

Протокол № 2
заседания Совета по укреплению общественного здоровья и развитию
физической культуры и спорта муниципального района «Читинский
район»

Дата проведения: 28.05.2024 г.

Время проведения: 09:45 ч.

Место проведения: актовЫй зал

1. Ю.В. Жукова – Заместитель главы муниципального района «Читинский район» по социальному развитию;
2. И.Г. Звижулева – Председатель Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район»;
3. А.А. Маркевич – Начальник Управления экономического развития администрации муниципального района «Читинский район»;
4. М.А. Гусейнова – Начальник отдела социальной политики Комитета культуры администрации муниципального района «Читинский район»;
5. О.С. Минашкина – Ведущий специалист отдела по делам ГО и защите от ЧС администрации муниципального района «Читинский район»;

Выступающие с докладом:

1. Комитет образования (И.Г. Звижулева), Комитет культуры (М.А. Гусейнова), Управление экономического развития (А.А. Маркевич), Администрация муниципального района «Читинский район» (О.С. Минашкина):

- о реализации мер по организации работы по разработке и утверждению корпоративных программ по Укреплению здоровья сотрудников учреждений и организаций Читинского района.

2. Председатель Комитета образования администрации муниципального района «Читинский район» И.Г. Звижулева:

- о реализации мероприятий по сдаче норм ГТО (среди школьников, школ, взрослого населения).

Решили:

1. Комитету образования администрации муниципального района «Читинский район»:

1.1. Провести работу по разработке и утверждению корпоративной программы по Укреплению здоровья сотрудников в МАО ООШ № 1 с. Смоленка.

2. Комитету образования, Комитету культуры администрации муниципального района «Читинский район»:

2.1. При проведении совещаний использовать опыт организаций, имеющих хорошие результаты по реализации мероприятий корпоративных программ по Укреплению здоровья сотрудников;

2.2. Уделять внимание своевременному прохождению профилактических осмотров и диспансеризации (особое внимание уделять категориям по возрасту).

3. *Управлению делами администрации муниципального района «Читинский район»:*

3.1. Организовать проведение совещания по организации исполнения программы (исполнение (неисполнение) пунктов программы), рассмотреть вопрос о включении поощрительных мер в коллективный договор; проанализировать причины неисполнения программы;

4. *Управлению экономического развития администрации муниципального района «Читинский район»:*

4.1. Проанализировать ситуацию и дополнительно направить информацию для руководителей предприятий и организаций независимо от форм собственности о необходимости разработки, утверждения корпоративных программ по Укреплению здоровья сотрудников, а также обязательности ее исполнения;

5. *Отделу социальной политики Комитета культуры администрации муниципального района «Читинский район»:*

5.1. Отобразить информацию о реализации корпоративной программы по Укреплению здоровья сотрудников в социальных сетях, газете «Ингода», мессенджерах на примере МДОУ «Детский сад «Солнышко» пгт. Атамановка;

6. *Комитету образования администрации муниципального района «Читинский район»:*

6.1. Проводить информирование глав городских и сельских поселений, работодателей Читинского района о мероприятиях по популяризации ГТО;

6.2. Анонсировать проведение мероприятий ГТО с целью вовлечения в них и принятия участия жителей Читинского района, предпринимателей;

7. *Управлению делами, Комитету культуры администрации муниципального района «Читинский район»:*

7.1. Организовать формирование команд с целью участия на фестивале ГТО.

Заместитель главы муниципального района
«Читинский район» по социальному развитию

Ю.В. Жукова