**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«АЛЕУРСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«15» июня 2020 года № 36

с. Алеур

**«О создании единой комиссии** и утверждении Положения о Единой комиссии **по проведению конкурсов
или аукционов на право заключения договоров аренды,
договоров безвозмездного пользования, договоров
доверительного управления имуществом, иных договоров,
предусматривающих переход прав владения и (или) пользования
в отношении муниципального имущества»**

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», приказом ФАС РФ от 10 февраля 2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом сельского поселения «Алеурское», администрация сельского поселения «Алеурское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Единую комиссию **по проведению конкурсов
или аукционов на право заключения договоров аренды,
договоров безвозмездного пользования, договоров
доверительного управления имуществом, иных договоров,
предусматривающих переход прав владения и (или) пользования
в отношении муниципального имущества»** (далее - Комиссия) (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии (приложение 2).

3.Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) на информационных стендах и разместить на официальном сайте: спалеурское.чернышевск.забайкальскийкрай.РФ.

Руководитель администрации

сельского поселения «Алеурское» С.А. Рожнёва

Приложение 1

к постановлению

администрации сельского

поселения «Алеурское»

от «15» июня 2020 года № 36

**СОСТАВ**

**Единой комиссии по проведению конкурсов**
**или аукционов на право заключения договоров аренды,**
**договоров безвозмездного пользования, договоров**
**доверительного управления имуществом, иных договоров,**
**предусматривающих переход прав владения и (или) пользования**
**в отношении муниципального имущества»**

Председатель Комиссии – Рожнёва С.А. – руководитель администрации сельского поселения «Алеурское»;

Зам. председателя Комиссии – Рожнева Н.В. – экономист по финансовой работе администрации сельского поселения «Алеурское»;

Секретарь Комиссии – Истомина И.С. – специалист по земельно-имущественным отношениям администрации сельского поселения «Алеурское»

Члены Комиссии:

- Шемелина Е.С. – специалист администрации сельского поселения «Алеурское»;

- Баюшкина Л.В. – бухгалтер администрации сельского поселения «Алеурское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения «Алеурское»

от «15» июня 2020 года № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Единой комиссии по проведению конкурсов**
**или аукционов на право заключения договоров аренды,**
**договоров безвозмездного пользования, договоров**
**доверительного управления имуществом, иных договоров,**
**предусматривающих переход прав владения и (или) пользования**
**в отношении муниципального имущества»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции Единой комиссии по проведению конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества сельского поселения «Алеурское» (далее - Комиссия), а также порядок ее работы.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края и нормативными правовыми актами муниципального района «Чернышевский район», а также настоящим Положением.

1.3. Организатором торгов является администрация сельского поселения «Алеурское».

**2. Порядок формирования Комиссии**

 2.1. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

 Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурсов или аукционов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсов или аукционов и лица, подавшие заявки на участие в конкурсе или аукционе (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурсов или аукционов). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц организатор конкурса или аукциона, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

2.2.Замена члена комиссии допускается только по решению организатора конкурса или аукциона.

**3.** **Функции Комиссии**

3.1.Конкурсной комиссией осуществляются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов и подписанным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе (далее - вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе),

- определение участников конкурса,

- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе,

- определение победителя конкурса,

- ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе,

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе,

- ведение протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора,

- ведение протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

  При проведении аукционов

3.2. Аукционной комиссией осуществляются:

- рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона,

- ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе,

- ведение протокола аукциона,

- ведение протокола об отказе от заключения договора,

- ведение протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

.

**4. Права и обязанности Комиссии**

 4.1. Комиссия обязана:

- проверять соответствие участников конкурсов или аукционов предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации о защите конкуренции;

- не проводить переговоры с участниками размещения конкурсов или аукционов до проведения и (или) во время проведения торгов, кроме случаев обмена информацией;

 4.2. Комиссия вправе:

- запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса или аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе или аукционе (При этом комиссия не вправе возлагать на участников конкурсов или аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям).

 4.3. Члены Комиссии обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации;

- лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам;

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения торгов, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- подписывать протоколы, оформляемые при проведении процедуры торгов.

 4.4. Члены комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или аукционе;

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

- проверять правильность содержания протоколов, оформляемых при проведении процедуры торгов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления;

- письменно излагать свое особое мнение.

 **5. Ответственность членов Комиссии**

 5.1. Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе проведения конкурсов или аукционов.