



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2020 года

г. Чита

№ 523

Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237, Правительство Забайкальского края **постановляет**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края

от 2 декабря 2020 года № 523

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений (далее – субсидии) в рамках реализации основного мероприятия «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения их получателями условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в целях реализации мероприятия государственной программы, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. Субсидированию подлежит часть фактически осуществленных сельскохозяйственным товаропроизводителем расходов на приобретение минеральных удобрений, использованных под посев текущего года, но не более 50 %.

4. Субсидированию подлежит часть фактически подтвержденной полной оплаты стоимости минеральных удобрений (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов).

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение минеральных удобрений, включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, получатели субсидий).

7. Получатели субсидий на дату представления в Министерство документов на получение субсидии должны соответствовать следующим требованиям:

1) должны осуществлять деятельность на территории Забайкальского края;

2) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе получателя субсидии, членах коллегиального исполнительного органа (при наличии коллегиального исполнительного органа), лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа (при наличии лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа), или главном бухгалтере (при наличии главного бухгалтера) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, а также об индивидуальном предпринимателе – получателе субсидии;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными

юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

5) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидий критериям и требованиям, установленным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидий на любую дату в течение 90 календарных дней до даты представления в Министерство документов на получение субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) обеспечение внесения приобретенных минеральных удобрений под посев текущего года;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидий между Министерством и получателем субсидий (далее – соглашение);

5) получатели субсидий должны представить в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством.

9. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В соглашении предусматриваются обязательное условие предоставления субсидий, установленное статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии и реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии.

Соглашением устанавливаются:

результаты предоставления субсидии, которые должны быть

конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам государственной программы, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы, а также сроки и формы представления получателем субсидий отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

10. Ставки субсидий, выплачиваемых за счет средств бюджета Забайкальского края, утверждаются правовым актом Министерства после окончания приема документов в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований. После утверждения соответствующий правовой акт в течение 3 рабочих дней публикуется на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>).

11. Расчет размера субсидий для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) края на текущий финансовый год определяется по формуле:

$$P_i = C_i \times S, \text{ где:}$$

C_i – размер фактически осуществленных сельскохозяйственным товаропроизводителем расходов на приобретение минеральных удобрений;

S – ставка субсидий (%).

12. Для получения субсидий сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидий лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется заявителем по собственной инициативе);

5) справку для расчета размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) копии договоров купли-продажи (поставки) минеральных удобрений, товарных накладных и (или) актов приема-передачи, платежных поручений, подтверждающих факт оплаты приобретения удобрений, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

7) акт об использовании минеральных удобрений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

8) уведомление об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

9) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом заявителю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

10) выписку из Реестра дисквалифицированных лиц, в отношении которых имеются вступившие в законную силу постановления о дисквалификации, или справку об отсутствии запрашиваемой информации, составленные в отношении руководителя – получателя субсидии, членов коллегиального исполнительного органа (при наличии коллегиального исполнительного органа), лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (при наличии лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа), или главного бухгалтера (при наличии главного бухгалтера) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, а также индивидуального предпринимателя – получателя субсидии по формам, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 года № НД-7-14/700@ «Об утверждении порядка предоставления сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц, форм выписки из реестра дисквалифицированных лиц и справки об отсутствии запрашиваемой информации».

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и

заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Срок окончания приема документов – не позднее 10 декабря текущего года.

13. Министерство:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявок на предоставление субсидии;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 12 настоящего Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении субсидии посредством включения заявителя в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий (далее – реестр), утверждаемый Министерством, либо отказывает в предоставлении субсидии;

в) заключает с заявителем, включенным в реестр, соглашение и направляет ему второй экземпляр соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

4) в случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

14. Министерство отказывает заявителю во включении его в реестр получателей субсидии и в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия заявителя категориям и требованиям, указанным в

пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, и при несоблюдении им условий предоставления субсидии, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте 4 пункта 12 настоящего Порядка);

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, в том числе расхождение данных, отраженных в представленных заявлении и документах, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности;

4) получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в подпункте 4 пункта 12 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) представления заявителем документов на предоставление субсидии, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, после истечения срока приема документов, определенного пунктом 12 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

15. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 13 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

16. В случае увеличения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство увеличивает ставку субсидий в течение 20 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов и уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в реестр в соответствии с подпунктом «б» подпункта 3 пункта 13 настоящего Порядка, об увеличении бюджетных ассигнований и предоставлении им дополнительных субсидий путем размещения информации об этом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет», на основании реестра получателей субсидии, утвержденного в соответствии с подпунктом «б» подпункта 3 пункта 13 настоящего Порядка, с учетом требований подпункта 2 пункта 7 настоящего Порядка заключает дополнительные соглашения с получателями субсидий и направляет им дополнительные субсидии в размере, определенном исходя из процентного перераспределения дополнительных средств, поступивших на лицевой счет Министерства, к общей сумме субсидий, причитающихся всем получателям субсидий, представившим документы, пропорционально понесенным ими расходам.

При этом размер субсидии не должен превышать 50 % фактически подтвержденной полной оплаты стоимости минеральных удобрений, использованных под посев текущего года.

17. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

18. Субсидии, полученные сельскохозяйственным товаропроизводителем, направляются на:

1) приобретение материально-технических ресурсов (кормов, тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и расходных материалов, затраты на сельскохозяйственное страхование);

2) оплату услуг, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции по отдельным подотраслям растениеводства.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, и (или) недостижения результатов и показателей, указанных в соглашении, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Министерство после окончания финансового года в срок до 31 марта текущего года оценивает достижение результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении в соответствии с абзацем четвертым пункта 9 настоящего Порядка, и представляет в Министерство финансов Забайкальского края в срок до 15 апреля текущего года отчет о достижении результатов предоставления субсидии.

24. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

25. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых пятнадцати рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края субсидий на
возмещение части затрат на приобретение
минеральных удобрений

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Адрес _____ Контактный телефон _____
Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью) _____
ИНН/КПП* _____ р/с _____ -

БИК _____ кор. счет _____

Режим налогообложения _____

_____ просит предоставить субсидию на
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Об ответственности установленной законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер ** _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.***

« _____ » _____ 20__ г.

* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

** Заполняется при наличии главного бухгалтера.

*** Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления
сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета
Забайкальского края субсидий на
возмещение части затрат на
приобретение минеральных
удобрений

ФОРМА

СПРАВКА
для расчета размера субсидии

по _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Наименование удобрения (с указанием НРК)	Количество приобретенных минеральных удобрений (тонн)	Цена за единицу измерения без учета НДС и транспортных расходов, рублей	Стоимость приобретенных минеральных удобрений без учета НДС и транспортных расходов, руб.
1	2	3	4	5
1				
2				

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке, подтверждаю.

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер* _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.**

« _____ » _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии главного бухгалтера

** Отгиск печати ставится при наличии печати

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений

АКТ № _____
об использовании минеральных удобрений

Коды	Утверждаю
_____	_____
_____	Руководитель
_____	_____
_____	(подпись)
_____	_____
_____	(расшифровка подписи)

Форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год) по ОКПО

Организация _____
Структурное подразделение _____

Дата	_____
Отделение (участок)	_____
Бригада	_____

Внесено на землях _____
орошаемых, неорошаемых, осушенных _____

Назначение и способ применения удобрений (ядохимикатов, гербицидов) _____ г.
Удобрения внесены под урожай _____
Получатель _____

Название удобрений	Процент действующего вещества	Корреспонденция счетов кредит	Единица измерения по ОКЕИ	Цена в рублях	Номер поля, название культуры и шифр синтетического и аналитического учета (дебет)				сумма в рублях	сумма в рублях	сумма в рублях					
					внесено на площадь, га	количество (физических) тонн	в переводе на действующее вещество, тонн	внесено на площадь, га				количество (физических) тонн	в переводе на действующее вещество, тонн			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Физическая площадь, удобренная минеральными удобрениями под урожай 20__ г. в первый раз на __ га.
 Приложение __ расходных документов.

Агроном

(подпись)

(расшифровка подписи)

В бухгалтерских документах движение ценностей отражено

Главный бухгалтер (при наличии главного бухгалтера)

(подпись)

(расшифровка подписи)