Сельское поселение «Малоархангельское»

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МАЛОАРХАНГЕЛЬСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

«15»октября 2009г. № 10

с. Малоархангельск

**О принятии Положения «Об условиях оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское»**

**(в редакции решения от 31.05.2022 № 20)**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», Законом Забайкальского края от 24 декабря 2008 года №108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 26 сентября 2008 г. N 48-ЗЗК "О стаже муниципальной службы в Забайкальском крае", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» и на основании статьи 24 Устава сельского поселения «Малоархангельское» Совет решил:

1. Принять Положение «Об условиях оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское» (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Малоархангельское» от 07.08.2008 г. № 14.

3. Настоящее решение обнародовать.

4. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с «01» сентября 2009 года.

Глава сельского поселения

«Малоархангельское» Г.А. Кривошеев

Принято решением Совета

сельского поселения

«Малоархангельское»

«15» октября 2009 г № 10\_\_

( с изменениями, принятыми

решениями Совета от 18.09.2012

№ 35; от 03.12.2012 № 40;

от 01.04.2015 г. № 7,от 30.12.2015 № 34, от 02.02.2016 № 38,

от 18.10.2019 № 17, 26.10.2020 № 12, 31.05.2022 № 20)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в органах местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», с Законом Забайкальского края от 24 декабря 2008 года №108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 26 сентября 2008 г. N 48-ЗЗК "О стаже муниципальной службы в Забайкальском крае", Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 года №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», Уставом сельского поселения «Малоархангельское».

Положение определяет денежное содержание муниципальных служащих, оплату труда лиц, замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, оплату труда работников, осуществляющих хозяйственное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское»

**1. Оплата труда и формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих**

**Статья 1.** Оплата труда муниципальных служащих.

1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) согласно приложению к настоящему Положению, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

- лицам, имеющим стаж муниципальной службы - от одного года до пяти лет –10% должностного оклада

- от пяти до десяти лет – 15% должностного оклада;

- от десяти до пятнадцати лет - 20% должностного оклада;

- свыше пятнадцати лет - 30% должностного оклада;

Надбавка устанавливается конкретному муниципальному служащему руководителем органа местного самоуправления на основании документов, подтверждающих стаж муниципальной службы.

2) Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается к должностному окладу муниципальных служащих за особый режим работы, сложность и напряженность труда и иные условия труда.

Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы к должностному окладу муниципальных служащих сельского поселения устанавливается в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы- до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы- до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы- до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы- до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы- до 60 процентов должностного оклада;

2. Надбавка за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим устанавливается в органах местного самоуправления - руководителем органа местного самоуправления;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин:

а) служащим, замещающим высшую группу должностей муниципальной службы:

- действительного муниципального советника Забайкальского края 1 класса- до 35 процентов должностного оклада;

- действительного муниципального советника Забайкальского края 2 класса- до 34 процентов должностного оклада;

- действительного муниципального советника Забайкальского края 2 класса- до 33 процентов должностного оклада;

б) служащим, замещающим главную группу должностей муниципальной службы:

- муниципального советника Забайкальского края 1 класса- до 30 процентов должностного оклада;

- муниципального советника Забайкальского края 2 класса- до 29 процентов должностного оклада;

- муниципального советника Забайкальского края 3 класса- до 28 процентов должностного оклада;

в) служащим, замещающим ведущую группу должностей муниципальной службы:

- советник муниципальной службы Забайкальского края 1 класса- до 25 процентов должностного оклада;

- советник муниципальной службы Забайкальского края 2 класса- до 24 процентов должностного оклада;

- советник муниципальной службы Забайкальского края 3 класса- до 23 процентов должностного оклада;

г) служащим, замещающим старшую группу должностей муниципальной службы:

- референт муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса- до 20 процентов должностного оклада;

-референт муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса- до 19 процентов должностного оклада;

- референт муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса- до 18 процентов должностного оклада;

д) служащим, замещающим младшую группу должностей муниципальной службы:

- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса- до 15 процентов должностного оклада;

- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса- до 14 процентов должностного оклада;

- секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса- до 13 процентов должностного оклада;

Классные чины муниципальных служащих сельского поселения «Малоархангельское» присваиваются муниципальным служащим в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы.

Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается руководителем органа местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское» одновременно с решением о присвоении классного чина. Порядок присвоения классных чинов, а также порядок их сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы устанавливается законом Забайкальского края от 29.12.2008 г. № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае».

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размерах в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности:

-«особой важности»- в размере 50-75 процентов должностного оклада;

-«совершенно секретно» - в размере 30-50 процентов должностного оклада;

-«секретно»- при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий- в размере 10-15 процентов должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий- в размере 5-10 процентов должностного оклада.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым лица, замещающие муниципальные должности, имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

6) Ежемесячное денежное поощрение в размере 2,2 (двух целых двух десятых) должностных окладов. Размер поощрения может быть уменьшен главой поселения с учетом отношения каждого муниципального служащего к исполнению своих должностных обязанностей;

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих в размере двух должностных окладов;

8) иные выплаты, предусмотренные федеральными законами.

3. К денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Применительно к настоящему Положению под надбавками за работу в местностях с особыми климатическими условиями понимаются:

1) районный коэффициент, действующий на территории Забайкальского края в соответствии с федеральным законом и законом края;

2) процентная надбавка за стаж работы к заработной плате в соответствии с федеральным законом и законом края.

4. 1) К денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются надбавки за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) в размере:

- лицу, имеющему почетное звание области, края, ученую степень кандидата наук, ученое звание доцента- 15 процентов

- лицу, имеющему почетное звание Российской Федерации, ученую степень доктора наук, ученое звание профессора- 25 процентов;

**Статья 2**. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих.

При формировании фонда оплаты труда работников местного самоуправления сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, иных выплат, надбавок за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент), предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на одного работника в год):

-ежемесячное денежное поощрение – в размере двадцати четырех должностных окладов;

-надбавка за особые условия муниципальной службы в размере тринадцати должностных окладов;

-надбавка за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

-надбавка за квалификационный разряд - в размере трех должностных окладов;

-материальная помощь - в размере трех должностных окладов;

-ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере одного должностного оклада;

-премия за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере одного должностного оклада;

Размер фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления определяется с учетом надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями и учитывается при утверждении норматива минимальной бюджетной обеспеченности сельского поселения «Малоархангельское».

**2. Условия оплаты труда лиц, замещающих иные должности органов местного самоуправления**

**Статья 3.** Условия оплаты труда работников, осуществляющих хозяйственное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

1. Оплата труда работников, осуществляющих хозяйственное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, состоит из должностного оклада в размерах, указанных в приложении к настоящему Положению, надбавки за сложность в размере 33% от оклада, районного коэффициента в размере 40% от заработной платы, надбавки за стаж работы в Забайкальском крае в размере 30% от заработной платы.

2. В пределах установленного фонда оплаты труда работникам, осуществляющим хозяйственное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в год. Выплата материальной помощи производится, как, правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

**Статья 4.**

1. Оплата труда водителей служебного транспорта производится на основе тарифных ставок (окладов) тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений. Оплата труда водителей служебного автотранспорта соответствует 4 разряду тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений.

2. В пределах установленного фонда оплаты труда водителям служебного автотранспорта выплачиваются:

- надбавки за особые условия работы в размере 38% от оклада, районного коэффициента в размере 40% от заработной платы, надбавки за стаж работы в Забайкальском крае в размере 30% от заработной платы;

- материальная помощь в размере двух должностных окладов в год. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. При утверждении фонда оплаты труда сверх средств, направляемых для выплаты тарифных ставок (окладов), предусматриваются средства в размере 39.5 тарифных ставок (окладов) в год.

**Статья 5.**

1.Оплата труда специалиста администрации производится на основе тарифных ставок (окладов) тарифной сетки по оплате труда работников бюджетных учреждений.

2. В пределах установленного фонда оплаты труда специалиста администрации выплачивается:

- надбавки за особые условия работы в размере 50 % от оклада, районного коэффициента в размере 40% от заработной платы, надбавки за стаж работы в Забайкальском крае в размере 30% от заработной платы;

- материальная помощь в размере двух должностных окладов в год. Выплата материальной помощи производится, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

«Приложение №1

к Положению «Об условиях оплаты

труда муниципальных служащих

и лиц, замещающих иные

должности в органах

местного самоуправления

сельского поселения

«Малоархангельское»,

утвержденного Решением Совета

сельского поселения

«Малоархангельское»

от 15.10.2009г. № 10,

( с изменениями, принятыми

решениями Совета от 18.09.2012

№ 35; от 03.12.2012 № 40;

от 01.04.2015 г. № 7,от 30.12.2015 № 34,

от 02.02.2016 № 38, от 18.10.2019 № 17,

26.10.2020 № 12)

(в редакции решения от 31.05.2022 № 20)

**Размеры должностных окладов муниципальных служащих**

**по соответствующей должности муниципальной службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должностей муниципальной службы | Должностной оклад (рублей в месяц) | |
| Главная группа должностей | | |
| Заместитель руководителя администрации | 3685 | |
| Старшая группа должностей | | |
| Ведущий специалист | | 3040 |

«Приложение №2

к Положению «Об условиях оплаты труда муниципальных служащих и лиц, замещающих иные должности в органах

местного самоуправления

сельского поселения

«Малоархангельское», утвержденного

Решением Совета сельского

поселения «Малоархангельское»

от 15.10.2009г. № 10,

(с изменениями, внесенными

решением Совета от 18.09.2012 № 35,

от 03.12.2012г. №40, от 01.04.2015 № 7,

от 30.12.2015 № 34, от 02.02.2016 № 38,

от 18.10.2019 № 17, 26.10.2020 № 12 )

**Размеры должностных окладов работников, осуществляющих хозяйственное и техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения «Малоархангельское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Должностной оклад (рублей в месяц) | |
|  | | |
| Уборщик служебных помещений, уборщик территорий | 5068 | |
|  | | |
| Водитель автотранспорта | | 5836 |
|  | | |
| Специалист | | 6228 |
| Слесарь-электрик | | 5068 |