



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ЧИТИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2025г.

№ 2315

Об утверждении положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района "Читинский район"

На основании протеста прокуратуры Читинского района № 07-23-2025/Прдп328-25-20760001 от 09.10.2025 года

1. Отменить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района "Читинский район", утвержденного Постановлением администрации муниципального района «Читинский район» № 19-НПА от 15.03.2022 года.
2. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района "Читинский район" (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.Е.Ильчинникова – заместителя главы муниципального района «Читинский район» по социальному развитию.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и опубликования на сайте администрации муниципального района «Читинский район».

Глава муниципального района  
«Читинский район»



В.Ю. Машуков

Приложение  
к постановлению  
Администрации муниципального  
района "Читинский район"  
от 14 октября 2025 г. № 2315

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ  
ПРАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ЧИТИНСКИЙ РАЙОН"**

**1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района "Читинский район" (далее - муниципальная комиссия) создается в целях**

координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устраниению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суициdalным действиям, является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), осуществляющим деятельность на территории муниципального района "Читинский район"

**2. Муниципальная комиссия руководствуется в своей деятельности**

Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами и иными правовыми актами Забайкальского края, нормативно-правовыми актами муниципального района «Читинский район».

**3. Деятельность муниципальной комиссии**

основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

#### **4. Порядок создания муниципальной комиссии.**

1. Муниципальная комиссия создается по решению главы муниципального района, в количестве 11 - 15 человек с утверждением персонального состава.

2. В состав муниципальной комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии. Полномочия председателя муниципальной комиссии возлагаются на заместителя главы муниципального района по социальному развитию.

Членами муниципальной комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, представители российского движения детей и молодежи, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты представительного органа муниципального района, муниципального или городского округа, другие заинтересованные лица.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом муниципальной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

3. Деятельность муниципальной комиссии обеспечивает ответственный секретарь, полномочия которого выполняет муниципальный служащий.

4. В муниципальную комиссию по решению главы муниципального района, в зависимости от численности несовершеннолетнего населения, проживающего на территории муниципального района в соответствии с законом Забайкальского края вводятся специалисты, осуществляющие работу по защите прав ребенка, являющиеся муниципальными служащими.

5. По приглашению муниципальной комиссии в ее заседаниях принимают участие с правом совещательного голоса представители организаций и общественных объединений, занимающихся проблемами несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), представители российского движения детей и молодежи.

## **5. Основными задачами муниципальной комиссии являются:**

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суициdalным действиям.

## **6. Для решения возложенных задач муниципальная комиссия осуществляет следующие полномочия:**

1. координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устраниению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящимся в социально-опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суициdalным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством;

2. обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического и психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устраниению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3. анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимают меры по их устраниению;

4. утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

5. участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

6. принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности, принимаемых ими, мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

7. принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, с представителями российского движения детей и молодежи, другими институтами гражданского общества и гражданами по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

8. утверждает (при необходимости) составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

9. готовит совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

10. дает согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

11. принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего

образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия на трудоустройство;

12. обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

13. применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края;

14. принимает решения на основании заключения психолого-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

15. принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

16. подготавливает и направляют в органы государственной власти Забайкальского края и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Забайкальского края, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории соответствующего муниципального образования;

17. рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности муниципальных комиссий;

18. рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Забайкальского края от 2 июля 2009 года N 198-ЗЗК "Об административных правонарушениях", относящихся к компетенции муниципальных комиссий;

19. обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20. согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений:

а) о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

б) о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медицинской-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

в) о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

г) о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

21. дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации

организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

22. участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

23. осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края;

24. координирует работу по проведению органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", а также в отношении несовершеннолетних, проживающих в семьях с лицами, имеющими судимость за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений против жизни, здоровья, половой свободы личности либо за совершение преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних;

25. утверждает межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимает постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и контролируют их исполнение;

## **7. Вопросы обеспечения деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района «Читинский район».**

К вопросам обеспечения деятельности комиссий относятся:

1. подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

2. осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3. ведение делопроизводства комиссии;

4. оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

5. участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

6. участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7. организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, относящимся к ее компетенции;

8. осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

9. осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводится индивидуальная профилактическая работа;

10. обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

11. подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

12. организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

13. осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, представителями российского движения детей и

молодежи, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

14. направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Забайкальского края, органы местного самоуправления, организации, муниципальные комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенными к ее компетенции;

15. обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

16. осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

17. подготовка и направление в краевую комиссию справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальной комиссии;

18. участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

19. исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности муниципальной комиссии по реализации муниципальной комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

## **8. Порядок осуществления деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.**

Муниципальная комиссия осуществляет деятельность в соответствии с планами работы, утвержденными на заседаниях.

Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии.

Муниципальная комиссия вправе проводить внеочередные и выездные заседания.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

1. наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;
2. информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
3. перечень соисполнителей (при их наличии);
4. срок рассмотрения на заседании комиссии. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.
5. проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносится для обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

Информационные материалы по вопросам, включенными в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

1. справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
2. предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;
3. особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;
4. материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

5. иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

В случае непредставления материалов в установленный настоящей частью срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор.

**Председатель комиссии:**

1. осуществляет руководство деятельностью комиссии;
2. председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
3. имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
4. представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;
5. утверждает повестку дня заседания комиссии;
6. назначает дату заседания комиссии;
7. дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенными к компетенции комиссии;
8. представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
9. осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;
10. обеспечивает представление отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Заместитель председателя муниципальной комиссии:**

- 1) выполняет поручения председателя комиссии;
- 2) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

- 3) обеспечивает контроль за исполнением решений комиссии;
- 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

**Ответственный секретарь комиссии:**

1. осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;
2. выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
3. оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
4. осуществляет оформление решений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующих вопросов на заседании;
5. обеспечивает вручение копий постановлений, а в случае необходимости - выписок из протоколов заседаний комиссии.

**Члены комиссии** обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие полномочия:

1. участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
2. предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;
3. вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
4. вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устраниению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
5. участвуют в обсуждении решений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
6. составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Забайкальского края от 2 июля 2009 года N 198-ЗЗК "Об административных правонарушениях";
7. посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки

поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

8. выполняют поручения председателя комиссии;

9. информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

Полномочия председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, члена комиссии прекращаются при наличии следующих оснований:

1. подача письменного заявления о прекращении полномочий председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) уполномоченным органам (должностным лицам);

2. признание председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным и бывшем отсутствующим или умершим;

3. прекращение полномочий комиссии;

4. увольнение председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) с занимаемой должности в органе и учреждении системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ином государственном органе, органе местного самоуправления или общественном объединении, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в состав комиссии;

5. отзыв (замена) председателя комиссии (заместителя председателя, ответственного секретаря или члена комиссии) по решению руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иного государственного органа, органа местного самоуправления или общественного объединения, от которого указанное лицо было включено (делегировано) в ее состав;

6. систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение председателем комиссии (заместителем председателя, ответственным секретарем или членом комиссии) своих полномочий;

7. по факту смерти.

Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

Все материалы (дела) в отношении несовершеннолетних на заседании муниципальной комиссии рассматриваются при участии несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего.

При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии, в котором должно быть указано:

1. наименование комиссии;
2. дата, время и место проведения заседания;
3. сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
4. повестка дня;
5. отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
6. наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
7. результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
8. решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем комиссии.

К протоколу заседания муниципальной комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

Муниципальная комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, в которых указываются:

- а) наименование комиссии;
- б) дата;
- в) время и место проведения заседания;
- г) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- д) сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- е) вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- ж) содержание рассматриваемого вопроса;
- з) выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- и) сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- к) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- л) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- м) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности,

беспрizорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

Постановления муниципальной комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам и организациям.

Постановления, принятые муниципальной комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить муниципальной комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

Постановление муниципальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Комиссия имеет бланк со своим наименованием и печать (может использоваться печать Администрации муниципального района «Читинский район»).

## **9. Рассмотрение поступивших в муниципальные комиссии материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях**

Муниципальная комиссия рассматривают материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях:

1. по заявлению несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц;
  2. по собственной инициативе;
  3. по представлению органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  4. по представлению правоохранительных органов.
2. Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, поступившие в муниципальную комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного решения предварительно изучаются председателем комиссии или его заместителем.

Предварительное изучение указанных материалов (дел) производится в срок не более десяти календарных дней с момента их поступления.

В процессе предварительного изучения указанных материалов (дел) разрешаются следующие вопросы:

- относится ли рассмотрение данного материала (дела) к полномочиям муниципальных комиссий;

- имеется ли необходимость в проведении дополнительной проверки обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного рассмотрения материала, а также в истребовании дополнительных материалов;

- имеются ли ходатайства или отводы.

3. По результатам предварительного изучения материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, председателем муниципальной комиссии или его заместителем принимается следующее решение:

- о назначении даты, времени и места проведения заседания муниципальной комиссии и об извещении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), прокурора, других лиц, чье участие в заседании будет признано обязательным;

- об отложении рассмотрения материалов (дел);

- о возвращении поступивших материалов (дел) органам, направившим материалы, если их рассмотрение не отнесено к полномочиям муниципальных комиссий или если они требуют проведения дополнительной проверки;

- о рассмотрении ходатайств несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) по существу вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании муниципальной комиссии;

- о принятии мер по обеспечению явки несовершеннолетнего на заседание муниципальной комиссии.

4. Материалы, подготовленные к заседанию муниципальной комиссии, предоставляются по запросу несовершеннолетним, в отношении которых проводится заседание, их родителям (законным представителям).

5. Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, рассматриваются в муниципальных комиссиях в срок не позднее 15 календарных дней со дня поступления указанных материалов (дел).

Материалы прекращенного уголовного дела или материалы об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 4 статьи 15 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", либо заверенные в установленном порядке копии таких материалов рассматриваются в порядке и сроки, установленные пунктом 1 статьи 26 указанного Федерального закона.

6. В случае поступления ходатайств от лиц, участвующих в заседаниях муниципальных комиссий, либо в случае необходимости дополнительного выяснения обстоятельств по рассматриваемым материалам (делам), не связанным с делами об административных правонарушениях, срок рассмотрения материалов (дел) может быть продлен на срок не более одного месяца. О продлении указанного срока муниципальные комиссии выносят мотивированное определение.