**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БАЛЕЙСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21»февраля 2022 год г. Балей № 98

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Балейский район» от 17 мая 2021 года №170 «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов
местного самоуправления поселений муниципального района «Балейский район»**

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 9 июня 2020 года №195 «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края» (с изменениями от 18 декабря 2020 года №566; от 17.12.2021 года №512), руководствуясь статьей 24 Устава муниципального района «Балейский район» администрация муниципального района «Балейский район» **постановляет:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района «Балейский район» от 17 мая 2021 года №170 «Об утверждении Методики расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений муниципального района «Балейский район» следующие изменения:
	1. Методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений муниципального района «Балейский район» изложить в новой редакции:

«

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района

«Балейский район»
от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

**МЕТОДИКА**

**расчета нормативов формирования расходов
на содержание органов местного самоуправления поселений
муниципального района «Балейский район»**

1. Настоящая Методика определяет порядок расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений муниципального района «Балейский район» (далее - органы местного самоуправления), ограничивающих максимальный размер расходов муниципальных образований муниципального района «Балейский район» на указанные цели, в том числе порядок расчета формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее - норматив формирования расходов).
2. Норматив формирования расходов (Hi) устанавливает предельный годовой объем расходов на содержание органов местного самоуправления соответствующего поселения муниципального района «Балейский район» и рассчитывается по формуле:

Hi = Рмунi + Рслужi + ПРiмо - СОГ, где:

Рмунi - объем расходов на оплату труда выборных должностных лиц поселений, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе), муниципальных служащих органов местного самоуправления i-ro поселения;

Рслужi - объем расходов на оплату труда работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее - служащие), органов местного самоуправления i-ro поселения;

ПРiмо - прочие расходы на содержание органов местного самоуправления i- го поселения;

СОГ – исполнение соглашений о передачи осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, заключаемых между органами местного самоуправления отдельных поселений муниципального района «Балейский район» и органами местного самоуправления муниципального района «Балейский район».

1. Объем расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного i-ro поселения (Рмунi) рассчитывается по формуле:

Рмунi = ЧHi х РДО х ОТпр х Кзп РК х НОТi, где:

ЧHi - расчетная нормативная численность лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих органов местного самоуправления i-ro поселения, согласно приложению №1 к настоящей Методике;

РДО - размер должностного оклада:

для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих органов местного самоуправления в размере:

1. для городского поселения - 53 процента от максимального размера должностного оклада главы городского поселения по соответствующей группе оплаты труда согласно приложению № 2 к настоящей Методике;
2. для сельского поселения - 70 процентов от максимального размера должностного оклада главы сельского поселения по соответствующей группе оплаты труда согласно приложению № 2 к настоящей Методике.

Группа оплаты труда городского, сельского поселения определяется на основании официальной статистической информации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю о численности постоянного населения по состоянию на 1 января отчетного года;

ОТпр - количество должностных окладов в расчете на год исходя из размера фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления, равное 62;

РК - районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в остальных районах Севера, устанавливаемые в соответствии с законодательство Забайкальского края;

НОТ; - начисления на оплату труда в соответствии с федеральным законодательством;

Кзп – коэффициент оплаты труда работников органов местного самоуправления i-ro поселения принимает одно из следующих значений:

если расчетная нормативная численность работников органов местного самоуправления i-ro поселения равна 2, - 1,35;

если расчетная нормативная численность работников органов местного самоуправления i-ro поселения равна 3, - 1,22;

если расчетная нормативная численность работников органов местного самоуправления i-ro поселения выше 3, - 1,0.

1. Объем расходов на оплату труда служащих органах местного самоуправления i-ro поселения (Рслужi) рассчитываемый по формуле:

Рслужi = Чслужi х СЗП х НОТi х 12, где

Чслужi - расчетная нормативная численность служащих органов местного самоуправления i-ro поселения, устанавливаемая в размере 12 процентов от расчетной нормативной численности лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих органов местного самоуправления i-ro поселения (ЧHi);

СЗП - законодательно установленный минимальный размер оплаты труда в Российской Федерации, умноженный на повышающий коэффициент 1,15, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в остальных районах Севера, устанавливаемых в соответствии с законодательством Забайкальского края, и индексации заработной платы, предусмотренной законодательством Забайкальского края;

НОТi - начисления на оплату труда в соответствии с федеральным законодательством;

12 - количество месяцев.

1. Прочие расходы на содержание органов местного самоуправления i-ro поселения (ПРiмо), рассчитываемые по формуле:

ПРiмо = (Рмунi + Рслужi) х 0,1 х КУ х КТД, где

КУ - коэффициент удорожания материальных затрат, применяемый для органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, равный 1,6;

КТД - коэффициент транспортной доступности, рассчитанный в соответствии с Методикой расчета и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов), в том числе порядком расчета и установления, заменяющих часть указанных дотаций дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджеты муниципальных районов (городских округов), а также установленного критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений, утвержденной решением Совета муниципального района «Балейский район» «О бюджете на очередной год и плановый период».

1. Органы местного самоуправления поселений муниципального района «Балейский район» обеспечивают соблюдение норматива формирования расходов при условии следующих условий оплаты труда:
2. размер должностного оклада главы поселения не может превышать размеры, установленные приложением №2 к настоящей Методике, по соответствующим группам оплаты труда, определенным приложением №3 к настоящей Методике.
3. размер денежного вознаграждения главы поселения, возглавляющего местную администрацию поселения, составляет ежемесячно 6,2 должностного оклада;
4. размер денежного вознаграждения главы поселения, исполняющего полномочия председателя представительного органа муниципального образования, председателя представительного органа муниципального образования, депутата, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, составляет ежемесячно 5,7 должностного оклада;
5. размер фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления в расчете на год не может превышать размеры, установленные приложением №5 к настоящей Методике.

При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления кроме средств, предусмотренных приложением №5 к настоящей Методике, предусматриваются средства на выплату надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

1. размер должностного оклада муниципального служащего по соответствующей должности муниципальной службы органов местного самоуправления городского, сельского поселения не может превышать размеры, установленные приложением №4 к настоящей Методике.
2. Условием оказания дополнительной финансовой помощи бюджетам поселений является соблюдение настоящей Методики.
3. Увеличение (индексация) должностных окладов глав городских, сельских поселений осуществляется в размерах и в сроки, которые предусмотрены для увеличения (индексации) денежного содержания государственных гражданских служащих Забайкальского края.
4. Контроль за соблюдением норматива формирования расходов городского, сельских поселений осуществляется Комитетом по финансам администрации муниципального района «Балейский район» по расходам поселений на содержание работников органов местного самоуправления:
5. в течение 20 рабочих дней после дня сдачи квартальной отчетности на основании Отчета об исполнении бюджета (форма 0503117) - по плановым назначениям и кассовому исполнению в отношении промежуточного контроля;
6. в течение 20 рабочих дней после дня сдачи годовой отчетности на основании Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (форма 14МО, код 0503075) - по фактическим произведенным расходам в отношении окончательного контроля.

В случае отсутствия учреждения, подведомственного органам местного самоуправления и выполняющего функции по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления, отчетность, указанная в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, дополняется информацией о расходах, отражаемых по показателю «Выполнение других обязательств государства в части материально-технического обеспечения деятельности органа местного самоуправления.

1. Годовой объем расходов на содержание органов местного самоуправления за отчетный финансовый год может превысить размер установленного норматива формирования расходов на фактически произведенные расходы на:
2. Оплату компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающих в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в соответствии со статьей 325 Трудового кодекса Российской Федерации, после представления подтверждающих документов;
3. Материальное стимулирование лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих, внесших существенный вклад в достижение наилучших результатов по социально-экономическому развитию Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета и бюджета Забайкальского края.
4. В случае превышения норматива формирования расходов в отчетном финансовом году норматив формирования расходов на текущий финансовый год сокращается на сумму допущенного превышения исходя из фактически произведенных расходов.
5. Норматив формирования расходов на текущий финансовый год утверждается в течение 25 рабочих дней после дня сдачи годовой отчетности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Методике расчета нормативов
формирования расходов
на содержание органов местного
самоуправления поселения
муниципального района «Балейский
район»

**РАСЧЕТНАЯ НОРМАТИВНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и
муниципальных служащих органов местного самоуправления
городских, сельских поселений, за исключением
численности муниципальных служащих, осуществляющих переданные
государственные полномочия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального образования | Расчетная нормативная численность, единицы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Городское поселение «Город Балей» | 9,5 |
| 2 | Сельское поселение «Жидкинское» | 3,0 |
| 3 | Сельское поселение «Казаковское» | 3,0 |
| 4 | Сельское поселение «Матусовское» | 3,0 |
| 5 | Сельское поселение «Нижнегирюнинское» | 2,0 |
| 6 | Сельское поселение «Нижнеильдиканское» | 3,0 |
| 7 | Сельское поселение «Нижнекокуйское» | 3,0 |
| 8 | Сельское поселение «Подойницынское» | 3,5 |
| 9 | Сельское поселение «Ундино-Посельское» | 3,0 |
| 10 | Сельское поселение «Ундинское» | 3,0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Методике расчета нормативов
формирования расходов

на содержание органов местного
самоуправления поселений
муниципального района «Балейский
район»

**РАЗМЕРЫ
должностных окладов главы городского, сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Группа по оплате труда | Должностной оклад, рублей |
| 1. Городские поселения |
| 1 | 1 группа | 6 851 |
| 2. Сельские поселения |
| 2 | 3 группа | 4 407 |
| 3 | 4 группа | 4 187 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Методике расчета нормативов
формирования расходов
на содержание органов местного
самоуправления поселений
муниципального района «Балейский
район»

**ГРУППЫ
оплаты труда городских и сельских поселений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | 1 группа (от 10001 человека и свыше) | 3 группа (от 1001 до 5000 человек) | 4 группа (до 1000 человек) |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| 1 | Город Балей | Подойницынское | Жидкинское |
| 2 |  |  | Казаковское |
| 3 |  |  | Матусовское |
| 4 |  |  | Нижнегирюнинское |
| 5 |  |  | Нижнеильдиканское |
| 6 |  |  | Нижнекокуйское |
| 7 |  |  | Ундинское |
| 8 |  |  | Ундино-Посельское |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Методике расчета нормативов
формирования расходов
на содержание органов местного
самоуправления поселений
муниципального района «Балейский
район»

РАЗМЕРЫ должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления городского, сельского поселения по соответствующей должности муниципальной службы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должности муниципальной службы | Должностной оклад в процентах от должностного оклада главы городского поселения | Должностной оклад в процентах от должностного оклада главы сельского поселения . |
| 1. | Должности категории «руководители» |
| 1.1 | Высшая группа должностей |
| 1.1.1 | Руководитель администрации сельского поселения1 | - | до 100 |
| 1.1.2 | Руководитель аппарата представительного органа городского поселения2 | до 75 | - |
| 1.2 | Главная группа должностей |
| 1.2.1 | Заместитель руководителя администрации городского, сельского поселения | до 80 | до 80 |
| 1.3 | Ведущая группа должностей |
| 1.3.1 | Начальник отдела администрации городского, сельского поселения2 | до 60 | - |
| 2. | Должности категории «специалисты» |
| 2.1 | Ведущая группа должностей |
| 2.1.1 | Заместитель начальника отдела администрации городского, сельского поселения2 | До 55 | - |
| 2.1.2 | Консультант3 | До 53 | До 70 |
| 2.2 | Старшая группа должностей |
| 2.2.1 | Главный специалист | до 51 | до 68 |
| 2.2.2 | Ведущий специалист | до 49 | до 66 |
| 3. | Должности категории «обеспечивающие специалисты» |
| 3.1 | Старшая группа должностей |
| 3.1.1 | Старший специалист 1 разряда | до 47 | до 63 |
| 3.1.2 | Старший специалист 2 разряда | до 46 | до 62 |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.2 | Младшая группа должностей |
| 3.2.1 | Специалист 1 разряда | до 45 | до 61 |
| 3.2.2 | Специалист 2 разряда | до 44 | до 60 |
| 3.2.3 | Специалист 3 разряда | до 43 | до 59 |

1 В случае, когда глава сельского поселения исполняет полномочия председателя представительного органа

сельского поселения.

1. Для поселений с численностью населения более 50 000 человек.
2. Для поселений, преобразованных путем объединения поселений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Методике расчета нормативов
формирования расходов
на содержание органов местного
самоуправления поселений
муниципального района «Балейский район

**РАЗМЕРЫ**

**фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на
постоянной основе, муниципальных служащих органов местного
самоуправления поселений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество должностных окладов, составляющих фонд оплаты труда |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Глава городского, сельского поселения, возглавляющий местную администрацию | 79,4 |
| 2 | Глава городского, сельского поселения, исполняющий полномочия председателя | 73,4 |
| 3 | Муниципальный служащий | 62,0 |

1. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы муниципального района «Балейский район» | Т.Р. Соловьева |

Исп. Добровольская В.А.

Тел. 5-13-87