

**Департамент по развитию муниципальных образований
Забайкальского края на должность**

Помощник руководителя.

Квалификационные требования для замещения должности
Требования:

- наличие высшего образования по специальностям, направлениям подготовки «Государственное муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Экономика», «Политология»;
- не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности.

Краткое описание должностных обязанностей:

- организационное обеспечение руководителя Департамента;
- подготовка сводной информации, аналитических записок;
- подготовка информационных материалов для руководителя;
- осуществление контроля и проверки выполнения поручений руководителя;
- взаимодействие с исполнительными органами Забайкальского края и органами местного самоуправления.

ФИО, номер телефона ответственного сотрудника кадровой службы:
Лескова Мария Александровна, 8 (924) 501 22 34; 8 (3022) 40 18 28.