Сельское поселение «Урлукское»

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «УРЛУКСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

«30» декабря 2016 г. № 19

с. Урлук

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Урлукское»**

( в редакции решения от 26.06.2023г № 7)

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 24 Устава сельского поселения «Урлукское» Совет сельского поселения «Урлукское»решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе сельского поселения «Урлукское» (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу:

 - Решение Совета поселения от «04» декабря 2015 года № 22 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Урлукское»" (с изменениями, принятыми решением Совета поселения от 17.06.2013г. № 10, 17.07.2014г. № 13, 04.12.2015г. № 22)

. 3. Настоящее решение официально обнародовать.

Глава сельского поселения «Урлукское» А.Н. Фёдоров

Утверждено решением Совета

сельского поселения «Урлукское»

от 30.12. 2016г. № 19

«Об утверждении Положения о бюджетном процессе сельского поселения «Урлукское»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном процессе сельского поселения «Урлукское»**

 **Глава I. Общие положения**

 **Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

Бюджетный процесс сельского поселения «Урлукское»- регламентируемая нормами права деятельность Совета сельского поселения «Урлукское» (далее – Совет поселения), администрации сельского поселения «Урлукское» (далее - Администрация поселения), других участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета сельского поселения «Урлукское» (далее – бюджета поселения), утверждению, исполнению и контролю за исполнением бюджета поселения, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Участники бюджетного процесса сельского поселения «Урлукское"**

Участниками бюджетного процесса сельского поселения «Урлукское» являются:

Глава сельского поселения «Урлукское» (далее – Глава поселения);

Совет сельского поселения «Урлукское» (далее Совет поселения);

администрация сельского поселения «Урлукское» (далее Администрация поселения);

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

получатели бюджетных средств.

 **Статья 3. Бюджетные полномочия Совета поселения**

 Совет поселения рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении, осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения, формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и нормативными правовыми актами поселения.

**Статья 4. Бюджетные полномочия Администрации поселения**

1.Администрация поселения обеспечивает составление проекта бюджета поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета поселения, обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Советом поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администрация поселения осуществляет проведение публичных слушаний по проекту бюджета поселения и проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения. Порядок и сроки проведения публичных слушаний определяются Советом поселения.

3. Администрация поселения составляет проект бюджета поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет поселения, устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения, организует исполнение бюджета поселения, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Администрация поселения осуществляет ведение муниципальной долговой книги поселения.

5. Администрация поселения, являющаяся главными распорядителем (распорядителем) и (или) получателем бюджетных средств, главным администратором (администратором) доходов бюджета поселения, главными администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним правовыми актами.

**Глава II. Составление проекта бюджета поселения**

**Статья 5. Общие положения.**

Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с настоящим положением.

**Статья 6**. **Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения**

Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета поселения, определяются Администрацией поселения.

 Составление проекта бюджетов основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

- основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

**Статья 7. Основные направления бюджетной и налоговой политики**

Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период включают в себя:
 1) основные принципы бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период, приоритеты финансирования;
 2) изменения в налоговой политике поселения, предлагаемые ставки налогов.

  **Глава III. Рассмотрение и утверждение бюджета**

**Статья 8. Общие положения**

1.Решением о бюджете поселения устанавливаются:

 перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

 перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

прогнозируемые поступления доходов в бюджет поселения на очередной финансовый год и плановый период;
 распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным Кодексом, законом Забайкальского края, Решением Совета сельского поселения «Урлукское»;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
 объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
 источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;
 верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета поселения, установленные настоящим решением.

2. В случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с частью 2 статьи 17 настоящего решения проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета.

С**татья 9. Внесение проекта Решения о бюджете поселения на рассмотрение Совета поселения**

Администрация поселения вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете поселения не позднее 31 декабря текущего года.

**Статья 10. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете поселения**

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Совет представляются:

 1)основные направления бюджетной и налоговой политики;

 2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

 3) прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год;

 4) пояснительная записка к проекту бюджета;

 5) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

 7) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения;

 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения;

 9) программа приватизации муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;

 10) сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих по главным распорядителям бюджетных средств;

 11) доходы бюджета по кодам бюджетной классификации Российской Федерации по основным источникам поступлений;

 12) перечень целевых программ, принимаемых к реализации за счет средств бюджета поселения, и объем расходов на их реализацию;

 13) реестры источников доходов бюджета

 14) иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

**Статья 11. Оценка соответствия представленного проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период требованиям настоящего положения**

1. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период подлежит возвращению на доработку в Администрацию поселения, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего решения.

2. Администрация поселения в течение семи календарных дней со дня возвращения проекта на доработку повторно представляет проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми материалами в Совет поселения.

З. В случае если состав представленных повторно материалов не соответствует требованиям настоящего решения, повторяется процедура, предусмотренная частью 1 настоящей статьи.

**Статья 12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Советом поселения**

1. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается Советом поселения в течение 20 дней со дня его внесения в Совет администрацией поселения.

 2. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет поселения вправе:
 вернуть указанный проект решения в Администрацию поселения на доработку. Администрация поселения в недельный срок дорабатывает его с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в решении Совета поселения. После чего администрация сельского поселения вносит доработанный проект решения на рассмотрение Совета поселения повторно.

**Статья 13. Вступление в силу решения о бюджете поселения**

Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

**Статья 14. Временное управление бюджетом поселения**

1. Вслучае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Администрация поселения правомочна осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из бюджета поселения на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация поселения организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определяемых частью 1 настоящей статьи. При этом Администрация поселения не имеет права:
 1) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 2) предоставлять бюджетные кредиты;
 3) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
 4) формировать резервные фонды.
 3. Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга поселения.

**Статья 15. Внесение изменений в решение о бюджете**

1. Администрация поселения разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, первоначально предусмотренным решением о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

**Глава IV. Исполнение бюджета поселения**

 **Статья 16. Исполнение бюджета поселения по доходам**

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:
 1) зачисление на единый счет бюджета поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Забайкальского края, муниципальными правовыми актами, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет поселения;
 2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

 3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета поселения платежей в бюджет поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации

**Статья 17. Исполнение бюджета поселения по расходам**

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения с соблюдением требований бюджетного законодательства.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

-подтверждение денежных обязательств;

-санкционирование оплаты денежных обязательств;

-подтверждение исполнения денежных обязательств.

**Статья 18. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения**

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Администрацией поселения.
 2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения.

**Статья 19. Сводная бюджетная роспись**

 1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией поселения.

 Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется муниципальным правовым актом администрации поселения.

 2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

 В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете администрация поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

**Статья 20. Кассовый план**

Администрацияпоселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
Составление и ведение кассового плана осуществляется Администрацией поселения.

**Статья 21. Завершение исполнения бюджета поселения текущего финансового года**

1.Исполнение бюджета поселения завершается 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
 Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Администрацией поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Межбюджетные трансферты, перечисленные из бюджета района в бюджет поселения, в форме субсидий и субвенций, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию на те же цели.

При установлении Администрацией поселения отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доход бюджета района.

**Глава V. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение внешней отчетности**

 **Статья 22. Составление бюджетной отчетности**

1. Все доходы бюджета сельского поселения, источники финансирования бюджета сельского поселения, расходы бюджета сельского поселения, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета сельского поселения, подлежат бюджетному учету.

2. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и ревизионную комиссию муниципального района «Красночикойский район» (по соглашению о сотрудничестве).

3. Администрация сельского поселения составляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения и направляет указанный отчет Совету сельского поселения и иным органам в соответствии с действующим законодательством.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения утверждается Советом сельского поселения.

5. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит официальному обнародованию.

**Статья 23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения Советом поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется ревизионной комиссией муниципального района «Красночикойский район» (по соглашению о сотрудничестве).

3. Администрация поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения за истекший финансовый год для подготовки заключения на него в ревизионную комиссию муниципального района «Красночикойский район» (по соглашению о сотрудничестве) не позднее 1 апреля текущего года.

Ревизионная комиссия муниципального района «Красночикойский район» готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в срок, не превышающий 1 месяц.

Указанное заключение направляется в Администрацию поселения и в Совет .

**Статья 24. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета сельского поселения «Урлукское»**

1. Ежегодно, не позднее 1 мая текущего финансового года, Администрация сельского поселения представляет в Совет сельского поселения отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета поселения, иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения принимает одно из следующий решений:

об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

об отклонении отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 1 месяц.

**Глава VI. Порядок составления и утверждения бюджета сельского поселения «Урлукское» в условиях введения временной финансовой администрации**

Совет сельского поселения «Урлукское» рассматривает проект решения Совета сельского поселения «Урлукское» о внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его представления временной финансовой администрацией.

Внесение изменений в решение Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в целях приведения указанного решения в соответствие с планом восстановления платежеспособности сельского поселения «Урлукское» может не предусматриваться, если план восстановления платежеспособности сельского поселения «Урлукское» утвержден Верховным Судом Российской Федерации (арбитражным судом субъекта Российской Федерации) по истечении девяти месяцев текущего финансового года.

2. Внесение администрацией сельского поселения «Урлукское» проекта решения Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), рассмотрение, принятие и введение в действие указанного решения с момента внесения ходатайства о возбуждении производства по делу о восстановлении платежеспособности субъекта Российской Федерации и до принятия Верховным Судом Российской Федерации (арбитражным судом субъекта Российской Федерации) решения об отказе введения временной финансовой администрации либо решения об утверждении плана восстановления платежеспособности сельского поселения «Урлукское» не допускаются.

Совет сельского поселения «Урлукское» рассматривает представленный проект решения Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в течение одного месяца со дня его представления временной финансовой администрацией.

3. Глава временной финансовой администрации участвует с правом совещательного голоса в заседаниях Совет сельского поселения «Урлукское» при рассмотрении проектов решения Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете или о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения «Урлукское» и вправе выступать с заключением по всем вопросам, ставящимся на голосование.

4. При рассмотрении проекта решения Совета сельского поселения «Урлукское» о внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) или проекта решения Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Совет сельского поселения «Урлукское» не вправе принимать поправки без положительного заключения главы временной финансовой администрации.

5. В случае, если внесенный в порядке, установленном настоящей главой, проект решения Совета сельского поселения «Урлукское» о внесении изменений в решение Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) или проект решения Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения «Урлукское» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не принят Советом сельского поселения «Урлукское» в течение срока, указанного в настоящей главе, а также в случае нарушения при его утверждении норм пункта 4 настоящей главы временная финансовая администрация представляет соответствующий проект бюджета сельского поселения «Урлукское» в Правительство Забайкальского края для внесения на рассмотрение Законодательного Собрания Забайкальского края в качестве проекта закона Забайкальского края о бюджете сельского поселения «Урлукское». Законодательное Собрание Забайкальского края рассматривает проект закона о бюджете сельского поселения «Урлукское» во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.».

(глава 6 в редакции решения от 26.06.2023г № 7)

**Глава VII. Казначейское сопровождение**

1. Казначейскому сопровождению в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса РФ подлежат:

1) определенные решением Совета сельского поселения «Урлукское» о бюджете сельского поселения средства, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источником финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из бюджета сельского поселения «Урлукское» средства;

2) средства, получаемые (полученные) участниками казначейского сопровождения, в случаях, установленных федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации (включая средства, указанные в абзаце четвертом подпункта 1 статьи 242.27 Бюджетного кодекса РФ).

2. Казначейское сопровождение средств, определенных в соответствии с пунктом 1 настоящей главы, осуществляется финансовым органом сельского поселения «Урлукское» или Федеральным казначейством при осуществлении им отдельных функций финансового органа муниципального образования в соответствии со статьей 220.2 Бюджетного кодекса РФ.»

(глава 7 в редакции решения от 26.06.2023г № 7)

**Глава VIII. Резервный фонд**

Резервный фонд администрации сельского поселения «Урлукское» (далее- резервный фонд) создается с целью финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Резервный фонд формируется за счет собственных (налоговых и неналоговых) доходов бюджета сельского поселения «Урлукское».

Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете сельского поселения «Урлукское»

Резервный фонд указывается в расходной части бюджета как предельная сумма, которая может быть израсходована по мере необходимости.».

(глава 8 в редакции решения от 26.06.2023г № 7)