

**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА
ЧЕРНЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СВМ ФК 003 «ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ГОДОВОГО ОТЧЁТА
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ЧЕРНЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

(утвержден приказом председателя Контрольно-счетной палаты
Чернышевского муниципального округа от 12 февраля 2026 г. № 3-ОД)

2026 год

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цель, задачи и принципы формирования годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты	3
3.	Структура годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты	4
4.	Порядок формирования годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты	4

1. Общие положения

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СВМ ФК 003 «Порядок подготовки годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Чернышевского муниципального округа (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Забайкальского края «О Контрольно-счетной палате Забайкальского края» (далее – Закон о КСП) и Регламентом Контрольно-счетной палаты Чернышевского муниципального округа (далее – Регламент КСП).

Стандарт определяет правила подготовки отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального района «Чернышевский район» в отчетном году.

Стандарт определяет структуру годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Чернышевского муниципального округа (далее – КСП, Контрольно-счетная палата), схему организации работы по подготовке проекта годового отчета, общие требования к представлению документов и материалов к формированию годового отчета.

2. Цель, задачи и принципы формирования годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты

2.1. Целью формирования годового отчета о деятельности КСП является обобщение и систематизация результатов деятельности КСП по проведению внешнего государственного финансового контроля за отчетный год в соответствии с Законом о КСП и Регламентом КСП.

2.2. Формирование годового отчета о деятельности КСП предполагает постановку и решение следующих задач:

- обобщение и классификация результатов контрольных мероприятий по видам выявленных нарушений в количественном и суммовом выражении;
- анализ результатов проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- анализ исполнения поручений, предложений и запросов Совета Чернышевского муниципального округа, Главы Чернышевского муниципального округа, запросов правоохранительных и иных органов;
- анализ выполнения мер, принимаемых по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- информирование общественности о деятельности КСП.

2.3. Формирование годового отчета о деятельности КСП основывается на принципах законности, объективности, полноты, независимости и гласности.

3. Структура годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты

3.1. Годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты формируется на основании отчетов по результатам контрольных мероприятий и заключений по результатам экспертно-аналитических мероприятий.

3.2. Структура годового отчета о деятельности КСП включает следующие разделы и подразделы:

Титульный лист.

Содержание.

1. Основные направления деятельности КСП в отчетном году

2. Основные итоги деятельности КСП в отчетном году.

2.1. Осуществление контроля за формированием и исполнением бюджета округа.

2.2. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами.

2.3. Взаимодействие с контрольно-счетной палатой Забайкальского края.

3. Контрольная и экспертно-аналитическая деятельность.

4. Организационно-методическая и информационная деятельность.

5. Кадровое и материально-техническое обеспечение.

6. Иные разделы (при необходимости).

3.3. Годовой отчет о деятельности КСП может содержать приложения при необходимости.

3.4. Структура годового отчета о деятельности КСП может быть изменена при необходимости.

4. Порядок формирования годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты

4.1. Учет количества проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется по исполненным пунктам плана работы Контрольно-счетной палаты (завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям). Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия учитываются отдельно.

В годовом отчете приводятся данные только по завершенным контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям (отчеты и иные документы, результаты которых утверждены решением Совета Чернышевского муниципального округа).

4.2. Информация по выявленным финансовым нарушениям включается в годовой отчет о деятельности КСП только на основании соответствующих решений Совета Чернышевского муниципального округа об утверждении отчетов по результатам контрольных мероприятий.

4.3. Председатель контрольно-счетной палаты подготавливает годовой

отчет о деятельности КСП и в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, представляет его на утверждение в Совет Чернышевского муниципального округа.

4.5. Оформление годового отчета о деятельности КСП осуществляется в соответствии с требованиями утвержденной Инструкции по делопроизводству в Контрольно-счетной палате Чернышевского муниципального округа.

4.8. Годовой отчет о деятельности КСП после утверждения Советом Чернышевского муниципального округа подлежит опубликованию в средствах массовой информации или на официальном сайте КСП.