

**АДМИНИСТРАЦИЯ АКШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

*29 мая 2023 года*

**с. Акша**

*№ 291*

**Об утверждении положения о межведомственной рабочей группе по  
вопросам снижения неформальной занятости в Акшинском  
муниципальном округе Забайкальского края**

В целях легализации трудовых отношений и профилактики теневой занятости, на территории Акшинского муниципального округа Забайкальского края, руководствуюсь частью 5 статьи 37 Устава Акшинского муниципального округа Забайкальского края:

1. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам снижения неформальной занятости в Акшинском муниципальном округе Забайкальского края (приложение №1).

2. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по вопросам снижения неформальной занятости в Акшинском муниципальном округе Забайкальского края (приложение № 2).

3. Обнародовать настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Акшинского муниципального округа Забайкальского края.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

5. Признать утратившими силу:

распоряжение администрации муниципального района «Акшинский район» от 10 декабря 2018 г № 624 «Об утверждении положения о межведомственной рабочей группе по вопросам снижения неформальной занятости в муниципальном районе «Акшинский район»»;

распоряжение администрации муниципального района «Акшинский район» от 12 августа 2019 г № 286 «О внесении дополнения в состав межведомственной рабочей группы по вопросам снижения неформальной занятости в муниципальном районе « Акшинский район», утвержденный распоряжением администрации муниципального района «Акшинский район» от 10 декабря 2018 года №624».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Акшинского муниципального округа Забайкальского края по социальным вопросам.

Глава Акшинского муниципального  
округа Забайкальского края



*[Handwritten signature]*  
П.М Капустин

Приложение №1  
Утверждено  
Распоряжением  
администрации Акшинского  
муниципального округа  
Забайкальского края  
От 14 июля 2023 № 181

Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам неформальной занятости в Акшинском муниципальном округе Забайкальского края.

## **1. Общие положения**

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам снижения неформальной занятости в Акшинском муниципальном округе Забайкальского края (далее - рабочая группа) является коллегиальным постоянно действующим органом, созданным в целях обеспечения условий для легализации трудовых отношений и скрытых форм оплаты труда и повышения собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды и уплаты налоговых платежей на территории муниципального образования.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципальными правовыми актами и Уставом администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского края, а также настоящим Положением.

## **II. Основные задачи рабочей группы**

2. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Снижение неформальной занятости и достижение контрольных показателей по снижению численности экономически активных лиц, находящихся в трудоспособном возрасте, не осуществляющих трудовую деятельность.

2.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Акшинского муниципального округа Забайкальского края, государственных

внебюджетных фондов, организаций профсоюзов, общественных и иных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципального округа, в сфере легализации заработной платы и трудовых отношений.

2.3. Выработка мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории муниципального округа.

2.4. Проведение анализа ситуации по уровню неформальной занятости, выплаты "серой" заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа.

2.5. Выработка и принятие совместных мер по решению вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.

2.6. Информирование работников о негативных последствиях неоформленных трудовых отношений и о проводимой работе по снижению неформальной занятости и легализации трудовых отношений.

2.7. Координация работы по взаимодействию с работодателями в отношении лиц предпенсионного возраста.

### **III. Функции рабочей группы**

3. Рабочая группа при реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

3.1. Выявление организаций, имеющих неформальные трудовые отношения.

3.2. Заслушивание руководителей организаций по вопросам легализации заработной платы и трудовых отношений, в том числе оформления трудовых правоотношений в случаях выявления признаков подмены трудовых правоотношений нелегальными или гражданско-правовыми.

3.3. Информирование о выявленных фактах неформальной занятости Межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости Акшинском муниципальном округе Забайкальского края, а также, в случаях выявления фактов иных правонарушений, территориальные подразделения Федеральной налоговой службы, Министерства внутренних дел Российской Федерации, органы государственного надзора (контроля) для принятия соответствующих мер (по компетенции).

### 3.4. Проведение информационно-разъяснительной работы:

с населением, в целях формирования негативного отношения к неформальной занятости;

с работодателями, находящимися на территории муниципальных района, о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства, об административной ответственности за несоблюдение трудового законодательства.

### 3.5. Осуществление других функций, вытекающих из задач рабочей группы.

## **IV. Организация сбора и анализа информации о случаях неформальной занятости**

4. Рабочая группа в рамках своих полномочий организует сбор и анализ информации:

4.1. По выявлению хозяйствующих субъектов, выплачивающих работникам заработную плату ниже минимального размера заработной платы, установленной в муниципальном районе.

4.2. По выявлению налогоплательщиков, уплачивающих налоги на доходы физических лиц с сумм заработной платы, начисленной ниже минимального размера заработной платы, установленной в муниципальном районе.

4.3. По выявлению фактов выплаты части заработной платы неофициально.

4.4. По выявлению фактов не оформления фактических трудовых отношений трудовыми договорами в письменной форме, неправомерной подмены трудовых договоров договорами гражданско-правового характера.

## **V. Права рабочей группы**

5. Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

5.2. Приглашать в установленном порядке и заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, руководителей предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, имеющих

задолженность по выплате заработной платы, задолженности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование и социальное страхование, иных заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

5.3. Рассматривать на заседаниях рабочей группы информацию о проверках, проводимых соответствующими органами по контролю и надзору по соблюдению трудового законодательства.

5.4. Получать в установленном порядке от органов государственного контроля (надзора), государственных внебюджетных фондов информацию по итогам проведения проверок работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, на предмет соблюдения трудового, налогового законодательства, пенсионного законодательства в части своевременной и полной уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное и медицинское страхование, законодательства об обязательном социальном страховании в части надлежащего оформления трудовых отношений, выплаты официальной заработной платы.

5.5. Направлять информацию в налоговые, контролирующие и правоохранительные органы для принятия решений в соответствии с законодательством в целях устранения нарушений, выявленных Рабочей группой;

5.6. Осуществлять контроль за выполнением решений Рабочей группы.

## **VI. Организация работы рабочей группы**

6.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и ее членов.

6.2. Заместитель руководителя рабочей группы осуществляет функции руководителя рабочей группы в его отсутствие.

6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже раза в месяц.

6.4. Решения рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы, в случае его отсутствия заместителя руководителя рабочей группы.

6.5. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании, он имеет право делегировать свои полномочия своим заместителям или иным сотрудникам, к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку дня заседания рабочей группы.

6.6. Проведение заседания рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. 6.7. Решения, рекомендации и предложения рабочей группы оформляются протоколом заседания, который подписывает ее руководитель (в его отсутствие - заместитель руководителя) и секретарь рабочей группы

6.8. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация Акшинского муниципального округа Забайкальского края.

---

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
Акшинского муниципального округа  
Забайкальского края  
От 24 мая 2023 года № 291

Состав межведомственной рабочей группы по вопросам снижения  
неформальной занятости в Акшинском муниципальном округе Забайкальского  
края.

Е.А.Ибрагимова - заместитель главы Акшинского муниципального округа  
Забайкальского края - руководитель рабочей группы;

Домашевская Е.А. - начальник управления ЖКХ экономики, сельского хозяйства  
и связи администрации Акшинского муниципального округа Забайкальского  
края - заместитель руководителя рабочей группы;

М.В.Попова- ведущий специалист по охране труда - секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Рогачёва Е.А. - ОСФР по Забайкальскому краю руководитель Клиенской  
службы ( на правах группы в Акшинском районе).

Молчанова М.А —начальник Акшинского отдела ГКУ «Краевой центр занятости  
населения» Забайкальского края.

---