АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КРАСНОЧИКОЙСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» марта 2024 г. № 82 А

с. Красный Чикой

**Об утверждении Положения о жилищной комиссии**

**при администрации сельского поселения «Красночикойское»**

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 14 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Уставом сельского поселения «Красночикойское», администрация сельского поселения «Красночикойское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о жилищной комиссии при администрации сельского поселения «Красночикойское» (далее – жилищная комиссия) (приложение № 1).

2.Утвердить протокол заседания жилищной комиссии (приложение № 2).

3. Утвердить состав жилищной комиссии  (приложение №3).

4. Утвердить акт обследования жилищных условий граждан (приложение № 4).

1. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального района «Красночикойский район»: <http://chikoy.75.ru>.

Глава сельского поселения

«Красночикойское» Л.Н. Беломестнова

Приложение № 1

к постановлению администрации

сельского поселения «Красночикойское»

от 21.03.2024 № 82а

ПОЛОЖЕНИЕ

о жилищной комиссии при администрации сельского поселения «Красночикойское»

1. **Общие положения**

1.1. Жилищная комиссия (далее-Комиссия) создается при администрации сельского поселения «Красночикойское».

Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью объективного рассмотрения вопросов по обеспечению жилой площадью жителей сельского поселения «Красночикойское» (далее - поселение) в соответствии с полномочиями органа местного самоуправления по обеспечению условий для осуществления жителями поселения прав на жилище. Персональный и численный состав Комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения администрации сельского поселения «Красночикойское».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, нормативными правовыми актами администрации сельского поселения «Красночикойское», Уставом администрации сельского поселения «Красночикойское» и настоящим положением.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок работы и полномочия Комиссии по рассмотрению вопросов учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений по договорам социального найма, права и обязанности членов Комиссии.

1. **Основные функции Комиссии**

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.1. Проводит работу по разъяснению условий, порядка и законных оснований признания граждан, нуждающихся в жилых помещениях.

2.2. Рассматривает заявления граждан, а также представленных ими пакет документов, необходимый для принятия решения о постановке на жилищный учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.3. Проводит обследования жилищных условий граждан с составлением акта установленного образца.

2.4. Определяет обеспеченность жилой площадью заявителя и членов его семьи согласно принятым нормам постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений.

2.5. Проводит проверку сведений, представленных заявителями.

2.6. Проводит работу по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда, для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации действующих программ.

1. **Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия рассматривает:

3.1.1. Вопросы принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма.

3.1.2. Вопросы о снятии с учета граждан в случаях, когда отпали основания для предоставления им жилых помещений.

3.1.3. Проводит обследования жилищных условий граждан, с последующим составлением акта обследования (приложение);

3.1.4. Приглашает на заседание Комиссии заявителей и членов их семей

3.1.5. Запрашивает, в случае необходимости, дополнительные документы от заявителей, предприятий и учреждений.

3.2. Вопросы на рассмотрение комиссии выносятся администрацией сельского поселения «Красночикойское».

1. **Организация работы Комиссии**

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее полномочиям, и принимаются соответствующие решения, которые оформляются протоколами.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины утвержденного состава.

4.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам.

4.5. Обеспечение работы и ведение протокола заседания Комиссии осуществляются секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии.

4.6. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители предприятий, организаций, учреждений и отдельные граждане, чьи материалы вынесены на рассмотрение Комиссии.

4.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служит основанием для принятия правового акта главой сельского поселения.

4.8. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения «Красночикойское»

от 21.03.2024 № 82а

СОСТАВ

жилищной комиссии при администрации администрации сельского поселения «Красночикойское»

Председатель комиссии:

Беломестнова Л.Н. – глава  сельского поселения «Красночикойское».

Секретарь комиссии:

Додонова Ю.В. – главный специалист  администрации сельского поселения «Красночикойское».

Члены комиссии:

1. Боровская Н.В. – заместитель руководителя администрации сельского поселения «Красночикойское»;
2. Бузин В.В. – специалист администрации сельского поселения «Красночикойское»;
3. ЩебеньковаТ.В. - специалист администрации сельского поселения «Красночикойское»;
4. Трофимов В.М. – главный специалист по развитию инфраструктуры и охраны окружающей среды МР «Красночикойский район» (по согласованию).

Приложение № 3

к постановлению администрации

сельского поселения «Красночикойское»

от 21.03.2024 № 82а

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**заседания жилищной комиссии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

На заседании жилищной комиссии присутствовали:

Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Другие лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Повестка дня:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рассмотрев заявление\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

о признании нуждающихся в жилом помещении и принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении и приложенные к нему (полученные) документы, жилищная комиссия, руководствуясь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается основание)

решила:

признать (не признать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

и членов его семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, даты рождения детей)

(всего \_\_\_\_\_\_ человек) нуждающихся в жилом помещении в качестве нуждающихся в жилом помещении с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Голосовали: за \_\_\_\_\_\_\_ чел.; против \_\_\_\_\_ чел.; воздержались \_\_\_\_ чел.

Подписи:

Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

 Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к постановлению администрации

сельского поселения «Красночикойское»

от 21.03.2024 г. № 82а

АКТ

обследования жилищных условий граждан

(дата)

Населенный пункт:

( село и др.)

Комиссия в составе:

обследовала жилищные условия гражданина:

проживающ(ей)(его) в доме № кв. № по улице

и установила следующее:

1. Занимаемое жилое помещение в доме

(наименование собственника: орган местного самоуправления, ведомство, право личной собственности)

состоит из комнатобщей площадьюкв. м. жилой площадью кв. м.

комнаты на этаже вэтажном доме.

( изолированные, смежные)

дом комнаты

(каменный, крупнопанельный, ветхий, аварийный) (сухие, сырые, светлые, темные)

квартира

(отдельная, коммунальная)

2. Благоустройство дома (жилого помещения):

(водопровод, канализация, горячая вода,

отопление (центральное, печное), ванная, лифт, телефон)

3.наниматель жилого помещения

(Ф. И. О. заявителя) собственник жилого помещения, проживает в данном жилом помещении (нужное подчеркнуть)

на основании

(свидетельство на право собственности, договор поднайма, иной договор)

4. На данной жилой площади зарегистрированы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия,  Имя,  Отчество | Дата и год рождения | Родственные отношения с заявителем | С какого времени проживает в данном муниципальном образовании | С какого времени зарегистрирован в данном жилом помещении | Место работы, должность |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

5. Заключение комиссии:

Глава сельского поселения

Подписи членов комиссии:

Подпись заявителя