СТАТЬ РЕЗИДЕНТОМ ТОР / СПВ

РЕЗИДЕНТ ТОР и СПВ

ВЫБОР МЕСТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА → ПОДГОТОВКА КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТОВ → ПОДАЧА ЗАЯВКИ И ДОКУМЕНТОВ → ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО ЗАЯВКЕ → ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ → ВКЛЮЧЕНИЕ В РЕЕСТР РЕЗИДЕНТОВ

ВАРИАНТЫ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

1. Направление бумажной и электронной версии заявки и документов в дочерние организации АО «КРДВ»
2. Направление бумажной и электронной версии заявки и документов напрямую в АО «КРДВ»
3. С помощью on-line сервиса на сайте www.erdc.ru

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ И ДОКУМЕНТОВ

- Заявитель является ИП или коммерческой организацией
- Соответствие бизнес-плана и заявки установленным требованиям
- Заявитель не находится в стадии банкротства, реорганизации, ликвидации
- Указанные в заявке земельные участки свободны от прав третьих лиц и могут быть предоставлены для реализации проекта
- Отсутствие недоимок по налогам и сборам, страховым взносам за последний год, размер которых превышает двадцать пять процентовбалансовой стоимости активов

Для ТОР

- Регистрация осуществлена на ТОР. Реализация проекта на территории ТОР
- Объем капитальных вложений не менее 500 тыс. рублей
- Соответствие видов деятельности Постановлению Правительства РФ
- Заявитель не имеет статус участника регионального инвестиционного проекта
  Заявитель не имеет филиалов и представительств за пределами ТОР

Для СПВ

- Регистрация осуществлена на СПВ. Реализация проекта на территории СПВ
- Объем капитальных вложений не менее 5 млн. рублей
- Осуществление не запрещенных видов предпринимательской деятельности
  Новые виды деятельности, либо инвестиционный проект является новым

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Для ТОР (473-ФЗ)

1. Заявка (Приказ Минвостокразвития России № 42)
2. Бизнес-план (Приказ Минвостокразвития России № 42)
3. Учредительные документы (для юридических лиц)
4. Свидетельство о государственной регистрации / лист записи ЕГРЮЛ
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

Для СПВ (212-ФЗ)

1. Заявка (Приказ Минвостокразвития России № 170)
2. Бизнес-план (Приказ Минвостокразвития России № 187)
3. Учредительные документы (для юридических лиц)
4. Свидетельство о государственной регистрации / лист записи ЕГРЮЛ
5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

6. Финансовая модель инвестиционного проекта (обоснование приведенных в бизнес-плане показателей)
7. Бухгалтерская отчетность за предыдущие три года и расшифровка выручки по видам деятельности (для действующих предприятий)
8. Копии правоустанавливающих документов на землю (при наличии)
9. Прочие документы

ТИПОВЫЕ ОШИБКИ!

1. Несоответствие и противоречивость данных в документах
2. Неверно рассчитаны суммы налоговых поступлений и взносов в течении 10 лет, показатели финансово-экономической эффективности проекта
3. Заявители неверно трактуют понятия «капитальные вложения», «инвестиции», «стоимость проекта»
4. Заявляются земельные участки, находящиеся в собственности третьих лиц, или на которых невозможно реализовать инвестиционный проект, не предоставляются подтверждающие документы
5. Бизнес-план не соответствует требованиям, указанным в Приказах Минвостокразвития России (нет соответствующих разделов, план-графика реализации проекта, детализации инвестиций и т.д.).
6. Недостоверность данных в бизнес-плане, отсутствие обоснования
7. Изменение параметров проекта в процессе рассмотрения заявки или подписания соглашения

123317, г. Москва, Пресненская набережная, д.8, стр. 1, этаж 7, МФК «Город столиц», Северный блок
690091, г. Владивосток, Океанский проспект, д. 17, каб. 1403
8-800-707-55-58, info@erdc.ru