



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ**

26 марта 2026 г.

№ 31 о.д.

г. Чита

**Об организации и проведении конкурса на лучшее благоустройство прилегающей территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края 2026 года «Сделаем вместе» в Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края**

В целях повышения уровня благоустройства, санитарного, архитектурного и эстетического состояния территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение конкурса среди судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края на лучшее благоустройство прилегающей территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края 2026 года «Сделаем вместе».
2. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса на лучшее благоустройство прилегающей территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края 2026 года «Сделаем вместе».
3. Организовать проведение первого этапа конкурса и прием заявок с 1 апреля 2026 по 30 сентября 2026 года включительно.
4. Провести заседание конкурсной комиссии 30 октября 2026 года в 14:00 часов.
5. Опубликовать результаты конкурса на сайте Департамента в течение 5 рабочих дней с момента его проведения.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента Тарапата Никиту Александровича.

Руководитель  
Департамента

А.С.Трофимов

УТВЕРЖДЕНО  
приказом руководителя Департамента  
от 26 марта 2026 г. № 31 о.д.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации и проведении конкурса на лучшее благоустройство прилегающей территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края 2026 года «Сделаем вместе»**

#### **1. Общие положения.**

**1.1.** Целью конкурса является повышение уровня благоустройства, санитарного, архитектурного и эстетического состояния территории судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края.

#### **1.2. Задачи Конкурса:**

- придание судебному участку ухоженного облика, озеленение прилегающих территорий, оздоровление санитарной и экологической обстановки, развитие творческих способностей сотрудников по украшению и благоустройству прилегающей территории, развитию интереса к различным видам практического и эстетического использования цветочно-декоративных растений, установление творческих контактов и обмен опытом.

- воспитание бережного отношения сотрудников аппарата мировых судей и обслуживающего персонала к имеющимся территориям, их оборудованию и содержанию;

- повышение ответственности за внешний вид прилегающих территорий судебных участков мировых судей г. Читы и Забайкальского края.

**1.3.** Конкурс проводится по следующей номинации: «**Лучшее благоустройство прилегающей территории судебного участка мирового суда 2026 года**».

**1.4.** В конкурсе могут принять участие все судебные участки мировых судей г. Читы и Забайкальского края.

**1.5.** Призовые места определяются по количеству набранных баллов.

**1.6.** Организатор конкурса – Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края (далее-Департамент).

**1.7.** Для организации и контроля проведения конкурса, подведения итогов создается конкурсная комиссия, в состав которой входят сотрудники Департамента (Приложение № 1).

#### **2. Порядок проведения конкурса и подведения итогов.**

**2.1.** Конкурс проводится в два этапа:

1 этап - подача заявок (Приложение № 2) на участие в конкурсе и предоставление фото и видео материалов благоустройства территории судов в период с 1 апреля 2026 года по 30 сентября 2026 года (включительно);

2 этап – оценка благоустройства объектов и подведение итогов - 30 октября 2026 года.

**2.2.** Победители определяются по количеству набранных баллов.

**2.3.** Департамент обеспечивает проведение и подведение итогов конкурса, доводит условия проведения конкурса до сотрудников судебных участков мировых судей судебных районов г. Читы и Забайкальского края, оказывает необходимую разъяснительную работу участникам конкурса, осуществляет сбор заявок, производит изучение представленных фото и видеоматериалов.

**2.4.** Каждый критерий номинации конкурса оценивается по 5-бальной системе соответствующим числом баллов, где минимальное количество баллов – 1, а максимальное количество баллов – 5.

**2.5.** Победителями признаются участники, представившие фото и видеоматериал конкурсных объектов, которые набрали наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов у двух и (или) более участников, члены конкурсной комиссии определяют победителя путем голосования. В случае равенства голосов членов конкурсной комиссии победителями в номинации признаются несколько участников конкурса.

### **3. Номинации Конкурса**

**3.1.** Конкурс проводится по номинации: «Лучший судебный участок мирового суда по благоустройству прилегающей территории»

### **4. Критерии конкурса**

**4.1.** Конкурсные объекты в номинации *«Лучший судебный участок мирового суда по благоустройству прилегающей территории»* оценивается по следующим критериям:

- проявление творческой инициативы в оформлении прилегающей территории;
- санитарное состояние прилегающей территории;
- наличие красиво оформленных клумб, газонов и иных насаждений и их содержание;
- активное участие сотрудников в работах по уборке, благоустройству и озеленению прилегающей территории.
- креативность подхода к решению вопросов по оборудованию декоративных элементов благоустройства территории.

### **5. Критерии конкурса**

**5.1.** Конкурсные объекты оцениваются по 5-бальной системе и следующим критериям:

п/п	Критерии оценки	Максимальное кол-во баллов
1.	Проявление творческой инициативы в оформлении прилегающей территории	5 баллов

2.	Санитарное состояние прилегающей территории	5 баллов
3.	Наличие красиво оформленных клумб, газонов и иных насаждений и их содержание	5 баллов
4.	Активное участие сотрудников в работах по уборке, благоустройству и озеленению прилегающей территории	5 баллов
5.	Креативность подхода к решению вопросов по оборудованию декоративных элементов благоустройства территории	5 баллов

## **6. Подведение итогов конкурса.**

**6.1.** Подведение итогов конкурса осуществляется 30 октября 2026 года. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса считается правомочным, если в заседании принимают участие не менее двух третей её членов.

**6.2.** Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

**6.3.** Победители конкурса по благоустройству территорий судов награждаются памятными призами (подарками) и благодарственными письмами.

**6.4.** Итоги конкурса освещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте и социальных сетях Департамента в течение 5 рабочих дней с момента подведения итогов конкурса.

## **7. Контактная информация.**

**7.1.** Ответственное лицо за проведение конкурса: первый заместитель руководителя Департамента Тарапата Никита Александрович.

**7.2.** Кураторы конкурса: начальник отдела кадрового обеспечения Бахур Наталия Сергеевна тел.: 8(3022) 21-91-00 (доб.312), электронная почта: [mirsud@uprsyd.e-zab.ru](mailto:mirsud@uprsyd.e-zab.ru), заведующий отделом материально-технического обеспечения Казуров Александр Александрович тел: 8(3022) 21 91 00(доб. 306)

**7.3.** Конкурсные работы принимаются в период с 1 апреля по 30 сентября 2026 года на электронную почту: [mirsud@uprsyd.e-zab.ru](mailto:mirsud@uprsyd.e-zab.ru), а также на электронном носителе, по адресу: 672002, г. Чита, ул. Горького, д. 43, Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края.

**Состав конкурсной комиссии  
по благоустройству прилегающих территорий судебных участков  
Забайкальского края «Сделаем вместе»**

**Председатель комиссии:**

Тарапата  
Никита Александрович                      первый заместитель руководителя  
Департамента.

**Заместитель председателя комиссии:**

Лосев  
Максим Анатольевич                      заместитель руководителя Департамента.

**Секретарь комиссии:**

Горчакова Дарья  
Александровна                              делопроизводитель отдела статистики и  
архивного делопроизводства

**Члены комиссии**

Бахур  
Наталья Сергеевна                              начальник отдела кадрового обеспечения.

Шарабаева  
Ольга Никитьевна                              начальник финансово-экономического отдела;

Казуров Александр  
Александрович                              заведующий отделом материально-  
технического обеспечения;

Сытниченко  
Андрей Иванович                              руководитель ГКУ «Центр оказания услуг  
Департаменту»;

Фишеф  
Ксения Валерьевна                              специалист по связям с общественностью  
отдела материально-технического обеспечения