



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 августа 2022 года г. Чита

№ 377

**О некоторых вопросах оказания социальной помощи  
отдельным категориям граждан**

В целях предоставления единовременной выплаты лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский», и членам их семей Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Установить единовременную выплату лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский», и членам их семей в размере, определенном Положением о предоставлении единовременной выплаты лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский», и членам их семей, утвержденным настоящим постановлением.

2. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении единовременной выплаты лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский», и членам их семей.

3. Действие настоящего постановления распространить на правоотношения, возникшие с 24 февраля 2022 года.

Первый заместитель  
председателя Правительства  
Забайкальского края



  
А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Забайкальского края

01.30.08.2022 год, №377

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении единовременной выплаты лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский», и членам их семей**

1. Настоящее Положение определяет размер и правила предоставления единовременной выплаты (далее – выплата):

1) лицам, заключившим краткосрочный контракт о прохождении военной службы в зоне специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики на должностях в 74 отдельном инженерно-саперном батальоне «Даурский» (далее – контракт на добровольное участие в специальной военной операции), постоянно проживающим на территории Забайкальского края на дату заключения контракта на добровольное участие в специальной военной операции (далее – добровольцы);

2) членам семей добровольцев, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции (далее – погибший), в случае неполучения выплаты добровольцем.

2. Предоставление выплаты лицам, указанным в пункте 1 настоящего Положения (далее – заявитель), осуществляется Министерством труда и социальной защиты населения Забайкальского края (далее – уполномоченный орган).

3. Право на получение выплаты предоставляется заявителю только один раз.

4. Выплата предоставляется заявителю в размере 100 000 рублей в течение 15 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Забайкальского края до уполномоченного органа бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

5. Решение о назначении выплаты принимается уполномоченным органом на основании следующих документов (сведений):

1) заявление о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявление);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) контракт на добровольное участие в специальной военной операции добровольца;

4) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам

семьи погибшего, в случае обращения лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Положения;

5) документы (сведения), подтверждающие гибель (смерть) добровольца в результате участия в специальной военной операции, в случае обращения лиц, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Положения.

6. В случае подачи заявления о предоставлении выплаты лицом, действующим от имени заявителя (далее – представитель заявителя), в уполномоченный орган дополнительно к документам, указанным в пункте 5 настоящего Положения, представляются:

1) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы подаются в уполномоченный орган заявителем или представителем заявителя:

1) при личном посещении уполномоченного органа;

2) почтовым отправлением.

8. В случае направления копий документов почтовым отправлением их верность должна быть засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не направляются.

9. Уполномоченный орган регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы (сведения) в журнале учета заявлений граждан о предоставлении выплаты в день их поступления.

10. Уполномоченный орган рассматривает представленные сведения (документы) и принимает решение о предоставлении выплаты либо об отказе в предоставлении выплаты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации представленных документов (сведений).

11. Основанием для отказа в предоставлении выплаты является непредставление документов (сведений), предусмотренных настоящим Положением, и (или) выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплаты уполномоченный орган направляет заявителю либо представителю заявителя уведомление о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня его принятия. Решение об отказе в предоставлении выплаты может быть обжаловано в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

13. В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении выплаты, заявитель либо представитель заявителя вправе обратиться за предоставлением выплаты повторно в порядке, установленном настоящим Положением.

14. Выплата, причитающаяся добровольцу и оставшаяся неполученной в связи с его гибелью (смертью), осуществляется членам его семьи в равных долях.

15. Выплата, причитающаяся добровольцу и оставшаяся неполученной в связи с его гибелью (смертью), в случае отсутствия членов семьи осуществляется иным наследникам погибшего в порядке, установленном

законодательством.

16. Финансирование расходов на предоставление выплаты осуществляется за счет средств бюджета Забайкальского края, в том числе за счет средств резервного фонда Правительства Забайкальского края в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 9 апреля 2014 года № 144.

17. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении выплаты направляет в Министерство финансов Забайкальского края заявку на финансирование на предоставление выплаты в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями.

18. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование на предоставление выплаты в установленном порядке осуществляет перечисление средств на лицевой счет уполномоченного органа в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями, кассовым планом.

19. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления денежных средств на его лицевой счет перечисляет их заявителю либо представителю заявителя через организацию почтовой связи, кредитную либо иную организацию.

Расходы на оплату услуг организаций почтовой связи, кредитной либо иной организации по доставке и пересылке выплаты осуществляются из тех же источников, из которых производится выплата.

20. Контроль за предоставлением выплат и целевым использованием бюджетных средств осуществляется в установленном порядке.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о предоставлении  
единовременной выплаты лицам,  
постоянно проживающим на  
территории Забайкальского края,  
заключившим контракт (договор)  
на добровольное участие в  
специальной военной операции на  
территориях Украины, Донецкой  
Народной Республики и Луганской  
Народной Республики, и членам  
их семей

## ФОРМА

Министерство труда и социальной  
защиты населения Забайкальского края

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи « \_\_\_ » \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

прошу произвести мне единовременную выплату в связи с добровольным  
участием в специальной военной операции

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа о заключении контракта (договора))

Единовременную выплату прошу перечислить:

отделение связи \_\_\_\_\_;

лицевой счет \_\_\_\_\_;

(реквизиты счета)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Даю согласие на обработку содержащихся в настоящем заявлении  
персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление,

хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Специалист Министерства труда и социальной  
защиты населения Забайкальского края

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_