**Реестр описаний процедур,**

**включенных в раздел II исчерпывающего перечня процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403**

**сельского поселения «Будулан» муниципального района «Агинский район»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства** | | **Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) указанного закона или нормативного правового акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры** | | **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | **Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом** | | | | | | | | | | | |
| **Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры** | **Перечень документов, получаемых заявителем в результате проведения процедуры** | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры,**  **Основания для приостановления проведения процедуры** | | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для не предоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | **Срок проведения процедуры,**  **Предельный срок предоставления заявителем документов, необходимых для проведения процедуры** | | | **Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости** | | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** | **Орган (организация) осуществляющий проведе-ние процеду-ры** |
| **II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований (применяются в случае, если такие процедуры установлены нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 130.Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 131.Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | .  Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 132.Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Решение Совета сельского поселения «Будулан» от 29 мая 2013 г. №102  «Об утверждении Правил благоустройства сельского поселения «Будулан» | Постановление администрации сельского поселения «Будулан»  «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ» №34 от 19.06.2015 г. | | В случае  выдачи ордеров на проведение земляных работ | | - заявление;  - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;  - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;  - документы, подтверждающие право на осуществление эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры, систем оборудования или сетей, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, водоотведение, а также линий и сооружений связи. В случае проведения земляных работ, не затрагивающих инженерные коммуникации и сооружения, заявителем предоставляется оформленное в письменном виде согласие правообладателя земельного участка, на котором планируется производить работы, за исключением земельных участков, относящихся к территории общего пользования;  - выкопировка из карты (схемы) соответствующей территории муниципального образования с указанием точного места проведения земляных работ;  - письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства;  - приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ. | - разрешение на проведение земляных работ в границах территории сельского поселения «Будулан»;  - либо получение обоснованного отказа в выдаче разрешения. | - заявитель – ненадлежащее лицо;  - предоставление заявителем заявления, несоответствующего образцу, указанному в приложении;  - предоставление заявителем ордера-договора, несоответствующего образцу, указанному в приложении;  - предоставление документов, не относящихся к рассматриваемому объекту;  - невозможность прочтения текста письменного обращения либо нечеткое определение вопроса при обращении, требующего ответа | | - обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля;  - предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов;  . | 30 дней | | | Платность проведения процедуры не установлена | | * 1. З-лично,   2. --по почте, -либо в электронном виде.   Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | Администрация  сельского поселения  «Будулан» |
| 133.Согласование проекта организации строительства (в части перемещения отходов строительства и сноса, грунтов, схемы движения транспорта и пешеходов на период производства работ) | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 135.Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим 3 и более детей. | Закон Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК "О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края"  Решение Совета сельского поселения «Будулан»  №18 от 19.04.2016 г  **Об утверждении Порядка бесплатного предоставления земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Будулан», а также земель, государственная собственность на которые не разграничена для индивидуального жилищного строительства** | Закон Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК "О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края"  Постановление сельского поселения «Будулан»  №34 от 20.04.2016 г  «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющих трех и более детей на территории сельского поселения «Будулан» | | В случае  обращении заявителя в администрацию сельского поселения «Будулан» по постановке на учет граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства | | - Заявление лица, нуждающегося в жилом помещении;  - копи документов, удостоверяющих личность гражданина;  - копии свидетельств о рождении детей, паспортов детей, достигших 14 лет;  - документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства граждан;  - копия свидетельства о браке;  - копия решения суда об усыновлении ребенка (при необходимости);  - справка об обучении в образовательном учреждении по очной форме, справка об обучении детей-инвалидов (в возрасте от 18 до 23 лет);  - представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий его личность и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя; | - постановление Администрации о постановке гражданина, имеющего 3-х и более детей, на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно;  - постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;  - отказ в предоставлении муниципальной услуги; | | за муниципальной услугой обратилось ненадлежащее лицо;  представителем не представлена оформленная в установленном законом порядке доверенность на осуществление действий;  не представлены документы, определенные административным регламентом; | - выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности;  -наличие ходатайства заявителя об отзыве ранее поданного заявления;  - наличие соответствующих постановлений (актов) судов; | | 30 календарных дней | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно | | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | | Администрация  сельское поселения  «Будулан» |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации. | Закон Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК "О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края"  Решение Совета сельского поселения «Будулан»  №18 от 19.04.2016 г  **Об утверждении Порядка бесплатного предоставления земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения «Будулан», а также земель, государственная собственность на которые не разграничена для индивидуального жилищного строительства** | Закон Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК "О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края"  Постановление сельского поселения «Будулан»  №34 от 20.04.2016 г. «Об утверждении административного [регламент](consultantplus://offline/main?base=RLAW011;n=54631;fld=134;dst=100009)а по предоставлению муниципальной услуги «О бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории сельского поселения «Будулан». | | В случае  обращении заявителя в администрацию сельского поселения «Будулан» по постановке на учет граждан, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно, для индивидуального жилищного строительства  - граждан, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет;  - граждане (в том числе молодые семьи), признанные в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях;  - дети-инвалиды, либо семьи, имеющие ребенка-инвалида. | | Заявление по постановке на учет граждан, в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно, для индивидуального жилищного строительства  Перечень документов, прилагаемых к заявлению:  1) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), а также документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего ребенка (в случае подачи заявления законным представителем несовершеннолетнего ребенка).  В случае если фамилия, имя и (или) отчество у заявителя и (или) его несовершеннолетних детей менялись, заявитель дополнительно прилагает к заявлению документы, подтверждающие данный факт;  2) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления представителем);  3) документы, подтверждающие право на бесплатное предоставление земельного участка в собственность:  а) для граждан, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет: свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) несовершеннолетних детей;  б) для граждан (в том числе для молодых семьей), признанным в установленном порядке нуждающимися в жилом помещении:  1. выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий постановку заявителя (заявителей) органом местного самоуправления по месту его жительства на учет в качестве лица, нуждающегося в жилом помещении;  2. выданная не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления справка о составе семьи (для молодой семьи);  3. свидетельства о рождении и паспорта (по достижении 14 лет) всех детей, входящих в состав молодой семьи (для молодой семьи);  в) для детей-инвалидов либо семей, имеющих ребенка-инвалида:  1. свидетельство о рождении и паспорт (по достижении 14 лет) ребенка-инвалида;  2. документ, подтверждающий факт установления инвалидности у ребенка-инвалида;  3. выданный не позднее чем за один месяц до даты подачи заявления документ, подтверждающий проживание ребенка-инвалида на территории сельского поселения «Будулан»  4. свидетельство о заключении брака (за исключением семей, в состав которых входит одинокий родитель и ребенок-инвалид, в том числе усыновленный) (для семей, имеющих ребенка-инвалида).  2.6.3. Заявители вправе представить и иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для рассмотрения заявления. | - мотивированного отказа в принятии заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства;  -уведомления о снятии заявителя с учета в качестве лица, имеющего право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства;  -постановление администрации о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства. | | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.  Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют. | - отсутствие оснований для отнесения заявителя к категориям лиц, для бесплатного предоставления земельного участка;    - сообщение заявителем недостоверных сведений;    - представление заявителем неполного комплекта требуемых документов;    -подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением установленного порядка подачи заявлений;    -обращение с заявлением не уполномоченного на подачу заявления лица. | | 30 календарных дней | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно | | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены | | Администрация  сельское поселение «Будулан» |
| 137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | Процедура не применяется для жилищного строительства | | | | | | | | | | | | | | | | |