**Администрация сельского поселения**

**«Малоархангельское»**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.12.2020 г №51

с.Малоархангельск

**О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения «Малоархангельское», администрация сельского поселения «Малоархангельское»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать и утвердить комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское» (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»(приложение 2).
3. Настоящее постановление опубликовать на информационном стенде сельского поселения «Малоархангельское» и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Красночикойский район».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава сельского поселения

«Малоархангельское М.И.Яковлев.

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению Администрации

 сельского поселения

 «Малоархангльское»

 16 декабря 2020 года №51

 **Состав комиссии**

**по подготовке проектов правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»**

Яковлев Михаил Иванович - Глава сельского поселения «Малоархангельское» - председатель комиссии;

Шкедова Елена Николаевна - заместитель руководителя администрации сельского поселения «Малоархангельское» - заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Сутурина Наталья Владимировна - учитель МОУ «Малоархангельская СОШ» ;

……………………………. -

Зарубин Сергей Михайлович – депутат Совета сельского поселения

«Малоархангельское».

Васильева Валентина Алексеевна – директор дома культуры сельского поселения «Малоархангельское».

Иванова Анастасия Петровна – социальный участковый сельского поселения «Малоархангельское»

Пятых Марина Николаевна – директор МОУ «Малоархангельская СОШ» детского сада «Радуга».

Секретарь:

Болдырева Екатерина Васильевна – специалист администрации сельского поселения «Малоархангельское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к постановлению Администрациисельского поселения «Малоархангельское»16 декабря 2020 года №51  |

Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по подготовке проектов Правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское» (далее Комиссия).
2. Комиссия является коллегиальным органом при Администрации сельского поселения «Малоархангельское» и формируется для обеспечения подготовки и реализации проектов правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское».
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края в области архитектуры и градостроительства, а также настоящим Положением.
4. Основными задачами Комиссии являются: создание условий для устойчивого развития территории сельского поселения «Малоархангельское» на основе документов градостроительного зонирования; создание условий для планировки территории сельского поселения «Малоархангельское»; участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.
5. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:
* обеспечение подготовки проектов правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»;
* организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний на территории сельского поселения «Малоархангельское» по проекту правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское», подготовку рекомендаций по результатам слушаний;
* организация подготовки предложений о внесении дополнений и изменений в проект правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»**,** обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»;
* организация подготовки предложений о разработке нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением правил землепользования и застройки на территории сельского поселения «Малоархангельское»;
* рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.
1. Комиссия имеет право запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии; приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность; привлекать для работы независимых экспертов, специалистов, в том числе органов местного самоуправления и органов государственной власти.
2. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации сельского поселения «Малоархангельское».
3. Число членов комиссии не может составлять менее пяти.
4. В состав комиссии входят:

1) представители органов местного самоуправления муниципального образования, но не более пятидесяти процентов ее состава;

2) представители населения и юридических лиц, расположенных на территории сельского поселения «Малоархангельское».

10. Деятельность членов комиссии осуществляется на общественных началах.

11. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии.

Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии. Председатель комиссии имеет заместителя.

1. Ведение протоколов заседаний комиссии и иной организационно-технической работы осуществляет секретарь комиссии.
2. Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность или находится в родственных отношениях с лицом, заявление или предложение которого рассматривается комиссией.
3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
4. В нерабочие праздничные дни заседания комиссии не проводятся.
5. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_