

**АДМИНИСТРАЦИЯ АКШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 марта 2023 года

№ 169

с. Акша

Об утверждении « Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края»

В целях приведения положений структурных подразделений в соответствие с действующей структурой администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края , руководствуясь части 5 статьи 33 Устава Акшинского муниципального округа Забайкальского края

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Акшинский район» от 01 марта 2018 года № 71 « Об утверждении « Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом муниципального района «Акшинский район», « Положения об отделе по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района «Акшинский район» и «Положения об отделе экономики и сельского хозяйства по управлению муниципальным имуществом муниципального района «Акшинский район».

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Акшинского муниципального округа Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://aksha.75.ru>). Разместить на

информационных стендах администрации и сельских администраций Акшинского муниципального округа Забайкальского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края .

Глава Акшинского муниципального
округа Забайкальского края



П.М. Капустин

приложение

Утверждено
постановлением администрации
Акшинского муниципального округа
Забайкальского края
от «31» марта 2023 года № 169

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, ЭКОНОМИКИ, СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И СВЯЗИ АДМИНИСТРАЦИИ АКШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1. Управление жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи (далее - Управление) является структурным подразделением администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края, в состав которого входит Отдел ЖКХ и Отдел экономики, сельского хозяйства и связи. Управление проводит согласованную с соответствующими федеральными и региональными органами исполнительной власти государственную политику и осуществляющим во взаимодействии с органами местного самоуправления управление в области жилищно-коммунального хозяйства и связи, экономической политики, развития сельского хозяйства включая:

- 1) планирование, анализ и прогнозирование социально-экономического развития Акшинского муниципального округа Забайкальского края;
- 2) инвестиционную деятельность;
- 3) размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Акшинского муниципального округа Забайкальского края;
- 4) поддержку и развитие предпринимательской деятельности;
- 5) защиту прав потребителей;
- 6) координация работы жилищно-коммунального хозяйства и связи;
- 7) развитие сельского хозяйства и других отраслей АПК;
- 8) обеспечение межмуниципального сотрудничества;
- 9) обеспечение муниципально - частного партнёрства.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края и законами Забайкальского края, постановлениями Законодательного Собрания Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями администрации Забайкальского края, Губернатора Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами

Акшинского муниципального округа Забайкальского края и настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности.

4. Полное наименование Управления – Управление жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи.

5. Местонахождение и почтовый адрес Управления: Российская Федерация, 674230, Забайкальский край, Акшинский район, с. Акша, ул. Партизанская, 20.

2. Основные задачи Управления

2. Основными задачами Управления:

анализ социально-экономического развития Акшинского муниципального округа Забайкальского края;

разработка основных направлений и комплекса мер в регулировании экономической деятельности и осуществления контроля за их реализацией;

участие в разработке, утверждении и реализации программ социально-экономического развития.

участие в разработке тарифов на жилищно-коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение);

разработка и реализация мероприятий по развитию жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечение рационального использования бюджетными учреждениями и органами местного самоуправления топливно-энергетических ресурсов;

разработка и реализация мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства;

осуществление торгов на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

защита прав потребителей;

создание благоприятных условий для эффективного развития сельского хозяйства и других отраслей АПК;

проведение аграрной реформы;

организация подготовки кадров для АПК;

распространение передовых технологий и новых методов хозяйствования в АПК;

разработка и реализация программ экологической безопасности;

обеспечение межмуниципального взаимодействия органов местного самоуправления.

участие в установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые

муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

обеспечение организации в границах округа, тепло-, электро- газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

участие в разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

участие в подготовке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах округа, организации и проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

обеспечение создания условий для обеспечения жителей округа услугами связи;

мониторинг финансово-хозяйственной деятельности предприятий жилищно-коммунального хозяйства, расчетов за топливно-энергетические ресурсы;

обеспечение исполнения переданных государственных полномочий в части, касающейся:

организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного);

организация мероприятий по обращению с животными без владельцев.

иные функции в соответствии с положением об управлении жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. в области планирования, анализа и прогнозирования социально-экономического развития округа:

- прогнозирует социально-экономическое развитие Акшинского муниципального округа;

- разрабатывает программу социально-экономического развития Акшинского муниципального округа;

- вносит предложения по регулированию экономических процессов по вопросам, входящим в полномочия Управления;

- проводит мониторинг социально-экономических процессов по Акшинскому муниципальному округу, ежеквартальные, годовые доклады о состоянии экономики Акшинского муниципального округа и прогнозных тенденциях на ближайшую перспективу;

- вносит предложения по установлению порядка разработки, утверждения и реализации программ социально-экономического развития Акшинского муниципального округа;

- вырабатывает структурную политику и принимает меры по ее реализации на территории Акшинского муниципального округа в пределах своих полномочий;

- участвует в обеспечении единства экономического пространства и свободы экономической деятельности, свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств в пределах полномочий Управления;

3.2. в области инвестиционной деятельности:

- вносит предложения по размещению средств местного бюджета для финансирования инвестиционных проектов, предоставляемых на возвратной и платных основах, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

- осуществляет информационное обеспечение инвестиционной деятельности в пределах полномочий Управления;

3.3. в области закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Акшинского муниципального округа Забайкальского края:

- осуществляет закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Акшинского муниципального округа Забайкальского края;

3.4. в области поддержки и развития предпринимательской деятельности:

- осуществляет разработку муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;

- осуществляет совместно с организациями инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства меры по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, которые предусмотрены муниципальными программами развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;

- готовит предложения в установленном порядке по объему финансирования муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств местного бюджета;

- вносит предложения по формированию инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

- оказывает в пределах полномочий Управления содействие организациям инфраструктуры поддержки и развития малого и среднего предпринимательства Акшинского муниципального округа при осуществлении ими деятельности, направленной на поддержку малого и среднего предпринимательства Акшинского муниципального округа;

- разрабатывает и осуществляет в пределах полномочий Управления в установленном порядке меры по созданию соответствующей информационной инфраструктуры в целях получения субъектами малого и среднего предпринимательства экономической, правовой, статистической и иной информации, необходимой для их эффективного развития, и в целях обмена между ними указанной информацией;

- разрабатывает и осуществляет в пределах полномочий Управления комплекс мероприятий по созданию бизнес-инкубаторов и других объектов инфраструктуры, создаваемых в целях поддержки малого и среднего предпринимательства;

- обеспечивает в пределах полномочий Управления развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для малого и среднего предпринимательства;

- организует в пределах полномочий Управления поддержку в организации и обеспечении деятельности союзов (ассоциаций) субъектов малого и среднего предпринимательства;

- вносит предложения по созданию совета по развитию малого среднего предпринимательства и обеспечивает его деятельность;

3.5. в области развития межмуниципального сотрудничества:

- организует заключение межмуниципальных соглашений;

3.6. в области защиты прав потребителей:

- в целях защиты прав потребителей на территории муниципального округа рассматривает жалобы потребителей, консультировать их по вопросам защиты их прав;

- анализирует договоры, заключаемые продавцами (исполнителями, изготовителями) с потребителями, в целях выявления условий, ущемляющих права потребителей;

- при выявлении товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды незамедлительно извещает об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

3.7. в области потребительского рынка:

- осуществляет ведение Реестра объектов потребительского рынка;

- оказывает содействие в формировании рыночной инфраструктуры (рынков, магазинов);

- участвует в выработке мер и способов муниципального регулирования процессов, протекающих на потребительском рынке;

- организует и проводит выставки, ярмарки, конкурсы в сфере потребительского рынка;

3.8. в области жилищно-коммунального комплекса:

- взаимодействует с соответствующими красвыми структурами и министерствами;
- осуществляет контроль за правильным составлением статистической отчетности предприятиями и организациями жилищно-коммунального комплекса округа и своевременным предоставлением ее в соответствующие органы;
- оказывает методическую помощь организациям жилищно-коммунального хозяйства по вопросам реформирования, производственных планов, инвестиционных программ;
- осуществляет сбор сведений об использовании топливно-энергетических ресурсов муниципальными учреждениями, соблюдения установленных лимитов;
- участвует в разработке, ведет учет, готовит документы по приоритетному национальному проекту «Доступное и комфортное жилье – гражданам России», подпрограмма Забайкальского края «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» и другим;

3.10. в области развития сельского хозяйства и других отраслей АПК:

- прогнозирует развитие и размещение основных отраслей АПК;
- организует подготовку и осуществление муниципальных программ развития АПК;
- содействует развитию крестьянских (фермерских) хозяйств, кооперативов, подсобных хозяйств;
- обеспечивает ликвидацию последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в сельском хозяйстве;

3.11. в сфере муниципально-частного партнёрства:

- обеспечивает координацию деятельности органов местного самоуправления при реализации проектов муниципально-частного партнёрства;
- согласовывает публичному партнёру конкурсную документацию для проведения конкурсов на право заключения соглашений о муниципально-частном партнёрстве;
- осуществляет мониторинг реализации соглашений о муниципально-частном партнёрстве;
- содействует в защите прав и законных интересов публичных партнёров и частных партнёров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнёрстве;
- ведёт реестр заключённых соглашений о муниципально-частном партнёрстве;
- обеспечивает открытость и доступность информации о соглашениях о муниципально-частном партнёрстве;
- предоставляет в уполномоченный орган результаты мониторинга реализации соглашений о муниципально-частном партнёрстве;

3.13. кроме того:

- организует в пределах полномочий Управления развитие выставочно-ярмарочной деятельности в Акшинском муниципальном округе;
- участвует в работе координационных и совещательных органов, рабочих групп, создаваемых администрацией Акшинского муниципального округа;

- образует отраслевые координационные и совещательные органы, рабочие группы;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского края.

4. Права Управления

Управление для осуществления своих полномочий имеет право:

- разрабатывать и вносить в установленном порядке в администрацию Акшинского муниципального округа Забайкальского края, главе Акшинского муниципального округа Забайкальского края проекты нормативных правовых актов в целях совершенствования законодательства Акшинского муниципального округа по вопросам, относящимся к полномочиям Управления;
- запрашивать и получать в установленном порядке у организаций всех форм собственности и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своих полномочий;
- привлекать для разработки прогнозов, региональных программ социально-экономического развития области научно-исследовательские организации, вузы и другие организации;
- подготавливать в установленном порядке в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов;
- взаимодействовать в пределах своей компетенции со средствами массовой информации по вопросам освещения экономической политики;
- получать в установленном порядке от органов статистики материалы, необходимые для разработки проектов прогнозов, осуществления контроля за их выполнением, для разработки предложений по вопросам работы Управления.

5. Организация работы Управления

Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой Акшинского муниципального округа Забайкальского края в установленном порядке.

В период временного отсутствия начальника Управления или невозможности исполнения им своих обязанностей, его полномочия осуществляет главный специалист Управления жилищно-коммунального хозяйства, экономики, сельского хозяйства и связи Акшинского муниципального округа Забайкальского края в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом, изданным главой Акшинского муниципального округа Забайкальского края и своей должностной инструкцией.

Штат Управления формируется из лиц, имеющих высшее профессиональное образование и стаж работы.

Начальник Управления:

- представляет главе Акшинского муниципального округа Забайкальского края на утверждение структуру;

- определяет функции должностных лиц Управления в соответствии с настоящим Положением, должностные регламенты специалистов;
- согласовывает приём на работу, увольнение с работы специалистов, а также представляет материалы для применения к ним мер поощрения или наложения дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе;
- распределяет поступившие документы между сотрудниками Управления по определенным направлениям с учетом взаимозаменяемости специалистов, объема работы и должностных обязанностей специалистов;
- вносит главе Акшинского муниципального округа Забайкальского края проект перспективного годового плана работы Управления;
- согласовывает с главой Акшинского муниципального округа Забайкальского края и управляющим делами администрации служебные командировки работников Управления;
- представляет ежегодные отчёты о работе Управления главе Акшинского муниципального округа Забайкальского края;
- проводит совещания с сотрудниками Управления, а также совещания с участием иных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- представляет Управление в отношениях с органами государственной власти РФ и Забайкальского края, органами местного самоуправления Забайкальского края, организациями, гражданами в пределах компетенции и функций, определённых настоящим Положением;
- несет персональную ответственность за обеспечение эффективной деятельности Управления.

Временно исполняющий обязанности начальника Управления, осуществляет полномочия начальника Управления, а также в соответствии со своей компетенцией имеет право подписывать документы, исходящие из Управления.

Начальник Управления осуществляет иные полномочия в соответствии законодательством РФ и Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Акшинского муниципального округа Забайкальского края.

6. Должностные лица Управления и их полномочия

- должностными лицами Управления являются его штатные муниципальные служащие, в служебные обязанности которых входят организация и осуществление работы в соответствии с полномочиями Управления;
- должностные лица Управления при исполнении служебных обязанностей являются представителями муниципальной власти администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края и находятся под её защитой;
- невыполнение законных требований должностных лиц Управления, действия, препятствующие исполнению возложенных на них обязанностей, влекут за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц Управления:

- обязаны компетентно и добросовестно исполнять свои служебные обязанности, защищать права и интересы граждан, общества, государства РФ, Акшинского муниципального округа;
- несут ответственность в соответствии с действующим законодательством;

7. Гарантии правового статуса должностных лиц Управления

Воздействие на должностных лиц Управления с целью воспрепятствования исполнению ими своих служебных обязанностей либо принятия решения в чью-либо пользу, насильственные действия, оскорбления, а равно клевета либо распространение искажённой информации о выполнении ими служебных обязанностей влекут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Решение о прекращении полномочий начальника Управления оформляется распоряжением главы Акшинского муниципального округа Забайкальского края в котором определяется день прекращения соответствующих полномочий.

8. Критерии оценки деятельности Управления

Своевременное и качественное выполнение поставленных задач.
Качественное выполнение функциональных обязанностей.

9. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение деятельности Управления, материальное содержание работников Управления осуществляется за счет средств бюджета Акшинского муниципального округа в установленном порядке.

10. Заключительные положения

Управление обеспечивает учет, сохранность документов и своевременную передачу их на хранение при ликвидации и реорганизации.

Ликвидация и реорганизация Управления производятся по решению Администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края в соответствии с действующим законодательством.