

Памятка о порядке оформления трудовых отношений



Трудоустройство на работу оформляется путем заключения трудового договора в письменной форме

Стороны трудового договора обязаны:

Работодатель – предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить необходимые условия труда, вовремя и полностью выплачивать ему заработную плату.

Работник — лично выполнять трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка (ст. 56 ТК РФ).

Трудовые договоры могут заключаться на неопределенный срок или на срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

ВАЖНО!!! Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Работодатель обязан письменно оформить трудовой договор с работником не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе (ст. 67 ТК РФ).

Договоры гражданско-правового характера (например, договор о возмездном оказании услуг, договор подряда) не являются законным основанием для возникновения трудовых отношений.

Заключение гражданско — правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается (ст. 15 ТК РФ).

Единственным видом договора, из которого возникают трудовые отношения между работником и работодателем, является трудовой договор (служебный контракт).

Трудовой договор — основа соблюдения гарантий, указанных в Трудовом кодексе РФ!

Ответственность работодателя

За уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора, либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем предусмотрен административный штраф для должностного лица до 20 тысяч рублей, для индивидуальных предпринимателей до 10 тысяч рублей, для юридических лиц до 100 тысяч рублей.

Чтобы Вы могли защитить свои права, удостоверьтесь, что Вы заключили с работодателем именно трудовой договор. Внимательно и полностью прочтите трудовой договор, прежде чем его подписывать.

Не соглашайтесь на работу без оформления трудового договора!