Сельское поселение «Конкинское»

**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КОНКИНСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

от 29 марта 2021 года                                                      № 3

с. Конкино

Решение О порядке принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений сельского поселения «Конкинское», о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений сельского поселения «Конкинское» и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частями 3, 4 статьи 5, статьей 7, пунктом 3 части 5 статьи 18, пунктом 3 части 1.1 статьи 19 Федерального закона от 3 ноября 2006 года
№ 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», подпунктом 3 пункта 2 статьи 13, пунктом 1, подпунктом 3 пункта 1.1, пунктом 4 статьи 14, подпунктом 3 пункта 2.1 статьи 16, подпунктом 3 пункта 2 статьи 17.1, подпунктом 3 пункта 5 статьи 18, подпунктом 3 пункта 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь пунктом \_\_\_ части \_\_\_ статьи \_\_\_ Устава сельского поселения «Конкинское», администрация сельского поселения «Конкинское» постановляет:

1. Утвердить:

Положение о порядке принятия решения о создании муниципального учреждения сельского поселения «Конкинское»  ) путем его учреждения согласно приложению 1;

Положение о порядке принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципального учреждения сельского поселения «Конкинское» ,согласно приложению 2;

Положение о порядке изменения типа муниципального учреждения сельского поселения «Конкинское» согласно приложению 3;

Положение о порядке принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципального учреждения сельского поселения «Конкинское» согласно приложению 4;

Положение о порядке утверждения уставов муниципальных учреждений сельского поселения «Конкинское» и внесения в них изменений согласно приложению 5.

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения «Конкинское» от 13 июля 2014года №13 «О порядке принятия решений о создании ,реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, о порядке утверждении уставов муниципальных учреждений , и внесения в них изменений

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования)

 4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в местах предусмотренных Уставом сельского поселения «Конкинское» .

Глава сельского поселения «Конкинское» А.Н.Гайворонская

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета  сельского поселения «Конкинское»

от «29» марта 2021года №3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «КОНКИНСКОЕ»  ПУТЕМ ЕГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о создании муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Конкинское, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Конкинское», (далее также – муниципальные учреждения) путем их учреждения.

2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения (далее – решение о создании).

3. Решение о создании должно содержать:

3.1. наименование создаваемого муниципального учреждения;

3.2. указание на тип создаваемого муниципального учреждения;

3.3. основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

3.4. наименование органа местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.5. сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

3.6. предельную штатную численность работников (для муниципального казенного учреждения);

3.7. перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Разработку и оформление проекта решения о создании осуществляет заинтересованный отраслевой орган или структурное подразделение администрации сельского поселения «Конкинское» либо орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
(далее – уполномоченный орган).

5. Одновременно с проектом решения о создании уполномоченный орган готовит пояснительную записку1, которая должна содержать:

5.1. обоснование необходимости создания, а также цели и задачи создания муниципального учреждения;

5.2. оценку социально-экономических последствий создания муниципального учреждения;

5.3. оценку финансовых последствий создания муниципального учреждения для бюджета сельского поселения «Конкинское»;

5.4. информацию о предоставлении создаваемому муниципальному казенному учреждению права выполнять муниципальные функции.

6. Проект решения о создании подлежит согласованию с финансовым органом сельского поселения «Конкинское» и органом, уполномоченным от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью сельского поселения «Конкинское».

7. Уполномоченный орган направляет согласованный проект решения о создании и пояснительную записку в администрацию сельского поселения «Конкинское» для рассмотрения и принятия решения о создании в установленном порядке.

8. После принятия решения о создании муниципального учреждения осуществляется утверждение устава создаваемого муниципального учреждения в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Конкинское», и направление его на государственную регистрацию.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению Совета  сельского поселения «Конкинское»

от «29» марта 2021года №3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «КОНКИНСКОЕ**»

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о реорганизации и проведения реорганизации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Конкинское», которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Конкинское», (далее также – муниципальные учреждения).

2. Реорганизация муниципального учреждения (муниципальных учреждений) может быть осуществлена в форме его (их) слияния, присоединения, разделения или выделения.

3. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения (далее – решение о реорганизации).

4. Решение о реорганизации должно содержать:

4.1. наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений), участвующего(их) в процессе реорганизации;

4.2. указание на тип муниципального учреждения (муниципальных учреждений), участвующего(их) в процессе реорганизации;

4.3. форму реорганизации;

4.4. наименование муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4.5. указание на тип муниципального учреждения (муниципальных учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4.6. наименование органов местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», муниципального учреждения (муниципальных учреждений) (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

4.7. наименование органов местного самоуправления сельского поселения «Конкинское» , ответственных за осуществление мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

4.8. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

4.9. информацию об изменении (сохранении) штатной численности реорганизуемого(ых) муниципального казенного учреждения (муниципальных казенных учреждений);

4.10. перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) с указанием сроков их проведения.

5. Разработку и оформление проекта решения о реорганизации администрация сельского поселения «Конкинское» либо орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (далее – уполномоченный орган).

6. Одновременно с проектом решения о реорганизации уполномоченный орган готовит:

6.1. пояснительную записку, которая должна содержать:

обоснование необходимости реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

оценку социально-экономических последствий реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) для бюджета сельского поселения «Конкинское», в том числе сведения о требуемых дополнительных средствах бюджета сельского поселения «Конкинское или о возникающей экономии средств бюджета сельского поселения «Конкинское»;

источники финансового обеспечения муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

информацию о сокращении или увеличении штатной численности реорганизуемого муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

информацию о предоставлении создаваемому(ым) в процессе реорганизации муниципальному казенному учреждению (муниципальным казенным учреждениям) права выполнять муниципальные функции;

6.2. проект штатного расписания муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.3. проект структуры муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.4. информацию о дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого(ых) муниципального учреждения (муниципальных учреждений), а также предложения по их погашению;

6.5. перечень недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным учреждением (муниципальными учреждениями), создаваемым(и) в процессе реорганизации, а также перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным и автономным учреждением (муниципальными бюджетными и автономными учреждениями), создаваемым(и) в процессе реорганизации;

6.6. бюджетная отчетность реорганизуемого(ых) муниципального учреждения (муниципальных учреждений);

6.7. проект бюджетной сметы для муниципального казенного учреждения (муниципальных казенных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации;

6.8. проект устава муниципального учреждения (муниципальных учреждений), создаваемого(ых) в процессе реорганизации.

7. Проект решения о реорганизации подлежит согласованию с финансовым органом сельского поселения «Конкинское», уполномоченным от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью сельского поселения «Конкинское».

8. Уполномоченный орган направляет согласованный проект решения о реорганизации и документы, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в администрацию сельского поселения «Конкинское» для рассмотрения и принятия решения о реорганизации в установленном порядке.

9. Принятие администрацией сельского полселения «Конкинское» решения о реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета сельского поселения «Конкинское» объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде.

10. После принятия решения о реорганизации органы местного самоуправления сельского поселения «Конкинское»(отраслевые (функциональные) органы администрации сельского поселения «Конкинское», ответственные за осуществление мероприятий по реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений), проводят указанные мероприятия согласно компетенции и в сроки, установленные в решении о реорганизации, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://garantf1/10064072.0) Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению Совета  сельского поселения «Конкинское»

от «29» марта 2021года №3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «КОНКИНСКОЕ»**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру изменения типа муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Конкинское», которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Конкинское» (далее также – муниципальные учреждения).

2. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

3. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения. Указанное распоряжение (далее – решение об изменении типа) должно содержать:

3.1. наименование существующего муниципального учреждения;

3.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

3.3. наименование создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.4. указание на тип создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.5. наименование органа местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального казенного учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.6. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.7. информацию об изменении (сохранении) штатной численности создаваемого муниципального казенного учреждения;

3.8. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения. Указанное распоряжение (далее – решение об изменении типа) должно содержать:

4.1. наименование существующего муниципального учреждения;

4.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

4.3. наименование создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.4. указание на тип создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.5. наименование органа местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального бюджетного учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

4.6. информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.7. информацию об изменении (сохранении) штатной численности создаваемого муниципального бюджетного учреждения;

4.8. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

5. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения. Указанное распоряжение (далее – решение об изменении типа) должно содержать:

5.1. наименование существующего муниципального учреждения;

5.2. указание на тип существующего муниципального учреждения;

5.3. наименование создаваемого муниципального автономного учреждения;

5.4. указание на тип создаваемого муниципального автономного учреждения;

5.5. наименование органа местного самоуправления администрации сельского поселения «Конкинское», осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального автономного учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

5.6. сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

5.7. перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

6. Разработку и оформление проекта решения об изменении типа осуществляет администрация сельского поселения «Конкинское» либо орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (далее – уполномоченный орган).

7. Одновременно с проектом решения об изменении типа уполномоченный орган готовит пояснительную записку, которая должна содержать:

7.1. обоснование необходимости изменения типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения, цели и задачи их создания;

7.2. оценку социально-экономических последствий изменения типа муниципального учреждения;

7.3. оценку финансовых последствий изменения типа муниципального автономного учреждения в целях создания муниципального казенного или бюджетного учреждения для бюджета сельского поселения «Конкинское»;

7.4. информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной);

8. В случае изменения типа муниципального казенного или бюджетного учреждения на муниципальное автономное учреждение уполномоченный орган готовит предложение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения по форме, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 года № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

9. В случае если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

10. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления сельского поселения «Конкинское» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

11. Проект решения об изменении типа подлежит согласованию с финансовым органом сельского поселения «Конкинское» и уполномоченным от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью  сельского поселения «Конкинское».

12. Уполномоченный орган направляет согласованный проект решения об изменении типа и документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в администрацию сельского поселения «Конкинское» для рассмотрения и принятия решения об изменении типа в установленном порядке.

13. После принятия решения об изменении типа муниципального учреждения осуществляется утверждение изменений, вносимых в устав создаваемого муниципального учреждения в порядке, установленном администрацией сельского поселения «Конкинское», и направление их на государственную регистрацию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению Совета  сельского поселения «Конкинское»

от «29» марта 2021года №3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЛИКВИДАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КОНКИНСКОЕ»**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру принятия решения о ликвидации и проведения ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Конкинское», которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Конкинское» (далее также – муниципальные учреждения).

2. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией сельского поселения «Конкинское» в форме распоряжения (далее – решение о ликвидации).

3. Решение о ликвидации должно содержать:

3.1. наименование ликвидируемого муниципального учреждения;

3.2. указание на тип ликвидируемого муниципального учреждения;

 3.3 наименование органов местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», осуществляющих функции и полномочия учредителя ликвидируемого муниципального учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя);

3.4. наименование органов местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», ответственных за осуществление мероприятий по ликвидации муниципального учреждения;

3.5. перечень мероприятий по ликвидации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. Разработку и оформление проекта решения о ликвидации осуществляет администрация сельского поселения «Конкинское» либо орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя
(далее – уполномоченный орган).

5. Одновременно с проектом решения о ликвидации уполномоченный орган готовит пояснительную записку, которая должна содержать:

5.1. обоснование необходимости ликвидации муниципального учреждения;

5.2. оценку социально-экономических последствий ликвидации муниципального учреждения;

5.3. оценку финансовых последствий ликвидации муниципального учреждения для бюджета сельского поселения «Конкинское»;

5.4. информацию о кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе просроченной) ликвидируемого муниципального учреждения;

5.5. информацию о сокращении или переводе работников ликвидируемого муниципального учреждения;

5.6. информацию о планируемом распределении имущества, остающегося после ликвидации муниципального учреждения.

6. В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

7. В случае если ликвидируемое учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления сельского поселения «Конкинское» по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

8. Проект решения о ликвидации подлежит согласованию с финансовым органом  сельского поселения «Конкинское» и уполномоченным
от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью сельского поселения «Конкинское».

9. Уполномоченный орган направляет согласованный проект решения о ликвидации и документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, в администрацию сельского поселения «Конкинское» для рассмотрения и принятия решения о ликвидации в установленном порядке.

10. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

11. После принятия решения о ликвидации органы местного самоуправления сельского поселения «Конкинское», ответственные за осуществление мероприятий по ликвидации муниципального учреждения, проводят указанные мероприятия согласно компетенции и в сроки, установленные в решении о ликвидации, в соответствии с [Гражданским кодексом](http://garantf1/10064072.0) Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами.

12. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением муниципального казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество муниципального учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, уполномоченному от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью сельского поселения «Конкинское».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению Совета сельского поселения

от «29» марта 2021 года № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КОНКИНСКОЕ») И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру утверждения уставов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения «Конкинское, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Конкинское» (далее также – муниципальные учреждения), а также вносимых в них изменений.

2. Устав муниципального учреждения (далее – устав), а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации сельского поселения «Конкинское».

4. Решение администрации сельского поселения «Конкинское» о создании учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава или вносимых в него изменений.

5. Проект устава при создании муниципального учреждения разрабатывается администрацией сельского поселения «Конкинское», осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), в 30 срок со дня принятия администрацией сельского поселения «Конкинское» решения о создании муниципального учреждения.

6. После разработки орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, направляет проект устава для согласования в орган, уполномоченный от имени администрации сельского поселения «Конкинское» управлять и распоряжаться муниципальной собственностью администрации сельского поселения «Конкинское» (далее – уполномоченный орган).

7. Уполномоченный орган согласовывает проект устава в течение 30 дней2 с даты его поступления или возвращают проект устава в случае его несоответствия действующему законодательству с обоснованными замечаниями органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на доработку.

8. В 5 срок3 с даты поступления согласованного устава администрация администрация сельского поселения «Конкинское» издает правовой акт об утверждении устава.

9. В случае подготовки устава в новой редакции, внесения в него изменений, устав, изменения в него разрабатываются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и представляется на утверждение администрации  сельского поселения «Конкинское».

10. Для утверждения новой редакции (изменений в действующую редакцию) устава администрации сельского поселения «Конкинское» представляется новая редакция устава, изменения в устав в четырех экземплярах в документальном виде (все экземпляры устава должны быть пронумерованы и прошиты), а также на электронном носителе.

11. Устав в новой редакции, изменения в устав могут быть оставлены администрацией сельского поселения «Конкинское» без рассмотрения, если представленные документы по своему оформлению не соответствуют установленным требованиям.

12. Об оставлении устава в новой редакции, изменений в устав без рассмотрения сообщается органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, и все документы в 5 срок4 возвращаются данному органу с указанием причины их возращения.

13. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в 30 срок5 с даты поступления устава в новой редакции, изменений в устав осуществляет проверку их на соответствие требованиям действующего законодательства и направляет его или изменения в устав для согласования в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган согласовывает новую редакцию устава, изменения в устав в течение 10 дней с даты их поступления или в случае его несоответствия действующему законодательству возвращает с обоснованными замечаниями органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на доработку.

14. Администрация сельского поселения «Конкинское» принимает решение об утверждении устава в новой редакции, изменений в устав в 5 срок6 с даты поступления согласованной новой редакции устава, изменений в устав.

15. После государственной регистрации устава, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке муниципальное учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, и в уполномоченный орган копии следующих документов:

15.1. устав (новая редакция устава, изменения в устав) с отметкой о государственной регистрации;

15.2. лист записи Единого государственного реестра юридических лиц.