**Администрация муниципального района**

**«Дульдургинский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«21» сентября 2020 года № 357-п

с. Дульдурга

**О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Аптека№15» и процедуре ее ликвидации**

В соответствии со статьями 61-63,65 Гражданского кодекса Российской федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятий»; Положение о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального района «Дульдургинский район», утвержденным постановлением администрации муниципального района от 20 декабря 2010г № 724, руководствуясь Уставом муниципального района «Дульдургинский район», администрация муниципального района «Дульдургинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Аптека №15», расположенное по адресу: 687200, Забайкальский край, с. Дульдурга, ул. Комсомольская, 43а
2. Создать ликвидационную комиссию муниципального района

«Дульдургинский район» в следующем составе:

- А.М. Мункуев, первый заместитель Главы муниципального района- председатель комиссии;

Члены комиссии:

- Е.П. Филиппова, председатель комитета по финансам администрации муниципального района «Дульдургинский район»;

- Г.А. Дамбиева, главный специалист экономики, управления имуществом и земельным отношениям администрации муниципального района «Дульдургинский район»;

- М.Б. Дугарова, главный специалист отдела правового обеспечения администрации муниципального района» Дульдургинский район»;

- Н.Д. Ракшаева, главный специалист отдела экономики, управления имуществом и земельным отношениям администрации муниципального района «Дульдургинский район»;

- Л.Н. Самолетова, директор муниципального унитарного предприятия «Аптека №15»

-Н.И. Заборовская, главный бухгалтер муниципального унитарного предприятия «Аптека№15»;

1. Утвердить перечень мероприятий, необходимых для проведения

процедуры ликвидации муниципального унитарного предприятия «Аптека №15» согласно приложению №1.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя главы муниципального района «Дульдургинский район» А.М. Мункуева.

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на официальном сайте администрации муниципального района «Дульдургинский район»

Глава муниципального района Б.С. Дугаржапов

Приложение №1

К Постановлению администрации

Муниципального района

«Дульдургинский район»

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г №\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Сроки проведения | ответственный |
| Издание Постановления администрации муниципального района «Дульдургинский район» «О ликвидации МУП «Аптека №15» |  |  |
| Направление в налоговый орган сообщения о начале процедуры ликвидации по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». Требования к оформлению заявления утверждены приказом ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7- 6/25@ (Форма должна быть заверена нотариально)  *Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью)* | Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии  ч |
| Направление в налоговый орган сообщения о формировании ликвидационной комиссии по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». (Форма должна быть заверена нотариально)  *Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью).* | Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о создании ликвидационной комиссии | Председатель ликвидационной комиссии |
| Уведомление директора МУП «Аптека №15» о предстоящей ликвидации. (Сделать это нужно персонально под роспись.) | Не менее чем за два месяца до увольнения | Отдел экономики и управления имуществом и зем.отнош. |
| Уведомление работников о предстоящей ликвидации. (Сделать это нужно персонально под роспись.)  Уведомление органа первичной профсоюзной организации о проведении мероприятий по ликвидации организации. | Не менее чем за два месяца до увольнения | Директор МУП «Аптека №15» |
|  |  |  |
| Уведомление Центра занятости населения данные о высвобождаемых работниках | Не менее чем за два месяца до увольнения | Директор МУП «Аптека№15» |
| Направление уведомления во внебюджетные фонды - Пенсионный фонд РФ и Фонд социального страхования России. *Общие рекомендации по заполнению уведомления в ФСС и ПФР:*  *- в документе необходимо прописать ИНН и КПП ликвидируемой организации;*  *-наименование организации прописывается полностью (с типом организационно-правовой формы);*  *- необходимо обозначить принятое решение (в данном случае - решение о ликвидации);*  *- в конце следует поставить дату подписания уведомления.*  *В документе расписывается директор ОО или обладающий такими полномочиями представитель. Если уведомление подписывает представитель, к документу нужно приложить копию заверенной доверенности. Уведомление можно передать при личном посещении ПФР и ФСС, а также, отправив по почте заказным письмом с уведомлением. Уведомление рекомендуется составлять в нескольких экземплярах (в каждый фонд подается по два экземпляра). Один экземпляр остается у представителя* | В течение трех дней со дня принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека№15» |
| Принятие мер к выявлению кредиторов, получению дебиторской задолженности. Направление письменных уведомлений о предстоящей ликвидации кредиторам, а также постоянным контрагентам, с которыми заключены долгосрочные договоры. (Каждый из кредиторов должен быть уведомлен лично. Для этого составляются и направляются письменные сообщения о ликвидации, в которых прописываются сроки, отведенные для заявления кредитором своих требований. Ликвидация предприятия с кредиторской задолженностью осуществляется после оповещения каждого контрагента. На все это отводится два месяца. В случае, если один из кредиторов не получает уведомление в установленные сроки, его требования должны быть удовлетворены в первую очередь (раньше требований кредиторов, ответивших на уведомление заявлением с требованиями). Копии отправленных писем следует сохранить. | В течение трех дней со дня принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека№15» |
| Составление промежуточного ликвидационного баланса (после окончания срока предъявления требований кредиторами), в котором содержаться сведения о составе имущества ликвидируемой ОО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне  требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией. Утверждение Учредителем промежуточного ликвидационного баланса.  *На основании промежуточного ликвидационного баланса делается оценка достаточности денежных средств для расчетов с кредиторами, а также производится погашение* | Не менее чем через два месяца после публикации объявления о ликвидации | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15» |
| Направление в налоговый орган сообщения о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». (Форма должна быть заверена нотариально)  *Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью).* | Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека№15» |
| Выплата денежных сумм кредиторам в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом с учетом требований ст. 64 ГК РФ.  *В первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;*  *во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных* | Со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека№15» |
| Передача материальных ценностей собственнику | Декабрь 2020г. | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15», администарция муниципального района «Дульдургинский район» |
| Закрытие в установленном порядке лицевых счетов в органах федерального казначейства (в иных органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета) и в кредитных организациях.  *При этом остатки неиспользованных бюджетных средств отзываются с лицевого счета ликвидируемого органа ши учреждения главным распорядителем (распорядителем) на его распорядительный счет.* |  | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15» |
| Составление окончательного ликвидационного баланса (после завершения расчетов с кредиторами) |  | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15» |
| Предоставление в налоговый орган по месту нахождения организации заявления о государственной регистрации ликвидации ОО по форме 16001, ликвидационного баланса и иных предусмотренных законом документов |  | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15» |
| Передача документов ликвидируемой организации в архив, уничтожение документов.  *Осуществить следующие процедуры:*  *получить указания вышестоящей организсщии (распорядителя бюджетных средств) о получателе и хранителе архива, сформированного при ликвидации; уточнить состав архива; сформировать архив;*  *согласовать перечень документов, которые могут быть уничтожены;*  *оформить акт уничтожения оставшихся документов, документы уничтожить.* | Ноябрь-декабрь 2020г. | Ликвидационная комиссия, директор МУП «Аптека №15» |