Правительство Забайкальского края

ПЛАНЫ

работы исполнительных органов

государственной власти

Забайкальского края на 2021 год

Чита 2021 г.

***Оглавление***

[План работы на 2021 год Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края 12](#_Toc63075370)

[Основные направления деятельности и задачи: 12](#_Toc63075371)

[1. План отдела развития инфраструктуры управления развития территории 16](#_Toc63075372)

[2. План отдела агропромышленного комплекса 19](#_Toc63075373)

[2.1. В сфере развития АПК округа 19](#_Toc63075374)

[2.2. Животноводство 20](#_Toc63075375)

[2.3. Растениеводство 21](#_Toc63075376)

[2.4. Государственная поддержка 22](#_Toc63075377)

[2.5. В сфере развития малых форм хозяйствования 22](#_Toc63075378)

[Разработка перспективных направлений по развитию АПК. 23](#_Toc63075379)

[3. План работы отдела планирования и анализа управления развития территорий 24](#_Toc63075380)

[Торжественный митинг, посвященный Дню памяти Героев Отечества 36](#_Toc63075381)

[План работы Министерства финансов Забайкальского края на 2021 год 49](#_Toc63075382)

[Основные направления и задачи: 49](#_Toc63075383)

[1. Организационная и методическая работа Министерства 50](#_Toc63075384)

[1.1. Проведение заседаний коллегии Министерства, организация деятельности координационных и совещательных органов 50](#_Toc63075385)

[1.2. Оздоровление государственных финансов 51](#_Toc63075386)

[1.3. Организация деятельности рабочих групп, отраслевых подгрупп по работе с источниками доходов консолидированного бюджета Забайкальского края о результатах работы по снижению недоимки по налогам и сборам 52](#_Toc63075387)

[1.4. Подготовка информации и отчетов 53](#_Toc63075388)

[1.5. Внедрение новых информационных технологий 56](#_Toc63075389)

[2. Составление проекта бюджета Забайкальского края 57](#_Toc63075390)

[3. Исполнение бюджета 59](#_Toc63075391)

[4. Межбюджетные отношения с органами местного самоуправления 63](#_Toc63075392)

[5. Реализация полномочий по государственному финансовому контролю и контролю в сфере закупок 67](#_Toc63075393)

[6. Организация и совершенствование бюджетного учета 67](#_Toc63075394)

[7. Внутренний финансовый аудит 68](#_Toc63075395)

[9. Реализация полномочий по реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд Забайкальского края 70](#_Toc63075396)

[10. Защита прав и законных интересов Министерства финансов Забайкальского края, казны Забайкальского края 70](#_Toc63075397)

[План работы Министерства по социальному, экономическому, пространственному, инфраструктурному развитию Забайкальского края планированию на 2021 год 72](#_Toc63075398)

[Основные направления деятельности и задачи 72](#_Toc63075400)

[Основные направления деятельности и задачи 82](#_Toc63075401)

[Министерства здравоохранения Забайкальского края на 2021 год 82](#_Toc63075402)

[- развитие первичной медико-санитарной помощи; 82](#_Toc63075403)

[- формирование здорового образа жизни у населения; 82](#_Toc63075404)

[- снижение смертности от новообразований, в том числе злокачественных; 82](#_Toc63075405)

[- снижение смертности от болезней системы кровообращения; 82](#_Toc63075406)

[- снижение младенческой смертности; 82](#_Toc63075407)

[- развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям; 82](#_Toc63075408)

[- информатизация здравоохранения; 82](#_Toc63075409)

[- обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами; 82](#_Toc63075410)

[- внедрение инновационных медицинских технологий; 82](#_Toc63075411)

[- увеличение объема экспорта медицинских услуг; 82](#_Toc63075412)

[- совершенствование лекарственного обеспечения населения; 82](#_Toc63075413)

[- развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей; 82](#_Toc63075414)

[- контроль за обеспечением прав граждан на оказание доступной и качественной медицинской помощи; 83](#_Toc63075415)

[- медико-санитарное обеспечение отдельных категорий граждан; 83](#_Toc63075416)

[- совершенствование системы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации; 83](#_Toc63075417)

[- предупреждение и борьба с социально значимыми инфекционными заболеваниями. 83](#_Toc63075418)

[1. Создание условий для устойчивого экономического роста 106](#_Toc63075419)

[3. Ведение мониторинга социально-экономического развития Забайкальского края 106](#_Toc63075420)

[4. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства 107](#_Toc63075421)

[5. Развитие потенциала государственного управления 108](#_Toc63075422)

[2. Развитие потребительского рынка 109](#_Toc63075423)

[3. Защита прав потребителей 109](#_Toc63075424)

[2. Обеспечение создания благоприятного инвестиционного климата и повышение инвестиционной привлекательности Забайкальского края 113](#_Toc63075425)

[3. Координация работы по реализации национальной предпринимательской инициативы 114](#_Toc63075426)

[в Забайкальском крае 114](#_Toc63075427)

[2. Координация реализации государственных программ Российской Федерации 116](#_Toc63075428)

[1. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти Забайкальского края 117](#_Toc63075429)

[2. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг 117](#_Toc63075430)

[3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов 118](#_Toc63075431)

[4. Мониторинг осуществления контрольно-надзорной деятельности в Забайкальском крае 119](#_Toc63075432)

[5. Совершенствование государственного управления (в части полномочий Министерства) 120](#_Toc63075433)

[Первый заместитель министра 128](#_Toc63075434)

[Первый заместитель министра 128](#_Toc63075435)

[Первый заместитель министра 128](#_Toc63075436)

[План работы Министерства природных ресурсов Забайкальского края на 2021 год 131](#_Toc63075437)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства природных ресурсов Забайкальского края на 2021 год 131](#_Toc63075438)

[1. Реализация программ Забайкальского края, участие в федеральных целевых программах 135](#_Toc63075439)

[2. Основные направления деятельности 136](#_Toc63075440)

[4. Подготовка отчетов и информации, анализ финансово-экономической деятельности предприятий 153](#_Toc63075441)

[5. Работа комиссий, консультативных советов, экспертных групп 155](#_Toc63075442)

[6. Совещания, семинары, конференции 157](#_Toc63075443)

[План работы Министерства сельского хозяйства Забайкальского края на 2021 год 158](#_Toc63075444)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства сельского хозяйства Забайкальского края 158](#_Toc63075445)

[1. Отдел бухгалтерского учета, отраслевой отчетности и контроля 159](#_Toc63075446)

[1.2. Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности 159](#_Toc63075447)

[1.3. Формирование и представление отчетности в органы государственной власти 159](#_Toc63075448)

[1.4. Работа с подведомственными учреждениями 160](#_Toc63075449)

[1.5. Ведение бухгалтерского учета 160](#_Toc63075450)

[2. Управление организационного, информационного и кадрового обеспечения 163](#_Toc63075451)

[3. Отдел информационных систем и земельных отношений 164](#_Toc63075452)

[4. Отдел социального развития села 164](#_Toc63075453)

[5. Отдел пищевой, перерабатывающей промышленности, кооперации и заготовок 166](#_Toc63075454)

[6. Отдел механизации 168](#_Toc63075455)

[7. Отдел правового обеспечения 170](#_Toc63075456)

[8. Отдел финансирования и государственной поддержки 171](#_Toc63075457)

[9. Отдел экономики 173](#_Toc63075458)

[10. Отдел развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности 175](#_Toc63075459)

[11. Отдел животноводства и племенного дела 177](#_Toc63075460)

[12. Отдел растениеводства 179](#_Toc63075461)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края 181](#_Toc63075462)

[1. Подготовка нормативных правовых документов 184](#_Toc63075463)

[1.1. Подготовка Законов Забайкальского края 184](#_Toc63075464)

[1.2. Подготовка постановлений Правительства Забайкальского края 184](#_Toc63075465)

[1.3. Подготовка распоряжений Правительства Забайкальского края 185](#_Toc63075466)

[1.4. Подготовка Приказов и распоряжений Минобразования Забайкальского края 186](#_Toc63075467)

[2. Работа государственно-общественных органов управления в сфере образования 190](#_Toc63075468)

[2.1. Коллегия Минобразования Забайкальского края 190](#_Toc63075469)

[2.2. Заседания советов, комиссий Министерства и иных совещательных органов 191](#_Toc63075470)

[3. Контрольная деятельность 194](#_Toc63075471)

[4. Организационная, аналитическая работа 199](#_Toc63075472)

[4.1. Конференции, семинары, совещания, профессиональные конкурсы 215](#_Toc63075473)

[4.2. Конкурсы, смотры, слеты 218](#_Toc63075474)

[5. Знаменательные даты 219](#_Toc63075475)

[6. Статистическая отчетность 219](#_Toc63075476)

[План работы Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края на 2021 год 222](#_Toc63075477)

[Основные направления деятельности и задачи : 222](#_Toc63075478)

[1. Вопросы для вынесения на рассмотрение Правительства Забайкальского края 223](#_Toc63075479)

[2. Вопросы для вынесения на рассмотрение заседания коллегии Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края 223](#_Toc63075483)

[3. Общие мероприятия 225](#_Toc63075484)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства культуры Забайкальского края 235](#_Toc63075485)

[1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Законодательного Собрания Забайкальского края 236](#_Toc63075486)

[2. Вопросы, выносимые на заседание Правительства Забайкальского края 236](#_Toc63075487)

[3. Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Министерства культуры Забайкальского края 236](#_Toc63075488)

[4. Основные мероприятия 236](#_Toc63075489)

[5. Отдел по реализации государственной культурной политики 242](#_Toc63075490)

[Образование в сфере культуры и искусства Забайкальского края 244](#_Toc63075491)

[6. Отдел планово-экономической работы 245](#_Toc63075492)

[7. Отдел правового и кадрового обеспечения 247](#_Toc63075493)

[Кадровая работа 248](#_Toc63075494)

[8. Отдел бухгалтерского учета и ревизий 249](#_Toc63075495)

[9. Отдел документационного обеспечения и контроля 250](#_Toc63075496)

[Делопроизводство. Контроль 250](#_Toc63075497)

[Информационные технологии 252](#_Toc63075498)

[10. Отдел архивного дела 253](#_Toc63075499)

[План работы Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края на 2021 год 254](#_Toc63075500)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края на 2021 год 254](#_Toc63075501)

[1. Подготовка нормативно-правовых актов Забайкальского края, Министерства 254](#_Toc63075502)

[2. Мероприятия Забайкальского края 257](#_Toc63075503)

[3. Мероприятия Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по реализации государственных, краевых целевых и ведомственных программ 259](#_Toc63075504)

[специалисты отдела 259](#_Toc63075505)

[Тельпуховская Н.В. 261](#_Toc63075506)

[Каргина Р.Н. 261](#_Toc63075507)

[4. Мероприятия Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края 263](#_Toc63075508)

[5. Заседания комиссий и иных совещательных органов Министерства 265](#_Toc63075509)

[6. Контроль качества предоставления государственных услуг 270](#_Toc63075510)

[План работы Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края на 2021 год 272](#_Toc63075511)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края: 272](#_Toc63075512)

[1. Управление жилищно-коммунального хозяйства 273](#_Toc63075513)

[1.1.Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства 273](#_Toc63075514)

[8.Отдел правового обеспечения и кадров 295](#_Toc63075515)

[9.Отдел сводного анализа, планирования отраслей и документационного обеспечения 296](#_Toc63075516)

[План работы Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края на 2021 год 298](#_Toc63075517)

[Основные направления деятельности и задачи Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края: 298](#_Toc63075518)

[1. Управление градостроительства и архитектуры 299](#_Toc63075519)

[1.1. Отдел развития и методологии строительства и архитектуры 299](#_Toc63075520)

[1.2. Отдел контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства 301](#_Toc63075521)

[о градостроительной деятельности 301](#_Toc63075522)

[2. Управление инвестиционных проектов 305](#_Toc63075523)

[2.1. Отдел сопровождения объектов капитального строительства 305](#_Toc63075524)

[2.2. Отдел инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений 307](#_Toc63075525)

[3. Управление жилищной политики 308](#_Toc63075526)

[3.1. Отдел реализации государственных жилищных программ 308](#_Toc63075527)

[3.3. Отдел реализации государственных программ по переселению граждан 314](#_Toc63075528)

[4. Отдел дорожного хозяйства 316](#_Toc63075529)

[5. Отдел надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог 317](#_Toc63075530)

[6. Отдел анализа и финансового обеспечения дорожной отрасли 319](#_Toc63075531)

[7. Отдел транспорта 321](#_Toc63075532)

[8. Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности 324](#_Toc63075533)

[9. Отдел правового обеспечения и кадров 325](#_Toc63075534)

[10. Отдел сводного анализа и документационного обеспечения 326](#_Toc63075535)

[План работы Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края на 2021 год 331](#_Toc63075536)

[Основные направления деятельности и задачи Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края: 331](#_Toc63075537)

[1. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью 332](#_Toc63075538)

[2. Оптимизация структуры государственной собственности. 334](#_Toc63075539)

[Совершенствование управления краевыми государственными учреждениями 334](#_Toc63075540)

[3. Разграничение государственной собственности, передача имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ, из собственности субъекта РФ в федеральную собственность или муниципальную собственность 338](#_Toc63075541)

[4. Развитие рынка земли 339](#_Toc63075542)

[5. Повышение конкурентоспособности государственного сектора экономики 347](#_Toc63075543)

[6. Увеличение доходов краевого бюджета на основе эффективного управления государственной собственностью Забайкальского края 349](#_Toc63075544)

[8. Обеспечение информационной открытости 350](#_Toc63075545)

[и формирование общественной поддержки деятельности Департамента 350](#_Toc63075546)

[Основные направления деятельности и задачи Департамента ЗАГС Забайкальского края 354](#_Toc63075547)

[1. Организационные мероприятия 355](#_Toc63075548)

[2. Работа с кадрами 363](#_Toc63075549)

[3. Учеба кадров 364](#_Toc63075550)

[4. Взаимодействие с федеральными органами, органами исполнительной и законодательной власти субъекта и другими организациями и учреждениями 364](#_Toc63075551)

[5. Контроль за деятельностью специалистов Департамента ЗАГС в муниципальных образованиях края 365](#_Toc63075552)

[6. Работа с архивом 366](#_Toc63075553)

[План работы Департамента по обеспечению деятельности мировых судей 368](#_Toc63075554)

[Забайкальского края на 2021 год 368](#_Toc63075555)

[Основные направления деятельности и задачи 368](#_Toc63075556)

[1. Организационно-управленческая деятельность 369](#_Toc63075557)

[1.1 Информирование органов государственной власти Российской Федерации, 369](#_Toc63075558)

[органов государственной власти Забайкальского края 369](#_Toc63075559)

[1.2. Организационная деятельность 370](#_Toc63075560)

[1.3. Организация взаимодействия, участие в конференциях, советах, совещаниях, рабочих группах 372](#_Toc63075561)

[2.Деятельность по организационно-правовому обеспечению 373](#_Toc63075562)

[2.1 Совершенствование нормативной правовой базы 373](#_Toc63075563)

[2.2. Правовое обеспечение 373](#_Toc63075564)

[3 Организация работы по судебной статистике, архивному делопроизводству 374](#_Toc63075565)

[Подготовка и передача дел постоянного срока хранения в Госархив Забайкальского края 375](#_Toc63075566)

[4 Организация работы по бесплатной юридической помощи и контроля за деятельностью административных комиссий 375](#_Toc63075567)

[5. Деятельность по информатизации и защите информации 376](#_Toc63075568)

[6. Кадровое обеспечение 377](#_Toc63075569)

[7. Финансовая деятельность, в том числе деятельность по администрированию доходов 378](#_Toc63075570)

[8. Деятельность по материально-техническому обеспечению 380](#_Toc63075571)

[План работы Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края на 2021 год 382](#_Toc63075572)

[Основные направления деятельности и задачи Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края: 382](#_Toc63075573)

[План работы Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края на 2021 год 391](#_Toc63075574)

[Основные направления деятельности и задачи: 391](#_Toc63075575)

[Отдел прогнозирования, анализа и тарифов ТЭК 393](#_Toc63075576)

[Отдел тарифов на услуги коммунальные услуги и отдел сводного анализа и мониторинга в сфере предоставления коммунальных услуг 396](#_Toc63075577)

[Отдел правового обеспечения и кадров 410](#_Toc63075578)

[План работы Государственной ветеринарной службы Забайкальского края на 2020 год 416](#_Toc63075579)

[Основными направлениями деятельности Государственной ветеринарной службы Забайкальского края в 2020 году являются: 416](#_Toc63075580)

[1. Отдел противоэпизоотических мероприятий и лабораторно-диагностической работы 417](#_Toc63075581)

[2. Отдел ветеринарной инспекции и ветеринарно-санитарной экспертизы 418](#_Toc63075582)

[3. Отдел правовой и кадровой работы 419](#_Toc63075583)

[4. Финансово-экономический отдел 421](#_Toc63075584)

[4.1. Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений и муниципальных районов 421](#_Toc63075585)

[4.2. Составление, согласование и утверждение Плана закупок и Плана – графика закупок 422](#_Toc63075586)

[4.3. Прием, свод и представление бюджетной бухгалтерской отчетности 422](#_Toc63075587)

[4.4. Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности 423](#_Toc63075588)

[4.5. Формирование и представление отчетности в органы государственной власти 423](#_Toc63075589)

[4.6. Работа с подведомственными учреждениями 423](#_Toc63075590)

[4.7. Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита 424](#_Toc63075591)

[4.8. Планирование, составление обоснований бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств, разработка целевых ведомственных программ. 424](#_Toc63075592)

[4.9. Ведение бухгалтерского учета 425](#_Toc63075593)

[План работы Государственной службы по охране объектов культурного наследия Забайкальского края на 2021 год 426](#_Toc63075594)

[1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Законодательного Собрания Забайкальского края 426](#_Toc63075595)

[2. Вопросы, выносимые на заседание Правительства Забайкальского края 426](#_Toc63075596)

[План работы Государственной инспекции Забайкальского края на 2021 год 445](#_Toc63075597)

[Основные направления деятельности и задачи Государственной инспекции Забайкальского края на 2021 год 445](#_Toc63075598)

[1. Осуществление регионального государственного строительного надзора 446](#_Toc63075599)

[2. Осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации о долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. 448](#_Toc63075600)

[4. Осуществление государственного жилищного надзора 452](#_Toc63075601)

*План работы Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края на 2021 год*………………………………………………………………………………………………………………………….*467*

[1. Развитие экономической основы муниципального образования 468](#_Toc63075609)

[2. Внедрение комплексного планирования в развитие муниципальных образований 469](#_Toc63075610)

План работы на 2021 год Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края

## Основные направления деятельности и задачи:

участие в реализации строительных и ремонтных работ (Национальных проектов, «Формирование комфортной городской среды», Центры экономического роста, государственные программы в области образования, культуры, спорта);

продолжение работ по объекту «Создание инженерной инфраструктуры пос. Агинское (строительство поселковых систем водоснабжения и канализации с очистными сооружениями)»;

реализация проекта по реформированию жилищно-коммунального комплекса, координация работ по подготовке к новому отопительному сезону ЖКХ округа;

содействие в проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края, Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

проведение месячника по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов, конкурса ТОСов;

оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления, проведение Консультативного Совета глав муниципальных образований округа;

создание необходимых условий для эффективного развития сельского хозяйства и других отраслей агропромышленного комплекса;

содействие внедрению передовых и новых методов хозяйствования, инновационных технологий в сельскохозяйственном производстве;

реализация пилотного проекта по развитию овцеводства в Забайкальском крае «Семейная ферма. Забайкалье (отара)»;

реализация мероприятий Комплексной программы развития овцеводства в Забайкальском крае на период до 2030 года;

содействие развитию малых форм хозяйствования на селе;

оказание информационно-консультационной помощи сельхозтоваропроизводителям;

подготовка и проведение Международного бурятского фестиваля «Алтаргана-2020»;

мониторинг реализации государственной программы «Социально-экономическое развитие Агинского Бурятского округа Забайкальского края», предоставление отчетности в системе ГАС «Управление» и Смарт-Про в соответствии с федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

участие в реализации мероприятий Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края на период до 2030 года;

продолжение работ по реализации на территории Агинского Бурятского округа мероприятий в сфере международного сотрудничества и внешнеэкономических связей;

создание условий для развития внутреннего и въездного туризма;

оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в получении поддержки в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы»;

повышение инвестиционной привлекательности территории Агинского Бурятского округа, продвижение инвестиционных и иных проектов с учетом применения всех механизмов поддержки в Дальневосточном федеральном округе;

организация финансовой деятельности Администрации, включая ведение бухгалтерского учета финансовых и материальных ресурсов, представление бухгалтерской и статистической отчетности и результатов ее финансовой деятельности в соответствии с действующим законодательством;

обеспечение формирования полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и финансовых результатах деятельности Администрации;

участие в установленном порядке в размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Администрации;

организация и осуществление внутреннего контроля выполнения финансовым управлением функций и осуществления полномочий в сфере соблюдения финансовой и учетной дисциплины;

внесение проектов нормативных правовых актов Администрации и других документов, по которым требуется решение Администрации, по вопросам, относящимся к сфере ведения отдела;

координация деятельности муниципальных органов управления образованием по реализации основных направлений в сфере образования;

реализация мероприятий национальных проектов «Образование», «Демография», «Здравоохранение», государственной программы «Развитие образования Забайкальского края», государственной программы «Социально-экономическое развитие Агинского Бурятского округа Забайкальского края»;

сохранение и развитие бурятского языка;

формирование оценки метапредметных, личностных, внеучебных достижений;

развитие окружных ресурсных центров по работе с одаренными детьми; центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

комплексное развитие инновационной деятельности образовательных организаций и педагогических коллективов;

обеспечение здоровье сбережения детей и педагогов;

развитие содержания дошкольного образования;

содействие развитию и реализация потенциала молодежи Агинского Бурятского округа, созданию условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи;

развитие проектной деятельности;

курирование и координация деятельности Агинского ИПК работников социальной сферы по основным видам деятельности; курирование деятельности государственных учреждений среднего профессионального образования;

курирование деятельности учреждений здравоохранения, социальной защиты населения.

пропаганда традиционной культуры народов Агинского Бурятского округа Забайкальского края, вовлечение населения в самодеятельные творческие коллективы, увеличение массовости посещений культурно-массовых мероприятий, развитие и поддержка национальных народно-художественных промыслов;

развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства;

выявление и поддержка новых дарований и талантливой молодежи;

содействие развитию и популяризации национальной культуры на территории Агинского Бурятского округа Забайкальского края;

дальнейшее укрепление и сохранение материально-технической базы сферы культуры и искусства;

пропаганда здорового образа жизни, вовлечение населения в систематические занятия физической культурой и спортом, увеличение массовости занятий физической культурой и спортом;

привлечение населения к сдаче нормативов ВФСК ГТО;

развитие детско-юношеского спорта;

развитие спорта высших достижений и подготовка спортивного резерва;

содействие развитию и популяризации национальных видов спорта;

дальнейшее укрепление и сохранение материально-технической базы сферы физической культуры и спорта.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. План отдела развития инфраструктуры управления развития территории | | | | |
| январь | Подготовка материалов на ежегодное итоговое совещание Администрации Агинского Бурятского округа по социально-экономическому развитию округа | Аюшиева Ц.Б.  Цырендашиева Т.Б.  Раднаев Б.Н. | Батожапов Т.Б. |  |
| март-октябрь  ноябрь | Конкурс ТОСов:  - прием документов  - подведение итогов | Раднаев Б.Н. | Батожапов Т.Б. |  |
| апрель-май,  сентябрь-октябрь | Месячник по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов | Раднаев Б.Н. | Батожапов Т.Б. |  |
| Ежеквартально, ежемесячно | Статотчетность по объектам капвложений | Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| май | Заседание окружного штаба по итогам отопительного сезона 2020-2021 гг. и началу ремонтной кампании к новому отопительному сезону | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| июнь | Проведение мероприятий международного фестиваля «Алтаргана» | Аюшиева Ц.Б.  Цырендашиева Т.Б.  Раднаев Б.Н. | Батожапов Т.Б. |  |
| июль | Сбор информации и подготовка отчетности по итогам 1 полугодия по отраслям экономики | Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| сентябрь | Заседание окружного штаба по контролю подготовки и прохождения отопительного сезона 2021-2022 гг. | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| сентябрь | Обеспечение организованного проведения выборов депутатов Законодательного Собрания Забайкальского края | Раднаев Б.Н. | Батожапов Т.Б. |  |
| октябрь | Совещания с руководителями операторов связи и энергетики по итогам сезона и обсуждение планов на следующий год | Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| октябрь | Заседание окружного штаба по контролю подготовки и прохождения отопительного сезона 2020-2021 гг. | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| ноябрь | Совещания с руководителями дорожных организаций по итогам сезона и планам на следующий год | Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| декабрь | Подготовка информации по итогам социально-экономического развития Агинского Бурятского округа в 2021 году, отчет в СМИ | Аюшиева Ц.Б.  Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| в течение года | Работа по объекту «Создание инженерной инфраструктуры пос. Агинское (строительство поселковых систем водоснабжения и канализации с очистными сооружениями)» | Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| ежеквартально | Проведение заседаний Консультативных Советов глав муниципальных образований Агинского Бурятского округа Забайкальского края | Раднаев Б.Н.,  Аюшиева Ц.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| ежеквартально | Комплексные выезды в сельские и городские поселения округа | Батожапов Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| в течение года | Мониторинг реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| в течение года | Мониторинг подготовки и контроль хода проведения строительных и ремонтных работ (Национальных проектов, «Формирование комфортной городской среды», Центры экономического роста, государственные программы в области образования, культуры, спорта) | Аюшиева Ц.Б.  Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| В течение  отопительного  сезона | Сбор информации о наличии твердого топлива в муниципальных районах | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| Ежемесячно | Мониторинг дебиторской и кредиторской задолженностей организаций ЖКХ Агинского Бурятского округа | Цырендашиева Т.Б. | Батожапов Т.Б. |  |
| 2. План отдела агропромышленного комплекса 2.1. В сфере развития АПК округа | | | | |
| В течение года | Координирование за реализацией Государственных программ Забайкальского края:  «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", в т.ч. ведомственных целевых программ в области сельского хозяйства;  «Комплексное развитие сельских территорий";  «Социально-экономическое развитие Агинского Бурятского округа» | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б., |  |
| В течение года | Реализация пилотного проекта по развитию овцеводства в Забайкальском крае «Семейная ферма. Забайкалье (отара)»; | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И. | Жаргалова Ж.Д.  Цыремпилов Н.И. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий Комплексной программы развития овцеводства в Забайкальском крае на период до 2030 года; | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И. | Жаргалова Ж.Д.  Эрдынеев Т.Б. |  |
| Февраль-март | Участие в отчетных и отчетно-выборных собраниях сельскохозяйственных предприятий Агинского Бурятского округа | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Март | Подготовка и проведение окружного совещания по вопросам окотной кампании | Цыремпилов Н.И. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Апрель | Подготовка и проведение окружного совещания по вопросу «Об организованном проведении весенне - полевых работ в 2021 году» | Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Июль | Подготовка и проведение окружного совещания по вопросу заготовки грубых кормов в 2021 году | Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Май | Подготовка и организация конноспортивных соревнований «Открытие сезона - 2021» | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б. |  |
| Июль | Подготовка и проведение конкурса «Нангин бууса» и конноспортивных соревнований в рамках Международного бурятского фестиваля «Алтаргана-2020» | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Август | Подготовка и организация конноспортивных соревнований «День физкультурника - 2021» | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б. |  |
| Сентябрь | Подготовка и организация конноспортивных соревнований «Закрытие сезона - 2021» | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б. |  |
| Октябрь | Подготовка и организация проведения окружного совещания, посвященного Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| В течение года | Участие в зональных совещаниях, проводимых Министерством сельского хозяйства Забайкальского края. | Жаргалова Ж.Д. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Июль | Подготовка и проведение конкурса «Нангин бууса» и конноспортивных соревнований в рамках Международного бурятского фестиваля «Алтаргана-2020» | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| 2.2. Животноводство | | | | |
| Январь – май, октябрь – декабрь | Координирование работы по прохождению зимовки общественного скота в сельхозпредприятиях | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Март, апрель, май | Координирование работы по проведению окотной кампании в овцеводстве. Сбор и анализ оперативной информации по приему приплода. Координирование работы по подготовке выставочных животных к очередной выставке племенных овец и коз. | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Июнь, июль | Участие в региональной выставке племенных овец и коз. Контроль за подготовкой к стрижке овец. Стрижка овец. | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Август, сентябрь | Координирование работы по отбивке молодняка овец, нагулу овцематок и подготовке к случной кампании | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Октябрь - ноябрь | Координирование работы по проведению случной кампании в овцеводстве. Сбор и анализ оперативной информации. | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| В течение года | Координация сельскохозяйственных предприятий по племенной работе. Контроль за ведением программы Селэкс хозяйствами округа. | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| Ежемесячно | Прием, свод анализ формы №24 (оборот стада) | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| 2.3. Растениеводство | | | | |
| Май-июнь | Координирование работы по проведению посевных работ по сельхозпредприятиям в планируемых объемах | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Апрель-октябрь | Координирование работы, анализ в обеспечении сельхозтоваропроизводителей ГСМ и другими материально-техническими средствами | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Июль | Координирование работы за началом и ходом заготовки сена естественных трав | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Июль-август | Организация начала химической прополки посевов зерновых культур | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Сентябрь-октябрь | Координирование работы за началом и ходом уборочных работ в хозяйствах округа | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Октябрь | Составление зернового и хлебного балансов | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| Октябрь-ноябрь | Координирование работы за засыпкой семенного материала хозяйствами округа | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| По кампаниям | Прием, свод и анализ оперативной информации | Степанов Д.П. | Степанов Д.П. |  |
| 2.4. Государственная поддержка | | | | |
| Ежемесячно | Осуществление координации, мониторинг и анализ поступления разных видов субсидий сельхозтоваропроизводителям округа. | Эрдынеев Т.Б. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| 2.5. В сфере развития малых форм хозяйствования | | | | |
| В течение года | Оказание консультации и практической помощи крестьянским фермерским хозяйствам, СПоК по составлению расчетов для получения субсидий, по составлению бизнес-планов и отчетов и т.д. | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| В течение года | Организация и проведение обучения, семинаров, курсов по повышению квалификации крестьянских фермерских хозяйств | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| 3. Анализ и оценка текущего финансово-экономического состояния предприятий АПК округа.  Разработка перспективных направлений по развитию АПК. | | | | |
| Ежеквартально | Мониторинг и анализ социально-экономических процессов в АПК округа, подготовка аналитических материалов о состоянии АПК округа | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг и анализ работы перерабатывающих предприятий округа | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И. |  |
| В течение года | Анализ, изучение и разработка оптимальных вариантов развития коллективных хозяйств, методов повышения эффективности работы сельхозпредприятий | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| В течение года | Анализ хозяйственной деятельности сельскохозяйственных предприятий | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б. |  |
| В течение года | Внедрение системы идентификации сельскохозяйственных животных | Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И. | Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И. |  |
| В течение года | Внедрение электронного учета похозяйственной книги в администрациях сельских и городских поселений | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б., |  |
| В течение года | Ведение реестра динамики сельскохозяйственных животных в хозяйствах всех форм собственности | Цыремпилов Н.И. | Цыремпилов Н.И. |  |
| В течение года | Организация в Агинском Бурятском округе системы заготовки, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции. Координация работы СПоКов. | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| В течение года | Организация работы для участия сельхозпроизводителей в конкурсах по государственным закупкам | Эрдынеев Т.Б. | Эрдынеев Т.Б. |  |
| Постоянно | Мониторинг и контроль разработки документов стратегического планирования муниципальных образований Агинского Бурятского округа Забайкальского края, внесение данных в ГАС «Управление» | Эрдынеева Ц.Б.  Дабаева Д.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| В течение года | Участие в работе комиссий, совещаний, мероприятий, проводимых Администрацией округа, министерством сельского хозяйства ЗК | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Январь | Участие в подготовке и организации проведения итогового совещания за 2020 год. Подготовка и проведение секции «Агропромышленный комплекс». | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Ежеквартально | Организация проведения планерного совещания с начальниками управлений и комитета сельского хозяйства районных администраций, руководителями ветеринарных станций, гостехнадзора, племенной службы, перерабатывающих предприятий | Эрдынеев Т.Б. | Жаргалова Ж.Д. |  |
| Еженедельно, ежемесячно | Подготовка плана и отчета отдела АПК за неделю, за месяц, информацию о проделанной работе на сайт Администрации округа | Эрдынеев Т.Б.,  Цыремпилов Н.И.,  Степанов Д.П. | Жаргалова Ж.Д.,  Эрдынеев Т.Б. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

| Январь | Подготовка доклада руководителя Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Январь | Формирование Программы основных действий Администрации Агинского Бурятского округа по социально-экономическому развитию Агинского Бурятского округа в 2021 году | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь | Подготовка работы секции «Экономическое развитие» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь | Выпуск статистического сборника «Экономика и социальная сфера Агинского Бурятского округа в 2020 году» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **2. Межведомственная комиссия Забайкальского края по вопросам привлечения и использования иностранных работников** | | | | |
| Январь - сентябрь | Формирование мотивированного предложения в Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края по заявкам работодателей, привлекающих иностранных работников в рамках формирования квоты на 2022 год или корректировки квоты на 2021 год. | Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **2. Межмуниципальный конкурс «Национальный сувенир Аги»** | | | | |
| Февраль - март | Организация и проведение межмуниципального конкурса «Национальный сувенир Аги» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **3. Государственная программа «Социально-экономическое развитие Агинского Бурятского округа Забайкальского края**» | | | | |
| По мере необходимости | Внесение изменений в государственную программу «Социально-экономическое развитие Агинского Бурятского округа Забайкальского края» | Эрдынеева Ц.Б. Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Февраль, июль | Составление полугодового, годового отчета в программе «Смарт-Про», внесение контрольных данных в ГАС «Управление» | Эрдынеева Ц.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| 5. Стратегическое планирование деятельности муниципальных образований Агинского Бурятского округа Забайкальского края | | | | |
| Постоянно | Мониторинг и контроль разработки документов стратегического планирования муниципальных образований Агинского Бурятского округа Забайкальского края, внесение данных в ГАС «Управление» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **4. Внешнеэкономическая деятельность** | | | | |  |  |  |
| По мере необходимости | Организации выездов официальных делегаций Агинского Бурятского округа за пределы Российской Федерации и приема официальных иностранных делегаций, посещающих Агинский Бурятский округ с визитами | Эрдынеева Ц.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Ежеквартально | Подготовка планов и отчетов международных мероприятий, проводимых на территории Агинского Бурятского округа и об участии в мероприятиях за пределами Российской Федерации официальных делегаций округа для направления в Министерство инвестиционного развития Забайкальского края | Эрдынеева Ц.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **5. Малое предпринимательство** | | | | |
| В течение года | Содействие субъектам среднего и малого предпринимательства в получении финансовой поддержки (льготных займов) в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| В течение года | Оказание содействия в реализации инвестиционных проектов, в том числе в рамках территории опережающего социально-экономического развития «Забайкалье» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **6. Туризм** | | | | |
| В течение года | Содействие туристическим базам Агинского Бурятского округа в участии в конкурсах, проводимых Министерством экономического развития Забайкальского края, Федеральным агентством по туризму | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| В течение года | Сотрудничество с Министерством экономического развития Забайкальского края в рамках государственной программы Забайкальского края «Развитие международной, внешнеэкономической деятельности и туризма в Забайкальском крае» в части выделения финансовых средств на развитие событийного туризма и организацию детских школьных экскурсий | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| апрель | Организация и проведение межмуниципального конкурса «Маршруты Аги» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **7. Международный бурятский фестиваль «Алтаргана-2020»** | | | | |
| Январь - июнь | Организация ярмарочной пешеходной зоны «Агинский Арбат» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь - июнь | Организация общественного питания | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь - июнь | Организация мини-гостиниц и гостевых домов для размещения гостей фестиваля | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь - июнь | Работа с иностранными делегациями по переходу границы Российской Федерации | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| Январь - июнь | Организация ярмарочной пешеходной зоны «Агинский Арбат» | Эрдынеева Ц.Б.  Дашибалбарова Б.Б. | Дашидымбрылова Б.В. |  |
| **4. План работы финансового отдела**  **1.Формирование годового отчета за 2020 год** | | | | |
| январь-март | Формирование и представление в Минфин Забайкальского края годового отчета об исполнении сметы расходов Администрации и подведомственных учреждений, отчета по сети, штатам и контингентам, отчета ф.14 о численности государственных гражданских служащих Администрации за 2020 год | Отдел | Дашина С.Б. |  |
| январь | Формирование и представление в Минфин Забайкальского края уточненного реестра расходных обязательств за 2020 год | Цыбикова М.Б. | Цыбикова М.Б. |  |
| январь-февраль | Сдача индивидуальных сведений по персонифицированному учету страховой и накопительной части пенсии, страховых взносов ФСС, налоговая и статистическая отчетности за 2020 год | Санжимитупова Д.Ц. | Санжимитупова Д.Ц. |  |
| **2. Формирование бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023 – 2024 годы** | | | | |
| май | Формирование и представление в Минфин Забайкальского края реестра расходных обязательств на 2022 год и плановый период | Цыбикова М.Б. | Цыбикова М.Б. |  |
| май- август | Подготовка обоснований бюджетных ассигнований и проектировка предельных объемов бюджетных ассигнований по Администрации и подведомственным учреждениям (включая оценку расходов, финансируемых за счет поступлений от платных услуг, оказываемых подведомственными учреждениями) по соответствующим бюджетным целевым программам, кодам классификации расходов бюджетов | Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| октябрь-декабрь | Формирование расчета нормативных затрат на выполнение государственных работ (оказанию услуг) и нормативных затрат на содержание имущества подведомственными учреждениями Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края | Дашина С.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ноябрь-декабрь | Формирование проектов государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) для бюджетных и автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Забайкальского края в системе «Электронный бюджет» | Дашина С.Б. | Дашина С.Б. |  |
| **2. Исполнение сметы расходов Администрации и Плана финансово-хозяйственной деятельности**  **подведомственных учреждений** | | | | |
| январь | Формирование Перечня подведомственных учреждений Администрации на 2021 год | Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| январь, в течение года по мере необходимости | Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, обеспечение распределения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств | Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| январь, в течение года по мере необходимости | Формирование плана-графика и плана закупок товаров (работ, услуг) как Администрации округа, так и подведомственными учреждениями | Балданова Б.Б. | Балданова Б.Б. |  |
| ежемесячно | Формирование бюджетных заявок и иных необходимых документов, подтверждающих право на получение бюджетных средств в уполномоченный орган | Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ежемесячно | Анализ финансовой деятельности Администрации и подведомственных ей учреждений | Дашина С.Б.  Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ежедекадно | Мониторинг выплаты заработной платы и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды | Дашина С.Б. | Дашина С.Б. |  |
| по мере необходимости | Разработка необходимой документации и оформление заявок в уполномоченный орган для проведения закупок товаров (работ, услуг) для нужд Администрации | Балданова Б.Б. | Балданова Б.Б. |  |
| ежедневно | Формирование реестра закупок, подготовка и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и контрактов | Балданова Б.Б. | Балданова Б.Б. |  |
| ежемесячно | Формирование отчета по исполнению сметы расходов Администрации и Планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений | Лыгдынова Ц.Ж. | Лыгдынова Ц.Ж. |  |
| ежеквартально | Формирование и представление в министерства и ведомства Забайкальского края отчетов по выполнению подведомственными учреждениями государственных заданий, отчета по выполнению мероприятий по оздоровлению государственных финансов, отчета по направлению средств на поддержку средств массовой информации. | Дашина С.Б.  Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| декабрь | Проведение инвентаризации основных средств и материальных запасов Администрации | Лыгдынова Ц.Ж.  Санжимитупова Д.Ц. | Лыгдынова Ц.Ж.  Санжимитупова Д.Ц. |  |
| **3.Методология и реформирование** | | | | |
| ежеквартально | Мониторинг выполнения государственных заданий и услуг подведомственными учреждениями Администрации | Дашина С.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ежемесячно | Мониторинг размещения государственных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период, бухгалтерского баланса, отчетов о результатах деятельности и отчетов об использовании закрепленного за ними государственного имущества за отчетный финансовый год на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и программных продуктах «Проект СМАРТ про», «Бюджет смарт» | Цыбикова М.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ежемесячно | Организация управленческого и бухгалтерского учета | Лыгдынова Ц.Ж. | Дашина С.Б. |  |
| ежеквартально | Формирование и представление деклараций по налогу на имущество организаций и НДФЛ в налоговый орган, страховым взносам в Пенсионный фонд и ФСС, проведение сверок расчетов. | Санжимитупова Д.Ц. | Санжимитупова Д.Ц. |  |
| ежемесячно | Формирование и представление налоговой, статистической и иной отчетности, индивидуальные сведения по страховым взносам и стажу работы сотрудников в уполномоченные органы | Санжимитупова Д.Ц. | Санжимитупова Д.Ц. |  |
| ежедневно | Контроль за правильным и экономным расходованием средств в соответствии с открытыми лимитами бюджетных ассигнований и их целевым назначением | Цыбикова М.Б.  Балданова Б.Б. | Дашина С.Б. |  |
| ежедневно | Работа с письмами, документами, обращениями | Отдел | Дашина С.Б. |  |
| в течение года | Обеспечение хранения бухгалтерской документации и ее списания в установленном порядке | Отдел | Дашина С.Б. |  |
| **4. План работы отдела социального развития** | | | | |
| **Совершенствование системы управления образованием** | | | | |
| Апрель, октябрь | Окружной семинар-совещание директоров и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе, заведующих дошкольными образовательными учреждениями | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Август | Участие в районных августовских совещаниях | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| Ежемесячно | Проведение планерных совещаний с руководителями МОУО, СПО | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| Ежеквартально | Подготовка и проведение заседаний Общественного Совета по образованию, Ассоциации директоров округа, Ассоциации учителей бурятского языка | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| В течение года | Публичные, творческие отчеты окружных Ресурсных центров | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| **Развитие системы оценки качества образования** | | | | |
| Май-июнь | Участие в организации государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных организаций | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| Август-сентябрь | Анализ итогов единого государственного экзамена в 11 классах и государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г |  |
| В течение года | Мониторинг развития дошкольного образования (очередность, внедрение ФГОС ДО, оценка качества ДО, реализация лексического минимума по бурятскому языку) | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б. |  |
| **Развитие педагогического потенциала** | | | | |
| В течение  года | Содействие организации подготовки, переподготовки, повышения квалификации и педагогических работников образовательных организаций, учреждений социальной сферы | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| В течение  года | Содействие прохождению аттестации педработников согласно НСУР | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| В течение  года | Содействие в выпуске методических рекомендаций, сборников, публикаций педагогическими работниками высшей квалификационной категории и распространение их опыта | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| В течение  года | Подготовка учителей в конкурсе лучших учителей | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| Март, октябрь | Участие в подготовке педагогов к краевым профессиональным конкурсам «Учитель года Забайкалья», «Педагог года», «Педагогический дебют», «Лучший воспитатель года» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| **Развитие сети образовательных организаций** | | | | |
| В течение года | Посещение образовательных организаций, консультации окружных ресурсных центров по работе с одаренными детьми | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| В течение года | Посещение учреждений здравоохранения и социальной защиты населения | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| В течение года | Контроль и методическая помощь образовательным организациям округа | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| В течение года | Контроль и методическая помощь учреждениям здравоохранения и социальной защиты населения | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| В течение года | Координация деятельности МОУО за выполнением ФЗ №273 | Балдоржиева Р.М. | Балдоржиева Р.М. |  |
| **Организация работы с одаренными детьми** | | | | |
| Январь-февраль | Курирование участия школьников округа в краевой предметной олимпиаде | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| Февраль | Всебурятский диктант «Эрдэм» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Февраль | Межмуниципальная олимпиада по бурятскому языку и литературе среди 7-11 классов | Балдоржиева Р.М | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| Февраль | Межмуниципальная метапредметная олимпиада по бурятскому языку среди 3-4 классов | Балдоржиева Р.М | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| Март | Межмуниципальный конкурс художественной самодеятельности школьников «Оюун бэлигээ-Ага нютагтаа» | Балдоржиева Р.М | Жамьянова Б.Г. |  |
| Апрель | Межмуниципальный фестиваль «Студенческая весна» | Балдоржиева Р.М | Гармажапов Р.Ч. |  |
| В течение года | Фестиваль Агинской лиги КВН | Балдоржиева Р.М | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Апрель | Межмуниципальный конкурс «Эрхим багша» среди учителей начальных классов | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| Май | Межмуниципальный конкурс рисунков по мотивам бурятских сказок | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б. |  |
| Май | Межмуниципальная выставка-ярмарка изделий школьных мастерских и кабинетов домоведения | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| Июнь | Спартакиада школьников «Найдал» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Июнь | Организация торжественной церемонии вручения выпускникам золотых и серебряных медалей, благодарности одаренным детям «Гордость Аги» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Июнь | Празднование Дня молодежи | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Июль | Слет молодежи Аги | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч.  Загдаева Х.Б. |  |
| Сентябрь -октябрь | Подготовка и проведение межмуниципального конкурса «Юный Будамшуу | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| В течение года | Фестиваль бурятского языка | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Ноябрь-декабрь | Подготовка и проведение краевой НПК «Шаг в будущее» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| Декабрь | Вручение премии руководителя «Будущее Аги» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Декабрь | Курирование выезда группы детей на Губернаторскую и Кремлевскую Елки | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| Январь-февраль | Курирование участия школьников округа в краевой предметной олимпиаде | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| В течение года | Приобретение учебников по бурятскому языку и литературе | Балдоржиева Р.М. | Балдоржиева Р.М. |  |
| **Развитие инновационной деятельности** | | | | |
| В течение года | Участие в краевых инновационных сессиях, семинарах с участием федеральных экспертов и институтов | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| В течение года | Выпуск методических пособий учителей и педагогических пособий, авторских изданий | Балдоржиева Р.М. | Жамбьянова Б.Г.  Рабданова Л.Р. |  |
| **Проведение мероприятий, акций, посвященных памятным датам и праздникам** | | | | |
| В течение года | Организация и проведение фестиваля бурятского языка | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б.  Рабданова Л.Р. |  |
| Февраль | Зимняя военизированная спартакиада молодежи допризывного возраста Агинского Бурятского округа, посвященная Дню защитника Отечества | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч |  |
| Апрель-май | Организация окружной акции школьников «Помоги ветерану», посвященная 76-ой годовщине Великой Победы | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Май | Спартакиада молодежи допризывного возраста Агинского Бурятского округа памяти заслуженного учителя школы РСФСР, отличника народного просвещения РСФСР, подполковника Дугаржапова С.Ц. | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Май | Организация окружной акции «Помоги ветерану» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Май | Организация акций «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Сентябрь-октябрь | Организация окружной акции «Поздравь своего учителя» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| 24 сентября | Торжественный митинг, посвященный Дню памяти забайкальцев, погибших при исполнении воинского и служебного долга | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч.  Загдаева Х.Б. |  |
| Октябрь | Празднование Дня учителя, чествование молодых педагогов и обладателей федеральных, региональных, окружных и муниципальных грантов | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Загдаева Х.Б. |  |
| Ноябрь | Межмуниципальный конкурс «Юные друзья полиции» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч.  МО МВД России «Агинский» |  |
| 5 декабря | Празднование Дня волонтера | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| 9 декабря | Торжественный митинг, посвященный Дню памяти Героев Отечества | БалдоржиеваР.М.. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| **Здоровье сбережение детей и педагогов** | | | | |
| В течение года | Контроль за организацией горячего питания в образовательных учреждениях | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г. |  |
| Май-август | Координация деятельности МОУО по организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| Апрель-сентябрь | Всероссийская акция «За здоровье и безопасность наших детей» | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Дамдинжапова А.Б. |  |
| В течение года | Координация деятельности МОУО по обеспечению условий для детей с ограниченными возможностями в образовательных организациях округа | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| Ежеквартально | Проведение комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах и городском округе Агинского Бурятского округа Забайкальского края | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| **Проектная деятельность** | | | | |
| В течение года | Реализация проектов – победителей конкурсного отбора на предоставление в 2020 году грантов в форме субсидий из бюджета Забайкальского края некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Забайкальском крае общественно значимых проектов | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б.  Гармажапов Р.Ч. |  |
| В течение года | Участие в различных конкурсах грантов, проводимые на территории РФ | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б. |  |
| В течение года | Сопровождение и методическая помощь НКО | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б. |  |
| В течение года | Организация обучающих курсов, вебинаров, семинаров, дистанционные и очные консультации, дистанционные супервизии, индивидуальный коучинг НКО | Балдоржиева Р.М. | Загдаева Х.Б. |  |
| **Реализация молодежной политики** | | | | |
| **Развитие эффективных моделей молодежного самоуправления, самоорганизации и форм участия молодежи в управлении общественной жизнью, вовлечение молодых людей в деятельность органов самоуправления** | | | | |
| В течение года | Организация работы, проведение заседаний Молодежного совета при руководителе Администрации округа | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| В течение года | Содействие в организации деятельности, оказание консультативной помощи молодежным советам, студенческим самоуправлениям, молодежным и детским общественным объединениям. | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| **Развитие кадрового потенциала специалистов в сфере молодежной политики** | | | | |
| В течение года | Организация обучающих курсов, семинаров, практикумов. | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Ежеквартально | Организация ежемесячных планерных совещаний со специалистами по молодежной политики администрациям муниципальных районов и городского .округа «Поселок Агинское» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| **Повышение социальной активности молодежи** | | | | |
| В течение года | Развитие окружного центра развития волонтерства | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Февраль | Флешмоб «Глобальный ёхор» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч.  Загдаева Х.Б. |  |
| Апрель | Участие во всероссийской акции «Весенняя неделя добра» | Балдоржиева Р.М. |  |  |
| В течение года | Выезды на межрегиональные и международные фестивали и форумы | Балдоржиева Р.М. | Жамьянова Б.Г.  Дамдинжапова А.Б.  Гармажапов Р.Ч.  Загдаева Х.Б. |  |
| **Патриотическое воспитание школьников и молодежи.**  **Пропаганда здорового образа жизни** | | | | |
| 22 августа | Подготовка и проведение акции «Мы - россияне!», посвященная Дню флага | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| Май, Сентябрь | Студенческая спартакиада «День здоровья» (игры «Лапта»)  Всероссийский день бега «Кросс нации – 2021» (для работающей молодежи)  Экологическое движение «Зеленая волна-2021» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| В течение года | Танцевальный проект-конкурс «Шаг вперед» | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| **Развитие межрегионального и международного взаимодействия молодежи** | | | | |
| В течение года | Организация дружеских встреч в режиме онлайн с представителями молодежи других регионов РФ | Балдоржиева Р.М | Гармажапов Р.Ч. |  |
| В течение года | Участие в краевых мероприятиях в сфере молодежной политики | Балдоржиева Р.М. | Гармажапов Р.Ч. |  |
| **Здравоохранение** | | | | |
| Июнь | Проведение мероприятия в честь профессионального праздника работников здравоохранения “День медицинского работника” | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| Январь-июль | Подготовка к проведению мероприятий, посвященных 100-летию Агинской окружной больницы | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| Май-сентябрь | Проведение мероприятий, посвященных 100-летию Агинской окружной больницы | Балдоржиева Р.М. | Дамдинжапова А.Б. |  |
| **5. План работы отдела развития национальной культуры** | | | | |
| **Традиционные культурно-массовые мероприятия** | | | | |
| Февраль | Межмуниципальный конкурс "Ага-интеллект" на бурятском языке | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Февраль | Краевой конкурс "Сагаан hарын баяр" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Март | Межмуниципальный конкурс красавиц "Хатан Дангина" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Февраль-март | Межмуниципальный конкурс "Национальный сувенир Аги" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Март | Межмуниципальный конкурс "Соелой юртэмсэ" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Март | Межрегиональная НПК "Рода агинских бурят: история и современность" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Апрель | II межмуниципальный конкурс "Маршруты Аги" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Май | Межмуниципальный конкурс "Ном-нангин баялиг" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Май | Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня Победы в Агинском Бурятском округе | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Июнь | IX краевой конкурс-фестиваль «Играй, гармонь, звени, частушка! | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Октябрь | V краевой (открытый) конкурс "Хабарай сэсэг" ("Весенний цветок") среди детских хореографических коллективов | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Октябрь-ноябрь | VI межмуниципальный конкурс им. Д.Гомбоева | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Октябрь | III фестиваль детского ехора | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Ноябрь | V турнир межмуниципальной географической игры «Эрудит – круиз вокруг света» на призы памяти учителя, географа- краеведа Жалсарайн Тимур Ухиновича, отличника народного образования, открывшего точку водораздела трех великих рек Сибири Амура, Енисея и Лены. | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Ноябрь | XXXI межмуниципальный смотр-конкурс "Театральная осень" среди народных театров и драматических коллективов им.Д.Батожабая | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Ноябрь | II межмуниципальный конкурс среди детских творческих коллективов "Тахуунай" | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Ноябрь | VII межрегиональный конкурс оркестров и ансамблей народных инструментов им. Д.Ж. Жамбалова | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| Октябрь | V краевой (открытый) конкурс "Хабарай сэсэг" ("Весенний цветок") среди детских хореографических коллективов | Аюшиева С.Г. | Будаева Б.Б. |  |
| **6. План работы отдела развития физической культуры и спорта** | | | | |  |
| 03-04 января | Личное первенство Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту по 3 возрастным группам | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское  п. Могойтуй |
| 04 января | Новогодний турнир по бадминтону | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| 16 января | Открытие Года спорта в Забайкальском крае | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское  п. Могойтуй  с.Дульдурга |
| январь | Чемпионат Агинского Бурятского округа по баскетболу | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| январь | Чемпионат и первенство Забайкальского края по вольной борьбе | Бальжинимаев Б.Н. Дамдинов Б.А. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Чемпионат Забайкальского края по разбиванию хребтовой кости на призы редакции газеты "Толон", посвященный празднику Белого месяца | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Зимняя военизированная спартакиада допризывной молодежи Агинского Бурятского округа, посвященная Дню защитника Отечества | Балдоржиева Р.М.  Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Чемпионат Агинского Бурятского округа по бадминтону, посвященный празднику Белого месяца | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| 06-08 февраля | Первенство Дальневосточного федерального округа по вольной борьбе среди юношей до 16 лет | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| 19-21 февраля | Всероссийский турнир - открытый чемпионат Агинского Бурятского округа по вольной борьбе на призы памяти Героя Советского Союза Базара Ринчино | Бальжинимаев Б.Н.  Батоболотов Д.Б. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Открытое первенство Агинского Бурятского округа по хоккею с шайбой среди школьников памяти Героя России А. Цыденжапова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Чемпионат Агинского Бурятского округа по бурятской игре «Шагай наадан», посвященный празднованию Белого месяца | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Турнир по настольному теннису на призы Агинского Дацана «Сагаан hара» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Открытое первенство Агинского Бурятского округа по лыжным гонкам и эстафете | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Первенство Агинского Бурятского округа по волейболу среди школьников по двум возрастным группам | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Командное первенство Забайкальского края по шахматам «Высшая лига» на призы памяти Д-Б. Мункуева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| февраль | Турнир Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту «Кубок Дангина», посвященный празднику «Сагаалган» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| февраль | Зимний чемпионат Забайкальского края по стрельбе из лука по бурятским правилам «Сагаан hара» | Бальжинимаев Б.Н.  Батоболотов Д.Б. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Первенство Агинского Бурятского округа по мини-футболу среди школьников | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| 07-12 марта | Первенство России по вольной борьбе среди юношей до 18 лет | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Зимний чемпионат Забайкальского края по бурятской борьбе «Барилдаан» на призы ректора ЧГМА | Бальжинимаев Б.Н.  Батоболотов Д.Б. | Будаева Б.Б. | г.Чита |
| март | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по волейболу среди женских команд | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Таптанай |
| март | Открытое лично-командное первенство Агинского Бурятского округа по шахматам среди школьников | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Открытое первенство Забайкальского края по стрельбе из лука среди юниоров памяти чемпиона мира, МСМК А. Абидуева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Открытый турнир Забайкальского края по стрельбе из лука по бурятским правилам на призы Д. Норбоева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Окружные соревнования Агинского Бурятского округа по легкой атлетике "Открытие сезона" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март | Открытое первенство Агинского Бурятского округа по мини-футболу "Открытие сезона" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март-апрель | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по волейболу среди женских команд памяти Почетного гражданина АБАО В.Н. Долгополова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| март-апрель | Отборочный турнир Забайкальского края по разбиванию хребтовой кости памяти Жамсо Тумунова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Таптанай |
| март-апрель | Отборочный турнир Забайкальского края по бурятской игре "Шагай наадан" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| март-апрель | Турнир Агинского Бурятского округа по мини-футболу среди школьников «Кубок Улиртуя» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Амитхаша |
| март-апрель | Всероссийский турнир по стрельбе из лука на призы памяти Заслуженного мастера спорта СССР Мунко-Бадра Дашицыренова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Могойтуй |
| апрель | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по настольному теннису «Кубок Дружбы» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| апрель | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по разбиванию хребтовой кости и бурятской игре "Шагай наадан" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| апрель | Традиционная легкоатлетическая эстафета на призы газеты "Агинская правда" | Бальжинимаев Б.Н.  Цыденов Б.Ц. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| апрель | Первенство Агинского Бурятского округа по волейболу памяти Почетного гражданина АБАО Цырендаши Цыдыпова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с.Ортуй |
| апрель | Парный чемпионат Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| апрель | Личное первенство Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту среди любителей | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май | Легкоатлетический пробег, посвященный Дню Победы | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май | Спартакиада допризывной молодежи Агинского Бурятского округа памяти С.Ц. Дугаржапова, посвященная 76-летию Великой Победы | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Зуткулей |
| май | Первенство Забайкальского края – открытый турнир памяти Героя России Б.Жабона | Бальжинимаев Б.Н.  Дамдинов Б.А. | Будаева Б.Б. | с. Алханай |
| май | Открытые соревнования Агинского Бурятского округа по конному спорту "Открытие сезона" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Амитхаша |
| май | Закрытое первенство Агинского Бурятского округа на призы телерадиокомпании | Бальжинимаев Б.Н. Содномов Б.Ц. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май | Первенство Агинского Бурятского округа по футболу среди школьников | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май-июнь | Краевые соревнования по плаванию, посвященные Международному дню защиты детей | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май-июнь | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту на призы клуба «МЭРГЭН» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по художественной гимнастике "Звездочки Аги" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| май | Командное первенство Забайкальского края по шахматам «Первая лига» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| май | Чемпионат Забайкальского края по шахматам среди сельских шахматистов | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| июнь | Спартакиада школьников округа  «Найдал - 2021» | Бальжинимаев Б.Н.  Балдоржиева Р.М. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| июнь | Межмуниципальный турнир по бурятской борьбе «Барилдаан» памяти участника ВОВ, кавалера ордена Боевого Красного Знамени Норбо Максарова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Узон |
| июнь | Традиционное открытое первенство Агинского Бурятского округа по бурятским шахматам «Шатар» на призы Г.Ж. Дондокова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| июнь | Командный чемпионат Забайкальского края по стрельбе из лука по национальным правилам «Можо» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | Проф. «Угсаахай» |
| май - июнь | Отборочные турниры Забайкальского края по национальным видам спорта в рамках подготовки к Международному бурятскому фестивалю «Алтаргана - 2020» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| 25-27 июня | Международный бурятский фестиваль «Алтаргана - 2020» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| июль | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по волейболу «Кубок Онона» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Будалан |
| июль | 40-ой турнир Агинского Бурятского округа по футболу «Зун Ундэр» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с.Чиндалей |
| июль | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по волейболу среди ветеранских и молодежных команд на призы памяти Героя России Андрея Днепровского | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Цаган-Челутай |
| июль | Чемпионат Агинского Бурятского округа  по футболу | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| август | Чемпионат Забайкальского края по бурятской борьбе «Барилдаан» «Большой приз Алханая» | Бальжинимаев Б.Н. Батоболотов Д.Б. | Будаева Б.Б. | НП «Алханай» |
| август | Турнир Забайкальского края по бадминтону «Алханайский волан» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | НП «Алханай» |
| август | Чемпионат Забайкальского края по пляжному волейболу | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | НП «Алханай» |
| август | Открытые соревнования Агинского Бурятского округа по конному спорту, посвященные Дню физкультурника | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Амитхаша |
| август - сентябрь | Турнир Агинского Бурятского округа по стрельбе из лука по бурятским правилам на призы 2кратного Паралимпийского чемпиона Т.Тучинова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Амитхаша |
| сентябрь | Чемпионат и первенство Агинского Бурятского округа по легкой атлетике на призы Агинской окружной больницы | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| сентябрь | Открытое первенство Агинского Бурятского округа по футболу среди школьников памяти кавалера ордена Красной Звезды, воина - интернационалиста Никона Комогорцева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| сентябрь | VI-ой межмуниципальный турнир Агинского Бурятского округа Забайкальского края по перетягиванию каната «Риха Алханая» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | НП «Алханай» |
| сентябрь | Всероссийский турнир по боксу класса «Б» памяти депутата Государственной Думы Федерального Собрания РФ 2-7 созывов, народного артиста СССР, Героя Труда РФ, профессора И.Д. Кобзона | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| октябрь | Первенство Агинского Бурятского округа по волейболу среди школьников «Кубок Федерации волейбола Агинского Бурятского округа» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | По назначению |
| октябрь | Открытый турнир по волейболу «Кубок Администрации Агинского Бурятского округа Забайкальского края» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| октябрь | Первенство Забайкальского края по шахматам среди ветеранов памяти Д.Дабаева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Цаган-Челутай |
| октябрь | Открытое лично-командное первенство Агинского Бурятского округа по шахматам среди школьников | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| октябрь | Личное первенство Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту среди ветеранов, посвященное Дню пожилых людей | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Могойтуй |
| октябрь | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по настольному теннису памяти Ж.Сунгрупова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| октябрь | Первенство Забайкальского края по стрельбе из лука памяти Д. Болотова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | с. Цаган - Оль |
| октябрь | Открытые соревнования Агинского Бурятского округа по конному спорту «Закрытие сезона» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| октябрь | Турнир Агинского Бурятского округа по стрельбе из лука по бурятским правилам «Открытие сезона» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | по назначению |
| октябрь | Открытые соревнования Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту «Открытие сезона» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| ноябрь | Лично-командное первенство Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту среди сборных команд городских и сельских поселений «КУБОК ПОКОЛЕНИЙ», посвященное Дню народного единства РФ | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| ноябрь | Турнир Агинского Бурятского округа «Кубок памяти Б.Ц. Цыренова» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Могойтуй |
| ноябрь | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по разбиванию хребтовой кости и бурятской игре "Шагай наадан" | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | по назначению |
| ноябрь | Открытый чемпионат Агинского Бурятского округа по классическим шахматам памяти международного мастера С.Б. Намжилова | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| ноябрь | Турнир Агинского Бурятского округа по бадминтону | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | по назначению |
| ноябрь - декабрь | Турнир Агинского Бурятского округа по волейболу среди школьников памяти Героя Социалистического Труда Д.Ц.Пурбуева | Бальжинимаев Б.Н | Будаева Б.Б. | с. Кункур |
| 12 декабря | Командный чемпионат Агинского Бурятского округа по бильярдному спорту среди городских и сельских поселений, посвященный Дню Конституции РФ | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Могойтуй |
| декабрь | Открытый турнир Агинского Бурятского округа по стрельбе из лука по бурятским правилам памяти Дондока Намсараева | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| декабрь | Межрегиональный турнир по художественной гимнастике «Зимняя сказка» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| декабрь | Открытые краевые соревнования по плаванию «Кубок Агинского Бурятского округа» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Агинское |
| декабрь | Открытый чемпионат Агинского Бурятского округа по хоккею с шайбой «Открытие сезона» | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. | п. Новоорловск |
| В течение года | Развитие детско-юношеского спорта и подготовка спортивного резерва | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. |  |
| В течение года | Развитие спорта высших достижений | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. |  |
| В течение года | Развитие национальных видов спорта | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. |  |
| В течение года | Развитие адаптивной физической культуры и спорта | Бальжинимаев Б.Н. | Будаева Б.Б. |  |

План работы Министерства финансов Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления и задачи:

Совершенствование нормативного и правового регулирования, а также организациибюджетного процесса в Забайкальском крае, проведение эффективной бюджетной, налоговой и долговой политики, а именно:

– улучшение качества администрирования доходов бюджетной системы путем создания единой методологической и информационной основы администрирования доходов, способствующей росту собираемости налогов и снижению административной нагрузки для добросовестного бизнеса;

– своевременное обслуживание долговых обязательств, проведение рациональной долговой политики, направленной на сохранение объема и структуры государственного долга Забайкальского края на экономически безопасном уровне при соблюдении ограничений, установленных федеральным законодательством;

– концентрации расходов на первоочередных и приоритетных направлениях;

– сохранения жестких условий предоставления межбюджетных трансфертов, усиления механизмов финансового администрирования, предусматривающих подписание соглашений на предоставление дотаций и субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края, и контроля за соблюдением условий соглашений;

– реализация программы финансового оздоровления Забайкальского края;

– совершенствование системы оказания государственных услуг в Забайкальском крае;

– повышение эффективности внутреннего финансового контроля и аудита;

– обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса;

– совершенствование контрактной системы в сфере закупок в Забайкальском крае;

– защита нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов Министерства финансов Забайкальского края, казны Забайкальского края.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Организационная и методическая работа Министерства1.1. Проведение заседаний коллегии Министерства, организация деятельности координационных и совещательных органов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II квартал | Проведение коллегии по вопросу итогов исполнения местных бюджетов Забайкальского края за 2020 год по данным годовой отчетности | Миронова Л.Р. | Сидунова О.В.  Голышева А.А. |  |
| III квартал | Организация заседаний Межведомственной комиссии по формированию бюджета Забайкальского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | Алексеева С.В. | Чикичева С.Ю.  Маслова Е.В. |  |
| В течение года | Проведение заседаний рабочей группы по координации деятельности исполнительных органов государственной власти Забайкальского края в сфере действия мероприятий по оздоровлению государственных финансов | Маслова Е.В.  Домрачева О.И. | Чикичева С.Ю. |  |
| В течение года | Проведение Совета по повышению финансовой грамотности населения Забайкальского края | Маслова Е.В.  Домрачева О.И. | Чикичева С.Ю. |  |
| 1.2. Оздоровление государственных финансов | | | | |
| До 1 февраля | Подготовка проекта Соглашения на предоставление бюджету Забайкальского края дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, предусматривающего меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Забайкальского края | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Примак И.В.  Скоморохова Е.В. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| I квартал | Внесение изменений в план мероприятий по оздоровлению государственных финансов Забайкальского края (росту доходов, оптимизации расходов и сокращению государственного долга Забайкальского края) в 2019-2024 годах | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак И.В.  Владимирова А.В. Филатова Н.Н.  Кутьина Е.Л.  Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Иванов Д.С. | Чикичева С.Ю. |  |
| I полугодие | Подготовка предложений по совершенствованию оплаты труда органов государственной власти и органов местного самоуправления Забайкальского края | Филатова Н.Н. | Антропова В.А. |  |
| I – IV квартал | Проведение мониторинга по расходам на содержание и численности органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, в целях соблюдения норматива расходов, установленным в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации | Филатова Н.Н. | Антропова В.А. |  |
| 1.3. Организация деятельности рабочих групп, отраслевых подгрупп по работе с источниками доходов консолидированного бюджета Забайкальского края о результатах работы по снижению недоимки по налогам и сборам | | | | |
| Апрель | Рассмотрение отчетов:  Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;  Министерства культуры Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| Июль | Рассмотрение отчетов:  Министерства здравоохранения Забайкальского края;  Министерства образования науки и молодежной политики Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| Октябрь | Рассмотрение отчетов:  Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края;  Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| Декабрь | Рассмотрение отчетов:  Министерства природных ресурсов Забайкальского края;  Министерства экономического развития Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| В течение года | Участие в заседаниях отраслевых подгрупп по работе с источниками доходов консолидированного бюджета Забайкальского края, созданных в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 20.06.2017 года № 277-р | Примак И.В. | Антропова В.А. | В соответсвии с графиком заседаний |
| 1.4. Подготовка информации и отчетов | | | | |
| Ежеквартально | Отчет о реализации мероприятий Плана по оздоровлению государственных финансов Забайкальского края (росту доходов, оптимизации расходов и сокращению государственного долга Забайкальского края) в 2019-2024 годах | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак И.В.  Владимирова А.В. Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Кутьина Е.Л.  Филатова Н.Н.  Иванов Д.С. | Чикичева С.Ю. |  |
| До 25 февраля | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Российской Федерации информации о выполнении условий реструктуризации обязательств (задолженности) Забайкальского края перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, реструктурированным в 2017 году Дополнительными соглашениями к Соглашениям о предоставлении бюджету Забайкальского края бюджетных кредитов для частичного покрытия дефицита бюджета Забайкальского края | Ёлгина С.А. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Мониторинг и свод информации по реализации региональных проектов | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Владимирова А.В.  Ёлгина С.А.  Филатова Н.Н.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л. | Чикичева С.Ю. |  |
| I квартал | Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Забайкальского края «Управление государственными финансами и государственным долгом» | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Страмилова Н.Н. Филатова Н.Н.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| I-II квартал | Подготовка в Министерство финансов Российской Федерации информации для проведения оценки качества управления региональными финансами в субъектах Российской Федерации | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Голышева А.А.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Филатова Н.Н.  Сидунова О.В. | Чикичева С.Ю. |  |
| I - IV квартал | Подготовка материалов, таблиц для формирования рейтинга субъектов РФ по вопросам открытости бюджетных данных, взаимодействие с научно-исследовательским финансовым институтом (НИФИ) при Минфине России | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Филатова Н.Н.  Сидунова О.В. | Чикичева С.Ю. |  |
| I квартал | Подготовка информации в отчет о результатах деятельности Правительства Забайкальского края | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Иванов Д.С. | Чикичева С.Ю. |  |
| I - IV квартал | Подготовка брошюр «Бюджет для граждан» для размещения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в составе информационных ресурсов Министерства финансов Забайкальского края | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Голышева А.А.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Филатова Н.Н.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л. | Чикичева С.Ю. |  |
| I - IV квартал | Проведение мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Забайкальского края | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Владимирова А.В.  Филатова Н.Н.  Кутьина Е.Л.  Попова Н.В.  Сидунова О.В.  Примак И.В.  Алексеева С.В.  Бусовиков К.Г. | Чикичева С.Ю. |  |
| Ежемесячно | Предоставление в Министерство экономического развития Забайкальского края информации по мониторингу процессов в реальном секторе экономики, финансово-банковской и социальной сферах субъектов Российской Федерации | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Примак И.В.  Миронова Л.Р.  Шадрина В.И. | Чикичева С.Ю. |  |
| В течение года | Подготовка сводной информации по средствам бюджета Забайкальского края на условиях софинансирования с федеральным бюджетом в рамках государственных программ Российской Федерации | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Кутьина Е.Л.  Филатова Н.Н. | Чикичева С.Ю. |  |
| 1.5. Внедрение новых информационных технологий | | | | |
| I, II квартал | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 30.07.2018 г. № 303 «О государственной информационной системе «Автоматизированная система управления региональными финансами Забайкальского края» | Даржаева Б.Б. | Семенов Д.А. |  |
| III квартал | Регистрация Министерства финансов Забайкальского края в качестве участника прямого взаимодействия с ГИС ГМП в УФК по Забайкальскому краю. Организация электронного взаимодействия ГИС «Региональные финансы» с ГИС ГМП | Даржаева Б.Б. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Организация работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и отчета о выполнении государственного задания в ГИС «Региональные финансы» | Даржаева Б.Б.  Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Владимирова А.В.  Кутьина Е.Л.  Ёлгина С.А.  Попова Н.В.  Филатова Н.Н. | Семенов Д.А.  Чикичева С.Ю. |  |
| В течение года | Разработка форм для проведения мониторингов в ГИС «Региональные финансы» | Даржаева Б.Б. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Проведение интернет-опроса общественного мнения на официальном сайте Министерства финансов Забайкальского края по эффективности деятельности финансовых органов муниципальных образований | Даржаева Б.Б.  Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Семенов Д.А. |  |

|  |
| --- |
| 2. Составление проекта бюджета Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I квартал | Внесение изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края от 22 февраля 2017 года № 91-р «Об утверждении бюджетного прогноза Забайкальского края на долгосрочный период до 2030 года» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Страмилова Н.Н. | Чикичева С.Ю. |  |
| I, II квартал | Составление и уточнение реестра расходных обязательств Забайкальского края | Маслова А.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Кутьина Е.Л.  Филатова Н.Н.  Страмилова Н.Н.  Скоморохова Е.В.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| До 1 ноября | Подготовка изменений бюджетного прогноза Забайкальского края на долгосрочный период до 2030 года | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Примак И.В.  Ёлгина С.А.  Страмилова Н.Н. | Чикичева С.Ю. |  |
| II квартал | Подготовка проекта закона Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Елгина С.А.  Кутьина Е.Л.  Примак И.В.  Филатова Н.Н.  Страмилова Н.Н.  Скоморохова Е.В.  Даржаева Б.Б. | Семенов Д.А.  Чикичева С.Ю. |  |
| III квартал | Подготовка проекта распоряжения Правительства Забайкальского края об утверждении основных направлений налоговой политики Забайкальского края, основных направлений бюджетной политики Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак Н.В.  Ёлгина С.А.  Голышева А.А. Скоморохова Е.В. | Семенов Д.А.  Чикичева С.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка проекта закона Забайкальского края «О внесении изменений в Закон Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Кутьина Е.Л. Примак И.В.  Филатова Н.Н. Страмилова Н.Н. Скоморохова Е.В. Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| I, IV квартал | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края о внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 27 мая 2014 года № 274 «Об утверждении государственной программы Забайкальского края «Управление государственными финансами и государственным долгом » | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Примак Н.В.  Ёлгина С.А.  Голышева А.А. Филатова Н.Н.  Даржаева Б.Б.  Скоморохова Е.В. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| I-IV квартал | Внесение изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ» | Маслова Е.В.  Домрачева О.И.  Владмирова А.В.  Филатова Н.Н.  Кутьина Е.Л.  Попова Н.В.  Ёлгина С.А.  Скоморохова Е.В. | Чикичева С.Ю. |  |

|  |
| --- |
| 3. Исполнение бюджета |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II квартал | Подготовка проекта закона Забайкальского края «Об исполнении бюджета Забайкальского края за 2020 год» | Куприянова Н.В.  Коренева Ю.А.  Михайлова Л.Н.  Примак И.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Елгина С.А.  Филатова Н.Н.  Миронова Л.Р. | Семенов Д.А.  Сидунова О.В |  |
| II – IV квартал | Подготовка проектов распоряжений Правительства Забайкальского края об исполнении бюджета Забайкальского края за первый квартал, полугодие и девять месяцев 2021 года | Куприянова Н.В.  Коренева Ю.А.  Михайлова Л.Н.  Примак И.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Елгина С.А.  Филатова Н.Н.  Миронова Л.Р. | Семенов Д.А.  Сидунова О.В |  |
| I – IV квартал | Составление и ведение кассового плана краевого бюджета на 2021 год | Куприянова Н.В.  Коренева Ю.А.  Примак И.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Елгина С.А.  Филатова Н.Н.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В |  |
| I – IV квартал | Ведение учета по использованию бюджетных ассигнований резервных фондов Правительства Забайкальского края и Забайкальского края, составление отчёта о расходовании средств резервного фонда | Куприянова Н.В.  Коренева Ю.А.  Примак И.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Елгина С.А.  Филатова Н.Н.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В |  |
| Ежемесячно | Подготовка сводной таблицы по показателям консолидированного бюджета и бюджета Забайкальского края (паспорт региона) | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Попова Н.В.  Голышева А.А.  Страмилова Н.Н.  Миронова Л.Р.  Владимирова А.В.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю. |  |
| В течение года | Актуализация расшифровок к сводной таблице по показателям консолидированного бюджета и бюджета Забайкальского края (паспорт региона) | Маслова Е.В  Алексеева С.В.  Попова Н.В.  Страмилова Н.Н.  Владимирова А.В.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю.  . | По мере необходимости |
| До 31 декабря | Составление сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края в соответствии с Законом Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Ёлгина С.А.  Примак И.В.  Филатова Н.Н.  Страмилова Н.Н.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| До 31 декабря | Формирование и доведение до главных распорядителей бюджетных средств Забайкальского края бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Даржаева Б.Б. | Чикичева С.Ю. |  |
| IV квартал | Составление приказа Министерства финансов Забайкальского края «Об утверждении Указаний по составлению и ведению сводной бюджетной росписи бюджета Забайкальского края и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Скоморохова Е.В. | Чикичева С.Ю.  Семенов Д.А. |  |
| IV квартал | Составление приказа Министерства финансов Забайкальского края «Об утверждении Порядка применения кодов бюджетной классификации расходов бюджета Забайкальского края и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Забайкальского края» | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Скоморохова Е.В. | Чикичева С.Ю. |  |
| Ежеквартально | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Российской Федерации информации по выполнению обязательств Забайкальского края, предусмотренных Соглашениями об условиях предоставления бюджету Забайкальского края дополнительной финансовой помощи из федерального бюджета в виде бюджетного кредита для частичного покрытия дефицита бюджета Забайкальского края и дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета края | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Владимирова А.В.  Ёлгина С.В. | Чикичева С.Ю. |  |
| Ежеквартально | Подготовка отчета об исполнении обязательств Забайкальского края – получателя дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации в соответствии с соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Забайкальского края от 14 февраля 2018 года № 01-01-06/06-76 | Маслова Е.В.  Алексеева С.В.  Примак И.В. | Чикичева С.Ю. |  |

|  |
| --- |
| 4. Межбюджетные отношения с органами местного самоуправления |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II квартал | Проведение годовой оценки качества управления муниципальными финансами в Забайкальском крае за 2020 год, актуализация показателей для проведения оценки за 2021 год | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. |  |
| Ежеквартально | Подготовка и направление в Администрацию Губернатора Забайкальского края отчетов о достигнутых за отчетный период значениях (уровнях) показателей по финансовому блоку для определения рейтинга муниципальных образований в соответствии с распоряжением Губернатора Забайкальского края от 17.04.2020 года № 164-р | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. |  |
| В течение года | Проведение совещаний с руководителями органов местного самоуправления в режиме видеоконференцсвязи по приоритетным вопросам финансовой поддержки, проблемных вопросов исполнения бюджетов муниципальных образований Забайкальского края в 2021 году, участие в выездных мероприятиях в муниципальные образования | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Страмилова Н.Н. | Сидунова О.В. |  |
| Ежемесячно | Осуществление свода бюджетных назначений с учетом изменений по межбюджетным трансфертам, предоставленным из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, городских округов в 2021 году, в информационной системе Министерства финансов Забайкальского края с учетом формирования на уровне муниципальных образований. | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. |  |
| Ежемесячно | Проверка, согласование перспективных кассовых планов муниципальных образований для подготовки предложений по финансированию финансовой помощи, контроль за исполнением перспективных кассовых планов муниципальных образований | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Страмилова Н.Н. | Сидунова О.В. |  |
| В течение года | Разработка, уточнение рекомендаций для муниципальных образований по применению кодов бюджетной классификации в части межбюджетных трансфертов, выделяемых из бюджета Забайкальского края, и отражаемых в местных бюджетах на 2021 год до автоматизации процесса в информационной системе Министерства финансов Забайкальского края, размещение на официальном сайте Министерства финансов Забайкальского края | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Филатова Н.Н. | Сидунова О.В.  Чикичева С.Ю. |  |
| В течение года | Проведение контроля:  - за выполнением органами местного самоуправления обязательств по Соглашению о предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) Забайкальского края из бюджета Забайкальского края, заключенному с Министерством финансов Забайкальского края, на 2021 год;  - за целевым использованием средств краевого бюджета, выделенных местным бюджетам с целевым назначением; за достижением целевых показателей, утвержденных в заключенных соглашениях;  - за недопущением принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных бюджетных ассигнований;  - за выполнением первоочередных расходных обязательств, недопущением блокировки счетов муниципальных учреждений;  - за соблюдением требований бюджетного законодательства в части установленного объема дефицита, муниципального долга, расходов на обслуживание муниципального долга; | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Примкак И.В.  Елгина С.А.  Филатова Н.Н. | Сидунова О.В. |  |
| До 15 ноября | Утверждение перечня муниципальных образований, бюджетам которых в 2022 году предоставляются межбюджетные трансферты из бюджета Забайкальского края (в соответствии со ст. 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации) | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. |  |
| В течение года | Проведение мониторингов местных бюджетов по запросам федеральных органов исполнительной власти, Счетных палат, органов государственной власти Забайкальского края | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Примак И.В. | Сидунова О.В. |  |
| В течение года | Проведение анализа и динамики показателей:  - о наличии кредиторской задолженности по видам бюджетов и КОСГУ в консолидированных бюджетах муниципальных районов, городских округов;  - о расходах на оплату труда органов местного самоуправления и муниципальных (казенных) учреждений муниципальных районов, городских округов; | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В.  . |  |
| В течение года | Подготовка для представления в Министерство финансов Российской Федерации по ЗАТО п.Горный:  - отчетов о расходах бюджета субъекта РФ, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета для ЗАТО п.Горный;  - мониторинга исполнения бюджета ЗАТО п.Горный;  - сведений о достижении ЗАТО значений целевых показателей результативности дотации в соответствии с трехсторонним Соглашением «Об эффективном использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Забайкальского края для предоставления бюджету ЗАТО п.Горный дотаций на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом функционирования» | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. |  |
| В течение года | Согласование информации, формируемой в системе «Электронный бюджет», направленной финансовым органом муниципального образования в соответствии с правилами размещения и предоставления, установленными приказом МФ РФ № 243н от 28 декабря 2016 года «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» | Голышева А.А.  Миронова Л.Р.  Страмилова Н.Н. | Сидунова О.В. |  |
| Ежеквартально | Подготовка информации о межбюджетных трансфертах, предоставляемых из бюджета Забайкальского края в бюджеты муниципальных образований, для размещения в ГИС «Электронный бюджет» | Голышева А.А.  Миронова Л.Р. | Сидунова О.В. | Ежеквартально |

|  |
| --- |
| 5. Реализация полномочий по государственному финансовому контролю и контролю в сфере закупок |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Проведение плановых и внеплановых контрольных мероприятий в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, условий договоров (соглашений) | Бусовиков К.Г. | Бусовиков К.Г. |  |
| В течение года | Проведение плановых и внеплановых проверок в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок | Баташёва Е.А. | Бусовиков К.Г. |  |

|  |
| --- |
| 6. Организация и совершенствование бюджетного учета |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Бюджетный учет доходов, расходов исполнения бюджета и источников финансирования дефицита бюджета | Куприянова Н.В.  Михайлова Л.Н.  Греченюк Е.В. |  |  |
| По утвержденному графику | Составление и предоставление годовых отчетов за 2020 год:  -об исполнении бюджета Забайкальского края;  -об исполнении консолидированного бюджета Забайкальского края;  -сводной отчетности государственных (муниципальных) автономных учреждений, государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, в отношении которых в соответствии с положениями частей 15-16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ принято решение о предоставление им субсидий из соответствующего бюджета.  Составление и предоставление квартальных и месячных отчетов:  -об исполнении бюджета края;  -об исполнении консолидированного бюджета Забайкальского края;  -сведения об отдельных показателях исполнения бюджета;  -о реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов);  -отчет в Контрольно-Счетную палату РФ о поступлениях из федерального бюджета;  -сводной отчетности государственных (муниципальных) автономных учреждений, государственных (муниципальных) бюджетных учреждений, в отношении которых в соответствии с положениями частей 15-16 статьи 33 Федерального закона от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ принято решение о предоставление им субсидий из соответствующего бюджета. | Куприянова Н.В.  Михайлова Л.Н.  Коренева Ю.А.  Примак И.В.  Филатова Н.Н.  Миронова Л.Р.  Страмилова Н.Н.  Владимирова А.В.  Попова Н.В.  Кутьина Е.Л.  Елгина С.А.  Алексеева С.В.  Даржаева Б.Б.  Греченюк Е.В. |  |  |

|  |
| --- |
| 7. Внутренний финансовый аудит |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Формирование и ведение реестра источников доходов бюджета Забайкальского края, реестра источников доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Забайкальского края и реестров источников доходов местных бюджетов | Примак И.В.  Алексеева С.В. | Чикичева С.Ю.  Маслова Е.В. | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| До 1 июня | Формирование перечня налоговых расходов Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| До 20 августа | Проведение оценки налоговых расходов Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| **8. Реализация полномочий в области налогов и сборов** | | | | |
| В течение года | Формирование и ведение реестра источников доходов бюджета Забайкальского края, реестра источников доходов бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Забайкальского края и реестров источников доходов местных бюджетов | Примак И.В.  Алексеева С.В. | Чикичева С.Ю.  Маслова Е.В. | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| До 1 июня | Формирование перечня налоговых расходов Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| До 20 августа | Проведение оценки налоговых расходов Забайкальского края | Примак И.В. | Антропова В.А. |  |
| II квартал | Подготовка информации об итогах оценки значений показателей докладов глав администраций городских округов и муниципальных районов Забайкальского края о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период, а также предложения о мерах по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления | Миронова Л.Р.  Примак И.В.  Филатова Н.Н. | Голышева А.А. |  |

|  |
| --- |
| 9. Реализация полномочий по реализации государственной политики в сфере закупок  для обеспечения нужд Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Проведение контрольных мероприятий в личном кабинете по осуществлению контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Закона о контрактной системе, в целях обеспечения соблюдения законодательства о контрактной системе. | Иванов Д.С. | Семенов Д.А. |  |
| в течение года | Анализ эффективности государственных закупок, в том числе анализ закупок в рамках плана ЦЭР, осуществление нормативно-правового регулирования, методологического сопровождения деятельности заказчиков Забайкальского края. | Иванов Д.С. | Семенов Д.А. |  |
| в течение года | Работа по централизации закупок для муниципальных нужд Забайкальского края в соответствии с Федеральным законом № 44 "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | Иванов Д.С. | Семенов Д.А. |  |
| I-IV квартал | Проведение обучающих семинаров с заказчиками Забайкальского края по вопросам закупок товаров, работ, услуг и соблюдения требований законодательства о закупках | Глазунова Т.Ю. | Семенов Д.А.  Иванов Д.С. |  |
| I-IV квартал | Организация работы по реализации п.2 Указа Президента РФ от 7 мая 2012 года № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике". | Иванов Д.С. | Семенов Д.А. |  |
| в течение года | Текущая работа в соответствии с положением об отделе | Иванов Д.С. | Семенов Д.А. |  |

|  |
| --- |
| 10. Защита прав и законных интересов Министерства финансов Забайкальского края,  казны Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Защита прав и законных интересов Министерства, Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края (по поручению) в судебных и иных органах | Каменева Л.В.  Бондаренко И.А.  Лосева М.Н.  Скоморохова Е.В.  Першина Н.В. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Участие в судебных органах от имени казны Забайкальского края при возмещении вреда за ее счет | Каменева Л.В.  Бондаренко И.А.  Лосева М.Н. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Представление законных интересов Забайкальского края при проведении процедур банкротства в отношении лиц, имеющих задолженность по денежным обязательствам перед Забайкальским краем | Каменева Л.В.  Бондаренко И.А.  Лосева М.Н. | Семенов Д.А. |  |
| В течение года | Предоставление государственной услуги по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Забайкальского края | Каменева Л.В.  Бондаренко И.А.  Лосева М.Н. | Семенов Д.А. |  |

План работы Министерства по социальному, экономическому, пространственному, инфраструктурному развитию Забайкальского края планированию

на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи

1. Организация разработки и обеспечение реализации программ, концепций, стратегий, направленных на внедрение принципов бережливого управления на государственной гражданской службе края, в социальной и экономической сферах региона, формирование единого принципа управления на территории края, создание благоприятного имиджа Забайкальского края;

2. Обеспечение единства, целостность и скоординированность национальных проектов, стратегий, государственных и иных планов, программ регионального и муниципального уровней, их взаимосвязь с соответствующими документами федерального уровня;

3. Координация разработки программно-целевых документов по вопросам социального, экономического, инфраструктурного и пространственного развития края, в том числе в отраслевом и территориальном разрезах, с определением целевых показателей;

4. Разработка и реализация стратегии социально-экономического развития Забайкальского края;

5. Организация и координация проектной деятельности Министерства, в том числе в части разработки, реализации, мониторинга национальных проектов и государственных программ;

6. Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, в том числе их территориальными органами, краевыми органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, общественными объединениями по вопросам реализации стратегических и программных документов в области социально-экономического развития Забайкальского края;

7. Разработка и реализация инвестиционных проектов в целях увеличения инвестиций в основной капитал и создания новых рабочих мест;

8.Развитие международных и внешнеэкономических связей, расширение географии сотрудничества Забайкальского края путем организации и участия в торговых, туристических выставках, ярмарках, презентациях, специализированных симпозиумов и конференций;

9. Содействие привлечению инвестиций в регион путем участия в подготовке и проведении переговоров об осуществлении внешнеэкономических связей с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств;

10. Содействие развитию приграничной инфраструктуры Забайкальского края путем подготовки предложений в Правительство Российской Федерации по открытию, содержанию, реконструкции и закрытию пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации на территории Забайкальского края.

| **Сроки**  **исполнения** | | **Мероприятия** | | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | | **Примечание** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Нормативная правовая деятельность** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 Постановления Правительства РФ | | | | | | | | | | | | |
| I квартал | | Правила заключения, изменения, прекращения действия соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых не являются РФ; | | Андреева Н.А.  Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | | | | |
| Правила предоставления из бюджета РФ субсидии юр. лицам на возмещение затрат на создание и (или) реконструкцию обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, стороной которого не является РФ | |
| В течении года | | Осуществление контроля и координации хода достижения Забайкальским краем национальных целей развития Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 | | Карпова А.С. | | Андреева Н.А. | |  | | | | |
| В течении года | | Разработка, корректировка предложений и проектов (программ) Забайкальского края по показателям национальных целей развития Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 | | Карпова А.С. | | Андреева Н.А. | |  | | | | |
| В течение года | | Осуществление контроля и координации хода достижения Забайкальским краем целей социально-экономического развития Дальнего Востока в соответствии с Указом Президента российской Федерации от 26 июня 2020 года № 427 | | Карпова А.С. | | Андреева Н.А. | |  | | | | |
| В течении года | | Разработка, корректировка предложений и мер по социально-экономическому развитию Дальнего Востока в соответствии с Указом Президента российской Федерации от 26 июня 2020 года № 427 | | Карпова А.С. | | Андреева Н.А. | |  | | | | |
| **1.2 Законы Забайкальского края** | | | | | | | | | | | |
| I полугодие | | Внесение изменений в Закон Забайкальского края от 18.02.20199 г. №136-ЗЗК «О государственной поддержке градообразующих организаций промышленности» | | Чекурдаева Т.Н.,  Аюров Ч.Ю. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| I полугодие | | Внесение изменений в Закон Забайкальского края от 27.02.2009 г. №148-ЗЗК «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Забайкальском крае» | | Чекурдаева Т.Н.,  Аюров Ч.Ю. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| II полугодие | | Внесение изменений в Закон Забайкальского края от 20.11.2009 № 275-ЗЗК «Об инновационной деятельности в Забайкальском крае» | | Чекурдаева Т.Н.,  Аюров Ч.Ю. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| II полугодие | | Внесение изменений в Закон Забайкальского края от 25.12.2012 г. №765-ЗЗК «О государственной поддержке иностранных инвестиций в экономику Забайкальского края и о внесении изменений в Закон Забайкальского края «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Забайкальском крае» | | Чекурдаева Т.Н.,  Аюров Ч.Ю. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| I полугодие 2021 г. | | Разработка и утверждение региональных нормативно-правовых актов, необходимых для создания регионального и отраслевых центров компетенций по внедрения принципов бережливого управления в учреждениях и организациях Забайкальского края | | Пасынкова А.О.  Аюров Ч.Ю. | | Жирнов Д.Г.  Аюров Ч.Ю. | |  | | |
| **1.3. Постановления и распоряжения Правительства Забайкальского края** | | | | | | | | | | | |
| I полугодие | | Внесение изменений в постановление Правительства Забайкальского края № 600 от 30.12.2013 г. в части передачи полномочий с Министерства экономического развития Забайкальского края в отношении нашего Министерства | | Баранова Н.В.  Бессмертная В.А. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| В течении года | | Реализация мероприятий Комплексного плана  ускоренного социально-экономического  развития Забайкальского края до 2025 года  и на перспективу до 2035 года | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| В течении года | | Разработка и утверждение Комплексного плана развития муниципальных образований Забайкальского края | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| **1.4. Приказы и распоряжения Министерства** | | | | | | | | | | | |
| II полугодие | | Разработка и утверждение методических указаний по разработке, реализации и оценке эффективности государственных программ Забайкальского края» | | Баранова Н.В.  Бессмертная В.А. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| **2. Работа совещательных органов** | | | | | | | | | | | |
| По графику совещаний | | Итоговое совещание по итогам деятельности Министерства в 2020 году и задачах на 2021 г. | | Помощники, руководители структурных подразделений | | Маргазова Н.В. | |  | | |
| Ежеквартально | | Участие в заседаниях координационных советов в пограничных пунктах пропуска на российско-китайском и российско-монгольском участках государственной границы | | Отдел международного сотрудничества | | Глотов А.П. | |  | | |
| В соответствии с планом подкомиссии | | Участие в ежегодном заседании Подкомиссии по сотрудничеству в области транспорта Комиссии по подготовке регулярных встреч глав правительств Российской Федерации и Китайской Народной Республики | | Отдел международного сотрудничества | | Жулябина К.Э. | |  | | |
| По мере необходимости | | Комиссия по рассмотрению и подготовке заключения обоснования, эффективности, экономической целесообразности реализации масштабного инвестиционного проекта | | Бессмертная В.А. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| По мере необходимости | | Рабочая группа по обсуждению и доработке проектов (распоряжений, постановлений и т.д.) | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | | |
| По мере необходимости | | Участие в организации совещаний по вопросам в рамках компетенции отдела | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | | |  |
| 3.Организационная и аналитическая работа (по направлениям) | | | | | | | | | | |
| I полугодие 2021 г. | Создание регионального центра компетенций, на базе Министерства по социальному, экономическому, инфраструктурному, пространственному планированию и развитию Забайкальского края, по внедрению принципов бережливого управления в учреждениях и организациях Забайкальского края | | | Жирнов Д.Г.  Пасынкова А.О. | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| I полугодие 2021 г. | Создание отраслевых центров компетенций, на базе министерств и ведомств Забайкальского края, по внедрению принципов бережливого управления в учреждениях и организациях Забайкальского края | | | Жирнов Д.Г.  Пасынкова А.О. | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Открытие проектов по внедрению принципов бережливого управления в учреждениях и организациях Забайкальского края | | | Пасынкова А.О.  Чепёлкина С.В.  Сарапулова В.И. | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Мониторинг внедрения мероприятий по улучшениям в учреждениях и организациях Забайкальского края реализовавшим проекты по внедрению принципов бережливого управления в 2019 – 2021 гг. | | | Пасынкова А.О.  Чепёлкина С.В.  Сарапулова В.И | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Проведение обучающих семинаров основам бережливого управления и технологиям по их внедрению для работников РОИВ, ОМСУ, учреждений и организаций Забайкальского края | | | Пасынкова А.О.  Чепёлкина С.В.  Сарапулова В.И | | Жирнов Д.Г. | | |  | | |
| II полугодие 2021 г. | Создание «фабрики процессов», на базе Министерства, для обучения практическим навыкам применения инструментов бережливых технологий работников РОИВ, ОМСУ, учреждений и организаций Забайкальского края | | | Жирнов Д.Г.  Пасынкова А.О. | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Оказание методологической и практической помощи учреждениям и организациям Забайкальского края, самостоятельно внедряющим принципы бережливого управления | | | Пасынкова А.О.  Чепёлкина С.В.  Сарапулова В.И | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Взаимодействие с ГК «Росатом», АО «РЖД» в части обучения, повышения квалификации и обмена опытом по внедрению Lean-технологий | | | Пасынкова А.О.  Чепёлкина С.В.  Сарапулова В.И | | Жирнов Д.Г. | | |  |
| В течении года, постоянно | Взаимодействие с Федеральным центром компетенций - оператором национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» в части реализации национального проекта на территории Забайкальского края | | | Жирнов Д.Г.  Пасынкова А.О. | | Жирнов Д.Г. | |  | |
| в течении года | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и формирование кадрового резерва | | | Тюменцева Н.И.. | | Титова Е.Г. | |  | |
| По мере  необходимости | Разработка Стратегии социально-экономического развития края, плана мероприятий по реализации Стратегии, прогнозы социально-экономического развития края на долгосрочный и среднесрочный период | | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | |
| В течении 30 календарных дней со дня получения запроса | Предоставление информации о новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта РФ, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта РФ перед РФ по бюджетным кредитам, подлежат направлению на осуществление субъекта РФ бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 19.10.2020 г.  № 1704) | | | Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | |
| В установленные срок конкурсного отбора | Подача заявки на предоставление межбюджетного трансферта в целях софинансирования расходных обязательств субъектов РФ, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.11.2020 № 1910) | | | Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | |
| Постоянно | Государственная поддержка инвестиционной деятельности | | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | |
| По мере  необходимости | Подготовка презентаций, аналитических и информационных материалов по реализации инвестиционных проектов | | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | |  | |
| Постоянно | Взаимодействие с органами исполнительной власти по реализации инвестиционных проектов | | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | |
| По мере  поступления обращений но не позднее 01 апреля 2021 года | Заключение соглашений о защите и поощрении капиталовложений, внесении изменений а также прекращении соглашений о защите и поощрении капиталовложений (с соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 № 1577) | | | Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | |
| При наличии заключенных соглашений | Предоставление из федерального бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) предприятий) на возмещение затрат на создание (строительство), модернизацию и (или) реконструкцию обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, а также затрат на уплату процентов по кредитам и займам, купонных платежей по облигационным займам, привлеченным на указанные цели, и определения объема возмещения указанных затрат | | | Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | |
| В течении года | Проведение квалификационного экзамена государственных гражданских служащих | | | Тюменцева Н.И. | | Титова Е.Г. | |  | |
| I, II полугодие | Подготовка сведений о кадровом резерве Министерства в управление государственной службы и кадровой политики губернатора Забайкальского края | | | Тюменцева Н.И. | | Титова Е.Г. | |  | |
| I, II полугодие | Отчёт по исполнению краевой долгосрочной программы «Противодействие коррупции» | | | Титова Е.Г. | | Титова Е.Г. | |  | |
| в течение года | Актуализация плана закупок, плана-графика государственных закупок на 2021 год | | | Аюров Ч.Ю. | | Аюров Ч.Ю. | |  | |
| в течение года | Проведение процедур государственных закупок | | | Аюров Ч.Ю. | | Аюров Ч.Ю. | |  | |
| 4. Деятельность по реализации Соглашений | | | | | | | | | | |
| На протяжении действия соглашения | | Осуществление контроля по заключенным соглашениям о защите и поощрении капиталовложений до момента их прекращения | | Баранова Н.В. | | Андреева Н.А. | |  | |
| 5. Ведение реестров, мониторингов | | | | | | | | | | |
| 15 апреля  ежегодно | | Мониторинг федерального законодательства и правоприменения в закреплённой сфере деятельности | | Аюров Ч.Ю. | | Аюров Ч.Ю. | |  | |
| 20 декабря  ежегодно | | Мониторинг законодательства Забайкальского края и правоприменения в закреплённой сфере деятельности | | Аюров Ч.Ю. | | Аюров Ч.Ю. | |  | |
| август 2020 года | | Мониторинг качества предоставления государственных услуг, оказываемых Министерством | | Жулябина К.Э. | | Жулябина К.Э. | |  | |
| Ежеквартально | | Формирование и ведение реестра заключенных соглашений в рамках реализации инвестиционных проектов (в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 16.02.2015 г. № 51-р) | | Антифорова Е.А. | | Андреева Н.А. | |  | |
| Январь, июль | | Реестр государственных гражданских служащих Министерства инвестиционного развития Забайкальского края | | Тюменцева Н.И. | | Титова Е.Г. | |  | |
| **6. Деятельность по реализации Соглашений между**  Правительством Забайкальского края и иностранными государствами | | | | | | | | | | |
| в течении года | | Организационная работа по реализации Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Китайской Народной Республики о безвизовых групповых туристических поездках от 29 февраля 2000 года:  - подготовка справок статистической отчётности, аналитических справок для предоставления в Федеральное агентство по туризму;  - формирование списка туристических организаций Забайкальского края, имеющих право деятельности в рамках Межправсоглашения | |  | |  | |  | |
| 7. Отчёты, информация о работе Министерства | | | | | | | | | | |
| Ежегодно I квартал | | Подготовка ежегодного инвестиционного послания Губернатора Забайкальского края | | Антифорова Е.А.  Баранова Н.В.  Бессмертная В.А.  Карпова А.С.  Чекурдаева Т.Н. | | Андреева Н.А. | |  | |

**План работы Министерства здравоохранения Забайкальского края на 2021 год**

Основные направления деятельности и задачи

Министерства здравоохранения Забайкальского края на 2021 год

Обеспечение достижения показателей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»:

- развитие первичной медико-санитарной помощи;

- формирование здорового образа жизни у населения;

- снижение смертности от новообразований, в том числе злокачественных;

- снижение смертности от болезней системы кровообращения;

- снижение младенческой смертности;

- развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям;

- информатизация здравоохранения;

- обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами;

- внедрение инновационных медицинских технологий;

- увеличение объема экспорта медицинских услуг;

- совершенствование лекарственного обеспечения населения;

- развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей;

- контроль за обеспечением прав граждан на оказание доступной и качественной медицинской помощи;

- медико-санитарное обеспечение отдельных категорий граждан;

- совершенствование системы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации;

- предупреждение и борьба с социально значимыми инфекционными заболеваниями.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Мониторинг за обеспечением оптимального уровня медико-социальныхпоказателей на 2021 год** | | | | |
| **1.1. Кадровая служба** | | | | |
| по итогам года | Обеспеченность врачами, работающими в государственных медицинских организациях, расположенных на территории Забайкальского края – 41,4(чел. на 10 тыс. населения) | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Обеспеченность средними медицинскими работниками, работающими в государственных медицинских организациях, расположенных на территории Забайкальского края – 94,3 (чел. на 10 тыс. населения) | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Обеспеченность населения врачами, оказывающими медицинскую помощь в амбулаторных условиях в Забайкальском крае – 21,4 (чел. на 10 тыс. населения) | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| **1.2. Первичная медико-санитарная служба** | | | | |
| по итогам года | Число населенных пунктов с численностью населения свыше 100 человек, по данным геоинформационной системы Минздрава России, находящихся вне зоны доступности\* от медицинской организации или ее структурного подразделения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь - 10 единиц | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Число граждан, прошедших профилактические осмотры – 0,281 млн. чел. | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля впервые в жизни установленных заболеваний (ХНИЗ) (ХНИЗ-БСК,СД 2 типа, ЗНО), выявленных при проведении диспансеризации и профосмотре у взрослого населения, от общего числа ХНИЗ с впервые установленным диагнозом – 13,5 % | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Количество медицинских организаций, участвующих в создании и тиражировании «Новой модели медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь» - 34 единицы | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля записей на прием, совершенных посредством услуги «Запись на прием к врачу» личного кабинета «Мое здоровье» на Едином портале государственных и муниципальных услуг, в сроки, установленные программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – 34,2 % | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Число лиц (пациентов), дополнительно эвакуированных с использованием санитарной авиации – 540 человек | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля медицинских организаций, оказывающих в рамках ОМС первичную медицинско-санитарную помощь, на базе которых функционируют каналы оперативной связи граждан со страховыми представителями страховых медицинских организаций (пост страхового представительства, телефон, терминал для связи со страховым представителем) – 51,0 | Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| **1.1. Материнство и детство** | | | | |
| по итогам года | Смертность детей в возрасте 0-1 год на 1000 родившихся живыми – 5,2 | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля преждевременных родов 22-37 недель в перинатальных центрах – 70,0 | Лига В.Ф. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Смертность детей в возрасте 0-4 года на 1000 родившихся живыми – 6,9 | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Смертность детей в возрасте 0-17 лет на 100 000 детей соответствующего возраста – 58,9 | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля посещений детьми медицинских организаций с профилактическими целями – 55,5 % | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля взятых под диспансерное наблюдение детей в возрасте 0-17 лет с впервые в жизни установленными заболеваниями костно-мышечной системы - 60,0 % | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля взятых под диспансерное наблюдение детей в возрасте 0-17 лет с впервые в жизни установленными заболеваниями глаз - 60% | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля взятых под диспансерное наблюдение детей в возрасте 0-17 лет с впервые в жизни установленными заболеваниями органов пищеварения - 60 % | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля взятых под диспансерное наблюдение детей в возрасте 0-17 лет с впервые в жизни установленными заболеваниями органов кровообращения - 80 % | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля взятых под диспансерное наблюдение детей в возрасте 0-17 лет с впервые в жизни установленными заболеваниями эндокринной системы и нарушениями обмена веществ - 80 % | Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| **1.4. Онкологическая служба** | | | | |
| по итогам года | Снижение смертности от новообразований, в том числе от злокачественных (до 176,9 случаев на 100 тыс. населения) | Пимкин М.Г.  Тюменцев А.Г. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Доля злокачественных новообразований, выявленных на ранних стадиях (I-II стадии) - 62,1% | Пимкин М.Г.  Тюменцев А.Г. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Удельный вес больных со злокачественными новообразованиями, состоящих на учете 5 лет и более - 58,9% | Пимкин М.Г.  Тюменцев А.Г. | Шангина А.М. |  |
| по итогам года | Показатель одногодичной летальности больных со злокачественными новообразованиями (умерли в течение первого года с момента установления диагноза из числа больных, впервые взятых на учет в предыдущем году) - 19,5% | Пимкин М.Г.  Тюменцев А.Г. | Шангина А.М. |  |
| **1.5. Медицинская профилактика** | | | | |
| по итогам года | Охват медико-гигиеническим обучением граждан края, мероприятиями по формированию здорового образа жизни – 70% | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| по итогам года | Охват диспансерным наблюдением граждан со 2-й группой здоровья по итогам диспансеризации в отделении (кабинете) медицинской профилактики- 70% | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| по итогам года | Обращаемость в медицинские организации по вопросам здорового образа жизни – не менее 20,0 тыс. человек | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| **1.6. Болезни системы кровообращения** | | | | |
| по итогам года | Смертность от инфаркта миокарда – 40,7 на 100 тыс. населения | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Смертность от острого нарушения мозгового кровообращения – 59,2 на 100 тыс. населения | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Больничная летальность от инфаркта миокарда - 10,4% | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Больничная летальность от острого нарушения мозгового кровообращения - 16,8 % | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Отношение числа рентгенэндоваскулярных вмешательств в лечебных целях, к общему числу выбывших больных, перенесших ОКС - 42,5 % | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Количество рентгенэндоваскулярных вмешательств в лечебных целях - 895 ед. | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Доля профильных госпитализаций пациентов с острыми нарушениямимозгового кровообращения, доставленных автомобилями скорой медицинской помощи - 82,6 % | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Смертность от инфаркта миокарда – 40,7 на 100 тыс. населения | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Смертность от острого нарушения мозгового кровообращения – 59,2 на 100 тыс. населения | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Больничная летальность от инфаркта миокарда - 10,4% | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| по итогам года | Больничная летальность от острого нарушения мозгового кровообращения - 16,8 % | Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| **2. Общие организационно – методические мероприятия** | | | | |
| февраль  март  апрель  октябрь | Заседания Коллегии Министерства здравоохранения Забайкальского края (далее – Министерство) | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В.  Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| март  май  сентябрь  ноябрь | Заседания Совета главных врачей | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| в течение года  (по графику Министерства) | Проверки организации качества оказания медицинской помощи населению в районах края. | Главные внештатные специалисты Министерства здравоохранения Забайкальского края (далее – Главные внештатные специалисты) | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В.. |  |
| в течение года  (по графику Министерства) | Выездные медицинские Советы в районах края | Главные внештатные специалисты | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. |  |
| в течение года  (по графику Министерства) | Выездные научно-практические конференции и семинары для врачей специалистов в районах края | Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. |  |
| в течение года  (по графику Министерства) | Краевые научно-практические конференции и семинары для врачей и средних медицинских работников учреждений здравоохранения края | Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. |  |
| в течение года  (по графику Министерства) | Выезд врачей специалистов в районы Забайкальского края с целью оказания организационной, консультативно-методической помощи | Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. |  |
| **3. Организационные мероприятия Министерства здравоохранения**  **3.1. Заседание Советов, комиссий, штабов по различным направлениям** | | | | |
| февраль | Заседание Межведомственного организационного Комитета по организации профилактических мероприятий по борьбе с туберкулёзом на территории Забайкальского края | Фадеев П.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| февраль  апрель  июнь  сентябрь  декабрь | Заседание Забайкальского офтальмологического общества | Заиграев А.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| февраль | Заседание Забайкальского регионального отделения РНМОТ | Ларева Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| февраль  апрель  май  сентябрь | Заседание Ассоциации «Забайкальское общество кардиологов» | Ларева Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| март  октябрь | Заседание Координационного совета по профилактике неинфекционных заболеваний и формированию здорового образа жизни | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| март | Координационный Совет по службе крови «Итоги деятельности учреждений службы крови за 2020 год» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| март | Рабочее совещание для районных педиатров Забайкальского края по итогам 2020 года и задачам здравоохранения на 2021 год | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| март  октябрь | Заседание межведомственной комиссии по оказанию медицинской помощи лицам старшего поколения и ветеранам | Немакина О.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| март  октябрь | Заседание Координационного совета по предупреждению распространения инфекций, передаваемых половым путем, и заразных кожных заболеваний в Забайкальском крае. | Бердицкая Л.Ю. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| апрель | Заседание Региональной комиссии экспертов по диагностике кори и верификации элиминации эндемичной кори и краснухи | Аранина Е.Г. | Зверочкина Ю.Н. Буянова Е.В. |  |
| май  ноябрь | Заседание краевого экспертного координационного Совета по наркологии | Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| июль | Балансовые комиссии | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Иняева Т.В.  Бизяева И.Э. | Шангина А.М. |  |
| ноябрь | Координационный Совет по итогам мониторинга смертности от болезней органов пищеварения | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| декабрь | Заседание координационного Совета по смертности от язвенной болезни и ее осложнений | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| декабрь | Совместное заседание Ассоциации «Забайкальское общество кардиологов» и Забайкальского регионального отделения РНМОТ | Ларева Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| еженедельно | Видеоселекторное совещание с руководителями медицинских организаций и врачами-онкологами по организации работы с пациентами, соблюдению маршрутизации и сроков обследования пациентов с подозрением на злокачественное новообразование | Пимкин М.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| еженедельно | Заседание комиссии по разбору летальных исходов от гриппа, COVID-19 | Аранина Е.Г. | Зверочкина Ю.Н. Базаров С.Б.  Буянова Е.В. |  |
| еженедельно | Заседание Штаба по мероприятиям повышенной готовности | Зверочкина Ю.Н. Базаров С.Б.  Буянова Е.В.  Дружинина Ю.В. | Шангина А.М. |  |
| еженедельно (пятница) | Совещание в режиме видеоконференцсвязи по вопросам оказания акушерско-гинекологической помощи беременным женщинам, их маршрутизации | Агафонова Е.Н. | Буянова Е.В.  Лига В.Ф. |  |
| еженедельно | Аппаратное совещание с заместителями, руководителями отделов | Шангина А.М. | Шангина А.М. |  |
| еженедельно (вторник) | Видеоселекторные совещания с главными врачами медицинских организаций Забайкальского края | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. | Шангина А.М. |  |
| еженедельно (понедельник) | Заседание отборочной комиссии по отбору детей от 0 до 17 лет для направления на ВМП (организация, участие, ведение протокола заседания) | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| еженедельно | Заседание Координационного совета по психиатрии и наркологии | Бунина М.В. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| еженедельно (среда) | Краевая отборочная комиссия по направлению взрослых больных на лечение в Федеральные клиники | Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно (последняя среда) | Совещание проектного офиса по реализации Регионального проекта «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями» | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно  (первый и третий понедельник месяца) | Заседание краевого Совета медицинских сестер | Вишнякова В.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно  (второй понедельник) | Заседание краевого Совета эпидемиологов | Зверочкина Ю.Н. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | Заседание краевой противовирусной комиссии по отбору больных гепатитом «В» и «С» на лечение в рамках ПНП «Здоровье» | Аранина Е.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно (последний четверг месяца) | Отборочная комиссия по подбору пациентов на заместительную почечную терапию | Батурина Е.Г.  Ивачев Д.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно (второй, четвертый четверг месяца) | Проведение методических встреч психологов, подведомственных Министерству, с целью совершенствования медицинской психологии, внедрения в практику эффективных методов диагностики, консультирования, а также новых форм организации психологической помощи | Вазанова Т.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | Заседание профильной комиссии по медицинской реабилитации | Лобецкий М.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | Заседание комиссии «Земский доктор», «Земский фельдшер» | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| ежеквартально | Межведомственный Координационный совет по здоровому образу жизни и питанию | Озерская Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежеквартально | Клинико-анатомические конференции | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| ежеквартально | Заседание координационного Совета по кардиологической службе Забайкальского края | Ильямакова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| февраль  апрель  июнь  сентябрь  ноябрь | Заседания экспертных групп по направлениям и специальностям | Главные внештатные специалисты | Лазарева Е.В. |  |
| февраль  март  апрель  июнь  сентябрь  ноябрь | Заседание краевой аттестационной комиссии по аттестации врачей и провизоров | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| апрель  май  июнь  октябрь  ноябрь  декабрь | Заседание призывной комиссии | Веселков А.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| IV квартал | Учебно-методический сбор по подведению итогов деятельности в системе РСЧС Забайкальского края | Долгов Р.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| 1 раз в 6 месяцев | Заседание Межведомственного совета Министерства по противодействию распространения ВИЧ/СПИД в Забайкальском крае | Максименко Т.А. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| 1 раз в 6 месяцев | Межведомственная комиссия по спортивной медицине | Короткова Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Видеоселекторные совещания по вопросам показателя смертности от туберкулеза, мониторинга флюорографических осмотров населения, ведение регистра лиц, больных туберкулезом | Фадеев П.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Координационная комиссия по проблемам ВИЧ-инфекции при Правительстве Забайкальского края | Максименко Т.А. | Зверочкина Ю.Н. Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Видеоселекторные совещания по вопросам организации наркологической службы с медицинскими организациями районов края | Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Заседания Совета по противодействию пьянству и алкоголизму в Забайкальском крае | Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Заседания АНК в Забайкальском крае | Дубинин О.П. | Шангина А.М.  Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Заседания АНК в г. Чите | Дубинин О.П. | Шангина А.М.  Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Забайкальском крае | Дубинин О.П. | Шангина А.М.  Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Заседание краевой лечебно-контрольной комиссии по разбору случаев младенческой смертности по Забайкальскому краю. | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Заседание краевой лечебно-контрольной комиссии по разбору случаев детской смертности по Забайкальскому краю. | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Заседание перинатального консилиума | Дюкова Е.И. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Межведомственный координационный Совет по психиатрии и наркологии | Бунина М.В. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Телемедицинские консультации пациентов 0-17 лет (организация, проведение) | Чайкина Н.М. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Заседания межведомственных оперативных антикризисных групп для координации деятельности субъектов межведомственного взаимодействия по вопросам предупреждения рецидивного поведения и стабилизации психологического состояния несовершеннолетнего, совершившего попытку суицида, с целью выявления и устранения причин попыток суицидов среди несовершеннолетних, оказания помощи с выдачей рекомендаций по работе с ребенком, семьей и социальным окружением | Ступина О.П.  Пасютина М.С. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| **3.2.Проекты** | | | | |
| февраль-ноябрь | Реализация инновационного профилактического проекта «Дистанционные нозологически ориентированные видеоселекторные Школы для пациентов» с участием главных внештатных специалистов | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н. |  |
| первое полугодие | Открытие центра амбулаторной реабилитации ГУЗ «Красночикойская ЦРБ» | Лобецкий М.Г. | Шангина А.М.  Базаров Б.С. |  |
| второе полугодие | Открытие центра амбулаторной реабилитации ГУЗ «Могочинская ЦРБ» | Лобецкий М.Г. | Шангина А.М.  Базаров Б.С. |  |
| в течение года | Реализация проекта «Координаторы здоровья» в целях повышения эффективности лечения больных с туберкулезом с МЛУ/ШЛУ ТБ | Фадеев П.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Федеральный проект «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи» | Долгов Р.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Ведение регистра больных с воспалительными заболеваниями кишечника (язвенный колит, болезнь Крона) | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Разработка алгоритмов ведения и маршрутизации пациентов с острыми кровотечениями их верхних отделов ЖКТ, внедрение их в клиническую практику | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течениегода | Разработка алгоритмов ведения и маршрутизации пациентов с воспалительными заболеваниями кишечника, внедрение их в клиническую практику | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| втечениегода | Подготовительные мероприятия для создания межрайонных центров урологии | Тюменцев Н.Б. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| втечениегода | Внедрение муниципальных программ укрепления общественного здоровья не менее 40% муниципальных образований | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Ю.Н. |  |
| втечениегода | Реализация региональной программы «Укрепление общественного здоровья в Забайкальском крае на 2020-2024 гг.», в том числе с привлечением социально ориентированных некоммерческих организаций и волонтерских движений и программ подготовки волонтеров (добровольцев) в сфере здравоохранения | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Ю.Н. |  |
| втечениегода | Реализация информационно-коммуникационной кампании, направленной на пропаганду здорового образа жизни, физической культуры, здорового питания | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Ю.Н. |  |
| втечениегода | Внедрение корпоративных программ сохранения здоровья на рабочем месте | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Базаров С.Б.  Зверочкина Ю.Н.  Буянова Ю.Н. |  |
| втечениегода | Развитие центра медико-психологического сопровождения родственников и опекунов пожилых людей | Немакина О.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| втечениегода | Продолжить работу в числе трех пилотных площадок ВОЗ в Российской Федерации, наряду с Уральским и Северокавказским Федеральным округом для улучшения своих действующих систем мониторинга и наблюдения за самоповреждениями и для обеспечения стандартизации на субнациональном уровне | Ступина О.П. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| втечениегода | Участие в рамках сотрудничества между Российской Федерацией и ВОЗ в совещании по вопросу проведения мониторинга, профилактики суицидов и актов самоповреждения в Российской Федерации | Ступина О.П. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| втечениегода | Адаптация программы психологического сопровождения медицинских работников в период напряжённых условий труда и кризисного реагирования в ситуации высокого риска эмоционального выгорания медицинских работников | Вазанова Т.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| **3.3.Организация медицинских профилактических мероприятий** | | | | |
| февраль | Спартакиада медицинских работников | Бутыльский А.Н.  Короткова Н.В. | Шангина А.М. |  |
| февраль | Массовая акция для населения в рамках Всемирного дня борьбы с раком. | Загирова М.Б.  Пимкин М.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| апрель | День открытых дверей: проведение консультаций населения Забайкальского края врачом по спортивной медицине по вопросам двигательной активности, правильного выбора вида спорта | Бутыльский А.Н.  Короткова Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| апрель | Краевая межведомственная профилактическая Акция для населения в рамках Всемирного дня здоровья | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| апрель | Краевая межведомственная профилактическая Акция для населения в рамках Европейской недели иммунизации | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| апрель | Районная межведомственная информационная акция для подростков и молодежи «Здоровым быть здорово!»  г. Петровск-Забайкальский  г. Хилок | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| апрель | Информационная кампания «Национальный день донора крови» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| апрель-июль | Акция «Пляж здоровья» (профилактика солнечных ожогов и меланомы) | Бердицкая Л.Ю. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| май | Школа для пациентов с циррозами печени и их родственников | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| май | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню борьбы с артериальной гипертонией | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| май | Краевая профилактическая Акция для населения в рамках Всемирного дня щитовидной железы | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| май | Организация работы площадки «Здорово живешь» в рамках Дня города Читы. | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В.. |  |
| май | Краевая профилактическая Акция для населения в рамках Всемирного дня здорового пищеварения | Загирова М.Б. Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| май | Краевая профилактическая Акция для населения в рамках Всемирного дня без табачного дыма. | Загирова М.Б. Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| май | Информационная кампания «Донор – это почетно» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| июнь | Краевая профилактическая Акция для населения «Узнай свое артериальное давление» | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| июнь | Организация торжественного мероприятия, посвященного Дню медицинского работника | Лазарева Е.В. | Шангина А.М. |  |
| июнь | Спартакиада медицинских работников | Бутыльский А.Н.  Короткова Н.В. | Шангина А.М. |  |
| июнь | Информационная кампания «Всемирный день донора крови» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| июнь-август | Межведомственная информационная акция «За здоровый образ жизни» в рамках летней оздоровительной кампании | Загирова М.Б. | Буянова Е.В. |  |
| август | День открытых дверей: проведение консультаций населения Забайкальского края врачом по спортивной медицине по вопросам двигательной активности, правильного выбора вида спорта | Бутыльский А.Н.  Короткова Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| август | Информационная неделя в рамках Всемирных мероприятий по поддержке грудного вскармливания | Загирова М.Б. | Буянова Е.В. |  |
| август | Информационная кампания «Донорство – это полезно» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| сентябрь | Краевая профилактическая Акция для населения в рамках Всероссийского дня трезвости | Загирова М.Б.  Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| сентябрь | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню сердца | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| сентябрь | Информационная кампания, приуроченная к Всемирному дню борьбы с бешенством | Лобецкий М.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| сентябрь | Информационная кампания «Группа крови» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| октябрь | Краевая профилактическая Акция для населения «Хочешь быть здоровым? Держи вес под контролем!» | Федорова Л.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| октябрь | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню борьбы с раком груди | Загирова М.Б.  Пимкин М.Г. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| октябрь | Краевая профилактическая Акция для населения «Соль+йодIQ сбережет» к Всемирному дню йододефицита | Загирова М.Б.  Серебрякова О.В.  Знаменская Т.Е. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| октябрь | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню борьбы с инсультом. | Загирова М.Б.  Ускова Н.И. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| октябрь | Районная межведомственная информационная акция для подростков и молодежи «Здоровым быть здорово!» (г. Шилка, г. Нерчинск) | Загирова М.Б.  Главные внештатные специалисты | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| октябрь | Информационная кампания «Река жизни» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ноябрь | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню борьбы с сахарным диабетом | Загирова М.Б.  Просяник В.И. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| ноябрь | Краевая профилактическая Акция для населения к Всемирному дню борьбы с пневмонией | Загирова М.Б.  Лукьянов С.А. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| ноябрь | Краевая профилактическая Акция для населения в рамках Всемирного дня борьбы с ХОБЛ и Международного дня отказа от табакокурения | Загирова М.Б.  Дубинин О.П. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| ноябрь | Информационная кампания «Стань донором!» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ноябрь | «День недоношенного ребенка» | Агафонова Е.Н. | Буянова Е.В.  Лига В.Ф. |  |
| ноябрь-май | Спортивно оздоровительное мероприятие «Спортивный марафон» | Бутыльский А.Н.  Короткова Н.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| декабрь | Слет волонтерских отрядов, работающих по направлению «Формирование здорового образа жизни» | Загирова М.Б. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| декабрь | Информационная кампания «С Новым годом, Служба крови» | Ляпунов К.И. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа материнства» | Агафонова Е.Н.  Кравцова О.В. | Буянова Е.В.  Лига В.Ф. |  |
| ежемесячно | «Школа грудного вскармливания» | Агафонова Е.Н.  Кравцова О.В. | Буянова Е.В.  Лига В.Ф. |  |
| ежемесячно | «Школа больного артериальной гипертензией» | Пронин А.А.  Коновалова Н.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа больного бронхиальной астмой» | Загузина Е.С. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа ревматологического больного» | Белозерцева Л.В.  Горбунов В.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа больного глаукомой» | Заиграев А.В.  Арефьев М.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа для больных инсультом и их родственников» | Пронин А.А.  Давлетшина О.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа для больных с ишемической болезнью сердца» | Пронин А.А.  Позлуцкая М.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| ежемесячно | «Школа больного сахарным диабетом» | Швец А.Е. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Повышение уровня информированности населения края о туберкулезе, направленное на ограничение распространения туберкулеза в Забайкальском крае в 2021 году, в том числе приуроченным к Всемирному дню борьбы с туберкулезом. Акция «Белая ромашка» | Фадеев П.А. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Участие в организации и проведении информационной кампании для населения по профилактике ОРВИ, гриппа и новой коронавирусной инфекции | Загирова М.Б.  Ючук С.В.  Аранина Е.Г. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Проведение информационных профилактических акций, направленных на формирование здорового образа жизни для школьников 9-11 классов г.Читы | Загирова М.Б.  Дубинин О.П.  Юрчук С.В.  Бердицкая Л.Ю.  Агафонова Е.Н. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий в рамках реализации концепции «Реабилитация для всех. Профилактическое направление» | Лобецкий М.Г. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Школа гериатрического пациента | Немакина О.В. | Зверочкина Ю.Н. |  |
| в течение года | Участие в проведении педагогических советов, краевых и общешкольных родительских собраний с привлечением медицинских психологов | Ступина О.П. | Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Проведение обучающих семинаров, лекций для педагогов, школьных врачей, сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних, других специалистов, занятых работой с несовершеннолетними, по вопросам организации работы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних | Ступина О.П. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |
| в течение года | Оказание психологической помощи женщинам и членам их семей репродуктивного возраста.  Оказание социально-психологической помощи несовершеннолетним, направленной на сохранение и укрепление репродуктивного здоровья.  Осуществление мероприятий по предупреждению абортов, проведение консультаций по вопросам социальной защиты женщин при обращении по поводу прерывания нежелательной беременности, формирование у женщин сознания необходимости вынашивания беременности и дальнейшая поддержка в период беременности | Вазанова Т.А. | Зверочкина Ю.Н.  Буянова Е.В. |  |

**План работы Министерства экономического развития Забайкальского края**

**на 2021 год**

**Основные направления деятельности и задачи:**

1.Создание условий для устойчивого экономического роста

2.Прогнозирование социально-экономического развития Забайкальского края

3.Ведение мониторинга социально-экономического развития Забайкальского края

4.Содействие развитию малого и среднего предпринимательства деятельности

5.Развитие потенциала государственного управления

6.Регулирование торговой деятельности

7.Развитие потребительского рынка

8.Защита прав потребителей

9.Предоставление государственной поддержки на возмещение части транспортных расходов по доставке продукции в населенные пункты Забайкальского края, отнесенные к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)

10.Информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара

11.Анализ и прогнозирование потребительского рынка

12.Содействие развитию конкуренции

13.Работа с государственной программой Забайкальского края «Экономическое развитие»

14.Повышение эффективности государственной поддержки инвестиционной деятельности в Забайкальском крае

15.Обеспечение создания благоприятного инвестиционного климата и повышение инвестиционной привлекательности За байкальского края

16.Координация работы по реализации национальной предпринимательской инициативы в Забайкальском крае

17.Координация деятельности исполнительных органов государственной власти, органов муниципальной власти 18.Забайкальского края в сфере заключения и реализации соглашений по государственно-частному партнерству

19.Координация реализации государственных программ Российской Федерации

20.Содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Забайкальского края

21.Содействие социально-экономическому развитию и диверсификации экономики моногородов Забайкальского края

22.Содействие развитию инвестиционной деятельности на территории муниципальных образований

23.Реализация на территории края Государственного плана по подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

24.Исполнение (координация исполнения) соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение на реализацию мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края

25.Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти Забайкальского края

26.Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

27.Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия действующих нормативных правовых актов

28.Мониторинг осуществления контрольно-надзорной деятельности в Забайкальском крае

29.Совершенствование государственного управления (в части полномочий Министерства)

30.Обеспечение реализации прогнозирования развития отдельных отраслей экономики на территории Забайкальского края, мониторинг социально-экономического развития Забайкальского края.

31.Поэтапное внедрение региональной программы «Повышение производительности труда и поддержки занятости в Забайкальском крае»

32.Развитие потенциала государственного управления.

33.Содействие росту промышленного производства

34.Содействие развитию экспорта готовой продукции

35.Содействие реализации инвестиционных проектов

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Создание условий для устойчивого экономического роста |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | 1.1. Организация участия Забайкальского края в проводимых межрегиональных и международных форумах, выставках-ярмарках, презентациях и иных мероприятиях | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 1.2. Доведение информации о выставках, ярмарках, форумах, презентациях и иных мероприятиях до заинтересованных организаций Забайкальского края | Белова Н.В. | Максарова М.Д. | Размещение на сайте Минэкономразвития Забайкальского края |
| 2. Прогнозирование социально-экономического развития Забайкальского края | | | | |
| I-IV кварталы | 2.1. Подготовка предложений в предварительный и уточненный прогнозы социально-экономического развития Забайкальского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по разделу «Малое и среднее предпринимательство» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Ведение мониторинга социально-экономического развития Забайкальского края |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | 3.1. Проведение мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Забайкальского края | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 3.2. Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальных районах и городских округах Забайкальского края, а также монопрофильных населенных пунктах | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| Декабрь | 3.3. Подготовка информации о выполнении Плана действий Правительства Забайкальского края по реализации Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 3.4. Подготовка информации об итогах социально-экономического развития Забайкальского края по основным показателям состояния и развития сектора малого и среднего предпринимательства в Забайкальском крае за 2020 год, I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2021 года для рассмотрения на заседаниях Правительства Забайкальского края | Белова Н.В. | Максарова М.Д. | Информация  в доклад |

|  |
| --- |
| 4. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | 4.1. Разработка проектов законов Забайкальского края, регулирующих применение специальных налоговых режимов | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.2. Реализация мероприятий дорожной карты внедрения лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в Забайкальском крае | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.3. Организация проведения заседаний Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Забайкальском крае и обеспечение его деятельности | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.4. Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.5.Реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению в Забайкальском крае целевой модели по направлению «Поддержка малого и среднего предпринимательства» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.6. Подготовка информации о ходе реализации в 2021 году мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Забайкальском крае» государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. | Губернатору Забайкальского края |
| I-IV кварталы | 4.7. Подготовка документов для предоставления в 2022 году субсидий бюджетам субъектов РФ для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания поддержки малого и среднего предпринимательства | Белова Н.В. | Максарова М.Д. | в Минэкономразвития России |
| I-IV кварталы | 4.8. Реализация Соглашений по предоставлению федеральных субсидий на реализацию мероприятий по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Забайкальском крае | Белова Н.В. | Максарова М.Д. | Отчет в Минэкономразвития России |
| I-IV кварталы | 4.9. Подготовка предложений в «дорожную карту» по внедрению в субъектах Российской Федерации целевых моделей по направлению «поддержка малого и среднего предпринимательства» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.10. Организация и участие в рабочих поездках в муниципальные районы и городские округа Забайкальского края по вопросам развития предпринимательской деятельности | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 4.11. Реализация национального проекта «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |

|  |
| --- |
| 5. Развитие потенциала государственного управления |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| До 30 декабря | 5.1. Подготовка информации в Сводный доклад о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Забайкальского края | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| I-IV кварталы | 5.2. Анализ достижения целевых значений показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных районов и городских округов в части развития малого и среднего предпринимательства | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| **6. Иные вопросы, относящиеся к компетенции отдела** | | | | |
| I-IV кварталы | 6.1. Работа с обращениями граждан | Белова Н.В. | Максарова М.Д. |  |
| 1. Регулирование торговой деятельности | | | | |
| I-IV кварталы | 1.1. Подготовка Плана проведения ярмарок на год, отчетов о проведении ярмарок в Забайкальском крае (ежемесячно), о проведении ярмарок в Забайкальском крае по форме № 3-ярмарка (ежеквартально), о количестве ярмарочной, нестационарной и мобильной торговли, малых форматов торговли (ежеквартально) | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 1.2. Ведение реестра розничных рынков, торгового реестра Забайкальского края | Сверкунова Л.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 1.3 Размещение на официальном сайте Министерства информации о среднем уровне цен на отдельные виды товаров (ежеквартально), схем нестационарных торговых объектов, утверждаемых ОМСУ, информации о состоянии торговли в Забайкальском крае (ежеквартально) | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 1.4 Взаимодействие с органами местного самоуправления Забайкальского края, хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на потребительском рынке по вопросам обязательной маркировки товаров | Сверкунова Л.В.  Цыренова Н.А.,  Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2. Развитие потребительского рынка |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | 2.1. Подготовка отчета о состоянии потребительского рынка Забайкальского края (в.т.ч. оценка выполнения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов) | Цыренова Н.А.,  Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| II квартал | 2.2. Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса Программы «100 Лучших товаров России» – «Лучшие товары и услуги Забайкальского края» | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |

|  |
| --- |
| 3. Защита прав потребителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | 3.1. Актуализация состава Комиссии по вопросам защиты прав потребителей в Забайкальском крае | Сверкунова Л.В | Сверкунова Л.В. |  |
|  | 3.1. Подготовка проведения (ежеквартально) заседаний Комиссии по вопросам защиты прав потребителей в Забайкальском крае | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| 4. Предоставление государственной поддержки на возмещение части транспортных расходов по доставке продукции в населенные пункты Забайкальского края, отнесенные к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) | | | | |
| I-IV кварталы | Подготовка НПА | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 4.1.Рассмотрение документов на предоставление государственной поддержки в целях возмещения части транспортных расходов по доставке продукции в населенные пункты Забайкальского края, отнесенные к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), подготовка заключении о возможности (об отказе) предоставления субсидии | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV квартал | 4.1.Разработка проекта постановления Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части транспортных расходов по доставке продукции (товаров) в населенные пункты с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в Забайкальском крае» | Черныш М.А | Сверкунова Л.В. |  |
| 5. Информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара | | | | |
| I-IV кварталы | 5.1. Проведение мониторинга цен на автомобильный бензин в Забайкальском крае (ежемесячно) | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В |  |
| 6.Анализ и прогнозирование потребительского рынка | | | | |
| II квартал | 6.5. Разработка показателей потребительского рынка и согласование их с органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-II кварталы | 6.5. Разработка показателей потребительского рынка в составе прогноза социально-экономического развития края среднесрочный и долгосрочный периоды с обоснованием перспективы развития | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| III -IVквартал | 6.4. Подготовка предложений по показателям потребительского рынка к уточненному прогнозу социально-экономического развития Забайкальского края | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| 7. Содействие развитию конкуренции | | | | |
| I квартал | 7.1. Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае | Цыренова Н.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| III квартал | 7.2. Ежегодная актуализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае | Цыренова Н.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I квартал | 7.3. Формирование ежегодного доклада «Состояние и развитие конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Забайкальского края» | Цыренова Н.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| II квартал | 7.4. Подготовка отчета о результатах внедрения Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации | Цыренова Н.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 7.5.Подготовка проведения заседаний Совета по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае (ежеквартально) | Цыренова Н.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| 8. Работа с государственной программой Забайкальского края «Экономическое развитие» | | | | |
| I квартал | 8.1. Подготовка предложений в разрабатываемый План мероприятий по реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» на очередной год и отчета о его выполнении | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I квартал | 8.2. Подготовка информации для отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» за год | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 8.3. Заполнение программного комплекса «Проект СМАРТ-ПРО» | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 8.4.Подготовка информации для формирования обоснований бюджетных ассигнований в разрезе мероприятий Государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» | Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| 9. Иные вопросы, относящиеся к компетенции отдела | | | | |
| I-IV кварталы | 9.1. Актуализация информации банков о выданных ипотечных кредитах по программе «Дальневосточная ипотека» в разрезе муниципальных районов (городских и муниципальных округов). | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 9.2. Подготовка иных материалов по реализации программы «Дальневосточная ипотека» в Забайкальском крае. | Михалева Н.В. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 9.3. Работа с обращениями граждан | Сверкунова Л.В., Цыренова Н.А.,  Михалева Н.В., Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
| I-IV кварталы | 9.4. Работа со СМИ | Сверкунова Л.В., Цыренова Н.А.,  Михалева Н.В., Черныш М.А. | Сверкунова Л.В. |  |
|  |  |  |  |  |
| **1. Повышение эффективности государственной поддержки инвестиционной деятельности**  **в Забайкальском крае** | | | | |
| I-IV квартал | Подготовка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края по вопросам государственной поддержки инвестиционной деятельности | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | - |
| I-IV квартал | Анализ эффективности реализации инвестиционных проектов, которым предоставляется государственная поддержка инвестиционной деятельности | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | - |
| I-IV квартал | Подготовка и проведение заседаний Совета по вопросам кредитно-финансовой и инвестиционной политики края | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | Распоряжение Правительства Забайкальского края от  14 апреля  2009 года  № 151-р |
| **2. Обеспечение создания благоприятного инвестиционного климата и повышение инвестиционной привлекательности Забайкальского края** | | | | |
| I-IV квартал | Подготовка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края по вопросам создания благоприятного инвестиционного климата и повышения инвестиционной привлекательности Забайкальского края | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | - |
| I – IV квартал | Подготовка и проведение заседаний Совета по улучшению инвестиционного климата, взаимодействию с инвесторами и развитию государственно-частного партнерства | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | Распоряжение Правительства Забайкальского края от 17 января 2012 года № 4-р  «Об образовании Совета по улучшению инвестицион-ного климата, взаимодейст-вию с инвесторами и развитию государственно-частного партнерства» |
| **3. Координация работы по реализации национальной предпринимательской инициативы**  **в Забайкальском крае** | | | | |
| I – IV квартал | Подготовка и проведение заседаний Совета по реализации национальной предпринимательской инициативы | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | Распоряжение Правительства Забайкальского края от  04 февраля 2014 года  № 21-р |
| I – IV квартал | Формирование и мониторинг реализации Плана «быстрых побед» по улучшению инвестиционного климата в Забайкальском крае | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | - |
| I – IV квартал | Осуществление функций регионального модератора реализации практик и инициатив на цифровой платформе региональных практик устойчивого развития «Смартека» | Ванчикова М.Б.  Трифонова Е.В.  Савватеева А.В.  Николаева Н.В. | Рысев Д.Г. | - |
| **1. Координация деятельности исполнительных органов государственной власти, органов муниципальной власти Забайкальского края в сфере заключения и реализации соглашений по государственно-частному партнерству** | | | | |
| I-IV квартал | Ведение реестра заключенных соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | Максарова М.Д. | - |
| I-IV квартал | Проведение оценки эффективности и определение сравнительного преимущества проектов государственно-частного партнерства, муниципально-частного партнерства | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | Максарова М.Д. | - |
| I-IV квартал | Формирование, утверждение и публикация в открытых источниках перечня объектов, в отношении которых планируется заключить концессионные соглашения и соглашения о ГЧП | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | Максарова М.Д. | - |
| I-IV квартал | Разработка предложений по реализации дополнительных мер налогового и иного стимулирования частных инвесторов для применения механизмов ГЧП | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | Максарова М.Д. | - |
| I квартал | Создание постоянной рабочей группы по ускорению реализации проектов ГЧП/МЧП | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | Максарова М.Д. | - |

|  |
| --- |
| 2. Координация реализации государственных программ Российской Федерации |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | | Организация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края при реализации на территории Забайкальского края государственных программ Российской Федерации | | | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | | Максарова М.Д. | | | | | - |
| I – IV квартал | | Мониторинг реализации государственных программ Российской Федерации в Забайкальском крае, координация исполнительных органов государственной власти | | | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | | Максарова М.Д. | | | | |  |
| I – IV квартал | | Мониторинг достижения показателей результативности использования субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Забайкальского края на реализацию государственных программ Российской Федерации, заключенных с федеральными органами исполнительной власти | | | Тыжинов Е.Д.  Портнягина И.А.  Липатникова Л.В. | | Максарова М.Д. | | | | |  |
| **1. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти Забайкальского края** | | | | | | | | | | | | |
| до 01 апреля | | Подготовка ежегодного доклада Губернатора Забайкальского края о достигнутых за 2020 год значениях (уровнях) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б.,  отделы Министерства, исполнительные органы государственной власти Забайкальского края | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Указ Президента Российской Федерации от 25 апреля 2019 года № 193 |
| **2. Повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг** | | | | | | | | | | | | |
| до 01 ноября | | Подготовка доклада об итогах мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае в 2020 году | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б., Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» |
| до 01 ноября | | Подготовка доклада об итогах мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае в 2020 году | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б., Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» |
| При необходимости | | Внесение изменений в Методические рекомендации по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае | | | Игнатьева О.В. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| в течение года | | Обеспечение проведения заседания Комиссии по повышению качества государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Распоряжение Правительства Забайкальского края от 28 ноября 2012 года № 573-р |
| в течение года | | Мониторинг деятельности многофункциональных центров в Забайкальском крае | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| **3. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов** | | | | | | | | | | | | |
| в течение года | | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | | | Игнатьева О.В.,  Норсонова Ю.Э. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Закон Забайкальского края № 321-ЗЗК от 18 декабря 2009 года, постановление Губернатора Забайкальского края № 80 от 27 декабря 2013 года |
| в течение года | | Проведение экспертизы и мониторинга нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | | | Игнатьева О.В.,  Норсонова Ю.Э. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Закон Забайкальского края № 321-ЗЗК от 18 декабря 2009 года,  постановление Губернатора Забайкальского края № 80 от 27 декабря 2013 года |
| в течение года | | Наполнение регионального сегмента сайта orv.gov.ru | | | Игнатьева О.В., Норсонова Ю.Э. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| по мере необходимости | | Методическое обеспечение деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов | | | Игнатьева О.В.,  Норсонова Ю.Э. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Статья 40 Закона Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК |
| **4. Мониторинг осуществления контрольно-надзорной деятельности в Забайкальском крае** | | | | | | | | | | | | |
| ежеквартально | | Мониторинг внедрения в Забайкальском крае целевой модели по направлению «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации» | | | Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| февраль | | Подготовка сводных докладов об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (1-контроль) | | | Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Постановление Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 года № 215,  постановление Правительства Забайкальского края от 29 июня 2018 года № 262 |
| февраль | | Формирование рейтинга оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, осуществляемой исполнительными органами государственной власти Забайкальского края  в 2020 году | | | Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Распоряжение Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2017 года № 573-р |
| в течение года | | Ведение перечня видов регионального государственного контроля (надзора) и исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, уполномоченных на их осуществление | | | Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Постановление Правительства Забайкальского края от 25 октября 2016 года № 405 |
| в течение года | | Обеспечение проведения заседания рабочей группы по направлению Национального рейтинга состояния инвестиционного климата «Административное давление на бизнес» | | | Игнатьева О.В., Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| **5. Совершенствование государственного управления (в части полномочий Министерства)** | | | | | | | | | | | | |
| в течение года | | Проведение экспертизы и подготовка заключений на проекты административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг, разработанных исполнительными органами государственной власти Забайкальского края | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Постановление Правительства Забайкальского края  от 20 июля 2011 года № 266 |
| в течение года | | Ведение Перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, для которых должны быть разработаны административные регламенты и информация о которых должна быть размещена в государственных информационных системах «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» | | | Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | | Распоряжение Правительства  Забайкальского края  от 10 апреля 2012 года № 167-р |
| в течение года | | Обеспечение ведения сайта «Административная реформа» | | | Игнатьева О.В.,  Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| в течение года | | Размещение информации на сайте Министерства | | | Игнатьева О.В.,  Сухобаторова Ж.Б.,  Петровская Н.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| ежемесячно | | Подготовка отчетов о работе отдела | | | Петровская Т.А. | | Иванова Ю.Ю. | | | | |  |
| **1. Содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Забайкальского края** | | | | | | | | | | | |
| в течение года | Разработка и реализация планов социально-экономического развития муниципальных образований | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Взаимодействие с ассоциацией «Совет муниципальных образований» по содействию социально-экономическому развитию муниципальных районов и городских округов Забайкальского края | | | Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Ведение перечня документов стратегического планирования муниципальных образований | | | Бадмажапова Ж.Э.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Подготовка аналитических справок о социально-экономическом развитии муниципальных районов (городских округов) | | | Колесникова А.А.  Шаманская И.Г. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Подготовка заключений на документы территориального планирования муниципальных образований | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Проведение работы по реализации [Концепции](#P25) развития приграничных территорий субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе подготовка предложений в Федеральный План по реализации Концепции | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| 1 квартал | Проведение работы по обеспечению реализации Программы развития приграничных территорий Забайкальского края до 2025 года, подготовка отчета | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| **2. Содействие социально-экономическому развитию и диверсификации экономики моногородов Забайкальского края** | | | | | | | | | | | |
| до 01 числа, второго месяца, следующего за отчетным кварталом | Проведение мониторинга социально-экономического положения моногородов и градообразующих предприятий Забайкальского края, расположенных на их территории. | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | | Протокол совещания у Заместителя Председателя Правительства РФ А.Д.Жукова от 22 февраля 2011 года №АЖ-П12-14пр Информация в Министерство экономического развития РФ. |
| в течение года | Обновление информационной базы в централизованной информационной системе мониторинга социально-экономического положения моногородов в составе единой вертикально-интегрированной государственной автоматизированной системы «Управление» | | | Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| еженедельно | Подготовка информации о предстоящих мероприятиях исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления по модернизации монопрофильных образований | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| октябрь,  ноябрь | Формирование уточненного прогноза основных показателей социально-экономического развития по монопрофильным муниципальным образованиям Забайкальского края и пояснительные записки к прогнозу | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| **3.Содействие развитию инвестиционной деятельности на территории муниципальных образований** | | | | | | | | | | | |
| 3-4 квартал | Обеспечение проведения работы по актуализации инвестиционных паспортов муниципальных районов (городских округов) Забайкальского края | | | Бадмажапова Ж.Э.  Михайлова Т.Н. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Координация исполнения условий соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития «Краснокаменск» резидентов | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| ежекварталь-но до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом | Подготовка отчета о достижении показателей Комплексных программ развития моногородов края;  подготовка отчетов команд, управляющих проектами развития моногородов | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| в течение года | Обеспечение взаимодействия с Министерством экономического развития Российской Федерации по формированию программы развития моногородов | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| до 01 числа, второго месяца, следующего за отчетным кварталом | Проведение мониторинга социально-экономического положения моногородов и градообразующих предприятий Забайкальского края, расположенных на их территории. | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | | Протокол совещания у Заместителя Председателя Правительства РФ А.Д.Жукова от 22 февраля 2011 года №АЖ-П12-14пр Информация в Министерство экономического развития РФ. |
| в течение года | Обновление информационной базы в централизованной информационной системе мониторинга социально-экономического положения моногородов в составе единой вертикально-интегрированной государственной автоматизированной системы «Управление» | | | Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| еженедельно | Подготовка информации о предстоящих мероприятиях исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления по модернизации монопрофильных образований | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| октябрь,  ноябрь | Формирование уточненного прогноза основных показателей социально-экономического развития по монопрофильным муниципальным образованиям Забайкальского края и пояснительные записки к прогнозу | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | |  |
| **4. Реализация Государственного плана по подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации** | | | | | | | | | | | |
| в течение года | организация и проведение работы комиссии по подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Забайкальского края, в том числе:  организация проведение конкурного отбора специалистов организаций Забайкальского края в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Государственный план);  организация работы комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Забайкальского края, созданной в рамках реализации Государственного плана на территории Забайкальского края;  формирование конкурсной комиссии для проведения конкурсных испытаний в рамках реализации Государственного плана на территории Забайкальского края;  подготовка договоров с образовательными учреждениями о порядке финансового обеспечения расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам российскими образовательными учреждениями услуг по обучению в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации; с организациями Забайкальского края и специалистами организаций Забайкальского края на обучение специалистов в рамках Государственного плана;  организация направления на обучение в образовательных учреждениях и стажировку в зарубежных организациях специалистов организаций Забайкальского края в рамках Государственного плана;  организация постпрограммной работы со специалистами организаций народного хозяйства Забайкальского края в рамках Государственного плана;  подготовка информации для обоснования бюджетных ассигнований на реализацию Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Забайкальского края на 2019 год и плановый период до 2020-2021 гг.;  консультирование руководителей и специалистов организаций Забайкальского края и государственных органов Забайкальского края по вопросам реализации Государственного плана;  разработка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края в части реализации Государственного плана на территории Забайкальского края.  проведение работы по подписанию Соглашения о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А. | | Рысев Д.Г. | | | | | В соответствии со сроками Федеральной комиссии  По мере необходимости  В соответствии со сроками Федеральной комиссии  3 квартал  апрель  январь-февраль |
| 3.Исполнение (координация исполнения) соглашения о предоставлении единой дальневосточной субсидии для реализации мероприятий плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края | | | | | | | | | | | |
| в течение года | Осуществление:  работы по подписанию Соглашения со стороны Правительства Забайкальского края;  координации работы по реализации мероприятий Плана социального развития (далее - План);  согласования подготавливаемой исполнительными органами государственной власти Забайкальского края для представления федеральным органам исполнительной власти и Аппарату полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе информацию о реализации мероприятий Плана и выполнении Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;  подготовки обосновывающих документов по внесению изменений в План для представления к заседаниям Президиума Правительственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Дальнего Востока;  свода и представления в Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики сводной отчетности, предусмотренной Соглашением:  еженедельные отчеты о реализации мероприятий Плана:  о ходе реализации мероприятий Плана. Срок представления - каждый третий день недели до 16-00 (ХБР);  о кассовом исполнении по мероприятиям Плана. Срок представления - каждый первый день недели до 16-00 (ХБР).  ежемесячные отчеты о реализации мероприятий Плана:  о выполнении графиков реализации мероприятий, включенных в раздел I Плана, согласованных с Минвостокразвития России и утвержденных Губернатором Забайкальского края. Срок представления - ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным;  о кассовом плане реализации мероприятий, осуществляемых за счет иных межбюджетных трансфертов. Срок представления - ежемесячно, не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным;  по фото- или видеонаблюдению за реализацией мероприятий Планов, по согласованию с Минвостокразвития России, с обеспечением возможности трансляции на официальном сайте Минвостокразвития России. Срок представления - ежемесячно, не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным;  предоставление информации по мероприятиям, планируемым к завершению в течение предстоящей недели, еженедельно каждый третий день недели. | | | Бадмажапова Ж.Э.  Колесникова А.А.  Михайлова Т.Н.  Скударнов А.А. | | | | Бардалеев А.В. | | | в течение года |
| Прогнозирование развития отдельных отраслей экономики Забайкальского края | | | | | | | | | | | |
| II-III квартал | Подготовка основных параметров социально-экономического развития Забайкальского края на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, по показателям, относящимся к компетенции отдела | | | Серебрякова М.В. | | | | Первый заместитель министра | | |  |
| II-III квартал | Разработка среднесрочного прогноза социально-экономического развития Забайкальского края на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, по разделам, относящимся к компетенции отдела | | | Серебрякова М.В. | | | | Первый заместитель министра | | |  |
| II-III квартал | | | Проведение согласования с муниципальными районами и городскими округами Забайкальского края основных показателей социально-экономического развития на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, по разделам | Серебрякова М.В. | | | | Первый заместитель министра | | | |  |
| Ведение мониторинга социально-экономического развития Забайкальского края | | | | | | | | | | | | |
| ежеквартально | | Подготовка мониторинга социально-экономического развития Забайкальского края | | | | Серебрякова М.В. | | | | Первый заместитель министра | Информация в Минэкономразвития России,  ГФИ по Забайкальскому краю | |
| до 01 апреля  ежегодно | | Подготовка информации об экономическом развитии Забайкальского края | | | | Серебрякова М.В. | | | | Первый заместитель министра | Запрос Минэкономразвития России | |
| **Сроки**  **исполнения** | | **Мероприятия** | | | | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | | | | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** | |
| 1.**Содействие росту промышленного производства предприятий Забайкальского края** | | | | | | | | | | | | |
| в течение года | | Создание новых производств, модернизация существующих: 1) Формирование базы предприятий для участия в Совместных займах с федеральным ФРП;  2) Разработка подпрограммы «Развитие промышленности», (мероприятия: софинансирование на цели пополнения активов краевого ФРП, возмещения инвестиционных затрат, субсидирования процентных ставок (194 ППРФ)  3) Поддержка предприятий глубокой переработки леса в рамках реализации плана декриминализации лесной отрасли | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Загрузка имеющихся производственных мощностей:  1) Работа с крупными заказчиками по размещению заказов внутри Забайкальского края (разработка ТУ в т.ч.) | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А.. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Повышение локализации производства путем создания промышленных кластеров:  1) Разработка дорожной карты создания кластера  2) Формирование перечня участников (бизнес, наука, деловые объединения, образование)  3) Расчет эффективности кластера | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| 1. **Содействие росту объемов экспорта Забайкальского края** | | | | | | | | | | | | |
| в течение года | | 1) Создание базы экспортеров  2) Мониторинг проблем  3) Мониторинг торговых барьеров | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Проект «Промышленный экспорт» | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Проект «Системные меры поддержки экспорта»  края, органов местного самоуправления по модернизации монопрофильных образований | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| 1. **Содействие реализации инвестиционных проектов** | | | | | | | | | | | | |
| в течение года | | Актуализация перечня проектов | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Мониторинг проблем | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |
| в течение года | | Выявление потребностей в государственной поддержке | | | | Белоногова В.С.  Якубенко О.А.  Юсупова Т.Н.  Егорова Н.С.  Юндунов Б.А. | | | | Максарова М.Д. |  | |

План работы Министерства природных ресурсов Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Министерства природных ресурсов Забайкальского края на 2021 год

1. В области охраны окружающей среды:

- организация, охрана и использование особо охраняемых природных территорий регионального значения,

- осуществление государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения;

- осуществление регионального государственного экологического надзора (в части регионального государст венного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр в отношении участков недр местного значения; регионального государственного надзора за соблюдением требований к обращению озоноразрушающих веществ; регионального государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха; государственного надзора в области использования и охраны водных объектов; регионального государственного надзора в области обращения с отходами) на объектах хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности;

- обеспечение экологической и радиационной безопасности на территории Забайкальского края;

- организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

- участие в системе экологического образования и формирование экологической культуры;

- участие в проведении государственной политики в области обращения с отходами, охраны окружающей среды и атмосферного воздуха на территории Забайкальского края;

- организация деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов, регулирование деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами.

2. В области недропользования:

- регулирование отношений, связанных с геологическим изучением, использованием и охраной недр;

- обеспечение функционирование государственной системы лицензирования пользования участками недр и проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, распоряжение которыми отнесено к компетенции Забайкальского края.

3. В области водных отношений:

- охрана водных объектов;

- обеспечение безопасности гидротехнических сооружений;

- осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, расположенных на территории Забайкальского края;

- предоставление водных объектов в пользование в соответствии с действующим законодательством.

4. В области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов:

- предоставление рыбопромысловых участков для осуществления рыболовства в соответствии с действующим законодательством;

- организация и регулирование рыболовства в пределах своих полномочий;

- охрана водных биологических ресурсов в пределах своих полномочий.

5. В области лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов:

- предоставление государственной услуги по лицензированию, включающее предоставление, переоформление лицензий, выдачу дубликатов и копий лицензий;

- осуществление лицензионного контроля в отношении соискателей лицензий и лицензиатов;

- разработка предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования лицензируемого вида деятельности, в т.ч. в части мер противодействия незаконному обороту лома черных и цветных металлов.

6. В области регулирования деятельности пунктов приема и отгрузки древесины и контроля за оборотом древесины:

- разработка предложений по совершенствованию нормативно-правового регулирования в сфере оборота дре весины;

- ведение учета пунктов приема и отгрузки древесины на территории Забайкальского края;

- межведомственное взаимодействие с контролирующими и надзорными органами в рамках противодействия незаконному обороту древесины и иным правонарушениям и преступлениям в лесной сфере.

7. В области лесных отношений:

- организация лесопользования, лесовосстановления и ведения государственного лесного реестра;

- осуществление федерального государственного лесного надзора (лесной охраны);

- осуществление государственного пожарного надзора в лесах;

- профилактика лесных пожаров, организация использования и воспроизводства лесов;

- проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов и изменений, дополнений в проекты освоения лесов;

- контроль за использованием субвенций на организацию работ по охране, защите и воспроизводству лесов лесохозяйственных работ, охранных и защитных мероприятий, исполнению переданных полномочий в области лесных отношений;

- администрирование платежей по плате за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда;

- совершенствование системы управления в области лесных отношений.

8. В области охраны и использования объектов животного мира, а также в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов:

- осуществление переданных Российской Федерацией полномочий в области охраны и использования объектов животного мира, в том числе полномочий в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, за исключением особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также оказание государственных услуг в указанных сферах;

- осуществление полномочий Забайкальского края в области охраны и использования объектов животного мира, в том числе в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов.

9. Осуществление иных полномочий, установленных Положением о Министерстве природных ресурсов За байкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 27.12.2016 № 503.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Реализация программ Забайкальского края, участие в федеральных целевых программах |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Реализация мероприятий региональных проектов в рамках национального проекта «Экология» | Микаелян Т.А.  Иванова К.А.  Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Хан С.Ю.  Суворов М.И.  Кеня К.С.  Андреев М.С. | Немков С.И.  Аппоев З.Д.  Павленко П.В.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Актуализация и реализация государственной программы Забайкальского края «Охрана окружающей среды» | Микаелян Т.А.  Иванова К.А.  Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Им Д.В.  Колесникова Н.С. | Немков С.И.  Павлов А.Н.  Хан С.Ю. | при необходимости |
| в течение года | Актуализация и реализация государственной программы Забайкальского края «Воспроизводство и использование природных ресурсов» | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. Мешалкина З.Х. Им Д.В.  Колесникова Н.С. | Павленко П.В.  Андреев М.С. Дзасохов К.В.  Захаров А.Ф.  Хан С.Ю. | при необходимости |
| в течение года | Актуализация и реализация государственной программы Забайкальского края «Развитие лесного хозяйства Забайкальского края» | Им Д.В.  Колесникова Н.С.  Суворов М.И.  Кеня Е.С. | Аппоев З.Д.  Хан С.Ю. | при необходимости |
| в течение года | Сопровождение реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации и федеральных целевых программ в части реализации водохозяйственных мероприятий | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В.  Андреев М.С |  |
| в течение года | Сопровождение федеральной целевой программы «Охрана озера Байкал и социально-экономическое развитие Байкальской природной территории» | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р.  Воронина И.А.  Бянкина О.В. | Павленко П.В.  Андреев М.С |  |

|  |
| --- |
| 2. Основные направления деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Подготовка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края в соответствии с полномочиями Министерства | руководители управлений, отделов  Министерства | Немков С.И.  Павлов А.Н.  Дзасохо К.В.  Аппоев З.Д.  Павленко П.В. |  |
| в течение года | Исполнение постановлений, распоряжений, поручений Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края; рассмотрение писем и жалоб, подготовка ответов в соответствии с поручениями, резолюциями | руководители управлений, отделов  Министерства | Немков С.И.  Павлов А.Н.  Дзасохо К.В.  Аппоев З.Д.  Павленко П.В. |  |
| в течение года | Предоставление, переоформление лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, предоставление дубликатов и копий лицензий | Кудренко О.Г.  Бутина Е.В. | Кудренко О.Г. |  |
| в течение года | Ведение реестра лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Забайкальского края | Кудренко О.Г.  Бутина Е.В. | Кудренко О.Г. |  |
| в течение года | Проведение мониторинга эффективности лицензирования | Кудренко О.Г.  Бутина Е.В. | Кудренко О.Г. |  |
| в течение года | Постановка пунктов на учет, снятие их с учета, ведение реестра пунктов, проверка сведений, содержащихся в документах, представленных владельцами пунктов приема и отгрузки древесины для постановки пунктов на учет | Титова М.В. | Кудренко О.Г. |  |
| в течение года | Проверка целевого назначения земельных участков, иных объектов недвижимости, на территории которых расположены пункты приема и отгрузки древесины, направление материалов в Управление Росреестра по Забайкальскому краю | Кудренко О.Г.  Титова М .В. | Кудренко О.Г. |  |
| в течение года | Прием, обработка ежемесячных отчетов о принятой, переработанной, отгруженной и (или) реализованной древесине, представленных владельцами пунктов приема и отгрузки древесины, анализ содержащихся в них сведений | Жамбалдоржиева И.А.  Картавцева О.Ю. | Кудренко О.Г. |  |
| 11.01-15.03 | Подготовка документации для проведения конкурса на заключение контракта по выполнению работ по внесению изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств Забайкальского края | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А. | Аппоев З.Д. |  |
| 11.01-15.03 | Подготовка документации для проведения конкурса на заключение контракта по выполнению работ по внесению изменений в лесной план Забайкальского края | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Контроль и проверка работ по госконтракту по внесению изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств Забайкальского края | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А.  Морозова Э.В.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Контроль и проверка работ по госконтракту по внесению изменений в лесной план Забайкальского края | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А.  Морозова Э.В.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Предоставление государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектов освоения лесов (изменений), расположенных на землях лесного фонда | Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А.  Морозова Э.В.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Ведение претензионной работы по взысканию неустоек за нарушение сроков предоставления проектов осовоения лесов | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Подготовка материалов для оформления исковых заявлений о взыскании неустоек за нарушение сроков предоставления проектов освоения лесов в судебном порядке | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Баженова Т.А.  Цымбалов П.В. | Аппоев З.Д. |  |
| в течение года | Рассмотрение материалов о выделении особо защитных участков лесов и установлении их границ на территории Забайкальского края для последующего направления в Рослесхоз | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А.  Морозова Э.В.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. | по мере необходимости |
| в течение года | Рассмотрение материалов по перепроектированию защитных, эксплуатационных, резервных лесов на территории Забайкальского края для последующего направления в Рослесхоз | Кеня Е.С.  Лесникова Е.Г.  Недорезов С.А.  Морозова Э.В.  Баженова Т.А. | Аппоев З.Д. | по мере необходимости |
| в течение года | Выдача разрешений на использование объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. | при поступлении заявок |
| в течение года | Выдача разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. | при поступлении заявок |
| в течение года | Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов (за исключением охотничьих ресурсов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) (далее – разрешения) в общедоступных охотничьих угодьях | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С.  Снетов А.А.  Иванов С.С.  специалисты в районах | Волков А.И. | в ходе сезона охоты |
| в течение года | Согласование материалов на размещение промышленных и иных объектов, оказывающих негативное воздействие на охотничьи ресурсы и среду их обитания, а также предварительных расчетов вреда намечаемого хозяйственной и иной деятельности, представляющей экологическую опасность охотничьим ресурсам и среде их обитания. Контроль за компенсацией причиненного вреда | Дегтярев О.Л.  Рычков Р.В.  Снетов А.А.  Кобылкина Г.Н. | Волков А.И. |  |
| апрель | Подготовка и направление в ФГУ «Центрохотконтроль» отчета по зимнему маршрутному учету численности охотничьих ресурсов | Шкедов А.С. Кобылкина Г.Н. | Волков А.И. |  |
| до 15.06.2019 | Подготовка и направление на согласование в Минприроды России, ФГУ «Центрохотконтроль» проекта лимита добычи охотничьих ресурсов в сезоне охоты 2021-2022 гг | Соколов В.Н.  Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. |  |
| в течение года | Принятие решений о регулировании численности охотничьих ресурсов | Дегтярев О.Л.  Шумилов Ю.С.  Рычков Р.В | Волков А.И. |  |
| в течение года | Ведение государственного мониторинга объектов животного мира, государственного кадастра объектов животного мира | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С.  Кобылкина Г.Н. | Волков А.И. |  |
| в течение года | Ведение государственного кадастра объектов животного мира | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. |  |
| в течение года | Ведение государственного охотхозяйственного реестра | Шкедов А.С.  Рычков Р.В.  Сухенко С.А.  Иванов С.С.  Кобылкина Г.Н. | Волков А.И. |  |
| в течение года | Ведение государственного учета численности объектов животного мира в пределах Забайкальского края | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. |  |
| январь-февраль | Организация и осуществление на территории Забайкальского края государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания методом зимнего маршрутного учета | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С.  специалисты в районах | Волков А.И. |  |
| в течение года | Осуществление государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Забайкальского края, в том числе сбор от охотпользователей и природоохранных учреждений сведений необходимых для его ведения | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С.  Шумилов Ю.С. | Волков А.И. |  |
| февраль-март | Сбор, анализ и выбраковка карточек зимнего маршрутного учета | Шкедов А.С. Кобылкина Г.Н.  специалисты в районах | Волков А.И. |  |
| август | Направление в Минприроды России копии документа, утверждающего лимит и квоты добычи охотничьих ресурсов в Забайкальском крае в сезоне охоты 2021-2022 гг | Снетов А.А. | Волков А.И. | в течение 7 календарных дней со дня официального опубликования |
| в течение года | Выдача охотничьих билетов единого федерального образца, в т.ч. при взаимодействии с филиалами МФЦ по оказанию государственных услуг | Дегтярев О.Л.  Рычков Р.В.  специалисты в районах | Волков А.И. | в соответствии с соглашением МФЦ |
| в течение года | Аннулирование охотбилетов, внесение сведений об их аннулировании в государственный охотхозяйственный реестр, а также направление гражданам и в структурные подразделения полиции соответствующих уведомлений | Рычков Р.В.  Снетов А.А. | Волков А.И. | при наличии оснований |
| в течение года | Организация деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов; регулирование деятельности региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, за исключением установления порядка проведения их конкурсного отбора | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Разработка прогнозов и программ социально-экономического развития Забайкальского края, в том числе основных направлений в области обращения с отходами производства и потребления, в том числе с твердыми коммунальными отходами | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Разработка и предложения по корректировке территориальной схемы обращения с отходами Забайкальского края | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Разработка документации для заключения государственных заданий (контрактов) на выполнение мероприятий по организации комплексной системы обращения с ТКО. Контроль за их исполнением | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| III-IV квартал | Составление бюджетных проектировок расходов федерального бюджета, выделяемых в форме субвенций Забайкальскому краю на осуществление отдельных полномочий в области обращения с ТКО на очередной финансовый год и плановый период | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения | Захаров А.Ф.  Ямолова Ю.А. | Дзасохов К.В. | при поступлении заявок |
| в течение года | Рассмотрение материалов по утверждению нормативов потерь при добыче общераспространенных полезных ископаемых | Захаров А.Ф. | Дзасохов К.В. | при поступлении заявок |
| в течение года | Согласование технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с пользованием участками недр местного значения | Захаров А.Ф. | Дзасохов К.В. | при поступлении заявок |
| в течение года | Оформление документов, удостоверяющих уточненные границы горного отвода, по участкам недр местного значения | Сахарова Т.Ю. | Захаров А.Ф. | при поступлении заявок |
| в течение года | Установление квот предприятиям на поставку минерального сырья | Захаров А.Ф.  Карпова О.Г | Дзасохов К.В. | при поступлении заявок |
| в течение года | Обеспечение в установленном порядке функционирования государственной системы лицензирования пользования участками недр, распоряжение которыми относится к компетенции Забайкальского края | Мешалкина З.Х.  Сахарова Т.Ю.  Дмитриева Ю.В. | Захаров А.Ф. | при поступлении заявок |
| в течение года | Рассмотрение заявок недропользователей для включения участков недр местного значения в Перечень участков недр местного значения Забайкальского края, предоставляемых в пользование | Мешалкина З.Х. | Захаров А.Ф. |  |
| в течение года | Подготовка и проведение аукционов на получение права пользования недрами | Мешалкина З.Х. | Захаров А.Ф. |  |
| в течение года | Рассмотрение заявок на установление, изменение, прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения | Дмитриева Ю.В. | Захаров А.Ф. | при поступлении заявок |
| в течение года | Организация взаимодействия между Министерством и Республиканским агентством лесного хозяйства Республики Бурятия по профилактике, выявлению, пресечению незаконной заготовки и оборота древесины на сопредельной территории Забайкальского края – Республики Бурятия | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А. Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. | согласно графику совместного патрулирования |
| в течение года | Организация взаимодействия между Министерством и прокуратурой Забайкальского края, Забайкальской межрайонной природоохранной прокуратурой Байкальской межрегиональной природоохранной прокуратуры, Читинской межрайонной природоохранной прокуратурой Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры по борьбе с незаконной заготовкой, транспортировкой, переработкой, реализацией и экспортом незаконно заготовленной древесины, а также с УМВД России по Забайкальскому краю в части сверки оперативной статистической отчетности по поступившим материалам | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. |  |
| IV квартал | Организация и проведение публичных обсуждений результатов правоприменительной практики, руководств по соблюдению обязательных требований | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. | Суворов М.И. |  |
| в течение года | Проведение аукционов по предоставлению прав пользования водными объектами, расположенными на территории Забайкальского края | Сенотрусова А.В.  Петри Е.В. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Подготовка материалов для выполнения проектных работ на капитальный ремонт, реконструкцию, строительство гидротехнических сооружений | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В. |  |
| в течение года | Подготовка предложений для предупреждения и ликвидации последствий вредного воздействия вод | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В. | при необходимости |
| в течение года | Подготовка обосновывающих материалов по объектам, финансируемым из федерального бюджета за счет субвенций, субсидий на капитальный ремонт и на софинансирование объектов капитального строительства | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В. |  |
| в течение года | Подготовка и обеспечение заключения соглашений на предоставление из федерального бюджета субсидий на капитальный ремонт и строительство гидротехнических сооружений | Андреев М.С.  Петри Е.В. | Павленко П.В. |  |
| в течение года | Оформление договоров водопользования, решений о предоставлении прав пользования водными объектами, расположенными на территории Забайкальского края | Сенотрусова А.В.  Петри Е.В.  Петрова Д.Н. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Организация проведения водопользователями регулярных наблюдений за состоянием дна, берегов и режимом использования водоохранных зон | Сенотрусова А.В.  Петрова Д.Н. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Согласование расчетов вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц на территории Забайкальского края в результате аварий гидротехнических сооружений | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Организация и регулирование рыболовства | Петри Е.В.  Петрова Д.Н.  Савицкий Д.Н. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Охрана водных биологических ресурсов | Петри Е.В.  Савицкий Д.Н. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Разработка предложений по созданию, управлению и контролю особо охраняемых природных территорий регионального значения | Воронина И.А.  Бянкина О.В. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Выдача разрешений на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства, планируемых в границах особо охраняемых природных территорий регионального значения, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанных объектов | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Выдача разрешений на добывание объектов растительного мира, занесенных в Красную книгу Забайкальского края | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Ведение Красной книги Забайкальского края | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Ведение государственного кадастра особо охраняемых природных территорий регионального и местного значения | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Ведение системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов на предприятиях Забайкальского края | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Ведение радиационно-гигиенического паспорта территорий в установленном порядке | Бянкина О.В. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Обеспечение населения информацией о состоянии окружающей среды:  - подготовка и издание доклада об экологической ситуации;  - ведение телепередачи экологической направленности | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Участие в мероприятиях по экологическому образованию и воспитанию населения:  - летние экологические лагеря;  - экологические конкурсы, слеты;  - издание экологической литературы | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Участие в проведении мероприятий в рамках акции «Охранять природу - значит любить Родину» | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Обеспечение участия Забайкальского края в эксперименте по квотированию выбросов загрязняющих веществ (за исключением радиоактивных веществ) в атмосферный воздух на основе сводных расчетов загрязнения атмосферного воздуха | Воронина И.А.  Бянкина О.В.  Рахимова Я.Х. | Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Работа с подведомственными государственными учреждениями - прием отчетности, направление финансовых средств, работа с бюджетными обязательствами | Никифоров А. В.  Хенева Т. А.  Афанасьева О. В. | Дружинина Е. В. |  |
| в течение года | Работа с УФК по Забайкальскому краю: подача сведений о бюджетных и денежных обязательствах, выгрузка заявок на кассовый расход, обработка выписок, обработка решенией налоговых органов по недоимкам и пеням, принятие и обработка исполнительных листов и т.д. | Никифоров А. В Хенева Т. А.  Верхотурова Н.М. | Дружинина Е. В. |  |
| в течение года | Обеспечение оперативного финансирования Министерства и подведомственных государственных учреждений | Кустова Н.К.  Им Д.В. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Внесение изменений в бюджетные проектировки | Хан С.Ю.  Им Д.В.  Дружинина Е.В. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Внесение предложений в Министерство финансов Забайкальского края о внесении изменений в Закон Забайкальского края «О бюджете на 2021г. и плановый период 2022 и 2023 годов», в бюджетную роспись Министерства | Кустова Н.К.  Им Д.В. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Внесение изменений в Государственные задания подведомственных государственных учреждений | Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Осуществление контроля за соблюдением размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений, подведомственным Министерству | Кустова Н.К. | Хан С.Ю. |  |
| январь | Проверка, согласование положений по оплате труда на тушение лесных пожаров подведомственных государственных учреждений | Кустова Н.К. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Разработка НТК (РТК) в соответствии с рекомендациями Рослесхоза. | Им Д.В. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Получение из УФК по Забайкальскому краю выписки из сводного реестра поступлений и выбытия средств бюджета по плате за использование лесов, доведение до лесничеств, выверка расчетов и урегулирование платежей | Бессараб Л.Н.. | Губенина С.П. |  |
| в течение года | Подготовка и заполнение расчётных документов (уведомлений) для представления в УФК с уточнением вида и принадлежности поступлений платежей из сводного реестра поступлений и выбытия средств бюджетной системы, возврат и зачисление задатков участников и аукционов по уровням бюджетов | Бессараб Л.Н.  Трухина О.И.. | Губенина С.П. |  |
| в течение года | Подготовка и передача материалов для оформления исковых заявлений в Арбитражный суд о взыскании задолженности по плате за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда | Губенина С.П.  Бессараб Л.Н. | Губенина С.П. |  |
| в течение года | Работа с лесопользователями-недоимщиками, водопользователями, предъявление претензий, предупреждений, уведомлений | Губенина С.П.  Бессараб Л.Н.  Сидорова Н.П.  Трухина О.И. | Губенина С.П. |  |
| ежеквартально | Мониторинг о состоянии задолженности по налогам и сборам, пеням и налоговым санкциям, рассроченным и отсроченным платежам, дебиторской задолженности по неналоговым доходам в бюджете края | Губенина С.П. | Губенина С.П. |  |
| I-IV квартал | Подготовка анализа поступления платежей в бюджетную систему за использование лесов по итогам квартала | Губенина С.П.  Бессараб Л.Н. | Губенина С.П. |  |
| III-IV квартал | Проектировки показателей поступления доходов в бюджетную систему Российской Федерации платы за использование лесов на очередной финансовый год и плановый период | Губенина С.П. | Губенина С.П. |  |
| в течение года | Осуществление конкурентных закупок для обеспечения нужд Министерства | Савина М.С.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Подведение итогов, заключение государственных контрактов по размещенным закупкам | Савина М.С.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Осуществление закупок малого объема на торговой площадке (ЗМО) для обеспечения деятельности Министерства | Савина М.С.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Ведение реестра контрактов в единой информационной системе. | Савина М.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Внесение изменений в план-график закупок Министерства | Савина М.С. | Хан С.Ю. |  |
| в течение года | Осуществление текущего финансового контроля за ведением планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственными Министерству государственными учреждениями | Им Д.В. | Хан С.Ю. |  |
| апрель-декабрь | Формирование бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Защита бюджета, в том числе защита бюджетных проектировок в Федеральном агентстве лесного хозяйства | Дружинина Е.В.  Им Д.В.  Колесникова Н.С.  Кустова Н.К.  Савина М.С.  Хан С.Ю. | Хан С.Ю. |  |
| август - октябрь | Подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представление планов в органы прокуратуры, согласование совместных с другими контрольно-надзорными органами проверок | Кудренко О.Г. Бутина Е.В.  . | Аппоев З.Д.  Павлов А.Н. |  |
| ежеквартально | Осуществление лицензионного контроля в сфере недропользования в части своевременного и правильного представления отчетности в соответствии с лицензионным соглашением | Ямолова Ю.А. | Дзасохов К.В.  Захаров А.Ф. |  |
| ежеквартально | Анализ выполнения водопользователями условий водопользования | Петри Е.В.  Сенотрусова А.В. | Павленко П.В.  Андреев М.С. |  |
| в течение года | Контроль за ходом выполнения работ по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, расчисткам русел рек. | Андреев М.С.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В.  Андреев М.С. |  |
| в течение года | Проведение плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | Кононыхин А.С. Днепровский А.А.  Макаров К.А.  Зайцев К.В.  Гулева Т.В.  Матвеенко М.В.  Лобанова Ж.В.  Оськин Ю.В.  Федаев В.С.  Пешкова А.И.  Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Рыжков И.А.  Моторина Е.С.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В.  Дегтярёв О.Л.  Шумилов Ю.С.  специалисты  в районах | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С.  Суворов М.И.  Волков А.И. |  |
| в течение года | Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований особо охраняемых природных территорий, земельных участков, акваторий водоемов в рамках осуществления полномочий по государственному экологическому надзорy | Кононыхин А.С. Днепровский А.А.  Макаров К.А.  Зайцев К.В.  Гулева Т.В.  Матвеенко М.В.  Лобанова Ж.В.  Оськин Ю.В.  Федаев В.С.  Пешкова А.И. | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С. |  |
| август - октябрь | Подготовка ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представление планов в органы прокуратуры, согласование совместных с другими контрольно-надзорными органами проверок | Федаев В.С.  Пешкова А.И.  Кононыхин А.С.  Рачкова Н.А. | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С. |  |
| в течение года | Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях в пределах предоставленных полномочий, проведение административных расследований, направление дел об административных правонарушениях по подведомственности и подсудности | Кононыхин А.С. Днепровский А.А.  Макаров К.А.  Зайцев К.В.  Гулева Т.В.  Матвеенко М.В.  Лобанова Ж.В.  Оськин Ю.В.  Федаев В.С.  Пешкова А.И. | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С. |  |
| в течение года | Участие в судебных заседаниях по обжалованию действий и решений должностных лиц Минприроды Забайкальского края, а также по привлечению лиц к административной ответственности по ст. 20.25 КоАП РФ | Кононыхин А.С. Днепровский А.А.  Макаров К.А.  Зайцев К.В.  Гулева Т.В.  Матвеенко М.В.  Лобанова Ж.В.  Оськин Ю.В.  Федаев В.С.  Пешкова А.И. | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С. |  |
| в течение года | Учет и анализ административных правонарушений, контроль за исполнением вступивших в силу постановлений об административных правонарушениях, учет безвозмездно изъятых (конфискованных) незаконно добытых охотничьих ресурсов и орудий незаконной добычи охотничьих ресурсов, а также их уничтожение | Шумилов Ю.С..  Сухенко С.А.  Кравчук Е.А.  специалисты в районах | Волков А.И. |  |
| в течение года | Проведение совместных мероприятий с правоохранительными органами по выявлению и пресечению нарушений на территории лесного фонда | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. |  |
| в течение года | Осуществление федерального государственного пожарного надзора на территории лесного фонда | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. |  |
| декабрь | Организация рейдовых мероприятий по охране хвойных молодняков в предновогодний период 2021 года | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. |  |
| март – ноябрь | Организация мероприятий по ограничению пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а так же проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности на территории лесного фонда в период действия особого противопожарного режима | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. | в период действия пожароопасного сезона |
| в течение года | Организация и осуществление проверок данных дистанционного мониторинга на территории Забайкальского края | Родионов А.А.  Клиентова М.Г.  Моторина Е.С. Рыжков И.А.  Якушевский Д.В.  Шептунов П.В. | Суворов М.И. |  |
| в течение года | Организация и осуществление охраны и воспроизводства объектов животного мира, а также охрана среды их обитания, организация и осуществление сохранения и использования охотничьих ресурсов и среды их обитания, в том числе проведение комплекса биотехнических мероприятий на территории общедоступных охотничьих угодий | Волков А.И.  Дегтярёв О.Л.  Шумилов Ю.С.  специалисты  в районах | Волков А.И. |  |
| в течение года | Реализация мер по профилактике коррупционных правонарушений по направлениям деятельности в соответствующих сферах (по отдельному плану) | Наседкина М.А.  Тимошенко Л.Н. | Борщевская О.В. |  |
| в течение года | Организация освещения деятельности Министерства природных ресурсов Забайкальского края в СМИ | пресс-секретарь | Борщевская О.В. |  |
| в течение года | Организация и обеспечение работы официального сайта Министерства природных ресурсов Забайкальского края | Сидунов Д.А.  Томских Е.Г.  пресс-секретарь | Борщевская О.В. |  |
| в течение года | Выявление нарушений и преступлений, привлечение к административной ответственности виновных лиц, передача дел в следственные органы или суды. Расчет и предъявление исков о взыскании средств в счет возмещения ущерба, нанесенного объектам животного мира и среде их обитания, вследствие нарушения природоохранного законодательства РФ. | Шумилов Ю.С.  Сухенко С.А.  Кравчук Е.А.  специалисты в районах | Волков А.И. |  |
| в течение года | Осуществление федерального государственного надзора в области охраны и использования объектов животного мира и среды их обитания на территории Забайкальского края. Осуществление федерального государственного охотничьего надзора на территории Забайкальского края, а также осуществление контроля за использованием капканов и других устройств, используемых при осуществлении охоты, оборотом продукции охоты | Шумилов Ю.С.  специалисты  в районах | Волков А.И. |  |
| январь-декабрь | Проведение совместно с охотпользователями, правоохранительными органами мероприятий по охране объектов животного мира на территории охотничьих угодий | Шумилов Ю.С.  специалисты  в районах | Волков А.И. |  |
| в течение года | Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований особо охраняемых природных территорий, земельных участков, акваторий водоемов в рамках осуществления полномочий по государственному экологическому надзорy | Федаев В.С.  Воронина И.А. | Павлов А.Н. |  |
| до 25.04 | Составление территориального баланса запасов общераспространенных полезных ископаемых | Ямолова Ю.А | Захаров А.Ф. |  |

|  |
| --- |
| 4. Подготовка отчетов и информации, анализ финансово-экономической деятельности предприятий |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ежемесячно | Составление и предоставление отчета форма 2-ОИП «Сведения о поступлении платы за использование лесов в бюджетную систему России» | | Губенина С.П. | Губенина С.П. | |  |
| ежеквартально | Составление и предоставление отчета форма 1-ОИП «Сведения о доходах лесного хозяйства и их распределении по получателям» | | Губенина С.П. | Губенина С.П. | |  |
| ежеквартально | Составление и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в части доходов федерального бюджета по плате за использование лесов (глава 053) в подсистеме учета и отчетности государственной интегрированной информационной системы управления государственными финансами «Электронный бюджет» | | Губенина С.П. | Губенина С.П. | |  |
| в течение года | | Еженедельная, ежемесячная, ежеквартальная и годовая отчетность по предоставлению прав пользования водными объектами, бюджетная отчетность по плате за водопользование, составление прогноза платы по водопользованию | Петри Е.В.  Сенотрусова А.В. | Павленко П.В.  Андреев М.С. |  | |
| в течение года | | Еженедельная, ежемесячная, ежеквартальная и годовая отчетность по исполнению переданных полномочий в области водных отношений, освоению субвенций и субсидий на капитальный ремонт и строительство гидротехнических сооружений | Андреев М.С.  Мирсияпов Х.Р. | Павленко П.В.  Андреев М.С. |  | |
| в течение года | | Ежеквартальная и годовая отчетность по исполнению переданных полномочий в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов | Петри Е.В  Петрова Д.Н. | Павленко П.В.  Андреев М.С. |  | |
| в установленные  сроки | | Ведение учета результатов контрольно-надзорной  деятельности, в том числе:  - подготовка статистических отчетов;  - подготовка ежегодных докладов;  - размещение отчетов, докладов в информационной системе ГАС «Управление» | Кононыхин А.С. Днепровский А.А.  Макаров К.А.  Зайцев К.В.  Гулева Т.В.  Матвеенко М.В.  Лобанова Ж.В.  Оськин Ю.В.  Рачкова Н.А.  Федаев В.С.  Пешкова А.И. | Павлов А.Н.  Воронина И.А.  Кононыхин А.С. |  | |
| ежеквартально | Составление и предоставление бюджетной (бухгалтерской) отчетности в части доходов федерального бюджета по плате за пользование водными объектами (глава 052) в подсистеме учета и отчетности государственной интегрированной информационной системы управления государственными финансами «Электронный бюджет» | | Трухина О.И. | Губенина С.П. | |  |
| в течение года | Подготовка и представление отчетов в федеральные органы власти по осуществлению переданных полномочий в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов и достижению целевых показателей эффективности деятельности | | Волков А.И.  Дегтярев О.Л.  Шумилов Ю.С. | Волков А.И. | |  |
| февраль-март | Сбор, анализ и выбраковка карточек зимнего маршрутного учета | | Шкедов А.С. Кобылкина Г.Н.  специалисты в районах | Волков А.И. | |  |
| апрель | Подготовка и направление в ФГУ «Центрохотконтроль» отчета по зимнему маршрутному учету численности охотничьих ресурсов | | Шкедов А.С. Кобылкина Г.Н. | Волков А.И. | |  |
| январь | Подготовка отчетов за 2020 год по исполнению государственных программ Забайкальского края:  - «Развитие лесного хозяйства Забайкальского края»;  - «Воспроизводство и использование природных ресурсов»;  - «Охрана окружающей среды». | | Им Д.В.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. | |  |
| ежеквартально | Составление и предоставление отчета форма 3-ОИП «Сведения о численности и заработной плате работников» | | Кустова Н.К.  Верхотурова Н.М. | Хан С.Ю.  Дружинина Е.В. | |  |
| ежеквартально | Составление и предоставление отчета форма 1-субвенции «О расходах бюджета субъекта РФ, источником обеспечения которого является субвенция» | | Дружинина Е.В.  Им Д.В.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. | |  |
| ежедекадно | Составление и предоставление отчета форма 1-субвенции (мониторинг) «О финансировании расходов на исполнение полномочий органами исполнительной власти субъекта РФ в области лесных отношений за счет средств субвенций из федерального бюджета» | | Дружинина Е.В.  Им Д.В.  Колесникова Н.С. | Хан С.Ю. | |  |
| в течение года | | Подготовка, сдача еженедельной, ежемесячной, ежеквартальной, годовой отчетности в налоговые органы, Пенсионный фонд, Фонд медицинского социального страхования, органы статистики, Министерство финансов Забайкальского края | Дружинина Е. В. Никифоров А. В Хенева Т. А.  Верхотурова Н.М. Афанасьева О. В. | Хан С. Ю. Дружинина Е. В. |  | |
| в течение года | | Полугодовая и годовая отчетность по лицензированию деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов, подготовка ежегодного доклада по лицензированию | Кудренко О.Г. Бутина Е.В. | Кудренко О.Г. |  | |

|  |
| --- |
| 5. Работа комиссий, консультативных советов, экспертных групп |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Обеспечение работы комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по плате за использование лесов в бюджетную систему Российской Федерации | Губенина С.П.  Бессараб Л.Н.  Сидорова Н.П. | Губенина С.П. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний комиссий, Межведомственных и иных рабочих групп по решению вопросов контроля и регулирования в сфере обращения с ТКО | Микаелян Т.А.  Иванова К.А. | Немков С.И.  Павлов А.Н. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний комиссии по проведению государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения | Ямолова Ю.А. | Захаров А.Ф.. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний аукционной комиссии для проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения на территории Забайкальского края | Мешалкина З.Х. | Захаров А.Ф. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний экспертной комиссии по рассмотрению материалов заявок для участия в аукционе на право пользования участками недр местного значения на территории Забайкальского края | Мешалкина З.Х. | Захаров А.Ф. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний научно-технического совета Минприроды Забайкальского края | Захаров А.Ф.  Мешалкина З.Х.  Карпова О.Г.  Дмитриева Ю.В.  Сахарова Т.Ю.  Ямолова Ю.А | Захаров А.Ф. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний Комиссии по обеспечению безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений, расположенных на территории Забайкальского края | Андреев М.С.  Мирсияпов Х.Р. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Организация и проведение рыбохозяйственного совета Забайкальского края | Андреев М.С.  Петри Е.В. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Организация и проведение конкурсов на право заключения договоров о предоставлении рыбопромысловых участков | Андреев М.С.  Петри Е.В. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Участие в рабочих и государственных комиссиях по приемке выполненных работ по строительству, капитальному ремонту гидротехнических сооружений и расчисткам русел рек | Андреев М.С.  Петри Е.В.  Мирсияпов Х.Р.  Сенотрусова А.В. | Андреев М.С. |  |
| в течение года | Организация и проведение заседаний Комиссии по редким и находящимся под угрозой исчезновения видам животных, растений и грибов | Воронина И.А.  Бянкина О.В. | Павлов А.Н. |  |

|  |
| --- |
| 6. Совещания, семинары, конференции |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| декабрь | Проведение семинара-совещания с охотопользователями по вопросам своевременного и качественного проведения зимнего маршрутного учета | Дегтярев О.Л.  Шкедов А.С. | Волков А.И. |  |
| январь-март | Проведение совещания по подведению итогов работы Министерства за 2020 год и основных задачах на 2021 год | Аппоев З.Д.  Павленко П.В.  Павлов А.Н.  Дзасохов К.В.  начальники управлений, отделов | Немков С.И. |  |

План работы Министерства сельского хозяйства Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Министерства сельского хозяйства Забайкальского края

Агропромышленный комплекс остается одним из приоритетных и социально значимых секторов экономики Забайкальского края. В 2021 году деятельность Министерства сельского хозяйства Забайкальского края будет направлена на реализацию мероприятий: государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», государственной программы Забайкальского края «Устойчивое развитие сельских территорий»; повышение объемов производства продукции сельского хозяйства; развитие системы сельскохозяйственной кооперации; развитие коммерческой деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществление надзора (контроля) на территории края в области племенного животноводства.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Отдел бухгалтерского учета, отраслевой отчетности и контроля 1.1. Прием, свод и представление бюджетной бухгалтерской отчетности |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в сроки, установленные Минфином  Заб. края | Прием, свод промежуточной бюджетной бухгалтерской отчетности, годовых отчетов об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за 2020 год (2 бюджетных учреждения). | | Копылова О.А.  Полякова О.В. | Копылова О.А.  Полякова О.В. |  |
| 1.2. Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности | | | | | |
| ежемесячно | Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности по Министерству сельского хозяйства Забайкальского края и подведомственных учреждений. | | Копылова О.А. Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| 1.3. Формирование и представление отчетности в органы государственной власти | | | | | |
| март | Предоставление отчетности в Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края. | | Карпова Т.В. | Копылова О.А. |  |
| в установленные сроки | Предоставление в Министерство финансов Забайкальского края отчета о расходах и численности работников государственных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (форма № 14). | | Копылова О.А. | Копылова О.А. |  |
| в установленные сроки | Составление и представление статистической отчетности:  «Сведения о проведении торгов и других способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (форма №1-торги). | | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| в установленные сроки | Предоставление в Министерство экономики Забайкальского края отчетности по заработной плате. | | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| 1.4. Работа с подведомственными учреждениями | | | | | |
| в течение года | | Утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности, внесение в них изменений. Разработка нормативных актов. | Копылова О.А.  Полякова О.А. | Копылова О.А. |  |
| в течении года | | Проведение инвентаризации в подведомственных учреждениях | Копылова О.А.  Полякова О.А.  Карпова Т.В. | Копылова О.А. |  |
| 1.5. Ведение бухгалтерского учета | | | | | |
| в течение года | | Работа по обработке первичных документов, формированию журналов операций по бюджетному учету, главной книги. | Копылова О.А.  Полякова О.В.  Карпова Т.В. | Копылова О.А. |  |
| в течение года | | Оформление и выделение к уничтожению документов и дел. | Копылова О.А.  Полякова О.В.  Карпова Т.В. | Копылова О.А. |  |
| 1.6. Проведение процедур закупок товаров, работ и услуг | | | | | |
| в течение года | | Формирование плана-графика закупок, внесение в него изменений. Согласование и утверждение плана-графика подведомственных учреждений. | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| в течение года | | Осуществление процедур закупок товаров, работ и услуг, согласно ФЗ от 05.04.13г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| в течение года | | Контроль за исполнением государственных контрактов. | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| в течение года | | Свод, формирование и предоставление отчетности в органы статистики по закупкам. | Полякова О.В. | Копылова О.А. |  |
| 1.7. Работа по формированию бюджета на 2022 год и плановый 2023-2024 годы | | | | | |
| ноябрь - декабрь | | Предоставление расчетов на содержание аппарата Министерства и подведомственных бюджетных учреждений на 2022 и плановые 2023- 2024 годы. | Копылова О.А. | Копылова О.А. |  |
| 1.8. Отраслевая отчетность | | | | | |
| в сроки,  установленные Минсельхозом РФ | | Прием и свод бухгалтерской отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса. | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А.. | Цымпилова И.Н. |  |
| постоянно | | Участие в рассмотрении пакетов документов для предоставления государственной поддержки получателям субсидий на предмет наличия отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей АПК | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| 1.9. Работа по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей | | | | | |
| ежеквартально | | Подготовка и предоставление в Минсельхоз России информации о ходе реализации Федерального закона от 09.07.2002г. № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей» | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| по мере  необходимости | | Организация проведения заседаний межведомственной территориальной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| 1.10. Работа по задолженности по заработной плате | | | | | |
| еженедельно | | Проведение мониторинга задолженности по заработной плате на предприятиях, составляющих экономическую основу Забайкальского края | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| ежемесячно | | Проведение ежемесячного мониторинга деятельности организаций, составляющих экономическую основу Забайкальского края | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| ежемесячно | | Подготовка и предоставление ежемесячного отчета о просроченной задолженности по заработной плате перед работниками АПК и мерах по ее погашению в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, в Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края. | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| ежемесячно | | Подготовка и предоставление информации о ведомственном контроле за своевременной и в полном объеме выплатой заработной платы в Министерстве сельского хозяйства Забайкальского края и подведомственных учреждениях | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| 1.11. Работа по мобилизации доходов (ЕСХН) в консолидированный бюджет Забайкальского края | | | | | |
| ежеквартально | | Подготовка и предоставление в Министерство финансов Забайкальского края отчета о деятельности отраслевой подгруппы, созданной в целях мобилизации доходов в консолидированный бюджет Забайкальского края в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 20.06.2017г. № 277-р | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| ежеквартально | | Организация проведения заседаний отраслевой подгруппы в режиме видеоконференции «О мобилизации доходов (ЕСХН) в консолидированный бюджет Забайкальского края» | Цымпилова И.Н. Золтуева А.А. | Цымпилова И.Н. |  |
| 1.12. Осуществление контроля | | | | | |
| постоянно | | Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями государственной поддержки согласно плану мероприятий по проверке субсидий на 2020 год | Назарова Г.М. | Назарова Г.М. |  |

|  |
| --- |
| 2. Управление организационного, информационного и кадрового обеспечения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по графику | Организация работы с сельхозтоваропроизводителями и образовательными организациями высшего, среднего и дополнительного образования по заключению ученических договоров, договоров на основе целевой контрактной подготовки специалистов для АПК Забайкальского края. | Фитина С.В.  Филиппова Е.В. | Фитина С.В. |  |
| в течение года | Представление наградных материалов к юбилейным датам на почетные звания, ордена и медали России, награды и грамоты Забайкальского края. | Квасова Е.Е.  Фитина С.В. | Фитина С.В. |  |
| в течение года | Организация аттестации и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Министерства. | Коликова А.А. | Фитина С.В. |  |
| в течение года | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей и на включение в кадровый резерв Министерства. | Хрущёва М.В. | Фитина С.В. |  |
| январь, июль | Актуализация перечня вакантных рабочих мест в АПК Забайкальского края. | Коликова А.А. | Фитина С.В. |  |
| июнь-июль | Организация проведения краевого слета-конкурса ученических производственных бригад сельских школ. | Специалисты управления, специалисты профильных отделов | Фитина С.В. |  |
| сентябрь | Участие в проведении осенней выставки-ярмарки сельхозпродукции «Золотая осень» и конноспортивных соревнований. | Фитина С.В.  Филиппова Е.В. Намсараев Б.Б. | Фитина С.В. |  |
| октябрь | Проведение Дня пожилых людей. | Фитина С.В.  Филиппова Е.В. | Фитина С.В. |  |
| ноябрь | Подведение итогов трудового соперничества в отраслях растениеводства, животноводства, пищевой и перерабатывающей промышленности. | Специалисты управления, специалисты профильных отделов | Фитина С.В. |  |
| в течение года | Организация повышения квалификации руководителей и специалистов организаций АПК. | Филиппова Е.В. | Фитина С.В. |  |
| 1 раз в год | Организация и подготовка Коллегии Министерства, расширенной Коллегии Министерства. Протокольная часть мероприятий. | Филиппова Е.В.  Полянская Д.В. | Фитина С.В. |  |
| в течение года | Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности. | Манич Е.В. | Фитина С.В. |  |
| постоянно | Освещение в средствах массовой информации наиболее важных, общественно значимых мероприятий, проводимых Министерством. | Намсараев Б.Б. Филиппова Е.В. | Фитина С.В. |  |

|  |
| --- |
| 3. Отдел информационных систем и земельных отношений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| постоянно | Проверка актуальности информации, размещенной на сайте Министерства. | Семенова Г.А. | Семенова Г.А. | Постоянно |
| ежеквартально | Сопровождение программы 1С-Свод отчетов АПК (обновление конфигурации и отчетов, обеспечение сдачи отчетности специалистами муниципальных районов, выгрузка сводного отчета в Минсельхоз России). | Лунин Е.А.  Семенова Г.А  Мотыко А.В. | Лунин Е.А. | Ежеквартально |
| в течение года | Обеспечение работы на Портале государственных закупок (настройка ПО, получение сертификатов электронной подписи). | Лунин Е.А.  Семенова Г.А. | Лунин Е.А. | Постоянно |

|  |
| --- |
| 4. Отдел социального развития села |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I квартал | Подведение итогов реализации в 2020 году мероприятий программ комплексного развития сельских территорий (подготовка докладов, аналитической информации, отчетности). | Маслова Н.Ю.  Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Разработка проектов правовых актов Правительства Забайкальского края и Минсельхоза Забайкальского края, необходимых для реализации мероприятий программ комплексного развития сельских территорий. | Маслова Н.Ю.  Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I квартал | Прием и рассмотрение документов для предоставления субсидий в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях и на благоустройство сельских территорий. | Маслова Н.Ю.  Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I квартал | Конкурсный отбор проектов в рамках мероприятия «Современный облик сельских территорий». | Маслова Н.Ю.  Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Формирование заявочной документации для участия в отборе региональных программ комплексного развития сельских территорий для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ в 2022 году. | Маслова Н.Ю.  специалисты  отдела | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Распределение субсидий бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий программ комплексного развития сельских территорий. | Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Оформление и выдача свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях (ведение реестра выданных свидетельств). | Загдаев Д.Ж. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Рассмотрение и анализ отчетов, предоставляемых муниципальными районами и муниципальными и городскими округами и исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, об освоении бюджетных средств и исполнении условий соглашений. | Маслова Н.Ю.  Загдаев Д.Ж.  Ли О.П. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов о ходе реализации мероприятий программ комплексного развития сельских территорий, и их предоставление в федеральные и краевые органы государственной власти. | Маслова Н.Ю. специалисты  отдела | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Мониторинг ввода (приобретения) жилья получателями социальных выплат на сельских территориях, объектов социальной сферы и реализации проектов благоустройства сельских территорий, выезды в районы края. | Загдаев Д.Ж.  Ли О.П.  Ивкина Е.В. | Маслова Н.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка докладов, аналитических справок, информации и других материалов по вопросам реализации программ комплексное развитие сельских территорий. | Маслова Н.Ю. специалисты  отдела | Маслова Н.Ю. |  |

|  |
| --- |
| 5. Отдел пищевой, перерабатывающей промышленности, кооперации и заготовок 5.1. Реализация программ, нацпроектов и мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 полугодие | Организация работы по проведению конкурсного отбора на предоставление грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы. | Шишина С.Ю. | Артемьева Е.А. |  |
| постоянно | Организация взаимодействия с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и организациями АПК по осуществлению закупа сельскохозяйственной продукции и производству пищевых продуктов. | Шишина С.Ю.  Шишко К.Г.  Шестаков И.В. | Артемьева Е.А. |  |
| ежеквартально | Анализ работы организаций пищевой и перерабатывающей промышленности Забайкальского края. | Шестаков И.В. | Артемьева Е.А. |  |
| ежеквартально | Проведение анализа поставок продукции, произведенной местными товаропроизводителями в бюджетную сферу в 2021 году. | Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| ежеквартально | Анализ работы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в том числе по исполнению показателей, установленных соглашениями о предоставлении грантовой поддержки. | Шишина С.Ю. | Артемьева Е.А. |  |
| ежеквартально | Предоставление государственной поддержки в рамках реализации федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю. | Артемьева Е.А. |  |
| ежеквартально | Предоставление субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, приобретение техники и оборудования в рамках реализации постановления Правительства Забайкальского края от 8 декабря 2020 года № 534 | Шестаков И.В. | Артемьева Е.А. |  |
| ежемесячно | Предоставление субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку молоко, заготовленное у владельцев личных подсобных хозяйств, в рамках реализации постановления Правительства Забайкальского края от 1 сентября 2020 года № 357 | Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| ежемесячно | Анализ достижения целевых показателей регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации». | Артемьева Е.А. | Артемьева Е.А. |  |
| постоянно | Взаимодействие с Центром компетенции в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в Забайкальском крае. | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю. | Артемьева Е.А. |  |
| постоянно | Реализация мероприятий регионального проекта «Экспорт продукции АПК». | Артемьева Е.А.  Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| ежемесячно | Анализ достижения целевых показателей регионального проекта «Экспорт продукции АПК». | Артемьева Е.А. | Артемьева Е.А. |  |
| не реже 2 раз в год | Предоставление права использования графического изображения и словесного наименования товарного знака «Забайкалье». | Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| 5.2. Совещания, конференции, ярмарки, тематические специализированные выставки | | | | |
| I – IV квартал | Проведение выездных совещаний в муниципальных районах края по теме «Развитие сельскохозяйственной кооперации, организация заготовительной деятельности». | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю.  Шестаков И.В.  Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| первое полугодие | Проведение совещаний с руководителями сельскохозяйственных потребительских кооперативов по теме «Участие в конкурсном отборе на получение государственной поддержки в 2021 году», «Предоставление государственной поддержки в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства». | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю. | Артемьева Е.А. |  |
| ноябрь | Подведение итогов и проведение краевого совещания по результатам трудового соперничества за 2020 год среди организаций по производству пищевых продуктов, включая напитки и сельскохозяйственных потребительских кооперативов Забайкальского края. | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю.  Шестаков И.В.  Шишко К.Г. | Артемьева Е.А |  |
| III - IV квартал | Участие в подготовке и проведении ярмарки по реализации продукции, произведенной предприятиями агропромышленного комплекса различной формы собственности в рамках проведения ежегодной выставки племенных животных, «Золотая осень Забайкалья – 2021», «Произведено в Забайкальском крае-2021». | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю.  Шестаков И.В.  Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |
| в течение года | Участие в проведении видеоконференций по вопросам развития сельскохозяйственной кооперации, производства пищевых продуктов и осуществления поставок в бюджетную сферу. | Артемьева Е.А.  Шишина С.Ю.  Шестаков И.В.  Шишко К.Г. | Артемьева Е.А. |  |

|  |
| --- |
| 6. Отдел механизации 6.1. О реализации технологических программ и мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| февраль-ноябрь | Сбор информации о потребности в ГСМ сельхозтоваропроизводителей Забайкальского края. Работа с поставщиками ГСМ по бесперебойному обеспечению сельскохозяйственных товаропроизводителей Забайкальского края ГСМ в период проведения сезонных работ в 2019 году. | Якунин Р.В. Днепровский А.О. Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| январь - февраль | Обобщение материалов инвентаризации машинно-тракторного парка АПК края, определение объемов ремонта техники, потребности в запасных частях и финансовых средствах для проведения ремонтно-восстановительных работ. | Якунин Р.В. Днепровский А.О. Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| I квартал | Участие в приемке бизнес – планов от районов. Проверка отчетности о сельскохозяйственной технике и энергетике по форме № 17-АПК. | Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В |  |
| в течение года | Содействие сельскохозяйственным товаропроизводителям края в приобретении сельскохозяйственной техники. | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| в течение года | Прием и рассмотрение документов для предоставления субсидий в рамках мероприятия по возмещению части затрат за приобретенную технику и оборудование | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| в течение года | Организация работ по подготовке сельскохозяйственной техники к полевым работам. | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| в течение года | Организация работы по реализации мероприятий «Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы» по вопросам механизации сельскохозяйственного производства. | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| в течение года | Сбор, обобщение и анализ заявок от хозяйств на поставку техники и запасных частей. Контроль за поставкой техники, ГСМ, запасных частей и своевременной оплатой лизингополучателями полученных ранее товароматериальных ресурсов. | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р |  |
| в течение года | Контроль за качественным представлением квартальной и годовой отчетности сельхозтоваропроизводителями края в части механизации. | Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| в течение года | Обработка информации по прогнозу приобретения техники. | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |
| по  утвержденному графику | Проведение учебы на ФПК механизаторов хозяйств районов по новым машинам и технологиям. | Якунин Р.В. | Якунин Р.В. |  |
| 6.2. Совещания, конференции, семинары, ярмарки, тематические специализированные выставки | | | | |
| апрель | Участие в подготовке и проведении зональных совещаний по организованному проведению весеннее – полевых работ. | Якунин Р.В. | Якунин Р.В. |  |
| июнь | Подготовка и участие в слете производственных ученических бригад сельских школ. | Якунин Р.В.  Днепровский А.О. | Якунин Р.В. |  |
| сентябрь | Участие в подготовке и проведении ярмарки-распродажи «Золотая осень Забайкалья- 2020». | Якунин Р.В. Днепровский А.О.  Звягинцев И.Д. | Якунин Р.В. |  |

|  |
| --- |
| 7. Отдел правового обеспечения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Разработка проектов законов Забайкальского края, нормативных правовых актов (постановлений и распоряжений Правительства Забайкальского края, Губернатора Забайкальского края), приказов Министерства, касающихся функционирования агропромышленного комплекса края. | Гречишникова Н.С.  Казанов А.А. | Гречишникова Н.С. |  |
| по мере внесения изменений в действующее законодательство | Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов Министерства сельского хозяйства Забайкальского края. | Гречишникова Н.С.  Казанов А.А.. | Гречишникова Н.С. |  |
| по мере необходимости | Представление интересов Министерства в следственных и судебных органах, а также, в установленном порядке – интересов Правительства Забайкальского края | Гречишникова Н.С.  Казанов А.А. | Гречишникова Н.С. |  |
| в течение года | Проверка соответствия заявителя, представившего пакет документов на предоставление субсидии, требованиям и категориям получателей субсидий, установленным порядками предоставления субсидий в соответствии с инструкцией о порядке взаимодействия структурных  подразделений Министерства сельского хозяйства Забайкальского края при предоставлении государственной поддержки в виде выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края. | Гречишникова Н.С.  Казанов А.А. | Гречишникова Н.С. |  |
| в установленные сроки | Предоставление информации по мониторингу правоприменения в Российской Федерации. | Гречишникова Н.С.  Казанов А.А. | Гречишникова Н.С. |  |

|  |
| --- |
| 8. Отдел финансирования и государственной поддержки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| постоянно | Заключение соглашений с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета (кроме соглашений на реализацию комплексного развития сельских территорий) | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| постоянно | Начисление и доведение до сельхозтоваропроизводителей края средств из федерального и краевого бюджета. Систематический анализ поступления средств федерального и краевого бюджетов. Формирование заявок на кассовый расход. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в установленные сроки | Разработка реестра расходных обязательств, уточненного реестра расходных обязательств и проекта бюджета Забайкальского края и определение потребности средств из бюджета края на следующий год, организация работы по защите лимитов на получение субсидий. Составление прогноза ежемесячных, квартальных выплат на текущий год. Формирование заявок на финансирование государственной поддержки на текущий месяц. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в течение года (согласно утвержденных сроков подачи документов) | Рассмотрение документов, предоставленных сельхозтоваропроизводителями в части выплаты субсидий на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам и малым формам хозяйствования. | Капустина А.Ш.  Маркова О.С. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| по мере необходимости | Участие в разработке проектов правовых актов Правительства Забайкальского края и Минсельхоза Забайкальского края, необходимых для оказания государственной поддержки. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в  установленные сроки | Формирование отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации о расходах бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которого является субсидия. | Капустина А.Ш.  Маркова О.С. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в  установленные сроки | Предоставление отчетов в Министерство экономического развития Забайкальского края. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в  установленные сроки | Участие в сдаче бухгалтерских отчетов сельскохозяйственных организаций. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| постоянно | Подготовка докладов, аналитических справок, информации и других материалов по вопросам государственной поддержки. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в течение года (согласно утвержденных сроков сдачи информации) | Подготовка новостной информации для размещения на сайте Министерства сельского хозяйства Забайкальского края по вопросам финансирования | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| в течение года (согласно утвержденных сроков сдачи информации) | Рассмотрение обращений граждан, организаций, органов государственной власти и местного самоуправления и подготовка по ним ответов. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш.  Маркова О.С. Онохова И.А. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| по мере  необходимости | Участие в отраслевых совещательных и координационных органах, рабочих группах. Участие в проведении семинаров и совещаниях. | Дылыкова Ц.Б. | Дылыкова Ц.Б. |  |
| по мере  необходимости | Предоставление консультаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела. | Дылыкова Ц.Б.  Капустина А.Ш. | Дылыкова Ц.Б. |  |

|  |
| --- |
| 9. Отдел экономики |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в установленные сроки, по мере необходимости | Внесение изменений в государственную программу Забайкальского края в сфере сельского хозяйства. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П.  Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки, по мере необходимости | Разработка проектов правовых актов Министерства, подготовка информаций, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Забайкальского края, необходимых для реализации мероприятий государственной программы Забайкальского края в сфере сельского хозяйства. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П.  Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Внесение данных о реализации государственной программы Забайкальского края в сфере сельского хозяйства в государственную автоматизированную систему «Управление». | Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| до 1 марта | Формирование годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности Государственной программы Забайкальского края в сфере сельского хозяйства в подсистеме бюджетного планирования интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»; предоставление отчета в уполномоченные краевые органы государственной власти для заключения и подготовки сводного годового доклада. | Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Подготовка докладов, аналитической информации, формирование отчетности о реализации программ развития сельского хозяйства и их предоставление в федеральные и краевые органы государственной власти в пределах своей компетенции. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Подготовка предложений по включению информации в сфере сельского хозяйства в отчет о деятельности Правительства Забайкальского края за 2020 год. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Подготовка предложений по показателям прогноза социально-экономического развития агропромышленного комплекса Забайкальского края на среднесрочный период. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Подготовка информации о показателях оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов в сфере сельского хозяйства, включаемых в доклад главы администрации муниципального района, контроль за достоверностью отражения данных показателей. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Подготовка информаций по выполнению планов действий (мероприятий) Правительства Забайкальского края в сфере АПК согласно их целевой направленности в пределах компетенции отдела. | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П.  Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Разработка и корректировка прогнозных продовольственных балансов в информационно-аналитической системе мониторинга прогнозирования состояния продовольственной безопасности МСХ РФ. | Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| Ежемесячно, ежеквартально, в установленные сроки | Подготовка информаций о социально-экономическом развитии агропромышленного комплекса Забайкальского края и ее предоставление в федеральные и краевые органы государственной власти | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П. | Самцова Н.Н. |  |
| ежеквартально | Подготовка информации о ходе исполнения планов первоочередных мер по социально-экономическому развитию муниципальных районов Забайкальского края на период 2020-2025 годов | Самцова Н.Н.  Махмодьева Т.П.  Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |
| в установленные сроки | Участие в проверке бухгалтерских отчетов сельскохозяйственных организаций. | Самцова Н.Н.  Костенникова И.Г. | Самцова Н.Н. |  |

|  |
| --- |
| 10. Отдел развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в установленные сроки | Организация работы в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, и государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», направленных на развитие семейных ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Забайкальском крае в 2021 году. | Горюнова Л.А.  Мартынова И.А.  Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Организация работы в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»  предоставление государственной поддержки в виде гранта «Агростартап». | Горюнова Л.А.  Мартынова И.А.  Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Оказание содействия в разработке показателей экономической эффективности деятельности хозяйственных обществ, анализ выполнения утвержденных данных показателей | Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| I квартал | Подготовка информации об итогах экономического и научно-технического сотрудничества предприятий АПК края с иностранными фирмами и компаниями за 2020 год. | Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| I квартал | Подготовка и оформление Договора между Министерством сельского хозяйства Забайкальского края и представительством МИД РФ в г. Чите на консульское обслуживание в 2021 году. | Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Подготовка аналитической информации и формирование отчета о перечислении средств грантовой поддержки КФХ, в МСХ РФ в программе ИС ПК ГП 1С Предприятие. | Горюнова Л.А.  Мартынова И.А.  Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Участие в проверке годовых отчетов крестьянских (фермерских) хозяйств. | Горюнова Л.А.  Мартынова И.А.  Нечаева О.Л. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Подготовка информаций, материалов, связанных с проектной деятельностью Министерства, в пределах своей компетенции, и работа в информационной системе СУПД «Адванта». | Мартынова И.А. | Горюнова Л.А. |  |
| в установленные сроки | Внесение данных о реализации мероприятий Государственной программы, регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» АСУП «Адванта», ГИИС «Электронный бюджет». | Мартынова И.А. | Горюнова Л.А. |  |

|  |
| --- |
| 11. Отдел животноводства и племенного дела 11.1. Реализация мероприятий Государственной программы, проведение технологических кампаний,  контроля (надзора) в сфере племенного животноводства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Осуществление контроля за исполнением законов, норм и правил в области племенного животноводства в Забайкальском крае | Жамсаранов Б.Б.  Винидиктова С.Н. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| в течение года | Содействие в проведении переаттестации племенных организаций Забайкальского края | Жамсаранов Б.Б.  Винидиктова С.Н. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| в течение года | Организация и проведение плановых и внеплановых выездных проверок племенных организаций Забайкальского края | Жамсаранов Б.Б.  Винидиктова С.Н. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| в течение года | Рассмотрение документов, представленных сельхозтоваропроизводителями для получения государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов в сфере животноводства и племенного дела. | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. | согласно утвержденным срокам подачи документов |
| в течение года | Принятие участия в рассмотрении и утверждение тем НИР от НИИВВС и Заб.АИ на заседании секции животноводства и ветеринарии НТКС. | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. | по мере необходимости |
| в течение года | Координация деятельности расположенных на территории Забайкальского края племенных организаций и перспективных животноводческих хозяйств - владельцев племенной продукции (материала). | Специалисты  отдела. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| декабрь | Подготовка плана-графика доставки проб крови в лаборатории иммуногенетики края. | Винидиктова С.Н.  Романенко Л.В. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| в течение года | Рассмотрение документов заявителей, представленных для получения права на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в целях осуществления рыболовства (в пределах полномочий Министерства сельского хозяйства Забайкальского края) | Номоконова Л.А. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| 11.2. Совещания, конференции, ярмарки, тематические специализированные выставки | | | | |
| февраль | Подготовка и проведение заседания Совета по племенной работе в животноводстве Забайкальского края | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. | совместно с АО «Забайкалплемцентр |
| март,  далее по мере необходимости | Подготовка и проведение совещание со специалистами отделов АПК и животноводческих хозяйств по вопросам предоставления государственной поддержки в сфере животноводства и племенного дела | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. |  |
| март,  ноябрь | Подготовка и проведение заседаний рыбохозяйственного совета Забайкальского края | Номоконова Л.А. | Жамсаранов Б.Б. |  |
| июнь-июль | Подготовка и участие в Сибирско-Дальневосточной выставке племенных овец и коз | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. |  |
| июнь,  сентябрь | Участие в проведении ярмарок-распродаж продукции АПК края и конноспортивных соревнований. | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. | совместно с АО «Забайкалплемцентр», ГУ «Читинская гос. заводская конюшня с ипподромом им.Х.Хакимова |
| декабрь | Подготовка и проведение совещания с племенными организациями по вопросам правоприменительной практики при осуществлении государственного надзора в области племенного животноводства | Жамсаранов Б.Б.  Винидиктова С.Н. | Жамсаранов Б.Б. | совместно с АО «Забайкалплемцентр» |
| в течение года (по решению руководства) | Участие в подготовке и проведении краевого совещания передовиков животноводства АПК Забайкальского края. | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. |  |
| по мере необходимости | Проведение зональных совещаний по вопросам проведения зимовки скота 2020-2021гг. | Специалисты  отдела | Жамсаранов Б.Б. |  |

|  |
| --- |
| 12. Отдел растениеводства Реализация технологических программ и мероприятий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение  I-II квартала | Подготовка предложений по приобретению семян новых и перспективных сортов и видов сельскохозяйственных культур под посев 2021 года по заявкам сельхозтоваропроизводителей. | Устинов А.И.  Бдицких К.А. | Катников Р.А. |  |
| I, IV квартал | Разработка структуры посевов и рабочего плана проведения сезонных полевых работ на 2021 год. | Бдицких КА.  Катников Р.А. | Катников Р.А. |  |
| май-июль | Мониторинг весенне-полевых работ, оказание методической и практической помощи сельхозтоваропроизводителям края по вопросам соблюдения технологий, подъемом и обработкой паров, выезд в командировки в районные управления (отделы) сельскохозяйственных управлений и в сельхозпредприятия. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| в течение года | Анализ и подготовка всех видов статистической отчетности по отрасли растениеводства в течении года. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| июль-август | Подготовка приказа и контроль за выполнением апробации элитных посевов зерновых, картофеля, технических культур и многолетних трав, прием отчета по апробации. | Устинов А.И | Катников Р.А. |  |
| август | Составление предварительного баланса сельскохозяйственных культур. | Устинов А.И. | Катников Р.А. |  |
| октябрь | Составление заключительных балансов по производству сельскохозяйственных культур, картофелю и овощам, обеспеченности кормами для общественного животноводства. Предоставление отчетов в МСХ РФ. | Устинов А.И.  Бдицких К.А. | Катников Р.А. |  |
| в течение IV  квартала | Мониторинг за ходом и своевременностью засыпки, очистки семян с выездом в районы. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| в течение года | Оказание методической, консультативной и практической помощи специалистов отдела по внедрению в производство ресурсосберегающих технологий, новых сортов сельскохозяйственных культур. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| в течение года | Рассмотрение и проверка на соответствие показателей квартальной и годовой отчетности сельхозтоваропроизводителями края в части, касающейся производства в отрасли растениеводства. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| в течение года | Мониторинг своевременности и качества подготовки и сдачи органами управления АПК муниципальных районов Забайкальского края статистической отчетности 4-сх, 29-сх, 1 фермер, 2 фермер. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |
| 2 раза в год совместно с экономической службой | Участие в разработке прогнозных продовольственных балансов зерна и кормов. | Бдицких К.А. | Катников Р.А. |  |
| по утвержденному  графику | В целях переподготовки и повышения квалификации специалистов в отрасли растениеводства и агрономов хозяйств и районов планируется проведение курсов, семинаров на государственных сортоиспытательных участках и научных учреждениях. | Катников Р.А.  Бдицких К.А. | Катников Р.А. |  |
| декабрь | Проведение совета по семеноводству Забайкальского края по вопросам эффективного использования районированных и перспективных сортов сельскохозяйственных культур. | Катников Р.А.  специалисты отдела | Катников Р.А. |  |

**План работы Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края на 2021 год**

## Основные направления деятельности и задачи Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края

1. Реализация Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (ФЗ № 273); осуществление полномочий субъекта Российской Федерации в сфере образования, науки и молодежной политики, формирование нормативной правовой базы по вопросам развития образования, науки, молодежной политики, отнесенным к полномочиям Министерства.
2. Создание условий для реализации гражданами конституционного права на образование; охрана и защита прав и законных интересов в сфере образования граждан, образовательных организаций, органов местного самоуправления, Забайкальского края; взаимодействие с муниципальными органами управления образованием по вопросам организации и развития сети организаций общего, в том числе дошкольного и дополнительного образования и воспитания.
3. Реализация государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2025 гг., Указа Президента РФ от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства»; Указа Президента РФ от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года, реализация Указа Президента РФ от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
4. Реализация мероприятий Государственной программы Забайкальского края «Развитие образования на 2014-2025 годы», обеспечение достижения целевых показателей развития региональной системы образования.
5. Реализация мероприятий национального проекта «Образование», обеспечение достижения целевых показателей региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда».
6. Обеспечение комплекса мероприятий по развитию региональных управленческих механизмов в сфере оценки и повышения качества образования, организации и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и единого государственного экзамена (ЕГЭ), формирование и ведение баз данных об участниках и о результатах ЕГЭ, ОГЭ; совершенствование организационно-технического обеспечения государственной (итоговой) аттестации обучающихся.
7. Обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет на базе образовательных организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, реализация мероприятий национального проекта «Демография», обеспечение достижения целевых показателей «Создание дополнительных мест для детей от 1,5 до 3 лет».
8. Повышение качества общего образования, его соответствия потребностям школьников и их семей, перспективным задачам социально-экономического развития региона; поддержка сети инновационных образовательных учреждений; создание эффективной системы поддержки школ с низкими результатами, школ, работающих в социально неблагоприятных условиях; реализация современных подходов в образовании детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; обновление материально-технической базы специальных (коррекционных) школ.
9. Осуществление комплекса мер по развитию современных практик воспитания, позитивной социализации несовершеннолетних; внедрение новых программ воспитания; организационно-методическая поддержка деятельности классных руководителей.
10. Повышение качества, доступности дополнительного образования детей; обновление содержания и форм организации дополнительного образования детей; обновление материально-технической базы организаций, реализующих программы дополнительного образования детей; формирование современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей, обеспечение стабильного функционирования АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Забайкальском крае».
11. Повышение качества профессионального образования посредством комплексной модернизации профессионального образования Забайкальского края, обновления материально-технической базы профессиональных образовательных организаций, внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ.
12. Реализация на территории Забайкальского края современных форм организованной занятости детей и молодежи, развитие социальной, гражданской активности, добровольчества, реализация комплексов мер по снижению девиаций в детской и молодежной среде.
13. Создание условий для совершенствования системы оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, достижение целевого показателя повышения оплаты труда педагогических работников.
14. Расширение сети государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей ФГОС ТОП-50, повышение качества подготовки кадров через внедрение демонстрационного экзамена, как формы государственной итоговой аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования.
15. Развитие чемпионатного движения WorldSkills Russia и Абилимпикс на территории Забайкальского края;
16. Расширение доступности получения среднего профессионального образования, в том числе за счет платформы сетевого взаимодействия и реализации программ подготовки кадров с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
17. Апробация моделей наставничества в системе среднего профессионального образования края.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Подготовка нормативных правовых документов1.1. Подготовка Законов Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | О внесении изменений в Закон Забайкальского края от 11.07.2013 N 858-ЗЗК «Об отдельных вопросах в сфере образования» | Елизова Н.Е. | Короткова Н.И.  Елизова Н.Е. |  |
| 1.2. Подготовка постановлений Правительства Забайкальского края | | | | |
| В течение года | О внесении изменений в постановления Правительства Забайкальского края в сфере образования | Елизова Н.Е. Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | Приказы о командировании работников Министерства, приказы по кадровой работе (прием, увольнение, отпуска и т.д.) | Чалова Т.Е. | Гаученова О.П. |  |
| В течение года | О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования, и науки и молодежной политики Забайкальского края в целях приведения в соответствие с действующим законодательством | Елизова Н.Е. Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | О внесении изменений в государственную программу Забайкальского края «Развитие образования Забайкальского края на 2014 – 2025 годы», утвержденную постановлением Правительства Забайкальского края от 24 апреля 2014 года № 225» | Калинина Л.И.  Попкова А. В. | Калинина Л. И. |  |
| I квартал  2021 г. | Постановление Правительства Забайкальского края  «О распределении средств субсидий, выделяемых в 2021 году из бюджета Забайкальского края бюджетам муниципальных районов, в том числе преобразованных в муниципальные округа, и городских округов Забайкальского края на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» | Кондратьев А.Н.  Данилина Д.А. | Васильева О.А.  Шибанова Н.М. |  |
| I квартал | Распоряжение Правительства Забайкальского края «Об организации отдыха, оздоровления, временной трудовой занятости детей и молодежи в 2021 г.» | Муравьева Н.В. | Шибанова Н.М. |  |
| 1.3. Подготовка распоряжений Правительства Забайкальского края | | | | |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| Июль | Об установлении именных стипендий на 2021/2022 учебный год | Овчинникова Е.А.  Елизова Н.Е. | Егоров Е.С.  Короткова Н.И. |  |
| Отдел организации инвестиционно-ресурсной деятельности и размещения государственного заказа | | | | |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| I квартал | Распоряжение Правительства Забайкальского края «Об определении Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края региональным координатором реализации мероприятия по обеспечению образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» | Никифорова Н.Ю. | Шибанова Н.М. |  |
| I квартал | Распоряжение Правительства Забайкальского края об утверждении перечня мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях условий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в 2021 году. | Данилина Д.А.  Никифорова Н.Ю. | Шибанова Н.М.  Васильева О.А. |  |
| 1.4. Подготовка Приказов и распоряжений Минобразования Забайкальского края | | | | |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| В течение года | По вопросам реализации инновационных проектов и программ, мероприятий национальных / федеральных / региональных проектов | Поздеева О.В.  Никифорова Н.Ю.  Турицына | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | По вопросам проведения всероссийских проверочных работ в 2020/2021, 2021/2022 уч.гг. | Вологдина Е.Н.  Габдрахманов М.Г.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | По вопросам реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | Вологдина Е.Н.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | По вопросам реализации мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | По вопросам реализации мероприятий по цифровой трансформации образования | Никифорова Н.Ю.  Калинина Л.И.  Миронова Л.Е.  Казакова Л.И. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С.  Лхасаранов Б.Ц. |  |
| В течение года | По вопросам перевода государственных услуг в электронный вид | Лхасаранов Б.Ц.  Шибанова Н.М.  Егоров Е.С.  Миронова Л.Е. | Бянкина Н.Н. |  |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| Январь | Об утверждении государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными профессиональными образовательными учреждениями на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Январь | Об утверждении плана проверок подведомственных учреждений СПО по вопросам организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Март | Об организации и проведении регионального конкурса профессионального мастерства «Лучший преподаватель» | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Март | Об общих объемах контрольных цифр приема в государственные профессиональные образовательные учреждения Забайкальского края в 2022 году | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | О проведении публичного конкурса по распределению контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края на 2022/2023 учебный год | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Май | Об утверждении контрольных цифр приема по программам среднего профессионального образования для образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования, на 2022/2023 учебный год | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | Об утверждении плана приема граждан для обучения по программам профессиональной подготовки в 2021 году за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета Забайкальского края | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | О проведении V регионального чемпионата «Абилимпикс» | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Декабрь | О проведении VI регионального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Март | О проведении конкурса профессионального мастерства «Лучший преподаватель» | Бойкова Н.И.  Дамбаева Б.Б. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | О проведении краевого слета военно-патриотических объединений учреждений среднего профессионального образования | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Декабрь | Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий государственных профессиональных образовательных учреждений, подведомственных Минобразования Забайкальского края, на 2022 год | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Ежеквартально | Об утверждении банка образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для граждан предпенсионного возраста, реализуемых на территории Забайкальского края | Манаенкова Е.Б. | Егоров Е.С. |  |
| Отдел стратегического развития | | | | |
| Январь | Об утверждении Плана реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие образования Забайкальского края на 2014-2025 годы» на 2021 год | Специалисты отдела | Калинина Л.И. |  |
| I, II, III, IV кварталы | Об утверждении квартального Плана проверок реализации мероприятий региональных проектов Забайкальского края | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | О формировании проектных команд региональных проектов Забайкальского края | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | О внесении изменений в состав регионального ведомственного проектного офиса Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденного приказом от 28 февраля 2019 года № 246 | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| I квартал | Об утверждении плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, подведомственными Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| I квартал | О реализации предложений Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края. | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| I квартал | Об определении организации-оператора по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| Отдел организации инвестиционно-ресурсной деятельности и размещения государственного контракта | | | | |
| Апрель | О мерах по подготовке государственных и муниципальных образовательных организаций к пожароопасному сезону 2021 г. | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Апрель, сентябрь | О санитарном состоянии территорий образовательных организаций | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Апрель, декабрь | О дополнительных мерах по обеспечению бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения и комплексной безопасности организаций в выходные и праздничные дни | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Апрель, декабрь | О дежурстве в выходные и праздничные дни | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Май | О мерах по повышению безопасности детей в период летней оздоровительной кампании 2021 г. | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Август | О дополнительных мерах по повышению комплексной безопасности образовательных организаций в новом 2020-2021 учебном году | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Сентябрь | О начале отопительного сезона | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |

|  |
| --- |
| 2. Работа государственно-общественных органов управления в сфере образования2.1. Коллегия Минобразования Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Февраль | Итоговое расширенное заседание коллегии Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Шибанова Н.М.  Лхасаранов Б.Ц.  Егоров Е.С.  Ковалева Н.В.  Васильева О.А. | Бянкина Н.Н.  Миронова Л.Е. |  |
| Май | Кадровое обеспечение и инвестиционно-ресурсная деятельность в системе образования Забайкальского края | Лхасаранов Б.Ц.  Ковалева Н.В.  Егоров Е.С.  Шибанова Н.М. | Бянкина Н.Н.  Миронова Л.Е. |  |
| Ноябрь | Управление качеством образования в Забайкальском крае: итоги 2021 года и задачи на 2022 год | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. | Бянкина Н.Н.  Миронова Л.Е. |  |
| В течение года | Заседания Президиума коллегии Министерства по вопросам рассмотрения кандидатур для представления на награждение государственными наградами и наградами Забайкальского края | Чалова Т.Е. | Миронова Л.Е.  Короткова Н.И. |  |
| 2.2. Заседания советов, комиссий Министерства и иных совещательных органов | | | | |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| По плану РУМО (1 раз в полугодие) | Заседание регионального учебно-методического объединения | Дамбаева Б.Б. | Поздеева О.В. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 1 раз в полугодие | Заседание краевого научно-экспертного совета | Поздеева О.В. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| По отдельному графику | Заседание региональной конкурсной комиссии по денежному поощрению лучших учителей | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| 1 раз в полугодие | Заседание Координационного совета по введению ФГОС дошкольного, общего образования, образования обучающихся с ОВЗ и с умственной отсталостью | Поздеева О.В. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| По особому графику | Заседание Конфликтной комиссии | Вологдина Е.Н. | Поздеева О.В. |  |
| Январь-июль по особому графику | Заседание Главной экзаменационной комиссии | Габдрахманов М.Г. | Бянкина Н.Н.  Шибанова Н.М. |  |
| по отдельному графику | Межведомственный совет по внедрению и реализации Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей | Турицына В.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| по отдельному графику | Комиссия по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи | Белоплотова О.В.  Муравьева Н.В. | Шибанова Н.М. |  |
| по отдельному графику | Координационный совет по развитию детского туризма в Забайкальском крае | Муравьева Н.В. | Турицына В.В. |  |
| по отдельному графику | Организационный комитет по проведению в Забайкальском крае ежегодной региональной акции «Охранять природу – значит любить Родину» | Муравьева Н.В. | Турицына В.В. |  |
| по отдельному графику | Заседание краевого олимпиадного комитета | Карпова И.П. | Шибанова Н.М. |  |
| апрель,  сентябрь | Семинар-совещание для специалистов муниципальных органов управления в сфере образования, курирующих отдых и оздоровление подростков; директоров загородных оздоровительно-образовательных лагерей | Муравьева Н.В.  Белоплотова О.В.  Закс Т.В. | Турицына В.В. |  |
| май | Вебинар-совещание по итогам регионального этапа всероссийской олимпиады школьников | Карпова И.П.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| октябрь | Семинар-совещание с руководителями организаций дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | Белоплотова О.В. Щербакова Г.Д. | Турицына В.В. |  |
| ноябрь | Краевой семинар-совещание специалистов службы комплексного сопровождения образовательной деятельности | Турицына В.В.  Ли С.М.  Тонышева Н.В. | Шибанова Н.М. |  |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| 1 раз в год | Координационный совет по воспитательной работе учреждений среднего профессионального образования, подведомственных Минобразования Забайкальского края | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | Заседание конкурсной комиссии по распределению контрольных цифр приема по программам среднего профессионального образования для образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования, на 2022/2023 учебный год | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Отдел правового и кадрового обеспечения | | | | |
| Ежеквартально | Заседание президиума Коллегии Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по вопросам награждения государственными и ведомственными наградами | Чалова Т.Е. | Гаученова О.П.  Чалова Т.Е. |  |
| В течение года | Комиссия Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Чалова Т.Е. | Гаученова О.П.  Чалова Т.Е. |  |
| Ежемесячно | Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности краевых учреждений, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, и их руководителей | Чалова Т.Е. | Короткова Н.И.  Чалова Т.Е. |  |
| В течение года | Комиссия по аттестации государственных гражданских служащих Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | Конкурсная комиссия для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих урегулированию конфликта интересов Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И.  Гаученова О.П. |  |
| В течение года | Комиссия по проведению служебной проверки | Короткова Н.И. | Короткова Н.И. |  |
| II, III,VI кварталы 2021 года | Конкурсная комиссия по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки,либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек на территории Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| Отдел стратегического развития | | | | |
| ежеквартально | Заседание Общественного совета при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Забайкальского края | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Заседание Общественного совета при Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | специалисты отдела | Калинина Л.И. |  |
| Управление лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | | | | |
| в т. г. | Аккредитационная коллегия по отдельному плану | Гарлик А.И.,  Балаганская Е.А. | Швец И.Г. |  |

|  |
| --- |
| 3. Контрольная деятельность |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управление финансово-экономической работы, учета и контроля | | | | |
| I-IV квартал | Проверка правомерного и эффективного использование средств краевой субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | Специалисты отдела финансового взаимодействия с муниципальными районами, ревизионный отдел ГУ «Центр МТО образовательных учреждений Забайкальского края» | Васильева О.А. |  |
| I-IV квартал | Проверка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности | Специалисты финансово-экономического отдела, ревизионный отдел ГУ «Центр МТО образовательных учреждений Забайкальского края» | Васильева О.А. |  |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| В течение года | Ведомственный контроль организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся в подведомственных государственных профессиональных образовательных организациях | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Отдел правового и кадрового обеспечения | | | | |
| В соответствии с планом проверок, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края учреждениях | В рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права проведение проверок в подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края учреждениях | Чалова Т.Е.  Гаученова О.П. | Короткова Н.И.  Гаученова О.П. |  |
| Отдел стратегического развития | | | | |
| В течение года | Контроль за выполнением планов по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2020 году | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| Управление лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | | | | |
| до 01 сентября 2021 г. | Предоставление проекта плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Забайкальского края на 2022 г Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края в прокуратуру Забайкальского края. | специалисты управления | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И.  Швец И.Г. |  |
| октябрь | Согласование сроков плановых проверок на 2022 г с надзорными органами Забайкальского края | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| до 01 октября 2021 г. | Утверждение плана проведения плановых проверок органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Забайкальского края на 2022 г и предоставление в прокуратуру Забайкальского края. | Швец И.Г. | Швец И.Г. |  |
| до 01 ноября  2021 г. | Утверждение плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отделом надзора и контроля в сфере образования Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края на 2022 г и предоставление в прокуратуру Забайкальского края. | Балаганская Е.А. | Швец И.Г. |  |
| согласно плану | Проведение плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год (приказ от 29.10.2020 г. № 1042, размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| согласно плану | Проведение плановых проверок органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Забайкальского края на 2021 год (приказ от 25.09.2020 г. № 933, размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | Швец И.Г. | Швец И.Г. |  |
| В течение года | Контроль за исполнением предписаний по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Забайкальского края . | специалисты | Швец И.Г.  Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. |  |
| май, июнь | Контрольно-надзорные мероприятия в 2021 году, в части соблюдения установленного Порядка, организации и проведения ГИА (9-11классов) | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| В течение года | Мониторинг внесения в ФИС ФРДО сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении. | Балаганская Е.А. | Швец И.Г. |  |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| По отдельному графику | Осуществление контроля за деятельностью государственных учреждений Забайкальского края, подведомственные Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края в части выполнения государственного задания | сотрудники отделов | Лхасаранов Б.Ц.  Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |
| По отдельному графику | Осуществление ведомственного контроля за деятельностью государственных учреждений Забайкальского края, подведомственные Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края в части реализации законодательства о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | сотрудники отделов | Лхасаранов Б.Ц.  Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |
| По отдельному плану | Выезды в организации, реализующие программы каникулярного, летнего отдыха и оздоровления детей, с целью осуществления регионального контроля за соблюдением требований законодательства РФ в этой сфере | Белоплотова О.В. | Шибанова Н.М. |  |
| По графику | Проведение плановых документарных и документарно-выездных проверок организаций, реализующих программы каникулярного, летнего отдыха и оздоровления детей, с целью осуществления регионального контроля за соблюдением требований законодательства РФ в этой сфере в соответствии с утвержденным ежегодным планом проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | Белоплотова О.В. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | Контроль исполнения предписаний по результатам проведенных плановых и внеплановых проверок организаций, реализующих программы каникулярного, летнего отдыха и оздоровления детей, с целью осуществления регионального контроля за соблюдением требований законодательства РФ в этой сфере | Белоплотова О.В | Шибанова Н.М. |  |

|  |
| --- |
| 4. Организационная, аналитическая работа |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел контрольно-аналитической работы | | | | |
| В течение года | Организация, подготовка и проведение Коллегии Минобразования Забайкальского края | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| Постоянно | Организация и обеспечение документооборота в Министерстве, поддержка функционирования системы электронного документооборота. Ведение мониторинга работы в СЭД «Дело» | Миронова Л.Е.  Быкова А.Ю., Копейкина Д.А. | Миронова Л.Е. |  |
| Постоянно | Организация технической поддержки функционирования информационных систем Министерства. Программное и антивирусное обеспечение деятельности Минобразования | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| В течение года | Размещение и корректировка государственных услуг Минобразования Забайкальского края на Портале государственных и муниципальных услуг Забайкальского края. Корректировка госуслуг в модуле «РГУ» | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| В течение года | Организация и проведение мониторинга качества оказания государственных услуг Министерством | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| Постоянно | Обработка и ввод информации в личный кабинет Министерства в Единой информационной системе обеспечения деятельности Минобрнауки России | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| Постоянно | Организация наполнения, обновления и информационной поддержки сайта Минобразования Забайкальского края | Миронова Л.Е. Раднаев Г.Ц. | Миронова Л.Е. |  |
| Постоянно | Техническая поддержка видеоконференцсвязи, организации и проведения вебинаров | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| В течение года | Внутренний аудит деятельности по организации и состоянию работы по защите информации | Миронова Л.Е. | Миронова Л.Е. |  |
| В течение года | Подготовка и передача документов на хранение в Государственный архив Забайкальского края | Нижегородцев М.А. | Миронова Л.Е. |  |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| В течение года | Подготовка статистических и аналитических материалов по итогам ГИА в 2020, 2021 г. | Вологдина Е.Н.  Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б.  Габдрахманов М.Г. | Шибанова Н.М. |  |
| Сентябрь | Мониторинг и подготовка аналитического доклада «Итоги и перспективы введения ФГОС дошкольного, общего образования, образования обучающихся с ОВЗ и с умственной отсталостью» | Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| Октябрь | Подготовка аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2020году в Забайкальском крае | Габдрахманов М.Г.  Вологдина Е.Н.  Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| по плану Рособрнадзора | Мониторинг и подготовка аналитических материалов по подготовке выпускников начальной школы (ВПР) | Габдрахманов М.Г.  Дамбаева Б.Б.  Вологдина Е.Н.  Поздеева О.В. | Шибанова Н.М. |  |
| Ежеквартально, ежегодно | Мониторинг и подготовка аналитических материалов и отчетов о реализации мероприятий государственной программы «Доступная среда (2016-2021 годы)» в Забайкальском крае | Шафоростова Н.А. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | Мониторинг и подготовка аналитических материалов по вопросам изучения родных и иностранных языков в общеобразовательных организациях Забайкальского края | Вологдина Е.Н.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| В течение года | Мониторинг организации питания школьников в школах Забайкальского края, подготовка аналитических материалов | Никифорова Н.Ю.  Данилина Д.А. | Шибанова Н.М. |  |
| В течение года | Мониторинг функционирования каналов связи Интернет для образовательных организаций Забайкальского края, подготовка аналитических материалов | Никифорова Н.Ю.  Казакова Л.И. | Шибанова Ш.М. |  |
| 1 раз в полугодие | Мониторинг по сопровождению системы исключения доступа к Интернет-ресурсам, не совместимым с задачами образования и воспитания обучающихся | Казакова Л.И.  Никифорова Н.Ю.  Турицына В.В. | Шибанова Ш.М. |  |
| ежемесячно | Мониторинг выгрузки данных по контингенту, актуальной и отложенной очереди, подготовка аналитических материалов | Казакова Л.И.  Мусина Е.А. | Шибанова Ш.М. |  |
| ежемесячно | Мониторинг численности детей в ДОУ, эксплуатации дошкольных образовательных организаций, введения в эксплуатацию дошкольных образовательных организаций Забайкальского края, подготовка аналитических материалов | Мусина Е.А. | Шибанова Н.М. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг уровня родительской платы в ДОУ, подготовка аналитических материалов | Мусина Е.А. | Шибанова Н.М. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг выполнения Указа Президента РФ № 599 от 07 мая 2013 года, подготовка аналитических материалов | Мусина Е.А. | Шибанова Н.М. |  |
| 1 раз в полугодие | Мониторинг реализации ФГОС ДО на территории Забайкальского края, подготовка аналитических материалов | Мусина Е.А. | Шибанова Н.М. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг показателей развития дошкольного образования, подготовка аналитических материалов | Мусина Е.А. | Шибанова Н.М. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг реализации мероприятий и достижения целевых показателей региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Поддержка семей, имеющих детей», «Учитель будущего», «Молодые профессионалы» и др. | Никифорова Н.Ю.  Турицына В.В.  Поздеева О.В.  Эмих Л.В.  Овчинникова Е.Н. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |
| 1 раз в год | Мониторинг информатизации образования, практики дистанционного обучения, подготовка аналитических материалов | Казакова Л.И.,  Никифорова Н.Ю. | Шибанова Ш.М. |  |
| 2 раза в год | Мониторинг официальных сайтов общеобразовательных организаций на соответствие требований Федерального законодательства | Швец И.Г.  Никифорова Н.Ю. Казакова Л.И. | Шибанова Н.М. |  |
| 1 раз в полугодие | Мониторинговое исследование реализации интегрированного курса «Забайкаловедение» | Никифорова Н.Ю.  Дамбаева Б.Б. | Н.М.Шибанова |  |
| В течение года по отдельному графику | Мониторинговые выезды в образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы | Поздеева О.В. | Шибанова Н.М. |  |
| Апрель, октябрь | Участие Забайкальского края в реализуемой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки серии национальных исследований качества образования (НИКО, ВПР и др.) в Российской Федерации в 2018/2019 у. г., подготовка аналитических материалов | Вологдина Е.Н.  Габдрахманов М.Г. | Шибанова Н.М. |  |
| 2 раза в год (февраль, август) | Выпуск информационно-аналитического журнала «Вестник образования Забайкалья» | Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| Сентябрь-ноябрь | Организация участия победителей конкурса «Учитель года Забайкалья – 2019» во Всероссийских конкурсах («Учитель года России», «Воспитатель года», «Педагог-психолог России», «Сердце отдаю детям» и др.) | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| постоянно | Мониторинг выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий по снижению рисков распространения COVID-2019 | Данилина Д.А. | Шибанова Н.М. |  |
| постоянно | Заполнение данных по субсидиарным сущностям национального проекта «Образование» в системе управления проектной деятельностью (СУПД) | Никифорова Н.Ю.  Вологдина Е.Н.  Шафоростова Н.А. | Шибанова Н.М. |  |
| ежемесячно | Заполнение данных ГИИС «Электронный бюджет» по реализации РП «Цифровая образовательная среда», РП «Современная школа» | Мусина Е.Н.  Никифорова Н.Ю.  Данилина Д.А. | Шибанова Н.М. |  |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| Февраль | Подведение итогов эффективности организации деятельности государственных профессиональных образовательных учреждений по воспитательной работе и профилактике правонарушений по итогам года | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Июнь | Совместное совещание руководителей государственных профессиональных образовательных учреждений и учреждений для детей-сирот с целью обеспечения организованной приемной кампании 2022 года | Бойкова Н.И.  Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (по согласованию) | Егоров Е.С. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, в рамках национального проекта «Демография» | Манаенкова Е.Б. | Егоров Е.С. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в рамках реализации программы «Старшее поколение» национального проекта «Демография» | Манаенкова Е.Б. | Егоров Е.С. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», регионального проекта «Социальные лифты для каждого», регионального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование», регионального проекта «Кадры для цифровой экономики» национального проекта «Цифровая экономика» | Бойкова Н.И.  Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Егоров Е.С.  Шибанова Н.М. |  |
|  | Организация мониторинга: |  |  |  |
| В течение года | деятельности спортивных студенческих клубов; | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Ежеквартально | выполнения государственных заданий государственными профессиональными образовательными учреждениями; | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Ежеквартально | социального состава обучающихся в государственных профессиональных образовательных организаций, численности студентов, состоящих на различных видах профилактического учета, профилактики распространения экстремистской деятельности среди студентов СПО, внеурочной занятости студентов; | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Ежеквартально | численности иностранных граждан, обучающихся в подведомственных государственных профессиональных образовательных организациях; | Манаенкова Е.Б. | Егоров Е.С. |  |
| III квартал | приема граждан для обучения по программам среднего профессионального образования; | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| III квартал | качества подготовки выпускников государственных профессиональных образовательных организаций, подведомственных Минобразования Забайкальского края; | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| Ежеквартально | трудоустройства выпускников, в том числе из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей | Овчинникова Е.А.  Манаенкова Е.Б.  Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| Отдел организации инвестиционно-ресурсной деятельности и размещения государственного заказа | | | | |
| Январь | Планирование закупок товаров, работ, услуг для нужд Минобразования Забайкальского края | Кириллова О.В. | Ковалева Н.В. |  |
| В течение года | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Минобразования Забайкальского края во взаимодействии с уполномоченным органом | Бутенко М.А. | Ковалева Н.В.  Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Ведение реестра государственных контрактов | Бутенко М.А. | Пузынкина И.А.  Ковалева Н.В. |  |
| Январь | Мониторинг несчастных случаев среди обучающихся и работников образования (в т.ч. профессиональных травм и заболеваний) в 2015 г. | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Май-сентябрь | Мониторинг прохождения отопительного сезона | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Декабрь | Мониторинг состояния комплексной безопасности образовательных организаций | Антонов С.В. | Ковалева Н.В. |  |
| Июль-август | Проведение мониторинга и подготовка доклада о готовности образовательных организаций к новому учебному году. | Антонов С.В. | Пузынкина И.А. |  |
| IV квартал | Подготовка отчета о выполнении планов капитального строительства объектов образования и капитального ремонта образовательных организаций | Ковалева Н.В.  Пузынкина И.А. | Ковалева Н.В. |  |
| В течение года | Оптимизация использования недвижимого и движимого имущества в краевых государственных организациях, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Константинова М.С. | Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Ведение реестра государственного имущества, находящегося в оперативном управлении организаций, подведомственных Министерству образования | Константинова М.С. | Пузынкина И.А.. |  |
| В течение года | Организация учета, контроля и распоряжения имущественным комплексом государственных организаций, подведомственных Министерству образования | Константинова М.С. | Пузынкина И.А.. |  |
| В течение года | Мониторинг государственных контрактов в образовательных организациях по результатам проведения торгов, проведенных в рамках Федерального закона от 05 апреля 2013 г. ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Кириллова О.В. | Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Мониторинг государственных контрактов на предоставление коммунальных услуг; в т.ч. лимитов на отпуск тепловой и электрической энергии, горячей и холодной воды, а также по топливу для котельных образовательных организаций | Константинова М.С.. | Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Мониторинг проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности подведомственными Министерству образования организациями | Константинова М.С. | Ковалева Н.В.  Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд подведомственных Министерству образования организаций | Кириллова О.В. | Ковалева Н.В.  Пузынкина И.А. |  |
| В течение года | Осуществления контроля за ходом проведения капитального строительства объектов образования и проведения капитального ремонта в зданиях образовательных организаций | Ковалева Н.В.  Пузынкина И.А. | Ковалева Н.В. |  |
| В течение года | Мониторинг потребности образовательных организаций в проведении капитального ремонта | Пузынкина И.А. | Ковалева Н.В. |  |
| Отдел правового и кадрового обеспечения | | | | |
| В течение года | Правовая, антикоррупционная экспертиза, согласование проектов нормативных правовых актов, проектов договоров, соглашений. Представительство в судах | Елизова Н.Е. Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | Приведение в соответствие с действующим законодательством уставов государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования, и науки и молодежной политики Забайкальского края | Елизова Н.Е. Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| В течение года | Оказание бесплатной юридической помощи в соответствии с Законом Забайкальского края от 10.10.2012 № 701-ЗЗК «Об оказании бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации на территории Забайкальского края» | Специалисты отдела, имеющие юридическое образование  Гаученова О.П.  Елизова Н.Е. Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| По полугодиям | Отчет (ежегодный) об оказании бесплатной юридической помощи гражданам в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края | Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| Ежегодно | Предоставление отчета о результатах мониторинга законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики в администрацию Губернатора Забайкальского края | Короткова Н.И. | Короткова Н.И. |  |
| По полугодиям | Отчет о принятых Министерством нормативных правовых актов с указанием названия акта, даты и номера, сведений об опубликовании, и информации о направлении в прокуратуру | Глазихина Е.Ю. | Короткова Н.И. |  |
| Ежегодно | Отчет о результатах мониторинга правоприменения в Российской Федерации, согласно Плану мониторинга правоприменения в Российской Федерации в администрацию Губернатора Забайкальского края | Короткова Н.И. | Короткова Н.И. |  |
| Ежеквартально | Сведения о неполной занятости и движении работников Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по форме П-4(НЗ) | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| Ежеквартально | Мониторинг антикоррупционной работы в Министерстве образования, и науки и молодежной политики Забайкальского края | Короткова Н.И.  Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| Ежегодно | Сведения о дополнительном профессиональном образовании 2-ГС(ПЗ) | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| По полугодиям | Отчет по профессиональной переподготовке | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| По полугодиям | Реестр государственных гражданских служащих Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| По полугодиям | Отчет по кадровому резерву Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| Ежеквартально | Отчет по резерву управленческих кадров Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| 2 раза в месяц | Отчет по вакансиям Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Гаученова О.П. | Короткова Н.И. |  |
| Ежегодно | Отчет о численности работающих и забронированных граждан, прибывающих в запасе в подведомственных организациях и в Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Чалова Т.Е. | Короткова Н.И. |  |
| Ежегодно | Отчет о мерах принятых для организации диспансеризации государственных гражданских служащих Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края | Чалова Т.Е. | Короткова Н.И. |  |
| Отдел стратегического развития | | | | |
| I квартал | Подготовка Годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы «Развитие образования Забайкальского края на 2014-2025 годы» за 2020 год | Калинина Л.И. | Калинина Л.И. |  |
| II квартал | Подготовка информации к отчету о результатах деятельности Правительства Забайкальского края за 2020 год | Калинина Л.И. | Калинина Л.И. |  |
| IV квартал | Сбор итоговых отчетов о результатах анализа состояния и перспективах развития муниципальных систем образования | Калинина Л.И. | Калинина Л.И. |  |
| IV квартал | Предоставление в Министерство просвещения Российской Федерации итогового отчета о результатах анализа состояния и перспективах развития системы образования | Калинина Л.И. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Подготовка аналитических материалов, информации, документов в Прокуратуру Забайкальского края (по направлению – реализация национальных проектов) | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Подготовка аналитических материалов, информации, документов в региональный проектный офис (по направлению – реализация национальных проектов) | Попкова А.В. | Калинина Л. И. |  |
| ежеквартально | Подготовка информации о ходе исполнения поручений, содержащихся в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204, от 26 июня 2020 № 427 | специалисты отдела | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Подготовка аналитических материалов о реализации стратегии социально-экономического развития Забайкальского края | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Разработка и корректировка документов стратегического планирования | Калинина Л.И.  Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| I, II, III, IV кварталы | Сбор, обобщение и внесение данных по формам мониторинга национальных проектов «Образование», «Наука» в информационную систему мониторинга национальных проектов «Демография», «Здравоохранение», «Образование», «Наука» | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| I, II, III, IV кварталы | Подготовка планов проверок реализации мероприятий региональных проектов Забайкальского края и отчетов об их исполнении | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Координация деятельности по формированию проектных команд региональных проектов Забайкальского края в Министерстве | Попкова А.В. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Координация работ по сбору, обобщению и анализу информации о проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями в муниципальных образованиях Забайкальского края. | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Создание условий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями Забайкальского края | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| I квартал | Подготовка плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями. | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| I квартал | Подготовка информации по сфере образования для обязательного публичного отчета губернатора Забайкальского края о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования, представляемого в Законодательное собрание Забайкальского края | Жугдурова А.Н. | Калинина Л.И. |  |
| В течение года | Проведение мониторингов в сфере образования | специалисты отдела | Калинина Л.И. |  |
| Управление финансово-экономической работы, учета и контроля | | | | |
| Финансово-экономический отдел | | | | |
| I-IV квартал | Формирование и утверждение штатного расписания по аппарату управления на 2021 год | Специалисты отдела | Попич Е.В. |  |
| I квартал | Мониторинг среднемесячной заработной платы руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, их заместителей и главных бухгалтеров за 2020 год | Специалисты отдела | Попич Е.В. |  |
| II квартал | Формирование обоснований бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период к проекту бюджета | Специалисты отдела | Осипов Д.М. |  |
| III- IV квартал | Распределение проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета края на 2020 год и плановый период по мероприятиям государственных программ и непрограммным направлениям деятельности | Специалисты отдела | Осипов Д.М.. |  |
| I-IV квартал | Формирование и представление в Министерство финансов Забайкальского края заявок финансирование расходов | Специалисты отдела | Осипов Д.М. |  |
| I-IV квартал | Подготовка предложений по внесению изменений в бюджетную роспись и в закон Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» | Специалисты отдела | Васильева О.А. |  |
| Отдел контрактной службы | | | | |
| I-IV квартал | Планирование закупок товаров, работ, услуг для нужд Минобразования Забайкальского края | Специалисты отдела | Лелеков А.М. |  |
| I-IV квартал | Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Минобразования Забайкальского края | Специалисты отдела | Лелеков А.М. |  |
| I-IV квартал | Ведение реестра государственных контрактов Минобразования Забайкальского края в процессе заключения, изменения, исполнения (расторжения) в Единой информационной системе в сфере закупок | Специалисты отдела | Лелеков А.М. |  |
| I-IV квартал | Ведение реестра договоров Минобразования Забайкальского края, заключенным без проведения конкурентных процедур | Специалисты отдела | Лелеков А.М. |  |
| I-IV квартал | Организация приемки товаров, работ, услуг, в том числе организация проведения экспертизы поставленных товаров (работ, услуг) | Специалисты отдела | Лелеков А.М. |  |
| Отдел финансового взаимодействия с муниципальными районами | | | | |
| II квартал | Расчет обоснований бюджетных ассигнований субвенций на обеспечение гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, других межбюджетных трансфертов по муниципальным районам на 2022 год | Специалисты отдела | Васильева О.А. |  |
| ежемесячно | Подготовка предложений по внесению изменений в бюджетную роспись | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. |  |
| ежемесячно | Формирование заявок на выплату субвенций на общее и дошкольное образование, а также по другим межбюджетным трансфертам и представление их в Министерство финансов Забайкальского края | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | ежемесячно |
| ежемесячно | Формирование заявок на финансирование субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | ежемесячно |
| ежемесячно | Сбор, обработка и свод отчетных сведений об использовании средств субвенций по общему и дошкольному образованию, а также по иным межбюджетным трансфертам | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | ежемесячно |
| ежемесячно | Мониторинг уровня заработной платы отдельных категорий работников в сфере общего, дошкольного и дополнительного образования. | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | ежемесячно |
| ежемесячно | Мониторинг и анализ кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на оплату труда | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | ежемесячно |
| ежемесячно | Мониторинг и анализ начисленного фонда оплаты труда работников образовательных учреждений, финансирование оплаты труда которых осуществляется за счет средств субвенции на общее и дошкольное образование | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г.. | ежемесячно |
| еженедельно | Мониторинг образовательных учреждений, операции на счетах которых приостановлены | Специалисты отдела | Искандарова Л.Г. | еженедельно |
| Отдел бухгалтерского учета и контроля | | | | |
| Январь-февраль | Прием годовых балансов от подведомственных учреждений за 2020год | Авдулова С.Б. | Короченко И.В. |  |
| Февраль | Составление и представление сводного годового баланса и сведений по дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2021 года в Министерство финансов Забайкальского края. | Короченко И.В. | Васильева О.А. |  |
| Февраль | Составление и представление годовой отчетности в федеральную службу по надзору и контролю в сфере образования и науки. | Вивчар Н.А. | Короченко И.В. |  |
| Март | Подготовка и сдача персонифицированных данных в  пенсионный фонд по работникам Министерства за 2020 год | Цыпылова Н.В. | Короченко И.В. |  |
| Март | Подготовка и сдача в Межрайонную ИМНС №2 по г.Чите за 2020год деклараций:  - по налогу имущество  - по земельному налогу  - по налогу на прибыль  - по НДС | Авдулова С.Б. | Короченко И.В. |  |
| Ежемесячно | Сбор и консолидация отчета «Кредиторская задолженность по Бюджету Забайкальского края по КОСГУ 211, 213» по состоянию на 01,11,21 число,.  Сбор сведений об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (форма 426)  Сбор и проверка отчетов «Сведения об остатках денежных средств учреждения»0503779, «Отчет об исполнении учреждением плана его ФХД» 0503737.  Сдача ежемесячного отчета Справка по консолидируемым расчетам 0503125.  Регистрация бюджетных и денежных обязательств.  Текущая работа (разноска авансовых отчетов, начисление и проведение платежей в программе ГИС ГМП, составление и отправка заявок на кассовый расход, проведение услуг)  Сдача ежемесячного отчета: Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ ф.0503324, Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ 0503387 , СЗВ-М | Специалисты отдела | Короченко И.В. |  |
| Ежеквартально | Сведения о количестве подведомственных получателей бюджетных средств 0503161, Сведения об исполнении бюджета 0503164, Отчет о движении денежных средств учреждения 0503123,0503723, Сверка и консолидация на своде отчетов «Отчет об обязательствах, принятых учреждением» ф.0503738, Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности 0503769.  Подготовка отчетов «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» 0503128, Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности 0503169. | Специалисты отдела | Короченко И.В. |  |
| Управление лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | | | | |
| до 10 февраля 2021 г. | Подготовка докладов за 2020 год об осуществлении государственного контроля (надзора), в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора); о лицензировании образовательной деятельности | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| В.т.г. | Подготовка приказов (распоряжений) по организации и проведению плановых (внеплановых) проверок на предмет соблюдения законодательства РФ в области образования, контроля качества образования, лицензионного контроля | специалисты | Балаганская Е.А. |  |
| В т.г | Подготовка приказов по организации и проведению процедур лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности | специалисты | Гарлик А.И. |  |
| В т.г. | Работа с обращениями граждан и организаций по вопросам, относящейся к компетенции Управления | специалисты | Швец И.Г.  Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. |  |
| согласно графику | Организация работы по аттестации граждан и организаций, привлекаемых в качестве экспертов, при проведении мероприятий по контролю (надзору) в сфере образования, лицензионному контролю | Гуцалюк Е.Н. | Балаганская Е.А. |  |
| согласно графику | Организация работы по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы | Карелин А.В. | Гарлик А.И. |  |
| согласно плану-графику | Проведение публичных обсуждений результатов правоприменительной практики Управления лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля Министерства образования Забайкальского края (тематических по контингентам подконтрольных субъектов) | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| 12 марта 2021 г. | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности за 2020 год | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| 4.1. Конференции, семинары, совещания, профессиональные конкурсы | | | | |
| Управление общего образования и воспитания | | | | |
| январь-май  (по отдельному графику) | Региональный этап всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя» | Карпова И.П.  Дамбаева Б.Б. | Турицына В.В. | Проводится совместно с отделом религиозного Образования и катехизации Читинской епархии Русской Православной Церкви |
| 12 февраля | Межрегиональный научно-практический симпозиум «Цифровая трансформация образования» | Никифорова Н.Ю.  Казакова Л.И. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. | при участии МинЖКХ и цифровизации Забайкальского края по согласованию |
| 26 февраля | Межрегиональный научно-практический симпозиум «Современные тенденции и перспективы изучения родных языков и поликультурного воспитания детей и молодежи» | Вологдина Е.Н.  Муравьева Н.В.  Дамбаева Б.Б. | Поздеева О.В. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 15-20 марта | Региональный этап всероссийских конкурсов профессионального мастерства: «Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог года», «Педагог-дефектолог года», «Сердце отдаю детям», «Лучший классный руководитель», «Лучший мастер производственного обучения» | Поздеева О.В.  Турицына В.В.  Овчинникова Е.Н.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |
| 26 марта | Межрегиональный научно-практический симпозиум «Современные тенденции исторического образования в школе: опыт сохранения исторической памяти и преемственности поколений» | Дамбаева Б.Б. | Поздеева О.В. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 22-23 апреля | XI Всероссийский симпозиум «Современные тенденции и перспективы развития доступного и качественного образования детей с ОВЗ» | Шафоростова Н.А.  Дамбаева Б.Б.  Ли С.М. | Шибанова Н.М. |  |
| июнь | Краевой форум педагогов ДЮСШ и центров физической культуры и спорта | Белоплотова О.В.  Щербакова Г.Д. | Турицына В.В. |  |
| 28 июня – 3 июля | Молодежный образовательный форум педагогических работников «PRO-движение» | Турицына В.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |
| 24 августа | Августовская конференция работников образования Забайкальского края | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| 22 сентября | Межрегиональная научно-практическая конференция «Итоги и перспективы введения ФГОС общего образования» | Вологдина Е.Н.  Дамбаева Б.Б.  Рабданова Л.Р. | Поздеева О.В. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 23 сентября | Межрегиональный научно-практический симпозиум «Современные тенденции физико-математического образования в школе: методология и методы повышения качества» | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 24 сентября | Межрегиональный научно-практический симпозиум «Региональные и муниципальные модели поддержки школ с низкими результатами» | Дамбаева Б.Б. | Поздеева О.В. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| 19 ноября | Всероссийская научно-практическая конференция «Актуальные проблемы современного детства: вызовы времени и новая образовательная реальность» | Швец Н.В.  Тонышева Н.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М.  Турицына В.В. |  |
| ежеквартально,  по отдельному графику | Краевые родительские собрания, акции, конкурсы | Турицына В.В.  Тонышева Н.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| январь | Краевой конкурс методических разработок по ПДД | Макарова Е.А.  Илясов С.С. | Турицына В.В. |  |
| 9 апреля | Региональный этап всероссийского конкурса «Разговор о правильном питании»? | Никифорова Н.Ю.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. |  |
| апрель-октябрь  (по отдельному графику) | Конкурс образовательных программ летнего отдыха и оздоровления детей | Муравьева Н.В.  Закс Т.В. | Турицына В.В. |  |
| 1-3 декабря | Забайкальский образовательный форум – 2021 | Поздеева О.В.  Дамбаева Б.Б. | Шибанова Н.М. | участие Агинского ИПКРСС по согласованию |
| Управление лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | | | | |
| согласно графику КПК | Государственный контроль (надзор) в сфере образования (для слушателей курсов повышения квалификации) | Балаганская Е.А. | Швец И.Г. |  |
| согласно графику КПК | Лицензирование образовательной деятельности и государственная аккредитация образовательной деятельности (для слушателей курсов повышения квалификации) | Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| поквартально | Семинары для руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций и их заместителей по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в сфере образования, лицензионных требований, лицензированию образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности (по категориям слушателей, с учетом заявленных вопросов). | специалисты | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. |  |
| по мере необходимости | Совещания с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в сфере образования, лицензионных требований и государственной аккредитации образовательной деятельности в режиме видеоконференцсвязи (ВКС) | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| 4.2. Конкурсы, смотры, слеты | | | | |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| Март | Конкурс профессионального мастерства «Лучший преподаватель» | Бойкова Н.И.  Дамбаева Б.Б. | Егоров Е.С. |  |
| Апрель | Краевой слет военно-патриотических объединений учреждений среднего профессионального образования | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| II квартал | Организация и проведение V регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс» | Овчинникова Е.А.  Кузьминская Е.Н. | Егоров Е.С. |  |
| IV квартал | Об организации и проведении регионального конкурса профессионального мастерства «Лучший мастер производственного обучения» | Начальник отдела | Егоров Е.С. |  |
| IV квартал | Организация и проведение VI регионального чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» | Овчинникова Е.А.  Дамбаева Б.Д. | Егоров Е.С. |  |
| 4.3. Краевые мероприятия с детьми и молодёжью | | | | |
| В течение года | В соответствии с Календарем образовательных и воспитательных событий с детьми и молодежью на 2021 год | Турицына В.В.  НикифороваН.Ю.  Бойкова Н.И. | Шибанова Н.М.  Егоров Е.С. |  |

|  |
| --- |
| 5. Знаменательные даты |
| 6. Статистическая отчетность |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел профессионального образования и взаимодействия с учреждениями высшей школы и науки | | | | |
| 15 февраля | Контроль заполнения электронных форм № ПК-1 и № ПО государственными профессиональными образовательными организациями в электронно-информационной системе Минпросвещения России | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| 20 апреля | Сбор статистической отчетности формы № СПО-2. Контроль заполнения электронных форм государственными профессиональными образовательными организациями в электронно-информационной системе Минпросвещения России | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| 01 августа | Контроль заполнения электронных форм СПО-Мониторинг государственными профессиональными образовательными организациями в электронно-информационной системе Минпросвещения России | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| 05 октября | Сбор, обработка статистической отчётности формы № СПО-1. Контроль заполнения электронных форм государственными профессиональными образовательными организациями в электронно-информационной системе Минпросвещения России | Овчинникова Е.А. | Егоров Е.С. |  |
| В течение года | Контроль внесения сведений о полученных документах об образовании и квалификации в ФИС ФРДО | Бойкова Н.И. | Егоров Е.С. |  |
| В течение года | Экспертно-консультационное сопровождение деятельности профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО и профессионального обучения для инвалидов и обучающихся с ОВЗ (СПОВЗ РУДН).  Контроль исполнения образовательными организациями | Манаенкова Е.Б. | Егоров Е.С. |  |
| Отдел финансового взаимодействия с муниципальными районами | | | | |
| Январь-Февраль | Форма 1-ДО «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей» | Кондратьев А.Н. | Искандарова Л.Г. |  |
| Февраль | Форма Д-13 «Сведения об учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» | Кондратьев А.Н. | Искандарова Л.Г. |  |
| Март-Апрель | Форма ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации» | Кондратьев А.Н. | Искандарова Л.Г. |  |
| Сентябрь-Ноябрь | Форм ОО-1 «Сведения об учреждениях, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования» | Кондратьев А.Н. | Искандарова Л.Г. |  |
| Ноябрь | Форма 1-НД «Сведения о не обучающихся детях в возрасте от 7 до 18 лет» | Кондратьев А.Н. | Искандарова Л.Г. |  |
| Отдел бухгалтерского учета и контроля | | | | |
| Ежеквартально | Сведения об инвестициях в нефинансовые активы П-2 | Авдулова С.Б. | Короченко И.В. |  |
| Январь - февраль | Годовые отчеты: Сведения об использовании топливно - энергетических ресурсов 4-ТЭР, Сведения об инвестициях в нефинансовые активы П-2, Сведения об инвестиционной деятельности П-4 (инвест), Баланс Министерства за 2020 год. | Авдулова С.Б. | Короченко И.В. |  |
| Управление лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | | | | |
| 2 полугодие | Предоставление в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки отчета об осуществлении государственного контроля (надзора) в части исполнения переданных полномочий РФ в области образования по форме федерального статистического наблюдения №1-контроль, №1-лицензирование | Анциферова Н.Ю.,  Карелин А.В. | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. |  |
| 1-2 полугодие | Предоставление в прокуратуру Забайкальского края отчета об осуществлении государственного контроля (надзора) в части исполнения переданных полномочий РФ в области образования по установленной форме. | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| до 30 января 2021 г. | Ежегодный отчет об осуществлении Управлением лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля полномочий Российской Федерации в оласти образования, переданных для осуществления органам по форме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.07.2016 № 1141 | Балаганская Е.А.  Гарлик А.И. | Швец И.Г. |  |
| июнь,  декабрь | Отчетная информация о правоприменительной практике по ч.4 ст.19.30 Кодекса РФ об административных правонарушениях (при проведении ГИА) | Линейцева Ю.А. | Балаганская Е.А. |  |
| июнь,  декабрь | Сведения о подтверждении документов об образовании и (или) квалификации | Комогорцева М.В. | Балаганская Е.А. |  |
| Сентябрь-октябрь | Расчет бюджетных ассигнований на 2022 год по управлению лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля | Бутенко М.А.  Марченкова А.А. | Швец И.Г. |  |

План работы Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи :

Основным направлением деятельности Министерства в 2021 году является реализация мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни», Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края.

Цель государственной политики в области физической культуры и спорта в Забайкальском крае - доведение к 2024 г. до 55,1 % доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом путем мотивации населения к здоровому образу жизни, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и в корпоративной среде, в том числе вовлечения в подготовку и выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», а также подготовки спортивного резерва и развития спортивной инфраструктуры.

В рамках национального проекта «Демография» в крае реализовывается региональный проект «Спорт – норма жизни». Основные мероприятия проекта на региональном уровне направлены на вовлечение в регулярные занятия физической активностью не менее 370 тысяч человек, оснащение спортивных школ олимпийского резерва новым спортивным оборудованием и инвентарем, а также строительство современных спортивных сооружений.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Вопросы для вынесения на рассмотрение Правительства Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Февраль | О проведении XIV спартакиады молодежи допризывного возраста Забайкальского края | Хоботов В.А. | Хоботов В.А. |  |
| Март | О проведении Спартакиады пенсионеров Забайкальского края | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| Март | О проведении спартакиады среди инвалидов Забайкальского края | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| Апрель | О проведении V спартакиады «Забайкальские игры» | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |

|  |
| --- |
| 2. Вопросы для вынесения на рассмотрение заседания коллегии Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| январь | Об итогах смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-массовой и спортивной работы среди муниципальных районов и городских округов Забайкальского края за 2020 год | Хоботов В.А. | Хоботов В.А. |  |
| январь | Об итогах конкурса по пропаганде физической культуры и спорта в Забайкальском крае среди журналистов и СМИ за 2020 год | Бронникова К.А. | Хоботов В.А. |  |
| январь | Об итогах смотра-конкурса центров тестирования ВФСК «Готов к труду и обороне» Забайкальского края за 2020 год | Салмина Л.А. | Хоботов В.А. |  |
| январь | О состоянии и развитии кикбоксинга в Забайкальском крае | Аникеева В.В.  Федоров Д.О. | Аникеева В.В. |  |
| февраль | Об итогах развития физической культуры и спорта в Забайкальском крае в 2020 году и задачах на 2021 год | Руководители отделов | Ломаев В.Б. |  |
| май | О состоянии и развитии бокса в Забайкальском крае | Самбаев Б.В.  Моисеев О.В. | Аникеева В.В. |  |
| май | Анализ развития базовых видов спорта в динамике с 2017 по 2020 гг. | Максимов А.В. | Максимов А.В. |  |
| май | О реализации плана антидопинговых мероприятий Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края | Максимов А.В. | Борисова Е.Б. |  |
| май | Об исполнении бюджета Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края за 2020 год и результатах финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений | Савостьянова С.Н. | Борисова Е.Б. |  |
| май | О реализации основных направлений Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2021 года в Приаргунском районе. | Куратор района | Ломаев В.Б. |  |
| сентябрь | О состоянии и развитии стрельбы из лука в Забайкальском крае | Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| октябрь | О представлении ведущих спортсменов на стипендию Забайкальского края | Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| октябрь | Об исполнении решения Коллегии Министерства физической культуры и спорта Забайкальского от 25 октября 2017 года № 3/1 «О реализации основных направлений Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 года в муниципальном районе «Тунгокоченский район». | Кураторы районов | Ломаев В.Б. |  |
| ноябрь | О состоянии и развитии тяжелой атлетики в Забайкальском крае | Карасев В.А. | Аникеева В.В. |  |
| декабрь | О бюджете Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края на 2022 год. | Савостьянова С.Н. | Ломаев В.Б. |  |
| декабрь | Об утверждении плана работы Министерства физической культуры и спорта Забайкальского края на 2022 год. | Хоботов В.А. | Ломаев В.Б. |  |
| декабрь | О результатах реализации ведомственных планов противодействия коррупции с учетом плана мероприятий по противодействию коррупции в Забайкальском крае, утвержденной Распоряжением Губернатора Забайкальского края от 27.09.2018 № 393-р | Ижак Н.В. | Ломаев В.Б. |  |

|  |
| --- |
| 3. Общие мероприятия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Реализация мероприятий регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и подготовка спортивного резерва» (Спорт – норма жизни) | Отделы  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Участие в мероприятиях по реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации | Отделы  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие физической культуры и спорта в Забайкальском крае». | Отделы  Министерства | Серёдкин А.К. |  |
| согласно установленным срокам | Разработка нормативных правовых актов Забайкальского края в сфере физической культуры и спорта | Руководители  отделов | Ломаев В.Б. |  |
| по отдельному плану | Участие в мероприятиях противодействия коррупции в Министерстве физической культуры и спорта Забайкальского края | Ижак Н.В. | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий на основе двусторонних соглашений Министерства с муниципальными районами, ведомствами, региональными спортивными федерациями. | Гос. гражданские служащие  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий межрегионального, международного сотрудничества по вопросам физической культуры и спорта | Отделы  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Проведение комплексных мероприятий и мероприятий, посвященных юбилейным, праздничным датам | Отделы  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Проведение государственной аккредитации региональных спортивных федераций. | Аникеева В.В. | Борисова Е.Б. |  |
| в течение года | Формирование спортивных сборных команд края и обеспечение их участия в региональных и всероссийских соревнованиях совместно с региональными спортивными федерациями | Кураторы  по видам спорта | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Создание условий для соблюдения требований безопасности при проведении физкультурных и спортивных мероприятий на объектах спорта | Ответственные госслужащие  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Проведение конференций, совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам отнесенных к компетенции Министерства | Отделы  Министерства | Руководители  отделов |  |
| в течение года | Повышение степени информированности и уровня знаний населения по вопросам физической культуры, спорта и здорового образа жизни, применение комплекса эффективных мер по их пропаганде | Бронникова К.А. | Руководители  отделов |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений в порядке, установленном законодательством | Ответственные госслужащие  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| Отдел развития физической культуры и массового спорта | | | | |
| в течение года | Координация работы совместно с органами местного самоуправления Забайкальского края по организации регистрации граждан на портале [www.gto.ru](http://www.gto.ru) и приема нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | Матвеева Л.А. | Хоботов В.А. |  |
| по отдельному плану | Организация работы и участие в межведомственных комиссиях | Ответственные госслужащие  Министерства | Ломаев В.Б. |  |
| по отдельному плану | Содействие работе общественного совета при Министерстве физической культуры и спорта Забайкальского края | Хоботов В.А. | Серёдкин А.К. |  |
| в течение года | Содействие работе ветеранского физкультурного движения | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| согласно плану | Подготовка и проведение заседаний коллегии Министерства | Матвеева Л.А. | Хоботов В.А. |  |
| январь | Прием статистических отчетов от муниципальных районов и городских округов Забайкальского края | Ответственные госслужащие  Министерства | Хоботов В.А. |  |
| февраль | Оформление сравнительных данных по итогам работы за 2020 год на основании статистических сведений по форме 1-ФК, 3-АФК и 2-ГТО в разрезе территорий по основным показателям работы | Хоботов В.А.,  Матвеева Л.А.,  Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| май, июль | Проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и молодежи (спартакиады допризывной молодежи Забайкальского края, слет казачьей молодежи и др.) | Хоботов В.А. | Хоботов В.А. |  |
| июнь, август | Проведение мероприятий, направленных на вовлечение людей с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов), в том числе детей в занятия физической культурой и спортом | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| в течение года | Организация мероприятий, направленных на формирование спортивного долголетия и поддержание физической активности граждан старшего поколения | Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| в течение года | Организация массовых акций, направленных на популяризацию здорового образа жизни населения Забайкальского края | Хоботов В.А.,  Матвеева Л.А.,  Марченко К.В.,  Подъявилов И.И. | Хоботов В.А. |  |
| в течение года | Организация финансовой поддержки СО НКО при проведении физкультурных мероприятий | Ответственные госслужащие  Министерства | Хоботов В.А. |  |
| Отдел по развитию и эксплуатации спортивной инфраструктуры | | | | |
| октябрь | Проведение работы по направлению необходимых пакетов документов в Министерство спорта Российской Федерации для включения в федеральную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации» софинансирование строительства спортивных объектов на территории Забайкальского края | Ответственные госслужащие  Министерства | Щербаков Д.А. |  |
| май-декабрь | Мониторинг подготовки к летнему и зимнему сезону материально-спортивной базы на территории Забайкальского края | Ответственные госслужащие  Министерства | Щербаков Д.А. |  |
| в течение года | Развитие материально-спортивной базы с применением региональных и федеральных нормативов обеспеченности жилых районов основными физкультурно-спортивными объектами | Ответственные госслужащие  Министерства | Щербаков Д.А. |  |
| в течение года | Реализация мер по строительству современных спортивных сооружений | Ответственные госслужащие  Министерства | Щербаков Д.А. |  |
| в течение года | Проведение работы по реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста, мероприятий регионального проекта «Спорт – норма жизни». | Ответственные госслужащие  Министерства | Щербаков Д.А. |  |
| Отдел спорта высших достижений и подготовки спортивного резерва | | | | |
| январь | Оформление сравнительных данных по итогам работы за 2020 год на основании статистических сведений по форме 5-ФК, в разрезе территорий по основным показателям работы. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Участие в проведении государственной политики в области физической культуры и спорта. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Реализация задач и направленней развития спорта в крае, реализация государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Забайкальском крае» | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Контроль за организацией и проведением региональных официальных спортивных мероприятий и межмуниципальных спортивных мероприятий, в том числе:  обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных мероприятий на территории Забайкальского края;  осуществление информационного обеспечения региональных и межмуниципальных официальных спортивных мероприятий; | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Наделение статусом «Спортивная сборная команда Забайкальского края» коллективы по различным видам спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей. | Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Осуществление контроля за соблюдением организациями, созданными Забайкальским краем и осуществляющими спортивную подготовку, а также организациями, находящимися на территории Забайкальского края, созданными без участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Осуществление координации деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Забайкальского края и участию спортивных сборных команд Забайкальского края в межрегиональных и во всероссийских спортивных соревнованиях. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Борисова Е.Б. |  |
| в течение года | Участие в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации, проводимых на территории Забайкальского края. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В. | Борисова Е.Б. |  |
| в течение года | Оказание содействия развитию студенческого спорта. | Аникеева В.В. | Аникеева В.В. |  |
| в течение года | Организация работы по антитеррористической защищённости. | Самбаев Б.В. | Ломаев В.Б. |  |
| в течение года | Организация материально-технического обеспечения, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое, научно-методическое, медико-биологическое, антидопинговое обеспечение спортивных сборных команд Забайкальского края. | Степанова И.А.  Ильина Е.А.  Самбаев Б.В.Максимов А.В. | Борисова Е.Б. |  |
| ГПОУ «Среднее специальное училище (техникум) олимпийского резерва» Забайкальского края | | | | |
| в течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов и тренеров | Порошин В.А. | Аникеева В.В.,  Порошин В.А. |  |
| в течение года | Обеспечение качественного учебного и тренировочного процесса для студентов Училища | Соколовская И.Ю. | Аникеева В.В.,  Порошин В.А. |  |
| **ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по адаптивным и национальным видам спорта» Забайкальского края** | | | | |
| в течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Батоболотов Д.Б. | Самбаев Б.В.  Батоболотов Д.Б. |  |
| ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по биатлону» Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Кочменева Е.В. | Аникеева В.В.,  Дмитриев С.В. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий по подготовке к летнему и зимнему сезону СОК «Орбита» и СОК «Высокогорье» | Дмитриев С.В. | Аникеева В.В.,  Дмитриев С.В. |  |
| По мере финансирования | Техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт отопления, спецтехники и спортивного инвентаря. | Дмитриев С.В. | Аникеева В.В.,  Дмитриев С.В. |  |
| ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 2» Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Самсонов О.Г. | Самсонов О.Г. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий о подготовки физкультурно-оздоровительного комплекса (ФОК) п. ГРЭС к зимнему сезону. | Самсонов О.Г. | Самсонов О.Г. |  |
| В течение года | Текущий ремонт спортивного комплекса «ФОК» п. ГРЭС | Самсонов О.Г. | Самсонов О.Г. |  |
| Согласно плану | Участие в ведомственных комиссиях и мероприятиях, проводимых Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края | Карасев В.Н. | Самсонов О.Г. |  |
| В течение года | Организация и проведение в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий на территории Забайкальского края и за пределами Забайкальского края | Карасев В.Н. | Самсонов О.Г. |  |
| В течение года | Реализация Федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта | Карасев В.Н. | Самсонов О.Г. |  |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по оказанию платных услуг | Карасев В.Н. | Самсонов О.Г. |  |
| ГУ «Региональный центр спортивной подготовки» Забайкальского края | | | | |
| в течение года | Рассмотрение критериев формирования спортивных сборных команд Забайкальского края | Максимов А.В. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Повышение квалификации сотрудников ГУ «РЦСП» Забайкальского края | Осипов А.Д. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий программы «Нулевой травматизм» | Осипов А.Д. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Формирование состава спортсменов - претендентов на трудоустройство в ГУ «РЦСП» Забайкальского края | Максимов А.В. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Выработка предложений по рациональному использованию средств на реализацию ЕКП, на основе анализа выступлений спортсменов за 2020 год | Максимов А.В. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Организация и проведение в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий на территории Забайкальского края | Максимов А.В. | Серёдкин А.К.  Аникеева В.В.  Максимов А.В. |  |
| в течение года | Создание эффективной и рациональной системы медицинского обслуживания спортивных мероприятий | Маслобоева С.В. | Максимов А.В. |  |
| в течение года | Осуществление комплекса мер по оказанию платных медицинских услуг | Маслобоева С.В. | Максимов А.В. |  |
| ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 1» Забайкальского края | | | | |
| в течение года | Участие в отчетно-выборных конференциях краевых федераций по видам спорта, семинарах судей и тренеров. | Ящук М.В.,  Юдина Л.Н., | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Совершенствование программ спортивной подготовки по видам спорта в соответствии с изменениями Федеральных стандартов по соответствующим видам спорта, финансовое обеспечение лиц проходящих спортивную подготовку (экипировка, инвентарь, спорт. мероприятия) | Ящук М.В. | Кислощаев А.А. |  |
| первое полугодие | Подготовка спортивного лагеря «Арахлей» к летней кампании на 2021 год. | Кислощаев А.А.,  Ящук М.В.  Юдина Л.Н. | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Подготовка спортсменов СШОР №1 для включения в основной и резервный состав сборных команд Забайкальского края, и в состав сборных команд РФ | Кислощаев А.И.,  Ящук М.В.,  Юдина Л.Н., старшие тренеры | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Осуществление комплекса мер по оказанию платных услуг населению (СОК «Высокогорье», СОК «Арахлей», СОК «Багульник») | Кислощаев А.И., Бутаков О.Н., Самодуров А.В., Головкова О.Н. | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Взаимодействие со спортивными организациями Забайкальского края и России в целях успешной подготовки спортивного резерва | Ящук М.В.,  Юдина Л.Н.,  старшие тренеры | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Кислощаев А.А.,  Ящук М.В. | Кислощаев А.А. |  |
| в течение года | Техническое обслуживание и текущий ремонт СОК «Багульник»  Техническое обслуживание и текущий ремонт СОК «Высокогорье» | Михайлов В.Д.,  Самодуров А.В.  Михайлов В.Д.,  Бутаков О.Н**.** | Кислощаев А.А. |  |
| ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по боксу» Забайкальского края | | | | |
| в течение  года | Подготовка спортсменов для включения в основной и резервный состав сборных команд Забайкальского края и России по виду спорта бокс | Моисеев О.В. | Моисеев О.В. |  |
| в течение  года | Взаимодействие с Федерацией бокса Забайкальского края и Федерацией бокса России в целях успешной подготовки спортивного резерва | Моисеев О.В. | Моисеев О.В. |  |
| февраль | Всероссийское соревнование класса «А» по боксу на призы А. Бахтина | Моисеев О.В. | Моисеев О.В. |  |
| июнь - июль | Организация и проведение летней лагерной смены | Моисеев О.В. | Моисеев О.В. |  |
| Государственное автономное учреждение Забайкальского края «Футбольный клуб «Чита» | | | | |
| По отдельному графику | Участие в осуществлении комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Тихоньких А.В. | Борисова Е.Б. |  |
| В течение года | Подготовка спортсменов для включения в основной и резервный состав сборных команд Забайкальского края по футболу, способных достойно выступать на соревнованиях | Тихоньких А.В. | Борисова Е.Б. |  |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по оказанию платных услуг населению, организациям | Тихоньких А.В. | Борисова Е.Б. |  |
| ГБУ «Спортивная школа олимпийского резерва № 3» Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по совершенствованию системы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации спортивных кадров | Дамдинов Б.А. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий по подготовке здания Дома Спорта «Тамир» и интерната к зимнему сезону. | Дамдинов Б.А.  Жамбалдоржиев Б.Ж.  Батодариев Б.Б. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| По мере финансирования | Техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, ремонт и техническое обслуживание пожарной сигнализации зданий Дома спорта и интерната | Жамбалдоржиев Б.Ж.  Батодариев Б.Б. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Осуществление и подготовка Дома спорта и интерната к проверке противопожарной безопасности, устранение недочётов согласно акту проверки. | Жамбалдоржиев Б.Ж.  Батодариев Б.Б. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Текущий ремонт Дома спорта и интерната | Жамбалдоржиев Б.Ж.  Батодариев Б.Б. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Осуществление мер противопожарной безопасности . | Жамбалдоржиев Б.Ж.  Батодариев Б.Б. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| Согласно плану | Участие в ведомственных комиссиях и мероприятиях, проводимых Министерством физической культуры и спорта Забайкальского края | Дамдинов Б.А.  Дылыкова Д.Д. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Реализация Федерального стандарта спортивной подготовки по видам спорта | Дамдинов Б.А.  Дылыкова Д.Д. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |
| В течение года | Осуществление комплекса мер по оказанию платных услуг | Дамдинов Б.А.  Дылыкова Д.Д. | Самбаев Б.В., Дамдинов Б.А. |  |

**План работы Министерства культуры Забайкальского края на 2021 год**

## Основные направления деятельности и задачи Министерства культуры Забайкальского края

Основные направления деятельности Министерства культуры Забайкальского края на 2021 год заключаются в реализации национальной цели развития Российской Федерации «Возможности для самореализации и развития талантов», региональных проектов «Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура» национального проекта «Культура», мероприятий плана социального развития центров экономического роста, достижении стратегических целей по сохранению и развитию культурного потенциала, формировании единого культурного пространства Забайкальского края, обеспечении равного доступа жителей региона к культурным ценностям и благам, интеграции культуры Забайкалья в культурный процесс Российской Федерации, сохранении национальных традиций народов, проживающих на территории Забайкалья, модернизации сферы культуры.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Законодательного Собрания Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Подготовка проектов по внесению изменений в законы Забайкальского края в сфере культуры | Гордеева В.В.  Иващенко И.В. | Гордеева В.В. | По мере необходимости |
| 2. Вопросы, выносимые на заседание Правительства Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Разработка и внесение изменений в правовые акты Правительства Забайкальского края в сфере культуры | Гордеева В.В.  Иващенко И.В. | Гордеева В.В. | По мере необходимости |
| Январь - Февраль | Об утверждении Перечня основных социально значимых для Забайкальского края мероприятий, проводимых в 2021 году | Гордеева В.В.  Иващенко И.В. | Гордеева В.В. |  |
| 3. Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии Министерства культуры Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Рассмотрение ходатайств о награждении работников культуры и искусства Забайкальского края, присвоении званий | Захарова О.А. | Гордеева В.В.  Оскорбина О.В. |  |
| Март | Итоги деятельности Министерства культуры Забайкальского края в 2020 году и задачи отрасли на 2021 год | Смородникова Е.В.  Жеребцова Т.И.  Цыренова Н.В.  Гордеева В.В.  Дондокова Т.В. | Лиценберг Н.Ю.  Дылыков Д.А.  Оскорбина О.В. |  |
| IV квартал | О проведении Года народного искусства и нематериального культурного наследия в 2022 г. | Дылыков Д.А. | Левкович И.В. |  |
| 4. Основные мероприятия | | | | |
| Январь | Рождественские встречи | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Январь | Конкурс «ЗабКУК - территория успеха» | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Январь | Региональный этап Всероссийского изобразительного диктанта | Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Январь - апрель | Краевой дистанционный фестиваль-конкурс «Радуга талантов» | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Январь - май | Краевой экологический конкурс детско-юношеского творчества «Голубое ожерелье Забайкалья» | Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль | Праздник, посвященный Новому году по лунному календарю, «Сагаалган-2021» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль | Мероприятия, приуроченные ко Дню защитника Отечества | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль - апрель | Городской конкурс исполнителей эстрадной песни «Стань звездой!» | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль - май | Межрегиональный студенческий фестиваль народного творчества «По ту сторону Байкала» | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль - декабрь | Краевой конкурс «Инновационные технологии в организации доступной информационной и коммуникационной среды для людей с ОВЗ» | Смирнова Т.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Февраль - декабрь | Краевая акция «Передвижная выставка «Читаем всей семьёй» в муниципальных районах | Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Краевой конкурс юных исполнителей на струнных инструментах «Звонкие струны» | Ерохина Е.Г.  Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Март | День рождения Забайкальского края | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Культурный форум «АРТ-МАСТЕР». Школа проектных решений | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Фестиваль творческих союзов «Даурия» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Фестиваль казачьей культуры к 170-летию Забайкальского казачьего войска | Кокушина Ж.Н. | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Мероприятия, посвященные празднованию Международного женского дня | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Традиционный кинофестиваль детского, юношеского, студенческого и семейного творчества «Мы САМИ!» | Корсун Д.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Март - апрель | Международный фестиваль искусств «Цветущий багульник» | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Март - апрель | IV Международный конкурс исполнителей эстрадного и джазового вокала «ГОЛОС ЗАБАЙКАЛЬЯ» им. народного артиста РСФСР О.Л. Лундстрема | Сыроватка Г.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Март - май | Открытый краевой фестиваль хоровой музыки «Многогласие» | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Март - июль | Краевой литературный конкурс «Юные таланты Забайкалья» | Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель | Краевой конкурс юных пианистов «Наши надежды» | Ерохина Е.Г.  Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель | Межрегиональный фестиваль-конкурс юных исполнителей на баяне и аккордеоне «Дни гармоники в Забайкалье» | Ерохина Е.Г.  Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель | Литературный проект «Головатовские чтения» | Смирнова Т.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель | Социально-культурная акция «Библионочь» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель - октябрь | Музыкальный десант | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель - октябрь | Забайкальские гастроли | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель - ноябрь | VII (XVI) Международный конкурс оркестров и ансамблей народных инструментов им. Н.П. Будашкина | Ерохина Е.Г.  Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Май | Праздничные мероприятия, посвящённые 76-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Май | Мероприятия, посвящённые Дню славянской письменности и культуры | Государственные учреждения  культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Май | Студенческий экспресс | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Май | Всероссийская акция «Ночь музеев» | Государственные музеи | Дылыков Д.А. |  |
| Май | IX Забайкальский международный кинофестиваль | Дылыков Д.А. | Левкович И.В. |  |
| Май - октябрь | Региональный этап Всероссийского конкурса «Символы России» | Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Мероприятия, посвященные Дню защиты детей | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Краевой фестиваль музыкальной культуры и вкуса народов Забайкалья | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Мероприятия, посвященные празднованию Дня России | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Всероссийская акция «Великое кино Великой страны» | Назарова Е.В. | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Творческий проект «Открытый пленэр в Нерчинске» | Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь | Международный бурятский фестиваль «Алтаргана-2021» | Учреждения культуры АБО | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь - июль | I (III) Международный фестиваль «Во глубине Сибирских руд...» | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Июнь - июль | Краевой фестиваль Коренных малочисленных народов Севера «Далыча Бакалдын» (Встреча солнца) | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Июль | День семьи, любви и верности | Корсун Д.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Июль | Межрегиональная научно-практическая конференция «Третьи Аносовские чтения» | Кокушина Ж.Н. | Дылыков Д.А. |  |
| Август | Межрегиональный фестиваль «Онон: связь времен и народов» (фестиваль хамниганской культуры и языка) | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Август | Фестиваль уличной культуры (музыка, театр, хореография) | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Август | XII Творческий конкурс среди детей «Гордо реет флаг Российский» - на лучшее исполнение стихотворения патриотической тематики, на лучший рисунок | Смирнова Т.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Август | Всероссийская акция «Ночь кино» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Фестиваль джазовой музыки «Чита. Джаз» | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Краевой литературный праздник «Забайкальская осень». XII Литературно-краеведческие Вишняковские чтения | Сивцова Е.В.  Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Научно-практическая конференция «Великий исток» | Колосов В.К. | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Фестиваль «Волшебные двери» | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Фестиваль «Забайкальский креативный «Квартал» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь | Межрегиональный культурный форум «Забайкальский исток» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь - октябрь | Фестиваль джазовой музыки «Чита.Джаз» | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Сентябрь - декабрь | Цикл юбилейных мероприятий, посвященных 135-летию Нерчинского музея | Кокушина Ж.Н. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Краевая выставка работ учащихся художественных школ и художественных отделений школ искусств «Забайкальская палитра» | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Межрегиональная видеоконференция ДФО «Специальная библиотека: идеи и практики развития в новых реалиях» | Смирнова Т.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь - ноябрь | Общероссийский проект «Новое передвижничество» | Буданова Т.А. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Музыкальный фестиваль «Жизнь в гармонии» | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Фестиваль бурятского языка в Агинском Бурятском округе | Учреждения культуры АБО | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Окружной фестиваль-конкурс «Ага Литературная: самая читаемая книга года» | Дарижапова Д.Б. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Мероприятия в рамках празднования Дня народного единства | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Мероприятия в рамках празднования Дня матери | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Краевой конкурс любительских театральных коллективов «Забайкальская рампа» | Ерохина Е.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Международный фестиваль детско-юношеского творчества «Гуранёнок» | Сыроватка Г.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Мероприятия в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств» | Государственные учреждения культуры | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | XXIII Межрегиональные географические чтения «Встречи путешественников» | Сивцова Е.в. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Краевой научно-практический семинар библиотечных специалистов «Трансформация роли и функций современной детской библиотеки в век информационных технологий» | Румянцева Р.З. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Арт-проект «Мост через реальность – IX » | Корсун Д.Г. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | VI краевой конкурс «Лучший пользователь ПК» среди инвалидов по зрению | Смирнова Т.П. | Дылыков Д.А. |  |
| Декабрь | Театрализованный праздничный концерт, посвященный 70-летию училища культуры «Забайкальское краевое училище культуры - вчера, сегодня, завтра» | Рюмкин А.И. | Дылыков Д.А. |  |
| Декабрь | Забайкальская елка | Еренкова Ю.О. | Дылыков Д.А. |  |
| 5. Отдел по реализации государственной культурной политики | | | | |
| В течение года | Реализация региональных проектов «Культурная среда», «Творческие люди», «Цифровая культура» национального проекта «Культура», выполнение показателей национальной цели развития РФ | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Мониторинг деятельности учреждений культуры Забайкальского края | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Взаимодействие с органами управления культуры муниципальных образований Забайкальского края | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Взаимодействие с органами управления культуры муниципальных образований Забайкальского края в части выполнения показателей национальной цели развития РФ, реализации национального проекта «Культура» | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Организация деятельности Краевого организационного комитета «Победа» | Жеребцова Т.И.  Чагина Н.Ю. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Организация деятельности Общественного совета при Министерстве культуры Забайкальского края | Жеребцова Т.И.  Гурулев Н.С. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Координация деятельности государственных и муниципальных библиотек Забайкальского края по реализации государственной культурной политики | Гладких М.М. | Жеребцова Т.И. |  |
| В течение года | Координация деятельности государственных и муниципальных музеев Забайкальского края по реализации государственной культурной политики | Гурулев Н.С. | Жеребцова Т.И. |  |
| В течение года | Координация деятельности театрально-концертных организаций Забайкальского края по реализации государственной культурной политики | Косякова Ю.М. | Жеребцова Т.И. |  |
| В течение года | Взаимодействие с государственными учреждениями культуры и органами местного самоуправления по вопросам проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждениями культуры | Жеребцова Т.И.  Гурулев Н.С. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Осуществление экспертизы проектов соглашений, распоряжений, программ в рамках компетенции | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Проведение комплексных проверок наличия и состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций | Гурулев Н.С. | Жеребцова Т.И. |  |
| В течение года | Взаимодействие с региональными отделениями Российских хорового и духового обществ | Алекминская Т.Э. | Жеребцова Т.И. |  |
| Январь-февраль | Анализ работы отрасли культуры за 2020 год | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Предоставление статистических отчётов в Забайкалкрайстат, в ГИВЦ Министерства культуры Российской Федерации, размещение отчетов в АИС «Статистическая отчетность отрасли» | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М. | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Подготовка информации по выполнению плана мероприятий по реализации в 2020 году Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| Март | Подготовка государственного доклада о состоянии культуры в Забайкальском крае в 2020 году | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель-май | Участие в подготовке и проведении 76 годовщины Великой Победы 1941-1945 годов | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| Май-июнь | Участие в подготовке и проведении IX Забайкальского международного кинофестиваля | Жеребцова Т.И.  Гладких М.М.  Алекминская Т.Э.  Гурулев Н.С.  Чагина Н.Ю.  Косякова Ю.М. | Дылыков Д.А. |  |
| Образование в сфере культуры и искусства Забайкальского края | | | | |
| В течение года | Реализация Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 года № 1726-р на территории Забайкальского края. | Алекминская Т.Э. | Дылыков Д.А. |  |
| В течение года | Подготовка и проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных Министерству культуры Забайкальского края, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере культуры и искусства | Алекминская Т.Э. | Дылыков Д.А. |  |
| Апрель-май | Подготовка документов для участия в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России», «Лучший преподаватель детской школы искусств России», «50 Лучших детских школ искусств» | Алекминская Т.Э. | Дылыков Д.А. |  |
| Октябрь | Организация и проведение регионального этапа Всероссийского фестиваля юных художников «Уникум» | Алекминская Т.Э. | Дылыков Д.А. |  |
| Ноябрь | Подготовка документов на присуждение стипендии Забайкальского края «Юные дарования» | Алекминская Т.Э. | Дылыков Д.А. |  |
| 6. Отдел планово-экономической работы | | | | |
| I квартал 2021 года | Формирование государственных заданий на выполнение государственных услуг (выполнение работ) для подведомственных учреждений | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I квартал 2021 года | Доведение лимитов до муниципальных образований, заключение соглашений с муниципальными образованиями на предоставления межбюджетных трансфертов в части реализации национального проекта «Культура», Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае | Смородникова Е.В.  Норкин М.В. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I квартал 2021 года | Организация проведения закупок и заключения договоров муниципальными образованиями в рамках реализации национального проекта «Культура», Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края, государственной программы «Развитие культуры в Забайкальском крае» | Смородникова Е.В.  Норкин М.В. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Исполнение бюджета Министерства культуры Забайкальского края | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Реализация Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 года № 204 в части финансирования мероприятий Национального проекта «Культура» | Смородникова Е.В.  Норкин М.В.  Трошина Ю.М. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I, IV кварталы 2021 года | Формирование сводной росписи расходов бюджета Министерства культуры Забайкальского края.  Оформление в программном комплексе «Хранилище-КС» | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| Ежеквартально | Подготовка отчёта о выполнении подведомственными учреждениями государственных заданий | Камерер Е.Э. | Смородникова Е.В. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Подготовка предложений для внесения изменений в Закон Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы» | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| III-IV кварталы 2021 года | Формирование проекта бюджета Министерства культуры Забайкальского края на 2022 год | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Проверка правильности применения нормативных актов, регулирующих систему оплаты труда, направленных на реализацию Указов Президента Российской Федерации | Цырытрона Д.Д. | Смородникова Е.В. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Подготовка и направление отчета об обеспечении достижения целевых показателей (нормативов) оптимизации сети государственных (муниципальных) учреждений культуры, определенных региональным планом мероприятий («дорожной картой») | Цырытрона Д.Д. | Смородникова Е.В. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Формирование заявок для участия в реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» | Трошина Ю.М. Норкин М.В. | Смородникова Е.В. |  |
| III- IV кварталы 2021 года | Заключение соглашений с Министерством культуры Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета | Норкин М.В. | Смородникова Е.В. |  |
| I, II кварталы | Отчёт о выполнении плана по сети, штатам и контингентам по подведомственным учреждениям. | Цырытрона Д.Д. | Смородникова Е.В. |  |
| Ежеквартально | Анализ отчета о выполнении государственного задания подведомственными учреждениями в части освоения выделенных ассигнований на исполнение расходных обязательств. | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э.  Цырытрона Д.Д. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Осуществление контроля соответствия объёмов, сроков и качества строительно-монтажных работ, качества применяемых материалов, изделий, конструкций утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам и правилам, стандартам, техническим условиям на объектах по капитальному ремонту, реконструкции, возведения модульных конструкций | Трошина Ю.М. | Смородникова Е.В. |  |
| Ежемесячно | Мониторинг состояния дебиторской и кредиторской задолженности государственных учреждений и образовательных организаций, координация и регулирование деятельности которых возложены на Министерство культуры Забайкальского края | Смородникова Е.В.  Камерер Е.Э.  Цырытрона Д.Д. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| 7. Отдел правового и кадрового обеспечения | | | | |
| В течение года | Подготовка проектов правовых актов в соответствии с полномочиями Министерства культуры Забайкальского края | Гордеева В.В.  Иващенко И.В. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Осуществление мониторинга правоприменительной практики в сфере культуры | Гордеева В.В.  Иващенко И.В. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Осуществление в 2021 году мероприятий по реализации плана противодействия коррупции в Министерстве культуры Забайкальского края | Гордеева В.В. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| В течение года | Подготовка проектов трудовых договоров, изменений в трудовые договоры с руководителями государственных учреждений культуры | Иващенко И.В. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Осуществление мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Министерству культуры Забайкальского края учреждениях | Гордеева В.В. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Организация и ведение мероприятий гражданской обороны в Министерстве культуры Забайкальского края, а также контроль и координация деятельности подведомственных учреждений по выполнению ими мероприятий в области гражданской обороны | Гордеева В.В. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Размещение в единой информационной системе в сфере закупок информации о государственных контрактах Министерства, отчетов об исполнении государственных контрактов и о результатах отдельных этапов их исполнения, внесение сведений в реестр государственных контрактов; создание и размещение отчетов государственного заказчика; создание и внесение изменений в план-график закупок | Гордеева В.В. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Согласование изменений в планы-графики и согласование заявок на аукционы, конкурсы и запросы котировок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Забайкальского края учреждениям и образовательным организациям, подведомственным Министерству культуры Забайкальского края | Гордеева В.В. | Левкович И.В. |  |
| I-IV кварталы 2021 года | Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Забайкальского края, в соответствии с планом | Гордеева В.В. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Участие в судебных процессах от имени Министерства культуры Забайкальского края | Гордеева В.В. | Гордеева В.В. |  |
| Кадровая работа | | | | |
| В течение года | Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и конкурсов на включение в кадровый резерв Министерства культуры Забайкальского края | Захарова О.А. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Организация и проведение квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Министерства культуры Забайкальского края | Захарова О.А. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Организация работы по формированию кадрового резерва | Захарова О.А. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Аттестация государственных гражданских служащих | Захарова О.А. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Организация профессионального развития государственных гражданских служащих Министерства культуры Забайкальского края | Захарова О.А. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов при Министерстве культуры Забайкальского края | Гордеева В.В. | Лиценберг Н.Ю. |  |
| В течении года | Осуществление работы по ведению воинского учета и бронированию в Министерстве культуры Забайкальского края | Захарова О.А. | Гордеева В.В. |  |
| В течение года | Осуществление мероприятий по мобилизационной работе | Захаров О.А.  Иващенко И.В. | Левкович И.В. |  |
| 8. Отдел бухгалтерского учета и ревизий | | | | |
| январь, февраль,  апрель, июль,  октябрь | Составление сводной годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений | Цыренова Н.В.  Гавриленко Е.А.  Ивлева Н.П. | Цыренова Н.В. |  |
| январь, апрель, июль, октябрь | Составление сводной годовой, квартальной, месячной бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности по аппарату Министерства культуры | Цыренова Н.В.  Гавриленко Е.А.  Ивлева Н.П. | Цыренова Н.В. |  |
| январь, апрель,  июль, октябрь | Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности, проверка соблюдения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетными учреждениями | Цыренова Н.В. | Цыренова Н.В. |  |
| Ежеквартально до 15-го числа | Подготовка отчета об использовании средств софинансирования, предоставленных из федерального бюджета Министерством культуры Российской Федерации | Цыренова Н.В. | Цыренова Н.В. |  |
| Март | Проверка и согласование годовых отчетов краевых государственных учреждений культуры о результатах их деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества | Цыренова Н.В. | Цыренова Н.В. |  |
| Ежемесячно | Осуществление мониторинга использования межбюджетных трансфертов из федерального бюджета муниципальными образованиями Забайкальского края | Цыренова Н.В.  Гавриленко Е.А. | Цыренова Н.В. |  |
| В течение года | Камеральная проверка целевого использования федеральных средств, выделенных в соответствии с заключенными соглашениями между Министерством культуры Российской Федерации и Министерством культуры Забайкальского края | Цыренова Н.В.  Гавриленко Е.А. | Цыренова Н.В. |  |
| В течение года | Проведение проверок в подведомственных учреждениях:  Государственное учреждение культуры «Нерчинский краеведческий музей»;  Государственное автономное учреждение культуры «Забайкальская государственная кинокомпания» | Ивлева Н.П.  Гавриленко Е.А. | Цыренова Н.В. |  |
| 9. Отдел документационного обеспечения и контроля | | | | |
| Делопроизводство. Контроль | | | | |
| В течение года | Обеспечение работы системы электронного документооборота «Дело» в структурных подразделениях Министерства. Оказание практической помощи специалистам Министерства в работе СЭД «Дело». Осуществление внутренней передачи документов только в электронном виде. | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Использование системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). Внедрение в практику работы с исходящими документами канала МЭДО |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за исполнением контрольных документов, документов с грифом «Контроль», с установленными сроками исполнения | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за исполнением обращений в Министерство культуры Забайкальского края. Внесение отчетов на ССТУ.РФ | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за сроками исполнения текущих документов, правильным оформлением документов, исполнением инструкции по делопроизводству, архивным делопроизводством в Министерстве. Организация текущего делопроизводства. Освоение новых технологий в делопроизводстве.  Обеспечение своевременной доставки документов по назначению | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Подготовка аналитических материалов о состоянии исполнения документов и поручений, уровне исполнительской дисциплины в Министерстве | Оскорбина О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Разработка проектов локальных правовых актов по вопросам организации документооборота, работы в СЭД «Дело», организации архивного делопроизводства, о работе с обращениями | Оскорбина О.В. | Оскорбина О.В. | По мере необходимости |
| В течение года | Осуществление контроля за своевременной передачей дел структурных подразделений в архив Министерства культуры Забайкальского края | Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Организация личного приема граждан руководством Министерства | Оскорбина О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| Январь | Разработка номенклатуры дел Министерства культуры Забайкальского края | Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| Март | Организация экспертизы ценности документов за 2007 – 2014 годы. Архивная обработка документов, систематизация дел в структурных подразделениях Министерства в соответствии с номенклатурой дел | Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| Март-май | Разработка методических рекомендаций по организации делопроизводства в учреждениях и организациях культуры | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| Май | Передача дел постоянного хранения за 2007 год в Государственный архив Забайкальского края | Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| Информационные технологии | | | | |
| В течение года | Изучение и внедрение современных информационных технологий в Министерстве (по рекомендациям и поручениям Департамента информатизации и связи Забайкальского края, Многофункционального Центра предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края, Забайкальского информационного центра) | Оскорбина О.В.  Павленко О.В. | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Обеспечение работоспособности технических средств, информационное и техническое сопровождение программных продуктов, информационной безопасности |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Взаимодействие с главными распорядителями, распорядителями, получателями бюджетных средств, администраторами поступлений в бюджет или их территориальными органами, а также с органами, организующими исполнение бюджетов, пенсионным фондом России, налоговыми органами, краевыми учреждениями культуры по внедрению и эксплуатации системы электронного документооборота |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Модернизация структуры сайта Министерства. Модернизация и диагностика локальной сети Министерства |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Работа с ПО для организации участия в межведомственном электронном взаимодействии (VipNet Client, VipNet CSP, SQL Express, АРМ СГД DS-eRegion)/ |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Осуществление мероприятий по информационной безопасности в Министерстве |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Оказание практической помощи подведомственным учреждениям в настройке программного обеспечения |  | Оскорбина О.В. |  |
| В течение года | Свод и направление ежемесячной информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармонии, киносеансов, анонсы мероприятий в КГУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» |  | Оскорбина О.В. |  |
| 10. Отдел архивного дела | | | | |
| В течение года | Мониторинг деятельности государственных архивов | Дондокова Т.В. Лукьянов А.Н.  Лещёв А.С. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Взаимодействие с архивными учреждениями муниципальных образований Забайкальского края | Дондокова Т.В.  Лукьянов А.Н.  Лещёв А.С. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Осуществление экспертизы ценности документов с целью включения в состав Архивного фонда Российской Федерации | Дондокова Т.В.  Лукьянов А.Н.  Лещёв А.С. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Ведение государственного учета Архивного фонда Российской Федерации | Дондокова Т.В.  Лукьянов А.Н. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Плановые и внеплановые проверки на соблюдение законодательства об архивном деле в Российской Федерации | Дондокова Т.В.  Лещёв А.С. | Левкович И.В. |  |
| В течение года | Рассекречивание архивных документов | Дондокова Т.В. | Левкович И.В. |  |

План работы Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края на 2021 год

Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – Министерство) является исполнительным органом государственной власти Забайкальского края, определяющим перспективные направления развития в сфере трудовых отношений, содействия занятости населения и социальной защиты населения Забайкальского края.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Подготовка нормативно-правовых актов Забайкальского края, Министерства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 квартал 2021 г. | Постановление Правительства Забайкальского края:  «Об установлении величины прожиточного минимума в Забайкальском крае»:  на 4 кв. 2020г.  2021г. | Шолохова О.Н.  Курбатова С.Б. | Писаренко Д.С. |  |
| Февраль-Март | Приказ Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края «Об утверждении методических рекомендаций по охране труда для организаций сельского хозяйства» | Дятлов О.С. | Степанов А.В. |  |
| Август-Сентябрь | Закон Забайкальского края «Об установлении на 2022 код коэффициента, отражающего региональные особенности рынка труда на территории Забайкальского края» | Размахнина М.Ю. | Размахнина М.Ю. |  |
| 1 квартал | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в государственную программу «Содействие занятости населения» | Кузьмина М.В.  Андреева О.П. | Кузьмина М.В. |  |
| 1 квартал | Подготовка и приведение в соответствие с федеральным законодательством нормативных правовых актов Забайкальского края по созданию и внедрению системы долговременного ухода в крае | Лукьянова Е.В.  Снежинская А.Е.  Гуцан Д.В. | Буслаева Н.В. |  |
| 1 квартал | Разработка плана мероприятий на 2021–2025 годы в Забайкальском крае по реализации второго этапа Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года | Иванова А.А.  Лукьянова Е.В. | Буслаева Н.В. |  |
| 1 квартал | Разработка изменений с целью внесения в порядок определения объема и предоставления субсидий за счет средств бюджета Забайкальского края социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, оказывающими услугу в форме социального обслуживания на дому, утвержденный постановлением Правительства Забайкальского края от 16 марта 2017 года № 95 | Лига Е.М.  Иванова А.А. | Буслаева Н.В. |  |
| 1-3 квартал | Закон Забайкальского края «Об установлении величины прожиточного минимума пенсионера в Забайкальском крае на 2022 год» | Шолохова О.Н.  Курбатова С.Б. | Писаренко Д.С. |  |
| 1-3 квартал | Закон Забайкальского края «Об установлении величины прожиточного минимума для детей в Забайкальском крае на 2022 год» | Шолохова О.Н.  Курбатова С.Б. | Писаренко Д.С. |  |
| 4 квартал | Постановление Губернатора Забайкальского края «Об установлении запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Забайкальского края, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности на 2022 год» | Астраханцева О.А.  Кузнецова Е.А. | Каргина Т.А. |  |
| 4 квартал | Подготовка проекта приказа Министерства «Об утверждении контрольных показателей по мероприятиям содействия занятости населения Забайкальского края на 2021 год» | Андреева О.П. | Кузьмина М.В. |  |
| 4 квартал | Подготовка проектов приказов Министерства об утверждении Положения о финансировании мероприятий по содействию занятости населения Забайкальского края и региональных проектов на 2021 год | Кузьмина М.В.  Елисеева Н.Н.  Андреева О.П. | Кузьмина М.В. |  |
| 4 квартал | Подготовка проекта приказа «Об установлении структуры и сроков предоставления отчета о деятельности органов службы занятости» | Полухина Е.В. | Кузьмина М.В. |  |
| 1 полугодие | Разработка и внедрение порядка деятельности отделений, открываемых и действующих на базах организаций социального обслуживания в рамках стационарозамещающих технологий | Лукьянова Е.В.  Снежинская А.Е.  Гуцан Д.В. | Буслаева Н.В. |  |
| 1 полугодие | Разработка нормативных актов, регламентирующих формирование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов в Забайкальском крае | Пешкова Н.Н.  Гуцан Д.В. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Внесение изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края «О создании рабочей группы по мониторингу реализации региональной программы снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума в Забайкальском крае» | Радченко О.В. | Размахнина М.Ю. |  |
| в течение года | Внесение изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 11 марта 2019 года № 60 «Об утверждении Комиссии Забайкальского края по проведении Всероссийской переписи населения 2020» | Эрдынеева М.Д. | Размахнина М.Ю. |  |
| в течение года | Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг, относящихся к сфере деятельности отдела (в связи с изменением нормативных правовых актов федерального и регионального законодательств) | Дятлов О.С.  Жунева В.В. | Степанов А.В. |  |
| в течение года | Разработка и внесение изменений в нормативные правовые акты Забайкальского края в случаях изменения федерального и регионального законодательства (по компетенции отдела) | Дятлов О.С.  Жунева В.В. | Степанов А.В. |  |
| в течение года | Внесение изменений в Государственную программу Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом | Тельпуховская Н.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Внесение изменений в административные регламенты Министерства (в связи с изменением нормативных правовых актов федерального и регионального законодательств) | Начальники отделов Министерства | Нижегородцева Е.В.  Новикова А.С.  Шаманская Е.Ю.  Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Разработка и внесение изменений в нормативные правовые акты Забайкальского края | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Смекалина О.В.  Зимина И.О.  Мезенцева О.А. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Проведение антикоррупционной экспертизы на проекты нормативных правовых актов Министерства | Живаева Т.А.  Гуменная Н.В. | Иванова Н.А. |  |
| по мере необходимости | Внесение изменений в Государственную программу Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом | Тельпуховская Н.В. | Каргина Т.А. |  |

|  |
| --- |
| 2. Мероприятия Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 января | Новый год | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 7 января | Праздник Рождества Христова | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 16 февраля | Сагаалган | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 23 февраля | День защитника Отечества | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| февраль-май | Организация и проведение регионального конкурса «Лучшая организация работы по охране труда в Забайкальском крае» за 2020 год | Степанов А.В.  Дятлов О.С.  Жунева В.В | Степанов А.В. |  |
| 8 марта | Международный женский день | Сиренко С.А. | Казаченко Е.О. |  |
| апрель | Всемирный День охраны труда | Степанов А.В. | Шаманская Е.Ю. |  |
| апрель - май | Региональный этап Всероссийского конкурса «Семья Года» | Каргина Р.Н.  Михайлова Т.С.  Гудкова И.И. | Новикова А.С. |  |
| 1 мая | Праздник весны и труда | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 9 мая | День Победы | Сиренко С.А. | Казаченко Е.О. |  |
| 15 мая | Международный день семьи | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| 1 июня | Международный День защиты детей | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| 8 июня | День социального работника | Управления, отделы Министерства, Территориальный профком | Казаченко Е.О. |  |
| 12 июня | День России | Новикова А.С.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 1 сентября | День знаний | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| 1 октября | Международный День пожилых людей | Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 4 ноября | День народного единства | Каргина Р.Н.  Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О.  Новикова А.С. |  |
| ноябрь | Слет опекунских семей | Кузнецов Е.В.  Тяжелова Т.А. | Новикова А.С. |  |
| 3 декабря | Международный день инвалидов | Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 1-2 квартал | Организация и проведение Краевого конкурса по профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных организаций Забайкальского края «Трудовые династии земли Забайкальской» | Зубаирова С.Ф.  Качер Е.А.  Тургина А.В. | Каргина Т.А. |  |
| 2-4 квартал | Совет по делам инвалидов при Губернаторе Забайкальского края | Буслаева Н.В. | Казаченко Е.О. |  |
| 4 квартал | Участие в краевой выставке-ярмарке «Абитуриенту – 2021» | Зубаирова С.Ф.  Тургина А.В. | Каргина Т.А. |  |

|  |
| --- |
| 3. Мероприятия Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края по реализации государственных, краевых целевых и ведомственных программ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ежемесячно  до 5 числа | Статистический отчет по форме «Сведения о назначении и выплате ежемесячного пособия на ребенка»:  -в Министерство труда и социальной защиты РФ;  - в территориальный орган Росстата | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежемесячно  до 5 числа  ежемесячно до 10 числа  ежемесячно до 3 числа | Информация об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны:  - в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ;  - в Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края;  - в аппарат полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном Федеральном округе | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежемесячно до 15 числа  ежегодно до  15 числа | Информация об использовании субвенций на осуществление полномочий по выплате государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Мезенцева О.А. | Нижегородцева Е.В. |  |
| 1 квартал | Подготовка годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения на 2014-2020годы», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 01 августа 2014 года № 457 | специалисты отдела | Каргина Т.А.  Кузьмина М.В. |  |
| ежеквартально  до 10 числа | Сведения о количестве лиц, которым предоставлены меры социальной поддержки по оплате ЖКУ:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Снеткова С.П. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежеквартально  до 15 числа | Сведения о расходовании субвенций по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов:  - в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежеквартально до 15 числа | Сведения в МЧС России из персонифицированной базы данных лиц, получивших удостоверения единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие:  - катастрофы на Чернобыльской АЭС;  - аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;  - ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежеквартально до 15 числа | Сведения о количестве лиц, которым выплачена компенсация страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Мезенцева О.А. | Сечанцына Е.Г. |  |
| ежеквартально до 20 числа | Информация об использовании средств федерального бюджета, направленных на реализацию Указа Президента РФ от 7 мая 2008 года «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»:  - в Министерство финансов РФ | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежемесячно  до 10 числа | Информация о реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 606  «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Алексеева С.С.  Богатырёва Т.Н. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежемесячно  до 10 числа | Информация о численности получателей единовременной выплаты при рождении первого ребенка в размере 2-кратной величины прожиточного минимума для детей и регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Алексеева С.С.  Богатырёва Т.Н. | Нижегородцева Е.В. |  |
| ежемесячно  до 10 числа  ежемесячно  на 1 и 15 число  еженедельно  каждая пятница месяца  еженедельно  каждая среда  месяца | Информация о выплатах на детей в возрасте от 3 до 7 лет в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 марта 2020 года № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»  в Забайкальском крае:  - в Министерство труда и социальной защиты РФ;  - в аппарат полномочного представителя Президента РФ в Дальневосточном Федеральном округе | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Алексеева С.С.  Богатырёва Т.Н. | Нижегородцева Е.В. |  |
| два раза в год | Подготовка отчета о выполнении контрольных событий государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом | Тельпуховская Н.В. | Каргина Р.Н. |  |
| в течение года | Координация деятельности по реализации государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» | Кузьмина М.В. | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Разработка мер активной политики занятости населения и дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения Забайкальского края | Кузьмина М.В. | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий Государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом | Тельпуховская Н.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Реализация регионального проекта «Финансовая поддержка семей с детьми» национального проекта «Демография» | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий программы «Формирование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов» | Пешкова Н.Н.  Гуцан Д.В. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Реализация регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Старшее поколение)» | Лукьянова Е.В.  Гуцан Д.В. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, включающий социальное обслуживание и медицинскую помощь на дому, а также в полустационарной и стационарной форме с привлечением патронажной службы и сиделок | Лукьянова Е.В. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Реализация государственной программы Доступная среда | Пешкова Н.Н. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Мониторинг демографической ситуации Забайкальского края | Каргина Р.Н.  Карепова Ю.П. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Забайкальского края | Специалисты отдела | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Координация деятельности по реализации государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» | Кузьмина М.В. | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Реализация национального проекта «Демография» | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий подпрограммы «Мобильность трудовых ресурсов» государственной программы Забайкальского края «Содействие занятости населения» | Бочкарникова Е.В. | Кузьмина М.В. |  |

|  |
| --- |
| 4. Мероприятия Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| февраль  март  апрель,  май  июнь-сентябрь | Аудио (видео) совещания, проводимые в Министерстве:  - соблюдение норм и правил по охране труда;  - подготовка к пожароопасному весеннему периоду;  - вопросы обеспечения комплексной безопасности в ГУСО;  - об укреплении МТБ летних оздоровительных лагерей;  - подготовка к проведению весенне-полевых работ;  - о подготовке учреждений к работе в зимний период 2021-2022 гг. | Терез Е.В. | Сиренко С.А. |  |
| март, май  апрель  июнь | Аудио (видео) совещания:  - о готовности учреждений социального обслуживания к проведению летней оздоровительной кампании;  - о профилактике правонарушений и самовольных уходов воспитанников учреждений;  - о деятельности служб сопровождения семей с детьми | Кузнецов Е.В. | Новикова А.С. |  |
| ноябрь | Краевой слет опекунских семей «В жизни главное семья» | Кузнецов Е.В. | Новикова А.С. |  |
| 1 квартал | Подготовка материалов для итогового совещания по подведению итогов работы Министерства за 2020 год | Начальники отделов Министерства | Нижегородцева Е.В.  Новикова А.С.  Мусалимова О.С.  Шаманская Е.Ю. |  |
| ежеквартально | Мониторинг специальной оценки условий труда в Забайкальском крае | Дятлов О.С.  Жунева В.В. | Степанов А.В. |  |
| в течение года | Заседание Совета директоров государственных учреждений социального обслуживания населения Забайкальского края | Начальники отделов Министерства | Нижегородцева Е.В.  Новикова А.С.  Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Координация и проектное управление реализуемых Министерством национальных проектов, в том числе с использованием комплексной информационной системы «ADVANTA» | Шестаков И.В.  Алешкович М.Ю. | Размахнина М.Ю. |  |
| в течение года | Участие в видеоселекторных совещаниях, проводимых Рострудом по направлениям деятельности отдела | Специалисты отдела | Каргина Т.А,  Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Обеспечение реализации полномочий, координация и регулирование деятельности подведомственного учреждения ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края | Специалисты отдела | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Проведение контрольно-надзорных мероприятий за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур в сфере социального обслуживания в Забайкальском крае | Пешкова Н.Н. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Проведение контрольно-надзорных мероприятий за деятельностью опекунов недееспособных совершеннолетних граждан | Лескова О.А.  Суворова А.С. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Организация и формирование государственной статистической отчетности в области содействия занятости населения Забайкальского края | Полухина Е.В. | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Обеспечение реализации полномочий, координация и регулирование деятельности подведомственного учреждения ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края | специалисты  отдела | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Разработка проектно-сметной документации на проведение ремонтно-строительных работ в ГУСО | Куклин К.В. | Сиренко С.А. |  |
| по отдельному плану | Осуществление мероприятий ведомственного контроля в сфере:  - государственных закупок  - охраны труда | Филиппова М.П. | Сиренко С.А. |  |
| по отдельному плану | Осуществление мониторинга по вопросам:  - проведение специальной оценки условий труда;  - эксплуатации автомобильного транспорта оснащённого аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;  - создание запаса материальных ценностей (твердое топливо, продукты питания, и т.д.)  - государственных закупок;  - ресурсосбережения  - внесений изменений в Уставы ГУСО;  - независимая оценка качества | Филиппова М.П. | Сиренко С.А. |  |
| по отдельному плану | Осуществление ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности | Зимина Н.И. | Буслаева Н.В. |  |

|  |
| --- |
| 5. Заседания комиссий и иных совещательных органов Министерства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ежемесячно (по необходимости) | Работа межведомственной комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением и обеспечением дополнительных гарантий прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в части обеспечения жилыми помещениями на территории Забайкальского края | Косякова А.А.  Деревянко Г.А.  Серегина М.В.  Чащина Н.Н. | Новикова А.С. |  |
| 3, 4 квартал | Совет по делам инвалидов при Правительстве Забайкальского края | Пешкова Н.Н. | Буслаева Н.В. |  |
| ежеквартально | Подготовка, организация и проведение комиссии по проблемам оплаты труда | Курбатова С.Б.  Шагеева Е.Н. | Писаренко Д.С. |  |
| ежеквартально | Наблюдательные Советы автономных учреждений социального обслуживания | Филиппова М.П.  Васенина Т.А.  Зубов К.С.  Терез Е.В. | Сиренко С.А. |  |
| ежеквартально | Подготовка, организация и проведение заседаний Забайкальской краевой трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений | Сафронова А.И. | Писаренко Д.С. |  |
| ежеквартально (по отдельному плану в течение года) | Подготовка заседаний и организация работы краевой межведомственной комиссии по охране труда | Степанов А.В.  Дятлов О.С.  Жунева В.В | Степанов А.В. |  |
| в течение года | Заседания отраслевой комиссии по списанию имущества | Мошонкина А.А. | Сиренко С.А. |  |
| в течение года | Заседание комиссии для проведения инвентаризации объектов подверженных возможным негативным последствиям от быстроразвивающихся природных явлений и техногенных процессов | Талипова А.В. | Сиренко С.А. |  |
| в течение года | Заседание Комиссии по проведению оценки последствий заключения договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении государственного имущества Забайкальского края, учреждениями социального обслуживания населения, образующими социальную инфраструктуру для детей, в том числе детей-сирот | Мошонкина А.А. | Сиренко С.А. |  |
| в течение года | Жилищная комиссия по распределению жилых помещений в отделении «Специализированный Дом ветеранов войны и труда» Государственного учреждения социального обслуживания «Ингодинский комплексный центр социального обслуживания населения «Милосердие» Забайкальского края | Лескова О.А.  Суворова А.С. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Комиссия по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан | Лескова О.А.  Суворова А.С. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Подготовка, организация и проведение заседаний рабочей группы Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по рассмотрению проектов нормативных правовых актов и иных вопросов в области регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений | Сафронова А.И. | Писаренко Д.С. |  |
| в течение года | Подготовка, организация и проведение заседаний рабочей группы по мониторингу реализации региональной программы снижения доли населения с доходами ниже прожиточного минимума в Забайкальском крае | Размахнина М.Ю.  Радченко О.В. | Размахнина М.Ю. |  |
| в течение года | Подготовка, организация и проведение заседаний Межведомственной комиссии Забайкальского края по реализации Государственной программы Забайкальского края по оказанию содействия добровольному переселению в Забайкальский край соотечественников, проживающих за рубежом | Тельпуховская Н.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Подготовка, организация и проведение заседаний Межведомственной комиссии Забайкальского края по вопросам привлечения и использования иностранных работников по заявкам, поданным в рамках корректировки квоты 2021 года и формирования квоты 2022 года | Шестаков И.В.  Астраханцева О.А. | Размахнина М.Ю. |  |
| в течение года | Подготовка, организация и проведение заседаний Совета по развитию трудовых ресурсов и профессиональных квалификаций | Бочкарникова Е.В. | Кузьмина М.В. |  |
| в течение года | Комиссия по присвоению звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Забайкальского края»;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Комиссия по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Комиссия по пенсионным вопросам лиц, замещавших государственные должности Забайкальского края, должности государственной гражданской службы Забайкальского края;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Зимина И.О. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Комиссия по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Комиссия по оформлению и выдаче удостоверений единого образца отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Мезенцева О.А. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Экспертная комиссия по рассмотрению вопросов применения действующего законодательства;  Организация и проведение комиссии | Сечанцына Е.Г.  Благодарская В.С.  Мезенцева О.А.  Зимина И.О.  Смекалина О.В. | Нижегородцева Е.В. |  |
| в течение года | Рабочая группа по вопросам обеспечения жильем детей-сирот при заместителе председателя Правительства Забайкальского края по социальным вопросам | Косяков А.А.  Деревянко Г.А. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Комиссия по вопросам жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Косяков А.А.  Кузнецов Е.В.  Тяжелова Т.А. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Аттестационная комиссия педагогических работников государственных учреждений социального обслуживания Забайкальского края | Каргина Р.Н. | Новикова А.С. |  |
| в течение года | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства и урегулированию конфликта интересов | Волостных Н.В. | Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Комиссия по рассмотрению служебных споров | Волостных Н.В. | Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Конкурсная комиссия на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Министерства | Волостных Н.В. | Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Комиссия по награждению работников социальной сферы | Волостных Н.В. | Мусалимова О.С. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по присвоению звания «Ветеран труда», «Ветеран труда Забайкальского края» | Живаева Т.А.  Гуменная Н.В. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов | Живаева Т.А.  Гуменная Н.В. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по пенсионным вопросам лиц, замещавших государственные должности Забайкальского края, должности государственной гражданской службы Забайкальского края | Живаева Т.А.  Иванова Н.А. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по оформлению и выдаче удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации | Живаева Т.А.  Гуменная Н.В. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по оформлению и выдаче удостоверений единого образца отдельным категориям граждан, имеющим право на меры социальной поддержки | Живаева Т.А.  Иванова Н.А. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в экспертной комиссии по рассмотрению вопросов применения действующего законодательства | Живаева Т.А.  Иванова Н.А. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в комиссии по вопросам жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Межонов Д.В. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в Аттестационной комиссии государственных гражданских служащих Министерства | Живаева Т.А. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Участие в конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей и в кадровый резерв государственной гражданской службы Министерства | Живаева Т.А. | Иванова Н.А. |  |
| в течение года | Организация и проведение Межведомственной рабочей группы по разработке мер эффективного трудоустройства инвалидов | Качер Е.А. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Подготовка информации для работы Краевой межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в части организации временной занятости несовершеннолетних граждан | Качер Е.А. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Участие в работе Конкурсной комиссии по предоставлению из бюджета Забайкальского края грантов субъектам малого и среднего предпринимательства организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства | Тургина А.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Участие в работе Конкурсной комиссии по отбору участников ведомственной целевой программы «Развитие пилотных семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Забайкальском крае» | Тургина А.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Участие в работе Конкурсной комиссии по отбору участников ведомственной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Забайкальском крае» | Тургина А.В. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года | Участие в Рабочей группе по направлениям Национального рейтинга состояния инвестиционного климата | Тургина А.В.  Качер Е.А. | Каргина Т.А. |  |
| в течение года, согласно утвержденному графику | Аттестационная комиссия государственных гражданских служащих Министерства | Волостных Н.В. | Мусалимова О.С. |  |
| в течение года  согласно утвержденному графику | Аттестационная комиссия руководителей подведомственных учреждений | Волостных Н.В.  Макарчук О.А. | Мусалимова О.С. |  |
| по отдельному плану | Подготовка информационных материалов о ситуации на рынке труда Забайкальского края | специалисты отдела | Кузьмина М.В. |  |
| по отдельному плану | Краевая межведомственная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | Каргина Р.Н.  Михайлова Т.С. | Новикова А.С. |  |
| по отдельному плану | Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи | Каргина Р.Н.  Михайлова Т.С. | Новикова А.С. |  |
| по отдельному плану | Общественный Совет при следственном управлении по Забайкальскому краю | Каргина Р.Н.  Михайлова Т.С. | Новикова А.С. |  |
| по отдельному плану | Комиссия по проверке готовности оздоровительных учреждений к организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. | Каргина Р.Н.  Михайлова Т.С.  Семенова Т.С. | Новикова А.С. |  |
| по мере необходимости | Организация и проведения заседания межведомственной рабочей группы по определению единых механизмов повышения заработной платы работников бюджетного сектора экономики. | Шолохова О.Н. | Писаренко Д.С. |  |
| по мере необходимости | Подготовка, организация и проведение заседаний Совета по демографической политике | Каргина Р.Н.  Карепова Ю.П. | Новикова А.С. |  |

|  |
| --- |
| 6. Контроль качества предоставления государственных услуг |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ежегодно до  01 сентября | Мониторинг качества предоставления государственных услуг | специалисты отделов | Новикова А.С.  Буслаева Н.В.  Шаманская Е.Ю. |  |
| в течение года | Контроль в сфере социального обслуживания (проверка поставщиков социальных услуг) | Лукьянова Е.В. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Контроль организации и качества предоставления социальных услуг в ГУСО | Снежинская А.Е. | Буслаева Н.В. |  |
| в течение года | Контроль организации и качества предоставления государственных услуг в ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края | специалисты отдела | Каргина Т.А. |  |

План работы Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края:

* Осуществление государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, электроэнергетики;
* Организация в пределах компетенции газоснабжения и топливообеспечения населения;
* Участие в реализации мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов ТЭК;
* Реализация мероприятий в сфере мобилизационной работы и гражданской обороны;
* Реализация мероприятий федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»;
* Реализация мероприятий по благоустройству общественных территорий населенных пунктов в рамках Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края;
* Оказание содействия в предоставлении современных услуг связи на территории Забайкальского края;
* Развитие государственных информационных систем;
* Обеспечение функционирования ключевых компонентов инфраструктуры электронного правительства в Забайкальском крае;
* Реализация региональных проектов «Цифровое государственное управление (Забайкальский край)», «Цифровые технологии (Забайкальский край)».

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | | | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Управление жилищно-коммунального хозяйства1.1.Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | | | |
| январь-февраль | Сборка и проверка отчетов и документов от муниципальных образований Забайкальского края о реализации мероприятий отопительно-зимнего периода в 2019/2020 годы | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| январь | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в государственную программу Забайкальского края от 30 декабря 2015 года №650 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края» | | | Хафизова Ю.Р  Гордеева О.Д. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| февраль | Подготовка отчета о реализации мероприятий и использовании средств краевого бюджета в 2019 году по подпрограмме «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» государственной программы Забайкальского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края» | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| май | Подготовка проекта распоряжения Правительства Забайкальского края «О подготовке жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края к осенне-зимнему периоду 2020/2021 годов» | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| июнь-сентябрь | Мониторинг реализации муниципальных образований Забайкальского края мероприятий по подготовке к отопительно-зимнему периоду 2020/2021 гг. в рамках реализации госпрограммы Забайкальского края от 30 декабря 2015 года №650 «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Забайкальского края» | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| август | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края «О начале отопительного сезона 2020/2021 года на территории Забайкальского края». | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| ноябрь | Работа комиссии по рассмотрению и защите мероприятий, разработанных муниципальными образованиями Забайкальского края, по подготовке объектов ЖКХ к отопительному сезону 2021/2022 годов | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| декабрь | Подготовка сводного плана по результатам защиты мероприятий муниципальных образований Забайкальского края по подготовке ЖКХ к отопительному сезону 2021/2022 годов. | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Предоставление отчетности в Минстрой России, Аппарат полномочного представителя Президента РФ в ДФО, главному федеральному инспектору по  Забайкальскому краю по вопросам ЖКХ | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Предоставление отчетности в Минстрой России, о ходе реализации регионального проекта «Чистая вода» | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Проведение заседаний оперативного штаба по подготовке и готовности объектов ЖКХ к отопительному сезону 2020/2021 годов | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Мониторинг наличия твердого топлива и контроль за его поставкой в муниципальные образования и на объекты ЖКХ Забайкальского края, утверждение нормативного запаса топлива на объектах ЖКХ | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Мониторинг разработки муниципальными образованиями Забайкальского края программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, регистрации прав государственной и (или) муниципальной собственности на объекты коммунальной инфраструктуры, передачи объектов коммунальной инфраструктуры в концессию | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Мониторинг соответствия требованиям законодательства утвержденных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, проведения ежегодной актуализации схем теплоснабжения поселений Забайкальского края | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Координация действий поставщиков информации ГИС ЖКХ на территории Забайкальского края | | | Филимонов А.В. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Организация и проведении инвентаризации объектов тепло- и водоснабжения Забайкальского края с составлением итоговой информации, с указанием количественных и качественных объектов | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение года | Организация и проведении инвентаризации объектов тепло- и водоснабжения Забайкальского края с составлением итоговой информации, с указанием количественных и качественных объектов | | | Хафизова Ю.Р  Кокташева А.А.  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А.  Нимаева Я.Б. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| в течение  отопительного сезона | Контроль за прохождением отопительного сезона в муниципальных образованиях Забайкальского края в течение отопительного сезона и праздничные дни, разработка мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций на объектах ЖКХ | | | Хафизова Ю.Р  Филимонов А.В.  Ковалев Д.А. | | Батуева Е.В.  Невидимова А.В. | |  |
| **1.2.Отдел экономического анализа ЖКХ** | | | | | | | | |
| январь-июнь | Подготовка проекта приказа Министерства жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края «Об утверждении регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг» на 2020 год | | | Гордеева О.Д. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В. | |  |
| ежемесячно | Реализация мероприятий по возмещению недополученных доходов, вызванных государственным регулированием тарифов, в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 25 октября 2018 года № 457 | | | Гордеева О.Д.  Каменюк Л.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В | |  |
| ежемесячно | Мониторинг дебиторской и кредиторской задолженностей организаций ЖКХ Забайкальского края | | | Каменюк Л.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В. | |  |
| ежемесячно | Проведение анализа финансово-экономической деятельности организаций ЖКХ Забайкальского края | | | Гордеева О.Д.  Каменюк Л.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В | |  |
| ежемесячно | Мониторинг информации о начислениях платы за коммунальные услуги по теплоснабжению, горячему водоснабжению, холодному водоснабжению, водоотведению, оплате услуг | | | Гордеева О.Д.  Каменюк Л.А. | | Гордеева О.Д,. | |  |
| ежемесячно | Мониторинг задолженности по выплате заработной платы организаций ЖКХ в рамках решений краевой межведомственной комиссии по проблемам оплаты труда | | | Каменюк Л.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В | |  |
| в течение года | Реализация мероприятий по возмещению недополученных доходов, вызванных государственным регулированием тарифов, в рамках реализации Закона Забайкальского края от 12 октября 2015 года № 1232-ЗЗК «О возмещении недополученных доходов и (или) финансовом обеспечении (возмещении) затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, снабжающим электрической энергией население, проживающее в населенных пунктах Забайкальского края, не обеспеченных централизованным электроснабжением» | | | Гончикжапов Э.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В | |  |
| в течение года | Контроль за исполнением постановления Губернатора Забайкальского края от 02 августа 2017 года № 41 «О некоторых вопросах взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и администраций муниципальных образований Забайкальского края при заключении концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем» | | | Гончикжапов Э.А. | | Слепцов Р.А.  Невидимова А.В.  Гордеева О.Д. | |  |
| 1.3.Отдел по реализации приоритетного проекта «Городская среда» | | | | | | | | |
| январь | Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды и доведение лимитов бюджетных ассигнований до муниципальных образований | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | январь |
| январь-март | Сбор информации и актуализация государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды» | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г. | | Слепцов Р.А. | | январь-март |
| до 01.03.2021 | Формирование годового отчета о реализации государственной программы Забайкальского края «Формирование современной городской среды» | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | февраль |
| в течение года | Мониторинг реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| в течение года | Мониторинг реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации мероприятий Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| в течение года | Взаимодействие с муниципальными образованиями Забайкальского края, подрядными организациями по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» и Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| в течение года | Разработка и актуализация проектов нормативных правовых актов по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» и Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| в течение года | Мониторинг и контроль кассового исполнения мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» и Плана социального развития центров экономического роста Забайкальского края | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| в течение года | Подготовка и проведение совещаний по вопросам реализации мероприятий по благоустройству общественных территорий в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» | | | Хренникова А.Г.  Симонов Е.Г.  Дамбаева А.С. | | Слепцов Р.А. | | в течение года |
| 1.4.Капитальный ремонт многоквартирных домов | | | | | | | | |
| в течение года | Сбор информации и актуализация Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т.  Болотина И.Ю. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | | по мере необходимости |
| в течение года | Реализация полномочий уполномоченного органа по ведению реестра квалифицированных подрядных организаций, организация и проведение заседаний комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций. | | | Ружникова Е.А.  Болотина И.Ю. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | | не реже одного раза в квартал |
| в течение года | Организация и проведение заседаний комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | | по мере  необходимости |
| в течение года | Проведение выездных совещаний по вопросам капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | | по графику |
| в течение года | Проведение планерных совещаний с Государственной инспекцией Забайкальского края и Забайкальским фондом капитального ремонта многоквартирных домов по вопросам реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| апрель | Подготовка доклада для выступления на ежегодном жилищном форуме Забайкальского края. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| в течение года | Сбор информации об исполнении мероприятий, предусмотренных Комплексом мер, направленных на усиление информирования населения об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ. | | | Кузьмина Е.Т.  Болотина И.Ю. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| ежемесячно | Предоставление в Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства отчета по мониторингу реализации Забайкальским краем региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов. | | | Кузьмина Е.Т. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| еженедельно | Проведение совещаний при первом заместителе министра с генеральным директором Забайкальским фондом капитального ремонта многоквартирных домов с целью исполнения поручения заместителя Генерального прокурора Российской Федерации Д.В.Демешина по осуществлению контроля за деятельностью фонда и соблюдением сроков проведения капитального ремонта в многоквартирных домах в рамках полномочий министерства | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т. | | Слепцов Р.А.  Ружникова Е.А. | | еженедельно |
| январь,  июль | Предоставление в Минстрой России сводного отчета по Забайкальскому краю по форме федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (реформа) «Сведения о структурных преобразованиях и организационных мероприятиях в сфере жилищно-коммунального хозяйства» за 2018 год, за январь-июнь 2019 года. | | | Ружникова Е.А.  Болотина И.Ю. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| в течение года | Мониторинг реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Забайкальского края. | | | Ружникова Е.А.  Кузьмина Е.Т.  Болотина И.Ю. | | Невидимова А.В.  Ружникова Е.А. | |  |
| **2.Отдел энергетики** | | | | | | | | |
| Апрель- декабрь | Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| Апрель- декабрь | Согласование инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются Министерством энергетики Российской Федерации | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| Февраль – июнь | Проведение контрольных мероприятий по проверке реализации инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются и контролируются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2021 году и направление сводного отчета в Минэнерго России | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| I – II квартал | Разработка региональной программы «Развитие энергетики в Забайкальском крае» | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Актуализация мероприятий по «светомаскировке» | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | Согласно отдельному плану (ДСП) |
| в течение года | Мониторинг проведения категорирования объектов топливно-энергетического комплекса, составления паспортов безопасности | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | Согласно отдельному плану (ДСП) |
| в течение года | Проведение работы в рамках разработки Мобилизационного плана экономики на 2021-2025 годы. | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | Согласно отдельному плану (ДСП) |
| сентябрь | Разработка Плана поставки электрической энергии на годовой период «особого» времени | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | Согласно отдельному плану (ДСП) |
| март | Подготовка к проведению отраслевого совещания «Об итогах работы жилищно-коммунального комплекса и энергетики Забайкальского края в 2020 году и задачах на 2021 год» | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежемесячно | Формирование Перечня потребителей, ограничение режима потребления электрической энергии которых может привести к экономическим, экологическим или социальным последствиям | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежемесячно | Формирование Перечня потребителей, в отношении которых установлена обязанность предоставления обеспечения исполнения обязательств по оплате электрической энергии (мощности) на территории Забайкальского края | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежемесячно | Предоставление в Правительственную комиссию по обеспечению безопасности электроснабжения контрольного реестра исполнения региональным штабом по обеспечению безопасности электроснабжения поручений протоколов совещаний | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежедневно | Мониторинг оперативной обстановки в ТЭК, оперативное реагирование по вопросам электро- и теплоснабжения Забайкальского края | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| март – ноябрь |  | | |  | |  | |  |
| (еженедельно) | Проведение мониторинга подготовки объектов топливно-энергетического комплекса к работе и прохождению отопительного периода 2021/2022 годов | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежемесячно | Мониторинг запланированных и выполненных сетевыми организациями, различных форм собственности графиков ремонта основного оборудования и работ по расчистке просек, предоставление информации в Федеральный Штаб | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Проведение технических совещаний по вопросам энергетики | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Обеспечение работы Штаба по обеспечению безопасности электроснабжения Забайкальского края | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | В соответствии с планом, утверждаемым на первом заседании в текущем году |
| июль | Согласование графиков аварийных ограничений потребителей в энергосистеме Забайкальского края на очередной период | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года (ежемесячно) | Контроль за реализацией мероприятий по повышению доступности энергетической инфраструктуры в соответствии с разделом А5 «Эффективность процедур по подключению электроэнергии» Дорожной карты внедрения лучших практик Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в Забайкальском крае | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Разработка проектов законов и подзаконных актов по вопросам отнесенным к компетенции отдела | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| сентябрь-ноябрь | Организация работы комиссий по проверке предприятий к работе в осенне-зимний период, контроль за получением паспортов готовности объектов энергетики к осенне-зимнему периоду | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Внесение данных по установленным формам в ГИС «ТЭК», АС «СиОИ» и иные государственные информационные системы. | | | Филиппов А.А. Дарбалаева Е.Н. | | Суханюк А.Ф. | | В соответствии с порядками ведения информационных систем |
| **3. Отдел политики энергосбережения, топлива и газоснабжения** | | | | | | | | |
| в течение года | Проведение работы по реализации мероприятий государственной программы Забайкальского края «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Забайкальском крае» | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | | По отдельному ведомственному плану |
| I, IV квартал | Корректировка государственной программы Забайкальского края «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Забайкальском крае» | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф | |  |
| в течение года | Проведение работы по реализации мероприятий программы региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Забайкальского края на 2021/2025 годы | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф | | По отдельному ведомственному плану |
| I квартал | Разработка и утверждение целевого уровня снижения государственными (муниципальными) учреждениями Забайкальского края суммарного объема потребляемых ими дизельного и иного топлива, мазута, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, угля, а также объема потребляемой ими воды | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| апрель | Проведение конкурсного отбора по включению генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, в отношении которых продажа электрической энергии (мощности) планируется на розничных рынках, в схему развития электроэнергетики региона | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| I, II квартал | Разработка проекта локальной автономной газовой сети в с. Акша Акшинского района | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| II квартал | Разработка и принятие Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги газоснабжения населения | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| март | Разработка технического паспорта газового хозяйства Забайкальского края по состоянию на 1 января 2021 года | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| январь - май | Обеспечение выполнения научно-исследовательских работ по разработке Схемы и программы развития электроэнергетики Забайкальского края на 2022-2026 годы, направление информации и СиПР в Минэнерго РФ | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| апрель | Контроль предоставления энергетических деклараций бюджетными учреждениями Забайкальского края в ГИС «Энергоэффективность», предоставление деклараций от Министерства | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Подготовка сопровождающей документации по проекту «Модернизация электроснабжения изолированных территорий Забайкальского края путем внедрения автономных гибридных энергетических установок на основе солнечных модулей» | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежеквартально | Утверждение нормативного запаса топлива на объектах энергетики, расположенных на территории Забайкальского края, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии менее 25 МВт | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| февраль | Отчет о реализации мероприятий государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Забайкальском крае» | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| февраль | Отчет о реализации мероприятий региональной программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Забайкальского края на 2021/2025 годы | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ежемесячно | Мониторинг оперативной обстановки в ТЭК, оперативное реагирование по вопросам газо-, топливоснабжения Забайкальского края | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| август | Подготовка информации для государственного доклада о состоянии энергосбережения и повышении энергетической эффективности в Российской Федерации за 2020 год | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| 1 октября | Разработка годового регионального топливно – энергетического баланса по Забайкальскому краю | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Продолжение работы по газификации Забайкальского края сетевым трубопроводным газом, сжиженным природным газом, сжиженным углеводородным газом, внедрение газомоторного топлива. | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| ноябрь | Формирование балансов сжиженного-углеводородного газа, необходимого для обеспечения коммунально-бытовых нужд населения Забайкальского края в 2022 году и направление потребности заводам-изготовителям СУГ и Минэнерго России | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| в течение года | Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства, и Губернатора Забайкальского края по вопросам деятельности по вопросам развития ТЭК, участие в совершенствовании нормативной правовой базы развития ТЭК | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| еженедельно | Мониторинг запасов моторных топлив на нефтебазах мощностью хранения не менее 16 тыс. тонн | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| II квартал | Подготовка Плана поставки моторного топлива на годовой период «особого» времени | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | | Согласно отдельному плану (ДСП) |
| ежеквартально | Внесение данных по установленным формам в ГАС «Управление», ГИС «Энергоэффективность» и иные государственные информационные системы. | | | Резник К.В. | | Суханюк А.Ф. | |  |
| **4. Отдел связи** | | | | | | | | |
| в течение года | Координация подключения к сети передачи данных социально значимых объектов на территории Забайкальского края в рамках реализации федерального проекта «Информационная инфраструктура» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (контракт между Минцифры России и АО «Компания ТрансТелеКом» в период 2019-2021 на оказание услуг). | | | Токарева О. А.  Малкова Н. Р.  Цыбикова С. А. | | Самойлов Е. А. | |  |
| в течение года | Координации развития инфраструктуры связи в Забайкальском крае в рамках нового соглашения между Минцифры России, ПАО «Ростелеком» и Правительством Забайкальского края по вопросу реализации федерального проекта «Устранение цифрового неравенства» в 146 населенных пунктах. | | | Токарева О. А.  Малкова Н. Р.  Цыбикова С. А. | | Самойлов Е. А. | |  |
| в течение года | Содействие операторам связи и иным организациям в отрасли связи по развитию инфраструктуры и улучшению качества услуг связи на территории Забайкальского края. | | | Токарева О. А.  Малкова Н. Р.  Цыбикова С. А. | | Самойлов Е. А. | |  |
| в течение года | Заключение соглашения с операторами связи на предмет организации информационного обмена. | | | Токарева О. А.  Малкова Н. Р.  Цыбикова С. А. | | Самойлов Е. А. | |  |
| в течение года | Координация действий муниципальных образований края с операторами связи, методическая поддержка, поиск потенциальных исполнителей, согласование технической и нормативно-правовой документации. | | | Токарева О. А.  Малкова Н. Р.  Цыбикова С. А. | | Самойлов Е. А. | |  |
| **5.Отдел цифровизации государственного управления** | | | | | | | | |
| в течение года | | Организация и проведение заседаний Совета цифровой трансформации Забайкальского края, рабочих групп, созданных при Совете цифровой трансформации Забайкальского края | Ткачук Е.А.  Кузнецова Е.А. | | Самойлов Е. А | |  | |
| в течение года | | Координация работы заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края, ответственных за цифровую трансформацию, по вопросам:  организации перевода массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронный вид;  достижения «цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления. | Ткачук Е.А.  Кузнецова Е.А.  Эпова А.Н.  Борисова О.И. | | Самойлов Е. А | |  | |
| в течение года | | Внедрение и использование на территории Забайкальского края облачной цифровой платформы обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг (сервисов), в том числе в электронном виде. | Ткачук Е.А.  Кузнецова Е.А..  Эпова А.Н.  Борисова О.И. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Организация перевода массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронный вид с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций). | Кузнецова Е.А..  Эпова А.Н.  Борисова О.И. | | Ткачук Е.А.  Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Организация открытия и контроль функционирования центров подтверждения учетной записи в ЕСИА на базе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений.  Составление рейтинга активности центров обслуживания граждан по регистрации (подтверждению) в единой системе идентификации и аутентификации, открытых на базе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований и их подведомственных учреждений. | Эпова А.Н.  Харчевникова Н.В. | | Самойлов Е.А.  Ткачук Е.А. | |  | |
| в течение года | | Организация и проведение мероприятий по информированию населения о возможностях и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также отраслевых региональных порталов. | Эпова А.Н.  Харчевникова Н.В. | | Самойлов Е.А.  Ткачук Е.А. | |  | |
| в течение года | | Разработка проектов нормативно-правовых актов Забайкальского края по компетенции отдела. | Ткачук Е.А. Кузнецова Е.А.  Эпова А.Н.  Борисова О.И. | | Самойлов Е.А.. | |  | |
| в соответствии установленной периодичностью | | Мониторинг:   * внесения исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и органами местного самоуправления данных по формам 1-ГМУ, 2-ГМУ в ГАС «Управление»; * внесения исполнительными органами государственной власти Забайкальского края и органами местного самоуправления информации о государственных и муниципальных услугах (административные регламенты, перечень документов, образцы документов, контактная информация и пр.) в ГИС «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края». * взаимодействия исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (внесение информации о начислениях); * полноты сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, поступивших из ЕГР ЗАГС.   Контроль:   * количества/доли граждан Забайкальского края, зарегистрированных в ЕСИА; * количества государственных и муниципальных услуг, предоставленных в электронном виде. | Кузнецова Е.А.  Эпова А.Н.  Борисова О.И. Харчевникова Н.В. | | Самойлов Е.А.  Ткачук Е.А. | |  | |
| **6.Отдел цифровой инфраструктуры** | | | | | | | | |
| в течение года | | Координинация и контроль проведения работ в органах исполнительной власти по развитию и эксплуатации локальных вычислительных и телекоммуникационных систем в процессе информационного взаимодействия | Мягков В.А.  Урлапов Д.С. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Обеспечивает работоспособность и развитие системы видеоконференцсвязи Правительства Забайкальского края. | Мягков В.А.  Урлапов Д.С. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Обеспечивает работоспособность и развитие официального портала Забайкальского края | Мягков В.А.  Урлапов Д.С. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Консультация сотрудников органов государственной власти Забайкальского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края по вопросам, касающимся использования информационно-телекоммуникационных технологий. | Мягков В.А.  Урлапов Д.С. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Осуществление размещения (опубликования) приказов исполнительных органов государственной власти края на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" "Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края" (http://право.забайкальскийкрай.рф), а также организационно-техническое обеспечение работы указанного сайта. | Мягков В.А.  Урлапов Д.С. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| **Совместные вопросы отделов цифровизации** | | | | | | | | |
| в течение года | | Реализация мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Забайкальском крае», включая подготовку документации, необходимой для проведения закупочных мероприятий.  Подготовка сводного годового отчета о ходе реализации и оценке ее эффективности. | Ткачук Е.А. Ларионов И.А.  Мягков В.А. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Реализация региональных проектов «Цифровое государственное управление (Забайкальский край)»; «Цифровые технологии (Забайкальский край)»; «Информационная безопасность (Забайкальский край)»; «Информационная инфраструктура (Забайкальский край)», подготовка ежемесячных отчетов о ходе их реализации. | Ткачук Е.А. Ларионов И.А.  Мягков В.А.  Токарева О.А. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Изучение и анализ практик внедрения цифровых технологий и решений, рассмотрение коммерческих предложений. | Ткачук Е.А. Ларионов И.А.  Мягков В.А.  Токарева О.А. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| в течение года | | Организация и проведение рабочих заседаний по вопросам, входящих в компетенцию отделов. | Ткачук Е.А. Ларионов И.А.  Мягков В.А.  Токарева О.А. | | Самойлов Е.А. | |  | |
|  | | Сопровождение и развитие государственных информационных систем Забайкальского края (далее - ГИС) и иных систем:  Система межведомственного электронного взаимодействия Забайкальского края (СМЭВ);  ГИС «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (РГУ);  ГИС «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» (СЭД «Дело»);  Официальный портал Забайкальского края;  Коммутационная платформа сетевого справочного телефонного узла (КП ССТУ);  иные ГИС и ИС, используемые при предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронной форме. | Ткачук Е.А. Ларионов И.А.  Мягков В.А. | | Самойлов Е.А. | |  | |
| **7.Отдел защиты информации** | | | | | | | | |
| по отдельному плану | Проведение заседаний Совета информационной безопасности Забайкальского края. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М. | | Самойлов Е.А. | | запланировано 3 заседания |
| по отдельному плану | Контроль и оказание помощи в организации вопросов по защите информации и технической защите информации на объектах информатизации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края на 2021 год. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | | ежемесячно  1 ИОГВ |
| 31.01.2021 | Разработать памятки (инфографику) по ИБ для ИОГВ. | | | Ларионов И.А.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | |  |
| ежемесячно | Проведение занятий с ответственными по вопросам защиты информации ИОГВ. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | |  |
| 01.03.2021;  01.09.2021 | Проведение анализа исполнения законодательства о безопасности КИИ. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М. | | Самойлов Е.А. | |  |
| 01.03.2021;  01.09.2021 | Категорирование КИИ и доклад в управление ФСТЭК России по ДФО. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М. | | Самойлов Е.А. | |  |
| 19.03.2021 | Проведение инвентаризации ИС и компонентов ИТКИ Министерства и подведомственных учреждений. | | | Ларионов И.А.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | |  |
| 03.2021 - 05.2021 | Организация проведения выездного контроля технической защиты информации в ИОГВ Забайкальского края УФСТЭК России по ДФО. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | | Дата контроля точно не установлена |
| 02.2021 - 04.2021 | Организация проведения семинара по вопросам информационной безопасности и защиты информации со специалистами ИОГВ Забайкальского края. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | |  |
| постоянно | Контроль состояния уровня защищенности ГИС Министерства и КСПД, реагирование на инциденты информационной безопасности. | | | Ларионов И.А.  Волощук В.М.  Молоканов А.В. | | Самойлов Е.А. | |  |

|  |
| --- |
| 8.Отдел правового обеспечения и кадров |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| постоянно | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, договоров и соглашений на соответствие нормам действующего законодательства. | | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | |  |
| постоянно | Представление интересов Министерства и Правительства Забайкальского края в судах общей юрисдикции и Арбитражном суде Забайкальского края. | | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | |  |
| постоянно | Проведение мониторинга законодательства Забайкальского края и практики правоприменения в РФ в части полномочий Министерства. | | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | | в соответствии с Планом |
| ежеквартально | Подготовка сводных отчетов по организации работы по противодействию коррупции. | | Белозерова О.В. | Белозерова О.В | |  |
| 1 раз в полугодие | Составление реестра государственных гражданских служащих Министерства. | | Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| в соответствии с планом | Проведение квалификационных экзаменов. | | Петрова Н.В.  Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| I-IV квартал | Проведение работы по формированию кадрового резерва. | | Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| по мере необходимости | Проведение аттестации. | | Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| по мере необходимости | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей. | | Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| Октябрь-ноябрь | Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства подведомственным учреждением «Забайкальский информационный центр» | | Белозерова О.В.  Аникеева О.В. | Петрова Н.В. | |  |
| постоянно | Контролирование исполнения плана мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс - рисков нарушения антимонопольного законодательства | | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | Петрова Н.В.  Белозерова О.В. | |  |
| 9.Отдел сводного анализа, планирования отраслей и документационного обеспечения | | | | | | |
| постоянно | | Расписка входящей документации Министерства, проведение лингвистической экспертизы исходящих писем. | Литавина С.Г.  Максютина М.В.  Шепилова Е.П. | Невидимова А.В. |  | |
| постоянно | | Организация контроля исполнения документов, определенных Губернатором Забайкальского края в качестве контрольных (распоряжение Губернатора Забайкальского края от 17 октября 2011 года № 507-р). | Литавина С.Г.  Максютина М.В. | Невидимова А.В. |  | |
| постоянно | | Обработка документов в системе электронного документооборота «Дело». | Литавина С.Г.  Максютина М.В.  Шепилова Е.П. | Невидимова А.В. |  | |
| ежеквартально | | Подготовка информации о проделанной работе по заключению Соглашений о взаимном сотрудничестве между Правительством Забайкальского края и хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Забайкальского края, по вопросам, относящимся к ведению Министерства, в соответствии с распоряжением Правительства Забайкальского края от 22 июля 2014 года № 444-р. | Максютина М.В.  отделы Министерства | Невидимова А.В. |  | |
| ежемесячно | | Подготовка отчетов о деятельности Министерства за текущий месяц и основных задачах на следующий месяц. | Максютина М.В.  отделы Мини-стерства | Невидимова А.В. |  | |
| ежемесячно | | Подготовка информации о результатах мониторинга организаций, составляющих экономическую основу Забайкальского края. | Литавина С.Г.  отделы  Министерства | Невидимова А.В. |  | |
| ежеквартально | | Подготовка информации по исполнению мероприятий, предусмотренных Указами, поручениями, указаниями и иными решениями Президента Российской Федерации и направление в адрес Главного федерального инспектора по Забайкальскому краю | Максютина М.В.  отделы  Министерства | Невидимова А.В. |  | |
| При поступлении соответствующего запроса Министерства экономического развития Забайкальского края | | Подготовка информации о ходе выполнения Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края до 2030 года на период 2019-2021 годы по мероприятиям, относящимся к компетенции Министерства, а также Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 17 июня 2014 года № 1069-р. | Литавина С.Г.  отделы  Министерства | Невидимова А.В. |  | |
| март-апрель | | Подготовка информации о деятельности Министерства в 2020 году для формирования Отчета о деятельности Правительства Забайкальского края. | Максютина М.В.  Литавина С.Г.  отделы  Министерства | начальники управлений и отделов |  | |
| декабрь | | Подготовка заявки на заказ информационно-статистических материалов, необходимых для обеспечения деятельности Министерства. | Максютина М.В.  отделы  Министерства | Невидимова А.В. |  | |

План работы Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края:

1.Осуществление контрольно-надзорной деятельности за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Забайкальского края;

2.Осуществление контроля над организацией дорожного движения на территории Забайкальского края;

3.Обеспечение жилищного строительства и объектов социально-культурной сферы;

4.Обеспечение реализации жилищных программ на территории Забайкальского края;

5.Обеспечение создания современной отраслевой инфраструктуры на территории края;

6.Обеспечение сбалансированного территориального развития;

7.Обеспечение соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

8.Осуществление полномочий, переданных Российской Федерацией в области государственного контроля за соблюдением; органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

9.Учёт и регистрация районов и населённых пунктов, их преобразований, изменений их границ и наименований, изменения статуса населённых пунктов, а также исключение из учётных данных районов и населённых пунктов.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Управление градостроительства и архитектуры |
| 1.1. Отдел развития и методологии строительства и архитектуры |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | Проведение процедуры согласования и утверждения проекта внесения изменений в Схему территориального планирования Забайкальского края. | Быкова О.А. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Проведение процедуры согласования и утверждения проекта планировки с проектом межевания территории, ограниченной улицами Красного Восстания, Калинина, Народная и рекой Чита в Центральном и Железнодорожном административных районах городского округа «Город Чита». | Быкова О.А. | Быкова О.А. |  |
| июнь | Организация и проведение семинара-совещания по архитектурной и градостроительной деятельности со специалистами муниципальных образований Забайкальского края. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Проведение работы по реализации мероприятий подпрограммы «Территориальное планирование и обеспечение градостроительной деятельности» государственной программы Забайкальского края «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Забайкальского края». | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю.  Мирзоева З.С. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Согласование проектов схем территориального планирования муниципальных районов, проектов генеральных планов поселений, городских округов. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Проведение мониторинга реализации мероприятия комплексного плана мероприятий по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах между субъектами РФ, границах МО и границах населенных пунктов в виде координатного описания, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 30 ноября 2015 года № 2444-р. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Проведение работы по реализации мероприятий целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование». | Быкова О.А. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Проведение процедур по подготовке и утверждению документации по планировке территории в случаях, предусмотренных ГкРФ. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Согласование документации по планировке территории, которой предусматривается размещение объектов инфраструктуры федерального значения в рамках Федерального закона от 31 июля 2020 года № 254-ФЗ. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Подготовка материалов для согласования Правительством Забайкальского края документов территориального планирования РФ, субъектов РФ, граничащих с Забайкальским краем, муниципальных образований Забайкальского края (схем территориального планирования муниципальных районов, генеральных планов поселений, городских округов), проектов правил землепользования и застройки в случаях, предусмотренных ГкРФ. | Быкова О.А.  Шиховцева Е.Ю. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Подготовка и выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов, в случаях, предусмотренных ГкРФ. | Быкова О.А. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Мониторинг нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и объектов местного значения в Забайкальском крае. | Мирзоева З.С. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Мониторинг законодательства РФ и Забайкальского края, правоприменительной практики в сфере градостроительной деятельности. | Мирзоева З.С. | Быкова О.А. |  |
| в течение года | Мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов Забайкальского края. | Мирзоева З.С. | Быкова О.А. |  |
| 1.2. Отдел контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательствао градостроительной деятельности | | | | |
| в течение года | Проведение мониторинга и реестра разработки органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края градостроительной документации (схем территориального планирования, генпланов, проектов планировки и правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий). | Фонарева В.А | Полупан О.И. |  |
| I-IV квартал | Проведение мониторинга и реестра разработки органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края градостроительной документации (проектов планировки территорий). | Фонарева В.А | Полупан О.И. |  |
| I-IV квартал | Проведение мониторинга и реестра размещения органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края градостроительной документации (схем территориального планирования, генпланов, проектов планировки и правил землепользования и застройки) в Федеральной государственной информационной системе. | Фонарева В.А | Полупан О.И. |  |
| В сроки, установленные планом проведения проверок органов местного самоуправления на 2021 год | Проведение проверок соблюдения органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности. | Полупан О.И.  Кабакова В.В.  Степанова М.В.  Фонарева В.А. | Полупан О.И. |  |
| I-IV квартал | Осуществление контроля за приведением муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с исчерпывающим перечнем процедур в сфере жилищного строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2015 года № 403. | Кабакова В.В. | Полупан О.И. |  |
| ежемесячно | Подготовка отчета в Министерство экономического развития Российской Федерации о выполнении требований законодательства о разработке и утверждении документов территориального планирования и градостроительного зонирования Забайкальского края. | Фонарева В.А. | Полупан О.И. |  |
| январь, июль | Подготовка отчета в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации об осуществлении переданных полномочий в области контроля за соблюдением местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности за 1 и 2 полугодия 2021 года. | Полупан О.И. | Полупан О.И. |  |
| до 20 февраля | Подготовка отчета в Министерство экономического развития Российской Федерации об осуществлении переданных полномочий в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности по подготовке документов территориального планирования за 2020 год. | Полупан О.И. | Полупан О.И. |  |
| в течение года | Осуществление контроля за исполнением предписаний о выявленных нарушениях, выданных Министерством строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Кабакова В.В. | Полупан О.И. |  |
| в течение года | Ведение Реестра районов и населённых пунктов Забайкальского края. Учёт и регистрация районов и населённых пунктов, их преобразований, изменений их границ и наименований, изменения статуса населённых пунктов, а также исключение из учётных данных районов и населённых пунктов. | Степанова М.В. | Полупан О.И. |  |
| по мере обращения органов местного самоуправления | Подготовка нормативных правовых актов в части изменения административно-территориального устройства. | Полупан О.И.  Степанова М.В. | Полупан О.И. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Полупан О.И. | Полупан О.И. |  |
| 1.3. Отдел ценообразования и государственных закупок | | | | |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов в Минстрой России по результатам мониторинга цен строительных ресурсов в Забайкальском крае | Юдина М.М. | Юдина М.М. |  |
| январь | Подготовка новой сводной номенклатуры ценообразующих строительных ресурсов в соответствии с приказом Минстроя России от 27 ноября 2020 года № 732/пр. | Юдина М.М.  Алексеева Л.Л.  Тимошкина В.Б.  Кизилова М.В. | Юдина М.М. |  |
| I-IV квартал | Ведение мониторинга и анализ цен на строительные материалы, изделия и конструкции, подготовка исходных данных по установленной форме. | Юдина М.М.  Алексеева Л.Л.  Тимошкина В.Б.  Кизилова М.В. | Юдина М.М. |  |
| I-IV квартал | Осуществление контроля за предоставлением юридическими лицами в федеральной государственной информационной системе ценообразования в строительстве информации об отпускных ценах строительных ресурсов, производимых на территории Забайкальского края. | Юдина М.М.  Тимошкина В.Б. | Юдина М.М. |  |
| I квартал | Подготовка расчёта среднемесячного размера оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли Забайкальского края с целью определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства по Забайкальскому краю и направление для прохождения экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России». | Юдина М.М. | Юдина М.М. |  |
| I квартал | Подготовка проекта Приказа Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края об установлении среднемесячного размера оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли Забайкальского края с целью определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства по Забайкальскому краю и направление для прохождения экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России». | Юдина М.М. | Юдина М.М. |  |
| I-II квартал | Подготовка нормативного правового акта по определению средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья на территории Забайкальского края для расчёта размера субсидий. | Юдина М.М. | Юдина М.М. | По мере готовности исходных федеральных документов и статистических данных |
| По мере необходимости, по запросу Минсельхоза Забайкальского края и по мере готовности исходных федеральных документов и статистических данных | Оказание консультативной помощи Министерству сельского хозяйства Забайкальского края по подготовке расчетов об установлении на 2021 год средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Забайкальского края для расчёта размера социальных выплат. | Юдина М.М. | Юдина М.М. |  |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации по результатам мониторинга цен строительных ресурсов Забайкальского края. | Юдина М.М.  Кизилова М.В.  Тимошкина В.Б. | Юдина М.М. |  |
| II-III квартал | Подготовка расчётных материалов по мониторингу цен строительных ресурсов, эксплуатации строительных машин в Минстрой России, ФАУ «Главгосэкспертиза России» для проведения экспертизы по результатам мониторинга цен строительных ресурсов в Забайкальском крае и расчёт индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ, по элементам затрат расчётным методом. | Юдина М.М.  Алексеева Л.Л.  Кизилова М.В.  Тимошкина В.Б. | Юдина М.М. |  |
| в течение года | Подготовка заявок для осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Забайкальского края. Размещение в ЕИС отчетов и исполнения этапов государственных контрактов Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Сетова И.Н.  Алексеева Л.Л. | Юдина М.М. |  |
| в течение года | Проведение согласования в системе АИС Госзаказ Забайкальского края закупок подведомственных учреждений (планы-графики, заявки). | Сетова И.Н.  Алексеева Л.Л. | Юдина М.М. |  |
| в течение года | Подготовка отчётности о проведении закупок с учетом подведомственных организаций Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Сетова И.Н. | Юдина М.М. |  |
| в течение года | Проведение ведомственного контроля в сфере закупок подведомственных учреждений в соответствии с приказами Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Сетова И.Н. | Юдина М.М. | не реже одного раза в год |
| в течение года | Работа по формированию и ведению плана-графика государственных закупок. Работа в программе АИС Госзаказ Забайкальского края. | Сетова И.Н. | Юдина М.М. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Юдина М.М. | Юдина М.М. |  |
| 2. Управление инвестиционных проектов | | | | |
| 2.1. Отдел сопровождения объектов капитального строительства | | | | |
| в течение года | Проведение мониторинга деятельности предприятий строительной отрасли Забайкальского края и направление отчетов в соответствующие исполнительные органы государственной власти Забайкальского края и федеральные органы исполнительной власти. | Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Подготовка пакета документов по проектной документации объектов капитального строительства, соответствующей критериям экономически эффективной проектной документации, в Минстрой России. | Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Проведение мониторинга состояния строительного комплекса Забайкальского края и направление отчетов в Минстрой России. | Ильина Н.Я. | Погодина А.В. |  |
| по мере необходимости | Подготовка материалов и участие в заседаниях межведомственной комиссии Забайкальского края по вопросам привлечения и использования иностранных работников для строительной отрасли. | Погодина А.В. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Формирование перечня объектов незавершенного строительства муниципальных образований Забайкальского края и исполнительных органов государственной власти, в ведении которых находятся указанные объекты. | Погодина А.В. | Погодина А.В. |  |
| по мере необходимости | Подготовка материалов к заседаниям рабочей группы по снижению объемов незавершенного строительства. | Погодина А.В. | Погодина А.В. |  |
| по мере необходимости | Подготовка отчетной и аналитической информации о ходе строительства на объектах капитального строительства, государственной (муниципальной) собственности, в которые осуществляются бюджетные инвестиции, главным распорядителем которых является Министерство. | Погодина А.В.  Милюков О.В.  Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Подготовка совещаний по проблемным вопросам объектов капитального строительства, государственной (муниципальной) собственности, в которые осуществляются бюджетные инвестиции, главным распорядителем которых является Министерство. | Погодина А.В.  Милюков О.В.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Выезды на объекты капитального строительства совместно со специалистами ГКУ «Служба единого заказчика» Забайкальского края в целях визуального осмотра хода строительства. | Погодина А.В.  Милюков О.В.  Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Проведение выездных совещаний в муниципальные образования Забайкальского края по вопросам строительства объектов капитального строительства. | Погодина А.В.  Милюков О.В.  Ильина Н.Я. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Проверка и согласование государственных контрактов (технических заданий), заключаемых по объектам капитального строительства. | Погодина А.В.  Милюков О.В.  Ильина Н.Я. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Взаимодействие с ГКУ «Служба единого заказчика» Забайкальского края по вопросам организации строительства объектов капитального строительства. | Милюков О.В.  Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Разработка новых и внесение изменений в существующие нормативные правовые акты. | Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Милюков О.В.  Ильина Н.Я.  Сидоров В.А. | Погодина А.В. |  |
| 2.2. Отдел инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений | | | | |
| I-IV квартал | Подготовка проекта распоряжения Правительства Забайкальского края о распределении бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности и на реализацию мероприятий по развитию социальной инфраструктуры городского поселения «Город Краснокаменск» и муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» на 2021 год с последующим внесением изменений в части перераспределения средств. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. | после внесения изменений в закон о бюджете |
| I-IV квартал | Подготовка и заключение соглашений с муниципальными образованиями Забайкальского края о предоставлении субсидий в 2021 году из средств краевого бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование строительства (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| в течение года | Подготовка отчетов о выполнении государственной программы Забайкальского края «Развитие территорий и жилищная политика Забайкальского края» (в части полномочий отдела). | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. | по мере необходимости |
| I-IV квартал | Проведение экспертизы и подготовка заключений на внесение изменений в государственные программы Забайкальского края (по полномочиям Министерства). | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| после внесения изменений в бюджет края | Подготовка информации по лимитам бюджетных ассигнований в части бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности для корректировки государственных программ Забайкальского края. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов и анализ освоения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности за счет средств федерального и краевого бюджетов. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| III- IV квартал | Подготовка предложений для формирования проекта закона Забайкальского края «О бюджете Забайкальского края на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (в части полномочий отдела). | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| в течение года | Подготовка заявок на финансирование из средств федерального, краевого бюджетов объектов капитального строительства муниципальной собственности. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |
| в сроки, установленные федеральными органами исполнительной власти | Формирование заявок на выделение ассигнований из средств федерального бюджета на 2022 год и на период 2023 и 2024 годов на софинансирование объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности. | Доронина В.И.  Пакулов К.Е. | Доронина В.И. |  |

|  |
| --- |
| 3. Управление жилищной политики |
| 3.1. Отдел реализации государственных жилищных программ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Проведение работы по заключению соглашения между государственным заказчиком основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и Правительством Забайкальского края о реализации основного мероприятия за счет средств федерального бюджета в 2021 году. | Никитина В.В. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов о ходе реализации основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». | Никитина В.В. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| в течение года | Проведение работы по заключению соглашений между муниципальными образованиями, участвующими в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и Министерством о реализации подпрограммы за счет средств федерального и краевого бюджетов, предусмотренных на эти цели в 2021 году. | Никитина В.В. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | после поступления средств федерального бюджета в доходную часть краевого бюджета |
| в течение года | Подготовка и представление в Минстрой России заявок на выпуск сертификатов в пределах предусмотренных графиком выпуска и распределения сертификатов по категориям граждан – участников основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; оформление и выдача государственных жилищных сертификатов. | Филонова Т.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. |  |
| сентябрь | Формирование и утверждение списка граждан, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат в 2022 году в рамках основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». | Филонова Т.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. |  |
| III-IV квартал | Проведение проверок муниципальных образований в рамках Закона Забайкальского края от 05 октября 2009 года № 251-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов «Каларский район», «Тунгиро-Олёкминский район» и «Тунгокоченский район» в Забайкальском крае государственными полномочиями по регистрации и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья». | Титова М.С.  Филонова Т.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| в течение года | Осуществление регистрации и учета граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья за счет средств федерального бюджета в соответствии с Федеральным законом «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (категория «выехавшие»). | Филонова Т.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. |  |
| ежемесячно | Проведение мониторинга состояния жилищной сферы в Забайкальском крае и направление отчетов в Минстрой России. | Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. |  |
| в течение года | Проведение работы по заключению соглашения между государственным заказчиком мероприятия по переселению граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) из жилых домов и многоквартирных домов, признанных аварийными и не подлежащими реконструкции, государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и Правительством Забайкальского края о реализации мероприятия за счет средств федерального бюджета в 2021 году | Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов о ходе реализации мероприятия по переселению граждан из жилых помещений, расположенных в зоне Байкало-Амурской магистрали, признанных непригодными для проживания, и (или) из жилых домов и многоквартирных домов, признанных аварийными и не подлежащими реконструкции, государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». | Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| в течении года | Проведение работы по заключению соглашения между государственным заказчиком мероприятия по переселению граждан из не предназначенных для проживания помещений, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока, государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и Правительством Забайкальского края о реализации мероприятия за счет средств федерального бюджета в 2021 году. | Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов о ходе реализации мероприятия по переселению граждан из не предназначенных для проживания помещений, созданных в период промышленного освоения Сибири и Дальнего Востока, государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». | Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Титова М.С. | в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Титова М.С.  Никитина В.В.  Филонова Т.С.  Мыльникова О.С. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| 3.2. Отдел жилищного строительства | | | | |
| январь-май | Содействие ГКУ «Служба единого заказчика» Забайкальского края в работе с муниципалитетами по предоставлению земельных участков, технологическому присоединению и другим вопросам, возникающим в ходе подготовки технических заданий на строительство «под ключ» жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений» подпрограммы «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Забайкальского кря «Социальная поддержка граждан» в части строительства жилья для детей-сирот, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 10 июня 2014 года № 328, с вводом в эксплуатацию в 2022 году. | Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б.  Беликова Т.А. | Рогова Н.А. |  |
| май | Завершение работы по разработке, согласованию и утверждению технических заданий на строительство «под ключ» жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений» подпрограммы «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Забайкальского кря «Социальная поддержка граждан в части строительства жилья для детей-сирот, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 10 июня 2014 года № 328, с вводом в эксплуатацию в 2022 году. | Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б.  Беликова Т.А. | Рогова Н.А. |  |
| в течении года | Участие и координация работы по разработке технических заданий и (или) проектной документации на строительство жилых домов» для реализации мероприятия «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, по договорам найма специализированных жилых помещений» подпрограммы «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Забайкальского кря «Социальная поддержка граждан» в части строительства жилья для детей-сирот, утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 10 июня 2014 года № 328. | Суздальницкий К.Б.  Беликова Т.А. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| постоянно | Взаимодействие с Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края о потребности в жилых помещениях для детей-сирот. Определение способа обеспечения жилыми помещениями в разрезе муниципальных образований. | Суздальницкий К.Б.  Беликова Т.А. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| ежемесячно | Мониторинг рынка готового и строящегося жилья в Забайкальском крае, предоставление информации заинтересованным государственным органам. | Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б. |  |
| ежемесячно | Подготовка отчетов по программе «Дальневосточная ипотека» в части работы с застройщиками в адрес Автономной некоммерческой организации (Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке и в Арктике). | Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б. |  |
| в течении года | Подготовка отчетов о достижении целевых показателей реализации мероприятий на территории Забайкальского края, предусмотренных региональным проектом «Жилье (Забайкальский край)» в части показателей по вводу жилья. | Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б. |  |
| в течении года | Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии, утвержденной Приказом Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 11 октября 2019 года № 54, по вопросам признания помещений жилыми помещениями, пригодными (непригодными) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. | Суздальницкий К.Б.  Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| в течении года | Организация и проведение заседаний комиссии, утвержденной приказом Минстроя России от 01 октября 2015 года № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда». | Суздальницкий К.Б.  Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| ежемесячно | Проведение мониторинга по выданным разрешениям на строительство и ввод в эксплуатацию многоквартирных жилых домов и предоставление отчетов в органы исполнительной власти Забайкальского края и федеральные органы исполнительной власти. | Суздальницкий К.Б.  Нижегородцева Е.Ю. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| в течение года | Разработка новых и внесение изменений в существующие нормативные правовые акты. | Голубенко И.Г.  Суздальницкий К.Б.  Нижегородцева Е.Ю.  Беликова Т.В. | Рогова Н.А. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Суздальницкий К.Б.  Нижегородцева Е.Ю.  Беликова Т.В. | Рогова Н.А.  Голубенко И.Г. |  |
| 3.3. Отдел реализации государственных программ по переселению граждан | | | | |
| I квартал | Представление в государственную корпорацию - Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства годовой отчетности Забайкальского края за 2020 год. | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| I квартал | Защита изменений в Региональную адресную программу Забайкальского края по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы в государственной корпорации - Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. | Самбуев Б.Н.  Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А. |  |
| в течение года | Проведение работы с органами местного самоуправления Забайкальского края по заполнению сведений о жилищном фонде, признанном аварийным после 01 января 2012 года, в АИС «Реформа ЖКХ». | Варламова И.Ю. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Подготовка отчетов о достижении целевых показателей реализации мероприятий на территории Забайкальского края, предусмотренных региональным проектом «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда». | Самбуев Б.Н | Рогова Н.А. |  |
| в течение года | Проведение работы по заполнению сведений в систему управления проектов «Адванта». | Серебрянникова В.И. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Внесение изменений в нормативные правовые акты Забайкальского края, касающиеся вопросов переселения граждан из аварийного жилищного фонда. | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Формирование уточненных сведений о количестве и общей площади многоквартирных домов, находящихся в аварийном состоянии, но не признанных таковыми в установленном порядке | Варламова И.Ю. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Мониторинг хода реализации Региональной адресной программы Забайкальского края по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы. | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Мониторинг хода реализации региональной адресной программы Забайкальского края по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019-2025 годы | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| ежемесячно | Представление отчетности в Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. | Серебрянникова В.И.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| IV квартал | Внесение изменений в Региональную адресную программу Забайкальского края по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 – 2025 годы. | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| IV квартал | Подготовка в Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства итогового годового отчета Забайкальского края. | Серебрянникова В.И.  Варламова И.Ю.  Ванчиков Б.Б. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Варламова И.Ю. | Рогова Н.А.  Самбуев Б.Н. |  |

|  |
| --- |
| 4. Отдел дорожного хозяйства |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в сроки, установленные Минтрансом России | Подготовка отчетов в Минтранс России и Федеральное дорожное агентство по вопросам дорожной деятельности. | Рыжкова Е.В.  Леухин В.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в сроки, установленные Минтрансом России | Подготовка предложений в Минтранс России, Минвостокразвитие России и Федеральное дорожное агентство по выделению субсидий из федерального бюджета в рамках софинансирования целевых программ в области дорожной деятельности на 2021 год. | Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| I квартал | Подготовка программы дорожных работ на 2021 год | Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| II, IV квартал | Проведение комплексных проверок эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Забайкальского края и автомобильных дорог, по которым проходят автобусные маршруты. | Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| в течение года | Рассмотрение проектов строительства и реконструкции автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Забайкальского края и искусственных сооружений на них. | Леухин В.Н.  Левин С.Н. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| в течение года | Проверка и согласование начальной (максимальной) цены государственных контрактов, заключаемых в сфере дорожной деятельности. Проверка и согласование расчетов сметной стоимости ремонта и содержания автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения. | Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий в рамках национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» на территории Забайкальского края и Читинской городской агломерации. | Рыжкова Е.В.  Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Организация работ по приему автомобильных дорог общего пользования в собственность Забайкальского края и по передаче дорог из собственности Забайкальского края в иную форму собственности. | Леухин В.Н.  Левин С.Н. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| I квартал | Формирование статистической отчетности в отношении автомобильных дорог регионального значения. | Леухин В.Н.  Левин С.Н. | Кривощеков-Баженов С.А.  Рыжкова Е.В. |  |
| в течение года | Разработка новых и внесение изменений в существующие нормативные правовые акты. | Рыжкова Е.В.  Леухин В.Н.  Левин С.Н.  Кривенко Б.А. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |

|  |
| --- |
| 5. Отдел надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Разработка документов правового характера, регулирующих контрольную (надзорную) деятельность в области сохранности автомобильных дорог. | Хандримайло Р.Т.  Косых А.Д. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| август | Подготовка ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и согласование плана с прокуратурой. | Шевелёв С.И.  Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| в течение года | Организация и проведение плановых (внеплановых) выездных проверок юридических и физических лиц, осуществляющих пользование придорожными полосами и полосами отвода автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения. | Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| II,IV квартал | Проведение комплексных проверок эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Забайкальского края, в том числе автомобильных дорог, по которым проходят автобусные маршруты. | Шевелёв С.И.  Лацинник Н.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| март-сентябрь | Участие в работе межведомственного оперативного штаба ЧС в пожароопасный период, организации предоставления тяжелой техники и её беспрепятственного проезда к местам ликвидации пожаров и эвакуации населения. | Колмаков А.В.  Лацинник Н.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| 2 раза в год | Организация и введение весенних, летних ограничений на движение грузового транспорта по автомобильным дорогам регионального и межмуниципального значения Забайкальского края Информирование населения, пользователей автомобильными дорогами об условиях, порядке и сроках введения весенних, летних ограничений. | Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. | При наличии оснований |
| в течение года | Разработка новых и внесение изменений в существующие нормативные правовые акты. | Хандримайло Р.Т.  Лацинник Н.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| по мере необходимости | Согласование контрольных схем организации дорожного движения, проектов организации дорожного движения, поступающих в Министерство из муниципальных образований Забайкальского края. | Хандримайло Р.Т.  Шевелёв С.И. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| I квартал | Внедрение государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности». | Колмаков А.В.  Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Внесение необходимых сведений и показателей в систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности». | Колмаков А.В.  Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| I квартал | Внедрение электронной информационной системы по отслеживанию нарушений правил дорожного движения, регулирующих перевозку тяжеловесных и крупногабаритных грузов. | Колмаков А.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Работа в информационной системе «Крупногабаритный контроль Забайкальского края». |  |  |  |
| в течение года | Оказание государственной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам регионального и (или) межмуниципального значения транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов». | Лацинник Н.В.  Хандримайло Р.Т.  Шевелёв С.И. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| в течение года | Реализация Плана внедрения общедоступной системы контроля дорожных фондов (СКДФ). | Лацинник Н.В.  Хандримайло Р.Т.  Шевелёв С.И. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий регионального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»:  - выполнение поручений, задач, составление отчётов в системе оперативного управления «ЭТАЛОН»;  - реализация мероприятий по размещению 60 фотовидеокамер фиксации нарушений правил дорожного движения на автомобильных дорогах регионального и межмуниципального значения Забайкальского края;  - реализация мероприятий по размещению 4 автоматических пунктов весогабаритного контроля на наиболее загруженных участках автомобильных дорог общего пользования Забайкальского края: Дарасун – Госграница с МНР, Могойтуй – Сретенск – Олочи, Подъезд к пгт. Дровяная; Ивановка – Александровский Завод – Борзя;  -реализация мероприятий по внедрению интеллектуальных транспортных систем в Читинской городской агломерации. | Колмаков А.В.  Хандримайло Р.Т. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Лацинник Н.В.  Шевелёв С.И. | Кривощеков-Баженов С.А.  Колмаков А.В. |  |

|  |
| --- |
| 6. Отдел анализа и финансового обеспечения дорожной отрасли |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Разработка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края в области дорожной деятельности. | Гравшин А.С. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| февраль, март | Сбор документов от администраций муниципальных округов о ходе освоения средств межбюджетных трансфертов (сметы, экспертизы, перечни дорог, на которых планируется выполнение работ, номера извещений о проведении закупок и т.д.). | Манакова А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| февраль | Подготовка отчета об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов за 2020 год. | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Аверина М.В.  Малышева А.С. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| февраль | Подготовка отчета мониторинга деятельности дорожных фондов субъектов Российской Федерации за 2020 год. | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Аверина М.В.  Малышева А.С. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| I-III квартал | Подготовка отчета по сведениям об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов в 2021 году. | Аверина М.В.  Малышева А.С. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| I-III квартал | Подготовка информации для отчета мониторинга деятельности дорожных фондов субъектов Российской Федерации в 2021 году. | Аверина М.В.  Малышева А.С. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| в течение года | Подготовка заявок муниципальными образованиями Забайкальского края на предоставление субсидий в рамках реализации федеральных целевых программ и государственных программ Российской Федерации в Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Гравшин А.С. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий государственной программы «Развитие транспортной системы Забайкальского края», подпрограмма «Развитие дорожного хозяйства». | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| февраль | Заключение соглашений с муниципальными образованиями о предоставлении межбюджетных трасфертов за счет средств краевого бюджета. | Манакова А.А.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| март, декабрь | Подготовка предложений в Закон Забайкальского края «О внесении изменений в Закон о бюджете на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов». | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Малышева А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| май | Согласования с муниципальными районами и городскими округами Забайкальского края показателя «протяженность автомобильных дорог» для формирования проекта бюджета 2022 года. | Малышева А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| I-III квартал | Подготовка отчетов по заключённым соглашениям с федеральным дорожным агентством. | Манакова А.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| май, ноябрь, декабрь | Разработка нормативных правовых актов в целях перераспределения доведенных лимитов межбюджетных трасфертов. | Малышева А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |
| июнь | Разработка проекта постановления Правительства Забайкальского края об утверждении государственной программы Забайкальского края «Развитие дорожного хозяйства». | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Малышева А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| октябрь | Подготовка отчета о стоимости одного километра автомобильной дороги за 2020 год в ФАУ «РОСДОРНИИ». | Гравшин А.С.  Манакова А.А.  Малышева А.С.  Аверина М.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| ноябрь-декабрь | Подготовка проектов программы дорожных работ и других документов для Контрольно-счетной палаты Забайкальского края, Законодательного Собрания Забайкальского края собрания в целях защиты бюджета на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов. | Манакова А.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Гравшин А.С. |  |

|  |
| --- |
| 7. Отдел транспорта |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ежемесячно | Подготовка отчетов и бюджетных заявок на финансирование мероприятий в области транспорта в соответствии с:  - п[орядком](#sub_1000) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, выполняющим социально значимые перевозки водным, автомобильным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении, железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении;  - порядком компенсации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям убытков, образовавшихся в результате оказания мер социальной поддержки отдельным категория граждан, на территории Забайкальского края;  - порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по организации воздушного сообщения, в том числе выполнения полетов по маршруту Чита – Краснокаменск – Чита;  - Законом Забайкальского края от 06 мая 2013 года № 816-ЗЗК;  - Концессионным соглашением от 30 апреля 2015 года № 08/2015-129. | Антипьева С.А.  Кизяева Е.В.  Газинская М.Г. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| январь | Подготовка отчетов о ходе реализации мероприятий федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013–2020 годах». | Наумова Е.А. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий регионального проекта «Безопасность дорожного движения» национального проекта «Безопасные и качественные дороги». | Антипьева С.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| в течение года | Ведение Перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по перемещению задержанных транспортных средств, их хранению на специализированных стоянках, а также выдаче задержанных транспортных средств на территории Забайкальского края, реестров межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории Забайкальского края и выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Забайкальского края. | Назаров С.В.  Устюгов Д.Ю. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Контроль за исполнением перевозчиками договорных условий, свидетельств по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Забайкальского края. Составление протоколов об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции Министерства, в части исполнения требований, установленных Законом Забайкальского края от 02 марта 2009 года № 198-ЗЗК. | Назаров С.В.  Воронецкая Е.С.  Устюгов Д.Ю. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Организация межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Забайкальского края путем проведения открытого конкурса, открытие новых социально значимых маршрутов по перевозке пассажиров и багажа воздушным транспортом на территории Забайкальского края. | Воронецкая Е.С.  Газинская М.Г. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| III-IV квартал | Проведение открытого конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Забайкальского края. | Газинская М.Г. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| I-III квартал | Работа по актуализации и согласованию комплексного плана транспортного обслуживания населения Забайкальского края на среднесрочную и долгосрочную перспективу в части пригородных пассажирских перевозок. | Газинская М.Г.  Воронецкая Е.С. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| в течение года | Организация и координация работы операторов технического осмотра транспортных средств на территории Забайкальского края. | Назаров С.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Выдача и переоформление разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Забайкальского края. | Наумова Е.А. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |
| в течение года | Проведение внеплановых проверок за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Забайкальского края, требований, установленных частью 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ. | Назаров С.В.  Антипьева С.А.  Наумова Е.А.  Устюгов Д.Ю. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Подготовка заседаний Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Забайкальском крае. | Назаров С.В.  Наумова Е.А.  Устюгов Д.Ю. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий «Строительство троллейбусных линий «Троллейбусное депо – Каштак», «Строительство троллейбусных линий «Троллейбусное депо – КСК», «Приобретение подвижного состава (троллейбусов)» регионального проекта «Чистый воздух». | Назаров С.В. | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан по направлению деятельности отдела. | Воронецкая Е.С.  Антипьева С.А.  Наумова Е.А.  Устюгов Д.Ю. | Кривощеков-Баженов С.А.  Назаров С.В. |  |

|  |
| --- |
| 8. Отдел финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Разработка проектов нормативных правовых актов Забайкальского края в области финансовой деятельности учреждения, направленной на обеспечение финансовыми ресурсами. | Вологдина Т.В. | Вологдина Т.В. |  |
| в течение года | Планирование бюджетных ассигнований бюджета Забайкальского края на очередной финансовый год и плановый период. Ведение реестра расходных обязательств. | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Лагута О.Г.  Устюгова Е.С.  Ерёмина Е.В | Вологдина Т.В. |  |
| в течение года | Составление и представление кассового плана в установленном порядке. | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Ерёмина Е.В | Вологдина Т.В. |  |
| постоянно | Подготовка и направление в УФК по Забайкальскому краю, оформленных в установленном порядке заявок на кассовый расход и других документов. | Вологдина Т.В.  Устюгова Е.С.  Ерёмина Е.В.  Лагута О.Г. | Вологдина Т.В. |  |
| в течение года | Реализация мероприятий государственной программы Забайкальского края «Развитие территорий и жилищная политика Забайкальского края» в части подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма». | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Лагута О.Г.  Устюгова Е.С.  Ерёмина Е.В. | Вологдина Т.В. |  |
| в течение года | Регистрация бюджетных и денежных обязательств, доведение лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до получателей бюджетных средств (48 лицевых счетов ПБС). | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Лагута О.Г.  Устюгова Е.С. | Вологдина Т.В. |  |
| в течение года | Осуществление систематического анализа бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности, прогнозирование хозяйственной деятельности, выявление резервов снижения бюджетных расходов | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Лагута О.Г.  Устюгова Е.С.  Ерёмина Е.В | Вологдина Т.В. |  |
| в установленные сроки | Составление и представление бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности в установленном порядке. | Вологдина Т.В.  Мамонтова О.В.  Лагута О.Г.  Устюгова Е.С.  Ерёмина Е.В | Вологдина Т.В. |  |

|  |
| --- |
| 9. Отдел правового обеспечения и кадров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, договоров и соглашений на соответствие нормам действующего законодательства. | Хуторная О.Б.  Савчук М.А. | Хуторная О.Б. |  |
| в течение года | Представление интересов Министерства и Правительства Забайкальского края в судах общей юрисдикции и Арбитражном суде Забайкальского края, антимонопольной службе, службе судебных приставов. | Хуторная О.Б.  Савчук М.А.  Выскубова Ю.А. | Хуторная О.Б. |  |
| в течение года | Проведение мониторинга законодательства Забайкальского края и практики правоприменения в Российской Федерации в части полномочий Министерства. | Хуторная О.Б.  Савчук М.А.  Выскубова Ю.А. | Хуторная О.Б. | в соответствии с Планом |
| I-IV квартал | Подготовка отчетов по организации работы по направлению деятельности отдела (по противодействию коррупции, о бесплатной юридической помощи и т.п.). | Хуторная О.Б.  Савчук М.А.  Выскубова Ю.А. | Хуторная О.Б. |  |
| 1 раз в полугодие | Составление реестра государственных гражданских служащих Министерства. | Путинцева Л.В | Хуторная О.Б. |  |
| в соответствии с планом | Проведение квалификационных экзаменов. | Хуторная О.Б.  Путинцева Л.В.  Савчук М.А.  Выскубова Ю.А. | Хуторная О.Б. |  |
| I-IV квартал | Проведение работы по формированию кадрового резерва. | Путинцева Л.В. | Хуторная О.Б. |  |
| по мере необходимости | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей. | Путинцева Л.В. | Хуторная О.Б. |  |

|  |
| --- |
| 10. Отдел сводного анализа и документационного обеспечения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Расписка входящей документации Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края и проведение проверки исходящих документов на соответствие правилам современного русского литературного языка с учетом особенностей официально-делового стиля и требованиям Инструкции по делопроизводству в Министерстве. | Валиева О.Ю.  Кибирева Л.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Расписка и визирование проектов нормативных правовых актов и проектов писем исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, проектов протоколов совещаний при Губернаторе Забайкальского края. | Валиева О.Ю.  Кибирева Л.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Регистрация входящих и исходящих документов Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Ланцева К.М.  Парыгина Е.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Подготовка к отправке почтовых отправлений исходящих документов Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Ланцева К.М.  Парыгина Е.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года (еженедельно, ежемесячно) | Контроль за исполнением документов, находящихся на контроле Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Ланцева К.М.  Парыгина Е.А. | Валиева О.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка информации о выполнении показателей эффективности и результативности деятельности министра строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| ежемесячно | Подготовка отчетов о деятельности Министерства за текущий месяц и основных задачах на следующий месяц. | Кадулина П.Е.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| январь | Подготовка информации о достижении ключевых показателей развития конкуренции в Забайкальском крае, по компетенции Министерства (распоряжение Губернатора Забайкальского края от 29 ноября 2019 года № 607-р). | Кибирева Л.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| январь, июнь | Подготовка информации о ходе реализации мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Забайкальском крае и о достижении соответствующих целевых показателей по направлениям, относящимся к компетенции Министерства (распоряжение Губернатора Забайкальского края от 30 декабря 2019 года № 685-р). | Кибирева Л.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Подготовка информации для проведения мониторинга социально-экономической ситуации в регионах Дальневосточного федерального округа (по компетенции Министерства). | Кадулина П.Е.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| При поступлении соответствующего запроса Министерства экономического развития Забайкальского края | Подготовка информации о ходе выполнения в 2020 году Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Забайкальского края до 2030 года на период 2019-2021 годы по мероприятиям, относящимся к компетенции Министерства. | Кибирева Л.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| март-апрель | Подготовка информации о деятельности Министерства в 2020 году для формирования ежегодного отчета о деятельности Правительства Забайкальского края. | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | начальники управлений и отделов |  |
| май-июль | Подготовка информации о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Забайкальского края по показателям, представленным в докладах глав муниципальных районов и городских округов за 2020 год, по компетенции Министерства (распоряжение Правительства Забайкальского края от 26 февраля 2013 года № 85-р). | Кибирева Л.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| При поступлении соответствующего запроса Министерства социальной защиты и труда Забайкальского края | Подготовка информации о выполнении в 2020 году Трёхстороннего соглашения между Правительством Забайкальского края, Забайкальским краевым союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Забайкалья» и Союзов работодателей Забайкальского края на 2018-2020 годы. | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| январь | Подготовка информации о выполнении в 2020 году Плана мероприятий («дорожная карта») по улучшению демографической ситуации в Забайкальском крае в 2017–2020 годах, утвержденного распоряжением Правительства Забайкальского края от 18 августа 2017 года № 372-р «Об утверждении Плана мероприятий по улучшению демографической ситуации в Забайкальском крае в 2017-2020 годах» (в редакции распоряжения Правительства Забайкальского края от 09 июня 2018 года № 249-р). | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| При поступлении соответствующего запроса Министерства социальной защиты и труда Забайкальского края | Подготовка информации о выполнении в 2021 году Плана мероприятий демографического развития («Программы народосбережения») Забайкальского края на 2021-2025 годы. | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка информации по исполнению пункта 4 распоряжения Правительства Забайкальского края от 22 июля 2014 года № 444-р «О некоторых вопросах сотрудничества между Правительством Забайкальского края и хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Забайкальского края». | Кибирева Л.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| I-IV квартал | Подготовка информации об исполнении Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг». | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| ежемесячно | Подготовка информации о выполнении поручений, содержащихся в Указе Президента Российской Федерации от 26 июня 2020 года № 427 «О мерах по социально-экономическому развитию Дальнего Востока». | Валиева О.Ю.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| ежемесячно | Подготовка информации о количестве обращений и содержащихся в них вопросах с распределением по тематическим разделам, поступивших в Министерство строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Кадулина П.Е. | Валиева О.Ю. |  |
| декабрь | Подготовка плана работы Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края на 2022 год. | Кадулина П.Е.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| январь | Подготовка номенклатуры дел Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края и согласование её с ГКУ «Государственный архив Забайкальского края». | Парыгина Е.А.  отделы  Министерства | Валиева О.Ю. |  |
| по мере необходимости | Проведение заседаний экспертной комиссии Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края. | Парыгина Е.А.  члены комиссии | Кривощеков-Баженов С.А. |  |
| в течение года | Оперативное размещение и обновление информации на сайте Министерства. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| I-IV квартал | Размещение информации в информационной системе ГАС «Управление». | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Работа с учетными записями пользователей, делегирование полномочий, создание и изменение информации о пользователях в Электронном бюджете в подсистеме «Бюджетное планирование». | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| по мере необходимости | Настройка автоматизированных мест сотрудников Министерства, установка программного обеспечения криптопровайдеров, копирование и настройка электронных цифровых подписей для подписания документов. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Обеспечение защиты и сохранения информации, поддержание антивирусной защиты на рабочих компьютерах Министерства, разработка документации. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| март-июнь | Обновление домена и сетевой инфраструктуры Министерства. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Обслуживание технической инфракструктцры Министерства, консультирование сотрудников по техническим вопросам и вопросам, возникающим по ходу работы с программным обеспечением. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. |  |  |
| По мере необходимости | Ремонт, диагностика и восстановление работоспособности рабочих мест, сетевых хранилищ и прочей офисной техники. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| в течение года | Подготовка документов на формирование новых сертификатов электронных подписей сотрудников Министерства, продление существующих сертификатов. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |
| по мере необходимости | Закупка техники для оборудования кабинета для видеоконференций, компьютеров, основных средств, серверного оборудования и запасных частей для персональных мест сотрудников министерства. | Кузнецов К.Н.  Попов Р.А. | Валиева О.Ю. |  |

План работы Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края:

1. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью;

2. Оптимизация структуры государственной собственности. Совершенствование управления краевыми государственными учреждениями;

3. Разграничение государственной собственности, передача имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ, из собственности субъекта РФ в федеральную собственность или муниципальную собственность;

4. Развитие рынка земли;

5. Повышение конкурентоспособности государственного сектора экономики;

6. Увеличение доходов краевого бюджета на основе эффективного управления государственной собственностью Забайкальского края;

7. Обеспечение информационной открытости и формирование общественной поддержки деятельности Департамента;

8. Реализация полномочий в области жилищных отношений;

9. Оказание мер государственной поддержки пострадавшим соинвесторам и приобретателям;

10. Правовая работа Департамента.

| **Сроки**  исполнения | Мероприятия | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Совершенствование системы управления государственной и муниципальной собственностью |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10.02.2021 | Проведение отраслевого совещания по теме «Об итогах деятельности Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в 2020 году и основных задачах на 2021 год» | Семенюк О.В.  Ашихмина Т.С.  Гладков А.Б.  Косач Ю.В.  Дерябина С.В.  Дылгыржапова Д.М.  Притворов С.В.  Пьянникова Ж.В.  Бежанидзе Н.М.  Тычкайлов Д.А. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Взаимодействие с муниципальными образованиями Забайкальского края путем проведения семинаров, совещаний, подготовки рекомендаций в целях совершенствования муниципального законодательства и информационного взаимодействия в сфере имущественных и земельных отношений. | Ашихмина Т.С.  Гладков А.Б.  Косач Ю.В.  Дерябина С.В.  Дылгыржапова Д.М.  Притворов С.В.  Пьянникова Ж.В.  Семенюк О.В.  Тычкайлов Д.А. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| I квартал | Разработка проекта постановления Правительства Забайкальского края «Об одобрении отчета о результатах приватизации краевого имущества за 2020 год» | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| II-III квартал | Подготовка проекта распоряжения Забайкальского края об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Забайкальского края на 2021-2023 годы | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Реализация Прогнозного плана (программы) приватизации государственного имущества Забайкальского края на 2020-2022годы | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I-IV квартал | Реализация положений Закона Забайкальского края от 22 июля 2014 года № 1014-ЗЗК «О перераспределении между органами местного самоуправления и органами государственной власти Забайкальского края полномочий по решению вопроса местного значения - организации в границах поселений, муниципальных районов, городских округов электроснабжения населения» | Рыбакова Н.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Реализация положений Закона Забайкальского края от 26 сентября 2008 года № 64-ЗЗК «О некоторых вопросах разграничения муниципального имущества» | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В. | Семенюк О.В. |  |
| IV квартал | Разработка проекта распоряжения Правительства Забайкальского края об утверждении списков кандидатур для избрания в состав советов директоров (наблюдательных советов), ревизионных комиссий (ревизоров) в 2022 году для предложения общим собраниям акционеров (участников) хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в государственной собственности Забайкальского края | Лысова Е.А. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Подготовка проекта постановления Правительства Забайкальского края о внесении изменений в государственную программу Забайкальского края «Управление государственной собственностью Забайкальского края» | Ляшева Н.В.  Семенюк О.В.  Ашихмина Т.С.  Дерябина С.В.  Дылгыржапова Д.М.  Притворов С.В.  Пьянникова Ж.В.  Бежанидзе Н.М.  Тычкайлов Д.А. | Косач Ю.В. |  |
| 31.05.2020 | Подготовка Отчета об осуществлении полномочий по управлению и распоряжению государственной собственностью Забайкальского края за 2020 год и размещение на официальном сайте Департамента | Семенюк О.В.  Дерябина С.В.  Дылгыржапова Д.М.  Притворов С.В.  Пьянникова Ж.В.  Бежанидзе Н.М.  Ашихмина Т.С.  Гладков А.Б. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Реализация этапов долгосрочного плана-графика мероприятий по консолидации электросетевого комплекса Забайкальского края | Семенюк О.В.  Пьянникова Ж.В. | Дерябина С.В. |  |
| I-VI | Реализация полномочий по предоставлению в собственность земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории г. Читы и земельных участков находящихся в собственности Забайкальского края | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н.  Секунова Н.С. | Дерябина С.В. |  |
| I-IV квартал | Актуализация Перечня краевых государственных учреждений, координация и регулирование деятельности которых возложены на исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, утвержденного постановлением Правительства Забайкальского края от 06.10.2009 г. № 377 | Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Подготовка проектов распоряжений Правительства Забайкальского края о приобретении в собственность Забайкальского края жилых помещений на рынке готового жилья для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |

|  |
| --- |
| 2. Оптимизация структуры государственной собственности.Совершенствование управления краевыми государственными учреждениями |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | Участие в создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа и перепрофилировании краевых государственных учреждений | Татарова О.О.  Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Согласование уставов учреждений и предприятий, трудовых договоров, с руководителями краевых государственных учреждений, предприятий | Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| II квартал,  IV квартал | Проведение плановых проверок в рамках межведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства, организациями подведомственными Департаменту | Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Ведение реестра государственного имущества Забайкальского края. Формирование электронной базы объектов в программном комплексе SAUMI | Костюк М.Н.  Татарова О.О.  Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Предоставление информации из реестра любому заинтересованному лицу о наличии или об отсутствии объектов в реестре края в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Департамента имущества Забайкальского края от 14.05.2012 № 4/НПА | Татарова О.О.  Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Организация взаимодействия с Забайкалкрайстатом по исполнению Соглашения об информационном взаимодействии по обмену информацией Статистического регистра хозяйствующих субъектов Забайкалкрайстата и Реестра государственного имущества Забайкальского края, необходимой для отнесения организаций к государственному сектору экономики | Татарова О.О. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Размещение информации об объектах, находящихся государственной собственности Забайкальского края на официальном портале Забайкальского края | Татарова О.О.  Костюк М.Н. | Пьянникова Ж.В. |  |
| I-IV квартал | Контроль за полнотой, актуальностью и достоверностью информации, размещаемой подведомственными Департаменту учреждениями на Официальном сайте Российской Федерации (www.bus.gov.ru) | Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| II квартал | Согласование отчетов о деятельности и об использовании закрепленного за подведомственными Департаменту учреждениями | Котова Ю.Б. | Пьянникова Ж.В. |  |
| II-III квартал | Подготовка плана размещения государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Департамента государственного имущества и земельных отношений на 2022-2024 год | Бежанидзе Н.М.  Дылгыржапова Д.М.  Притворова С.В.  Косач Ю.В.  Ашихмина Т.С.  Дерябина С.В.  Пьянникова Ж.В.  Гладков А.Б. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| I–IV квартал | Реализация мероприятий по оптимизации сети государственных унитарных предприятий, учреждений, акций (долей) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в государственной собственности Забайкальского края | Косач Ю.В.  Пьянникова Ж.В. | Погребная Л.А. |  |
| I-IV квартал | Изъятие государственного имущества, неиспользуемого или используемого не по назначению из оперативного управления и хозяйственного ведения краевых государственных учреждений и краевых государственных унитарных предприятий и его перераспределение | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Передача недвижимого государственного имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Согласование решений о списании движимого и недвижимого государственного имущества Забайкальского края, закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Осуществление действий по регистрации права оперативного управления и хозяйственного ведения на объекты недвижимости | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Реализация Федерального закона от 22.06.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н.  Григорьева Л.С. | Дерябина С.В.  Привезенцева Т.А. |  |
| I–IV квартал | Подготовка и проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования государственного имущества | Григорьева Л.С. | Привезенцева Т.А. |  |
| I–IV квартал | Предоставление государственной услуги «Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование, возмездное пользование» в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Департамента имущества Забайкальского края от 29.09.2010 № 2/НПА | Григорьева Л.С.  Ким Т.А.  Адорская М.С. | Привезенцева Т.А. |  |
| I–IV квартал | Осуществление согласования и учета согласованных договоров аренды и безвозмездного пользования иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества автономных, бюджетных и казенных учреждений Забайкальского края | Бебякина О.В.  Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |
| 01.04  01.07  01.10  31.12 | Реализация плана проверок сохранности и использования по назначению государственного имущества, а так же организация проведения внеплановых проверок | Бебякина Т.А.  Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |
| 30.05 | Проведение работы по инвентаризации государственного казенного имущества Забайкальского края в соответствии с Порядком проведения инвентаризации, утвержденного распоряжением Департамента от 21.02.2020 № 557/р | Руденко Ю.В.  Рыбакова Н.В.  Костюк М.Н.  Бебякина О.В.  Ковалева Н.Н.  Матвеева О.С. | Привезенцева Т.А.  Дерябина С.В.  Пьянникова Ж.В.  Бежанидзе Н.М.  Тычкайлов Д.А.  Семенюк О.В. |  |
| 01.11 | Ведение перечня государственного имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Адорская М.С. | Привезенцева Т.А. | увеличение количества объектов в перечне не менее чем на 10 % |
| 01.11 | Ведение перечня государственного имущества края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) | Адорская М.С. | Привезенцева Т.А. |  |
| 31.12 | Ведение Перечня объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость имущества | Григорьева Л.С.  Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |

|  |
| --- |
| 3. Разграничение государственной собственности, передача имущества из федеральной собственности в собственность субъекта РФ, из собственности субъекта РФ в федеральную собственность или муниципальную собственность |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | Осуществление юридических действий по приему федерального имущества, в государственную собственность Забайкальского края | Рыбакова Н.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Осуществление действий по регистрации права собственности Забайкальского края на объекты недвижимости и земельные участки, переданные из федеральной или муниципальной собственности | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Осуществление юридических действий по передаче имущества из государственной собственности Забайкальского края в федеральную собственность | Рыбакова Н.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Осуществление юридических действий по принятию в собственность Забайкальского края муниципального имущества | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Осуществление юридических действий по передаче в муниципальную собственность государственного имущества Забайкальского края, необходимого для обеспечения вопросов местного значения | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Координация и методическое содействие органам местного самоуправления по приёму в муниципальную собственность высвобождаемого военного имущества Минобороны России | Рыбакова Н.В. | Семенюк О.В. |  |
| I-IV квартал | Взаимодействие с Департаментом имущественных отношений Минобороны России, Минобороны России по передаче в собственность Забайкальского края высвобождаемого военного имущества и неиспользуемых земельных участков | Рыбакова Н.В.  Тычкайлов Д.А. | Семенюк О.В.  Жигмитова Б.Г. |  |

|  |
| --- |
| 4. Развитие рынка земли |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I квартал | В целях реализации Федерального закона от 03.07.2016 № 237 «О государственной кадастровой оценке» подготовка и принятие решения о проведении государственной кадастровой оценки краевым государственным бюджетным учреждением по архивно-информационному и геопространственному обеспечению «Забайкальский архивно-геоинформационный центр» по определению кадастровой стоимости. Подготовка к проведению государственной кадастровой оценки объектов недвижимости | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| I–IV квартал | Взаимодействие с органами местного самоуправления по выявлению неучтенных объектов недвижимого имущества и расширение налоговой базы путем максимального вовлечения объектов недвижимого имущества в налоговый оборот | Тычкайлов Д.А.  (по ОКСАМ –  Григорьева Л.С.) | Жигмитова Б.Г.  Привезенцева Т.А. |  |
| I–IV квартал | Заключение договоров безвозмездного пользования на земельные участки, предоставленные в рамках программы «Дальневосточный гектар» | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Организация работ по оформлению прав на земельные участки под объектами недвижимости, принятыми в собственность Забайкальского края | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Взаимодействие с АО «Дом. РФ» в рамках реализации Федерального закона от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I–IV квартал | Ведение реестра земельных участков, в отношении которых проведена процедура перевода из одной категории в другую | Тычкайлов Д.А.  Кириченко В.Г.  Дондокова Ч.Б. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I–IV квартал | Исполнение Административных регламентов по предоставлению государственных услуг отдела земельных отношений | Тычкайлов Д.А.  Кириченко В.Г.  Абрамова Е.О.  Дондокова Ч.Б.  Филёва И.Н  Матвеева О.С. | Жигмитова Б.Г. |  |
| II- IV квартал | Образование земельных участков для организации аукционов на право заключения договоров аренды для целей нежилищного строительства | Тычкайлов Д.А.  Филёва И.Н | Жигмитова Б.Г. |  |
| III-IV квартал | Образование земельных участков для индивидуального жилищного строительства в целях предоставления льготным категориям граждан | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| II- IV квартал | Образование земельных участков для организации аукционов на право заключения договоров аренды для целей индивидуального и малоэтажного жилищного строительства | Тычкайлов Д.А.  Филёва И.Н | Жигмитова Б.Г. |  |
| II квартал | Организация подготовки проектов планировки и проектов межевания с целью образования земельных участков для льготной категории граждан | Тычкайлов Д.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I–IV квартал | Исполнение Административного регламента по предоставлению государственной услуги отдела по реализации программ, нацпроектов и взаимодействию с муниципальными образованиями | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Организация проведения землеустроительных работ по описанию местоположения границ муниципальных образований и Забайкальского края и внесение сведений о границах в ГКН | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| I–IV квартал | Реализация Федерального закона № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам, связанным с достижением показателей Национального рейтинга регионов РФ, показателей «дорожной карты» о наполнении Единого государственного реестра недвижимости | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Организация на территории Забайкальского края комплексных кадастровых работ | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Внедрение регионального геопортала Забайкальского края в целях обеспечения государственных нужд | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Исполнение Административных регламентов по предоставлению государственных услуг отдела приватизации государственной собственности | Руденко Ю.В.  Секунова Н.А. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Внесение изменений в административные регламенты по предоставлению государственных услуг отделом приватизации государственной собственности | Секунова Н.С. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Осуществление контроля за полнотой и своевременностью уплатой по заключенным договорам купли-продажи земельных участков находящихся в собственности Забайкальского края и государственная собственность на которые не разграничена | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Претензионная работа по взысканию задолженности по договорам купли-продажи земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края и земельные участки на территории г.Читы, государственная собственность на которые не разграничена | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I-IV квартал | Подготовка распоряжений, договоров купли-продажи, дополнительных соглашений к договорам купли продажи земельными участками, находящимся в государственной собственности Забайкальского края и земельными участками на территории г. Читы, государственная собственность на которые не разграничена соглашений о перераспределении земельных участков находящихся в государственной собственности и частной | Секунова Н.С.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Ведение реестра лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Подготовка документов и подача заявлений на регистрацию права собственности, на земельные участки, предоставленные на основании распоряжений Департамента | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н.  Секунова Н.С. | Дерябина С.В. |  |
| I–IV квартал | Организация и взаимодействие по предоставлению государственных услуг в сфере земельных и имущественных отношений на базе МФЦ | Татаров А.О.  Жунев Е.В.  Дубинина О.В.  Замешаева А.С.  Лазовская Е.А.  Филева И.Н.  Татарова О.О.  Руденко Ю.В. | Притворов С.В.  Дерябина С.В.  Ашихмина Т.С.  Тычкайлов Д.А. Пьянникова Ж.В. |  |
| I–IV квартал | Исполнение Административных регламентов по предоставлению государственной услуги отдела арендных отношений | Притворов С.В.  Жунёв Е.В.  Татаров А.О.  Дубинина О.В.  Замешаева А.С.  Лазовская Е.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I–IV квартал | Внесение изменений в административные регламенты по предоставлению государственной услуги отдела арендных отношений | Притворов С.В. | Жигмитова Б.Г.  . |  |
| I-IV квартал | Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты арендных платежей, ведение начисления и учета, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет | Притворов С.В.  Жунёв Е.В. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Начисление арендных платежей на 2020 год по договорам аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края и земельных участков на территории г.Читы, государственная собственность на которые не разграничена | Притворов С.В.  Жунёв Е.В.  Татаров А.О.  Дубинина О.В.  Замешаева А.С.  Лазовская Е.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Претензионная работа по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Забайкальского края и земельные участки на территории г.Читы, государственная собственность на которые не разграничена | Притворов С.В.  Жунев Е.В. | Жигмитова Б.Г. | ГКУ «Центр обслуживания, содержания и продаж казенного имущества Забайкальского края» |
| I-IV квартал | Подготовка распоряжений, договоров аренды, дополнительных соглашений к договорам аренды, соглашений за фактическое использование земельными участками, находящимся в государственной собственности Забайкальского края и земельными участками на территории г. Читы, государственная собственность на которые не разграничена | Притворов С.В.  Жунёв Е.В.  Татаров А.О.  Дубинина О.В.  Замешаева А.С.  Лазовская Е.А. | Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Подготовка справок об отсутствии земельных отношений на участки, находящиеся в государственной собственности Забайкальского края и земельные участки на территории г. Читы, государственная собственность на которые не разграничена | Притворов С.В.  Жунев Е.В | Жигмитова Б.Г. |  |
| **4.1. Реализация Федерального закона № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»** | | | | |
| I–IV квартал | Исполнение Административного регламента по предоставлению государственной услуги отдела по реализации программ, нацпроектов и взаимодействию с муниципальными образованиями | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Реализация Федерального закона № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов РФ, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Заключение договоров безвозмездного пользования на земельные участки, предоставленные в рамках программы «Дальневосточный гектар» | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| 01.05.2021 | Организация работы с уполномоченными органами в целях сокращения сроков обработки заявлений о предоставлении земельных участков по программе «Дальневосточный гектар» до 30 дней | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| 30.06.2021 | Подготовка и утверждение градостроительной документации на территорию Смоленской агломерации, в том числе проекта межевания и проекта планировки территории, включая прохождение конкурсных процедур | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. | Администрация МР «Читинский район» |
| **4.2. Исполнение мероприятий дорожной карты «Наполнение ЕГРН необходимыми сведениями»** | | | | |
| I–IV квартал | Организация проведения землеустроительных работ по описанию местоположения границ муниципальных образований и Забайкальского края и внесение сведений о границах в ГКН | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| I–IV квартал | Организация на территории Забайкальского края комплексных кадастровых работ | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Осуществление работы по установлению связей ОКС с земельными участками | Малакеева Е.В.  Высотина О.В.  Тычкайлов Д.А. | Семенюк О.В.  Жигмитова Б.Г. | Органы местного самоуправления |
| 4.3. Реализация Федерального закона от 03.07.2016 № 237 «О государственной кадастровой оценке» | | | | |
| I–IV квартал | Оценка земель населенных пунктов (308 200 земельных участков) | Дондокова Ч.Б. | Д.А. Тычкайлов | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| 01.06.2021 | Принятие решения об оценке земель всех категорий | Дондокова Ч.Б. | Д.А. Тычкайлов | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| 01.12.2021 | Утверждение результатов оценки земель населенных пунктов (308 200 земельных участков) | Дондокова Ч.Б. | Д.А. Тычкайлов | КГБУ «ЗабГеоИнформ-Центр» |
| 4.4. Внедрение регионального геопортала Забайкальского края в целях обеспечения государственных нужд | | | | |
| I–IV квартал | Внедрение регионального геопортала Забайкальского края в целях обеспечения государственных нужд с учетом материалов ортофотосъемки, подготовленных в 2018 году | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |
| I–IV квартал | Наполнение регионального геопортала Забайкальского края | Тычкайлов Д.А.  Притворов С.В.  Дерябина С.В.  Пьянникова Ж.В.  Привезенцева Т.А.  Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В.  Высотина О.В. | Ашихмина Т.С.  Семенюк О.В. | Органы местного самоуправления |
| I–IV квартал | Организация мероприятий по земельному контролю и надзору при выявлении самовольных захватов земельных участков с использованием материалов ортофотосъемки | Тычкайлов Д.А.  Притворов С.В. | Ашихмина Т.С. | Органы местного самоуправления |
| I–IV квартал | Подготовка соглашений об оплате за фактическое использование самовольно занятых земельных участков и оформление земельных отношений | Тычкайлов Д.А.  Притворов С.В. | Ашихмина Т.С. | Органы местного самоуправления |
| **4.5. Методическое руководство управлением имуществом в муниципальных образованиях** | | | | |
| I–IV квартал | Взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам реализации полномочий в области земельных отношений | Матюнина А.А. | Ашихмина Т.С. |  |

|  |
| --- |
| 5. Повышение конкурентоспособности государственного сектора экономики |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| не позднее 27.12 | Утверждение сметы доходов и расходов КП «Государственное недвижимое имущество» на 2022 год | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Контроль за исполнением сметы доходов и расходов казенного предприятия, программ деятельности государственных унитарных предприятий, а также за проведением ежегодных аудиторских проверок деятельности государственных унитарных предприятий Забайкальского края | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| 31.07.2021 | Утверждение программ деятельности подведомственных государственных унитарных предприятий Забайкальского края на 2022 год | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Обеспечение участия в работе общих собраний акционеров (участников), советов директоров и ревизионных комиссий хозяйственных обществ, правлений и попечительских советов фондов, советов АНО | Ляшева Н.В.  Лысова Е.А. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Участие в работе Наблюдательных советов автономных учреждений | Семенюк О.В.  Косач Ю.В.  Притворов С.В.  Галактионова Е.В.  Бежанидзе Н.М.  Привезенцева Т.А.  Рыбакова Н.В.  Погребная Л.А.  Дондокова Ч.Б.  Жигмитова Б.Г.  Пьянникова Ж.В. | Погребная Л.А. |  |
| I-IV квартал | Организация работы краевой комиссии по выработке предложений о создании государственных предприятий, учреждений и участии Забайкальского края в иных организациях | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| II-IV квартал | Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности государственных унитарных предприятий, хозяйственных обществ | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Согласование сделок государственным унитарным предприятиям, контроль за сделками унитарных предприятий | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Организация работы комиссии по выработке решений о целесообразности и способе отчуждения недвижимого имущества, закрепленного за государственными унитарными предприятиями Забайкальского края | Лысова Е.А. | Косач Ю.В. |  |
| I-IV квартал | Ведение реестра показателей экономической эффективности деятельности государственных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с долей государственного участия, а также реестра показателей деятельности фондов, учредителем которых является Забайкальский край | Ляшева Н.В.  Лысова Е.А. | Косач Ю.В. |  |
| 01.04 | Анализ показателей результативности деятельности подведомственных учреждений за отчетный период (календарный год) с целью возможной выплаты за интенсивность и выплаты за высокие результаты работы. | Романова А.А. | Бежанидзе Н.М. |  |
| 31.05  31.08  30.11 | Анализ показателей экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия: с целью возможной выплаты квартальной и годовой премии | Ляшева Н.В. | Косач Ю.В. |  |

|  |
| --- |
| 6. Увеличение доходов краевого бюджета на основе эффективного управления государственной собственностью Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в краевой бюджет средств от продажи и использования государственного имущества Забайкальского края, ведение начисления и учета, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет | Дылгыржапова Д.М.  Бежанидзе Н.М.  Притворов С.В.  Косач Ю.В.  Дерябина С.В.  Привезенцева Т.А. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| **7.** **Приватизация объектов электросетевого комплекса Забайкальского края** | | | | |
| 01.01.-30.08 | Формирование лота № 2 (объекты электросетевого комплекса Забайкальского края) | Кибардина А.Ю.  Рыбакова Н.В. | Дерябина С.В.  Пьянникова Ж.В.  Семенюк О.В. |  |
| 01.01.-30.09 | Регистрация права собственности на объекты электросетевого имущества | Рыбакова Н.В.  Малакеева Е.В. | Дерябина С.В. Семенюк О.В. |  |
| 01.01-26.02 | Включение в прогнозный план (программу) приватизации объектов электросетевого имущества Забайкальского края 1 лота | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 01.03-01.06 | Оценка объектов электросетевого имущества Забайкальского края 1 лота | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 01.06-20.07 | Утверждение условий приватизации по продаже объектов электросетевого имущества | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 20.07-10.08 | Подготовка аукционной документации и размещение на официальном сайте | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 10.09 | Заключение договора купли-продажи с победителем аукциона | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 01.09-01.10 | Утверждение прогнозного плана (программы) приватизации на 2022-2024 гг. с включение в него объектов электросетевого имущества Забайкальского края (2 лот) | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |
| 01.10-30.12 | Оценка объектов электросетевого имущества Забайкальского края 1 лота | Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н. | Дерябина С.В. |  |

|  |
| --- |
| 8. Обеспечение информационной открытостии формирование общественной поддержки деятельности Департамента |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV квартал | Подготовка и размещение информации о деятельности Департамента на сайте Департамента, на официальном сайте Правительства Забайкальского края, иных официальных сайтах и в средствах массовой информации | Дылгыржапова Д.М.  Бежанидзе Н.М.  Гладков А.Б.  Семенюк О.В.  Рыбакова Н.В.  Ашихмина Т.С.  Косач Ю.В.  Ляшева Н.В.  Дерябина С.В.  Руденко Ю.В.  Воркунова Е.Н.  Пьянникова Ж.В.  Притворов С.В.  Привезенцева Т.А. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Организация работы по переводу оказываемых Департаментом государственных услуг в электронный вид | Ашихмина Т.С.  Дерябина С.В.  Пьянникова Ж.В.  Привезенцева Т.А.  Гладков А.Б. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| I-IV квартал | Актуализация сведений об объектах недвижимости, находящихся в собственности Забайкальского края, с использованием программного комплекса «SAUMI» и в электронной карте г.Читы с использованием программного комплекса ArcMap | Пьянникова Ж.В.  Костюк М.Н.  Притворов С.В.  Григорьева Л.С.  Дерябина С.В.  Руденко Ю.В.  Секунова Н.С. | Погребная Л.А.  Жигмитова Б.Г. |  |
| 9. Реализация полномочий в области жилищных отношений | | | | |
| I-IV квартал | Заключение договоров социального найма жилых помещений жилищного фонда Забайкальского края | Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |
| I-IV квартал | Подготовка проектов распоряжения Правительства Забайкальского края о предоставлении жилых помещений жилищного фонда Забайкальского края по договорам найма и социального найма | Ким Т.А. | Привезенцева Т.А. |  |
| 10. Оказание мер государственной поддержки пострадавшим соинвесторам и приобретателям | | | | |
| I-IV квартал | Реализация Закона Забайкальского края от 17 июня 2014 года № 1008-ЗЗК «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов или приобретение жилых помещений на территории Забайкальского края» | Лысова Е.А. | Косач Ю.В.  Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Организация работы комиссии по выработке решений о предоставлении пострадавшим соинвесторам и пострадавшим приобретателям мер государственной поддержки | Лысова Е.А. | Косач Ю.В. |  |
| 11. Правовая работа Департамента | | | | |
| I-IV квартал | Мониторинг законодательства, разработка и участие в разработке проектов правовых актов и нормативно-правовых актов, относящихся к деятельности Департамента | Тестова А.В.  Новожилова О.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Оформление права собственности Забайкальского края на учтенные в реестре государственного имущества Забайкальского края, а также вновь выявленные объекты недвижимого имущества | Дылгыржапова Д.М.  Тестова А.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Подготовка исков по спорам о взыскании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Забайкальского края и по иным спорам, связанным с деятельностью Департамента, направление их в суд, арбитражный суд | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Пальшина Е.Ф.  Ларионова Л.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Защита и представление интересов Департамента в судах, арбитражных судах по искам, заявленным к Департаменту | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Ларионова Л.В.  Пальшина Е.Ф. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Учет судебных актов, предъявление исполнительных листов к исполнению | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Ларионова Л.В.  Пальшина Е.Ф. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Осуществление правовой экспертизы документов Департамента (писем, приказов, распоряжений), подготовка правовых заключений, письменное и устное консультирование по правовым вопросам | Тестова А.В.  Новожилова О.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Оформление сделок по отчуждению государственного недвижимого имущества Забайкальского края, а также по приобретению недвижимого имущества в государственную собственность Забайкальского края | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Ларионова Л.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Оформление иных сделок, связанных с установлением, изменением и прекращением права собственности и иных вещных прав Забайкальского края | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Ларионова Л.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Взаимодействие по смежным вопросам с федеральными, краевыми и местными органами власти | Тестова А.В.  Новожилова О.В.  Беляева Ю.Н.  Ларионова Л.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| I-IV квартал | Прогнозирование последствий принимаемых Департаментом решений, внесение предложений по устранению выявленных негативных последствий | Тестова А.В.  Новожилова О.В. | Дылгыржапова Д.М. |  |
| 01.02 | Разработка правового акта о внесении изменений в Положение о Департаменте | О.В.Новожилова | Дылгыржапова Д.М. |  |
| 1.04.2020  1.07.2020  1.09.2020  1.12.2020 | Подготовка исковых заявлений по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки в количестве 120 штук в квартал | Тимофеева Е.В.  Пальшина Е.Ф. | Дылгыржапова Д.М. |  |

**План работы Департамента записи актов гражданского состояния**

**Забайкальского края**

**на 2021 год**

## Основные направления деятельности и задачи Департамента ЗАГС Забайкальского края

**Деятельность Департамента в 2021 году направить на:**

* исполнение полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с действующим законодательством;
* оказание консультативной и практической помощи специалистам отделов ЗАГС края;
* выход на новый, более качественный и современный уровень по исполнению государственных функций (оказанию услуг населению) в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, проведение работы по переходу на оказание услуг в электронном виде;
* проведение активной работы по разъяснению Семейного законодательства, пропаганде здорового образа жизни и укрепления авторитета семьи;
* сохранение и укрепление национальных семейных традиций, связанных с проведением праздников и обрядов;
* улучшение материально-технической базы отделов ЗАГС Забайкальского края;
* обеспечение формирования, научно-технической обработки, надлежащих условий хранения архива книг государственной регистрации актов гражданского состояния;
* проведение антикоррупционной работы и профилактики иных правонарушений;
* обеспечение информационной открытости деятельности.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Организационные мероприятия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Нарабатывать практику в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю. |  |
| В течение года | Принимать участие в работе негосударственного Центра по оказанию бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан, проживающим на территории Забайкальского края, при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю. | Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю. |  |
| В течение года | Совершенствовать систему и структуру органов ЗАГС Забайкальского края | Корягина О.Ю.  Дмитриева М.С. | Корягина О.Ю. |  |
| В течение года  ежемесячно | Подготовить формы отчетов и представлять их в:  - Налоговую инспекцию;  - Пенсионный фонд;  - Фонд социального страхования;  - Министерство финансов Забайкальского края;  - ТОФС Государственной статистики по Забайкальскому краю  - Управление государственной службы и кадровой политики Губернатора Забайкальского края;  - Управление Губернатора Забайкальского края по вопросам противодействия коррупции;  - Отдел мобилизационной работы;  - Военный комиссариат Забайкальского края по г.Чита,  - Территориальная комиссия Забайкальского края по бронированию граждан, пребывающих в запасе  - Общественную приемную;  -Управление Министерства юстиции РФ по Забайкальскому краю  - Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальскому краю | Специалисты  Департамента ЗАГС  Малыхина М.В. | Корягина О.Ю.  Антонова Т.Б.  Антонова Т.Б.  Антонова Т.Б.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С.  Рагузина Т.Я.  .Дмитриева М.С.  Рагузина Т.Я.  Малыхина М.В. |  |
| В течение года | Нарабатывать практику взаимодействия Департамента ЗАГС Забайкальского края с отделом по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния Управления Минюста России по Забайкальскому краю | Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б. |  |
| В течение года | Проводить работу по разъяснению Семейного законодательства, по пропаганде здорового образа жизни, по укреплению авторитета семьи и её роли в обществе среди населения, в образовательных учреждениях и в средствах массовой информации | Заведующие  отделами ЗАГС, специалисты Департамента ЗАГС | Качковская Л.Б. |  |
| В течение года | Совершенствовать работу школ и клубов «Молодая семья» в целях разъяснения и пропаганды Семейного законодательства, здорового образа жизни и укрепления авторитета семьи | Заведующие  отделами ЗАГС, специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я. |  |
| В течение года | Осуществлять взаимодействие со СМИ по освещению деятельности Департамента ЗАГС Забайкальского края | Специалисты  Департамента ЗАГС | Насибулина С.М. |  |
| В течение года | Проводить работу по обеспечению функционирования Единого государственного реестра ЗАГС (ЕГР ЗАГС) | Заведующие  отделами ЗАГС,  специалисты Департамента ЗАГС | Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Башурова О.А.  Сараева Е.А. |  |
| В течение года | Проводить личный прием граждан | Корягина О.Ю. | Корягина О.Ю. |  |
|  |  | Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Рагузина Т.Я.  Заведующие  отделами ЗАГС | Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Рагузина Т.Я. |  |
| В течение года | Проводить работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте ЗАГС Забайкальского края и его структурных подразделениях | Руководители структурных подразделений аппарата Департамента ЗАГС, заведующие отделами ЗАГС | Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Гусева Н.Н. |  |
| В течение года | Проводить работу по улучшению материально-технического оснащения и модернизации отделов ЗАГС согласно сметы расходов на 2021 год и представленных заявок. Вести складской учет | Корягина О.Ю.  Николаев С.А.  Шилкина Н.Ю.  Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Николаев С.А.  Сараева Е.С.  Шилкина Н.Ю. |  |
| В течение года | Проводить организационно-технические, профилактические мероприятия по повышению противопожарной безопасности в Департаменте ЗАГС и его структурных подразделениях | Шилкина Н.Ю.  Рагузина Т.Я.  Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Николаев С.А. |  |
| В течение года | Проводить работу по организации защиты конфиденциальной информации | Башурова О.А.  Николаев С.А.  Юдин И.И. | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б. |  |
| В течение года | Проводить работу по развитию сетевой инфраструктуры Департамента | Николаев С.А.  Юдин И.И. | Николаев С.А. |  |
| В течение года | Проводить работу по предоставлению услуг в электронном виде | Николаев С.А.  Башурова О.А.  Юдин И.И. | Николаев С.А. |  |
| В течение года | Проводить работу по развитию системы межведомственного электронного взаимодействия | Николаев С.А.  Башурова О.А.  Юдин И.И. | Николаев С.А. |  |
| В течение года | Проводить мониторинг качества предоставления государственных услуг | Заведующие  отделами ЗАГС  Рагузина Т.Я. | Качковская Л.Б.  Николаев С.А. |  |
| В течение года | Проводить работу по мобилизационной подготовке, гражданской обороне | Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Руководители структурных подразделений,  заведующие отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Николаев С.А.  Дмитриева М.С. |  |
| В течение года | Предоставлять информацию по контрольным вопросам по назначению | Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Рагузина Т.Я.  Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Формировать план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Департамента ЗАГС Забайкальского края, при необходимости вносить изменения | Теплова Э.В. | Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Формировать и направлять извещения в Центр госзакупок Забайкальского края | Теплова Э.В. | Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Формировать и направлять контракты по итогам проведенных конкурсных процедур контролирующему органу | Дмитриева М.С.  Гусева Н.Н.  Теплова Э.В. |  |  |
| В течение года | Формировать реестр контрактов Департамента ЗАГС Забайкальского края в электронной системе ЕИС | Теплова Э.В. | Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Формировать сведения о бюджетных обязательствах в системе документооборота УФК по Забайкальскому краю | Теплова Э.В.  Саурина Я.А. | Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Формирование документов об исполнении бюджетных обязательств | Сараева Е.С.  Антонова Т.Б.  Теплова Э.В.  Саурина Я.А. | Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Проводить инвентаризации имущества при смене материально-ответственных лиц, перед подготовкой годовой отчетности | Постоянно действующая инвентаризационная комиссия | Качковская Л.Б.  Сараева Е.С. |  |
| В течение года | Проведение внутреннего финансового контроля | Теплова Э.В. | Сараева Е.С. |  |
| По необходимости | Принимать участие в заседаниях Рабочей группы при Управлении Министерства юстиции РФ по Забайкальскому краю | Специалисты  Департамента ЗАГС, заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Николаев С.А. |  |
| Полугодие | Предоставлять информацию о ходе реализации комплексного плана мероприятий по улучшению демографической ситуации в Забайкальском крае | Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я. | Качковская Л.Б. |  |
| Ежеквартально | Принимать участие в работе Координационного совета при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю. | Корягина О.Ю. | Корягина О.Ю. |  |
| Ежеквартально | Составлять отчеты о деятельности Департамента ЗАГС Забайкальского края:  - сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния и органов ее осуществляющих (форма 26)  - по государственной регистрации актов гражданского состояния (развернутые формы);  - по проведению торжественных регистраций, праздников семьи, разъяснению Семейного законодательства;  - о предоставлении государственных услуг в электронном виде;  - по государственной регистрации актов гражданского состояния и юридически-значимым действиям;  - по государственной регистрации актов гражданского состояния с участием иностранных граждан;  - по исполнению запросов граждан и учреждений;  - по оказанию бесплатной юридической помощи;  - по движению бланков строгой отчетности;  - по внесению изменений в записи актов гражданского состояния;  - отчет о движении денежных средств  - отчет о бюджетных обязательствах  - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности  - сведения о расходах бюджетов субъектов РФ и бюджета г. Байконура, связанных с выполнением переданных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния, источником финансового обеспечения которых являются субвенции  - отчет об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых является единая субвенция из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации  - отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов РФ | Специалисты  Департамента ЗАГС  Рагузина Т.Я.  Дмитриева А.В.  Дмитриева А.В.  Дмитриева А.В  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Корчевская Н.Б  Петрова М.А.  Сараева Е.С  Теплова Э.В.  Антонова Т.Б.  Сараева Е.С  Теплова Э.В.  Антонова Т.Б.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С  Теплова Э.В.  Антонова Т.Б.  Сараева Е.С  Саурина Я.А.  Сараева Е.С  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Антонова Т.Б.  Пинаева Е.С.  Федурина Н.Г. | Рагузина Т.Я.  Рагузина Т.Я.  Рагузина Т.Я.  .  Рагузина Т.Я.  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я.  Сараева Е.С  Сараева Е.С.  Сараева Е.С  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С. |  |
| Ежемесячно | - по государственной регистрации актов гражданского состояния (ф.97);  - по взиманию государственной пошлины за государственную регистрацию актов гражданского состояния;  - об обращениях граждан и результатах их рассмотрения с размещением информации на ССТУ.РФ  - справка по консолидированным расчетам  - отчет об исполнении бюджета  - отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета  - справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета  - сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета  - план мероприятий по погашению кредиторской задолженности  - информация о наличии задолженности перед предпринимателями, юридическими лицами по государственным и муниципальным контрактам  - кредиторская задолженность по Бюджету Забайкальского края | Дмитриева А.В.  Корчевская Н.Б  Саранина А.С.  Сараева Е.С.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Саурина Я.А.  Сараева Е.С.  Теплова Э.В.  Сараева Е.С.  Теплова Э.В.  Сараева Е.С.  Антонова Т.Б | Рагузина Т.Я.  Рагузина Т.Я.  Качковская Л.Б.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С.  Сараева Е.С. |  |
| Ежедекадно | - отчет о кредиторской задолженности по бюджету Забайкальского края | Сараева Е.С.  Саурина Я.А. | Сараева Е.С. |  |
| I квартал | Составить годовой баланс с установленными приложениями | Специалисты  финансово-экономического  отдела  Департамента ЗАГС | Сараева Е.С. |  |
| I квартал | Обеспечить годовым запасом бланков строгой отчетности отделы ЗАГС края | Рагузина Т.Я.  Корчевская Н.Б. | Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я. |  |
| Январь | Составить статистический отчет по актам гражданского состояния и иным юридически значимым действиям за 2020 год и предоставить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю. | Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я.  Дмитриева М.С.  Корчевская Н.Б. |  |
| Январь | Составить план работы Центральной Экспертной комиссии Департамента ЗАГС на 2021 год. | Качковская Л.Б.  Члены ЦЭК | Качковская Л.Б. |  |
| Январь, июль | Подготовить реестр государственных гражданских служащих Департамента в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной гражданской службе» и Постановления Правительства Забайкальского края от 07.07.2014г. №389. | Дмитриева М.С. | Дмитриева М.С. |  |
| Январь, август | Подготовить реестр расходных обязательств Департамента ЗАГС Забайкальского края для составления планового реестра расходных обязательств Забайкальского края на 2021-2022 годы | Сараева Е.С. | Корягина О.Ю. |  |
| Январь | Подготовить график документооборота в Департаменте. | Дмитриева М.С.  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А. | Качковская Л.Б.  Дмитриева М.С. |  |
| Январь | Проанализировать отчеты и пояснительные записки отделов ЗАГС края за 2020 год, подготовить доклад к итоговому совещанию. | Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б. |  |
| Февраль | Провести краевое совещание с заведующими отделами ЗАГС по итогам работы за 2020 год и поставить задачи на 2021 г. | Специалисты  Департамента ЗАГС,  заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Дмитриева М.С.  Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Сараева Е.С.  Пинаева Е.С. |  |
| Февраль | Составить план работы стажировок, семинаров-практикумов со специалистами отделов ЗАГС края и г.Читы на 2021 год. | Рагузина Т.Я.  Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Заведующие  отделами ЗАГС | Качковская Л.Б. |  |
| Апрель, май, июнь | Провести «День открытых дверей» для лиц, подавших заявления на вступление в брак и студенческой молодежи в целях повышения общественного престижа семейного образа жизни, законного брака, как положительной социальной нормы и формирования культуры семейных отношений в молодежной среде. | Заведующие  отделами ЗАГС | Качковская Л.Б. |  |
| Май, июнь.  июль, ноябрь | Подготовить и провести мероприятия в рамках праздников:  - День семьи;  - День отца;  - День семьи, любви и верности;  - День матери. | Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Пинаева Е.С.  Малыхина М.В. |  |
| декабрь | Участие в проведении Всероссийского дня приема граждан | Николаев С.А. | Корягина О.Ю. |  |

|  |
| --- |
| 2. Работа с кадрами |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Проводить заседания конкурсной комиссии Департамента ЗАГС по замещению вакантных должностей и формированию кадрового резерва | Руководители структурных  подразделений  Департамента ЗАГС  Дмитриева М.С.  Гусева Н.Н. | Корягина О.Ю.  Дмитриева М.С. |  |
| В течение года | Проводить заседания аттестационной комиссии по аттестации специалистов Департамента. | Пинаева Е.С. | Дмитриева М.С. |  |
| В течение года | Проводить работу по формированию резерва управленческих кадров Забайкальского края, кадрового резерва Департамента. Проводить учебу лиц, состоящих в кадровом резерве. | Дмитриева М.С. | Дмитриева М.С. |  |
| I квартал | Разрабатывать и утверждать индивидуальные планы профессионального развития государственных гражданских служащих Департамента ЗАГС Забайкальского края на 2021 год. | Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Рагузина Т.Я.  Сараева Е.С.  Пинаева Е.С.  Заведующие  отделами ЗАГС | Дмитриева М.С. |  |
| Январь | Подготовить отчет о численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе, и доклад о состоянии работы по бронированию, пребывающих в запасе. | Дмитриева М.С. | Дмитриева М.С. |  |
| Январь, июль | Подготовить сведения о кадровом резерве Департамента. | Дмитриева М.С. | Дмитриева М.С. |  |
| Февраль | Подготовить отчет о дополнительном профессиональном образовании государственных служащих Департамента. | Гусева Н.Н. | Дмитриева М.С. |  |
| Май – декабрь | Проводить анализ полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера специалистов Департамента ЗАГС. | Николаев С.А.  Дмитриева М.С.  Гусева Н.Н. | Дмитриева М.С. |  |
| По необходимости | Проводить заседание Центральной Экспертной комиссии (ЦЭК) Департамента ЗАГС | Качковская Л.Б. специалисты  Департамента ЗАГС | Качковская Л.Б. |  |
| По необходимости | Проводить заседания постоянно действующего оперативного совета | Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Николаев С.А. |  |
| По необходимости | Размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Департамента ЗАГС | Николаев С.А.  Шилкина Н.Ю.  Башурова О.А. |  |  |

|  |
| --- |
| 3. Учеба кадров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Организовать обучение специалистов Департамента ЗАГС в соответствии с Индивидуальными планами профессионального развития. | Дмитриева М.С.  Специалисты  Департамента ЗАГС | Дмитриева М.С. |  |
| В течение года | Проводить служебные занятия (информационные дни)  со специалистами Департамента | Дмитриева М.С. | Дмитриева М.С. |  |

|  |
| --- |
| 4. Взаимодействие с федеральными органами, органами исполнительной и законодательной власти субъекта и другими организациями и учреждениями |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Принять участие в подготовке и проведении заседаний коллегиальных органов. | Корягина О.Ю. | Корягина О.Ю. |  |
| В течение года | Контролировать электронный обмен информацией с федеральными и краевыми органами государственной власти по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния. | Башурова О.А.  Заведующие  отделами ЗАГС | Башурова О.А. |  |
| В течение года | Принимать участие в заседаниях Правительства Забайкальского края, по необходимости, в администрациях муниципальных образований, планерных заседаниях при Главах, других общественных организациях. | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Заведующие  отделами ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б. |  |
| В течение года | Выполнять мероприятия в связи с проведением административной реформы. | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б.  Николаев С.А.  Дмитриева М.С. | Корягина О.Ю. |  |

|  |
| --- |
| 5. Контроль за деятельностью специалистов Департамента ЗАГС в муниципальных образованиях края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Осуществлять проверки отделов ЗАГС края в целях совершенствования их деятельности и оказания практической помощи | Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю.  Качковская Л.Б. |  |
| В течение года | Принимать участие в комплексных проверках работы отделов ЗАГС края, проводимых отделом по вопросам нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных образований, контроля и надзора в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния. | Корягина О.Ю.  Специалисты  Департамента ЗАГС | Корягина О.Ю. |  |
| В течение года | Осуществлять контроль за исполнением поручений Губернатора Забайкальского края.  Осуществлять контроль за исполнением документов Правительства Забайкальского края.  Осуществлять контроль за исполнением приказов, распоряжений руководителя Департамента.  Осуществлять контроль за учебой специалистов Департамента. | Качковская Л.Б.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С. | Качковская Л.Б.  Дмитриева М.С.  Дмитриева М.С. |  |
| 6. Работа с архивом | | | | |
| В течение года | Провести работу по формированию архива записей актов гражданского состояния в муниципальных образованиях | Специалисты  Департамента ЗАГС, отделов ЗАГС | Рагузина Т.Я. |  |
| В течение года | Осуществлять розыск актовых записей для выписки повторных документов по запросам граждан и организаций | Дмитриева А.В.  Корчевская Н.Б.  Петрова М.А.  Абидуева Ц.Ц. | Рагузина Т.Я. |  |
| В течение года | Вносить все виды исправлений и изменений в записи актов гражданского состояния | Петрова М.А.  Корчевская Н.Б.  Дмитриева А.В.  Гаврилова Г.А. | Рагузина Т.Я.  Петрова М.А. |  |
| В течение года | Проверка полноты электронной базы записей актов гражданского состояния посредством сверки 2-х экземпляров актовых записей с электронной базой районных отделов ЗАГС | Петрова М.А.  Корчевская Н.Б.  Дмитриева А.В. | Рагузина Т.Я. |  |
| В течение года | Продолжить работу по реставрации актовых книг | Филимонова В.П.  Гаврилова Г.А. | Корчевская Н.Б. |  |
| II квартал | Осуществить переплет и научно-техническую обработку дел постоянного хранения и дел по личному составу за 2020г. | Корчевская Н.Б. | Корчевская Н.Б. |  |
| I квартал | Составить описи дел постоянного хранения и личному составу за 2017г. | Корчевская Н.Б. | Корчевская Н.Б. |  |
| IV квартал | Составить паспорт архива отдела формирования, хранения и выдачи документов за 2020г. | Корчевская Н.Б.  Гаврилова Г.А. | Рагузина Т.Я. |  |
| Март | Подготовить к уничтожению документы, не имеющие практического значения и научно-исторической ценности. Отобрать к уничтожению бланки свидетельств, испорченных при заполнении, присланные из других отделов ЗАГС и невостребованные гражданами | Специалисты  Департамента ЗАГС | Качковская Л.Б.  Рагузина Т.Я. |  |
| III-IV квартал | Составление Номенклатуры дел на 2022 год | Рагузина Т.Я.  Корчевская Н.Б. | Качковская Л.Б. |  |
| Постоянно | Осуществлять контроль за исполнением Международных обязательств РФ органами ЗАГС края по истребованию и пересылке документов о государственной регистрации актов гражданского состояния с территории иностранных государств | Рагузина Т.Я.  Корчевская Н.Б. | Рагузина Т.Я. |  |

План работы Департамента по обеспечению деятельности мировых судей

Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи

На предстоящий период Департаментом по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края в качестве приоритетных направлений определены:

- своевременное обеспечение аппаратов судебных участков мировых судей Забайкальского края квалифицированными кадрами путем повышения уровня профессиональной квалификации работников аппарата, формирования кадрового резерва;

- оперативного проведения конкурсных процедур на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Забайкальского края, аттестации государственных гражданских служащих;

- повышение уровня информационной открытости и доступности мировой юстиции Забайкальского края путем контроля за ведением судебного и архивного делопроизводства,;

- повышение доходной части бюджета Забайкальского края и бюджетов муниципальных образований Забайкальского края путем контроля за начислением административных штрафов на судебных участках мировых судей Забайкальского края, информирования граждан Забайкальского края и юридических лиц о вынесенных мировыми судьями Забайкальского края постановлений об административных правонарушениях; проведение сверок с УФССП России по Забайкальскому краю, взаимодействия с главами муниципальных образований Забайкальского края.

На предстоящий период Департаментом по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края в качестве приоритетных направлений определены:

создание оптимальных условий для отправления правосудия мировыми судьями путем размещения их в помещениях, отвечающих требованиям, предъявляемым к зданиям судов.

В целях реализации в Забайкальском крае государственной политики в области обеспечения граждан бесплатной юридической помощью, организации деятельности административных комиссий Забайкальского края, предстоит продолжить работу по установлению гарантий реализации права граждан на получение бесплатной юридической помощи, в том числе увеличение числа граждан, охваченных бесплатной юридической помощью, в труднодоступных местностях Забайкальского края; организации мероприятий по обеспечению контрольных функций за деятельностью административных комиссий, повышению собираемости административных штрафов по постановлениям мировых судей Забайкальского края.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Организационно-управленческая деятельность1.1 Информирование органов государственной власти Российской Федерации,органов государственной власти Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 20.01  далее ежеквартально | Обобщить результаты работы с обращениями граждан (включая обращения в рамках оказания БЮП), в том числе поступающих через электронную приемную на сайт ДМС и организации работы по личному приему.  Информацию разместить на сайте ДМС. | Начальники  отделов  ПДиДО, ИЗИ | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| 15.01  15.07 | Подготовить и направить в Управление МЮ РФ по Забайкальскому краю аналитическую информацию о результатах организации работы по: оказанию БЮП исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, адвокатами Платы адвокатов Забайкальского края, правовому просвещению населения; по материально-техническому и финансовому обеспечению оказания адвокатской помощи в рамках БЮП, в том числе в труднодоступных и малонаселенных местностях. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А. |  |
| 15.01  далее ежеквартально | Проанализировать организацию в ДМС работы по противодействию коррупции. Информацию направить в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Забайкальском крае. | Начальники  отделов  ПДиДО, КО | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| 20.01  20.07 | В целях организации работы по профилактике административных правонарушений обобщенные результаты работы деятельности административных комиссий Забайкальского края направить в Комиссию по профилактике административных правонарушений Забайкальского края. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А.  Шарабаева О.Н. |  |
| 26.02 | Итоговое совещание о работе ДМС в 2020 г. и планах на 2021 г. | Начальники  отделов ДМС | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| 1.2. Организационная деятельность | | | | |
| по отдельному графику | Обеспечить проведение для государственных гражданских служащих ДМС (аппараты судебных участков мировых судей) обучающих занятий в рамках возложенных полномочий (лекционные, практические семинары, подготовка раздаточного материала). | Начальники  отделов ДМС | Кабачная А.А. |  |
| по отдельному графику в зависимости от эпидемиологической ситуации | Организовать максимальное прохождение диспансеризации работников ДМС. Информацию направить заинтересованным лицам. | Начальники  отделов  КО, ФЭО | Кабачная А.А. |  |
| 15.01 | Провести мониторинг оценки жителей Забайкальского края деятельности ДМС в рамках возложенных полномочий и наличия коррупционных проявлений в работе сотрудников аппаратов мировых судей Забайкальского края. | Начальники  отделов  КО, МТО | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| по отдельному графику | Организовать прохождение стажировок студентами юридических факультетов высших учебных заведений на судебных участках мировых судей Забайкальского края. | Начальник  отделов  КО | Кабачная А.А. |  |
| по отдельному графику | Обеспечить организацию работы по отбору документов на архивное хранение и уничтожение, при условии окончания срока хранения и истечения надобности: в ДМС, на судебных участках мировых судей Забайкальского края. | Начальники  отделов ДМС | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| по отдельному графику | Осуществить выездные проверки организации работы административных комиссий Забайкальского края. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А. |  |
| по отдельному графику | Осуществить выездные проверки ведения судебного делопроизводства и проверки учета начислений административных штрафов на судебных участках мировых судей судебных районов Забайкальского края. | Заведующие отделами СиАД, администрирования доходов | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Принять меры по оптимизации затрат на содержание зданий/помещений судебных участков мировых судей путем инициирования передачи зданий/помещений, принадлежащих муниципальным образованиям и в которых размещаются мировые судьи, в собственность Забайкальского края; достижения договоренности о размещении мировых судей в зданиях/помещениях на безвозмездной основе; размещению мировых судей в зданиях/помещениях, принадлежащих Забайкальскому краю, Российской Федерации. | Начальники  отделов  МТО, ФЭО, ПДиДО | Тарапата Н.А.  Шарабаева О.Н. |  |
| 1.3. Организация взаимодействия, участие в конференциях, советах, совещаниях, рабочих группах | | | | |
| по отдельному графику | Обеспечить участие представителя Департамента в Координационном совете при Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| по отдельному графику | Принять участие в заседаниях рабочей группы по развитию государственной и негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи на территории Забайкальского края, сформированной на базе Управления Министерства юстиции РФ по Забайкальскому краю. | Начальники  отделов  ФЭО, ПДиДО | Тарапата Н.А. |  |
| 28.02  31.07 | Подготовить и провести с взаимодействующими органами Забайкальского края, осуществляющими деятельность по организации оказания бесплатной юридической помощи, совещание по вопросам:  -деятельность адвокатов Палаты адвокатов Забайкальского края в оказании БЮП;  -организация оказания БЮП в районах Забайкальского края на базе филиалов КГАУ Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края. | Начальники  отделов  ФЭО, ПДиДО | Тарапата Н.А. |  |
| до 01.04. | Принять участие в Совещании судей Забайкальского края по итогам работы за 2020 год и планируемым мероприятиям на 2021 год. | Начальники  отделов ДМС | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| не менее 1 раза в полугодие | Организовать проведение рабочих встреч с УФССП России по Забайкальскому краю, обеспечивающим деятельность судейского сообщества, а также принудительное исполнение, по вопросу сверок поступивших для принудительного исполнения постановлений административных комиссий муниципальных образований, постановлений мировых судей Забайкальского края о назначении административных штрафов и повышению эффективности работы по данному направлению деятельности; надлежащего обеспечения безопасности на судебных участках мировых судей Забайкальского края. | Начальники, заведующие  отделами  МТО, ПДиДО, ФЭО, администрирования доходов | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Организация мероприятий по оказанию бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан, в том числе детям, инвалидам, малоимущим гражданам на площадке КГАУ Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А.  Шарабаева О.Н. |  |
| по отдельному графику | Принять участие в Едином дне приема граждан. | Начальники  отделов  ПДиДО, ИЗИ | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |

|  |
| --- |
| 2.Деятельность по организационно-правовому обеспечению2.1 Совершенствование нормативной правовой базы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Подготовка проектов законов Забайкальского края, нормативных правовых актов Губернатора Забайкальского края, Правительства Забайкальского края в установленной сфере деятельности. | Начальник  отдела ПДиДО | Тарапата Н.А. | Внесение изменений по мере изменения (совершенствования) нормативной базы, возникновения необходимости |
| до 15.04  20.12 | Осуществление мониторинга правоприменения, в соответствии с Методикой осуществления мониторинга, с предоставлением информации о результатах в соответствующие органы власти. | Начальник  отдела ПДиДО | Тарапата Н.А. |  |
| 2.2. Правовое обеспечение | | | | |
| еженедельно | Правовая экспертиза договоров, подготовка протоколов разногласий, включающая в себя: претензионную работу с контрагентами; урегулирование возникших разногласий в ходе исполнения государственных контрактов, договоров; участие в деловых переговорах с контрагентами, партнерами; составление протоколов разногласий, дополнительных соглашений, изменений, дополнений и иных приложений к государственным контрактам, договорам. | Начальник  отдела ПДиДО | Тарапата Н.А. |  |
| до 30.11  до 30.12 | Подготовка и согласование проектов Соглашений по организации работы по оказанию БЮП с Палатой адвокатов Забайкальского края и КГАУ Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края. | Начальник  отдела ПДиДО | Тарапата Н.А. |  |

|  |
| --- |
| 3 Организация работы по судебной статистике, архивному делопроизводству |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-IV кварталы | Сбор и систематизация статистической отчетности о деятельности мировых судей по рассмотрению уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях по первой инстанции. Направление статистической отчетности в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации. | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |
| I-IV кварталы | Формирование сводной базы данных статистических карт на подсудимых по вступившим в законную силу судебным решениям. Направление статистической отчетности в Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |
| I-IV кварталы | Расчет судебной нагрузки по оконченным производствам судебным делам всех категорий. | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |
| по отдельному графику | Проверка организации работы архивов путем выездных проверок; разработке нормативных документов; проведения обучения. | Заведующие  отделами  СиАД, МТО | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Сбор сведений с судебных участков мировых судей Забайкальского края о количестве вынесенных и размещенных в сети Интернет текстов судебных актов | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Проверка соблюдения исполнения норм и требований ФЗ от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации». | Заведующие  отделами СиАД, ОИ и ЗИ | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Проведение экспертизы ценности документов, хранящихся в архиве Департамента и подготовка соответствующих актов. | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |
| I квартал | Подготовка и передача дел постоянного срока хранения в Госархив Забайкальского края | Заведующий  отделом СиАД | Кабачная А.А. |  |

|  |
| --- |
| 4 Организация работы по бесплатной юридической помощи и контроля за деятельностью административных комиссий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01.06  10.01.2022 | Обеспечить предоставление информации о проведенных мероприятиях по организации работы по оказанию адвокатской помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях. Провести сравнительный анализ, информацию направить в адрес заинтересованных органов, и разместить на сайте ДМС. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А. |  |
| 10.04  10.07  10.10  10.01.2022 | Организовать работу по предоставлению информации о достигнутых результатах деятельности административными комиссиями по рассмотрению протоколов об административных правонарушениях, и взысканию наложенных штрафов.  Провести сравнительный анализ работы, информацию направить в адрес заинтересованных органов, осуществляющих координацию деятельности по данному направлению, и разместить на сайте ДМС. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А. |  |
| до 01.04,  далее ежеквартально | Осуществить сбор информации о принятых мерах и проведенных мероприятиях по организации работы по оказанию БЮП и правовому просвещению:  -ОМСУ Забайкальского края,  -исполнительными органами государственной власти Забайкальского края,  и оказанных случаях БЮП адвокатами Палаты адвокатов Забайкальского края.  Провести сравнительный анализ, информацию направить в адрес заинтересованных органов, осуществляющих координацию деятельности по данному направлению, и разместить на сайте ДМС. | Начальники  отделов  ПДиДО, ФЭО | Тарапата Н.А. |  |

|  |
| --- |
| 5. Деятельность по информатизации и защите информации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| до 28.02 | Заключение государственных контрактов на поставку расходных материалов и ремонт оргтехники | Заведующий отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Организовать работу по поддержанию сайта Департамента в технически актуальном состоянии, своевременное информационное наполнение. | Заведующие  отделами ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Освоение субсидии из федерального бюджета на обеспечение судебных участков мировых судей защищенного подключения к сети ГАС «Правосудие», а также организации защищенного межведомственного электронного взаимодействия. | Заведующий  отделом ИЗИ, начальник ФЭО | Кабачная А.А. |  |
| постоянно | Контроль соблюдения требований информационной безопасности в ДМС и на судебных участках мировых судей Забайкальского края. | Заведующий отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| по мере поступления | Проведение обновления программного обеспечения, информационно-справочных систем на судебных участках. | Заведующий  отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Осуществить техническое сопровождение ПИ Амирс, ПК «Администратор Д» на судебных участках мировых судей Забайкальского края. Техническое сопровождение и администрирование серверов Департамента и на судебных участках мировых судей. | Заведующий отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Обучение сотрудников ДМС по направлению «Информационная безопасность» | Заведующий отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |
| до 30.03 | Организовать информационное сопровождение участия в мероприятиях, приуроченных:  -к Совещанию по итогам деятельности ДМС за 2020 год; Совещанию судей Забайкальского края. | Заведующий  отделом ИЗИ | Кабачная А.А. |  |

|  |
| --- |
| 6. Кадровое обеспечение |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| постоянно  до 15.01  10.07 | Сформировать резерв ДМС.  Ведение Реестра государственных гражданских служащих Департамента, с предоставление информации в контролирующие органы. | Начальник  отдела КО | Кабачная А.А. |  |
| ежемесячно до 01 числа каждого месяца  15 числа каждого месяца | Предоставление в Администрацию Губернатора Забайкальского края данных о вакантных должностях государственной гражданской службы | Начальники  отделов  КО, ФЭО | Кабачная А.А. |  |
| В течение года | Организация курсов повышения квалификации и переподготовки мировых судей Забайкальского края (в рамках ФЗ № 44-ФЗ) | Начальники  отделов КО, ФЭО, заведующий отделом МТО | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Для кадрового обеспечения ДМС государственными гражданскими служащими, осуществить проведение: конкурсов на замещение вакантных должностей; организации наставничества вновь принятых сотрудников; аттестаций государственных гражданских служащих; квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих. | Начальник  отдела КО | Кабачная А.А. |  |
| В течение года | В целях формирования кадровой составляющей организовать: размещение объявлений в СМИ Забайкальского края; аккаунтах в социальных сетях, взаимодействие с Центром занятости населения, взаимодействия с высшими учебными заведениями г. Читы. | Начальник  отдела КО, заведующий отделом МТО | Кабачная А.А.  Тарапата Н.А. |  |
| ежеквартально до 10 числа | Формирование отчетной формы об исполнении департаментом государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих. | Начальник  отдела КО | Кабачная А.А. |  |
| до 30.04 | Обеспечить проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, установленных законодательством. | Начальник  отдела КО | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Организовать работу по ведению воинского учёта, а именно регистрацию призывных и мобилизационных людских ресурсов; сбор, обобщение и анализ сведений о количественном составе людских ресурсов; бронирование граждан, пребывающих в запасе; предоставление отчёта о численности работающих и забронированных граждан пребывающих в запасе. | старший специалист 3 разряда | Кабачная А.А. |  |

|  |
| --- |
| 7. Финансовая деятельность, в том числе деятельность по администрированию доходов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Осуществление контроля за наличием и движением имущества, денежных средств, администрируемых доходов. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Обеспечение своевременности и достоверности создания первичной документации и сдачи отчётности. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| апрель-октябрь | Непосредственное участие в разработке и защите проекта сметы расходов Департамента на 2021 финансовый год и плановый период 2022-2023 гг. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Проведение контрольно-ревизионной работы (инвентаризации основных средств и материальных запасов) по судебным участкам Забайкальского края. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Своевременность оплаты счетов по хозяйственной деятельности судебных участков при наличии средств на лицевом счёте Департамента. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| май-июнь | Подготовка заявки на предоставление субвенций для составления списков кандидатов в присяжные заседатели на 2020 год. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Администрирование доходов бюджета края по поступлениям штрафов по административным правонарушениям от административных комиссий Забайкальского края, от административных штрафов, вынесенных по постановлениям мировых судей Забайкальского края. | Начальник  отдела ФЭО, заведующий отделом администрирования доходов | Трофимов А.С.  Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Сбор ежемесячных заявок и подготовка сводной заявки в Министерство финансов Забайкальского края на финансирование расходов органов местного самоуправления по реализации переданных полномочий по материально-техническому и финансовому обеспечению оказания адвокатской помощи населению в труднодоступных и малонаселенных местностях Забайкальского края. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Сбор и анализ ежеквартальной и годовой отчетности органов местного самоуправления о расходовании средств субвенций по реализации переданных полномочий по материально-техническому и финансовому обеспечению оказания адвокатской помощи населению в труднодоступных и малонаселенных местностях Забайкальского края и подготовка сводного отчета в Министерство финансов Забайкальского края. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Проверка отчетов и оплата труда адвокатов и компенсация их расходов, по оказанию бесплатной юридической помощи. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| в течение года | Своевременная регистрация бюджетных обязательств на сайте Управления Федерального казначейства по Забайкальскому краю. | Начальник  отдела ФЭО | Трофимов А.С. |  |
| ежеквартально | Проведение сверок с УФСПП России по Забайкальскому краю по принудительному взысканию денежных средств с правонарушителей. | Заведующий отделом администрирования доходов | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Взаимодействие с муниципальными образованиями Забайкальского края в части информирования граждан о способах оплаты административных штрафов, проведения совместных рабочих встреч, участии департамента в совещании глав муниципальных образования Забайкальского края. | Заведующий отделом администрирования доходов | Кабачная А.А. |  |
| в течение года | Контроль своевременного отражения данных о начисленных административных штрафах в личных кабинетах на портале «Госуслуг» | Заведующий отделом администрирования доходов | Кабачная А.А. |  |

|  |
| --- |
| 8. Деятельность по материально-техническому обеспечению |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ежемесячно | Актуализация данных по обеспечению судебных участков мировых судей: канцелярскими принадлежностями, офисной бумагой, моющими средствами, бланочной продукцией, дезинфицирующими средствами и средствами индивидуальной защиты. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| до 30.03  далее по необходимости | Обеспечить работу по заключению договоров на 2021 год с ресурсоснабжающими организациями, отделами вневедомственной охраны. Контроль за исполнением заключенных контрактов. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в Департаменте и на судебных участках мировых судей (наличие необходимого количества огнетушителей, пожарных гидрантов, систем оповещения управления эвакуацией, схем эвакуации из зданий/помещений судебных участков мировых судей, актуальность заполнения учетных журналов по пожарной безопасности, первичному и повторному инструктажам сотрудников). Проверка соблюдения антитеррористической защищенности судебных участков мировых судей Забайкальского края. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| январь, июль | Проведение технических проверок систем охранно-пожарной сигнализации, с целью устранения неисправностей и выявления проблемных участков. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| II-III квартал | Проведение капитального ремонта здания, расположенного по адресу: Забайкальский край, с. Нерчинский Завод, ул. Нагорная, д. 4 г под размещение судебного участка Нерчинско-Заводского судебного района Забайкальского края. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| до 15.02 | Разработка плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2021 – 2022 гг. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| май-сентябрь | Подготовка зданий и помещений судебных участков мировых судей к отопительному сезону 2021-2022 гг. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Организовать контроль за потреблением электроэнергии, тепла, воды на судебных участках, осуществляя проверку счетов по заключенным договорам, предъявленным на оплату. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Проведение закупок по вопросам, входящим в полномочия Департамента, включая заключение государственных контрактов по лимитам бюджетных обязательств на 2021-2022 гг. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Осуществить выезды на судебные участки мировых судей, с целью осмотра помещений и сбора информации их технической обеспеченности. | Заведующий  отделом МТО | Тарапата Н.А. |  |
| в течение года | Мониторинг расходования судебными участками мировых судей Забайкальского края канцелярских товаров, бланков исполнительных листов, моющих средств | Заведующий отделом МТО  ГКУ «Центр оказания услуг ДМС» | Тарапата Н.А.  Сорокина В.В. |  |
| в течение года | Оказание услуг ДМС по поддержанию зданий/помещений судебных участков мировых судей в соответствии требованиям СНиП, СанПИН | Заведующий отделом МТО  ГКУ «Центр оказания услуг ДМС» | Тарапата Н.А.  Сорокина В.В. |  |
| январь, июль | Актуализация паспортов безопасности зданий/помещений судебных участков мировых судей Забайкальского края | Заведующий от-делом МТО | Тарапата Н.А. |  |

План работы Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Департамента по гражданской обороне и пожарной безопасности Забайкальского края:

- реализация государственной политики в области гражданской обороны, обеспечения пожарной и радиационной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Забайкальского края в пределах установленных полномочий;

- организация проведения мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения;

- планирование мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения;

- организация выполнения и осуществления мер пожарной безопасности;

- организация тушение пожаров силами противопожарной службы края;

- участие в осуществлении сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмене такой информацией, обеспечении, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера;

- проверка выполнения требований, установленных Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимаемыми в соответствии с ним другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края , в соответствии с задачами, возложенными на территориальную подсистему единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Забайкальского края, в отношении объектов надзора.

| **Дата и время проведения** | **Место проведения (адрес)** | **Название мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8 | Актуализация нормативно правовых актов | И.Г. Петров,  Л.В.Ульянова |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Уточнение Плана распределения и выдачи средств индивидуальной защиты из запасов гражданской обороны Забайкальского края | И.Г. Петров,  Л.В.Ульянова |  |
| Еженедельно | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Контроль за проведением плановых тренировок по проверке системы оповещения | И.Г. Петров,  Л.В.Ульянова |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Разработка плана по мобилизационной подготовке на 2021 год. | Руководитель Департамента,  С.И.Шабельников |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Разработка планирующих документов в области гражданской обороны. | И.Г. Петров,  Л.В.Ульянова |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Организация выдачи из материального резерва имущества для предупреждения и ликвидации ЧС межмуниципального и регионального характера и организация работ по восполнению материального резерва Забайкальского края | И.Г. Петров,  А.Н.Кочетов |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Организация выездов МКИОН в целях информирования населения городского округа «Город Чита», муниципального района «Читинский район» | Л.В.Ульянова  А.Н.Кочетов |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8. | Контроль согласования проекта закона Забайкальского края «О внесении изменений в закон Забайкальского края «Об отдельных вопросах защиты населения и территорий Забайкальского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Проект закона вносит изменения в закон Забайкальского края от 05.10.2009 №248-ЗЗК в связи с принятием Федерального закона от 03.07.2019 №159-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральный закон «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»). | В.А. Селиверстов |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8. | Контроль согласования в администрации Губернатора Забайкальского края проекта закона Забайкальского края № 101-ЗЗК «О внесении изменений в Закон Забайкальского края «Об административных правонарушениях» и Закон Забайкальского края «О наделении органов местного самоуправления городских и сельских поселений, муниципальных районов и городских округов государственным полномочием по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Забайкальского края «Об административных правонарушениях». | Б.Ч. Цынгуев  В.А. Селиверстов |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | В соответствии с согласованным Генеральной прокуратурой РФ и утвержденным Департаментом планом проверок органов местного самоуправления и юридических лиц на 2021 год, проведение проверок по соблюдению законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера администраций Кыринского и Александрово-Заводского районов, а также НУЗ "Узловая поликлиника на ст. Могоча ОАО «РЖД». | Государственные инспекторы отдела |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Занесение материалов проверок на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в федеральной информационной системе «Единый реестр проверок Генеральной Прокуратуры РФ» | Государственные инспекторы отдела |  |
| До 15 числа | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представление в Министерство экономического развития Забайкальского края итогового донесения за 2020 год по форме 1-контроль. | В.А. Селиверстов |  |
| До 15 числа | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представление в Прокуратуру Забайкальского края итогового донесения за 2020 год по форме ГМК и 1-контроль. | В.А. Селиверстов |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Занесение результатов проведенных проверок в государственную информационную систему ГИС ТОР КНД» | Государственные инспекторы отдела |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Проверка актуальности размещенного на сайте Департамента Перечня нормативно правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых является предметом надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (указанием даты последней актуализации) | Иванов С.А. |  |
| Ежедневно | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | В соответствии с поручением от 06.04.2020 № А56-11-381, для подготовки доклада в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе о ситуации, связанной с риском распространения новой коронавирусной инфекции, а также целях подготовки доклада полномочному представителю Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, (по пункту 1 от 16 апреля 2020 года № А-56-11-423), ежедневно представлять информацию в аппарат Главного федерального инспектора Забайкальского края. | Государственные инспекторы отдела |  |
| Вторник, четверг | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представлять Информацию в соответствии с запросом ГФИ по Забайкальскому краю Васильева Е.В от 17.04.2020 г. № 3-2060 для подготовки доклада в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе о ситуации, связанной с риском распространения новой коронавирусной инфекции. | Государственные инспекторы отдела |  |
| Еженедельно по четвергам | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представлять Информация в соответствии с запросом заместителя председателя Правительства Забайкальского края Гурулева А.В. от 28.03.2020 г.. № 1-2374 для оперативного совещания (пятница, 10:00 мск) по п. 3 «Ситуация с пожарами несущими угрозу жизни граждан и экономической деятельности». | Государственные инспекторы отдела |  |
| До 5 числа (ежемесячно) | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представлять информацию о количестве обращений, поступивших в адрес Департамента в соответствии с запросом и.о. заместителя председателя Правительства Забайкальского края – руководителя Администрации губернатора Забайкальского края Казакова А.В. от 31.03.2020 г. № А-08-6750». | Государственные инспекторы отдела |  |
| До 02 числа (ежемесячно) | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Представлять проект доклада Президенту Российской Федерации Путину В.В. по исполнению подпунктов «а» - «в» пункта 1 и пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». | Государственные инспекторы отдела |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8. | Разработка проектов нормативно-правовых актов.  Подготовка информации для еженедельного отчета заместителя Председателя Правительства Забайкальского края А.В. Гурулева – о работе Департамента ГОПБ  Подготовка отчета Руководителю Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человекаПоповой А.Ю. | Ковальчук А.А. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8. | Разработка проектов нормативно-правовых актов. | Ужеков М.И. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Разработка проектов нормативно-правовых актов.  Сбор и анализ поступающей информации. | Соин О.Г. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Подготовка и проведение заседаний территориальной аттестационной комиссии Забайкальского края по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей (по отдельному плану). | Казанцев А.В. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Проведение анализа выполнения решений Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Забайкальского края муниципальными образованиями, а также различными органами исполнительной власти, учреждениями и организациями. | Сиренко Е.Ю. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Чайковского, д.8. | Организация и проведение заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Забайкальского края с повесткой:  1. «О прохождении отопительного периода 2020-2021 годов на территории Забайкальского края».  2. «О положении дел по соблюдению требований пожарной безопасности в образовательных, культурных, оздоровительных, медицинских учреждениях и учреждениях социальной защиты населения Забайкальского края в 2020 году».  3. «Повышение эффективности работы по обеспечению безопасности людей на водных объектах в зимний период 2020-2021 годов, усилению контроля за ледовой обстановкой и формированию ледовых переправ». | Сиренко Е.Ю. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Разработка проектов нормативно-правовых актов.  Мониторинг ЧС на территории Забайкальского края. | Базаров С.Б. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Разработка проектов нормативно-правовых актов.  Сбор и анализ поступающей информации. | Сидельникова Д.А. |  |
| В течение месяца | г. Чита, ул. Богомягкова, д.23 | Уточнение и корректировка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера Забайкальского края. | Сампилов Т.Ц. |  |

План работы Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи:

- проведение экспертизы экономической обоснованности представленных регулируемыми организациями материалов для расчета регулируемых цен (тарифов);

- проведение плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности регулируемых организаций.

- согласование и (или) утверждение инвестиционных программ;

- осуществление контроля (надзора) за применением утвержденных цен (тарифов), за соблюдением стандартов раскрытия информации субъектами электроэнергетики, за реализацией регулируемыми организациями утвержденных инвестиционных программ и использованием инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые цены (тарифы);

- государственное регулирование цен (тарифов) в сфере деятельности, определенной Правительством Российской Федерации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, в порядке, установленном действующим законодательством;

- государственный контроль (надзор) за соблюдением порядка ценообразования (тарифов);

- региональный государственный контроль (надзор) за применением регулируемых цен (тарифов) в установленной сфере деятельности;

- региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением регулируемыми организациями стандартов раскрытия информации о регулируемой деятельности, подлежащей свободному доступу;

- публикация информации об установленных ценах (тарифах);

- региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- прием деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, осуществление государственного контроля за их представлением;

- государственный контроль за деятельностью розничных рынков;

- выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Общие положения** | | | | |
| В течение года | Подготовка и направление в адрес ФАС России ежеквартальных отчетов об итогах контрольно-надзорной деятельности и итогах работы коллегиального органа РСТ Забайкальского края в формате шаблонов ФГИС ЕИАС ФАС России KRU.CENOBR и REK.ACTIVITY. | Дорожкова О.Н.  Борсук Ю.В.  Тарарыко К.С.  Захарова О.В. | Казанцева А.И. | - |
| I  квартал | Подготовка материалов к итоговому совещанию «Итоги работы Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края за 2020 год и основные задачи на 2021 год» | Серебрякова А.Ю.  Захарова М.С.  Казанова Ю.И.  Захарова О.В.  Мишенина М.Ф.  Номоконова Е.С.  Скубиева А.А. | Размахнина М.Л. | - |
| I, III  квартал | Подготовка материалов к заседаниям Общественного совета при Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края | Серебрякова А.Ю.  Захарова М.С.  Казанова Ю.И.  Захарова О.В.  Мишенина М.Ф.  Номоконова Е.С.  Скубиева А.А. | Размахнина М.Л. | - |

|  |
| --- |
| Отдел прогнозирования, анализа и тарифов ТЭК |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I-II  квартал | Расчет плановых и фактических значений показателей надежности и качества, оказываемых территориальными сетевыми организациями услуг по передаче электрической энергии. | Казанцева А.И.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| II - IV  квартал | Проведение экспертизы экономической обоснованности представленных регулируемыми организациями материалов и установление сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков, тарифов на передачу электрической энергии по сетям территориальных сетевых организаций, тарифов на электрическую энергию для населения и приравненных к нему потребителей, тарифов на электрическую энергию для прочих потребителей на территориях, не обеспеченных централизованным электроснабжением, и неценовых зон, стандартизированных тарифных ставок и ставок за единицу максимальной мощности за технологическое присоединение к электрическим сетям на основании поступивших от регулируемых организаций заявлений и обосновывающих материалов об установлении цен (тарифов) на электрическую энергию на 2021 год. | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| II–III  квартал | Сбор необходимой информации с организаций – участников оптового и розничного рынков электрической, тепловой энергии в формате шаблонов ФГИС ЕИАС ФАС России FORM3.2021.REG, FORM3.1.2021.REG, FORM3.1.FSK.2021.REG, FORM4.2021.REG, FORM9.1.2021.REG, FORM910.2021 и FORM15.2021, и формирование сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России на территории Забайкальского края на 2022 год, его уточнение и направление в ФАС России. | Казанцева А.И.  Захарова М.С. | Казанцева А.И. | - |
| II, III  квартал | Проведение плановых проверок в отношении регулируемых субъектов электроэнергетики согласно утвержденному плану проверок на 2021 год. | Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| I–III  квартал | Рассмотрение и согласование проектов инвестиционных программ территориальных сетевых организаций и гарантирующих поставщиков, в том числе оценка тарифных последствий реализации таких программ. | Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| II  квартал | Подготовка и направление предложений с прилагаемыми обосновывающими материалами в ФАС России на установление предельных (минимальных и максимальных) уровней тарифов на электрическую энергию, поставляемую на территориях, относящихся к технологически изолированным технологическим энергосистемам, на 2022 год | Захарова М.С. | Казанцева А.И. | - |
| III  квартал | Подготовка и направление предложений с прилагаемыми обосновывающими материалами в ФАС России на установление предельных (минимальных и максимальных) уровней тарифов на электрическую энергию, поставляемую населению и приравненным к нему категориям потребителей, а также на услуги по передаче электрической энергии, на 2022 год, в том числе в формате шаблона ФГИС ЕИАС ФАС России PEREDACHA.LIM. | Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| I–III  квартал | Проведение проверки и анализа объема точек поставки гарантирующих поставщиков и объема условных единиц территориальных сетевых компаний Забайкальского края | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Борсук Ю.В.  Глебова Е.Г. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Подготовка и отправка в ФАС России запрашиваемой отчетности о принятых тарифных решениях, мониторинг информации регулируемых организаций в формате шаблонов ФГИС ЕИАС PEREDACHA.M, NET.INV, EE.LOSS.TARIFF, PEREDACHA.FACT.EXPENSES | Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Установление платы за технологическое присоединение к электрическим сетям по индивидуальному проекту, в том числе для подключения социально- и экономически-значимых объектов инфраструктуры регионального и федерального значения | Казанцева А.И.  Захарова М.С. | Казанцева А.И. | - |
| IV  квартал | Установление тарифов на сжиженный газ, реализуемый населению, тарифов для региональных генерирующих компаний (изолированные зоны); установление тарифов для населения и приравненных к нему категорий потребителей; установление сбытовых надбавок гарантирующих поставщиков; установление тарифов на передачу электрической энергии и ставок и размеров платы за технологическое присоединение к электрическим сетям для территориальных сетевых организаций. | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Осуществление контроля (надзора) за применением территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы, а также за соблюдением стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков. | Казанцева А.И.  Захарова М.С. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Контроль за реализацией инвестиционных программ и за использованием инвестиционных ресурсов, включаемых в регулируемые РСТ Забайкальского края цены (тарифы) в области электроэнергетики. | Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, подготовка ответов, разъяснений | Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Проведение внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предмет правильности применения тарифов на коммунальную услугу электроснабжения на основании требований органов прокуратуры, обращений граждан и объединений граждан и юридических лиц | Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Мониторинг предельных уровней нерегулируемых цен (тарифов) на электроэнергию в регионах, входящих в Сибирский и Дальневосточный федеральные округа | Глебова Е.Г. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Подготовка аналитических материалов (презентаций), проведение анализа уровня цен (тарифов) в сфере электроэнергетики в Забайкальском крае и на территории Российской Федерации, а также факторов, оказывающих влияние на их формирование | Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Подготовка отзывов, пояснений в суды и ответов на запросы, поступающие в рамках рассмотрения судебных дел, в части вопросов, касающихся электроэнергетики, участие в судебных заседаниях | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Работа с потребителями, органами власти, общественными организациями, проведение информационно-разъяснительной работы | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |
| В течение года | Контроль за соблюдением регулируемыми организациями стандартов раскрытия информации, подлежащей свободному доступу | Казанцева А.И.  Захарова М.С.  Глебова Е.Г.  Борсук Ю.В. | Казанцева А.И. | - |

|  |
| --- |
| Отдел тарифов на услуги коммунальные услуги и отдел сводного анализа и мониторинга в сфере предоставления коммунальных услуг |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Расчет и утверждение (корректировка) тарифов на коммунальные услуги на 2022 год (проведение анализа расчетных материалов регулируемых организаций, представленных на установление тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, фактических затрат предприятий за 2020 год, подготовка экспертных заключений и проектов приказов по результатам экспертизы для рассмотрения на заседании Правления Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края) | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | В рамках тарифной сессии на 2022 год проведение выездных мероприятий по осмотру объектов коммунальной инфраструктуры | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Утверждение, корректировка производственных и инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| I  квартал | Осуществление контроля за выполнением инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения за 2020 год | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Согласование значений долгосрочных параметров государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включаемых в конкурсную документацию при передаче объектов коммунальной инфраструктуры по концессионным соглашениям | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| III  квартал | Введение в действие нормативов на горячее водоснабжение | Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А. |  |
| III  квартал | Расчет и утверждение дифференцированных нормативов на отопление | Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А. |  |
| III  квартал | Актуализация нормативов на водоснабжение, водоотведение и твердые коммунальные отходы | Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А. |  |
| В течение года | Заполнение и представление в ФАС России информации об утверждённых нормативах на коммунальные услуги для населения в муниципальных образованиях в 2021 году в формате шаблонов INFO.KU.WATER.NM.2021, INFO.KU.HEAT.NM.2021, INFO.KU.OTKO.NM.2021 в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| II  квартал | Расчет и направление в Федеральную антимонопольную службу заявления об установлении предельных уровней тарифов на тепловую энергию, производимую в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии источниками тепловой энергии с установленной генерирующей мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более, в среднем по Забайкальскому краю | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Тарарыко К.С. | Грязнова Е.А. |  |
| В течение года | Проведение плановых проверок в отношении регулируемых организаций согласно утвержденному плану проверок на 2021 год. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, подготовка ответов, разъяснений | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Проведение внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предмет правильности применения тарифов на коммунальные услуги на основании требований органов прокуратуры, обращений граждан и объединений граждан и юридических лиц | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Подготовка отзывов, пояснений в суды и ответов на запросы, поступающие в рамках рассмотрения судебных дел, в части вопросов, касающихся коммунальных услуг, участие в судебных заседаниях | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Заполнение и представление в ФАС России реестров объектов инфраструктуры регулируемых организаций в формате шаблонов REESTR.SOURCE.2021 в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Заполнение и представление в ФАС России информации о принятых тарифных решениях для организаций в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на 2021 год в формате шаблонов BALANCE.CALC.TARIFF.2021YEAR в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| II  квартал | Свод и представление в ФАС России информации о фактических показателях организаций за 2020 год в формате шаблонов BALANCE.CALC.TARIFF.2020FACT в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Ежемесячное предоставление в ФАС России информации об изменении размера платы граждан за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Забайкальского края в 2021 году в формате шаблонов OREP.KU.2020.MONTHLY в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Заполнение и представление в ФАС России информации о фактически сложившихся ценах и объёмах потребления топлива в 2020 году в формате шаблонов WARM.TOPL.2021 в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Контроль за соблюдением регулируемыми организациями стандартов раскрытия информации, подлежащей свободному доступу | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| II  квартал | Проведение работы с федеральным центром по выделению денежных средств на компенсацию недополученных доходов за 2021 год | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Участие специалистов РСТ Забайкальского края в обучающих семинарах с целью повышения квалификации | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| В течение года | Организация консультаций сотрудников ресурсоснабжающих организаций по ведению финансово-хозяйственной деятельности посредством проведения обучающих семинаров (вебинаров) | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И.  Заслоновская М.С.  Тарарыко К.С.  Маякина М.В. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| IV квартал | Подготовка проекта постановления губернатора «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Забайкальского края на 2022 год» | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| IV квартал | Заполнение и представление в ФАС России информации об утверждённых предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях в субъектах РФ в 2022 году в формате шаблонов PREDEL.KU.2022 в системе ЕИАС | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. | Грязнова Е.А.  Казанова Ю.И. |  |
| Отдел регулирования цен на потребительские товары и услуги | | | | |
| I квартал | Подготовка материалов к итоговому совещанию «Итоги работы Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края за 2020 год и основные задачи на 2021 год» | Руденок Е.В.  Захарова О.В.  Чернышева О.В | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| В течение года | Внеплановые мероприятия по государственному региональному контролю за применением цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты (опт и розница) в отношении аптечных организаций | Руденок Е.В.  Захарова О.В.  Чернышева О.В | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I квартал | Доработка и утверждение Порядка об установлении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах на территории Забайкальского края | Руденок Е.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I квартал | Доработка и утверждение Порядка об установлении цен на топливо твердое печное (дрова) на территории Забайкальского края | Руденок Е.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| В течение года | Установление базовых уровней тарифов на перемещение и хранение транспортных средств, задержанных по административным правонарушениям | Руденок Е.В.  Чернышева О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-II квартал | Разработка и принятие Порядка по установлению тарифов на перевозки пассажиров и багажа внутренним водным транспортом на территории Забайкальского края | Руденок Е.В.  Чернышева О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-III  квартал | Проведение мониторинга финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Забайкальского края, осуществляющих оптовую и розничную реализацию лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для целей анализа утвержденных предельных размеров оптовых и розничных надбавок к фактическим отпускным ценам производителей ЖНВЛП | Руденок Е.В.  Чернышева О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-III  квартал | Регулирование размеровоптовых надбавок к фактическим отпускным ценам производителей на медицинские изделия, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека, при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи | Руденок Е.В.  Шойдокова Н.Ц. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-IV  квартал | Согласование стоимости услуг по погребению отдельных категорий умерших органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов | Руденок Е.В.  Шойдокова Н.Ц. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-IV  квартал | Регулирование тарифов на услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях необщего пользования | Руденок Е.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-IV  квартал | Регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| В течение года | Осуществление оперативного периодического мониторинга и контроля за ценами на продовольственные товары в Забайкальском крае | Руденок Е.В  Шойдокова Н.Ц. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| В течение года | Осуществление оперативного периодического мониторинга на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов в Забайкальском крае | Руденок Е.В  Шойдокова Н.Ц. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| III-IV  квартал | Регулирование тарифов на платные социальные услуги, предоставляемые государственными учреждениями социального обслуживания населения Забайкальского края | Руденок Е.В.  Шойдокова Н.Ц. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| III-IV  квартал | Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий (перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом пригородного сообщения, услуги в транспортных терминалах, портах и аэропортах). | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| I-IV  квартал | Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением установленных предельного размера платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размера платы за выдачу дубликата диагностической карты. | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| IV квартал | Регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом пригородного сообщения | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| IVквартал | Регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа на местных авиалиниях и речным транспортом в местном сообщении и на переправах | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| IV квартал | Регулирование цен (тарифов) на услуги в транспортных терминалах, портах и аэропортах, включенных в реестр субъектов естественных монополий | Руденок Е.В.  Захарова О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| IV квартал | Регулирование цен на топливо твердое печное (дрова, уголь) на территории Забайкальского края | Руденок Е.В.  Чернышева О.В. | Грязнова Е.А. | В соответствии с Положением о Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края |
| Отдел лицензирования розничной продажи алкогольной продукции | | | | |
| I  квартал | Реализация предоставления государственной услуги «Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции» в электронном виде посредством портала Государственных услуг | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течение года | Предоставление государственной услуги «Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции» | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течение года | Проведение анализа соответствия торговых объектов лицензионным требованиям | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течение года | Взаимодействие с УМВД по Забайкальскому краю при выявлении нарушений, проведенных в рамкам мероприятий по предоставлению государственной услуги «Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции» | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течение года | Проведение внеплановых выездных и документарных проверок по обращениям юридических лиц на предмет соответствия торговых объектов лицензионным требованиям | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| по мере необходимости | Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере розничной продажи алкогольной продукции | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф. | Марочкина О.В. |  |
| по мере необходимости | Участие в проверках по требованию Прокуратуры Забайкальского края за соблюдением лицензионных требований в сфере розничной продажи алкогольной продукции | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течении года | Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, подготовка ответов, разъяснений | Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. | Марочкина О.В. |  |
| в течении года | Участие специалистов РСТ Забайкальского края в обучающих семинарах с целью повышения квалификации | Марочкина О.В.  Макарова О.С.  Мишенина М.Ф.  Замарёхина А.С.  Радченко Ю.С. |  |  |
| Отдел декларирования розничной продажи алкогольной продукции | | | | |
| I - IV  квартал | Прием деклараций об объемах розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков. | Шишанова Е.В.  Скубиёва А.А. | Осипов Д.А. |  |
| I - IV  квартал | Осуществление государственного контроля за своевременным представлением деклараций об объемах розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков, достоверностью сведений, содержащихся в них. | Шишанова Е.В.  Скубиёва А.А. | Осипов Д.А. |  |
| I - IV  квартал | Возбуждение и рассмотрение дел по административным правонарушениям в сфере декларирования объемов розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и пивных напитков. | Шишанова Е.В.  Скубиёва А.А. | Осипов Д.А. |  |
| I - IV  квартал | Подготовка и направление постановлений о назначении административного наказания в Службу Служебных приставов для взыскания наложенных штрафов, направление протоколов об административных правонарушениях в судебные органы для привлечения нарушителей к административной ответственности. | Шишанова Е.В.  Скубиёва А.А. | Осипов Д.А. |  |
| **Отдел контроля за оборотом розничной продажи алкогольной продукции и отдел надзора** | | | | |
| I - IV  квартал | Проведение внеплановых проверок торговых объектов за соблюдением обязательных требований розничной продажи алкогольной продукции, установленных Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ, Законом Забайкальского края от 26 декабря 2011 года № 616-ЗЗК, на основании обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции. | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Проведении мероприятий по наблюдению за соблюдением ограничений (запретов) розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, установленных федеральным и региональным законодательством организациями и индивидуальными предпринимателями на территории Забайкальского края. | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Проведение мероприятий по анализу и прогнозированию состояния исполнения обязательных требований розничной продажи алкогольной продукции, установленных федеральным и региональным законодательством организациями и индивидуальными предпринимателями на территории Забайкальского края. | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Подготовка и направление материалов проверок в судебные и иные органы для привлечения нарушителей к административной ответственности. Направление материалов проверок содержащих информацию о нарушениях действующего законодательства по подведомственности в другие органы. | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. . | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в сфере оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Забайкальского края в соответствии с Программой профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального контроля (надзора) в области продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Забайкальского края на 2019 год и на плановый период с 2020- и 2021 годов. | Гончикжапова Л.А.  Номоконова Е.С.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Осуществление регионального государственного контроля за соблюдением управляющими розничными рынками компаниями требований, установленных Федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации». | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на территории Забайкальского края, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс РФ» на территории Забайкальского края на 2019 год и на плановый период с 2020- и 2021 годов согласно утвержденного приказа от 25.07.2019 г. № 172. | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Анализ мероприятий по региональному государственному контролю за розничной продажей алкогольной продукции, контролю за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации». | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |
| I - IV  квартал | Анализ мероприятий по региональному государственному контролю за розничной продажей алкогольной продукции, контролю за соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации». | Номоконова Е.С.  Гончикжапова Л.А.  Лосева В.С.  Ковалев Д.А.  Форопонова В.Р. | Осипов Д.А.  Баранова Н.П. |  |

|  |
| --- |
| Отдел правового обеспечения и кадров |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Правовая и антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов | Серебрякова А.Ю.  Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. |  |
| Ежемесячно | Ведение реестра нормативных правовых актов | Серебрякова А.Ю.  Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. |  |
| В течение года | Мониторинг законодательства Забайкальского края и правоприменительной практики | Серебрякова А.Ю.  Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. |  |
| В течение года | Производство по делам об административных правонарушениях в сфере ценообразования | Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. |  |
| Ежеквартально | Отчёт о деятельности по подготовке и принятию  правовых актов Забайкальского края | |  |  | | --- | --- | | Серебрякова А.Ю.  Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. | | |  |  | | --- | --- | | Серебрякова А.Ю.  . | Серебрякова А.Ю. | |  |
| В течение года | Представительство интересов Службы во всех административных и судебных органах (у мировых судей, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, краевом суде по всем гражданским, трудовым и административным делам, делам об административных правонарушениях со всеми процессуальными правами, предоставляемыми законом гражданскому истцу, ответчику, третьему лицу, заинтересованному лицу) | Серебрякова А.Ю.  Дорожкова О.Н. | Серебрякова А.Ю. |  |
| В течение года | Наполнение и формирование приказов в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Арчаков Г.Д. | Серебрякова А.Ю. |  |
| В течение года | Проведение заседаний конкурсной комиссии и аттестационной комиссии | Арчаков Г.Д. | Серебрякова А.Ю. |  |
| I квартал | Проведение работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе, а так же по ведению воинского учета в соответствие с планом работы | Арчаков Г.Д. | Серебрякова А.Ю. |  |
| В течение года | Организация работы с архивом | Арчаков Г.Д. | Серебрякова А.Ю. |  |
| ГКУ «Центр экспертиз» | | | | |
| В течение года | Проведение экспертизы экономической обоснованности затрат на коммунальные услуги, на перевозки пассажиров и багажа на 2022 год (проведение анализа расчетных материалов регулируемых организаций, представленных на установление тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, перевозки пассажиров, фактических затрат предприятий за 2020 год, подготовка экспертных заключений по результатам экспертизы для рассмотрения на заседании Правления Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края) | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Архипова Д.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А. |  |
| В течение года | В рамках тарифной сессии на 2022 год проведение выездных мероприятий по осмотру объектов коммунальной инфраструктуры | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Никипелова Т.С.  Алейников А.В.  Диде В.Б.  Зарянов М.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Никипелова Т.С. |  |
| В течение года | Проведение экспертизы тарифных последствий при принятии производственных и инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Архипова Д.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А. |  |
| В течение года | Проведение расчетов долгосрочных параметров государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, включаемых в конкурсную документацию при передаче объектов коммунальной инфраструктуры по концессионным соглашениям | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Архипова Д.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А. |  |
| II  квартал | Расчет дифференцированных нормативов на отопление | Алейников А.В.  Диде В.Б.  Зарянов М.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Никипелова Т.С. |  |
| II  квартал | Актуализация нормативов на водоснабжение, водоотведение и твердые коммунальные отходы | Троегубова Д.В.  Климова Е.С.  Попуванова И.Н. | Крюкова Т.В. |  |
| В течение года | Заполнение информации об утверждённых нормативах на коммунальные услуги для населения в муниципальных образованиях в 2021 году в формате шаблонов INFO.KU.WATER.NM.2021, INFO.KU.HEAT.NM.2021, INFO.KU.OTKO.NM.2021 в системе ЕИАС | Шеломенцева А.С  Климова Е.С.  Диде В.Б. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Никипелова Т.С. |  |
| В течение года | Рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, подготовка ответов, разъяснений | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Никипелова Т.С.  Алейников А.В.  Диде В.Б.  Зарянов М.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Никипелова Т.С. |  |
| В течение года | Подготовка отзывов, пояснений в суды и ответов на запросы, поступающие в рамках рассмотрения судебных дел, в части вопросов, касающихся коммунальных услуг, участие в судебных заседаниях | Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Никипелова Т.С.  Алейников А.В.  Диде В.Б.  Зарянов М.А. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Никипелова Т.С. |  |
| В течение года | Заполнение реестров объектов инфраструктуры регулируемых организаций в формате шаблонов REESTR.SOURCE.2020 в системе ЕИАС | Лескова В.В. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В. |  |
| В течение года | Заполнение информации о принятых тарифных решениях для организаций в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на 2021 год в формате шаблонов BALANCE.CALC.TARIFF.2021YEAR в системе ЕИАС | Троегубова Д.В.  Воложанина Е.В.  Гольцова Е.Ю.  Климова Е.С. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В. |  |
| II  квартал | Свод и представление в ФАС России информации о фактических показателях организаций за 2020 год в формате шаблонов BALANCE.CALC.TARIFF.2020FACT в системе ЕИАС | Троегубова Д.В.  Воложанина Е.В.  Гольцова Е.Ю.  Климова Е.С. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В. |  |
| В течение года | Заполнение информации о фактически сложившихся ценах и объёмах потребления топлива в 2021 году в формате шаблонов WARM.TOPL.2020 в системе ЕИАС | Попуванова И.Н. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В. |  |
| В течение года | Проведение мониторинга и предоставление в РСТ Забайкальского края информации по стандартам раскрытия информации, подлежащей свободному доступу регулируемыми организациями | Попуванова И.Н.  Акикина Н.О. | Крюкова Т.В.  Троегубова Д.В. |  |
| В течение года | Участие специалистов ГКУ «Центр экспертиз» в обучающих семинарах с целью повышения квалификации | Троегубова Д.В.  Кузецова Е.В.  Павловская А.П.  Рудых А.В.  Попуванова И.Н.  Верхушина Е.А.  Лескова В.В.  Петрина М.А.  Воложанина Е.В.  Климова Е.С.  Любченко Е.О.  Акимкина Н.О.  Кузнецова Д.В.  Гольцова Е.Ю. Шеломенцева А.С  Никипелова Т.С.  Алейников А.В.  Диде В.Б.  Зарянов М.А. | Крюкова Т.В. |  |

План работы Государственной ветеринарной службы Забайкальского края на 2020 год

## Основными направлениями деятельности Государственной ветеринарной службы Забайкальского края в 2020 году являются:

- принятие мер по предупреждению заноса и возникновения на территории Забайкальского края заразных и иных болезней животных;

- государственный ветеринарный надзор (контроль) на территории края за безопасностью в ветеринарно-санитарном отношении продукции и сырья животного происхождения, как отечественного, так и импортного производства.

В 2019 году предусмотрено решение следующих задач:

- предупреждение заноса на территорию края возбудителей инфекционных заболеваний и ликвидация заразных болезней в объявленных неблагополучных пунктах.

- профилактика, диагностика и лечение заразных и иных болезней животных, в том числе болезней, общих для человека и животных;

- надзор при содержании и обслуживании животных, производстве, переработке, хранении, транспортировке и реализации продовольственного сырья и продуктов животного происхождения.

С учетом вышеизложенного необходимо осуществить мероприятия:

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Отдел противоэпизоотических мероприятий и лабораторно-диагностической работы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в установленные сроки | Сбор информации, обработка и составление сводной ветеринарной отчетности: годовой за 2019 год; ежемесячных, квартальных – за 2020 год с предоставлением в ФГБУ «Центр ветеринарии» Министерства сельского хозяйства РФ | Рыкова А.В.  Бутина Н.А.,  Гомбоев Б.Н.,  Карпова Е.А. | Лим А.А. |  |
| по мере необходимости | Подготовка информации для рассмотрения на заседаниях комиссии по обеспечению эпизоотического благополучия на территории Забайкальского края | Рыкова А.В. | Лим А.А. |  |
| III квартал | Формирование сводной заявки на поставку биопрепаратов на 2021 год | Карпова Е.А.  Зимина А.С. | Лим А.А. |  |
| III квартал | Формирование плана диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий в хозяйствах всех форм собственности на территории Забайкальского края на 2021 год | Карпова Е.А.  Зимина А.С. | Лим А.А. |  |
| по мере  необходимости | Оказание консультативной помощи ветеринарным специалистам подведомственных Государственной ветеринарной службе Забайкальского края учреждений | Рыкова А.В.  Бутина Н.А.,  Гомбоев Б.Н.,  Карпова Е.А. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Организация мероприятий по реализации Закона Российской Федерации «О ветеринарии» от 14 мая 1993 года № 4979-1 по предупреждению и ликвидации заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб, и пчел, | Рыкова А.В.  Бутина Н.А.,  Гомбоев Б.Н.,  Карпова Е.А.  Начальники СББЖ | Лим А.А. |  |
| По мере необходимости | Подготовка информации для рассмотрения на заседаниях комиссии по обеспечению эпизоотического благополучия на территории Забайкальского края. | Рыкова А.В. | Лим А.А. |  |

|  |
| --- |
| 2. Отдел ветеринарной инспекции и ветеринарно-санитарной экспертизы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в установленные сроки | Сбор, обработка информации и составление сводной ветеринарной отчетности: квартальной, полугодовой, годовой | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г. | Лим А.А. |  |
| ежемесячно | Сбор информации по работе госветинспекторов, составление отчетов, анализ проведенной работы | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г.  Рязанцева Я.В. | Лим А.А. |  |
| ежемесячно | Сбор информации по работе госветинспекторов, составление отчетов, анализ проведенной работы | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г.  Рязанцева Я.В. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Осуществление контроля за исполнением требований приказа Министерства сельского хозяйства РФ № 589 от 27 декабря 2016 года Правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов и Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронном виде. | Батурина О.Г. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Осуществление ветеринарного надзора за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами ветеринарных требований при разведении, содержании, убое животных и обороте продукции, подконтрольной органам госветнадзора, на территории Забайкальского края | Нагайбаев К.М.  Батоева Д.Б.  Батурина О.Г. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Осуществление контроля за безопасностью всех видов подконтрольной Госветнадзору продукции при ее производстве, заготовке, хранении, переработке, реализации. Контроль за уничтожением опасной и некачественной продукции обнаруженной на территории Забайкальского края | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Оказание информационной, практической и методической помощи специалистам учреждений, подведомственных Государственной ветеринарной службе Забайкальского края | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г.  Рязанцева Я.В. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Оказание информационной помощи подведомственным учреждениям, в организации проведения повышения квалификации специалистов | Батоева Д.Б.  Батурина О.Г.  Рязанцева Я.В. | Лим А.А. |  |
| 2 раза в год весной и осенью. | Обследование скотомогильников, сибиреязвенных захоронений. | Нагайбаев К.М.  Батоева Д.Б. | Лим А.А. |  |
| 1 раз в месяц | [Аттестация ветеринарных специалистов на право оформления Ветеринарных](https://gosvet.75.ru/deyatel-nost/elektronnaya-veterinarnaya-sertifikaciya/129289-attestaciya-veterinarnyh-specialistov-na-pravo-oformleniya-vsd) сопроводительных документов в электронном виде. | Нагайбаев К.М.  Батоева Д.Б. | Лим А.А. |  |
| февраль,  июль | Организация и проведение краевых производственных совещаний Госветслужбы по итогам работы в 2019 году и в I полугодии 2020 года. | Нагайбаев К.М.  Батоева Д.Б.  Рыкова А.В. | Лим А.А. |  |

|  |
| --- |
| 3. Отдел правовой и кадровой работы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов Службы | Лоншаков Д.А.  Степанова В.П. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятиюзакона Забайкальского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Забайкальского края по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию закона Забайкальского края «О внесении изменений в статью 3 Закона Забайкальского края от 7 декабря 2009 года № 292-ЗЗК «О ветеринарии в Забайкальском крае» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию постановления Правительства Забайкальского края «О признании утратившими силу постановления Правительства Забайкальского края от 25 августа 2015 года № 413 «Об утверждении Правил содержания собак и кошек на территории Забайкальского края» и постановления Правительства Забайкальского края от 25 августа 2015 года № 414 «Об утверждении Порядка учета сельскохозяйственных животных на территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию постановления Правительства Забайкальского края «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного надзора в области обращения с животными на территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию распоряжения Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в распоряжение Правительства Забайкальского края от 10 октября 2017 года «Об утверждении плана мероприятий по предупреждению распространения вируса африканской чумы свиней на территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| I квартал 2020 года | Организация работы по принятию распоряжения Правительства Забайкальского края «О внесении изменений в состав комиссиипо обеспечению эпизоотического благополучияна территории Забайкальского края» | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг, относящихся к сфере деятельности Службы(в связи с изменением нормативных правовых актов федерального и регионального законодательств) | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Разработка и внесение изменений в нормативные правовые акты Забайкальского края в случаях изменения федерального и регионального законодательства | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| по мере необходимости | Разработка и внесение изменений в нормативные правовые акты Забайкальского края | Лоншаков Д.А. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях | Степанова В.П. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Представление наградных материалов к юбилейным датам на почетные звания, ордена и медали России, награды и грамоты Забайкальского края | Дорофеева О.И. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей и в кадровый резерв Службы | Дорофеева О.И. | Лим А.А. |  |
| в течение года | Актуализация перечня вакантных рабочих мест в подведомственных учреждениях Службы | Дорофеева О.И. | Лим А.А. |  |
| по мере необходимости | Оказание консультативной помощи ветеринарным специалистам подведомственных учреждений Службы | Лоншаков Д.А.  Дорофеева О.И.  Степанова В.П. | Лим А.А. |  |

|  |
| --- |
| 4. Финансово-экономический отдел4.1. Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений и муниципальных районов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2020 год и плановый период 2021-20222 годы.  Подготовка и доведение справок уведомлений о бюджетных ассигнований и лимитах бюджетных обязательств краевым государственным учреждениям и муниципальным образованиям.  Подготовка и доведение соглашений на предоставление субсидий краевым государственным учреждениям на выполнения ими государственного задания; субсидий на иные цели. Подготовка и доведение соглашений на предоставление субвенций муниципальным образованиям Забайкальского края | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| 4.2. Составление, согласование и утверждение Плана закупок и Плана – графика закупок | | | | |
| Январь | Составление, согласование Плана закупок, Плана-графика закупок | Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. |  |
| В течение года | Проверка и согласование плана закупок и плана графика закупок подведомственных учреждений | Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. |  |
| В течение года | Осуществление конкурсных процедур, в том числе электронные аукционы, запросы котировок, закупки малого объема | Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. |  |
| В течение года | Контроль за исполнением государственных контрактов | Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. |  |
| 4.3. Прием, свод и представление бюджетной бухгалтерской отчетности | | | | |
| В течение года в установленные Минфином Заб.края сроки | Прием, свод промежуточной бюджетной отчетности (34 учреждения) | Борисова О.Г. Матвеева Т.Ю.  Баторова Б.Б. | Борисова О.Г. |  |
| Январь-февраль | Прием, свод годовой бюджетной отчетности за 2019 год (34 учреждения) | Борисова О.Г. Матвеева Т.Ю.  Баторова Б.Б. | Борисова О.Г. |  |
| 4.4. Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности | | | | |
| Ежемесячно | Проведение мониторинга дебиторской и кредиторской задолженности по Государственной ветеринарной службе и подведомственным учреждениям | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б. | Борисова О.Г. |  |
| 4.5. Формирование и представление отчетности в органы государственной власти | | | | |
| Март | Предоставление отчетности в Департамент государственного имущества и земельных отношений Заб.края | Баторова Б.Б. | Борисова О.Г. |  |
| В установленные сроки | Предоставление статистической отчетности в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В установленные сроки | Предоставление отчетности в ОПФР по Забайкальскому краю | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б | Борисова О.Г. |  |
| В установленные сроки | Предоставление отчетности в ФФС по Забайкальскому краю | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| 4.6. Работа с подведомственными учреждениями | | | | |
| В течение года | Организационно методологическая работа с подведомственными учреждениями по вопросам бюджетного учета | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Проведение совещаний с подведомственными учреждениями по итогам работы за отчетный период | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности, внесение в них изменений. Разработка нормативных актов | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Прием заявок на финансирование хозяйственной деятельности подведомственных учреждений; прием заявок на финансирование муниципальных образований на реализацию переданных полномочий. | Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Финансирование подведомственных учреждений и муниципальных образований | Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| 4.7. Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита | | | | |
| В течение года | Камеральный контроль расходование средств на реализацию полномочий по отлову и содержанию животных | Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Документарные и выездные проверки по расходованию средств на иные цели | Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Финансовый документарный контроль по расходованию бюджетных средств на выполнение государственного задания | Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Выездные проверки хозяйственно-финансовой деятельности подведомственных учреждений | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| 4.8. Планирование, составление обоснований бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств, разработка целевых ведомственных программ. | | | | |
| Апрель-май | Подготовка и сбор информации с подведомственных учреждений обоснований бюджетных ассигнований на 2021год и плановый период 2022-2023 годы | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| Май-июнь | Представление и защита обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год в Министерство финансов Забайкальского края | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Участие в разработке ведомственных целевых программ | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Составление реестров расходных обязательств на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы. | Борисова О.Г.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| 4.9. Ведение бухгалтерского учета | | | | |
| В течение года | Работа по обработке первичных документов, формированию журналов операций по бюджетному учету, главной книги | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |
| В течение года | Оформление и выделение к уничтожению документов и дел. | Борисова О.Г.  Баторова Б.Б.  Матвеева Т.Ю. | Борисова О.Г. |  |

План работы Государственной службы по охране объектов культурного наследия Забайкальского края на 2021 год

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Законодательного Собрания Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Подготовка проектов по внесению изменений в законы Забайкальского края в сфере охраны и сохранения объектов культурного наследия | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | по мере  необходимости |

|  |
| --- |
| 2. Вопросы, выносимые на заседание Правительства Забайкальского края |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В течение года | Внесение изменений в правовые акты Правительства Забайкальского края в сфере охраны объектов культурного наследия | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | по мере  необходимости |
| **3. Реализация Федеральной целевой программы**  **«Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»»**  **на территории Забайкальского края** | | | | |
| До 9 мая 2021 | Организация выполнения мероприятий в рамках «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» на 2019 год | Центр охраны и сохранения объектов культурного наследия Забайкальского края  Ян-Мина О.В. | Буянов Р.В. | График работ по отдельному  плану |
| В течение года | Организация и проведение мероприятий в рамках «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | муниципалитеты | Буянов Р.В. | График работ по отдельному  плану |
|  | Подготовка на 2021 год мероприятий в рамках «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» | муниципалитеты | Буянов Р.В. | График работ  по отдельному  плану |
| **4. По исполнению преданных федеральных полномочий** | | | | |
| В течение года | Федеральный государственный надзор в области охраны объектов культурного наследия плановых проверок по федеральному контролю  МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ В ЗАБАЙКАЛЬСКОМ КРАЕ И РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ 672002, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская,68 | Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. | в соответствии с утверждённым планом Прокуратуры Забайкальского края |
| В течение года | Осуществление внеплановых проверок в рамках федерального государственного надзора в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по объектам культурного наследия федерального значения (по необходимости) | Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. | при согласовании с Прокуратуры Забайкальского края |
| С даты открытия заявочной кампании на официальном сайте государственной программы | Подача заявок в Государственную программу «Развитие культуры» по объектам культурного наследия федерального значения и объектам культурного наследия, находящимся в федеральной собственности, для проведения работ по сохранению. | Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. |  |
| в течение года | Предоставление государственных услуг по федеральным полномочиям:  1) Выдача паспорта объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, собственнику или иному законному владельцу указанного объекта культурного наследия, земельного участка в границах территории объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия в соответствии с  порядком, установленным федеральным органом охраны объектов культурного наследия.  2) Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы в части экспертизы, необходимой для обоснования принятия решения (согласования)  Государственной службой по охране объектов культурного наследия Забайкальского края или органа местного самоуправления, которое отнесено к полномочиям данных органов в соответствии с Федеральным законом  «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».  3) Согласование изготовления, установления и демонтажа информационных надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте культурного наследия федерального значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и установление требований к тексту информационных надписей и обозначений.  4) Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или выявленного объекта культурного наследия, разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или выявленного объекта культурного наследия, согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).  5) Выдача разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения. | Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | **Архитектура**  Контроль за состоянием объектов культурного наследия федерального значения по архитектуре 20% от всего числа объектов:  - Дом Шиллинга, 1908, г. Чита, ул. Подгорбунского, 40;  - Усадьба Бутина. Дворец, г. Нерчинск, ул. Советская, 83;  - Дом Нарышкиной Елизаветы Петровны, г Чита, ул. Селенгинская, 14а;  - Особняк Полутова, нач XXв., г. Чита, ул. Ленина, 100;  - Старо-Чининская Михайло-Архангельская (деревянная) церковь (церковь декабристов), г. Чита, ул. Декабристов, 3б;  -Здание музея Императорского Географического общества и библиотеки, 1914, г. Чита, ул. Бабушкина, 113;  - Здание пассажа Второва, нач. XX в., г. Чита, ул. Анохина, 63;  - Дом купцов Шумовых, г. Чита, ул. Ленина, 84;  **Археология**  Контроль за состоянием объектов культурного наследия федерального значения по археологии 20% от всего числа объектов:  - Кондуйский городок» XIV в. Кондуй южнее автодороги Кондуй - Цаган-Олуй – Борзя;  - Хирхиринское городище XIII-XIV вв. с. Усть-Тасуркай или 7 км северо-западнее п. Юбилейного;  - Коктуйское городище» XII в. Расположено на пра­вом берегу р. Кактуй;  - Нижний Нарым. Стоянка Береговая, расположена юго-восточнее с Нижний Нарым Красночикойчкого района;  -Нижний Нарым. Пасмурное. Стоянка. Расположена юго-восточнее с. Н.Нарым Красночикойского района;  -Нижний Нарым. Поселение Студеное-2. Расположено 2 км южнее с. Нижний Нарым.  -Нижний Нарым. Стоянка-1. Стоянка расположена 0,6 км западнее с. Нижний Нарым;  -Нижний Нарым. Стоянка-3, расположена в приустьевой левобережной части р. Нарымка;  - Нижний Нарым. Стоянка Золотоносное, расположена в 1,6 км юго-восточнее с. Нижний Нарым;  -Нижний Нарым. Стоянка Сенокосное, расположена в 1,5 км юго-восточнее с. Нижний Нарым;  - Нижний Нарым. Студеное-крепость, расположена2,8 км юго-западнее с.Нижний Нарым;  - Нижний Нарым. Поселение Мельничное , расположено в 1,1 км юго-восточнее с.Нижний Нарым;  - Нижний Нарым. Поселение Студеное-1 расположено 2 км южнее с. Нижний Нарым;  - Нижний Нарым. Русская заимка, расположена 2,3 км восточнее с.Н.Нарым:  -Нижний Нарым. Стоянка-2, расположена в 0,7 км западнее с. Нижний Нарым;  -Нижний Нарым. Стоянка Высокая пашня, расположена в 0,5 км к юго-западу от с. Нижний Нарым;  - Нижний Нарым. Стоянка Пастбищное, расположена в 1,4 км западнее с. Нижний Нарым;  -Нижний Нарым. Стоянка Студеное-3, расположено в 2 км южнее - юго-западнее с.Нижний Нарым;  -Индяжина. Стоянка-1, расположена в 0,7 км западнее с. Нижний Нарым;  -Поселение Толбага-1, расположено в 200 м западнее окраины села;  - Толбага. Поселение -3, расположено в 750 м к западу от с. Толбага;  -Толбага. Стоянка – 4, расположено в 1,25 м юго-восточнее окраины с. Толбага;  - Индяжина. Стоянка-2, расположена в левосторнней устьевой части реки Индяжина;  **-** Поселение Толбага-2, расположено в в устье пади Решетиной;  - Толбага. Стоянка Окраиная, расположено на восточной окраине с. Толбага;  - Толбага. Стоянка – 5, расположено в 1,38 км восточнее с. Толбага;  - Маккавеево. Могильник Медвежья Сопка-1, расположен в 4,7 км северо-восточнее с.Маккавеево;  - Новотроицкое-2, расположен на правом борту долины р. Кручина;  - Маккавеево. Могильник Медвежья Сопка-2 в 4.8 км северо-восточнее с.Макавеево;  -Шилка. Могильник Кия-2, расположен расположен 3-4 км северо-западнее г. Шилка;  - Шилка. Могильник Кия-11, расположен 3 км севернее северо-западнее г.Шилка;  - Шилка. Могильник Кия-18, расположен в 3 км севернее северо-западнее г. Шилка;  - Шилка. Могильник Кия-9, расположен 3-4 км северо-западнее г. Шилка;  - Шилка. Могильник Кия-17, расположен 3 км севернее северо-западнее г. Шилка;  - Шилка. Могильник Кия-19, расположен в 3-4 км северо-западнее г.Шилка;  - Шилка. Поселение 53 км, расположено на 53 км от устья р. Шилки;  - Шилка. Поселение Усть – Даптуган, расположено в 23 км от устья р. Шилка. | Нестеренко В.В.  Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. | в соответствии  с целевыми  показателями  по квартально |
| В течение года | Организация работ по разработки проектов предметов охраны на объекты культурного наследия федерального значения. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение предметов охраны на объекты культурного наследия федерального значения | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В.  Хамина Н.И. |  |
| В течение года | Организация работ по разработки границ территорий объектов культурного наследия федерального значения | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение границ территорий объектов культурного наследия и внесение в единый государственный реестр недвижимости. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В.  Хамина Н.И. |  |
| В течение года | Организация работ по разработки проектов зон охраны объектов культурного наследия федерального значения | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко.В.В.  Хамина Н.И. |  |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение зон охраны и внесение сведений о них в единый государственный реестр недвижимости | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко.В.В.  Хамина Н.И. |  |
| В течение года | Обеспечить информационными надписями и обозначениями 24 объектов культурного наследия  федерального значения. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко.В.В.  Томилова Н.Н. |  |
| В течение года | Утвердить охранные обязательства в отношении объектов культурного наследия  федерального значения. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В.  Томилова Н.Н. |  |
| В течение года | Работа по Агинскому району (согласно отдельному плану от 24.12.2020г.) | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. | график работ  по отдельному  плану |
| В течение года | Подготовка и выдача заключений о наличии либо отсутствии объектов культурного наследия (земельные отводы) | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Реализация мероприятий по г. Нерчинск и Нерчинскому району (согласно отдельному плану от 24.12.2020г.) | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | график работ  по отдельному  плану |
| В течение года | Работа по приграничным территориям (согласно отдельному плану от 24.12.2020г.) | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | график работ  по отдельному  плану |
| **5. По исполнению полномочий Забайкальского края** | | | | |
| В течение года | Региональный государственный надзор в области охраны объектов культурного наследия  1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "ТЕАТР ПЕСНИ И ТАНЦА "ЗАБАЙКАЛЬЕ" ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЧИТА" 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул., Чайковского , 14;  2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СРЕТЕНСКА" ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ,  673500, Забайкальский край, Сретенский район, г. Сретенск, ул. Энергетиков, 6;  3.ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЧИТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"  672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. Анохина, 71  4. РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ЧИТИНСКАЯ ЕПАРХИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ (МОСКОВСКИЙ ПАТРИАРХАТ)" 672000, Забайкальский край, г. Чита, ул. 9 Января , 50 корп. 2  5. ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" | Хамина Н.И.. | Нестеренко В.В. | в соответствии с утверждённым Прокуратурой Забайкальского края  планом |
| В течение года | Осуществление внеплановых проверок в рамках регионального государственного надзора в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по объектам культурного наследия федерального значения (по необходимости) | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. | при согласовании с Прокуратурой Забайкальского края |
| В течение года | Осуществление регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Предоставление государственных услуг по региональным полномочиям:  1) Выдача паспорта объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, собственнику или иному законному владельцу указанного объекта культурного наследия, земельного участка в границах территории объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, либо земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия в соответствии с  порядком, установленным федеральным органом охраны объектов культурного наследия.  2) Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы в части экспертизы, необходимой для обоснования принятия решения (согласования)  Государственной службой по охране объектов культурного наследия Забайкальского края или органа местного самоуправления, которое отнесено к полномочиям данных органов в соответствии с Федеральным законом  «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».  3) Согласование изготовления, установления и демонтажа информационных надписей и обозначений, содержащих информацию об объекте культурного наследия регионального значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и установление требований к тексту информационных надписей и обозначений.  4) Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или выявленного объекта культурного наследия, разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в  единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или выявленного объекта культурного наследия, согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации).  5) Выдача разрешения и задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения. | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Организация проведения государственной историко-культурной экспертизы в части экспертизы, необходимой для обоснования принятия решения в части, необходимой для исполнения полномочий Службы | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. | по необходимости |
| В течение года | Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения, выявленного объекта культурного наследия | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Оформление охранных обязательств собственникам/пользователям объектов культурного наследия регионального значения:   1. г. Чита, ул. Петровская, 36 2. г. Чита, ул. Хабаровская, 7 3. г. Чита, ул. Чкалова, 81 4. г. Чита, ул. Чкалова, 96 5. г. Чита, ул. Чкалова, 98 6. г. Чита, ул. Чкалова, 100 7. г. Чита, ул. Чкалова, 102 8. г. Чита, ул. Чкалова, 148 9. г. Чита, ул. Чкалова, 160 10. г. Чита. 9-Января, 18 11. г. Чита. 9-Января, 44 12. г. Чита. 9-Января, 77 | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Обследование и фотофиксации один раз в пять лет состояния объектов культурного наследия, включенных в реестр, в целях определения мероприятий по обеспечению их сохранности. | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. | по отдельному плану |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение предметов охраны на объекты культурного наследия регионального значения | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Организация работ по разработке границ территорий объектов культурного наследия регионального значения | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение границ территорий объектов культурного наследия и внесение в единый государственный реестр недвижимости. | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Организация работ по разработки проектов зон охраны объектов культурного наследия регионального значения | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение 30 дней с момента регистрации поступивших документов | Утверждение зон охраны и внесение сведений о них в единый государственный реестр недвижимости | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Работа по Агинскому району (согласно отдельному плану от 24.12.2019г.) | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. | по отдельному графику |
| В течение года | Работа по г. Нерчинск и Нерчинскому району (согласно отдельному плану от 24.12.2019г.) | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. | график работ  по отдельному  плану |
| В течение года | Работа по приграничным территориям (согласно отдельному плану от 24.12.2019г.) | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. | график работ  по отдельному  плану |
| В течение года | **Мероприятия по контролю за состоянием объекта культурного наследия и систематическому наблюдению в отношении объектов культурного наследия:**  **1. «7 приходское училище», г. Чита, ул. 9 Января, 48**  **2. «Дома доходные Духая А.Е.», г. Чита, ул. Нерчинская,17, Ононская, 16,**  **3. «Дом жилой Колесниковой Е.И.», г. Чита, ул. Бутина, 20,**  **4. «Дом жилой Дупукалова», г. Чита, ул. Бутина, 22.**  **- «Дом священнослужителя», г. Нерчинск, ул. Красноармейская, 46;**  **5. «1-я Женская гимназия», г. Чита, ул. Богомякого 38;**  **6.** Комплекс больничного кабинета Двора Его Императорского Величества Больница, г. Чита , Подгорбунского 64. | Томилова Н.Н. | Нестеренко В.В. |  |
| **6. государственный учёт объектов культурного наследия Забайкальского края** | | | | |
| В течение года | **Организация работ по проведению историко-культурной экспертизы по включению объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия** | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение 5 дней с момента подачи заявления о включении | **Организация работ по включению объекта в перечень объектов обладающих признаками объекта культурного наследия** | Хамина Н. И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | **Формирование и ведение перечней:**  **- объектов обладающих признаками**  **- выявленных объектов.**  **Формирование и ведение единого государственного реестра объектов культурного наследия:**  **- регионального значения;**  **- федерального значения.** | Нестеренко В.В.  Хамина Н. И . | Буянов Р.В. | по отдельному графику |
| В течение года | **Включение объектов культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия** | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Работа в АИС ЕГРКН  Внесение информации о состоянии ОКН (заполнение новых полей в системе) по утверждённому плану графику. | Нестеренко В.В.  Хамина Н.И . | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | **Предоставление выписок из реестра об ОКН** | Нестеренко В.В.  Хамина Н.И . | Буянов Р.В. | по заявлению |
| **7. Государственные отчёты по федеральным и региональным полномочиям** | | | | |
| За 1-е полугодие и за год | Подготовка сведений для отчета (полугодовой и годовой) по форме N 1-ОПИК "Сведения об освоении средств, выделенных на реставрационные и другие работы, проводимые на памятниках истории и культуры" | Нестеренко В.В.  Хамина Н.И . | Нестеренко В.В. |  |
| За 1-е полугодие и за год | Подготовка отчета по форме № 1-Контроль об исполнении федерального и регионального государственного надзора. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| Ежеквартально | Размещение информации по контрольно-надзорной деятельности на официальном сайте Службы. | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| За год до 1 февраля | Подготовка отчетов об исполнении переданных полномочий в Министерство культуры Российской Федерации. (СФО) и (ДФО) | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| Ежеквартально | Размещение отчётов о предоставлении государственных услуг в системе АИС «Гас управление» | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| январь-февраль | Подготовка доклада по осуществлению региональных полномочий | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| В течение года | Мониторинг государственных услуг | Хамина Н.И. | Нестеренко В.В. |  |
| февраль | Подготовка государственного доклада по переданным полномочиям | исполнитель  назначется  приказом | Нестеренко В.В. |  |
| **8. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| В течение года | Проекты распоряжений об утверждении по предметам охраны | Хамина Н.И. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Разработка и внесение изменений в нормативные правовые акты в сфере законодательства об охране объектов культурного наследия | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | по необходимости |
| В течение года | Проекты приказов :  - по установлению границ территорий объектов;  - по установлению зон охраны;  - по установлению границ территории объектов | Хамина Н.И. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Разработка административных регламентов.  Внесение изменений и дополнений в административные регламенты | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Подготовка проектов правовых актов в соответствии с полномочиями | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление мониторинга правоприменительной практики | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление в 2021 году мероприятий по реализации плана противодействия коррупции | исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| 9. Кадровая работа | | | | |
| В течение года | Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и конкурсов на включение в кадровый резерв | Нестеренко В.В.  исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | по отдельному графику |
| В течение года | Организация и проведение квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих | Нестеренко В.В.  исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. | по отдельному графику |
| В течение года | Организация работы по формированию кадрового резерва | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Аттестация государственных гражданских служащих | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. | по отдельному графику |
| В течение года | Организация работы по повышению квалификации государственных гражданских служащих | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Забайкальского края и урегулированию конфликта интересов | Нестеренко В.В.  исполнитель  назначется  приказом | Буянов Р.В. |  |
| В течении года | Осуществление работы по ведению воинского учета и бронированию | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течении года | Осуществление мобилизационной работы в органе | Буянов Р.В. | Буянов Р.В. |  |
| **10. Делопроизводство, Контроль** | | | | |
| В течение года | Обеспечение работы системы электронного документооборота «Дело». Осуществление внутренней передачи документов только в электронном виде. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Использование системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ). Внедрение в практику работы с исходящими документами канала МЭДО. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за исполнением контрольных карт, документов с грифом «Особый контроль», с установленными сроками исполнения. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за исполнением обращений в Службу. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление контроля за сроками исполнения контрольных документов, правильным оформлением документов, исполнением инструкции по делопроизводству, архивным делопроизводством. Организация текущего делопроизводства. Освоение новых технологий в делопроизводстве.  Обеспечение своевременной доставки документов по назначению. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Разработка проектов локальных правовых актов по вопросам организации документооборота, работы в СЭД «Дело», организации архивного делопроизводства, о работе с обращениями. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. | По мере необходимости |
| В течение года | Организация личного приема граждан | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| **11. Информационные технологии** | | | | |
| В течение года | Изучение и внедрение современных информационных технологий (по рекомендациям и поручениям Департамента информатизации и связи Забайкальского края, Многофункционального Центра предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края, Забайкальского информационного центра). | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Обеспечение работоспособности технических средств, информационное и техническое сопровождение программных продуктов, информационной безопасности. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Взаимодействие с главными распорядителями, распорядителями, получателями бюджетных средств, администраторами поступлений в бюджет или их территориальными органами, а также с органами, организующими исполнение бюджетов, пенсионным фондом России, налоговыми органам. | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Модернизация структуры сайта Службы. Модернизация и диагностика локальной сети | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Работа с ПО для организации участия в межведомственном электронном взаимодействии (VipNet Client, VipNet CSP, SQL Express, АРМ СГД DS-eRegion)/ | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |
| В течение года | Осуществление мероприятий по информационной безопасности | Нестеренко В.В. | Буянов Р.В. |  |

План работы Государственной инспекции Забайкальского края на 2021 год

## Основные направления деятельности и задачи Государственной инспекции Забайкальского края на 2021 год

Государственная инспекция Забайкальского края осуществляет:

- государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

- региональный государственный строительный надзор;

- контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда края, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов;

- региональный государственный жилищный надзор;

- лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами;

- региональный государственный надзор в области технического состояния самоходных машин и других видов техники в Забайкальском крае;

Задачи Государственной инспекции Забайкальского края:

Предупреждение, выявление и пресечение нарушений действующего законодательства Российской Федерации, в процессе исполнения полномочий, возложенных на Инспекцию.

| **Сроки**  **исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный**  **за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |

|  |
| --- |
| 1. Осуществление регионального государственного строительного надзора |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Формирование и ведение дел по документам, составленным и полученным при осуществлении регионального государственного строительного надзора. | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н.  Куклин П.К. |  |
| в течение года | Проведение программных проверок соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям, проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, наличия разрешения на строительство, выполнения требований, установленных частями 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного Кодекса Российской Федерации и внеплановых проверок, в том числе с целью проверок исполнений предписаний на основании распоряжения начальника, первого заместителя начальника Государственной инспекции Забайкальского края. | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н.  Куклин П.К. |  |
| в течение года | Выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации или отказ в выдаче такого заключения. | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, должностных лиц органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к полномочиям регионального государственного строительного надзора. | Ковалев А.Н.  Куклин П.К.  Колесников В.И.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А. |  |
| в течение года | Возбуждение дел об административных правонарушениях. | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в сроки и в объёмах установленных правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок»; | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Внесение информациию в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИЗ ГМП) в сроки и в объемах установленных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Федерального казначейства от 12 мая 2017 года №11н «Об утверждении Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах | Куклин П.К.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Формирование, ведение переченя объектов капитального строительства, на которых предусмотрен строительный надзор, в том числе объектов дорожного строительства, и ведение учёта необходимых документов при обращении застройщиков в Инспекцию, перечень заключений | Слободнюк Ю.А | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Ведение ежеквартальной статистической отчётности | Мирошниченко Е.А.  Сотрудники отделов | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований края законодательства о градостроительной деятельности, в том числе контроль за выдачей разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию | Слободнюк Ю.А  Валькова.Н.С. | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Работа по объектам незаконного строительство (выявление, проведение проверок, согласование с прокуратурой, привлечение к административной ответственности), ведение реестров по объектам неоконченного строительства; | Сотрудники отделов | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |
| в течение года | Отслеживание сроков гарантийных писем по благоустройству | Дружинина Е.И.  Сотрудники отделов | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н. |  |

|  |
| --- |
| 2. Осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с законодательством Российской Федерации о долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в течение года | Выдача заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным Федеральным законом № 214-ФЗ, либо мотивированного отказа в выдаче такого заключения. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| апрель-июнь,  август,  ноябрь | Проверка и анализ отчетности (ежеквартальной, годовой), представляемой застройщиками в соответствии с Порядком представления застройщиком отчетности, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 октября 2018 г. № 656/пр «Об утверждении формы и порядка предоставления застройщиками в контролирующий орган отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства». | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проверка соблюдения застройщиками требований действующего законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости при внесении в проектные декларации ежеквартальных изменений по финансовому результату, дебиторской и кредиторской задолженности, а также изменений, связанных с переносом сроков ввода в эксплуатацию, а также, процедуры уведомления участников долевого строительства. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проверка соблюдения застройщиками примерных графиков реализации проектов строительства. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проверка соблюдения застройщиками требований действующего законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости при внесении в информации и документов в ЕИСЖС | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проведение внеплановых проверок деятельности застройщиков, жилищно-строительных кооперативов, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, а также административным регламентом отдела | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с жалобами на нарушения их прав и законных интересов действием (бездействием) иных юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, связанные с невыполнением ими обязательных требований законодательства. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Размещение на официальном сайте Инспекции необходимой информации в целях своевременного освещения процесса решения проблем граждан, участвующих в долевом жилищном строительстве и повышения правовой грамотности потребителей на территории Забайкальского края | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Мониторинг сведений о застройщиках и проблемных объектах, содержащихся в Едином реестре проблемных объектов. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в сроки и в объёмах, установленных правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок»; | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Внесение информации в Единую информационную систему жилищного строительства в сроки и в объёмах, установленных действующим законодательством | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Мониторинг и актуализация перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении государственного контроля (надзора) в области долевого строительства, руководства по соблюдению обязательных требований | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Проведение семинаров, коллоквиумов, публичных обсуждений, консультаций для застройщиков, участников долевого строительства и потенциальных приобретателей жилья | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| в течение года | Возбуждение дел об административных правонарушениях. | Прокопьева О.В.  Сотрудники отдела. | Шакало Н.Ю. |  | |
| 3. Осуществление регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов. | | | | | |
| в течение года | Участие в заседаниях краевых межведомственных комиссии. | Илькив В.В. | Заиченко М.А. |  |
| в течение года | Проведение профилактических операций совместно с иными контрольными органами, организациями и учреждениями | Главные государственные инспекторы районов | Илькив В.В. |  |
| декабрь | Проведение совещания с главными государственными инспекторами районов по итогам работы за 2021 год с приглашением заинтересованных лиц. | Илькив В.В.  Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. | Заиченко М.А. |  |
| в течение года | Технический осмотр самоходных машин и других видов техники | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Проверка состояния самоходных машин и других видов техники в процессе использования по нормативам, обеспечивающим безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Оценка технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев, государственных и других органов | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Допуск к управлению самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Выдача образовательным организациям обязательных  свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими аккредитационными органами о государственной аккредитации образовательной деятельности и лицензирующими органами о предоставлении указанным организациям лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки трактористов и машинистов самоходных машин | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Регистрация аттракционов | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Организация и учёт административной практики органов гостехнадзора | Главные государственные инспекторы районов | Илькив В.В.  Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| в течение года | Контроль за исполнением владельцами самоходных машин и других видов техники обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств при совершении регистрационных действий, связанных со сменой владельца транспортного средства, и осуществлении иных полномочий по надзору в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (за исключением технического осмотра самоходных машин и других видов техники) | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |
| В течение года | Региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов | Главные государственные инспекторы районов | Лубсанов О.Д-Д.  Эпов В.В. |  |

|  |
| --- |
| 4. Осуществление государственного жилищного надзора |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| раз в полгода | | Предоставление отчетности по форме 1-контроль, 1 лицензирование в систему ГАС «Управление» | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| ежеквартально | | Предоставление информации по перечню целевых показателей деятельности органов государственного жилищного надзора и о деятельности органов государственного жилищного надзора в Министерство строительства Российской Федерации | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Организация и проведение внеплановых проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по поступившим жалобам, заявлениям граждан и организаций. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Организация и проведение плановых проверок в отношении органов местного самоуправления, согласно утвержденному плану плановых проверок на 2021 год. | | Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Размещение на официальном сайте Инспекции необходимой информации в целях своевременного освещения процесса решения проблем граждан в области жилищно-коммунального хозяйства и повышения правовой грамотности потребителей на территории Забайкальского края | | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Мониторинг сведений об организациях, осуществляющих содержание и ремонт многоквартирных домов, ресурсоснабжающих организациях, содержащихся в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства. | | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в сроки и в объёмах, установленных правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок» | | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Внесение информации в «Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства» в сроки и в объёмах предусмотренных приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
|  | | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в сроки и в объёмах установленных Положением, утвержденным постановление Правительства РФ от 21 апреля 2018 г. № 482 «О государственной информационной системе "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Мониторинг и актуализация перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору) при осуществлении государственного жилищного надзора в области осуществления организациями деятельности по управлению многоквартирными домами. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Проведение семинаров, коллоквиумов, публичных обсуждений, консультаций для организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Возбуждение дел об административных правонарушениях. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Осуществление контроля при подготовке к отопительному сезону 2021/2022 г.г. и прохождению отопительного сезона в муниципальных образованиях Забайкальского края | | Смородникова Е.А.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Осуществление контроля договорных отношений, порядок утверждения условий этих договоров и их заключения, и соответствие договоров установленным требованиям. | | Гулько А.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Осуществление контроля целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов собственников жилых и не жилых помещений на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств | | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Осуществление государственного жилищного надзора в отношении деятельности регионального оператора, организация и проведение проверок по исполнению установленных требований на территории Забайкальского края | | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Ведение реестров специальных счетов для формирования фондов капитального ремонта | | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Ведение реестров уведомлений об открытии (закрытии) специальных счетов в банках для формирования фондов капитального ремонта | | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Уведомление органов исполнительной власти о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта и (и ли) не реализовали его | | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Оказание практической и методической помощи организациям ЖКК. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Оказание консультативной помощи гражданам и организациям по предоставлению коммунальных услуг, по вопросам содержания жилищного фонда и придомовой территории. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Взаимодействие в работе, оказание методической и практической помощи муниципальному жилищному контролю. | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Взаимодействие с прокуратурами Забайкальского края, Военной прокуратурой, Управлением Роспотребнадзора, Управлением Ростехнадзора, при проведении проверок по жилищному фонду | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| в течение года | | Участие в заседаниях муниципальных комиссий по использованию жилищного фонда | | Смородникова Е.А. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| в течение года | | Участие в планерных совещаниях органов местного самоуправления Забайкальского края | | Смородникова Е.А. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| ежемесячно  ежеквартально | | Подготовка отчетов о движении средств на специальных счетах фондов капитального ремонта в Министерство ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского связи. | | Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| ежеквартально | | Подготовка отчетов о движении средств фондов капитального ремонта на специальных счетах в Министерство ЖКХ и строительства Российской Федерации. | | Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| август-сентябрь | | Подготовка проекта ежегодного плана проведения плановых проверок, и направление его в срок до 01 сентября 2021 года в органы прокуратуры на рассмотрение на предмет законности.  Рассмотрение предложения органов прокуратуры о проведении совместных плановых проверок с иными контрольными органами.  Направление утвержденного ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры в срок до 01 ноября 2021 года. | | Смородникова Е.А.  Прокушева М.В. | | Дашибалов Б.А. | | |  |
| 5. Осуществление государственного лицензионного контроля | | | | | | | | | |
| раз в полгода | | Предоставление отчетности по форме 1-контроль, 1 лицензирование в систему ГАС «Управление» | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| ежеквартально | | Предоставление информации по перечню целевых показателей деятельности органов государственного жилищного надзора и о деятельности органов государственного жилищного надзора в Министерство строительства Российской Федерации | | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. | | |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | в течение года | Проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Организация и проведение внеплановых проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по поступившим жалобам, заявлениям граждан и организаций. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Организация и проведение плановых проверок в отношении органов местного самоуправления, согласно утвержденному плану плановых проверок на 2021 год. | Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отдела. | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Размещение на официальном сайте Инспекции необходимой информации в целях своевременного освещения процесса решения проблем граждан в области жилищно-коммунального хозяйства и повышения правовой грамотности потребителей на территории Забайкальского края | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Мониторинг сведений об организациях, осуществляющих содержание и ремонт многоквартирных домов, ресурсоснабжающих организациях, содержащихся в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства. | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в сроки и в объёмах, установленных правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О правилах формирования и ведения единого реестра проверок» | Смородникова Е.А.  Гулько А.В.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Внесение информации в «Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства» в сроки и в объёмах предусмотренных приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | |  | Внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в сроки и в объёмах установленных Положением, утвержденным постановление Правительства РФ от 21 апреля 2018 г. № 482 «О государственной информационной системе "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Мониторинг и актуализация перечня актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю (надзору) при осуществлении государственного жилищного надзора в области осуществления организациями деятельности по управлению многоквартирными домами. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Проведение семинаров, коллоквиумов, публичных обсуждений, консультаций для организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Возбуждение дел об административных правонарушениях. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Осуществление контроля при подготовке к отопительному сезону 2021/2022 г.г. и прохождению отопительного сезона в муниципальных образованиях Забайкальского края | Смородникова Е.А.  Сотрудники отдела. | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Осуществление контроля договорных отношений, порядок утверждения условий этих договоров и их заключения, и соответствие договоров установленным требованиям. | Гулько А.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Осуществление контроля целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов собственников жилых и не жилых помещений на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, и обеспечением сохранности этих средств | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Осуществление государственного жилищного надзора в отношении деятельности регионального оператора, организация и проведение проверок по исполнению установленных требований на территории Забайкальского края | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Ведение реестров специальных счетов для формирования фондов капитального ремонта | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Ведение реестров уведомлений об открытии (закрытии) специальных счетов в банках для формирования фондов капитального ремонта | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Уведомление органов исполнительной власти о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта и (и ли) не реализовали его | Прокушева М.В.  Сотрудники отдела | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Оказание практической и методической помощи организациям ЖКК. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Оказание консультативной помощи гражданам и организациям по предоставлению коммунальных услуг, по вопросам содержания жилищного фонда и придомовой территории. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Взаимодействие в работе, оказание методической и практической помощи муниципальному жилищному контролю. | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Взаимодействие с прокуратурами Забайкальского края, Военной прокуратурой, Управлением Роспотребнадзора, Управлением Ростехнадзора, при проведении проверок по жилищному фонду | Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А.  Шакало Н.Ю. |  | | в течение года | Участие в заседаниях муниципальных комиссий по использованию жилищного фонда | Смородникова Е.А. | Дашибалов Б.А. |  | | в течение года | Участие в планерных совещаниях органов местного самоуправления Забайкальского края | Смородникова Е.А. | Дашибалов Б.А. |  | | ежемесячно  ежеквартально | Подготовка отчетов о движении средств на специальных счетах фондов капитального ремонта в Министерство ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского связи. | Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А. |  | | ежеквартально | Подготовка отчетов о движении средств фондов капитального ремонта на специальных счетах в Министерство ЖКХ и строительства Российской Федерации. | Прокушева М.В.  Сотрудники отделов. | Дашибалов Б.А. |  | | август-сентябрь | Подготовка проекта ежегодного плана проведения плановых проверок, и направление его в срок до 01 сентября 2021 года в органы прокуратуры на рассмотрение на предмет законности.  Рассмотрение предложения органов прокуратуры о проведении совместных плановых проверок с иными контрольными органами.  Направление утвержденного ежегодного плана проведения плановых проверок в органы прокуратуры в срок до 01 ноября 2021 года. | Смородникова Е.А.  Прокушева М.В. | Дашибалов Б.А. |  | | | | | | | | | | |
| **6. Правовое обеспечение деятельности Инспекции** | | | | | | | | | |
| в течение года | Организация нормотворческой деятельности | | Колесников В.И.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Проверка материалов возбужденных дел об административных правонарушениях, направление возбужденных Инспекцией дел в судебные и иные органы для рассмотрения, участие в их рассмотрении. | | Колесников В.И.  Илькив В.В.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Предъявление постановлений Инспекции по делам об административных правонарушениях для взыскания штрафов в Службу судебных приставов. | | Колесников В.И.  Илькив В.В.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Обращение в судебные органы с заявлениями в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства. Участие в делах о банкротстве застройщиков. | | Колесников В.И.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Размещение информации в ГИС ЖКХ о случаях привлечения УК, РСО к административной ответственности с указанием количества таких случаев, документы о применении мер административного воздействия. | | Колесников В.И.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Контроль и учет взыскания административных штрафов. | | Колесников В.И.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, должностных лиц органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по вопросам исполнения Инспекцией, возложенных на неё полномочий. | | Колесников В.И.  Сотрудники  отдела | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Подготовка проектов локальных правовых актов по личному составу, основной и административно – хозяйственной деятельности | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включение гражданских служащих в кадровый резерв | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Организация и обеспечение проведения аттестации квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Инспекции | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Ведение реестра государственных гражданских служащих Инспекции, воинского учёта всех категорий работающих граждан, подлежащих воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе. | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации государственных гражданских служащих Инспекции | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Организация проверки сведений о доходах, имуществе и обязательств имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственных гражданских служащих Инспекции | | Желябовская С.В. | | Колесников В.И. | |  | | |
| в течение года | Организация проведения служебных проверок | | Колесников В.И.  Днепровская А.А. | | Колесников В.И. | |  | | |
| **7. Организационное обеспечение деятельности Инспекции** | | | | | | | | | |
| в течение года | Организация и ведение архивного делопроизводства. Комплектование дел постоянного хранения, в срок до 15 марта 2020 года. | | Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д.  Филимонова Т.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Подготовка сводной информации для отчетов | | Дашибалов Б.А.  Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д. | | Заиченко М.А. | | |  | |
| в течение года | Участие в семинарах, совещаниях и конференциях | | Дашибалов Б.А.  Ковалев А.Н.  Илькив В.В.  Пинигин А.Г. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Мониторинг поступления жалоб и заявлений от граждан и организаций.  Контроль за их своевременным исполнением, Исполнение контрольных документов. | | Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д.  Сотрудники от-делов. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| Ежемесячно | Подготовка информации для размещения в СМИ, на информационных стендах и сайте Государственной инспекции Забайкальского края. | | Дашибалов Б.А.  Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д.  Сотрудники отделов. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Размещение информации в Государственных информационных системах в соответствии с законодательством РФ | | Пинигин А.Г.  Дашибалов Б.А.  Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Информационное сопровождение деятельности Инспекции | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Вершинин А.С.  Скобяева М.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Ведение единой информационной системы документооборота. | | Пинигин А.Г. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Обобщение данных о потребности в средствах вычислительной техники и программно-математических средствах защиты информации, аппаратуре контроля, составлению заявок на изготовление этих средств и их получение | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Скобяева М.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Внедрение новейших программных средств для повышения эффективности деятельности инспекции | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Скобяева М.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
|  | Организация рационального использования средств вычислительной и сетевой техники, проведения профилактического и текущего ремонта, обеспечение средств вычислительной техники запасными частями и расходными материалами | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Скобяева М.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Взаимодействие с органами власти, организациями и учреждениями в целях обеспечения функционирования безопасного документооборота с использованием средств электронной подписи и криптографической защиты информации | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Скобяева М.В. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| в течение года | Администрирование локальной вычислительной сети | | Пинигин А.Г.  Полетаев А.А.  Скобяева М.В.  Вершинин А.С. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| декабрь | Подготовка Плана работы Государственной инспекции Забайкальского края на 2020 год | | Пинигин А.Г.  Пинигин А.Г.  Колесников В.И.  Ковалёв А.Н.  ИлькивВ.В.  Прокушева М.В.  Шакало Н.Ю.  Гулько А.В.  Смородникова Е.А.  Эпов В.В.  Лубсанов О.Д. | | Пинигин А.Г. | | |  | |
| 8. Финансово-хозяйственная деятельность | | | | | | | | | |
| в течение года | Организация закупок для нужд Инспекции в соответствии с федеральным законом 05.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг» | | Илькив В.В. | | Илькив В.В. | | |  | |

**План работы Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края на 2021 год**

**Основные направления деятельности и задачи Департамента по развитию муниципальных образований Забайкальского края**

Основными направлениями работы на 2021 год являются:

1. развитие экономической основы муниципальных образований;
2. внедрение комплексного планирования в развитие муниципальных образований;
3. внедрение маркетинга территорий муниципальных образований; организация межмуниципального сотрудничества;
4. повышение эффективности муниципального управления;
5. организация системного взаимодействия муниципальных образований с Правительством Забайкальского края;
6. проведение оценки эффективности органов местного самоуправления;
7. информационное сопровождение деятельности Департамента.

| **Сроки исполнения** | **Мероприятия** | **Исполнители**  **(Ф.И.О.)** | **Ответственный за исполнение**  **(Ф.И.О.)** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Развитие экономической основы муниципального образования | | | | |
| I-IV квартал | Работа по увеличению собственных доходов МО, работа по уменьшению недоимки, привлечение инициативного бюджетирования для реализации мероприятий социально-экономического характера, разработка нормативно-правовой базы, формирование рейтинг инвестиционной привлекательности МО. | Ковальчук Л.Б.  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Достовалов А.Ю. |  |
| 1. Внедрение комплексного планирования в развитие муниципальных образований | | | | |
| I-IV квартал | Формирование Планов комплексного социально-экономического развития муниципальных образований Забайкальского края реализация свода программ местного, регионального и федерального уровня в границах МО, с достижением роста, содействие МО в участии в федеральных и региональных конкурсов, направленных на развитие территории, разработка муниципального стандарта. | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Достовалов А.Ю. |  |
| **3. Внедрение маркетинга территорий муниципальных образований** | | | | |
| I-IV квартал | Выявление и создание уникальности территорий МО, разработка и упаковка продукта территорий определение инструментов продвижения, создание брэндов МО, цифровизация деятельности Департамента. | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Перова О.Л. |  |
| **4. Организация межмуниципального сотрудничества, взаимодействия с Правительством Забайкальского края** | | | | |
| I-IV квартал | Обобщение и продвижение лучших муниципальных практик, соглашения о межмуниципальном сотрудничестве, сопровождение межмуниципальных инвестпроектов, подписание соглашений между Правительством ЗК и МО , проведение форумной кампании. | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Достовалов А.Ю. |  |
| **5. Повышение эффективности муниципального управления** | | | | |
| I-IV квартал | Повышение уровня знаний и навыков управления ОМСУ, внедрение муниципального стандарта, внедрение проектно-ориентированной системы управления | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Перова О.Л. |  |
| **6. Проведение оценки эффективности органов местного самоуправления** | | | | |
| I-IV квартал | Разработка и утверждение механизмов мотивации глав муниципалитетов, по Указу Президента РФ от 28.07.2004 г. № 607, отчет глав МО о выполнении Планов комплексного социально-экономического развития муниципальных образований Забайкальского края, оценка удовлетворенности местного населения работой ОМСУ. | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Достовалов А.Ю. |  |
| **7. Информационное сопровождение деятельности Департамента** | | | | |
| I-IV квартал | Информационное сопровождение деятельности Департамента направленно на освещение основных мероприятий Плана комплексного развития, а также событий происходящих на территории муниципальных районов Забайкальского края | Ковальчук Л.Б  Перова О.Л.  Достовалов А.Ю.  Горбунова И.В.  Солодовникова И.А. | Солодовникова И.А. |  |