

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2021 года № 211

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии**

**на возмещение части затрат на производство**

**продукции растениеводства**

(с изменениями, внесенными постановлением правительства Забайкальского края

от 01 февраля 2022 года № 23)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237, Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#sub_4) предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на возмещение части затрат на производство продукции растениеводства (далее – Порядок).

2. [Подпункт 3 пункта 7](#sub_19) Порядка действует на период действия [постановления](garantF1://74580206.0) Правительства Российской Федерации от 16 сентября   
2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3. Абзац второй подпункта 1 пункта 24 [Поряд](#sub_48)ка применяется при предоставлении субсидии начиная с 1 января 2023 года.».

Губернатор Забайкальского края А.М.Осипов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Забайкальского края

от 18 июня 2021 года № 211

# ПОРЯДОК

# предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на возмещение части затрат на производство продукции растениеводства

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий из бюджета Забайкальского края на возмещение части затрат на производство продукции растениеводства (далее соответственно – получатели субсидии, субсидия), в рамках реализации мероприятия «Возмещение части затрат на производство продукции растениеводства» основного мероприятия «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), цели, условия и порядок предоставления субсидии, результаты предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидии проверок Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Забайкальского края в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, в целях реализации мероприятия государственной программы, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на производство продукции растениеводства (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для производства продукции растениеводства.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидия предоставляется Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.2) Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидия предоставляется из расчета на 1 тонну продукции растениеводства, в том числе зерновых, зернобобовых, масличных, кормовых (сено однолетних трав) сельскохозяйственных культур, картофеля и овощей открытого и защищенного грунта, произведенных в предыдущем году, исходя из данных отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий год.

Ставки субсидии, выплачиваемой за счет средств бюджета Забайкальского края, в течение 20 календарных дней после окончания срока приема документов, установленных пунктом 13 настоящего Порядка, утверждаются правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований.

# Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения ставок субсидии публикует соответствующий правовой акт на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края».

# 6. К категории получателей субсидии в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие на дату представления в Министерство документов на получение субсидии критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным [статьей 3](garantf1://12051309.3/) Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с [Федеральным законом](garantf1://12031702.0/) от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, получатели субсидии), и следующим требованиям:

1) осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели – не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Забайкальского края на мероприятия и цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие категории, критериям и требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидии на любую дату в течение 60 календарных дней до даты представления в Министерство документов на получение субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие в году предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленногопостановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее – соглашение);

5) согласие получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края проверок, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка.

71. Результатом предоставления субсидии является объем производства продукции растениеводства в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тонн) на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Конечные значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для его достижения, устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

8. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основании соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидий, включенные в соглашение в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе условие о согласии получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края проверок, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению субсидия;

4) результат предоставления субсидии, установленный пунктом 71 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения указанного результата, а также их значения;

5) сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Забайкальского края), а также сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

9. Расчет размера субсидии для i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя (Pi) края на текущий финансовый год производится по формуле:

Р*i*=(C*iзерн*×V*iзерн*)+(C*масл*×V*масл*)+ (C*корм*×V*корм*)+ (C*карт*×V*карт)+* (C*овощзг*×V*овощзг*)+ (C*овощог*×V*iовощог*), где:

C*iзерн* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур;

C*масл* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году масличных сельскохозяйственных культур;

C*корм* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году кормовых сельскохозяйственных культур;

C*карт* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенного в предыдущем году картофеля;

C*овощзг* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году овощей защищенного грунта;

C*овощог* – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году овощей открытого грунта;

V*iзерн* – фактический объем произведенных в предыдущем году зерновых и зернобобовых культур у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

V*масл* – фактический объем произведенных в предыдущем году масличных культур у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

V*корм* – фактический объем произведенных в предыдущем году кормовых культур у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

V*карт* – фактический объем произведенного в предыдущем году картофеля у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

V*овощзг* – фактический объем произведенных в предыдущем году овощей защищенного грунта у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

V*iовощог* – фактический объем произведенных в предыдущем году овощей открытого грунта у i-го сельскохозяйственного товаропроизводителя.

10. К затратам, связанным с производством продукции растениеводства, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся:

1) приобретение материально-технических ресурсов (кормов, тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и расходных материалов, затраты на страхование, приобретение семян и посадочного материала, бактериальных и других препаратов, средств защиты растений);

2) оплата услуг, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции по отдельным подотраслям растениеводства.

11. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, источником которых стала субсидия, являются реестры произведенных затрат, содержащие направления затрат и количественные показатели.

12. утратил силу.

13. Для получения субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие категории, критериям, требованиям и условиям, определенным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, представляют в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидии лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 60 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями по собственной инициативе);

5) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

6) справку для расчета размера субсидии по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

7) уведомление об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйствен-ный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной [квалифицированной электронной подписью](garantf1://12084522.54/) руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Срок приема документов – с 15 по 20 февраля текущего года.

14. Министерство:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидии;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении субсидии посредством включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидии (далее – реестр), утверждаемый Министерством, либо отказывает в предоставлении субсидии;

в) заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр, соглашение и направляет ему второй экземпляр соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

4) в случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Министерство отказывает сельскохозяйственному товаропроизводителю во включении его в реестр и в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категории, критериям, требованиям и условиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка);

3) установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителеминформации, в том числе расхождения данных, отраженных в представленных заявлении и документах, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности;

4) получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) представления документов сельскохозяйственным товаропроизводителем на предоставление субсидии после истечения срока приема документов, определенного пунктом 13 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

16. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 14 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

17. В случае увеличения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии за счет их перераспределения Министерство в течение 20 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей об увеличении бюджетных ассигнований и предоставлении им дополнительной субсидии путем размещения информации об этом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://mcx.75.ru), на основании реестра, утвержденного в соответствии с подпунктом «б» подпункта 3 пункта 14 настоящего Порядка, и с учетом требований подпункта 2 пункта 6 настоящего Порядка направляет дополнительные субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

18.В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

19. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, и (или) недостижения значения результата и показателей предоставления субсидии, указанных в соглашении, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленной субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с действующим законодательством.

24. 24. Министерство после окончания финансового года:

1) в срок до 31 марта текущего года проводит:

мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результата предоставления субсидии на основании отчетов, представленных получателями субсидии, эффективности использования средств субсидии;

2) в срок до 15 апреля текущего года представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения указанного результата.

25. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

# к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на возмещение части затрат на производство продукции растениеводства

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства

Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим налогообложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить субсидию на (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

возмещение части затрат на производство продукции растениеводства.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, предупрежден (предупреждена)*.*

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.\*\*\*

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

\*\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\*\*\* Оттиск печати ставится при наличии печати.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на возмещение части затрат на производство продукции растениеводства |

ФОРМА

**СПРАВКА**

**для расчета размера субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

| **№ п/п** | **Группа сельскохозяйственных культур** | **Валовой сбор в весе после доработки, тонн** |
| --- | --- | --- |

| **1** | **2** | **3** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Зерновые и зернобобовые культуры |  |
| 2 | Масличные культуры |  |
| 3 | Кормовые культуры |  |
| 4 | Картофель |  |
| 5 | Овощи открытого грунта |  |
| 6 | Овощи защищенного грунта |  |

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке, подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_