



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ПРИКАЗ**

23 июня 2020 г.

№ 99 о.г.

г. Чита

**Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) и Положения о постоянно действующей Комиссии по рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении)**

В соответствии со статьями 31, 47.2, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок принятия Департаментом по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении), согласно приложения № 1.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей комиссии Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края по рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении), и ее состав согласно приложения № 2.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом администрирования доходов.

И.о. руководителя Департамента

А.А. Кабачная

**Порядок  
принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности  
по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании  
(восстановлении)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Порядок) устанавливает процедуру признания задолженности по денежным обязательствам юридических и физических лиц, являющейся неналоговыми доходами краевого бюджета, главным администратором которых является Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края (далее – Департамент), безнадежной к взысканию и ее списания (восстановления) в бюджетном (бухгалтерском) учете.

1.2. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списания (восстановления) является - отдел администрирования доходов Департамента.

1.3. Вопросы о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) рассматриваются постоянно действующей комиссией Департамента по рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Комиссия), главным администратором которых является Департамент.

**2. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по  
неналоговым платежам в краевой бюджет и о ее списании**

2.1. Задолженность по неналоговым платежам в краевой бюджет признается безнадежной к взысканию и подлежит списанию в следующих случаях:

1) смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2) признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

3) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

4) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

5) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

6) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

7) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8) вынесения судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях, постановления о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

Задолженность подлежит списанию с балансового учета Департамента и учету на забалансовом счете в случае, если по взысканию задолженности истек срок исковой давности и этот срок не может быть восстановлен.

Учет задолженности осуществляется на забалансовом счете 04 «Сомнительная задолженность» с момента принятия комиссией Департамента решения о выбытии такой задолженности с балансового учета учреждения, в том числе при условии несоответствия задолженности критериям признания ее безнадежной. Учет указанной задолженности осуществляется в течение срока возможного возобновления согласно законодательству Российской Федерации процедуры взыскания задолженности, в том числе в случае изменения имущественного положения должников, либо до поступления в указанный срок в погашение сомнительной задолженности денежных средств, до исполнения (прекращения) задолженности иным, не противоречащим законодательству Российской Федерации, способом.

### **3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет**

3.1. Признание безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет производится на основании следующих документов:

1) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в краевой бюджет по форме согласно приложения № 1.1 к настоящему Порядку;

2) справки администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет по форме согласно приложения № 1.2 к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым Департамент утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с

истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

3.2. Восстановление безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет производится на основании следующих документов:

признание решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным Законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным;

судебный акт о взыскании задолженности;

поступление в погашение задолженности неплатежеспособных дебиторов денежных средств;

исполнение задолженности иным, не противоречащим законодательству способом.

Справка администратора дохода должна содержать:

полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

сведения о платеже, по которому возникла задолженность, код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет системы Российской Федерации, его наименование;

обоснование истечение срока исковой давности по взысканию задолженности и невозможности его восстановления (в случае списания задолженности на забалансовый счет Департамента);

обоснование необходимости восстановления задолженности на балансе Департамента (в случае восстановления задолженности на балансовый счет Департамента).

#### **4. Порядок действий при подготовке решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении)**

4.1 сотрудники отдела администрирования доходов:

1) формируют пакет документов, согласно перечню документов, указанных в разделе 3 настоящего Порядка;

2) анализируют документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) готовят справку главного администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет по форме согласно приложения № 1.2 к настоящему Порядку.

4) направляют пакет документов для рассмотрения и принятия решения Комиссии. При этом представляют подлинники подтверждающих документов или их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) в порядке, установленном настоящим Порядком.

4.2.1. В случае невозможности принятия решения Комиссии на основе представленных документов Комиссия вправе дать поручение о предоставлении дополнительных документов.

4.2.2. В случае принятия решения о невозможности признания задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет безнадежной к взысканию на основании представленных документов Комиссия:

оформляет свое решение протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии, его заместителем, секретарем и другими членами Комиссии, присутствующими на заседании;

возвращает представленные документы в отдел администрирования доходов - инициатору признания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет для дальнейшей работы.

4.2.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) оформляется Актом о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Акт) по форме согласно приложения № 1.3 к настоящему Порядку, который подписывается председателем Комиссии, его заместителем, секретарем и другими членами Комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается руководителем Департамента.

Срок принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) составляет 14 рабочих дней со дня поступления в Комиссию документов.

На основании утвержденного Акта отдел администрирования доходов готовит проект приказа Департамента о списании (восстановлении) задолженности дебиторов по неналоговым платежам в краевой бюджет.

Допускается оформление решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) одним Актом в отношении нескольких субъектов, рассмотренных Комиссией в один день.

4.3. Отражение операций по списанию (восстановлению) задолженности в бюджетном учете Администрации Губернатора осуществляется отделом администрирования доходов на основании приказа о списании (восстановлении) задолженности дебиторов по неналоговым платежам в краевой бюджет с составлением бухгалтерской справки (форма (1504833) согласно приказу Министерства финансов России от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Исполняющая обязанности  
руководителя Департамента



А.А. Кабачная

Приложение № 1.1  
к Порядку принятия решений  
о признании безнадежной  
к взысканию задолженности  
по неналоговым платежам  
в краевой бюджет  
и ее списании (восстановлении)

### Выписка

**из отчетности Департамента по обеспечению деятельности мировых  
судей Забайкальского края об учитываемых суммах задолженности по  
уплате платежей в краевой бюджет**

по состоянию на \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
" \_\_\_\_\_

Полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

1.1 Сумма задолженности по платежам в краевой бюджет \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Наименование платежа в краевой  
бюджет \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

1.2 Сумма задолженности по пеням и штрафам \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Наименование платежа в краевой  
бюджет \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Заведующий отделом  
администрирования доходов

Ф.И.О.

Исполнитель

Ф.И.О.

Консультант

Ф.И.О.



Приложение № 1.2  
к Порядку принятия  
решения о признании  
безнадежной к взысканию  
задолженности по неналоговым  
платежам в краевой бюджет и ее  
списанию (восстановлении)

### Справка

**главного администратора доходов бюджета Департамента по обеспечению  
деятельности мировых судей Забайкальского края о принятых мерах по  
обеспечению взыскания задолженности по платежам в краевой бюджет**

1. Сведения о должнике:

Наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,  
Ф.И.О. физического лица:

ОГРН: \_\_\_\_\_

ИНН \* : \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

2. Основания возникновения задолженности, сумма, вид (основной долг,  
проценты, пени) и период образования задолженности:

3. Основания для признания задолженности по неналоговым платежам в  
краевой бюджет безнадежной к взысканию:

4. Сведения о фактах незаконного получения имущества должника  
третьими лицами (при наличии указанных сведений):

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица ИНН. КПП)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица, ИНН либо СНИЛС)

5. Сведения о наличии (отсутствии) информации о лицах, на которые  
законом или иными правовыми актами возложено исполнение  
обязательств ликвидированного должника:

6. Сведения о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности  
по платежам в краевой бюджет:

7. Сведения о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив  
по принятию мер по взысканию (возврату) задолженности, в том числе с

лиц, на которые законом или иными правовыми актами  
возложено исполнение обязательств должника:

Приложение: \_\_\_\_\_

Заведующий отделом администрирования доходов

Ф.И.О.

\*Для физических лиц указывается при наличии таких сведений, а если  
такие сведения отсутствуют, указываются паспортные данные  
физического лица.

Исполняющая обязанности  
руководителя Департамента



А.А. Кабачная

Приложение № 1.3  
к Порядку принятия решений о признании  
безнадежной к взысканию задолженности  
по неналоговым платежам  
в краевой бюджет и ее  
списании (восстановлении)

Утверждаю

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка  
подписи)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год  
(дата)

**Акт**

**о признании безнадежной к взысканию задолженности по  
неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании  
(восстановлении)**

г. Чита \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

Постоянно действующей Комиссии Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Забайкальского края по рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении), принято решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет должника по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении):

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица))

ИНН, ОГРН. КПП  
организации \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
физического \_\_\_\_\_  
лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(при наличии сведений)

Адрес \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_

а) Платеж, по которому возникла  
задолженность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование платежа)

(код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому) учитывается задолженность

\_\_\_\_\_ по платежам и краевой бюджет, его наименование)  
Сумма задолженности по платежам в  
краевой бюджет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)  
б). Сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим  
платежам в краевой  
бюджет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ (код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по

\_\_\_\_\_ пеням и штрафам по соответствующим платежам и краевой бюджет, его наименование)

Председатель  
Комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

заместитель  
председателя  
Комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

секретарь Комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

члены Комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполняющая обязанности  
руководителя Департамента



А.А. Кабачная

Приложение № 1.4  
к Порядку принятия решений о  
признании безнадежной к взысканию  
задолженности по неналоговым  
платежам в краевой бюджет и ее  
списании (восстановлении)

**Журнал учета поступившей документации**

N п/п	Наименован ие отдела направившег о документы (исх. N дата)	Наименовани е должника (ИНН,ОГРН, Ф.И.О.)	Перечень представленн ых документов	Дата поступления, роспись ответственног о лица в получении	Примечани е
1	2	3	4	5	6

**Положение**  
**о постоянно действующей Комиссии Департамента по обеспечению**  
**деятельности мировых судей Забайкальского края по рассмотрению и**  
**принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности**  
**по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании**  
**(восстановлении)**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о постоянно действующей Комиссии Департамента по рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Положение), разработано в целях реализации норм статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации».

1.2. Положение определяет основные функции, права и обязанности, а также ответственность постоянно действующей Комиссии Департамента о рассмотрению и принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Комиссия).

## **2. Создание Комиссии. Организация работы Комиссии**

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, образованным на постоянной основе.

2.2. В состав Комиссии входит не менее пяти человек.

Состав Комиссии формируется из числа сотрудников Департамента согласно приложению к настоящему Положению.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и других членов Комиссии.

2.3. Комиссию возглавляет председатель, который по должности является первым заместителем руководителя Департамента.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.4. Формы и методы работы Комиссии устанавливаются председателем Комиссии в зависимости от задач, решаемых Комиссией.

В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, положениями, содержащимися в приложении № 1 к приказу Департамента "Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании (восстановлении) (далее - Порядок) и настоящим Положением.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере подготовки документов для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет.

Заседания Комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.6. Секретарь Комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности Комиссии, а именно:

осуществляет прием документов, представляемых для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет, с обязательной регистрацией поступивших документов в журнале учета по форме Приложения № 1.4 и проверку их соответствия перечню, установленному пунктом 4 Порядка;

оповещение членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии;  
оформление актов и протоколов заседания Комиссии.

2.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов Комиссии для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений) путем согласования проекта решения по вопросам повестки дня с членами Комиссии.

2.8. При отсутствии в составе Комиссии работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях Комиссии могут привлекаться эксперты на добровольных началах.

### **3. Основные функции Комиссии**

Основными функциями Комиссии является:

установление наличия (отсутствия) оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам

в краевой бюджет и ее списании (восстановлении), администратором доходов по которым является Департамент;

проверка соответствия представленных документов случаям признания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет, предусмотренным разделом 2 Порядка;

принятие решения о признании либо отказе в признании задолженности по неналоговым платежам в краевой бюджет безнадежной к взысканию.

#### **4. Права и обязанности Комиссии**

4.1. Члены Комиссии вправе письменно изложить свое мнение и представить его одновременно с проектом решения Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны проводить заседание Комиссии по мере представления документов для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет в срок, установленный пунктом 4.2.3 Порядка.

#### **5. Ответственность Комиссии**

Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации по поступлению и выбытию финансовых активов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение  
к Положению о постоянно действующей  
Комиссии Департамента по обеспечении  
деятельности мировых судей  
Забайкальского края  
по рассмотрению и принятию  
решений о признании безнадежной  
к взысканию задолженности по  
неналоговым платежам в краевой  
бюджет и ее списании (восстановлении)

### **Состав**

**постоянно действующей комиссии Департамента по рассмотрению и  
принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности  
по неналоговым платежам в краевой бюджет и ее списании  
(восстановлении)**

Первый заместитель  
руководителя Департамента - председатель Комиссии;

Заведующий отделом  
администрирования доходов - заместитель председателя Комиссии;

Заместитель заведующего отделом  
администрирования доходов - секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Заместитель начальник финансово-экономического отдела;

Консультант отдела правового, договорного и документационного  
обеспечения;

Консультант отдела кадрового обеспечения.

---