|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 18**к СВМФК 001 «Общие правила проведения контрольного мероприятия»  |
| **РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ** **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****«КРАСНОЧИКОЙСКИЙ РАЙОН»** |
| ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ КРАЙС. КРАСНЫЙ ЧИКОЙ, ул. ПАРТИЗАНСКАЯ, 27 | Тел 2-23-60Revkomissiya2006@mail.ru | ИНН 7509004201КПП 750901001ОГРН 1067538004786 |

«22» июля 2024 г.

**ОТЧЕТ**

**по результатам проведения контрольного мероприятия**

Наименование (тема) контрольного мероприятия: внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного администратора доходов бюджета, главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета

Проверенный период: 2023 год

Основание для проведения контрольного мероприятия: п. 11 раздел 1 Плана контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Ревизионной комиссии муниципального района «Красночикойский район» на 2024 год.

Реквизиты распоряжения на проведение контрольного мероприятия: от 18.06.2024 г. № 15-КМ.

Перечень проверенных органов или организаций: Администрация сельского поселения «Малоархангельское».

Перечень органов или организаций, в которых была проведена встречная проверка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

Должностные лица Ревизионной комиссии муниципального района «Красночикойский район», принимавшие участие в проведении контрольного мероприятия: председатель Калгин Сергей Викторович

Срок проведения основного этапа контрольного мероприятия: с 19.06.2024 г. по 21.06.2024 г.[[2]](#footnote-2)

Реквизиты акта (актов), составленного (-ых) по результатам контрольного мероприятия: от 21.06.2024 г. № 14-24/КМ.

По результатам контрольного мероприятия установлено следующее[[3]](#footnote-3):

1. Годовая бюджетная отчетность главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения «Малоархангельское» - администрацией сельского поселения «Малоархангельское» представлена в ревизионную комиссию в полном объеме в соответствии со сроком, утвержденным Бюджетным кодексом РФ.

2. В нарушение Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», СГС «Непроизведенные активы», п. 16 Инструкции от 06.12.2010 г. № 162н и п. 16 Инструкции от 28.12.2010 г. № 191н стоимость непроизведенных активов (земельные участки) учтенных в главной книге и балансе (ф. 0503130) не соответствует кадастровой стоимости данных активов по состоянию на 31.12.2023 г. Отклонения в сумме 405881,23 руб.

3. В нарушение Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ, СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности», Инструкции от 28.12.2010 г. № 191н данные бюджетного учета не соответствуют данным бюджетной отчетности за 2023 г. (ф. 0503128 раздел 3).

4. В нарушении ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402–ФЗ «О бухгалтерском учете», раздела 8 ФСБУ «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности государственного сектора» (приказ Минфина от 31.12.2016 г. № 256н), п. 1.3 и п. 3.44 методических указаний от 13.06.1995 г. № 49 инвентаризация активов и обязательств учреждения не проведена в 2023 г.

5. Годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств сформирована с нарушением норм Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 06.12.2011 г. 402-ФЗ, СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Выводы по результатам контрольного мероприятия4:

1. Годовая бюджетная отчетность главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения «Малоархангельское» - администрацией сельского поселения «Малоархангельское» представлена в ревизионную комиссию в полном объеме в соответствии со сроком, утвержденным Бюджетным кодексом РФ.

2. Годовая бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств сформирована с нарушением норм Бюджетного кодекса РФ, Федерального закона от 06.12.2011 г. 402-ФЗ, СГС «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Предложения по результатам контрольного мероприятия5:

1. Устранить нарушения бюджетного законодательства и иного законодательства указанные в акте контрольного мероприятия от 21.06.2024 г. № 14-24/КМ.

2. Провести комплексную инвентаризацию активов и обязательств администрации сельского поселения «Малоархангельское».

О принятых по результатам рассмотрения настоящего представления решениях и мерах необходимо сообщить в Ревизионную комиссию муниципального района «Красночикойский район» в письменной форме в срок до 24 июля 2024 г.

Главе сельского поселения направлено представление от 24.06.2024 г. № 12 для устранения нарушений в установленные сроки.

10.07.2024 г. поступила информация об исполнении представления и устранении нарушений в полном объеме с предоставлением подтверждающих документов.

«22» июля 2024 года

Подписи:

Председатель Ревизионной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Калгин

*Руководитель контрольного мероприятия подпись Ф.И.О.*

Настоящий отчет утвержден председателем Ревизионной комиссии муниципального района «Красночикойский район» «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

1. включаются в отчет в случае проведения встречных проверок [↑](#footnote-ref-1)
2. с даты начала контрольного мероприятия, указанной в программе проведения контрольного мероприятия, до даты составления (подписания) должностными лицами ревизионной комиссии акта по результатам контрольного мероприятия [↑](#footnote-ref-2)
3. содержание отчета определено в пункте 7.13 настоящего стандарта

4 формулируются при необходимости краткого изложения в заключительной части отчета основных итогов контрольного мероприятия

5 формулируются в случаях, установленных в пункте 7.13 настоящего стандарта [↑](#footnote-ref-3)