**Забайкальский край**

**Совет муниципального района «Дульдургинский район»**

**РЕШЕНИЕ**

от «09» октября 2024 года № 151

с. Дульдурга

**Об утверждении Положения «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Дульдургинский район» по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район»**

 Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Дульдургинский район»,

Совет муниципального района **РЕШИЛ:**

 1.Утвердить Положение «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Дульдургинский район» по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район» (прилагается).

 2. Настоящее решение подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального района «Дульдургинский район» [www.duldurga.75.ru](http://www.duldurga.75.ru) и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального района А.М. Мункуев**

Приложение №1 к решению

Совета муниципального района

 от 09.10.2024 г. № 151

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Дульдургинский район» по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район»**

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Дульдургинский район» порядок проведения публичных слушаний в муниципальном районе «Дульдургинский район» по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район»*.*

Публичные слушания по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район» (далее – слушания) в муниципальном районе «Дульдургинский район» являются формой реализации права жителей муниципального района «Дульдургинский район» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления.

3.Слушания – открытое обсуждение вопросов преобразования муниципального района «Дульдургинский район», представляющих общественную значимость, обсуждение проектов решений Совета муниципального района «Дульдургинский район» (далее – Совет) по данным вопросам.

4. Основными целями и задачами проведения слушаний являются:

1) обеспечение реализации прав жителей муниципального района «Дульдургинский район» на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления муниципального района «Дульдургинский район»;

2) учёт мнения населения муниципального района «Дульдургинский район» при принятии наиболее важных решений органами местного самоуправления муниципального района «Дульдургинский район»;

3) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления муниципального района «Дульдургинский район» с населением муниципального района «Дульдургинский район»;

4) подготовка предложений и рекомендаций Совету по вопросам, выносимым на слушания,

5) информирование населения о работе Совета;

6) формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

II. Порядок проведения публичных слушаний

5. Слушания проводятся по инициативе населения, Совета или главы муниципального района «Дульдургинский район». Слушания по инициативе населения реализуются в порядке, предусмотренном для реализации правотворческой инициативы граждан в муниципального района «Дульдургинский район».

Решение о проведении слушаний по инициативе населения или Совета назначаются Советом, а по инициативе главы муниципального района «Дульдургинский район» – главой муниципального района «Дульдургинский район».

При выдвижении инициативы главой муниципального района муниципального района «Дульдургинский район» и Совета муниципального района муниципального района «Дульдургинский район» решение о проведении слушаний принимается указанными в настоящем пункте органами местного самоуправления не позднее 3 календарных дней со дня внесения указанной инициативы.

В решении о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, время и место проведения; прилагается проект решения о возможности преобразовании муниципального района «Дульдургинский район».

Информация о времени, месте и вопросах, вынесенных на слушания, в том числе проект правового акта Совета муниципального района «Дульдургинский район» по вопросам преобразования, доводится до сведения жителей поселенияв порядке, установленном Уставом муниципального района «Дульдургинский район» для обнародования (опубликования)муниципальных правовых актов, не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения слушаний, а также не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения слушаний размещается на официальном сайте муниципального района «Дульдургинский район» (в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители муниципального района «Дульдургинский район» вправе направить свои предложения и замечания по вынесенному на обсуждение вопросу в Совет муниципального района «Дульдургинский район» не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения публичных слушаний, в том числе посредством официального сайта муниципального района «Дульдургинский район».

8. Для участия в слушаниях могут приглашаться руководители органов местного самоуправления, представители органов государственной власти Забайкальского края, эксперты, общественные деятели и деятели культуры, депутаты Законодательного собрания Забайкальского края, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, представители политических партий, общественных объединений граждан, профессиональных и творческих союзов, органов территориального общественного самоуправления, руководители предприятий, учреждений, организаций, представители средств массовой информации.

9. Организацию проведения слушаний, общий контроль за проведением слушаний, регистрацию участников, представителей средств массовой информации, ведение протоколов и оформление итоговых документов обеспечивает Совет.

10. Для подготовки проведения слушаний распоряжением председателя Совета может создаваться рабочая группа.

11. На слушаниях председательствующим является глава муниципального района «Дульдургинский район» либо лицо, его замещающее.

Председательствующий оглашает вопросы, вынесенные на слушания, состав приглашенных, определяет регламент проведения слушаний, предоставляет слово докладчикам и выступающим, подводит итоги обсуждения. Докладчику слово предоставляется продолжительностью не более 20 минут, содокладчикам - не более 10 минут, выступающим - до 5 минут. Председательствующий следит за порядком проведения обсуждения, подводит итоги обсуждения.

12. Все приглашенные лица выступают на слушаниях только с разрешения председательствующего. Вопросы после выступлений могут задаваться как в устной, так и в письменной форме.

13. По результатам публичных слушаний принимается итоговый документ – рекомендации слушаний. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний.

14. Итоги слушаний учитываются при подготовке проектов решений Совета по вопросам преобразования муниципального района «Дульдургинский район».

15. Протоколы слушаний хранятся в порядке, утвержденном регламентом Совета в отношении хранения протоколов заседаний Совета.

16. Рекомендации слушаний (протокол проведения публичных слушаний) подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального района «Дульдургинский район» для муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном муниципального района «Дульдургинский район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_