



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального района «Читинский район»

от «28» 02 2025 г.

№ 278

**О создании муниципального бюджетного учреждения
«Центр молодежных инициатив»
муниципального района «Читинский район» Забайкальского края**

В соответствии с Порядком создания, реорганизации, ликвидации муниципальных, бюджетных и казенных учреждений муниципального района «Читинский район», а также изменения типа муниципальных учреждений муниципального района «Читинский район», утвержденным постановлением Администрации муниципального района «Читинский район» от 10.12.2010г. № 3171, руководствуясь пунктом 14 статьи 8 Устава муниципального района «Читинский район», администрация муниципального района «Читинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район».
2. Определить Учредителем Центра молодежных инициатив администрацию муниципального района «Читинского района».
3. Определить местонахождение Центра молодежных инициатив по адресу: 672570, Российская Федерация, Читинский район, пгт Новокручининский, ул.Комсомольская, д.7, стр.1.
4. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район» (Приложение 1).
5. Отделу правовой и кадровой работы администрации муниципального района «Читинский район» (Ковалевская Г.В.) назначить руководителя муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив»

муниципального района «Читинский район» и заключить с ним трудовой договор.

5. Директору муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район» осуществить регистрацию муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район» в качестве юридического лица согласно законодательству Российской Федерации в установленный законом срок.

6. Определить основной деятельностью Центра молодежных инициатив: повышение профессиональной и общественной активности молодежи, молодежных и детских общественных объединений, предоставление социальных услуг в сфере спорта и здорового образа жизни.

7. Комитету по финансам администрации муниципального района «Читинский район» (Логиновой М.А.) провести необходимые мероприятия по внесению изменений в бюджет муниципального района «Читинский район» в части увеличения бюджетных обязательств.

8. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании муниципального района «Читинский район» и разместить на официальном сайте Администрации МР «Читинский район» в сети «Интернет» www.chitinsk.75.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальному развитию А.Е.Ильчанинова.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава муниципального района
«Читинский район»



В.Ю.Машуков

Утвержден:
Постановлением администрации
муниципального района «Читинский район»
от « 22 » февраля 2025 г.

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Центр молодежных инициатив»

2025 год

Настоящий Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район» разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Читинский район», распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030г.» и определяет тип учреждения, цели, виды деятельности, структуру и компетенцию органов управления муниципальным бюджетным учреждением «Центр молодежных инициатив», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодежных инициатив» муниципального района «Читинский район», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Центр молодёжных инициатив» муниципального района «Читинский район» Забайкальского края. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ЦМИ».

1.3. Тип учреждения – учреждение по работе с детьми и молодежью.

1.4. Учредителем Учреждения от имени муниципального образования «Читинский район» выступает администрация муниципального района «Читинский район» (далее - Учредитель), действующая на основании Устава. Исключительная компетенция Учредителя в отношении Учреждения регламентируется правовым актом администрации муниципального района «Читинский район».

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Место нахождения Учреждения: 672570, Российская Федерация, Читинский район, пгт. Новокручининский, ул. Комсомольская, д.7, стр. 1.

1.7. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством

Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории муниципального района «Читинский район».

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация приоритетных направлений государственной молодежной политики муниципального района «Читинский район».

2.3. Целью деятельности Учреждения является организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью Читинского района, повышение профессиональной и общественной активности молодежи, молодежных и детских общественных объединений, предоставление социальных услуг в сфере спорта и здорового образа жизни.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения являются организация и проведение молодежных мероприятий по приоритетным направлениям молодежной политики (в том числе профилактических мероприятий; молодежных конкурсов; культурно-развлекательных и спортивных мероприятий).

2.5. Дополнительными видами деятельности Учреждения являются:

2.5.1. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

2.5.2. Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни.

2.5.3. Организация досуга детей, подростков и молодежи (культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия).

2.5.4. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержку детей и молодежи, находящихся социально-опасном положении.

2.5.5. Содействие в организации практики студентов и организации стажировки выпускников высших учебных заведений в возрасте от 18 до 25 лет.

2.5.6. Сбор, обработка информации и информирование (проведение информационных консультаций, сотрудничество со средствами массовой информации) о возможностях организации досуга и занятости подростков и молодежи Читинского района.

2.5.7. Разработка информационных материалов для молодежи Читинского района по всем направлениям реализации молодежной политики.

2.5.8. Поддержка молодежных инициатив в создании молодежных общественных организаций и объединений.

2.5.9. Поддержка и обеспечение эффективного взаимодействия с общественными организациями и объединениями.

2.5.10. Организация мероприятий, направленных на интеграцию общества, реализацию равных с другими гражданами прав и возможностей молодых людей с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп населения.

2.5.11. Организация деятельности по проведению конкурсов и мероприятий.

2.5.12. Оказание помощи и поддержки подростков и молодёжи, попавших в трудную жизненную ситуацию.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных муниципальными правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Деятельность Учреждения регламентируется нормативно правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными правовыми актами.

2.9. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения регламентируется локальным нормативным актом Учреждения. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом Учреждения, за исключением случаев участия коллегиальных органов в их утверждении.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоначальным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.3. Директор Учреждения назначается на должность в соответствии с правовым актом администрации муниципального района «Читинский район» в порядке, определенном правовым актом администрации муниципального района «Читинский район».

Директор действует в соответствии с нормативно правовыми актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключённым с ним.

3.4. Кандидаты на должность директора Учреждением должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим

должностям руководителей учреждений по делам молодежи (или) профессиональным стандартам.

3.5. К компетенции директора относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

3.5.1. Организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов деятельности Учреждения.

3.5.3. Организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов.

3.5.4. Организация и контроль работы административно-управленческого аппарата.

3.5.5. Утверждение штатного расписания.

3.5.6. Прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

3.5.7. Контроль соблюдения требований безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами.

3.5.8. Решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждением, определенную настоящим Уставом.

3.6. Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящим разделом, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

3.7. Должностные обязанности директора Учреждением не могут исполняться по совместительству.

3.8. Исполнение обязанностей директора в его отсутствие возлагается на одного из заместителей директора в соответствии с приказом директора Учреждения. Исполняющий обязанности директора уполномочен действовать от имени Учреждения и несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности временно отсутствующего директора не вправе заключать и расторгать трудовые договоры по инициативе работодателя, вносить изменения в структуру управления и штатное расписание Учреждения.

3.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, Наблюдательный совет.

3.10. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

3.10.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- а) рассмотрение вопроса по внесению изменений в Устав Учреждения;
- б) принятие Правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

в) рассмотрение вопросов по внесению изменений в локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения;

г) определение критериев и показателей эффективности деятельности работников для установления стимулирующих выплат;

д) заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.

е) рассмотрение вопроса о представлении работников Учреждения к награждению;

ж) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по её укреплению;

з) рассмотрение вопросов охраны труда работников, создание условий для сохранения жизни и укрепления их здоровья в Учреждении;

и) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием работников Учреждения к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения.

3.10.2. В заседаниях Общего собрания работников Учреждения принимают участие все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

3.10.3. Заседания Общего собрания работников Учреждения проводятся не реже двух раз в течение учебного года. Заседание Общего собрания работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третьих работников. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании работников Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения. Председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения избираются на первом заседании из состава работников Учреждения сроком на один учебный год.

3.10.4. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

3.10.5. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.11. Наблюдательный совет Учреждения - является коллегиальным органом управления Учреждения, имеющим управленческие полномочия по контролю деятельности Учреждения по распоряжению финансами и имуществом.

3.11.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из избираемых членов:

а) представителей общественности;

б) представителей работников Учреждения;

3.11.2. Назначенными членами Наблюдательного совета являются:

а) представитель Учредителя (назначенный соответствующим приказом);

б) представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом.

3.11.3. Директор не является членом Наблюдательного совета, принимает участие в заседании Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.11.4. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится:

а) рассмотрение предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

б) рассмотрение предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления;

в) выдача заключения на предложение директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

г) выдача заключения на проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, с предоставлением его Учредителю;

д) утверждение по предоставлению директора Учреждения проекта отчета о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

е) рассмотрение предложений директора Учреждения совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

ж) принятие решения по предложению директора Учреждения о совершении крупных сделок;

з) принятие решения по предложению директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

и) выдача заключения на предложение директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

к) принятие решения по вопросу проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;

л) утверждение положения о закупках Учреждения;

м) согласование положения о Наблюдательном совете Учреждения, изменений в него.

3.11.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за

него проголосовало большинство присутствующих на заседании Наблюдательного совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.11.6. Члены Наблюдательного совета избираются сроком на 5 лет и работают на общественных началах.

3.11.7. Организация деятельности Наблюдательного совета Учреждения регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и находится у Учреждения на праве оперативного управления.

4.2. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов.

4.2.1. Субсидии из бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, а также на иные цели.

4.2.2. Имущество, переданное Учреждением муниципальным и земельным отношениям администрации МР «Читинский район».

4.2.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг.

4.2.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

4.3. Принятие решения Учредителем о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Администрация муниципального района «Читинский район» устанавливается порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений.

4.5. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, остающееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не было обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном административной муниципальной администрацией района «Читинский район».

5.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.