Администрация Губернатора Забайкальского края объявляет конкурсы:

*на замещение вакантной должности* *государственной гражданской службы Забайкальского края:*

**Начальника отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

 - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

 - наличие не менее четырех лет стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальностям, направлениям подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

обеспечение законности деятельности Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края, руководство деятельностью отдела, в том числе планирование, организация и контроль; прогноз развития направлений деятельности отдела; анализ деятельности отдела с целью последующего устранения выявленных недостатков и закрепления положительных тенденций; осуществление профилактики нарушений порядка подготовки проектов нормативных правовых актов Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края; внесение предложений по структуре и штатной численности отдела, контроль за соблюдением в отделе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, их должностных регламентов, порядка работы со служебной информацией, служебного распорядка, требований содержания служебных помещений и пожарной безопасности, правил делопроизводства; обеспечение исполнения контрольных документов, а также работа по делопроизводству в отделе и контроль за качеством подготавливаемых заключений, сроками проведения правовой экспертизы гражданскими служащими отдела, сроками рассмотрения иных документов, включая стоящих на контроле, а также за участием гражданских служащих отдела в качестве представителей в судах; оценка результатов деятельности гражданских служащих отдела, проверка подготовленных ими заключений по проектам правовых актов и передает на согласование начальнику управления; проведение правовой экспертизы и подготовка заключений на проекты постановлений Правительства Забайкальского края, проекты постановлений Губернатора Забайкальского края, проекты распоряжений Правительства Забайкальского края, проекты распоряжений Губернатора Забайкальского края, а также проекты приказов Администрации Губернатора Забайкальского края, носящих нормативный характер, проекты договоров и соглашений, заключаемых от имени Правительства Забайкальского края, иных правовых актов по поручению начальника государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края; представление интересов Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края, Администрации Губернатора Забайкальского края в судах при рассмотрении правовых споров, на основании выданной доверенности, а также в других органах; участие в работе совещаний, заседаний, семинаров и иных мероприятий, а также в работе комиссий, иных коллегиальных органов, в состав которых включен или направлен.

[Должностной регламент начальника отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62310/otdela-po-pravovomu-obespecheniyu-deyatel-nosti-pravitel-stva-zabaykal-skogo-kraya-i-gubernatora-zabaykal-skogo-kraya.pdf)

*на включение в кадровый резерв Администрации Губернатора Забайкальского для замещения должностей:*

1. **Начальника отдела мониторинга законодательства государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

 - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

 - наличие не менее четырех лет стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальностям, направлениям подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

 обеспечение проведения мониторинга правоприменения законодательства Российской Федерации; координация деятельности исполнительных органов государственной власти Забайкальского края по мониторингу законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики; организация проведения мониторинга законодательства и правоприменительной практики в части анализа судебных решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в отношении нормативных правовых актов, организация работы и осуществление непосредственного руководства отделом и несение персональной ответственности за выполнение возложенных на отдел функций, а также за состоянием исполнительской дисциплины; контроль представления в Администрацию Губернатора Забайкальского края информации о результатах мониторинга законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики и осуществление ее анализа; осуществление подготовки доклада о результатах мониторинга законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики за отчетный период, проекта плана мониторинга Забайкальского края и правоприменительной практики на очередной год; организация подготовки доклада в Министерство юстиции Российской Федерации о результатах мониторинга правоприменения Российской Федерации за отчетный период времени; на основании предложений исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края организация подготовки предложений в план мониторинга правоприменения Российской Федерации на очередной год; организация подготовки проектов резолюций Губернатора Забайкальского края на поступившие в управление правовые акты Российской Федерации и Забайкальского края; организация своевременного изучения правовых актов Российской Федерации, размещенных в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), не поступивших в управление, подготовки резолюций Губернатора Забайкальского края по правовым актам, требующим принятия, изменения или признания утратившими силу правовых актов Забайкальского края, оформления и ведения контрольных дел; организация подготовки проектов резолюций Губернатора Забайкальского края на поступившие в управление проекты федеральных законов; организация актуализации в СЭД «Дело» правовых актов Забайкальского края; обеспечение контроля исполнения органами государственной власти Забайкальского края постановлений Правительства Забайкальского края, предусматривающих необходимость приведения в соответствие с ними нормативных правовых актов Забайкальского края.

[Должностной регламент начальника отдела мониторинга законодательства государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62311/otdela-monitoringa-zakonodatel-stva-gosudarstvenno-pravovogo-upravleniya-gubernatora-zabaykal-skogo-kraya.pdf)

1. **Заместителя начальника отдела мониторинга законодательства государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки образования «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

участие в организации проведения мониторинга правоприменения законодательства Российской Федерации; участие в координации деятельности исполнительных органов государственной власти Забайкальского края по мониторингу законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики; проведение мониторинга законодательства и правоприменительной практики в части анализа судебных решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в отношении нормативных правовых актов; осуществление: своевременного изучения правовых актов Российской Федерации, размещенных в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), не поступивших в управление, подготовки проектов резолюций Губернатора Забайкальского края на правовые акты, требующие принятия, изменения или признания утратившими силу правовых актов Забайкальского края; совместно с главным специалистом-экспертом отдела подготовки проектов резолюций на поступившие в государственно – правовое управление Губернатора Забайкальского края правовые акты Российской Федерации и Забайкальского края, постановки на контроль актов, требующих принятия, изменения или признания утратившими силу правовых актов Забайкальского края; контроля исполнения резолюций Губернатора Забайкальского края по приведению правовых актов Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, оформление и ведение соответствующих контрольных дел; подготовки проектов резолюций Губернатора Забайкальского края на поступившие в управление проекты федеральных законов; контроля сроков предоставления информации по результатам мониторинга в соответствии с ежегодно утверждаемым планом правоприменения Российской Федерации; подготовки в Министерство юстиции Российской Федерации доклада о результатах мониторинга правоприменения Российской Федерации за отчетный период времени и предложений в план мониторинга правоприменения Российской Федерации на очередной год; участие в подготовке доклада о результатах мониторинга законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики за отчетный период, проекта плана мониторинга Забайкальского края и правоприменительной практики на очередной год; контроль исполнения органами государственной власти Забайкальского края постановлений Правительства Забайкальского края, предусматривающих необходимость приведения в соответствии с ними нормативных правовых актов Забайкальского; анализ судебных решений Конституционного Суда России, Верховного Суда Российской Федерации в отношении нормативных правовых актов в целях организации работы по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов Забайкальского края; актуализация правовых актов Забайкальского края в СЭД «Дело»; подготовка начальнику отдела информации о принятых в первом чтении проектах федеральных законов, имеющих важное значение для Забайкальского края; выполнение секретных работ и ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, к которым имеет доступ в рамках своих должностных обязанностей.

[Должностной регламент заместителя начальника отдела мониторинга законодательства государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62312/nachal-nika-otdela-monitoringa-zakonodatel-stva.pdf)

1. **Заместителя начальника отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальности, направлению подготовки образования «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановления Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

обеспечение законности деятельности Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края; проведение правовой экспертизы и подготовка заключений на проекты постановлений Правительства Забайкальского края, проекты постановлений Губернатора Забайкальского края, проекты распоряжений Правительства Забайкальского края, проекты распоряжений Губернатора Забайкальского края, а также проекты приказов Администрации Губернатора Забайкальского края, носящих нормативный характер, проекты договоров и соглашений, заключаемых от имени Правительства Забайкальского края, иных правовых актов по поручению начальника государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края; представление интересов Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края, Администрации Губернатора Забайкальского края в судах при рассмотрении правовых споров, на основании выданной доверенности, а также в других органах; подготовка ответов на обращения граждан, письма и запросы по вопросам, входящим в его компетенцию; подготовка отчетов, информации и справки в пределах выполняемых функций; участие в работе совещаний, заседаний, семинаров и иных мероприятий, а также в работе комиссий, иных коллегиальных органов, в состав которых включен или направлен; изучение и анализ практики применения действующего законодательства Российской Федерации, мнения ведущих ученых и опыт субъектов Российской Федерации, подготовка соответствующих предложений начальнику отдела; подготовка проектов правовых актов в пределах функций отдела; участие в семинарах и в работе координационных и совещательных органов, проводимых по вопросам, связанным с обеспечением реализации функций, возложенных на отдел.

[Должностной регламент заместителя начальника отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62313/nachal-nika-otdela-po-pravovomu-obespecheniyu-deyatel-nosti-pzk-i-gzk.pdf)

1. **Главного консультанта отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки образования «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности

обеспечение законности деятельности Губернатора Забайкальского края и Правительства Забайкальского края; проведение правовой экспертизы и подготовки заключений на проекты постановлений Правительства Забайкальского края, проекты постановлений Губернатора Забайкальского края, проекты распоряжений Правительства Забайкальского края, проекты распоряжений Губернатора Забайкальского края, а также проекты приказов Администрации Губернатора Забайкальского края, носящих нормативный характер, проекты договоров и соглашений, заключаемых от имени Правительства Забайкальского края, иных правовых актов по поручению начальника государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края, начальника отдела; представление интересов Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края, Администрации Губернатора Забайкальского края в судах при рассмотрении правовых споров на основании выданной доверенности, а также в других органах; подготовка ответов на обращения граждан, письма и запросы по вопросам, входящим в его компетенцию, отчетов, информаций и справок в пределах выполняемых функций; участие в работе совещаний, заседаний, семинаров и иных мероприятий, а также в работе комиссий, иных коллегиальных органов, в состав которых включен или направлен; изучение и анализ практики применения действующего законодательства Российской Федерации, мнения ведущих ученых и опыт субъектов Российской Федерации, подготовка соответствующих предложений начальнику отдела; осуществление подготовки проектов нормативных правовых и правовых актов, проектов управленческих решений.

[Должностной регламент главного консультанта отдела по правовому обеспечению деятельности Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62314/konsul-tant-otdela-po-pravovomu-obespecheniyu-deyatel-nosti-pzk-i-gzk.pdf)

1. **Заместителя начальника отдела антикоррупционной и лингвистической экспертиз государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры по специальностям, направлениям подготовки «Филология» или «Лингвистика» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности

обеспечение полномочий Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края в сфере принятия нормативных правовых актов и иных документов; эффективное исполнение законодательства Российской Федерации; обеспечение подготовки правовых актов Забайкальского края и других документов; проведение лингвистической экспертизы поступивших документов, участие в управлении отделом; рассмотрение: законопроектов с прилагающимися документами, подготавливаемых для внесения их Губернатором Забайкальского края в Законодательное Собрание Забайкальского края в порядке законодательной инициативы; проектов постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края с прилагающимися документами; заключений на законопроекты, внесенные в Законодательное Собрание Забайкальского края субъектами права законодательной инициативы; проектов постановлений и распоряжений Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края; проектов договоров и соглашений, заключаемых от имени Забайкальского края и от имени Правительства Забайкальского края; писем, доверенностей и по поручению Губернатора Забайкальского края и заместителя председателя Правительства Забайкальского края - руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края иных документов; проведение лингвистической экспертизы документов с использованием соответствующих юридических источников; систематизация справочного материала, необходимого для проведения лингвистической экспертизы; выполнение секретных работ и ознакомление со сведениями, составляющими государственную тайну, к которым имеет доступ в рамках своих должностных обязанностей; обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, соблюдение правил обращения с носителями сведений, составляющих государственную тайну; принятие мер по предотвращению разглашения и утечки сведений, составляющих государственную тайну, при проведении всех видов секретных работ; контроль за соблюдением установленного порядка работы с секретными документами, оформлением документов, работой подчиненных сотрудников отдела.

[Должностной регламент заместителя начальника отдела антикоррупционной и лингвистической экспертиз государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62315/nachal-nika-otdela-antikorrupcionnoy-i-lingvisticheskoy-ekspertiz.pdf)

1. **Консультанта отдела антикоррупционной и лингвистической экспертиз государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки «Филология», «Лингвистика», «Фундаментальная и прикладная лингвистика», «Педагогическое образование» (по направлению деятельности) или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

обеспечение полномочий Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края в сфере принятия нормативных правовых актов и иных документов; эффективное исполнение законодательства Российской Федерации; обеспечение подготовки правовых актов Забайкальского края и других документов; проведение лингвистической экспертизы поступивших документов, обобщение практики проведения лингвистической экспертизы в Администрации Губернатора Забайкальского края; рассмотрение законопроектов с прилагающимися документами, подготавливаемые для внесения их Губернатором Забайкальского края в Законодательное Собрание Забайкальского края в порядке законодательной инициативы; проектов постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края с прилагающимися документами; заключений на законопроекты, внесенные в Законодательное Собрание Забайкальского края субъектами права законодательной инициативы; проектов постановлений и распоряжений Правительства Забайкальского края и Губернатора Забайкальского края; проектов договоров и соглашений, заключаемых от имени Забайкальского края и от имени Правительства Забайкальского края, писем, доверенностей и по поручению Губернатора Забайкальского края и заместителя Председателя Правительства Забайкальского края - руководителя Администрации Губернатора Забайкальского края иных документов; проведение лингвистической экспертизы документов с использованием соответствующих юридических источников; сбор сведений об информационно-справочных изданиях лингвистического характера и обобщение содержащихся в них рекомендаций по нормативному правописанию и литературной правке в целях улучшения работы с проектами служебных документов; подготовка методических рекомендаций в целях унификации языка, стиля и технического оформления документов.

[Должностной регламент консультанта отдела антикоррупционной и лингвистической экспертиз государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62316/otdela-antikorrupcionnoy-i-lingvisticheskoy-ekspertiz.pdf)

1. **Главного консультанта отдела по правовому обеспечению законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки образования «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края», положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

обеспечение законности законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края путем: проведения правовой экспертизы и подготовки заключений на проекты законов Забайкальского края и постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края, вносимых Губернатором Забайкальского края в порядке законодательной инициативы, проекты иных правовых актов; разработки правовых актов; представления интересов Губернатора Забайкальского края в судах при рассмотрении правовых споров на основании выданной доверенности, а также других органах; подготовки ответов на письма граждан, юридических лиц, органов государственной власти; подготовка отчетов, информации и справок в пределах выполняемых функций; участия в установленном порядке в работе совещаний, заседаний, семинаров и иных мероприятиях, а так же в работе комиссий, иных совещательных и коллегиальных органов, в состав которых включен или направлен.

[Должностной регламент главного консультанта отдела по правовому обеспечению законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62317/konsul-tant-otdela-po-pravovomu-obespecheniyu-zakonoproektnoy-deyatel-nosti-gzk.pdf)

1. **Консультанта отдела по правовому обеспечению законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края**

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки образования «Юриспруденция» или иной специальности, направлению подготовки, для которой законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие специальности, направлению подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки;

- наличие не менее одного года стажа гражданской службы или стажа работы по указанным специальности, направлению подготовки;

- наличие профессиональных знаний необходимых для исполнения должностных обязанностей:

государственного языка Российской Федерации (русского языка); Конституции Российской Федерации, гражданского законодательства, процессуального законодательства, федеральных законов «О системе государственной службы Российской Федерации», «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «О персональных данных», указов Президента Российской Федерации «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)», «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти», Устава Забайкальского края, законов Забайкальского края «О государственной гражданской службе Забайкальского края», «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», «О Правительстве Забайкальского края», «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О некоторых вопросах обеспечения деятельности Губернатора Забайкальского края», «О нормативных правовых актах Забайкальского края», «О Законодательном Собрании Забайкальского края», постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края: «О Реестре должностей государственной гражданской службы Забайкальского края», «О Регламенте Законодательного Собрания Забайкальского края», постановлений Правительства Забайкальского края «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Забайкальского края», «Об утверждении Положения об Администрации Губернатора Забайкальского края», постановлений Губернатора Забайкальского края «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», «О Регламенте Правительства Забайкальского края», «О порядке подготовки проектов правовых актов Губернатора Забайкальского края», «О подписании правовых актов Губернатора Забайкальского края», распоряжений Губернатора Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации законопроектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края», «Об утверждении Правил юридической техники по оформлению проектов постановлений Губернатора Забайкальского края, проектов постановлений Правительства Забайкальского края», распоряжений Правительства Забайкальского края «О порядке согласования проектов федеральных законов в Правительстве Забайкальского края»; «Об утверждении Инструкция по делопроизводству в Правительстве Забайкальского края»,положения о государственно-правовом управлении Губернатора Забайкальского края.

Направление деятельности:

обеспечение законности законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края путем: проведения правовой экспертизы и подготовки заключений на проекты законов Забайкальского края и постановлений Законодательного Собрания Забайкальского края, вносимых Губернатором Забайкальского края в порядке законодательной инициативы, проекты иных правовых актов; разработки правовых актов; представления интересов Губернатора Забайкальского края в судах при рассмотрении правовых споров на основании выданной доверенности, а также других органах; подготовки ответов на письма граждан, юридических лиц, органов государственной власти; подготовки отчетов, информации и справок в пределах выполняемых функций; участия в установленном порядке в работе совещаний, заседаний, семинаров и иных мероприятиях, а так же в работе комиссий, иных совещательных и коллегиальных органов, в состав которых включен или направлен.

[Должностной регламент консультанта отдела по правовому обеспечению законопроектной деятельности Губернатора Забайкальского края государственно-правового управления Губернатора Забайкальского края](https://media.75.ru/documents/62318/otdela-po-pravovomu-obespecheniyu-zakonoproektnoy-deyatel-nosti-gzk.pdf)

Гражданину Российской Федерации, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Администрацию Губернатора Забайкальского края следующие документы:

[а) личное заявление;](https://media.75.ru/documents/62319/.doc)

[б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с фотографией;](https://media.75.ru/documents/62335/.rtf)

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

[д) документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма 001-ГС/у);](https://media.75.ru/documents/62336/001-gs-y.rtf)

[е) резюме по предлагаемой форме;](https://media.75.ru/documents/62337/.doc)

[ж) заявление о согласии на обработку персональных данных;](https://media.75.ru/documents/62338/o-soglasii-na-obrabotku-personal-nyh-dannyh.doc)

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Государственному гражданскому служащему, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить в Администрацию Губернатора Забайкальского края следующие документы:

[а) личное заявление;](https://media.75.ru/documents/62319/.doc)

[б) заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с фотографией;](https://media.75.ru/documents/62335/.rtf)

в) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию государственного гражданского служащего копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы;

[г) резюме по предлагаемой форме;](https://media.75.ru/documents/62337/.doc)

[д) заявление о согласии на обработку персональных данных;](https://media.75.ru/documents/62338/o-soglasii-na-obrabotku-personal-nyh-dannyh.doc)

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Место приема документов: г. Чита, ул. Чайковского, д. 8, кабинет № 415, телефон:
8 (3022) 23-37-13.

Время приема документов: ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)
с 8.45 до 18.00, в пятницу с 8.45 до 16.45, перерыв с 13.00 до 14.00.

Последний день приема документов «4» июня 2020 года.

Предполагаемая дата проведения конкурса: «24» июня 2020 года (о точной дате и времени проведения конкурса участникам будет сообщено дополнительно).

Место проведения конкурса: г. Чита, ул. Чайковского, д. 8.

Условия участия в конкурсе:

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Достоверность сведений, представленных гражданином в государственный орган, подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

В соответствии с Методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, проводимых Администрацией Губернатора Забайкальского края, и включение в кадровый резерв Администрации Губернатора Забайкальского края, утвержденной приказом Администрации Губернатора Забайкальского края от 23.07.2018 г. № 110, конкурс будет проводиться с использованием методов тестирования и индивидуального собеседования.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. Кандидатам предоставляется одинаковое время для подготовки письменного ответа на вопросы теста.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

10 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;

9 баллов, если даны правильные ответы на 90% - 99% вопросов;

8 баллов, если даны правильные ответы на 80% - 89% вопросов;

7 баллов, если даны правильные ответы на 70% - 79% вопросов.

В целях повышения доступности для претендентов информации о применяемых в ходе конкурсов методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня возможно прохождение предварительного квалификационного теста (далее - предварительный тест) вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещен на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Результаты прохождения претендентом предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

В случае если кандидат ответил правильно менее чем на 70% вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

Индивидуальное собеседование с кандидатами, прошедшими тестирование, проводится членами конкурсной комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 9-10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе дискуссии проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения, готовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 7-8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность; показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умения самостоятельно принимать решения, готовности следовать взятым на себя обязательствам;

в 5-6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность; показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 3-4 балла, если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности; показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров; неготовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 0-2 балла, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал понятия и термины; показал полное отсутствие знаний, необходимых для замещения вакантной должности (должности гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которой объявлен конкурс).

Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов.

Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Условия прохождения государственной гражданской службы

Гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы Забайкальского края, при поступлении на службу представляет представителю нанимателя:

- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу.

При заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу Забайкальского края, в этом контракте и в акте государственного органа о назначении на должность гражданской службы предусматривается условие об испытании государственного гражданского служащего продолжительностью от одного месяца до одного года в целях проверки его соответствия замещаемой должности государственной гражданской службы.

В период испытания на государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий) распространяются положения Федерального закона
«О государственной гражданской службе Российской Федерации», других законов и иных нормативных правовых актов о государственной гражданской службе.

Гражданские служащие обеспечиваются соответствующими организационно-техническими условиями для исполнения своих должностных обязанностей; информацией, необходимой для выполнения должностных обязанностей; безопасными условиями труда, отвечающими требованиям охраны и гигиены труда и др.

В соответствии с пунктом 27 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, кандидат на замещение вакантной должности государственной гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

С порядком обжалования результатов конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края можно ознакомиться по ссылке https://adm.75.ru/deyatel-nost/gosudarstvennaya-sluzhba-i-kadry/125540-poryadok-obzhalovaniya-rezul-tatov-konkursov.

В случае если участник конкурса не согласен с результатами проведения конкурса, он вправе осуществлять защиту своих нарушенных прав и интересов в досудебном и судебном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_