# **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **«ЧЕРНЫШЕВСКИЙ РАЙОН»**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 21 марта 2022 года № 121

пгт. Чернышевск

**Об утверждении состава и положения о межведомственной**

**рабочей группе по снижению неформальной занятости**

**в муниципальном районе «Чернышевский район»**

В соответствии с поручениями протокола совещания заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 09.10.2014 года № ОГ-П12-275пр, руководствуясь Методическими рекомендациями по организации работы, направленной на снижение неформальной занятости в Забайкальском крае, утвержденными Приказом Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края от 23 мая 2017года № 901, в соответствии со статьей 25 Устава муниципального района «Чернышевский район», в целях снижения неформальной занятости населения в Чернышевском районе, администрация муниципального района «Чернышевский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать рабочую группу по снижению неформальной занятости в муниципальном районе «Чернышевский район» (далее - Рабочая группа) и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Чернышевский район» от 24 декабря 2018 года № 672 «О межведомственной рабочей группе по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы в муниципальном районе «Чернышевский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования (опубликования).

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации MP«Чернышевского района» [chernishev.75.ru](http://cherhihev.75.ru), в разделе Документы.

Глава муниципального района

«Чернышевский район» В.В. Наделяев

Приложение № 1

к постановлению администрации

муниципального района

 «Чернышевский район»

от 21 марта 2022 года № 121

**СОСТАВ**

**рабочей группы по снижению неформальной занятости**

**в муниципальном районе «Чернышевский район»**

|  |  |
| --- | --- |
| Котов Сергей Михайлович | - заместитель руководителя администрации Муниципального района «Чернышевский район», руководитель рабочей группы; |
| Ларченко Галина Сергеевна | -начальник отдела экономики, труда и инвестиционной политики администрации МР «Чернышевский район», заместитель руководителя Рабочей группы; |
| Мусихина Татьяна Львовна | -ведущий специалист отдела экономики труда и инвестиционной политики администрации МР «Чернышевский район», секретарь рабочей группы; |
| **Члены рабочей группы:** |  |
| Мигунова Любовь Николаевна | - главный специалист отдела, труда и инвестиционной политики администрации МР «Чернышевский район»; |
| Кожина Наталья Юрьевна | - начальник отдела правовой и кадровой работы администрации МР «Чернышевский район»; |
| Василовская Маргарита Сергеевна | - руководитель клиентской (на правах отдела) Чернышевского района Пенсионного Фонда РФ Забайкальского края (по согласованию); |
| Кривова Екатерина Анатольевна | -главный специалист уполномоченный по Чернышевскому району ГУЗРОФСС (по согласованию); |
| Исайкина Ольга Викторовна | -начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №6 по Забайкальскому краю (по согласованию); |
| Сидорова Татьяна Владимировна | -директор Чернышевского и Каларскогоотдела государственного казенного Учреждения «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края в п. Чернышевск /по согласованию/; |
| Главы городских и сельских поселений | /по согласованию/; |
| Представители ОМВД России по Чернышевскому району | / по согласованию/. |

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального района

 «Чернышевский район»

 от 21 марта 2022 года № 121

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по снижению неформальной занятости, в муниципальном районе «Чернышевский район»

1. Общие положения

1. Рабочая группа по снижению неформальной занятости (далее - Рабочая группа) является коллегиальным постоянно действующим органом на территории муниципального района «Чернышевский район», созданным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района «Чернышевский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, профсоюзов, общественных и иных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципального района «Чернышевский район», в целях направленных на снижение неформальной занятости населения в Чернышевском районе.
2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района «Чернышевский район», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Положение разработано в соответствии с Методическими рекомендациями для муниципальных образований Забайкальского края по организации работы по снижению неформальной занятости.

2. Задачи Рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Снижение неформальной занятости и достижение контрольных параметров по снижению численности экономически активных лиц, находящихся в трудоспособном возрасте, не осуществляющих трудовую деятельность;

2.2.Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района «Чернышевский район», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, профсоюзов, общественных и иных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципального района «Чернышевский район» в сфере неформальной занятости;

1. Выработка мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района «Чернышевский район»;
2. Сохранение уровня занятости лиц пред пенсионного возраста;
3. Информирование работников о способах и порядке защиты прав на своевременную и в полном объеме оплату труда.
4. Функции Рабочей группы

Основными функциями Рабочей являются:

* 1. Выявление фактов неоформленных трудовых отношений: выявление «проблемных» работодателей, допускающих нарушение трудового законодательства, имеющих задолженность по заработной плате, выплачивающих заработную плату ниже минимальной заработной платы, снизивших или имеющих нулевые перечисления по налогу на доходы физических лиц (далее - НДФЛ) и в государственные внебюджетные фонды и т.п.;
	2. Заслушивание «проблемных» работодателей;
	3. Участие в организации и проведении надзорными органами проверок, в том числе выездных, соблюдения работодателями трудового законодательства с целью выявления и пресечения нелегальных трудовых отношений;
	4. Проведение информационно-разъяснительной работы с населением с привлечением СМИ с целью информирования о негативных последствиях для работников осуществления ими работы без оформления трудовых отношений и получения ими неофициальной заработной платы;
	5. Организация и координация адресной работы с работодателями с целью сохранения занятости работающих граждан пред пенсионного возраста;
	6. Мониторинг заключения трудовых договоров с работниками, не имевшими ранее оформленных трудовых отношений.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке хозяйствующих субъектов (организаций) необходимые документы (информацию) по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
2. Привлекать для совместного рассмотрения вопросов, находящихся в компетенции рабочей группы, правоохранительные органы, иные органы, осуществляющие государственный надзор и контроль;
3. Заслушивать на заседаниях Рабочей группы руководителей (должностных лиц) хозяйствующих субъектов, индивидуальных предпринимателей по нарушениям, выявленным Рабочей группой;
4. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
5. Осуществлять контроль за выполнением решений Рабочей группы.

5.Организация деятельности Рабочей группы

 5.1 Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет заместитель руководителя администрации по внутренней и инвестиционной политике, общественной безопасности, взаимодействию с правоохранительными органами и органами местного самоуправления муниципального района.

* 1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости (не реже 1 раза в месяц).

 5.3. Решения, принятые Рабочей группой, оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает руководитель Рабочей группы, либо его заместитель и секретарь.

5.4. Секретарь рабочей группы обеспечивает:

5.4.1. подготовку материалов для заседаний по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, и их направление членам комиссии;

5.4.2. организацию проведения мониторинга рабочей группы.

5.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет отдел экономики, труда и инвестиционной политики администрации муниципального района «Чернышевский район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_