**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВО-ЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  **глава Александрово-Заводского**  **муниципального округа**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Солошко**  **“\_\_14\_\_\_” июня 2024г.** |

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

На право заключения договора аренды муниципального имущества

Арендодатель:

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВО-ЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

с. Александровский Завод 2024

**Извещение**

**о проведении торгов на право заключения договора аренды**

**муниципального имущества на аукционе в электронной форме**

**Нормативное регулирование**: В соответствии с Федеральный законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», регламентом электронной площадки АО «Сбербанк – АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru/>).

**Основание проведения аукциона:** Распоряжение Александрово-Заводского муниципального округа» от «\_13\_» июня 2024 г. № \_177-р\_ «О проведении торгов на заключение договора аренды муниципального имущества, закрепленного за муниципальным районом «Александрово-Заводский район» Забайкальского края**»**

**Собственник выставляемого на торги имущества:** Администрация Александрово-Заводского муниципального округа.

**Арендодатель (организатор торгов):** Администрация Александрово-Заводского муниципального округа, расположенная по адресу: 674640, Российская Федерация, Забайкальский край, Александрово-Заводский муниципальный округ, с. Александровский Завод, ул. Комсомольская, д.6, контактное лицо Маркова Кристина Владимировна, контактные телефоны – 830240-21107.

**Оператор электронной площадки:** АО «Сбербанк – АСТ», владеющее сайтом <https://utp.sberbank-ast.ru/>в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Юридический адрес:** 119435, г. Москва, пер. Саввинский Б., д. 12, стр. 9, эт. 1, пом I, комн. 2

**Фактический (почтовый) адрес:** 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, д. 12, строение 9.

Адрес электронной почты:E-mail: [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru)

**Форма торгов -** проведение торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества на аукционе в электронной форме

**Предмет торгов: заключение договора аренды муниципального имущества.**

**Целевое назначение:** использование муниципального имущества для реализации работ по теплоснабжению в с. Александровский Завод, Александрово-Заводского муниципального округа.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  Лота | Наименование имущества | Характеристики имущества (состояние) | Начальная цена, руб. | Размер задатка, руб. | Шаг аукциона (5 % начальной цены), руб. | Срок договора |
|
| 1 | Погрузчик LW500F, номер рамы 1500F0112351/11111116,двигатель D311В060125, цвет желтый, год выпуска 2013 г. | Произведено - Китай, номер рамы 1500F0112351/11111116,двигатель D311В060125, цвет желтый, год выпуска 2013 г. | 30 300,00 | 6060,00 | 1515,00 | 5 лет |

Начальная цена сформирована на основании отчетов об оценке рыночной стоимости № 174-2023 от 17.11.2023 г., выполненных ООО «СтандаРт Оценка».

**Место подачи (приема) заявок:** универсальная торговая площадка   
АО «Сбербанк – АСТ» официальный сайт в сети «Интернет» <https://utp.sberbank-ast.ru/>.

**Дата и время начала подачи (приема)** **заявок на участие в аукционе в электронной форме**: 15 июня 2024 г в 09 часов 00 минут местного времени.

**Дата и время окончания подачи (приема) заявок на участие в аукционе в электронной форме:**09 июля 2024 в 09 часов 00 минут местного времени.

**Дата и время определения участников аукциона в электронной форме**  10 июля 2024г 10 часов 00 минут (время местное).

**Дата проведения аукциона:** 12 июля 2022 года 10 часов 00 минут (время местное).

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентами заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Порядок регистрации на электронной площадке**

Для участия в аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания приема заявок.

Регистрация осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» и Регламентом электронной площадки.

**Порядок подачи и отзыва заявок**

Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

1)полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2)идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3)выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4)надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5)надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6)документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7)решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8)информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9)документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с Постановлением [N 739](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=442018#l3);

10)документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

Информация и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 и 8 пункта 103 Приказа № 147/23 от 23.03.2023 г. «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

**Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие документы и сведения:

документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка;

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица или физического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо или физическое лицо).

предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в аукционе, а именно:

копия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

копии договоров с подрядными организациями, непосредственно обслуживающими многоквартирные дома, расположенные на территории муниципального образования городского округа город Уфа;

копии договоров управления многоквартирным домом с собственниками жилых и нежилых помещений (не менее 10 договоров).

Кроме того, *для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица*:

выписка ЕГРИП или нотариально заверенная копия выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

д*ля юридических лиц*:

выписка из ЕГРЮЛ или нотариально заверенная копия выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

копии учредительных документов;

решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, в случае если установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение договора являются крупной сделкой;

заявление об отсутствии решения о ликвидации юридического лица;

заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона или специализированной организации заявки на участие в аукционе.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Задаток возвращается указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

**Обязательные требования к участникам аукциона.**

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона:

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**Порядок ознакомления с имуществом /объектом:**

Организатор аукциона или специализированная организация обеспечивает осмотр имущества, права на которое передают по договору, в порядке, установленном в документации об аукционе, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

Осмотр осуществляется на основании письменного заявления Претендента, направленного в адрес Продавца kristina.markova96@mail.ru за 2 рабочих дня до предполагаемой даты осмотра, в электронном виде (скан-копия), дата и время согласовываются дополнительно.

**Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе**

Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с пунктом 28 Приказа № 147/23 от 23.03.2023 г. «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Не позднее одного часа с момента размещения разъяснения положений конкурсной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

**Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора аренды муниципального имущества**

Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru> в сети Интернет, на электронной площадке АО «Сбербанк – АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru/>), на официальном сайте муниципального района «Александрово-Заводский район» и содержит следующее:

а) извещение;

б) проект договора купли-продажи имущества;

в) иные сведения, предусмотренные приказом Федеральной антимонопольной службы России от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

С информацией об участии в аукционе по продаже имущества, о порядке его проведения, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», <http://www.torgi.gov.ru>, на сайте оператора электронной площадки АО «Сбербанк – АСТ» (<https://utp.sberbank-ast.ru/>), на официальном сайте муниципального района администрации «Александрово-Заводский район» [www.alzav.75.ru](http://www.alzav.75.ru).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Рассмотрение заявок, определение участников аукциона – 10 июля 2024 г. 09 часов 00 минут местного времени.

В день определения участников аукциона оператор электронной площадки через «личный кабинет» Арендодателя обеспечивает доступ Арендодателя к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Арендодатель в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых, перечень отозванных заявок, признанных участниками, а также перечень заявок, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа. Обеспечение конфиденциальности сведений об участниках торгов по результатам рассмотрения заявок на участие в торгах на официальном сайте размещаются сведения исключительно об участниках, не допущенных к участию в торгах.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в информационном сообщении.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона): 12 июля 2024 в10 часов 00 минут местного времени, до последнего предложения Участника.

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в документации об аукционе.

**Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки** <https://utp.sberbank-ast.ru/>

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения

**Срок в течение которого организатор аукциона в праве отказаться от проведения аукциона**

 Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона или специализированной организацией с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.

**Срок заключения договора аренды муниципального имущества**

Договор аренды муниципального имущества заключается Арендодателем с победителем аукциона в установленном законодательством порядке, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах конкурса или аукциона на официальном сайте торгов. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора аренды муниципального имущества результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре аренды муниципального имущества, задаток ему не возвращается.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов**

Плата за арендуемое муниципальное имущество производится арендатором ежемесячно до 10 числа в безналичном порядке в бюджет администрации Александрово-Заводского муниципального по следующим реквизитам:

**Банковские реквизиты для оплаты имущества:**

Комитет по финансам «Александрово-Заводского муниципального округа

л/сч 04913207210

Номер счета получателя платежа: 03100643000000019100

Корр. счет 40102810945370000063

БИК 017601329,

ИНН 7502001032,

КПП 750201001,

ОКТМО 76504000

Код дохода : 90211105034140000120

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ / УФК по Забайкальскому краю г. Чита

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

В администрацию Александрово-Заводского муниципального округа Забайкальского края

**З А Я В К А**

***на участие в аукционе, проводимом «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.***

|  |
| --- |
| **\**Заполняется претендентом - юридическим лицом***  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *(полное наименование юридического лица, подающего заявку)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*  *(должность, фамилия, имя, отчество представителя)*  *действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*  *организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *местонахождение юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , рас/счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор/счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в уставном капитале претендента составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % от уставного капитала.* |

|  |
| --- |
| **\* *Заполняется претендентом - физическим лицом***  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(фамилия, имя, отчество лица, подающего заявку)*  *Социальный номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*  *выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *( дата, кем )*  *зарегистрирован по адресу:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *адрес проживания:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  *контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

Настоящим претендент выражает намерение участвовать в торгах, способом продажи которых является аукцион,

Форма подачи предложений о цене *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(открытая или закрытая)*

по продаже лота № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(номер и наименование лота)*

*и подтверждает следующее:*

*-* ознакомление и согласие с условиями торгов, содержащимися в информационном сообщении о проведении торгов, опубликованном на официальном сайте, а также с порядком проведения торгов, установленным приказом от 10.02.2010г. № 67 Федеральной антимонопольной службы «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;

- предоставление необходимых документов, перечень которых опубликован в информационном сообщении о проведении торгов, согласно прилагаемой к заявке описи.

В случае признания победителем торгов Претендент обязуется:

1. Заключить с Продавцом договор аренды муниципального имущества не позднее   
20 (двадцати) дней с даты подписания протокола об итогах торгов.

2. Производить оплату Продавцу стоимости права аренды муниципального имущества по результатам торгов, в сроки, определённые договором аренды муниципального имущества.

3. Выполнить все оговоренные условия продажи по данному лоту.

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество Заявителя или его представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес Заявителя или его представителя

Паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место и дата выдачи)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое бессрочное согласие Муниципальному казенному учреждению Управление жилищного хозяйства городского округа город Уфа Республики Башкортостан (адрес: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Комсомольская, д. 165/1) на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемого по доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ненужное зачеркнуть)*, включающих фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, пол, данные документа удостоверяющего личность, ИНН, адрес регистрации и фактического проживания, гражданство и семейное положение, контактные телефоны неавтоматизированным и автоматизированным (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов) способом, а также посредством их получения из иного государственного органа, органа местного самоуправления и подведомственной им организации, в целях предоставления государственной услуги, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Республики Башкортостан, обеспечения необходимых условий для участия на торгах и последующего оформления муниципального имущества. Данное согласие может быть мною отозвано в любое время путем направления письменного обращения.

Подпись Претендента

(уполномоченного лица Претендента):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

М.П.

Заявка подана Претендентом:

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г.

Приложение №2

О П И С Ь

представленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/наименование заявителя/

документов для участия в торгах, проводимых «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ годапо лоту № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лота)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Ф.И.О. подпись заявителя/

Приложение № 3

Проект договора аренды

муниципального имущества

Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

аренды муниципального имущества без права выкупа

с. Александровский Завод «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Администрация Александрово-Заводского муниципального округа Забайкальского края, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», на основании протокола № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. о результатах торгов (аукциона, конкурса) заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет и общие условия договора**

1.1. Предметом настоящего договора аренды является предоставление Арендодателем за плату во временное владение и пользование Арендатору транспортного средства (без экипажа).

1.2. Объектом аренды по настоящему договору является транспортное средство – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. На момент заключения настоящего договора транспортное средство, передаваемое в аренду, принадлежащее Арендодателю, не заложено или арестовано, не обременено правами третьих лиц.

1.4. Передаваемое в аренду транспортное средство (пункт 1.2. договора) находиться в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым транспортным средствам, используемым для производственных, потребительских, коммерческих и иных целей в соответствии с конструктивным назначением арендуемого транспортного средства.

1.5. В течение всего срока аренды Арендатор своими силами и за свой счет обеспечивает управление арендованным транспортным средством и его надлежащую техническую эксплуатацию и сохранность.

1.6. Транспортное средство предназначено для использования на территории села Александровский Завод для реализации работ по теплоснабжению.

1.7. В пределах осуществления по условиям настоящего договора аренды Арендатор не вправе без согласия на то Арендодателя от своего имени заключать с третьими лицами договоры, связанные с использованием арендуемого транспортного средства.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Подготовить и передать по акту приема-передачи, подписанному сторонами настоящего договора (Приложение № 1), транспортное средство, являющегося объектом аренды.

2.1.2. В присутствии Арендатора проверить исправность сдаваемого в аренду транспортного средство, результат которой отражается в акте приема-передачи, а также ознакомить Арендатора с правилами его эксплуатации.

2.1.3. Оказывать в период действия договора аренды Арендатору консультационную, информационную, техническую и иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования Арендатором транспортного средства, переданного ему во временное владение и пользование по настоящему договору аренды.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать полученное в аренду транспортное средство в соответствии с условиями настоящего договора и исключительно по прямому производственному и потребительскому назначению арендуемого транспортного средства.

2.2.2. По первому требованию своевременно информировать Арендодателя о состоянии транспортного средства.

2.2.3. В течение всего срока действия договора аренды муниципального имущества поддерживать надлежащее состояние транспортного средства, нести эксплуатационные и иные расходы, включая осуществление его текущего и капитального ремонта, оплату ГСМ, штрафов за несоблюдение ПДД и иных норм, установленных законодательством. Техническое обслуживание транспортного средства производится Арендатором за свой счет.

2.2.4. Вносить арендную плату за пользование полученным в аренду транспортным средством без экипажа в срок, установленный п.п. 3.3 настоящего договора.

2.2.5. В случае совершения дорожно-транспортного происшествия (ДТП) немедленно уведомить об этом Арендодателя.

2.2.6. В десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении юридического адреса, банковских реквизитов, наименования, ведомственной принадлежности и (или) формы собственности и других реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение договора.

2.2.7. В случае причинения арендуемому автомобилю ущерба, Арендодатель передает Арендатору право предоставлять его интересы перед третьими лицами по вопросам оформлению документов по возмещению ущерба Арендодателю и получения страховых выплат в пользу Арендодателя на расчетный счет Арендодателя.

**3. Арендная плата по договору и порядок расчетов**

3.1. По результатам торгов годовая арендная плата определена по настоящему договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп., НДС не облагается.

3.2. Размер арендной платы не подлежит пересмотру в течение всего срока действия настоящего договора.

3.3 Арендатор вносит арендную плату по договору в срок до 01 числа каждого месяца (предоплата за месяц), путем перечисления на расчетный счет: Получатель: УФК по Забайкальскому краю в Отделение Чита Банка России// УФК по Забайкальскому краю г.Чита, Расчетный счет 03100643000000019100, БИК 017601329, ОКТМО 76504000,

ЕКС (единый казначейский счет) 40102810945370000063, Код дохода: 90211105034140000120, лицевой счет 04913207210. Авансовый платеж в полном объеме засчитывается в счет оплаты соответствующего периода аренды.

3.4. Расторжение или прекращение действия настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения допущенной задолженности по арендной плате и выплаты пени.

3.5. Временная утрата транспортным средством своих функций не освобождает Арендатора от внесения арендной платы по договору.

3.6. В случае использования Арендатором транспортного средства по истечении срока действия настоящего договора в соответствии со статьей 622 Гражданского кодекса Российской Федерации Арендатор обязуется вносить арендную плату и пени за просрочку платежа за пользование транспортным средством в размере и порядке, установленных настоящим договором, за весь период пользования по истечении установленного срока договора.

3.7. Отказ Арендатора от внесения, невнесение или частичное внесение им арендной платы и других платежей, предусмотренных настоящим договором, по истечении установленных договором сроков платежа являются основаниями для досрочного расторжения настоящего договора.

1. **Возврат транспортных средств Арендодателю**

4.1. В течение 3 дней после истечения срока действия настоящего договора или прекращения действия его по иным основаниям, Арендатор обязан за свой счет подготовить транспортное средство в технически исправном состоянии к возврату Арендодателю по акту приема-передачи.

4.2. Арендатор обязан вернуть Арендодателю транспортное средство вместе со всеми принадлежностями и документами в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа в технически исправном состоянии.

**5. Ответственность сторон. Санкции**

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору обязана возместить другой стороне причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством или условиями настоящего договора аренды.

5.2. При невнесении Арендатором в установленные настоящим договором сроки арендной платы начисляются пени в размере 0,1 процента с просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.3. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств.

5.4. В случае ухудшения состояния арендованного имущества при прекращении или расторжении настоящего договора Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.5. Арендатор несет ответственность за вред, причиненный третьим лицам транспортным средством, переданным по настоящему договору, его механизмами, устройствами, оборудованием в соответствии с гражданским законодательством. Арендатор несет ответственность также в случае, если транспортные средства выбыли из его обладания в результате противоправных действий других лиц, в том числе и угона транспортного средства.

5.6. В случае гибели или повреждения транспортного средства Арендатор обязан возместить Арендодателю причиненные убытки, за которые Арендатор отвечает в соответствии с законом или настоящим Договором аренды.

Арендатор обращается в суд о возмещении стоимости и убытков.

5.7. Ответственность за вред (ущерб), причиненный третьими лицами арендованному транспортному средству, его механическим устройствам, и оборудованию, а также за сохранность транспортного средства, несет Арендатор.

5.8. Арендатор несет ответственность за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

5.9. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательства.

1. **Форс-мажор**

6.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени. К обстоятельствам непреодолимой силы стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключающих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.2. Сторона, которая не исполняет обязательств по договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение пяти рабочих дней известить другую Сторону о таких обстоятельствах и об их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

1. **Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора решаются путем переговоров.

7.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в [п. 7.1](#P143). договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

7.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

7.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

7.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в [п. 7.4](#P146). договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Башкортостан.

1. **Порядок изменения договора**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.2. Последствия, возникшие при изменении настоящего договора, определяются взаимным соглашением сторон или, при наличии спора, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Порядок расторжения договора**

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон путем заключения соглашения о расторжении договора, подписанного всеми сторонами.

9.2.Договор может быть досрочно расторгнут по требованию одной из сторон, в связи с изменением обстоятельств, в том числе по основаниям, предусмотренным п.п. 9.3. настоящего договора. При расторжении договора заинтересованная сторона обязана не позднее, чем за десять рабочих дней письменно предупредить другую сторону о своем решении расторгнуть договор.

9.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по требованию Арендодателя, при возникновении следующих обстоятельств:

* если Арендатор в течение 10 (десяти) рабочих дней не отвечает на письменное предупреждение Арендодателя об устранении выявленных нарушений, связанных с эксплуатацией транспортного средства и несоблюдением других обязательств, предусмотренных настоящим договором;
* если Арендатор осуществляет передачу во временное пользование третьим лицам, передает арендные права в залог и вносит их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ без согласия Арендодателя;
* если условия использования транспортного средства Арендатором не соответствуют условиям настоящего договора или назначению транспортного средства, а также условиям эксплуатации, установленным Арендодателем;
* если Арендатор своевременно не производит ремонта и технического обслуживания транспортного средства в соответствии с требованиями Арендодателя;
* в случае приостановления или прекращения деятельности Арендатора, его неплатежеспособности, при неуплате арендных платежей более 30 дней с момента возникновения задолженности, ликвидации, лишения Арендатора права заниматься деятельностью, которая требует наличия лицензии;
* если Арендатор разрешает или допускает ограничение или нарушение прав Арендодателя в отношении транспортного средства, переданного Арендатору по настоящему договору (включая передачу транспортного средства в залог или создание иного обременения в отношении транспортного средства без письменного согласия Арендодателя).

1. **Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. и действует пять лет.

10.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего договора.

1. **Заключительные положения**

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели

11.2. При исполнении договора не допускается перемена Арендодателя, за исключением случаев, если новый Арендодатель является правопреемником Арендодателя по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

11.4. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка, стороны договора обязаны в 3-дневный срок уведомить об этом друг друга.

1. **Юридические адреса и реквизиты сторон**

**Арендодатель Арендатор**

Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Акт приема-передачи

муниципального имущества

Администрация Александрово-Заводского муниципального округа Забайкальского края, в лице Сергея Владимировича Солошко, действующего на основании \_Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает следующее муниципальное имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | наименование | гос. номер | год выпуска |
| 1 | Погрузчик LW500F, номер рамы 1500F0112351/11111116,двигатель D311В060125, цвет желтый | 75 ЕС 1438 | 2013 |

2. Указанное Транспортное средство осмотрено Арендатором. При осмотре установлено: транспортное средство находится в исправном техническом состоянии, готово к эксплуатации, паспорт транспортного средства имеется.

**Арендодатель Арендатор**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |