**Забайкальский край**

**Совет муниципального района «Дульдургинский район»**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 апреля 2022 года № 325

с. Дульдурга

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета муниципального района «Дульдургинский район» № 284 от 12.11.2021г. «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Дульдургинский район»**

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании протестаЧитинского межрайонного природоохранного прокурора Е.В. Александровойот 18.02.2022 № 07-20б-2022 на отдельные нормы Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального района «Дульдургинский район», утвержденного решением Совета муниципального района «Дульдургинский район» от 12.11. 2021 года № 284,

Совет муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета муниципального района «Дульдургинский район» от 12.11. 2021 года № 284 следующие изменения и дополнения:

1) п.1.7. изложить в следующей редакции: «1.7. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

1) единого реестра видов муниципального контроля;

2) единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее-подсистема досудебного обжалования);

4) реестра заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее- реестр заключений о соответствии);

5) информационных систем контрольных (надзорных) органов.»;

2) П. 3.18. изложить в следующей редакции: «3.18. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) муниципального района «Дульдургинский район» или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль.»;

3) П. 4.1. изложить в следующей редакции: «Основания для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев, проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами на основании заданий, установленых статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

4) В п.4.9. исключить слова «При необходимости контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.»;

5) В п. 5.2.1.  предложение дополнить словами «либо объекта контроля»;

6) П.5.2.5. изложить в следующей редакции: «5.2.5. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки в порядке, предусмотренном [статьей 21](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389501/32c85b9806aabee8de4a1e9e0bb0830f45a4a551/#dst100225) Федерального закона № 248-ФЗ., если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.»;

7) П. 5.2.7. изложить в следующей редакции «5.2.7.Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является [пункт 6 части 1 статьи 57](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389501/6d73da6d830c2e1bd51e82baf532add1d53831c3/#dst100639) Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Установление срока проведения выездной проверки не должно противоречить ст.6 Федерального закона № 209-ФЗ об ответственности органов местного самоуправления за обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.»**;**

8) Абзац п. 5.2.9. изложить в следующей редакции: **«**По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.»;

9) П.**7.**3. изложить в следующей редакции: «7.3.Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.;

10) П. 7.6. изложить в следующей редакции: «7.6.В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном [статьями 39](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389501/701cf94e835ec56374886d00f5f8dd3d0d0eaeec/#dst100423) - [43](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389501/b61ad819bb7f35e49858863a189894a493d11f2f/#dst100468) Федерального закона № 248-ФЗ.»;

11) П.**7.7.** изложить в следующей редакции: «7.7.Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой (заместителем главы) муниципального района «Дульдургинский район» и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.».

3.  Настоящее решение подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального района «Дульдургинский район» [www.duldurga.ru](http://www.duldurga.ru/) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального района Б.С. Дугаржапов**