

Муниципальный район «Красночикойский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09. 2021

№ 520

с. Красный Чикой

**Об утверждении Положения о муниципальной системе управления
качеством дошкольного образования муниципального района
«Красночикойский район»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, администрация муниципального района «Красночикойский район» постановляет:

1. Утвердить Положение о муниципальной системе управления качеством дошкольного образования муниципального района «Красночикойский район» (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования муниципального района «Красночикойский район» Н.В.Трофимову.

Глава муниципального района
«Красночикойский район»



А.Т.Грешилов

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального района
«Красночикойский район»
От 09.09.2020 № 520

Положение о муниципальной системе управления качеством
дошкольного образования муниципального района
«Красночикойский район»

1.1 Настоящее Положение о муниципальной системе управления качеством дошкольного образования (далее - МСУКДО) муниципального района «Красночикойский район» (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы МСУКДО муниципального района «Красночикойский район», ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества дошкольного образования), а также общественное участие в оценке качества дошкольного образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями:
-Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
-Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
-Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
-Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

1.3. МСУКДО предназначена для управления качеством образования в дошкольном образовательном учреждении (далее ДОУ), подведомственных управлению образования муниципального района «Красночикойский район», обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках МСУКДО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля, которые предоставляются в электронном виде в управление образования муниципального района «Красночикойский район» (далее УО).

1.4.Основными пользователями результатов МСУКДО являются: специалисты органов управления, администрация ДОУ, педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. УО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур,

разработку и внедрение муниципальной модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

II. Основные цели, задачи, принципы МСУКДО

2.1. Целями МСУКДО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами МСУКДО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДООУ к условиям реализации образовательных программ ДООУ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДООУ;
- повышение квалификации педагогов ДООУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДООУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДООУ.

2.3. В основу МСУКДО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные

критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДООУ.

III. Организация и технология МСУКДО

3.1. Предметом МСУКДО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;

- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;

- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс МСУКДО состоит из следующих этапов:

3.2.1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих МСУКДО;

- подготовка постановлений о проведении МСУКДО;

- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария МСУКДО;

- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

3.2.2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3.2.3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;

- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

3.2.4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень руководителей ДОО, родительской общественности;

- разработка дальнейшей стратегии работы УО с подведомственными ДООУ.

3.3. Источниками данных для оценки качества дошкольного образования являются:

- контроль;

- мониторинг;

- самообследование;

- экспертные оценивания;

- анкетирование;

- социологический опрос;

- статистическая отчетность;

и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные МСУКДО определяются годовой циклограммой МСУКДО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям МСУКДО, технология проведения оценки качества образования определяются «Положением о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (МСОКДО) управления образования администрации муниципального района «Красночикойский район».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлена в Приложениях к «Положению о муниципальной системе оценки качества дошкольного образования (МСОКДО) управления образования администрации муниципального района «Красночикойский район».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения МСУКДО оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на совещаниях с руководителями ОУ.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система МСУКДО, утверждаются нормативным актом администрации муниципального района «Красночикойский район».

IV. Организационная структура и функциональная характеристика МСУКДО

4.1. Организационная структура УО, занимающаяся оценкой качества дошкольного образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: начальника УО, специалистов и методистов УО, руководителя районного методического объединения работников ДОУ, администрацию ДОУ (руководителей и заместителей руководителей по воспитанию и методической работе, старших воспитателей ДОУ), педагогические советы ДОУ, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Начальник УО:

-общее руководство и контроль за организацией оценки качества дошкольного образования;

4.3. Специалисты и методисты УО:

-формируют блок нормативных локальных актов, регулирующих функционирование МСОКДО в муниципальном районе, утверждают их постановлением УО администрации муниципального района «Красночикойский район» и контролируют их выполнение;

- организуют оценку механизмов управления качеством дошкольного образования управления администрации муниципального района «Красночикойский район» через механизмы, процедуры, инструментарии МСОКДО на основе методических рекомендаций по его использованию для специалистов органов управления образования;

-разрабатывают мероприятия и готовят предложения, управленческие решения, направленные на совершенствование системы МСОКДО, внутрешкольная система оценки качества образования (далее ВСОКО) ДОУ,

участвуют в этих мероприятиях;

-разрабатывают систему мониторинга качества дошкольного образования: определяют ведущие документы, подтверждающие сформированность компонентов управленческого цикла, намечают цели, обосновывают их с учетом региональной и федеральной политики в области образования; разрабатывают перечень показателей оценивания, определяют качественные и количественные результаты для проведения дальнейшего анализа; определяют методы сбора и обработки информации по каждому показателю; намечают программу мониторингов показателей, утверждающих постановлением УО муниципального района «Красночикойский район», осуществляют своевременное оповещение о начале проведения мониторинга, о его сроках проведения, об участниках, об использовании результатов мониторинга показателей через постановления, информационные письма участникам образовательных отношений ДООУ; проводят анализ результатов мониторинга показателей, выявляют дефициты и успешные практики реализации образовательных программ, используют управленческую технологию кластеризации по упорядочиванию анализируемых объектов в сравнительно однородные группы по ряду признаков; разрабатывают адресные методические рекомендации, методические материалы по результатам анализа, согласовывают их на заседаниях рабочих групп, советов; составляют планы, дорожные карты, программы методических и управленческих мероприятий, регламенты, утверждают планы по устранению выявленных в ходе проведения анализа недостатков; разрабатывают управленческие решения; определяют проблемы, которые станут основанием для выстраивания нового управленческого цикла.

4.4. Администрация ДООУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДООУ и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДООУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДООУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДООУ контрольнооценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДООУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДООУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДООУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам

оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.5. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;

- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;

- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

V. Реализация и содержание МСУКДО

5.1. Реализация МСУКДО осуществляется посредством:

- ведомственного контроля;

- мониторинга.

5.2. В УО осуществляются следующие виды ведомственного контроля:

- плановый,

- внеплановый (оперативный),

- административный.

5.3. **Плановый контроль** осуществляется в соответствии с планом работы УО, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль - изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль - изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль - изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной дошкольной образовательной организации.

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля начальник УО за 10 рабочих дней издаёт постановление Администрации муниципального района «Красночикойский район» о сроках, теме предстоящего контроля,

назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется методистом УО;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 3-5 дней (в одном ДОУ);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки, акта с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до руководителей ДОУ в течение 20 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или председатель УО;

- руководитель ДОУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ о проведении мероприятий по устранению выявленных в ходе проведения проверки недостатков, составляет протокол проведения мероприятия.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами ведомственного контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем, информации с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения руководителей.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов УО, ДОУ, выявление нарушений законодательства РФ.

5.6. В УО проводится мониторинг оценки качества дошкольного образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);

- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-

педагогических ситуаций, тесты и т.д.);

- мониторинговые исследования;
 - изучение результатов самообследования ДООУ;
 - экспертные оценивания;
 - анализ сайтов ДООУ;
 - статистическая отчетность
- и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- качество основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО), адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (далее АООП ДО), соответствие требованиям ФГОС ДО,
- качество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ,
- качество образовательного процесса в ДООУ (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений ДООУ.

5.7.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий,
- качество материально-технических условий,
- качество психолого-педагогических условий,
- качество кадровых условий,
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.7.3. Качество результатов образовательной деятельности:

- качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ,
- достижения обучающихся,
- здоровье обучающихся (динамика),
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

VI. Основные результаты реализации МСУКДО

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДООУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДООУ.

• VII. Подведение итогов и оформление результатов МСУКДО

7.1. Формой отчета является аналитическая справка, акт, отчет, которые предоставляются не позднее 20 дней с момента завершения МСУКДО.

7.2. По итогам МСУКДО проводятся совещания с руководителями, производственные собрания, аппаратные и совещания с заместителями заведующих по воспитанию и методической работе, старшими воспитателями.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам МСУКДО, определяются: качество условий образования в ДООУ, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи УО для реализации ООП ДО в ДООУ в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного доклада Главы муниципального района, отчета в вышестоящие органы, для разработки и корректировки программы развития дошкольного образования УО, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДООУ, программ развития ДООУ, рабочих программ воспитания ДООУ, годовых планов ДООУ.