**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «АГИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

4 мая 2023 года №166

**п. Агинское**

**Об утверждении Порядка возврата части родительской платы в муниципальных учреждениях дополнительного образования оздоровительно-образовательных центрах (загородных лагерях) муниципального района «Агинский район» для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район»**

Принято Советом муниципального района «Агинский район»

от «04» мая 2023 года

# В соответствии с Решением заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи Агинского Бурятского округа, принятом 12 апреля 2023 года, руководствуясь Уставом муниципального района «Агинский район», Совет муниципального района «Агинский район» **решил:**

1. Утвердить Порядок возврата части родительской платы в муниципальных учреждениях дополнительного образования оздоровительно-образовательных центрах (загородных лагерях) муниципального района «Агинский район» для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район» (Приложение № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день со дня его официального обнародования (опубликования).

Первый заместитель главы

муниципального района «Агинский район» Н.В.Бабужапов

Председатель Совета

муниципального района «Агинский район» Б.Б.Аюров

Приложение № 1

к решению Совета муниципального района «Агинский район»

от 4 мая 2023 года № 166

Порядок возврата части родительской платы в муниципальных учреждениях дополнительного образования оздоровительно-образовательных центрах (загородных лагерях) муниципального района «Агинский район» для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район»

1. Настоящий Порядок регулирует механизм взаимодействия муниципальных учреждений дополнительного образования, оздоровительно-образовательных центров (загородных лагерей) муниципального района «Агинский район» и родителей (законных представителей) детей по осуществлению отдыха и досуга детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район»;

2. Возврат части родительской платы в размере 2000,00 рублей или не более 18,51 % от родительской платы с продолжительностью пребывания детей 18 дней, и в размере 1555 рублей или не более 18,51% от родительской платы с продолжительностью пребывания детей 14 дней, осуществляется пропорционально фактическому пребыванию детей в лагере в следующем порядке:

2.1. Родители (законные представители) детей путем перевода полной стоимости путевки на расчетный счет лагеря, оплачивают путевку на основании заключенного договора с лагерем;

2.2. Родители (законные представители) детей обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район» в срок не более одного месяца со дня оплаты полной стоимости путевки обращаются в лагерь, предоставив следующие документы:

2.2.1. Заявление (по образцу приложение № 1);

2.2.2. Выписка из электронного дневника СГО (Сетевой город Образования) из общеобразовательного учреждения МР «Агинский район»;

2.2.3. Квитанция (чек, справка об операции) об оплате полной стоимости путевки;

2.3. Лагерь осуществляет возврат части родительской платы в срок не более трех месяцев со дня обращения;

4. Споры, возникшие при применении данного порядка регулируются действующим законодательством РФ.

Приложение 1

К Порядку возврата части родительской платы в муниципальных учреждениях дополнительного образования оздоровительно-образовательных центрах (загородных лагерях) муниципального района «Агинский район» для детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Агинский район»

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированного (-ой) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу произвести возврат части родительской платы за оплаченную путевку на \_\_\_ смену 202\_\_ г., по договору №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. за ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей на расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прилагаю следующие документы:

1. Выписка из электронного дневника СГО (Сетевой город Образования) из общеобразовательного учреждения МР «Агинский район»;
2. Квитанция (чек, справка об операции) об оплате полной стоимости путевки;
3. Банковские реквизиты счета.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_