



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2020 года

г. Чита

№ 120

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий в виде имущественного взноса в Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов

Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления субсидий в виде имущественного взноса в Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2013 года № 591 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 22 апреля 2016 года № 170, от 25 декабря 2018 года № 514).

Исполняющий обязанности
заместителя председателя
Правительства Забайкальского края



Г.А.Гусев



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края

от 22 апреля 2020 года № 120

ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в Порядок определения объема и предоставления
субсидий в виде имущественного взноса в Забайкальский фонд
капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденный
постановлением Правительства Забайкальского края
от 30 декабря 2013 года № 591**

Порядок определения объема и предоставления субсидий в виде имущественного взноса в Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края

от 30 декабря 2013 года № 591

(в редакции постановления
Правительства Забайкальского края

от 22 апреля 2020 года № 120)

ПОРЯДОК

**определения объема и предоставления субсидий в виде
имущественного взноса в Забайкальский фонд
капитального ремонта многоквартирных домов**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий в виде имущественного взноса некоммерческой организации «Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» (далее соответственно – субсидии, Фонд).

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период по целевой статье бюджетной классификации расходов бюджета «Субсидии на обеспечение деятельности некоммерческой организации «Забайкальский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение деятельности некоммерческих организаций» подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края» государственной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края»,

утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2015 года № 650.

3. Субсидии предоставляются Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

4. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение уставной деятельности Фонда, направленной на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края (далее – деятельность Фонда по формированию системы капитального ремонта).

5. Предоставление субсидий Фонду осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии из бюджета Забайкальского края, заключенного между Министерством и Фондом, оформленного в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – договор).

6. Договор должен предусматривать:

1) условия предоставления субсидии, в том числе обязательные условия предоставления субсидии, включаемые в договор в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) целевое назначение субсидии;

3) представление плана мероприятий, осуществляемых в рамках деятельности Фонда по формированию системы капитального ремонта, с указанием направления использования субсидий, сроков и планируемых результатов проведения мероприятий (далее – план мероприятий);

4) представление сметы расходов на реализацию плана мероприятий;

5) срок, порядок и форму представления Фондом отчетности о расходовании субсидии, подтверждающей фактически произведенные затраты;

6) счет, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.

7. Министерство как получатель бюджетных средств устанавливает в договоре срок, порядок и форму представления Фондом отчетности о расходовании субсидий, подтверждающих фактически произведенные затраты.

8. Требования, которым должен соответствовать Фонд на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется получение субсидии:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие Фонда требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) наличие договора между Министерством и Фондом с приложением утвержденной сметы расходов на реализацию плана мероприятий на сумму, соответствующую размеру субсидий.

10. Для получения субсидий Фонд ежемесячно в течение текущего финансового года в срок, установленный в договоре, представляет в Министерство следующие документы:

1) сведения, которые содержат информацию, подтверждающую соответствие Фонда требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством в договоре (далее – заявка);

3) план мероприятий на месяц, следующий за текущим;

4) смету расходов на реализацию плана мероприятий на месяц, следующий за текущим, с расчетом фонда оплаты труда в соответствии с фактической численностью работников.

Ответственность за достоверность представленных документов возлагается на Фонд.

11. Министерство регистрирует документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в день их поступления.

12. Министерство в течение десяти рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка:

1) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащейся в них информации;

2) устанавливает соответствие (несоответствие) Фонда требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

3) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет Фонд о принятом решении в течение трех рабочих дней.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме Фондом документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие Фонда требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

14. Объем субсидий определяется исходя из планируемого объема затрат на финансовое обеспечение деятельности Фонда по формированию системы капитального ремонта на основании сметы расходов на реализацию плана мероприятий, которая должна соответствовать бюджетным ассигнованиям, предусмотренным законом о бюджете края на соответствующий финансовый год.

15. Министерство на основании заключенного договора и сметы расходов на реализацию плана мероприятий формирует заявку на финансирование субсидии в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах утвержденного кассового плана и представляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение трех рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

16. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки Министерства в установленном порядке перечисляет средства на лицевой счет Министерства.

17. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления финансовых средств на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, направляет их на расчетный счет Фонда, указанный в заявке.

18. Фонд обязан представлять в Министерство отчетность о расходовании субсидий, подтверждающую фактически произведенные затраты и целевое использование субсидий, в порядке, в сроки и по форме, устанавливаемым Министерством в договоре.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края в соответствии с действующим законодательством осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. В случае выявления в ходе проверок, проведенных Министерством, фактов нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком, и условий договора Министерство в течение пяти рабочих дней направляет Фонду письменное требование о возврате субсидий в бюджет Забайкальского края. Фонд в течение тридцати календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить субсидии в бюджет Забайкальского края.

В случае отказа в возврате субсидии или ее неперечисления в установленный срок субсидия подлежит взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.»
