения, размер выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, а также орган, уполномоченный на передачу приобретенного или построенного жилого помещения.

В уведомлении о включении гражданина в Список в целях предоставления выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения указываются площадь поврежденного жилого помещения и размер выплаты.

Также в уведомлениях о включении гражданина в соответствующий Список указывается на необходимость представления в администрацию муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня получения данного уведомления следующих документов:

1) заявления по форме согласно приложениям № 6 (при предоставлении выплаты на приобретение или строительство жилых помещений) или 7 (при предоставлении выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения) к настоящим Правилам;

2) сведений об открытии в кредитной организации для перечисления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений либо осуществления капитального ремонта жилого помещения специального счета, использование денежных средств с которого заявителем возможно только при соблюдении условий, предусмотренных настоящими Правилами (далее – специальный счет).

23. В случае смерти гражданина член его семьи, включенный в соответствующий Список, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, обращается в администрацию муниципального образования с заявлением в свободной форме о замене уведомления с приложением копии свидетельства о смерти и уведомления.

Администрация муниципального образования принимает решение о замене уведомления в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

24. Администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней после принятия решения о включении гражданина в соответствующий Список направляет в Министерство утвержденный Список по муниципальному образованию.

25. На основании Списков по муниципальным образованиям, утвержденных главами муниципальных образований, представленных администрациями муниципальных образований, Министерство в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил формирует соответствующие Списки по Забайкальскому краю, которые направляются Губернатору Забайкальского края на утверждение.

26. Муниципальное образование отказывает гражданам во включении в соответствующий Список в случае:

1) несоответствия граждан категориям, указанным в пункте 4 настоящих Правил;

2) непредставления документов, указанных в пунктах 18, 19 настоящих Правил;

3) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений;

4) получения ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления, подведомственных государственным органам, органам местного самоуправления организаций на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для включения граждан в соответствующий Список, если необходимый документ не был представлен гражданином по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие такого запрашиваемого документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на включение в Списки;

5) подачи заявления и документов после срока, установленного в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил.

Решение об отказе во включении в соответствующий Список должно содержать основания такого отказа, предусмотренные настоящим пунктом.

Отказ во включении в Списки может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

27. Повторное обращение гражданина с заявлением в соответствии с настоящими Правилами допускается после устранения причин отказа в срок, установленный в пункте 18 настоящих Правил.

3. Порядок расчета и предоставления выплаты на приобретение или строительство жилых помещений

28. Размер выплаты гражданам на приобретение или строительство жилых помещений, а также размер субсидии на приобретение или строительство жилых помещений, подлежащих предоставлению гражданам и членам их семей, включенным в соответствующий Список (далее – выплата, субсидия), рассчитывается исходя из следующей нормы общей площади жилого помещения:

1) для одиноко проживающих граждан – 33 кв. метра, но не более общей площади (доли общей площади) утраченного жилого помещения;

2) на семью из 2 человек – 42 кв. метра, но не более общей площади (доли общей площади) утраченного жилого помещения;

3) по 18 кв. метров на каждого члена семьи, состоящей из 3 человек и более, но не более общей площади (доли общей площади) утраченного жилого помещения.

В соответствии с пунктом 11 федеральных Правил при расчете размера выплаты или субсидии учитывается показатель средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения, определенный

Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для Забайкальского края на дату введения режима чрезвычайной ситуации.

29. Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного гражданином в администрацию муниципального образования по форме согласно приложению № 6, направляет в Министерство ходатайство о перечислении на указанный в заявлении счет гражданина выплату по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам (далее – ходатайство о перечислении выплаты) с приложением документов, установленных пунктом 22 настоящих Правил.

30. Министерство после принятия решения о предоставлении выплаты в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование.

31. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленной Министерством заявки на финансирование доводит до Министерства предельные объемы финансирования.

32. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края предельных объемов финансирования, на основании ходатайства о перечислении выплаты и документов, представленных в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил, перечисляет средства выплаты на специальный счет гражданина.

Днем предоставления выплаты на приобретение или строительство жилого помещения является день перечисления выплаты в соответствии с настоящим пунктом.

33. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в перечислении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на специальный счет (далее – решение об отказе в перечислении выплаты) являются:

1) гражданин, в отношении которого имеется ходатайство о перечислении выплаты, не включен в соответствующий Список;

2) непредставление администрацией муниципального образования ходатайства о перечислении выплаты;

3) представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения.

34. В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения об отказе в перечислении выплаты Министерство направляет в администрацию муниципального образования соответствующее письмо с указанием причин отказа в перечислении выплаты на приобретение или строительство жилого помещения.

Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения от Министерства письма о принятом решении об отказе в перечислении выплаты направляет гражданину уведомление с указанием причины отказа в перечислении выплаты на специальный счет.

35. Гражданин имеет право использовать выплату на приобретение или строительство одного либо нескольких жилых помещений, соответствующих требованиям, установленным настоящими Правилами и Положением.

36. Приобретаемые гражданами, указанными в подпунктах 1, 2 и 4 пункта 4 настоящих Правил, жилые помещения должны находиться на территории Забайкальского края.

37. Строительство жилых помещений осуществляется на земельном участке, принадлежащем гражданину на праве собственности или на ином праве, либо на земельном участке, сформированном и переданном гражданину в установленном порядке, в том числе на земельном участке, находящемся в государственной, муниципальной собственности или относящемся к землям, государственная собственность на которые не разграничена, и расположенном на территории Забайкальского края.

В случае строительства жилого помещения на земельном участке, относящемся к землям, государственная собственность на которые не разграничена, после оформления права собственности на построенное жилое помещение такой земельный участок передается гражданину и членам его семьи, включенным в Список, в собственность в соответствии с Законом Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК «О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края».

38. Не допускается приобретение или строительство жилых помещений на средства выплаты, общая площадь которых дает основания для признания гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством, в случае приобретения или строительства жилых помещений размером менее указанного в пункте 28 настоящих Правил.

39. Приобретение или строительство жилых помещений осуществляется в течение 12 месяцев с даты поступления средств выплаты на специальный счет гражданина, включенного в соответствующий Список.

40. Выплаты на приобретение или строительство жилых помещений предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) гражданин приобрел жилые помещения по договорам купли-продажи жилого помещения (далее – договор купли-продажи) либо заключил договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома или соглашение (договор), на основании которого произведена уступка прав требований участника долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (далее – договор участия в долевом строительстве), либо заключил трехсторонний договор строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома с юридическим лицом, одной из сторон которого выступает администрация муниципального образования, безвозмездно осуществляющая строительный контроль, по типовой форме, установленной Министерством (далее – договор строительного подряда);

2) приобретенные или построенные с использованием выплаты жилые помещения оформлены в общую долевую (совместную) собственность

гражданина и членов семьи, включенных в соответствующий Список, при отсутствии членов семьи – в собственность гражданина.

41. Гражданин вправе реализовать выплату на приобретение жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве либо договорам об уступке прав, зарегистрированным в установленном законодательством порядке, с указанием реквизитов счета застройщика либо счета эскроу и документа, подтверждающего уведомление застройщика о смене участника долевого строительства, – в случае использования выплаты для участия в долевом строительстве многоквартирного дома.

42. В случае если приобретаются или строятся жилые помещения, размер общей площади которых больше нормы общей площади жилого помещения, установленной в пункте 28 настоящих Правил, выплата на приобретение или строительство жилых помещений предоставляется гражданину в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, а оставшаяся часть стоимости приобретаемых или строящихся жилых помещений оплачивается за счет собственных или кредитных (заемных) средств гражданина.

43. Допускается приобретение (строительство) одного жилого помещения гражданами по двум и более уведомлениям о включении гражданина в Список. При этом площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения должна соответствовать сумме площадей, рассчитанных в соответствии с пунктом 28 настоящих Правил, с учетом положений пунктов 38 и 40 настоящих Правил.

44. Допускается приобретение гражданином жилого помещения с использованием кредитных (заемных) средств в целях перечисления выплаты в счет уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

45. Допускается перечисление средств выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения.

46. Не допускается использование средств выплаты для погашения ипотечного кредита (займа), оформленного ранее дня введения режима чрезвычайной ситуации.

47. С целью приобретения жилых помещений, соответствующих требованиям, установленным настоящими Правилами и Положением, и получения уведомления администрации муниципального образования о соответствии приобретаемых жилых помещений указанным требованиям гражданин:

1) осуществляет подбор жилых помещений;

2) представляет в сроки, установленные в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил, в администрацию муниципального образования заявление в свободной форме о проверке соответствия приобретаемых жилых помещений требованиям, установленным настоящими Правилами и Положением, с указанием их адресов и общей площади (далее – заявление о соответствии жилых помещений).

48. Администрация муниципального образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о соответствии жилого помещения проверяет площадь приобретаемого жилого помещения на соответствие требованиям, установленным настоящими Правилами. В случае несоответствия площади приобретаемого жилого помещения администрация муниципального образования направляет гражданину соответствующее уведомление.

В случае соответствия площади приобретаемого жилого помещения администрация муниципального образования в целях осуществления визуального осмотра приобретаемого жилого помещения в течение 1 рабочего дня направляет в администрацию городского поселения, муниципального и городского округа, муниципального района, на территории которого располагается приобретаемое жилое помещение, соответствующий запрос с указанием адреса приобретаемого жилого помещения и контактных данных собственников приобретаемого жилого помещения.

49. Администрация городского поселения, муниципального и городского округа, муниципального района, на территории которого располагается приобретаемое жилое помещение, в течение 3 рабочих дней осуществляет визуальный осмотр приобретаемого жилого помещения и в течение 1 рабочего дня направляет в администрацию муниципального образования акт визуального осмотра с указанием информации о соответствии (несоответствии) жилого помещения требованиям, установленным Положением. В акте в том числе указываются сведения о признании приобретаемого жилого помещения непригодным для проживания или многоквартирного дома, в котором оно расположено, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции либо информация об отсутствии таких сведений.

50. Администрация муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня поступления от муниципального образования, на территории которого располагается приобретаемое жилое помещение, акта визуального осмотра приобретаемого жилого помещения направляет гражданину уведомление о соответствии (несоответствии) приобретаемого жилого помещения требованиям, установленным настоящими Правилами и Положением.

51. В случае приобретения гражданином жилого помещения в границах муниципального образования администрация муниципального образования осуществляет визуальный осмотр приобретаемого жилого помещения и составляет соответствующий акт в сроки, установленные пунктом 49 настоящих Правил.

52. Для использования выплаты, находящейся на специальном счете, в целях приобретения по договорам купли-продажи гражданин подает в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление об использовании выплаты в произвольной форме;

2) договор купли-продажи, переход права собственности по которому зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации, или его копию, заверенную в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

3) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о переходе права собственности гражданину и членам его семьи, включенным в соответствующий Список, на приобретенное жилое помещение.

В случае приобретения гражданином двух и более жилых помещений указанные в настоящем пункте документы подаются в администрацию муниципального образования одновременно.

53. Для использования выплаты, находящейся на специальном счете, в целях приобретения жилых помещений по договору участия в долевом строительстве, гражданин (представитель) представляет в администрацию муниципального образования договор участия в долевом строительстве, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации (с указанием счета эскроу (расчетного счета) застройщика жилого помещения и банковских реквизитов), или его копию, заверенную в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

54. В течение 30 календарных дней после завершения строительства многоквартирного дома в случае использования выплаты по договору участия в долевом строительстве гражданин представляет в администрацию муниципального образования копию акта приема-передачи жилого помещения.

55. С целью строительства жилых помещений, соответствующих требованиям, установленным настоящими Правилами и Положением, гражданин:

1) представляет уведомление о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства в администрацию муниципального образования по месту строительства;

2) заключает договор строительного подряда.

Договор строительного подряда заключается с юридическим лицом, осуществляющим профессиональную деятельность в области строительства (далее – подрядная организация), и содержит условия о выполнении работ, выплате аванса, сроке начала и окончания строительства, планы-схемы дома с указанием площади жилого помещения, сметного расчета. Срок окончания строительства должен быть достаточным для реализации заявителем права на получение выплаты с учетом срока, установленного в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил.

56. Использование выплаты, находящейся на специальном счете в целях строительства жилых помещений, осуществляется частями.

57. Первая часть выплаты используется на выплату аванса в размере, указанном в договоре строительного подряда, но не более 70 процентов от размера выплаты.

Для использования первой части выплаты гражданин не позднее срока, установленного пунктом 39 настоящих Правил, представляет в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление об использовании выплаты в свободной форме;

2) копию договора строительного подряда;

3) копию уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного в орган местного самоуправления по месту строительства.

58. Для использования второй части выплаты гражданин не позднее срока, установленного в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил, подает в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление об использовании выплаты в свободной форме;

2) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права собственности гражданина и членов его семьи на индивидуальный жилой дом, построенный с использованием первой части выплаты.

59. Копии документов, предусмотренные пунктами 52, 55 и 57 настоящих Правил, подаются гражданином вместе с их оригиналами для сверки или заверенными в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

60. Администрация муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня регистрации представленных гражданином документов в соответствии с пунктами 52, 55 и 57 настоящих Правил проверяет их и в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки направляет в кредитную организацию, в которой на имя гражданина открыт специальный счет, извещение о необходимости перечисления денежных средств со специального счета на счета продавцов жилых помещений или подрядных организаций, осуществляющих строительство жилых помещений.

Копию извещения, указанного в настоящем пункте, администрация муниципального образования в день направления в кредитную организацию направляет в Министерство.

61. В извещении указываются размер средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, который подлежит перечислению со специального счета, а также размер средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края в случае, установленном подпунктом 2 пункта 63 настоящих Правил.

62. В течение 5 рабочих дней со дня получения извещения администрации муниципального образования о необходимости перечисления денежных средств выплата на приобретение или строительство жилых помещений перечисляется кредитной организацией со специального счета в безналичной форме путем перечисления денежных средств на соответствующий банковский счет:

1) продавца жилого помещения по договору купли-продажи;

2) организации-застройщика многоквартирного жилого дома по договору участия в долевом строительстве;

3) юридического лица, осуществлявшего строительство индивидуального жилого дома, по договору строительного подряда.

63. Средства выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, в том числе находящиеся на специальном счете, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края:

1) гражданином и членами его семьи – в случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения, договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, договора строительного подряда, а также в случае представления гражданином недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, повлекших незаконное предоставление выплаты на приобретение или строительство жилых помещений;

2) кредитной организацией:

а) в случае неиспользования гражданином средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений в течение срока, установленного в соответствии с пунктом 39 настоящих Правил;

б) в случае если стоимость приобретенных или построенных жилых помещений меньше размера средств выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, перечисленной на специальный счет.

64. Возврат средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений в случае, установленном подпунктом 1 пункта 63 настоящих Правил, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

65. Возврат средств выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в случаях, установленных подпунктом 2 пункта 63 настоящих Правил, осуществляется в течение 10 календарных дней со дня извещения Министерством кредитной организации.

66. Средства выплаты на приобретение или строительство жилых помещений подлежат возврату подрядной организацией на специальный счет гражданина при совокупности следующих условий:

1) договор строительного подряда расторгнут по инициативе гражданина в одностороннем порядке в случаях:

а) задержки подрядной организацией начала выполнения работ более чем на 5 рабочих дней с момента заключения договора строительного подряда;

б) нарушения подрядной организацией сроков сдачи работ, предусмотренных графиком выполнения работ, более чем на 10 календарных дней;

2) сторонами договора строительного подряда произведена сверка взаиморасчетов, подтверждающая объем выполненных работ подрядной организацией, суммы неиспользованной выплаты на приобретение или строительство жилых помещений и подписан передаточный акт объекта индивидуального жилищного строительства.

67. Возврат средств выплаты на приобретение или строительство жилых помещений осуществляется в течение 10 календарных дней со дня подписания передаточного акта объекта индивидуального жилищного строительства.

68. В случае отказа от добровольного возврата средств выплаты на приобретение или строительство жилого помещения в установленные сроки их взыскание производится Министерством в судебном порядке.

69. С целью завершения строительства жилых помещений, соответствующих требованиям, установленным настоящими Правилами, гражданин вправе заключить договор строительного подряда с другой подрядной организацией, которая не получала средства выплаты на приобретение или строительство жилых помещений.

4. Порядок расчета и предоставления выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения

70. Размер выплаты на осуществление капитального ремонта рассчитывается исходя из общей площади (доли общей площади) поврежденного жилого помещения.

При расчете размера выплаты на осуществление капитального ремонта гражданами учитывается размер стоимости капитального ремонта 1 кв. метра общей площади поврежденного жилого помещения. Размер указанной стоимости устанавливается и ежегодно индексируется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации исходя из уровня инфляции, устанавливаемого федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

71. Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, представленного гражданином в администрацию муниципального образования по форме согласно приложению № 7, направляет в Министерство ходатайство о перечислении выплаты с приложением документов, представленных в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил.

72. Министерство после принятия решения о предоставлении выплаты в течение 3 рабочих дней представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование.

73. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленной Министерством заявки на финансирование доводит до Министерства предельные объемы финансирования.

74. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края предельных объемов финансирования, на основании ходатайства о перечислении выплаты и документов, представленных в соответствии с пунктом 71 настоящих Правил, перечисляет средства выплаты на специальный счет гражданина.

75. Капитальный ремонт поврежденных жилых помещений осуществляется в течение 12 месяцев с даты поступления средств выплаты на специальный счет гражданина, включенного в соответствующий Список.

76. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в перечислении выплаты на специальный счет на осуществление капитального ремонта жилого помещения являются:

1) гражданин, в отношении которого имеется ходатайство о перечислении выплаты, не включен в соответствующий Список;

2) непредставление администрацией муниципального образования ходатайства о перечислении выплаты;

3) представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения направляет соответствующее письмо в администрацию с указанием причин отказа.

Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня получения письма, содержащего решение об отказе в перечислении выплаты, направляет гражданину соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

77. С целью осуществления капитального ремонта жилого помещения гражданин вправе:

1) заключить с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем договор подряда на проведение капитального ремонта жилого помещения, содержащий сведения о площади жилого помещения, подлежащего капитальному ремонту, условия выполнения работ, выплаты аванса и срок окончания ремонта, а также порядок расчета стоимости производимых работ по осуществлению капитального ремонта жилого помещения (далее – договор подряда на проведение капитального ремонта). Срок окончания работ должен быть достаточным для реализации гражданином права на получение выплаты с учетом срока, установленного в соответствии с пунктом 75 настоящих Правил;

2) самостоятельно осуществить капитальный ремонт жилого помещения в срок, установленный в соответствии с пунктом 75 настоящих Правил.

78. Использование выплаты, находящейся на специальном счете в целях осуществления капитального ремонта жилого помещения, может осуществляться частями.

79. Первая часть выплаты используется на выплату аванса в размере, указанном в договоре подряда на проведение капитального ремонта, либо в размере, заявленном гражданином при самостоятельном осуществлении капитального ремонта, но не более 70 процентов от размера выплаты.

Для использования первой части выплаты гражданин подает в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление об использовании выплаты в свободной форме;

2) копию договора подряда на проведение капитального ремонта.

Копии документов, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта, подаются гражданином вместе с их оригиналами для сверки или заверенными в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

80. После использования первой части выплаты на проведение капитального ремонта в соответствии с пунктом 79 настоящих Правил гражданин подает в администрацию муниципального образования заявление в свободной форме о проверке межведомственной комиссией, сформированной администрацией муниципального образования, соответствия жилого помещения требованиям, установленным Положением, и признания его пригодным для проживания (далее – заявление о соответствии жилого помещения).

81. Межведомственная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления о соответствии жилого помещения осуществляет визуальный осмотр жилого помещения на соответствие (несоответствие) требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания и составляет акт осмотра жилого помещения. В случае несоответствия жилого помещения требованиям администрация муниципального образования направляет гражданину соответствующее уведомление.

В акте указываются сведения о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, либо о признании жилого помещения непригодным для проживания.

82. Для использования второй части выплаты гражданин подает в администрацию муниципального образования следующие документы:

1) заявление об использовании выплаты в свободной форме;

2) акт обследования жилого помещения и решение межведомственной комиссии, созданной в соответствии с Положением, о проведении капитального ремонта и признании жилого помещения пригодным для проживания.

Выплата на осуществление капитального ремонта жилого помещения предоставляется при наличии акта обследования межведомственной комиссией, созданной органом местного самоуправления, о признании жилого помещения пригодным для проживания после осуществления капитального ремонта жилого помещения.

83. В случае если поврежденное жилое помещение находится в общей собственности нескольких граждан, выплата предоставляется одному из собственников такого жилого помещения, при этом заявления, предусмотренные пунктами 79, 80 и 82 настоящих Правил, подписываются всеми собственниками поврежденного жилого помещения.

84. Администрация муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и представленных гражданином документов в соответствии с пунктами 79, 80 и 82 настоящих Правил проверяет их и в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки

направляет в кредитную организацию, в которой на имя гражданина открыт специальный счет, извещение о необходимости перечисления денежных средств со специального счета на счет юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществившего капитальный ремонт жилого помещения в случае заключения договора подряда на осуществление капитального ремонта жилого помещения, либо на счет гражданина в случае самостоятельного осуществления капитального ремонта жилого помещения.

85. Копию извещения, указанного в пункте 84 настоящих Правил, администрация муниципального образования в день направления в кредитную организацию направляет в Министерство.

86. В извещении указываются размер средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения, который подлежит перечислению со специального счета, а также размер средств выплаты, подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края в случае, установленном подпунктом 2 пункта 90 настоящих Правил.

87. В течение 5 рабочих дней со дня получения извещения администрации муниципального образования о необходимости перечисления денежных средств выплата на осуществление капитального ремонта жилого помещения перечисляется кредитной организацией со специального счета в безналичной форме путем перечисления денежных средств на соответствующий банковский счет юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществлявшего капитальный ремонт жилого помещения, в случае заключения договора подряда на осуществление капитального ремонта жилого помещения либо на счет гражданина в случае самостоятельного осуществления капитального ремонта жилого помещения.

88. Днем предоставления выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения является день перечисления указанной выплаты в соответствии с пунктом 74 настоящих Правил.

89. Основаниями для отказа в использовании выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения являются:

1) гражданин не включен в Список по Забайкальскому краю;

2) представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

3) непредставление или неполное представление гражданином документов, указанных в пунктах 79, 80 и 82 настоящих Правил;

4) несоответствие цены договора подряда на проведение капитального ремонта жилого помещения размеру выплаты, рассчитанной в соответствии с настоящими Правилами;

5) выявление факта несоответствия гражданина (членов его семьи) требованиям настоящих Правил;

6) истечение срока использования выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 75 настоящих Правил, до представления гражданином в администрацию муниципального образования всех документов, указанных в пунктах 79, 80 и 82 настоящих Правил.

90. Средства выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения, в том числе находящиеся на специальном счете, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края:

1) гражданином и членами его семьи – в случае расторжения договора подряда на проведение капитального ремонта жилого помещения, а также в случае представления гражданином недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и документах, повлекших незаконное предоставление выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения;

2) кредитной организацией:

а) в случае неиспользования гражданином средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения в течение срока, установленного в соответствии с пунктом 75 настоящих Правил;

б) в случае если стоимость по договору подряда на осуществление капитального ремонта жилого помещения меньше размера средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения, перечисленной на специальный счет.

91. Возврат средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения в случае, установленном подпунктом 1 пункта 90 настоящих Правил, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.

92. Возврат средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения в случаях, установленных подпунктом 2 пункта 90 настоящих Правил, осуществляется в течение 10 календарных дней со дня извещения Министерством кредитной организации.

93. В случае отказа от добровольного возврата средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения в установленные сроки их взыскание производится Министерством в судебном порядке.

5. Порядок предоставления социальной выплаты на строительство жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве многоквартирного дома

94. В случае принятия гражданином решения о направлении выплаты, полученной в соответствии с разделом 3 настоящих Правил, рассчитанной с учетом общей площади жилого помещения менее 28 кв. метров либо менее стоимости жилого помещения, указанной в заключенном договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома, на строительство жилых помещений по договорам участия в долевом строительстве многоквартирного дома из бюджета Забайкальского края выплачивается разница между размером указанной выплаты и стоимостью жилого помещения минимальной общей площадью 28 кв. метров либо стоимостью жилого помещения, указанной в заключенном договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома, превышающей размер выплаты (далее – социальная выплата).

Планируемые к строительству (строящиеся) жилые помещения должны соответствовать положениям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

95. Гражданин в целях получения социальной выплаты представляет в администрацию муниципального образования или в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

2) предварительный договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома со строительной организацией (застройщиком);

3) сведения об открытии в кредитной организации специального счета для социальной выплаты, использование денежных средств с которого заявителем возможно только при соблюдении условий, предусмотренных настоящими Правилами (далее – специальный счет для социальной выплаты).

96. Документы, предусмотренные пунктом 95 настоящих Правил, направляются гражданином по почте или представляются непосредственно в администрацию муниципального образования или Министерство.

97. Администрация муниципального образования не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и представленных гражданином документов, указанных в пункте 95 настоящих Правил, направляет их в Министерство.

98. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 95 настоящих Правил, от гражданина или от администрации муниципального образования принимает решение о предоставлении социальной выплаты или об отказе в предоставлении социальной выплаты.

99. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты представляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на перечисление средств бюджета Забайкальского края в пределах лимитов средств, предусмотренных бюджетом Забайкальского края в текущем году для предоставления социальной выплаты.

100. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленной Министерством заявки на перечисление средств бюджета Забайкальского края для предоставления социальной выплаты в установленном порядке перечисляет средства бюджета Забайкальского края на счет Министерства.

101. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края предельных объемов финансирования на основании представленных документов, указанных в пункте 95 настоящих Правил, перечисляет средства на специальный счет для социальной выплаты.

Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления указанной выплаты в соответствии с настоящим пунктом.

102. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении социальной выплаты являются:

1) гражданин не включен в Список по Забайкальскому краю;

2) непредставление или неполное представление гражданином документов, указанных в пункте 95 настоящих Правил;

3) представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения.

Решение об отказе в предоставлении социальной выплаты может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

103. Министерство течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты направляет гражданину соответствующее уведомление с указанием причины отказа.

6. Порядок предоставления гражданам жилых помещений, приобретенных и (или) построенных Забайкальским краем или муниципальным образованием

104. Приобретение и (или) строительство жилых помещений осуществляется Забайкальским краем или муниципальным образованием в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил за счет средств субсидии, средств бюджета Забайкальского края либо резервного фонда Правительства Забайкальского края.

Жилые помещения, предназначенные для предоставления в собственность гражданам, приобретаются в собственность Забайкальского края или муниципального образования путем:

1) приобретения на рынке готового жилья;

2) осуществления строительства жилья.

Способ предоставления жилья определяется по выбору гражданина и указывается в его заявлении.

105. Приобретение и (или) строительство жилых помещений Забайкальским краем осуществляется Государственным казенным учреждением «Управление капитального строительства» (далее – Учреждение).

Приобретение и (или) строительство жилых помещений (домов) муниципальным образованием осуществляется в соответствии с Методикой распределения субсидий из бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, городских поселений, муниципальных и городских округов Забайкальского края на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и

(или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, и правилами их предоставления, являющимися приложением № 10 к настоящим Правилам.

106. Потребность в приобретении и (или) строительстве жилых помещений определяется исходя из количества граждан и членов их семей, в отношении которых принято решение о предоставлении жилых помещений.

107. Предоставляемое жилое помещение должно находиться на территории Забайкальского края.

С учетом конструктивных и технических параметров многоквартирного дома или жилого дома жилое помещение, предоставляемое гражданину в соответствии с настоящим Порядком, не может быть ниже учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации.

108. Для приобретения и (или) осуществления строительства жилья Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Губернатором Забайкальского края Списков, указанных в пункте 12 настоящих Правил, направляет в Учреждение заявку на приобретение и (или) строительство жилого помещения (дома), содержащую сведения, необходимые для приобретения и (или) строительства жилья.

109. Учреждение в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) заключает контракт с единственным поставщиком на приобретение и (или) строительство жилья. Информация о заключенном контракте подлежит размещению в Единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

110. Учреждение информирует Министерство о заключении государственного контракта в течение 1 рабочего дня с момента его подписания.

111. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения государственных контрактов формирует заявку на финансирование и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

112. Министерство доводит предельные объемы финансирования до Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня их доведения Министерством финансов Забайкальского края.

113. Приемка результатов исполнения контракта, а также выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком.

114. После приобретения жилого помещения и (или) окончания строительства жилых помещений Учреждение осуществляет следующие

мероприятия:

1) по регистрации права собственности Забайкальского края;

2) по передаче в Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее – Департамент) документов, необходимых для внесения приобретенных и (или) построенных жилых помещений в казну Забайкальского края.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, представляются в Департамент в течение 5 рабочих дней с момента регистрации права собственности Забайкальского края.

115. Департамент в течение 5 рабочих дней после утверждения распоряжения о внесении приобретенного и (или) построенного жилого помещения в казну Забайкальского края готовит проект распоряжения Правительства Забайкальского края о передаче государственного имущества Забайкальского края в собственность муниципального образования.

116. Приобретение и (или) строительство жилых помещений осуществляется до окончания финансового года.

Передача гражданам приобретенных и (или) построенных жилых помещений осуществляется муниципальным образованием.

7. Порядок передачи гражданам жилых помещений, приобретенных и (или) построенных Забайкальским краем

117. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения Правительства Забайкальского края о передаче государственного имущества Забайкальского края передает в собственность муниципального образования приобретенные и (или) построенные жилые помещения (дома) путем подписания акта приема-передачи государственного имущества.

118. Администрация муниципального образования в течение 3 рабочих дней со дня регистрации перехода права собственности на приобретенные и (или) построенные Забайкальским краем или муниципальным образованием жилые помещения (дома) направляет гражданам уведомления с указанием необходимости представления заявления о передаче жилого помещения (далее – заявление) согласно приложению № 11 к настоящим Правилам.

119. Администрация муниципального образования в течение 15 календарных дней со дня подачи гражданином заявления, указанного в пункте 118 настоящего Порядка, передает жилые помещения гражданам, признанным пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации в соответствии с пунктом 4 настоящих Правил, и членам их семей в общую долевую (совместную) собственность в соответствии со статьей 7 Закона Российской Федерации от 4 июля 1991 года № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» путем заключения договора передачи жилого помещения в собственность граждан и подписания акта приема-передачи жилого помещения между администрацией муниципального образования и гражданами.

120. Оформление прав собственности на жилое помещение осуществляется гражданами самостоятельно и за счет граждан.

Право собственности на приобретенное жилое помещение возникает у гражданина и членов его семьи с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

121. Администрация муниципального образования отказывает гражданину в передаче жилого помещения в случае:

1) непредставления гражданином заявления, указанного в пункте 118 настоящего Порядка;

2) представления гражданином заявления, указанного в пункте 118 настоящего Порядка, содержащего недостоверные и (или) неполные сведения.

8. Исключение граждан из Списка

122. Граждане и члены их семей, включенные в Списки, исключаются из них в случае:

1) подачи заявления в свободной форме об отказе в реализации права на предоставление мер социальной поддержки;

2) смерти (в случае смерти гражданина, включенного в Список, право на предоставление мер социальной поддержки сохраняется за членами его семьи, включенными в Список);

3) выявления в представленных в администрацию муниципального образования документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для включения в соответствующий Список, а также неправомерных действий должностных лиц администрации муниципального образования, послуживших основанием для включения в соответствующий Список.

123. Решение об исключении гражданина и членов его семьи из Списка принимается администрацией муниципального образования не позднее 10 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для такого исключения. Уведомление об исключении из Списка направляется администрацией муниципального образования гражданину, включенному в соответствующий Список, и в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения. Решение об исключении из соответствующего Списка может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

124. Меры социальной поддержки граждан являются оказанными в случае:

1) предоставления гражданину и членам его семьи, включенным в соответствующий Список, выплаты на приобретение, строительство или осуществление капитального ремонта жилого помещения;

2) предоставления гражданину и членам его семьи, включенным в соответствующий Список, построенных или приобретенных жилых помещений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено)

Настоящим я (мы) (нужное подчеркнуть):

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии, дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

являющийся (являющиеся) (нужное подчеркнуть) на день введения режима чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Забайкальского края, собственником (собственниками) (нужное подчеркнуть) утраченного жилого помещения (утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) (нужное подчеркнуть), расположенного по адресу:

_____,
(адрес утраченного жилого помещения)

обязуюсь (обязуемся) (нужное подчеркнуть) в день регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, в установленном законодательством порядке зарегистрировать право собственности на жилое помещение (в случае если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) и передать на безвозмездной основе жилое помещение (жилое помещение и земельный участок, на котором оно расположено) в собственность

_____

(указать орган, в чью собственность передается утраченное жилое помещение)

Также обязуюсь (обязуемся) со дня подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь отчуждение жилого помещения.

Настоящее письменное обязательство дано «____»_____20___ г.
(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в _____
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки): _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес)
_____
_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____
(серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина, кем, когда выдан)

в Список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Забайкальского края, в целях:

▯ получения выплаты на приобретение/строительство жилого помещения
(нужное подчеркнуть)

▯ предоставления жилого помещения посредством приобретения/строительства
(нужное подчеркнуть)

в соответствии с Правилами предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера (далее – Правила), а также членов моей семьи (других собственников утраченного жилого помещения при совместной подаче заявления):

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата	Степень родства	Контактный

	рождения	(для членов семей граждан)	телефон

в связи с утратой жилого помещения, расположенного по адресу: _____,

(адрес утраченного жилого помещения)

принадлежащего на праве собственности:

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) всех собственников)

_____ .

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем.

Уведомлен(а), что необходимо принять обязательство (выбрать нужное):

____ о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность либо в собственность Забайкальского края

_____

(подпись гражданина)

_____ о безвозмездном отчуждении утраченного жилого помещения (жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено) в муниципальную собственность либо в собственность Забайкальского края в день осуществления государственной регистрации права собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение

_____

(подпись гражданина)

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных и региональных органах исполнительной власти.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления жилого помещения.

С условиями Правил ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) (подпись) (дата)

Члены семьи (другие собственники при совместной подаче заявления) с заявлением согласны:

1) _____ _____;

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в_____
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки):_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
проживающего(ей) по адресу:

_____
(почтовый адрес)

_____

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____
(серия и номер документа, удостоверяющего личность гражданина, кем, когда выдан)

в Список семей и граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Забайкальского края, в целях получения выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера (далее – Правила), в связи с повреждением жилого помещения, расположенного по адресу:

_____,
(адрес поврежденного жилого помещения)

принадлежащего на праве собственности: _____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) собственников)

В настоящее время жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имею.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. Даю согласие на проведение проверки представленных сведений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления жилого помещения.

С условиями Правил ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)	(подпись)	(дата)

Члены семьи (другие собственники при совместной подаче заявления) с заявлением согласны:

1) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) согласие на обработку персональных данных.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ
заявлений граждан по оказанию мер социальной поддержки граждан на приобретение или строительство жилых помещений

по _____

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина и членов его семьи	Степень родства членов семьи гражданина	Адрес утраченного жилого помещения	Решение о включении или об отказе во включении в Список семей и граждан (дата, номер)	Уведомление о принятом решении о включении или об отказе во включении в Список семей и граждан	Способ оказания мер социальной поддержки (выплата на приобретение/выплата на строительство/строительство/приобретение жилого помещения)	Примечание (решение суда)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ
заявлений граждан по оказанию мер социальной поддержки граждан на осуществление капитального ремонта жилых помещений

по _____

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Адрес поврежденного жилого помещения	Реквизиты акта обследования жилого помещения (дата, номер)	Решение о включении или об отказе во включении в Список граждан (дата, номер)	Уведомление о принятом решении о включении или об отказе во включении в Список граждан	Примечание (решение суда)
1	2	3	4	5	6	7	8

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в_____
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки):_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес)
_____

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении средств выплаты на приобретение/строительство жилых помещений

В связи с включением в Список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с Правилами предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, в целях приобретения/строительства (нужное подчеркнуть) жилого помещения взамен утраченного, расположенного по адресу:
_____
_____,
прошу перечислить мне _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
социальную выплату в размере _____
рублей на специальный счет № _____, открытый в
_____,

и направить в Министерство строительства Забайкальского края ходатайство о перечислении выплаты.
К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в _____
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки): _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес)
_____

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении средств выплаты на осуществление капитального ремонта жилого помещения

В связи с включением в Список семей и граждан, жилые помещения которых повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, в соответствии с Правилами предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, в целях осуществления капитального ремонта жилого помещения, расположенного по адресу: _____,
прошу перечислить мне _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
социальную выплату в размере _____
рублей на специальный счет № _____, открытый в
_____,

и направить в Министерство строительства Забайкальского края ходатайство о перечислении выплаты.
К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)
5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

ХОДАТАЙСТВО
о перечислении выплаты на приобретение/строительство/осуществление капитального ремонта жилого помещения *

_____
(наименование муниципального образования Забайкальского края)

ходатайствует о перечислении выплаты на специальный счет, открытый в кредитной организации на имя:

№ п/п	Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина	Размер выплаты в соответствии со Списком, рублей	№ счета гражданина	Реквизиты банка, в котором открыт специальный счет	Примечание
1	2	3	4	5	6

_____ (должность руководителя)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
	М.П.	
		дата

* Ходатайства о перечислении выплаты формируются отдельно на приобретение, на строительство и на осуществление капитального ремонта жилого помещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в_____
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки):_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспортные данные _____
_____
(серия, номер, кем и когда выдан)
_____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес)
_____
_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальной выплаты

В связи с заключением договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома со строительной организацией (застройщиком), в соответствии с Правилами предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, прошу перечислить мне

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
социальную выплату в размере _____ рублей на специальный счет для социальной выплаты № _____,
открытый в _____.
К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____.

Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю.

_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)	(подпись)	(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

МЕТОДИКА
распределения субсидий из бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, городских поселений, муниципальных и городских округов Забайкальского края на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, и правила их предоставления

1. Настоящие Методика и правила определяют цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из бюджета Забайкальского края бюджетам городских поселений, муниципальных и городских округов, муниципальных районов Забайкальского края (далее – муниципальное образование) на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера (далее – субсидия, мероприятие).

2. Субсидии предоставляются Министерством строительства Забайкальского края (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных

обязательств, в том числе доведенных до Забайкальского края из федерального бюджета в целях софинансирования расходного обязательства Забайкальского края, предусмотренных Министерству как главному распорядителю бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 3 настоящих Методики и правил.

3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1) приобретение и (или) строительство жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил;

2) осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящими Методикой и правилами.

Приобретение или строительство жилых помещений, осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется муниципальным образованием до окончания финансового года, в котором была предоставлена субсидия.

4. Условиями предоставления субсидии бюджету муниципального образования являются:

1) наличие соглашения между Министерством и администрацией муниципального образования, на территории которого располагались утраченные и (или) поврежденные жилые помещения (далее соответственно – Соглашение, администрация);

2) наличие жилых помещений, включенных в перечни, указанные в пункте 13 настоящих Правил.

5. Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, и уведомления об изменении условий Соглашения заключаются в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства Забайкальского края по предоставлению субсидии муниципальному образованию в целях, предусмотренных настоящими Методикой и правилами, Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным правилами, предусмотренными абзацем первым пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней после доведения Министерством финансов Забайкальского края лимитов бюджетных обязательств до Министерства.

7. В Соглашении предусматриваются:

1) цель предоставления субсидии;

2) размер предоставляемой субсидии;

3) порядок, условия и сроки перечисления субсидии в бюджет муниципального образования;

4) значения показателей результативности использования субсидии;

5) обязательства муниципального образования по достижению значений результатов использования субсидии;

6) порядок, формы и сроки представления отчетности об использовании субсидии и о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

7) порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;

8) порядок и сроки возврата субсидии в бюджет Забайкальского края;

9) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

10) иные условия, определяемые по соглашению сторон, регулирующие порядок предоставления и использования субсидии.

8. Размер субсидии определяется исходя из общей площади жилых помещений, утраченных и (или) поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального или межмуниципального характера, включенных в перечни, указанные в пункте 13 настоящих Правил.

9. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется Министерством в соответствии с перечнями, указанными в пункте 13 настоящих Правил, утверждается правовым актом Министерства в течение 5 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края лимитов бюджетных обязательств до Министерства.

10. Субсидия перечисляется на лицевой счет Министерства, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по Забайкальскому краю, для последующего его перечисления в бюджеты муниципальных образований на основании платежных документов.

11. Министерство доводит объем финансирования до администраций в течение 5 рабочих дней со дня представления администрацией заявки по форме согласно приложению к настоящим Методике и правилам.

12. В случае направления субсидии на строительство жилых помещений администрация представляет документы, установленные пунктом 26 федеральных Правил.

13. Министерство регистрирует заявки и документы в день их поступления.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявок на предоставление субсидии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет муниципальному образованию письменное уведомление с обоснованием причин отказа.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление в Министерство заявки, указанной в пункте 11 настоящих Методики и правил, или непредставление (не полное представление) документов, указанных в пункте 12 настоящих Методики и правил;

2) несоответствие муниципального образования условиям, предусмотренным пунктом 4 настоящих Методики и правил.

17. Министерство на основании заявки муниципального образования формирует заявку на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

18. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, представленной Министерством, осуществляет перечисление средств на лицевой счет Министерства в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными кассовым планом.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств субсидии на лицевой счет Министерства перечисляет средства субсидии в бюджет муниципального образования.

20. Оценка эффективности использования субсидий администрациями в отчетном финансовом году осуществляется Министерством путем сравнения плановых значений результатов использования субсидий, указанных в Соглашении, и фактически достигнутых значений результатов использования субсидий.

21. Результатами использования субсидий являются:

1) количество приобретенных и (или) построенных жилых помещений, переданных гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил;

2) количество жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в которых осуществлен капитальный ремонт.

22. Администрация представляет в Министерство отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, которые предусмотрены Соглашением.

23. Администрация в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края несет ответственность за неисполнение условий Соглашения и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

24. Не использованные в текущем финансовом году средства субсидии, имеющие целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Забайкальского края в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. В случае если администрацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в части достижения значений результатов использования субсидии, и в срок до первой даты представления отчетности

о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в бюджет Забайкальского края в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (V x k x m / №) x 0,1, где:

V – размер субсидии, полученный муниципальным образованием;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

№ – общее количество результатов использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го результата использования субсидии.

26. Министерство в случае выявления нарушений муниципальным образованием обязательств, предусмотренных пунктом 25 настоящих Методики и правил, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию уведомление о выявлении указанных нарушений и о необходимости принятия мер по устранению выявленных нарушений.

В случае если муниципальным образованием в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, меры по устранению нарушений обязательств, предусмотренных Соглашением, не приняты, Министерство представляет в Министерство финансов Забайкальского края информацию о выявленных нарушениях для принятия мер ответственности, предусмотренных настоящими Методикой и Правилами.

27. Ответственным за определение объема средств, подлежащего возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Забайкальского края при нарушении обязательств, предусмотренных Соглашением, является Министерство.

28. Ответственность за нецелевое использование субсидии, выделенной из бюджета Забайкальского края, достоверность сведений, представляемых в Министерство, возлагается на муниципальное образование.

Меры ответственности, предусмотренные пунктом 25 настоящих Методики и правил, не применяются к муниципальному образованию в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с Порядком освобождения муниципальных образований Забайкальского края от применения мер ответственности за нарушение обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидии или иного межбюджетного трансферта, имеющих целевое назначение, предусмотренных приложением № 1 к Правилам формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Забайкальского края местным бюджетам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2017 года № 29.

29. Администрацией не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляются в Министерство документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

30. Министерство на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает и представляет в Министерство финансов Забайкальского края заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

31. В случае отсутствия оснований для освобождения администрации от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 25 настоящих Методики и правил, субсидия подлежит возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Забайкальского края в сроки, которые предусмотрены пунктом 25 настоящих Методики и правил.

32. В случае нецелевого использования субсидий и (или) нарушения муниципальным образованием целей, установленных при предоставлении субсидии, применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляют Министерство и соответствующие органы государственного финансового контроля Забайкальского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Методике распределения субсидий из бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, городских поселений, муниципальных и городских округов Забайкальского края на финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера, и правилам их предоставления

ФОРМА

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, городских поселений, муниципальных и городских округов Забайкальского края на

финансовое обеспечение реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

_____

(наименование муниципального образования Забайкальского края)

Цель предоставления субсидии	Размер субсидии, рублей
1	2
Приобретение жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил	
Строительство жилых помещений для передачи их гражданам, указанным в подпунктах 1–3 пункта 4 настоящих Правил	
Осуществление капитального ремонта поврежденных жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности	
Итого	

Глава муниципального образования	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
М.П.		
Начальник финансового отдела (управления) администрации муниципального образования	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
	«___» _____ 20___ года	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Правилам предоставления мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены и (или) повреждены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера

ФОРМА

в_____
_
(администрация муниципального образования Забайкальского края)

от гражданина(ки):_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
(почтовый адрес)
_____

_____
(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____,

_____,
(серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
жилое помещение в собственность в связи с утратой жилого помещения общей площадью _____ кв. метров, расположенного по адресу: _____
_____.
(адрес утраченного жилого помещения)

При предоставлении жилого помещения прошу учесть членов моей семьи, включенных совместно со мной в Список семей и граждан, жилые помещения которых утрачены в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального и межмуниципального характера.

К заявлению прилагаю следующие документы (наименование и номер документа, кем и когда выдан):

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____.

Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю.

_____	_____	_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)	(подпись)	(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

2) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

3) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

4) _____ _____;
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

5) _____ _____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

_____