



**СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЧИТИНСКИЙ РАЙОН»**

РЕШЕНИЕ

от 25 декабря 2024 г.

№ 97

город Чита

Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 22 марта 1991 г. № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 312-ЗЗК «Об организации транспортного обслуживания населения на маршрутах пригородного и межмуниципального сообщения на территории Забайкальского края», Законом Забайкальского края от 30.04.2013 года № 807-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципального района «Читинский район» в Забайкальском крае отдельными государственными полномочиями в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита», Законом

Забайкальского края от 30 апреля 2015 г. № 1165-ЗЗК «О льготном проезде на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования для отдельных категорий граждан на территории Забайкальского края», Законом Забайкальского края от 6 мая 2013 года № 816-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края отдельным государственным полномочием по организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного)», Уставом муниципального района «Читинский район» Совет Муниципального района «Читинский район», в целях транспортного обслуживания населения муниципального района «Читинский район», Совет Муниципального района «Читинский район» решил:

1. Утвердить Положение «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края», согласно приложению.

2. Утвердить Порядок ведения реестра маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края.

3. Признать утратившими силу:

Решение Совета муниципального района «Читинский район» № 201 от 29.12.2015 года «Об утверждении Положения "Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в муниципальном сообщении между поселениями муниципального района "Читинский район" и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» и Положения "О конкурсе на право оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном сообщении между поселениями муниципального района и межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита»".

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования, в газете «Ингода».

Глава муниципального района
«Читинский район»



В.Ю.Машуков

Положение «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования.

Настоящее положение регулирует отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края» (далее - регулярные перевозки), в том числе отношения, связанные с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» (далее – муниципальные маршруты) и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края» (далее – межмуниципальные маршруты), допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок на территории муниципального района «Читинский район».

Статья 2. Правовое регулирование отношений по организации регулярных перевозок.

«Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ), Федерального закона от 08.11.2007 г. № 259 «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Закона Забайкальского края от 18 декабря 2009 года № 312-ЗЗК «Об организации транспортного обслуживания населения на маршрутах пригородного и межмуниципального сообщения на территории Забайкальского края», Закона Забайкальского края от 30.04.2013 года № 807-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципального района «Читинский район» в Забайкальском крае отдельными государственными полномочиями в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита», Закона Забайкальского края от 30 апреля 2015 г. № 1165-ЗЗК «О льготном проезде на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования для отдельных категорий граждан на территории Забайкальского края», Закона Забайкальского края от 6 мая 2013 года № 816-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края отдельным государственным полномочием по организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного) и других федеральных законов, Законов Забайкальского края регулирующих отношения по организации регулярных перевозок, и принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов.

Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящем положении.

Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- 1) владелец объекта транспортной инфраструктуры - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, владеющие объектом транспортной инфраструктуры на законном основании;
- 2) начальный остановочный пункт - первый по времени отправления транспортного средства остановочный пункт, который указан в расписании;
- 3) конечный остановочный пункт - последний остановочный пункт, который указан в расписании;
- 4) пропускная способность остановочного пункта - максимальное количество транспортных средств, отправление которых может быть осуществлено за единицу времени из остановочного пункта;
- 5) вид транспортного средства - автобус, трамвай или троллейбус;
- 6) класс транспортных средств - группа транспортных средств, характеризующихся определенными габаритами в части длины (особо малый класс транспортных средств - длина до 5 метров включительно, малый класс транспортных средств - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств -

длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств - длина более чем 16 метров);

7) рейс - путь транспортного средства по маршруту регулярных перевозок из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт или из конечного остановочного пункта в начальный остановочный пункт;

8) вид регулярных перевозок - регулярные перевозки по регулируемым тарифам или регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

9) регулярные перевозки по регулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке;

10) регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком;

11) свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по маршруту регулярных перевозок;

12) карта маршрута регулярных перевозок - документ, содержащий сведения о маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту;

13) орган государственного транспортного контроля - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере транспорта, или его территориальные органы;

14) участники договора простого товарищества - юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, являющиеся сторонами договора простого товарищества (договора о совместной деятельности), заключенного для осуществления регулярных перевозок в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом;

15) уполномоченный участник договора простого товарищества - участник договора простого товарищества, который на основании выданной ему остальными товарищами доверенности или в соответствии с заключенным в письменной форме договором простого товарищества уполномочен совершать от имени всех товарищей сделки с третьими лицами;

16) чрезвычайная ситуация - обстановка, сложившаяся в результате аварии или опасного природного явления, вызвавших приостановление работы отдельных видов транспорта, временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или по размещенным на них и используемым для осуществления регулярных перевозок искусственным дорожным сооружениям либо прекращение функционирования объектов транспортной инфраструктуры;

17) паспорт маршрута регулярных перевозок - документ, включающий в себя сведения о маршруте регулярных перевозок и сведения о перевозках по данному маршруту;

18) Понятия "маршрут регулярных перевозок", "остановочный пункт", "расписание", "перевозчик", "регулярные перевозки", "перевозки пассажиров и багажа по заказам", "объекты транспортной инфраструктуры" используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";

19). Понятия "государственный заказчик", "муниципальный заказчик" используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В МУНИЦИПАЛЬНОМ СООБЩЕНИИ В ГРАНИЦАХ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ, ДВУХ И БОЛЕЕ ПОСЕЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЧИТИНСКИЙ РАЙОН» И В МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОМ СООБЩЕНИИ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ РАЙОНОМ «ЧИТИНСКИЙ РАЙОН» И ГОРОДСКИМ ОКРУГОМ «ГОРОД ЧИТА» В ЧИТИНСКОМ РАЙОНЕ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

Статья 4. Полномочия по установлению, изменению, отмене муниципальных и межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в муниципальном районе «Читинский район».

1. Муниципальные и межмуниципальные маршруты регулярных перевозок в муниципальном районе «Читинский район» устанавливаются, изменяются, отменяются администрацией муниципального района «Читинский район».

Статья 5. Установление и изменение муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок Читинского района.

1. Муниципальный или межмуниципальный маршрут регулярных перевозок Читинского района устанавливается администрацией муниципального района Читинский район по предложению юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту.

2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, предложившие установить муниципальный или межмуниципальный маршрут регулярных перевозок, представляют в администрацию следующие документы:

1) заявление по форме (Приложение 1);

2) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

3) копии документов, подтверждающих право владения и пользования транспортными средствами;

4) в случае, если с заявлением обращается уполномоченное лицо- копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Перевозчика (для простого товарищества- копию договора простого товарищества или копию доверенности, выданной остальными товарищами);

5) акт обследования пассажиропотока на муниципальном или межмуниципальном маршруте, а так же потребность населения в регулярных пассажирских перевозках;

6) схему муниципального и межмуниципального маршрута с указанием опасных участков, остановочных пунктов и расстоянием между остановочными пунктами;

7) планируемое расписание движения транспортных средств для каждого остановочного пункта.

3. В случае если заявление об установлении муниципального или межмуниципального маршрута представлено уполномоченным участником простого товарищества, сведения, предусмотренные подпунктами 2,3 пункта 2 ст. 5 настоящего Положения, указываются в отношении каждого участника простого товарищества.

4. Заявление об установлении муниципального или межмуниципального маршрута и прилагаемые к нему документы предоставляются в администрацию муниципального района «Читинский район» непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускается направление заявления об установлении муниципального или межмуниципального маршрута и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

5. Заявление об установлении муниципального или межмуниципального маршрута и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления.

6. Администрация муниципального района «Читинский район» в течении 45 календарных дней со дня регистрации:

1) Проводит проверку предоставленных документов полноты и достоверности сведений, содержащихся в них;

2) проводит оценку соответствия муниципального или межмуниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения. Для проведения оценки соответствия Межмуниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения Уполномоченным органом создаётся комиссия по обследованию автомобильных дорог регионального межмуниципального значения Забайкальского края (далее – Комиссия). Состав комиссии определяется администрацией муниципального района «Читинский район».

3) По результатам проверки представленных документов и на основании заключения комиссии принимается решение об установлении или об отказе в установлении муниципального или межмуниципального маршрута.

7. Решение об установлении муниципального или межмуниципального маршрута оформляется Распоряжением администрации муниципального района «Читинский район»

8. В случае принятия решения об установлении муниципального или межмуниципального маршрута администрация муниципального района «Читинский район» в течении 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет в письменной форме Перевозчика, в течении 7 календарных дней со дня принятия решения вносит сведения об установлении муниципального или межмуниципального маршрута межмуниципального маршрута в реестр маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом (далее – Реестр).

10. Межмуниципальный маршрут считается установленным со дня внесения сведений о данном маршруте в Реестр.

11. Предложения по изменению межмуниципального маршрута вносятся Перевозчиком, осуществляющим перевозку на данном маршруте.

12. Изменение межмуниципального маршрута осуществляется в случаях:

1) отмены, изменения, остановочного пункта, установление нового остановочного пункта;

2) изменения улиц, автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств по муниципальному и межмуниципальному маршруту между остановочными пунктами;

3) изменения классов транспортных средств, которые используются для перевозок по муниципальному и межмуниципальному маршруту, максимального количества транспортных средств какого либо из классов;

4) переименования улиц, автомобильных дорог и остановочных пунктов, включённых в межмуниципальный маршрут;

5) несоответствия отдельных участков изменяемого межмуниципального маршрута требованиям, установленным правилам обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере транспорта;

6) наличия возможности изменения пути следования действующего муниципального и межмуниципального маршрута в целях транспортного обслуживания автомобильным транспортом населенных пунктов Читинского района, не обеспеченных транспортным сообщением.

13. Для изменения действующего муниципального или межмуниципального маршрута Перевозчик направляет в администрацию муниципального района «Читинский район» заявление об изменении межмуниципального маршрута и прилагаемые к нему документы, предусмотренные подпунктами 2-7 пункта 2 настоящего положения.

14. Заявление об изменении муниципального или межмуниципального маршрута и прилагаемые к нему документы представляются в

администрацию муниципального района «Читинский район» непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускается направление заявления об установлении межмуниципального маршрута и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, подписанных электронной подписью любого вида.

15. Заявление об изменении Межмуниципального маршрута и прилагаемые к нему документы регистрируются в день поступления.

16. Администрация муниципального района «Читинский район» в течении 30 календарных дней со дня регистрации:

1) проводит проверку представленных документов, полноты и достоверности сведений, содержащихся в них;

2) проводит оценку соответствия муниципального и межмуниципального маршрута требованиям безопасности дорожного движения;

3) по результатам проверки представленных документов и на основании заключения комиссии администрация принимает решение об изменении межмуниципального маршрута или об отказе в изменении муниципального или межмуниципального маршрута.

17. В случае принятия решения об изменении межмуниципального маршрута администрация муниципального района «Читинский район» в течении 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет в письменной форме Перевозчика, в течении 7 календарных дней со дня принятия решения вносит сведения об изменении межмуниципального маршрута в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом.

18. Межмуниципальный маршрут считается изменённым со дня внесения изменений в Реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом.

19. В случае принятия решения об изменении межмуниципального маршрута администрация муниципального района «Читинский район» производит переоформление Свидетельства и Карт маршрута в порядке, установленном Уполномоченным органом.

Статья 6. Основания для отказа в установлении или изменении муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок.

1. Решение об отказе в установлении муниципального или межмуниципального маршрута принимается в случаях, если:

1) документы указанные в п. 2 настоящего Порядка, представлены не в полном объёме или содержат недостоверные сведения;

2) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении Межмуниципального маршрута, имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного кодексом РФ об

административных правонарушениях в области транспорта или дорожного движения;

3) муниципальный или межмуниципальный маршрут уже установлен Уполномоченным органом и не отмечен на день обращения Перевозчика с заявлением об установлении Межмуниципального маршрута;

4) муниципальный или межмуниципальный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилам обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере транспорта.

5) планируемое расписание (расписания) движения транспортных средств для каждого остановочного пункта по муниципальному или межмуниципальному маршруту не соответствует требованиям безопасности дорожного движения;

6) расписание составлено без учёта расписаний действующих муниципальных и межмуниципальных маршрутов, что приводит к неравномерности движения транспортных средств на действующих межмуниципальных маршрутах;

7) не менее 60 % протяжённости устанавливаемого межмуниципального маршрута совпадает с ранее установленными межмуниципальными маршрутами.

Письменное уведомление с обоснованием причин отказа направляется перевозчику в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения. Перевозчик вправе обжаловать решение об отказе в судебном порядке.

2. Решение об отказе в изменении межмуниципального маршрута принимается случаях, если:

1) документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представлены не в полном объёме или содержат недостоверные сведения;

2) у юридического лица, индивидуального предпринимателя, или хотя бы одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об изменении межмуниципального маршрута имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного Кодексом РФ об административных правонарушениях в области транспорта и дорожного движения;

3) межмуниципальный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилам обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере транспорта;

4) планируемое расписание (расписания) движения транспортных средств для каждого остановочного пункта по Межмуниципальному маршруту не соответствует требованиям безопасности дорожного движения;

5) расписание составлено без учёта расписаний действующих межмуниципальных маршрутов, что приводит к неравномерности движения транспортных средств на действующих межмуниципальных маршрутах;

6) не менее 60 % протяжённости устанавливаемого межмуниципального маршрута совпадает с ранее установленными межмуниципальными маршрутами.

7) при снижении количества и или пассажиро-местимости транспортных средств, которые используются для регулярных перевозок на межмуниципальном маршруте, не обеспечивается потребность жителей какого либо населенного пункта Читинского района

Письменное уведомление с обоснованием причин отказа направляется перевозчику в течении 3 рабочих дней со дня принятия решения. Перевозчик вправе обжаловать решение об отказе в судебном порядке.

Статья 7. Отмена муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок в Читинском районе.

1. Отмена муниципального или межмуниципального маршрута производится в случаях, если:

1) Межмуниципальный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

2) При повторном проведении открытого конкурса заявки на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок отсутствуют.

2. Решение об отмене муниципального или межмуниципального маршрута оформляется Распоряжением администрации муниципального района «Читинский район»

3. В случае принятия решения об отмене муниципального или межмуниципального маршрута администрация муниципального района «Читинский район» в течении 7 календарных дней со дня принятия этого решения вносит сведения об отмене муниципального или межмуниципального маршрута в Реестр.

4. Межмуниципальный маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из Реестра

5. Администрация муниципального района «Читинский район» обязана уведомить Перевозчика, осуществляющего регулярные перевозки по данному маршруту, не позднее 180 дней до дня вступления указанного решения в силу.

6. Администрация муниципального района «Читинский район» в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи, обязана

уведомить Перевозчика об отмене муниципального или межмуниципального маршрута в день принятия указанного решения.

Статья 8. Тарифы на регулярные перевозки по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1. Регулируемые тарифы на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок Читинского района устанавливаются администрацией муниципального района «Читинский район».

2. Регулируемые тарифы на перевозки по межмуниципальным маршрутам Читинского района устанавливает исполнительный орган государственной власти Забайкальского края, уполномоченный Правительством Забайкальского края в области государственного регулирования тарифов.

4. Нерегулируемые тарифы на перевозки по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или участниками договора простого товарищества, которым предоставлено свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующим маршрутам.

Статья 9. Организация регулярных перевозок по муниципальным или межмуниципальным маршрутам с применением регулируемых тарифов.

1. В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения Читинского района администрация муниципального района «Читинский район» устанавливает муниципальные и межмуниципальные маршруты регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

2. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ.

3. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

4. Документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) устанавливается:

1) обязанность подрядчика перечислять полученную им плату за проезд пассажиров и провоз багажа заказчику или оставлять ее в своем распоряжении;

2) назначение и размеры субсидий, которые будут предоставлены подрядчику в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом в целях возмещения части затрат на выполнение таких работ;

3) порядок оплаты муниципального контракта исходя из фактически выполненного объема таких работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с контрактом, по цене единицы работы, предусмотренной контрактом.

5. Если в соответствии с документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, либо в соответствии с муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) плата за проезд пассажиров и провоз багажа подлежит перечислению муниципальному заказчику, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются без учета указанной платы.

6. Если документацией о закупках работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, или муниципальным контрактом (в случае осуществления закупок таких работ у единственного подрядчика) предусматривается предоставление подрядчику субсидий в целях возмещения части затрат на выполнение таких работ, начальная (максимальная) цена муниципального контракта, цена муниципального контракта, заключаемого с единственным подрядчиком, формируются с учетом указанных субсидий.

7. Муниципальный заказчик выдает на срок действия муниципального контракта карты маршрута регулярных перевозок в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.

Статья 10. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

1. Наряду с указанными в статье 9 настоящего Положения маршрутами регулярных перевозок администрация устанавливает муниципальные и межмуниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

3. Карта муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок, выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в соответствующем реестре маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

4. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карта соответствующего маршрута выдаются администрацией, установившей данный маршрут.

5. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) данное свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, указанного в п. 1 части 3 ст. 19 Закона № 220 – ФЗ;

3) в случае, если в отношении данного маршрута принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

6. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карта соответствующего маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 Федерального закона РФ от 08.07.2015 г. № 220-ФЗ обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

7. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если этот конкурс был признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

8. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия

не наступят обстоятельства, которые являются основанием для прекращения действия свидетельства, действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

9. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто семьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

Статья 11. Льготы на проезд при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

1. Администрация муниципального района «Читинский район» вправе организовать предоставление социальной поддержки отдельным категориям граждан путем обеспечения льготного проезда при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Читинского района, при условии согласования с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту, размеров компенсации недополученных доходов, связанных с предоставлением таких льгот.

Статья 12. Изменение вида регулярных перевозок.

1. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

2. Администрация, в случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок, уведомляет об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестры маршрутов регулярных перевозок в порядке, установленном законом или иным нормативным правовым актом Забайкальского края и настоящим Положением.

Статья 13. Порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок.

1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2. Открытый конкурс проводится администрацией муниципального района «Читинский район» (далее - организатор открытого конкурса) и объявляется в сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального или межмуниципального маршрута;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств:

а) вступление в законную силу решения суда об аннулировании действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано Свидетельство;

б) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия Свидетельства;

в) обращение Перевозчика, которому выдано Свидетельство, с заявлением о прекращении действия Свидетельства

3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения открытого конкурса.

4. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", не менее чем за 30 дней до даты проведения открытого конкурса. Срок подачи заявок на участие в конкурсе составляет 25 дней со дня размещения извещения.

5. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

6. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня с момента принятия решения о внесении таких изменений. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается не менее чем на 20 дней с момента размещения на официальном сайте внесённых изменений.

7. К участникам открытого конкурса предъявляются требования:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в Реестре, в отношении которого выдается Свидетельство, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника Открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника Открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 настоящего пункта, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

8. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества по форме, установленной в конкурсной документации.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие соответствие участника требованиям, указанным в конкурсной документации;

б) копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копии учредительных документов и выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения объявления о проведении конкурса, или копия свидетельства о регистрации

индивидуального предпринимателя и выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения объявления о проведении конкурса;

в) сведения о водителях с приложением копии водительского удостоверения, медицинской справки, трудовой книжки и/или трудового договора с водителем;

г) предложения претендента по предоставлению права льготного проезда отдельным категориям граждан;

д) договор на проведение пред рейсового и после рейсового медосмотра водителей (если медицинский работник не состоит в трудовом отношении с претендентом) с приложением документа, подтверждающего надлежащую квалификацию работника (в противном случае представляется копия трудового договора с медицинским специалистом);

е) договор на проведение пред рейсового и после рейсового технического осмотра автобусов с приложением документа, подтверждающего надлежащую квалификацию специалиста, если специалист с надлежащей квалификацией не состоит в трудовых отношениях с претендентом (в противном случае представляется копия трудового договора с соответствующим специалистом);

ж) обязательство (в свободной письменной форме) претендента размещать на начальных и конечных остановочных пунктах и в салонах автобусов расписание движения;

з) копия диагностической карты, содержащей заключение о возможности эксплуатации транспортного средства, действующей на момент подачи заявки;

и) копия полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств на каждое транспортное средство в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, действующего на момент подачи заявки;

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, к заявке прилагается также доверенность (в простой письменной форме) на осуществление действий от имени претендента, которым подана заявка, заверенная печатью претендента и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

л) копия договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение при перевозках вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров с приложением перечня транспортных средств, заявленных на участие в Конкурсе.

м) информация, о количестве ДТП, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан, произошедших по вине участника конкурса;

н) копии документов подтверждающих осуществление перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам или пригородным и междугородним маршрутам межмуниципального сообщения;

о) документы и сведения, подтверждающие оснащённость транспортных средств, для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные улучшенные характеристики транспортных средств;

п) документы, подтверждающие сроки эксплуатации транспортных средств или даты их выпуска.

Претендент имеет право дополнительно приложить материалы с любой значимой информацией о себе.

Все копии, если не установлено иное, заверяются подписью уполномоченного лица (претендента) с расшифровкой подписи и печатью претендента. Если индивидуальный предприниматель работает без печати, то делается соответствующая отметка на месте, где должна быть печать.

9. Для решения вопроса о допуске претендентов на участие в конкурсе и оценки сопоставления заявок на участие в конкурсе администрацией создаётся конкурсная комиссия.

10. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

Показатели	Максимальный балл показателя
1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имеющих в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: 1.1.осуществление регулярных муниципальных или межмуниципальных перевозок в течение года,	

<p>предшествующего дате проведения открытого конкурса, без совершения ДТП 30 баллов</p> <p>1.2 снижение баллов за каждое совершенное ДТП минус 15 баллов</p> <p>1.3. Количество баллов 30</p>	<p>30</p>
<p>2. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или договором на осуществление регулярных пассажирских перевозок:</p> <ul style="list-style-type: none"> - десять и более лет 30 - от пяти до десяти лет 15 - от года до пяти лет 5 - до 1 года 0 <p>2.1. Количество баллов 30</p>	<p>30</p>
<p>3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в расчете на среднее количество транспортных средств, имеющих в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:</p> <p>3.1. Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения 15 баллов</p> <p>3.2. Наличие кондиционера 10 баллов</p> <p>3.3. Количество баллов 25</p>	<p>25</p>
<p>4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок в расчете на среднее количество транспортных средств, имеющих в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:</p> <p>до 2 лет включительно 15 баллов</p>	<p>15</p>

от 2 до 3 лет включительно	12 баллов	
от 3 до 4 лет включительно	9 баллов	
от 4 до 5 лет включительно	6 баллов	
от 5 до 8 лет включительно	3 балла	
более 8 лет	0 баллов	15
Суммарная балльная оценка конкурсных заявок		100

11. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

12. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

13. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

14. Комиссия обеспечивает прием, регистрацию и проверку правильности оформления заявок на участие в Конкурсе и других документов, подаваемых заявителями.

Дата поступления заявок фиксируется в журнале с точным указанием времени приема и способа передачи (поступления). Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего (направившего по почте) запечатанный пакет документов, и лица, принявшего пакет документов.

Заявка и прилагаемые документы для участия в конкурсе, должны быть на русском языке, прошиты и скреплены печатью (при наличии печати), заверена подписью претендента на участие в конкурсе, либо уполномоченным им лицом (при наличии уполномочивающего документа). Обязательно указывается должность подписавшего и расшифровка его подписи. Заявка представляется запакованной в конверте или в ином виде, исключающем возможность ознакомления с ней до момента проведения Конкурса (далее - конверт), с указанием названия Конкурса, наименования лота, даты проведения Конкурса и официального наименования претендента.

Каждый претендент на участие в Конкурсе имеет право подать только одну заявку на участие в Конкурсе по каждому лоту. Если претендент подает большее количество заявок, то все его заявки отклоняются.

Заявка, представленная претендентом на участие в Конкурсе, не соответствующая требованиям настоящего Положения или поданная с нарушением сроков, предусмотренных в извещении о проведении Конкурса, Комиссией не рассматривается, и Комиссия принимает решение об отказе в допуске претендента к участию в Конкурсе.

Претендент вправе отозвать свою заявку.

Заявки отзываются в следующем порядке:

Претендент подает заявление об отзыве заявки с указанием наименования конкурса, регистрационного номера заявки. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть подписано претендентом (либо уполномоченным лицом) с расшифровкой его подписи и скреплено печатью (при наличии). Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается по адресу, указанному в объявлении о проведении конкурса. Отзывы заявок на участие в конкурсе регистрируются представителем организатора конкурса в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном для подачи заявок на участие в конкурсе.

Для обоснования принимаемых решений, с целью проверки соответствий претендентов оценочным критериям Комиссия запрашивает необходимую информацию об отсутствии просроченной налоговой задолженности, нарушений лицензионных требований у соответствующих уполномоченных органов.

15. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

16. В рамках проведения Конкурса Комиссия на первом этапе осуществляет вскрытие конвертов с заявками и приложенными к ним документами, рассматривает конкурсную документацию и принимает решение о допуске претендента к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса либо об отказе в допуске претендента к участию в Конкурсе; на втором этапе проводит осмотр транспортных средств и оценивает представленные материалы каждого участника Конкурса.

17. Комиссия рассматривает конкурсную документацию на участие в конкурсе на соответствие требованиям настоящего Положения.

18. На основании результатов рассмотрения конкурсной документации Комиссия принимает одно из следующих мотивированных решений:

о допуске претендента к участию в Конкурсе и о признании его участником конкурса;

об отказе в допуске претендента к участию в Конкурсе.

19. Претенденту на участие в конкурсе отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

непредставления необходимых документов в составе конкурсной документации на участие в Конкурсе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

несоответствия документов на участие в Конкурсе требованиям конкурсной документации.

20. По итогам проведения первого этапа составляется протокол заседания Комиссии по рассмотрению конкурсной документации, который должен быть оформлен в установленном порядке в срок не позднее 20 календарных дней с даты окончания подачи заявок.

Претендентам, не допущенным к участию в Конкурсе, направляются письменные уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола заседания Комиссии по рассмотрению конкурсной документации.

21. Комиссия определяет дату и место проведения проверки наличия транспортных средств, в том числе резервных транспортных средств, указанных в конкурсной документации, и их соответствия нормативным требованиям безопасности дорожного движения и условиям допуска к дорожному движению, с чем секретарь Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии по рассмотрению конкурсной документации под подпись ознакомляет участников Конкурса. Период времени между проведением первого и второго этапа Конкурса не должен превышать 14 календарных дней с момента подписания протокола заседания Комиссии по рассмотрению конкурсной документации.

22. Проведение проверки наличия транспортных средств осуществляется Комиссией в присутствии уполномоченного представителя юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя в день, время и месте, определенных Комиссией.

23. Результаты проверки наличия транспортных средств и соответствия их нормативным требованиям безопасности дорожного движения и условиям допуска к дорожному движению оформляются соответствующим протоколом с указанием количества осмотренных Комиссией транспортных средств. В протоколе указывается о соответствии или несоответствии транспортных средств установленным требованиям к обеспечению безопасности дорожного движения и перевозок пассажиров автобусами.

24. После проведения проверки транспортных средств представленная участником Конкурса конкурсная документация оценивается Комиссией по установленным критериям (резервные транспортные средства не подлежат оценке), после чего сведения, содержащиеся в конкурсной документации, проверяются на соответствие требованиям обеспечения безопасности перевозок пассажиров автобусами, установленным федеральными нормативными документами. Комиссией в обязательном порядке рассматривается правильность соблюдения участником Конкурса процедуры представления и оформления конкурсной документации.

25. Победителем Конкурса признается участник, представленные материалы которого отвечают большему количеству оценочных критериев при условии соответствия заявленных в материалах сведений требованиям обеспечения безопасности перевозок пассажиров транспортными средствами, установленными федеральными нормативными документами, и соответствия транспортных средств установленным требованиям к

обеспечению безопасности дорожного движения и перевозок пассажиров автобусами. В случае равенства оценочных критериев предпочтение отдается участнику, имеющему на момент проведения Конкурса действующий договор, заключенный с организатором перевозок на право обслуживания заявленных в лоте маршрутов. В случае если участники с равным количеством баллов не имеют действующие договоры или в случае, если все участники с равным количеством баллов имеют действующие договоры, победителем Конкурса признается участник, чья заявка на участие в Конкурсе поступила раньше.

26. Решение Комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, в котором указываются участник Конкурса, признанный победителем, остальные участники Конкурса с результатами оценок участников по каждому из примененных критериев оценки и участники, не допущенные к участию в Конкурсе, с указанием причин. Итоговый протокол должен быть оформлен в установленном порядке не позднее 20 календарных дней с момента подписания протокола.

Победителю конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок в течение 3 дней с момента подписания итогового протокола.

Глава 3. ОФОРМЛЕНИЕ, ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК, КАРТ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА

Статья 14. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке или в виде электронной карты.

2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ.

4. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего данное свидетельство;

2) учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре

маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен уполномоченным органом местного самоуправления, установившим данный маршрут;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок по данному маршруту;

8) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

9) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено настоящим Федеральным законом, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

11) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

12) срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ оно выдано на ограниченный срок;

13) характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

5. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

6. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 настоящей статьи, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

8. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением (Приложение №2) юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

Статья 15. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок

1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке или в форме электронной карты.

2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

3. Форма бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядок его заполнения утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

4. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения:

1) наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавшего карту маршрута регулярных перевозок;

2) учетный номер карты маршрута регулярных перевозок;

3) регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок;

4) порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присваивается установившим данный маршрут уполномоченным органом местного самоуправления;

5) наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок по данному маршруту;

6) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту;

7) вид транспортного средства и класс транспортного средства;

8) экологические характеристики транспортного средства;

9) срок действия карты маршрута регулярных перевозок, если в

соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ она выдана на ограниченный срок;

10) характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

5. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 настоящей статьи, указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

7. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением (Приложение №3) юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта.

8. В случае утраты свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или карты маршрута регулярных перевозок либо их порчи юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества предоставляется дубликат свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или дубликат карты маршрута регулярных перевозок. Дубликат свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и дубликат карты маршрута регулярных перевозок предоставляются выдавшими указанные свидетельство или карту маршрута уполномоченным органом местного самоуправления.

Статья 16. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

1. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган местного самоуправления, выдавшие свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных

перевозок, прекращают действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) прекращение действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из участников договора простого товарищества, которым предоставлено данное право (за исключением случая, если договором простого товарищества предусмотрено сохранение этого договора в отношениях между остальными участниками);

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) наступление дня, по окончании которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества прекращают осуществление перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с представленным ими заявлением об отказе от данного права.

4) окончание срока действия данного свидетельства;

5) вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

6) принятие уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд или в течение более чем одной календарной недели в случае, если расписанием предусматривается осуществление перевозок менее чем в течение трех дней в календарную неделю;

8) вступление в законную силу решения суда о признании открытого конкурса недействительным;

9) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок, предусмотренного частью 3 статьи 12 или частью 3 статьи 13 настоящего Федерального закона;

10) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений о государственной регистрации смерти индивидуального предпринимателя, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам (за исключением случая, если этот индивидуальный предприниматель является участником договора простого товарищества, которым предусмотрено сохранение данного договора в отношениях между остальными участниками).

2. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4, 5 и 6 пункта 1 настоящей статьи, действие Свидетельства прекращается с момента наступления данных обстоятельств.

3. По обстоятельствам, предусмотренным подпунктом 3 пункта 1 настоящей статьи, действие Свидетельства прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия Свидетельства в администрацию. До истечения указанного срока Перевозчик, обратившийся с таким заявлением, обязан осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные Свидетельством.

4. Перевозчик, которому выдано Свидетельство, вправе обратиться в администрацию с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по муниципальному или межмуниципальному маршруту.

5. Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган местного самоуправления, выдавшие свидетельство, обращаются в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 4 и 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) наличие оснований для прекращения договора простого товарищества, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации (в случае, если право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам предоставлено участникам договора простого товарищества);

3) непредставление в случаях и в сроки, которые предусмотрены частью 15 статьи 4 настоящего Федерального закона, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества заявления об изменении маршрута регулярных перевозок;

4) наличие обоснованной жалобы на выполнение в течение одного месяца двух и более рейсов по межрегиональному маршруту регулярных перевозок с отправлением транспортных средств из остановочных пунктов ранее времени, предусмотренного установленным расписанием;

5) неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности, установленной законом субъекта Российской Федерации об административных правонарушениях, за несоблюдение требований, установленных законом субъекта Российской Федерации

Федерации в соответствии с пунктами 1 и 5 части 4 статьи 17 настоящего Федерального закона.

6. Действие Карт маршрута прекращается со дня прекращения действия Свидетельства.

7. Действие Свидетельств, Карт маршрута приостанавливается в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕКТАМ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМИ

Статья 17. Остановочные пункты по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок Читинского района.

1. Остановочные пункты по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок располагаются на территории муниципального района «Читинский район» и на территории городского округа «Город Чита». Подъезд к остановочным пунктам осуществляется по улицам и (или) автомобильным дорогам.

2. Остановочный пункт по муниципальному маршруту регулярных перевозок вносится в реестр остановочных пунктов по муниципальным или межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок Читинского района.

3. Посадка и высадка пассажиров по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в иных местах наряду с остановочными пунктами, которые включены в состав данного маршрута, запрещаются.

Глава 7. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК В ЧИТИНСКОМ РАЙОНЕ

Статья 18. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок

1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которыми заключен муниципальный контракт либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в администрацию города ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок.

2. Форма ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов в администрацию устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

Глава 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ НАСЕЛЕНИЯ

Статья 19. Изменение срока маршрута в период действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

1. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации установлены меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предусматривающие ограничение передвижения населения и (или) транспортных средств, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, российский перевозчик или иностранный перевозчик (в случае, если маршрут является международным маршрутом регулярных перевозок), имеющие право осуществления перевозок по такому маршруту, в период действия этих мер вправе принять решение об изменении такого маршрута на срок, не превышающий тридцати дней, в части использования транспортных средств меньшего класса, транспортных средств с иными характеристиками, чем установленные в соответствии с пунктами 12 и 13 части 1 статьи 26 настоящего Федерального закона, сокращения количества выполняемых рейсов. Изменение маршрута регулярных перевозок на срок, превышающий тридцать дней, осуществляется в порядке, установленном статьями 3.1, 4, 12 и 13 настоящего закона.

1.1. В случае возникновения чрезвычайной ситуации или принятия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, повлекших прекращение функционирования автовокзалов, автостанций, временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам или размещенным на них искусственным дорожным сооружениям, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, участники договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, российский перевозчик или иностранный перевозчик (в случае, если маршрут является международным маршрутом регулярных перевозок), имеющие право осуществления перевозок по такому маршруту, в период действия этих мер вправе изменить такой маршрут для объезда закрытых автомобильных дорог, размещенных на них искусственных дорожных сооружений, автовокзалов, автостанций на срок, не превышающий тридцати дней. Изменение маршрута регулярных перевозок на срок, превышающий тридцать дней, осуществляется в порядке, установленном статьями 3.1, 4, 12 и 13 настоящего закона.

2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие в соответствии с частью 1 или 1.1 настоящей статьи решение об изменении маршрута регулярных перевозок, обязаны в день принятия такого решения направить соответствующее уведомление в установившие данный маршрут уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный исполнительный орган субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган местного самоуправления, владельцам

остановочных пунктов, включенных в состав данного маршрута, любым из способов, указанных в пунктах 1, 1.1, 2 части 1 статьи 3.9 настоящего Федерального закона. Указанные владельцы в срок, не превышающий трех дней со дня получения этого уведомления, обязаны организовать размещение в остановочных пунктах информации о соответствующем изменении маршрута регулярных перевозок, а также об основаниях для принятия такого решения.

Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 20. Переходный период.

1. До 7 апреля 2016 года администрация муниципального района «Читинский район» выдает юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, которые осуществляют регулярные перевозки, не оплачиваемые за счет средств бюджета Забайкальского края и бюджета муниципального района «Читинский район» по маршрутам регулярных перевозок, включенным в соответствующий реестр, карты данных маршрутов. Указанные карты выдаются на срок, на который этим юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предоставлено право осуществления регулярных перевозок по данным маршрутам в соответствии с заключенными с ними договорами, выданными им разрешениями, паспортами маршрутов регулярных перевозок, либо, если это право предоставлено без указания срока или срок, на который предоставлено это право, истек, до истечения одного года со дня официального опубликования Федерального закона от 13.07.2015 года №220-ФЗ.

1) выдает их владельцам свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по данному маршруту и новые карты данного маршрута. Юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, которые совместно осуществляют регулярные перевозки по данному маршруту, свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту и карты данного маршрута выдаются при условии заключения ими договора простого товарищества;

2) устанавливает отдельный маршрут в отношении регулярных перевозок, осуществляемых каждым юридическим лицом, каждым индивидуальным предпринимателем, в случае, если регулярные перевозки осуществляются совместно не более чем тремя юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями по муниципальному маршруту регулярных перевозок и межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и такие юридические лица, индивидуальные предприниматели отказались от заключения договора простого товарищества, а также выдают таким юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по соответствующим установленным маршрутам регулярных перевозок и новые карты соответствующих установленных маршрутов регулярных перевозок с учетом максимального количества транспортных средств, которые ранее

использовались для совместных регулярных перевозок каждым из таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

3) проводит открытый конкурс на право осуществления регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок или муниципальному маршруту регулярных перевозок в порядке, установленном настоящим Положением, в случае, если указанные регулярные перевозки осуществляются совместно более чем тремя юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями по данным маршрутам и такие юридические лица, индивидуальные предприниматели отказались от заключения договора простого товарищества;

3. Указанные в части 2 настоящей статьи свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и новые карты маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее чем пять лет и начинают действовать по истечении срока, на который юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю были выданы карты маршрута регулярных перевозок, предусмотренные частью 1 настоящей статьи. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена данного маршрута или изменение вида регулярных перевозок по данному маршруту. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель должны быть уведомлены об отмене маршрута регулярных перевозок, изменении вида регулярных перевозок не позднее чем за сто восемьдесят дней до дня вступления соответствующего решения в силу.

4. Указанные в части 2 настоящей статьи свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и новые карты маршрута регулярных перевозок выдаются на основании заявлений, поданных в письменной форме юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договоров простого товарищества в администрацию муниципального района «Читинский район».

5. Отказом от заключения договора простого товарищества, признается непредставление этого договора в администрацию в течении ста восьмидесяти дней со дня официального опубликования Федерального Закона № 220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», до 09 января 2016 года.

6. В целях проведения открытого конкурса допускается продление срока действия карт маршрута регулярных перевозок с сохранением на этот срок права юридического лица, индивидуального предпринимателя осуществлять регулярные перевозки по маршруту регулярных перевозок в соответствии с заключенным с ними договором, выданными им разрешением, паспортом маршрута регулярных перевозок не более чем на девяносто дней.

Приложение № 1

К Положению «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края.

В Администрацию муниципального района «Читинский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении или изменении муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок

1. Заявители:

№ п.п.	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя)	Идентификационный номер налогоплательщика	Номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом	Почтовый адрес	Контактный телефон
1	2	3	4	5	6

Прошу рассмотреть возможность установления/изменения *(нужное подчеркнуть)* муниципального (межмуниципального) маршрута регулярных перевозок:

_____ — _____ порядковый номер маршрута _____

(начальный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен начальный остановочный пункт)

(конечный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен конечный остановочный пункт)

2. Протяженность маршрута регулярных перевозок _____ км

3. Порядок посадки и высадки пассажиров _____

4. Вид регулярных перевозок _____

5. Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты:

№ п.п.	Наименование промежуточного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или наименование поселения, в границах которого расположен промежуточный остановочный пункт
1	2

6. Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок:

6.1. В прямом направлении:

№ п.п.	Наименование улиц, автомобильных дорог в прямом направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

6.2. В обратном направлении:

№ п.п.	Наименование улиц, автомобильных дорог в обратном направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

7. Транспортные средства:

Вид транспортного средства	Класс транспортного средства	Максимальное количество транспортных средств каждого класса					Экологические характеристики транспортных средств
		особо малый класс	малый класс	средний класс	большой класс	особо большой класс	
1	2	3	4	5	6	7	8

8. Расписание для каждого остановочного пункта:

№ п.п.	Дни отправления	Время отправления в прямом направлении	Наименование начального остановочного пункта	Время отправления в обратном направлении	Наименование конечного остановочного пункта

_____/_____/_____/ (М.П при наличии.)
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 3

К Положению «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края.

В Администрацию Муниципального района

«Читинский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении карты маршрута регулярных перевозок

1. Заявители:

№ п.п.	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя)	Идентификационный номер налогоплательщика	Почтовый адрес	Контактный телефон
1	2	3	5	6

Прошу рассмотреть возможность переоформления карт маршрута регулярных перевозок № _____ в связи с

_____ (указать причину)

2. Муниципальный (Межмуниципальный) маршрут регулярных перевозок:

_____ — _____ порядковый номер маршрута _____

(начальный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен начальный остановочный пункт)

(конечный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен конечный остановочный пункт)

3. Транспортные средства:

Класс транспортного средства	Экологические характеристики транспортных средств	Характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены государственным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок
1	2	3

_____/_____/_____/ (М.П при наличии.)
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение №2

К Положению «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района «Читинский район» и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края.

В Администрацию Муниципального района «Читинский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переоформлении свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок

1. Заявители:

№ п.п.	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя)	Идентификационный номер налогоплательщика	Почтовый адрес	Контактный телефон
1	2	3	5	6

Прошу рассмотреть возможность переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок _____ в _____ связи _____ с _____

_____ (учетная серия и номер свидетельства)

_____ (указать причину)

2. Муниципальный (Межмуниципальный) маршрут регулярных перевозок:

_____ — _____ порядковый номер маршрута _____

(начальный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен начальный остановочный пункт)

(конечный остановочный пункт или наименование поселения, в границах которых расположен конечный остановочный пункт)

3. Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты:

№ п.п.	Наименование промежуточного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или наименование поселения, в границах которого расположен промежуточный остановочный пункт
1	2

4. Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок:

4.1. В прямом направлении:

№ п.п.	Наименование улиц, автомобильных дорог в прямом направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

4.2. В обратном направлении:

№ п.п.	Наименование улиц, автомобильных дорог в обратном направлении	Наименование населенного пункта
1	2	3

_____/_____/_____/ (М.П при наличии.)
(дата) (Ф.И.О.) (подпись)

**Порядок ведения реестра
маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в
муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более
поселений муниципального района «Читинский район» и в
межмуниципальном сообщении между муниципальным районом
«Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском
районе Забайкальского края.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном сообщении в границах сельских поселений, двух и более поселений муниципального района "Читинский район" и в межмуниципальном сообщении между муниципальным районом «Читинский район» и городским округом «Город Чита» в Читинском районе Забайкальского края. (далее – Реестр).

2. Реестр ведется администрацией муниципального района «Читинский район» (далее – администрацией).

3. Реестр содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер муниципального или межмуниципального маршрута регулярных перевозок (далее – Муниципальный или Межмуниципальный маршрут);

2) порядковый номер Муниципального или Межмуниципального маршрута;

3) наименование Муниципального или Межмуниципального маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту или в виде наименований поселений, в границах которых расположены начальный остановочный пункт и конечный остановочный пункт по данному Муниципальному или Межмуниципальному маршруту;

4) наименования промежуточных остановочных пунктов по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту или наименования поселений, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты;

5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту;

6) протяженность Муниципального или Межмуниципального маршрута;

7) порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту);

8) вид регулярных перевозок;

9) виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

10) экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок;

12) наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту;

13) дни отправления транспортного средства;

14) расписание для начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта каждого Муниципального или Межмуниципального маршрута;

15) регистрационный номер, дата заключения (выдачи) государственного контракта либо свидетельства об осуществлении перевозок по Муниципальному или Межмуниципальному маршруту, договора.

3. Сведения, включенные в Реестр и размещенные на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».