

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Департамента
по обеспечению деятельности
мировых судей Забайкальского края
А.С. Трофимов
« 30 » 04 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса по благоустройству прилегающих территорий судебных участков Забайкальского края «СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса по благоустройству прилегающих территорий судебных участков в Забайкальском крае (далее по тексту Конкурс).
- 1.2. Организатором Конкурса является Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Конкурса, требования к участникам, критерии отбора победителей и действует до завершения конкурсных мероприятий.

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Конкурс преследует цели придания судебному участку ухоженного облика, озеленения прилегающей территорий, оздоровление санитарной и экологической обстановки, развитие творческих способностей сотрудников по украшению и благоустройству прилегающей территории, развитию интереса к различным видам практического и эстетического использования цветочно-декоративных растений, установлению творческих контактов и обмен опытом.
- 2.2. Задачей конкурса является:

- широкое участие сотрудников судебных участков в работе по благоустройству и санитарному состоянию прилегающей территорий;

- определение и поощрение лучших судебных участков по благоустройству прилегающей территории.

3. Сроки проведения конкурса

- 3.1. Конкурс проводится с 01.06.2020 года по 31.08.2020 года.

4. Условия участия в конкурсе

- 4.1. Участниками конкурса являются сотрудники судебных участков мировых судей, заинтересованные в улучшении облика судебного участка и предоставившие все документы в соответствии с условиями Конкурса.

- 4.2. Участники конкурса должны подать заявку до 31.05.2020 года в письменном виде по адресу: Забайкальский край, г.Чита,ул.Горького,43 или по электронной почте: mirsud@uprsyd.e-zab.ru.
- 4.3. Участники конкурса высаживают цветы и иные растения, устанавливают малые архитектурные формы, благоустраивают и озеленяют прилегающую к судебному участку территорию по своему вкусу и фантазии.
- 4.4. После всего необходимо подготовить и предоставить в Организационный комитет:
- Фотографии (до 10 штук в формате JPG), отражающие деятельность по преобразению территории. До проведения работ по благоустройству территории (до 5 штук) и после проделанной работы (до 5 штук).
 - Описание проделанной работы по благоустройству территории судебного участка в электронном виде в программе «Microsoft Office Word», кегль 14, интервал межстрочный -1,5, шрифт «Times New Roman».
 - Материалы для участия в конкурсе, перед отправкой, должны быть заархивированы в отдельную папку, при помощи архиваторов «Winrar» или «7zip», с наименованием судебного участка и района Забайкальского края.
- 4.5. Комиссия будет рассматривать объекты конкурса по заявкам.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. «Лучший судебный участок по благоустройству прилегающей территории»
2. «Лучший цветник судебного участка»

6. Критерии конкурса

6.1. Конкурсные объекты в номинации *«Лучший судебный участок по благоустройству прилегающей территории»* оценивается по следующим критериям:

- проявление творческой инициативы в оформлении прилегающей территории;
- санитарное состояние прилегающей территории;
- наличие малых архитектурных форм;
- наличие красиво оформленных клумб, газонов и иных насаждений и их содержание;
- активное участие сотрудников в работах по уборке, благоустройству и озеленению прилегающей территории.

6.2. Конкурсные объекты в номинации *«Лучший цветник судебного участка»* оценивается по следующим критериям:

- проявление инициативы сотрудников в эстетическом оформлении цветника / клумбы;
- творческий подход и оригинальность дизайнерского решения зеленой зоны, палисада, клумбы, цветника.

7. Порядок организации и проведения конкурса

- 7.1. Для проведения Конкурса формируется Организационный комитет (далее - Оргкомитет) с целью экспертной оценки конкурсных работ, определения победителей Конкурса.
- 7.2. В состав Оргкомитета входят представители Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края, все сотрудники аппаратов мировых судей Забайкальского края.
- 7.3. Конкурсные работы принимаются Оргкомитетом Конкурса до 31 августа 2020 года на электронную почту: mirsud@uprsyd.e-zab.ru, а также на электронном носителе, по адресу: 672002, г. Чита, ул. Горького, д. 43, Департамент по обеспечению деятельности мировых судей, кабинет специалиста по связям с общественностью.
- 7.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока приема указанного в п. 3.1, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

8. Порядок определения победителей Конкурса и их награждение

- 8.1. Каждая конкурсная работа оценивается в два этапа.
- 8.2. На первом этапе участники подают заявки на участие и осуществляют работы по благоустройству прилегающей территории.
- 8.3. На втором этапе все присланные работы размещаются на сайте Департамента, и оцениваются сотрудниками аппаратов мировых судей открытым голосованием по критериям, указанным в п.6., с выставлением от 1 до 5 баллов.
- 8.4. Решение Оргкомитета основывается на среднем балле, полученном от открытого голосования, и оформляется в форме протокола, подписанного руководителем Оргкомитета.
- 8.5. По итогам Конкурса, победителям присуждаются I, II и III места.
- 8.6. Все победители Конкурса награждаются дипломами с указанием призового места, за I место получают денежное вознаграждение.
- 8.7. Работы победителей будут опубликованы на сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края.

9. Контактная информация

- 9.1. Ответственное лицо за проведение конкурса: заместитель руководителя Департамента Тарапата Никита Александрович.
- 9.2. Ответственный за размещение на официальном сайте Департамента материала п. 4.4.: специалист по связям с общественностью, тел.: 8 (3022) 35-03-85, электронная почта: mirsud@uprsyd.e-zab.ru