



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЧИТИНСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 декабря 2022 г.

№ 648-р

г. Чита

О назначении ответственных по
администрации муниципального района
«Читинский район» на новогодние и
рождественские праздничные дни

В соответствии со ст. 8 Устава муниципального района «Читинский район», в целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района, обеспечении безопасности жизнедеятельности населения Читинского района в новогодние и рождественские праздничные дни, распоряжаюсь:

1. Организовать в администрации муниципального района «Читинский район» круглосуточное дежурство из числа ответственных должностных лиц (руководителей оперативной группы) в новогодние и рождественские праздничные дни: с 09.00 час. 31.12.2022 г до 09.00 час. 09.01.2023 года. (Приложение № 1).

1.1. Дежурство ответственного должностного лица (руководителя оперативной группы) осуществлять с 9.00 час. до 18.00 час. на рабочем месте в администрации района, с 18.00 час. до 9.00 час. следующих суток на дому по контактному телефону.

1.2. Ответственным должностным лицам о приеме дежурства, складывающейся обстановке, состоянии объектов теплоснабжения (котельных), температурном режиме на территории муниципального района докладывать и.о. главы муниципального района «Читинский район» в 09.30 и 17.30 (время читинское), в случае происшествий - немедленно в соответствии с Приложением № 2.

1.3. Ответственные должностные лица, при необходимости, осуществляют выезд на место происшествия в качестве руководителя оперативной группы.

2. Директору МБУ «Центр МТТО» (Сальников А.С.):

2.1. Выделить автотранспорт для ответственных должностных лиц - руководителей оперативной группы (Приложение № 1). Организовать дежурство водителей автотранспорта с 09.00 час. 31.12.2022 г до 09.00 час. 09.01.2023 года, с 9.00 час. до 18.00 час. на рабочем месте в гараже, с 18.00 час. до 9.00 час. следующих суток, на дому по контактному телефону.

2.2. На период новогодних и рождественских праздников сформировать аварийно - восстановительную бригаду МБУ «ЦМТТО» для ликвидации аварийных ситуаций в пределах полномочий. Список аварийно - восстановительной бригады с указанием контактных номеров телефонов предоставить в ОДС ЕДДС района до 23.12.2022 г.

2.3. Подготовить необходимый запас материальных средств для действий по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций в пределах

полномочий.

3. Утвердить:

3.1. График дежурства ответственных должностных лиц администрации муниципального района «Читинский район» в новогодние и рождественские праздничные дни, Приложение № 1.

3.2. Инструкцию ответственного дежурного по администрации муниципального района «Читинский район», приложение № 2.

4. Рекомендовать начальнику 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю и Начальнику ГУ «Забайкалпожспас»:

4.1. Организовать дежурство на объектах с массовым пребыванием детей в период празднования новогодних и рождественских праздничных мероприятий.

4.2. Обеспечить готовность и своевременное реагирование сил и средств на чрезвычайные ситуации и происшествия.

4.3. Организовать взаимодействие и информирование по складывающейся обстановки с ОДС ЕДДС Читинского района, отделом МВД России по Читинскому району и с другими силами ТП РСЧС Читинского района.

5. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Читинскому району:

5.1. Обеспечить выполнение в полном объеме планируемых организационно-практических мероприятий по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан в период проведения новогодних и рождественских праздников.

5.2. Организовать взаимодействие и информирование по складывающейся обстановке с ОДС ЕДДС Читинского района, 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю, ГУ «Забайкалпожспас» и с другими силами ТП РСЧС Читинского района.

5.3. В случае возникновения заторов, связанных с выпадением осадков на автодорогах местного значения, во взаимодействии администрацией МР «Читинский район» вводить временное ограничение движения, вплоть до полного закрытия, в том числе для транспортных средств общего пользования, на отдельных участках автомобильных дорог, представляющих угрозу безопасности дорожного движения. Информировать граждан, руководителей автотранспортных предприятий и водителей маршрутных транспортных средств о возникающих затруднениях в движении, изменениях его организации и маршрутах объезда.

6. Рекомендовать Главному врачу ГУЗ «Читинская ЦРБ»:

6.1. В срок до 23.12.2022 года довести до населения режим работы медицинских учреждений и ФАП на период новогодних и рождественских праздников.

6.2. Обеспечить готовность лечебных учреждений к возможному приёму пострадавшего населения с диагнозом: отравление алкогольной продукцией, ожоги, обморожение, приступы острой боли желудочно-кишечного тракта.

6.3. Создать резерв медикаментов и препаратов, а также предусмотреть перепрофилирование коечного фонда в лечебных учреждениях в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

7. Заместителю главы района по территориальному развитию, Начальнику Управления по развитию инфраструктуры ЖКК администрации:

7.1. Взять на особый контроль на период проведения новогодних и рождественских праздничных мероприятий работу теплоснабжающих и водоснабжающих организаций.

7.2. Организовать в период новогодних и рождественских праздников дежурство должностных лиц предприятий жилищно-коммунального хозяйства для обеспечения

контроля за работой персонала котельных организаций. Графики дежурства ответственных должностных лиц представить в ОДС ЕДДС района до 23.12.2022 г.

7.3. Усилить контроль, за ледовой обстановкой на водоемах, находящихся на территории района.

7.4. Организовать бесперебойную работу общественного транспорта в соответствии с установленными графиками.

8. Заместителю главы района по социальному развитию, председателям Комитета образования и Комитета культуры района:

8.1. Взять на особый контроль проведение новогодних и рождественских праздничных мероприятий в подведомственных организациях.

8.2. В случае организации выездных мероприятий, обеспечить безопасность при перевозке детей. Не допускать перевозок в темное время суток. Обеспечить наличие полного комплекта разрешительных документов на перевозку детей, предусмотрев заблаговременную подачу заявки на сопровождение транспорта в районные подразделения УГИБДД УМВД России по Забайкальскому краю. Назначить ответственных сопровождающих лиц при перевозках детей.

8.3. В срок до 15.00 час. 26.12.2022 года предоставить данные о наличии запаса топлива подведомственных объектов на новогодние и рождественские дни (с 31 по 9 января 2023 года) в ОДС ЕДДС района.

9. Начальнику отдела по делам ГО и защиты от ЧС администрации района, начальнику ОДС ЕДДС:

9.1. Организовать ежедневный мониторинг ОДС ЕДДС за оперативной обстановкой на котельных, социальных объектах, водоемах.

9.2. В срок до 28.12.2022 года провести инструктаж ответственных по порядку организации дежурства в администрации района в новогодние и рождественские дни.

10. Рекомендовать главам городских и сельских поселений:

10.1. Взять на особый контроль на период проведения новогодних и рождественских праздничных мероприятий работу теплоснабжающих и водоснабжающих организаций.

10.2. Организовать в период новогодних и рождественских праздников дежурство должностных лиц в администрациях и на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства для обеспечения контроля за работой персонала котельных организаций. Предусмотреть осуществление внезапных проверок. Список ответственных должностных лиц с контактными номерами телефонов представить 23.12.2022 года в ОДС ЕДДС района.

10.3. Подготовить планы привлечения автотранспорта для оперативной доставки ремонтного оборудования и резервных источников энергоснабжения к месту аварии.

10.4. В срок до 28 декабря 2022 года обеспечить достаточность резервов материально-технических ресурсов для оперативной ликвидации аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства, в том числе для работы в ночное время, в сложных метеоусловиях и при низких температурах наружного воздуха.

10.5. В срок до 28.12.2022 года провести проверки готовности к работе аварийных служб и подразделений жилищно-коммунального хозяйства.

10.6. В случае возникновения аварийных ситуаций на объектах топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства обеспечить оказание адресной помощи в первую очередь гражданам, проживающим в жилых домах и социальных учреждениях с круглосуточным пребыванием людей, в которых нарушено теплоснабжение.

10.7. До 23.12.2022 года сводную информацию об ответственных лицах, назначенных дежурными из числа руководства предприятий жилищно-коммунального хозяйства для

обеспечения контроля за работой персонала котельных и теплосетевых организаций представить в ОДС ЕДДС района.

10.8. Усилить контроль, за ледовой обстановкой и до 23.12.2022 года организовать работу по информированию населения (листовки, аншлаги и объявления, используя сайт администрации Интернета) о запрете выезда на автомобилях на лед рек и озер.

10.9. Немедленно докладывать при возникновении и прелпосылки возникновения чрезвычайной ситуации в ОДС ЕДДС района.

10.10. Взять на особый контроль проведение новогодних и рождественских праздничных мероприятий в организациях образования и культуры.

10.11. Организовать подворовой обход многодетных и неблагополучных семей с целью проведения профилактических бесед и инструктажа по мерам пожарной безопасности и запрете использования неисправных бытовых обогревательных приборов.

10.12. При получении информации от местных жителей о низкой температуре отопления, отсутствие горячей и холодной воды в жилых домах обеспечить оперативное прохождение информации в ОДС ЕДДС района.

11. Начальнику отдела информационных технологий опубликовать данное Распоряжение на сайте администрации района (за исключением приложения 1)

12. Главному редактору районной газеты «Ингода» разместить данное Распоряжение в социальных сетях и опубликовать в газете «Ингода» (за исключением приложения 1)

13. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения буду осуществлять лично.

И.о. главы муниципального района
«Читинский район»



В.В.Шадапов